



Bases reguladores de les subvencions municipals per a la conservació i la rehabilitació de les façanes 2016-2017.

1. Objecte

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha fixat com objectiu conscienciar als veïns i veïnes del municipi de la importància de complir els seus deures d'ús, conservació i rehabilitació dels edificis existents, en la mesura que quedi afectada la seguretat dels vianants i la preservació del patrimoni i de la qualitat del paisatge urbà.

Per altra banda, aquest objectiu també ha de comportar la creació de llocs de treball i la dinamització del sector econòmic de la construcció.

És amb aquesta doble finalitat que, des de la Regidoria d'Habitatge, s'han elaborat aquestes bases per a definir les condicions i els procediments que han de regular les sol·licituds d'aquesta subvenció destinada a les façanes dels immobles del municipi, i especialment, les façanes objecte de protecció i/o visibles des de l'espai públic.

Així mateix, s'estableix, de forma expressa, que la concessió d'aquests ajuts s'efectua mitjançant un règim de lliure concurrència competitiva.

2. Finalitats

- Millorar l'estat de conservació i seguretat de les façanes del municipi per la seva especial incidència en la seguretat dels vianants i la preservació de la qualitat del paisatge urbà.
- Promoure el manteniment i la rehabilitació de les façanes que formen part dels conjunts o dels edificis i façanes protegits del Catàleg.
- Difondre i crear hàbits a la ciutadania, en relació a la importància de la conservació i rehabilitació de les façanes dels edificis.
- Fomentar el desenvolupament de projectes i obres de rehabilitació i conservació específicament en l'àmbit de les façanes dels edificis, impulsats per la societat civil dins del municipi.
- Reactivar el sector econòmic que es mou al voltant del camp de la rehabilitació.

3. Qui pot participar?

Les presents subvencions van destinades a totes les persones, amb títol de domini com amb qualsevol dret que permeti realitzar les actuacions de manteniment, reparació rehabilitació i/o millora de façanes dels immobles del municipi, i complir amb les obligacions que corresponen al manteniment i conservació dels edificis (propietaris, comunitats de propietaris, usufructuaris, llogaters, usuaris d'edificis, etc...).

A nivell temporal, poden ser objecte de subvenció les actuacions referides en el paràgraf anterior, sempre que hagin estat realitzades a l'empara de les corresponents llicències municipals i/o de les corresponents comunicacions prèvies; les quals, en tot cas, hauran d'haver estat sol·licitades i/o formulades davant l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a partir de l'1 de gener de 2016 i, un cop atorgades, donar lloc a que les actuacions en qüestió hagin estat acabades, com a màxim, el 30 de novembre de 2017.



4. Obligacions de les persones beneficiàries.

D'acord amb la Llei de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre i el corresponent Reglament que la desplega, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, les persones beneficiàries:

- a) Hauran de complir l'objectiu, executant les obres, de conformitat amb el projecte que fonamenti la concessió de la subvenció i l'atorgament de la corresponent llicència municipal.
- b) Realitzar una justificació adequada del compliment dels requisits i també de la posterior realització de les obres i compliment de la finalitat.
- c) Aportar tota la informació que se li requereixi i col·laborar al màxim amb les actuacions de comprovació.
- d) Instal·lar un cartell a la façana principal de l'obra, en un lloc prou visible des de la via pública, fet amb material que perduri en el temps, prou preparat per a suportar les diferents inclemències meteorològiques i, amb unes mides de DIN-3. En aquest cartell cal fer constar el següent text "Activitat subvencionada per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes" i insertar el logotip de l'Ajuntament, el qual serà facilitat per aquest Ajuntament en format digital.
- e) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions o recursos que financin les activitats subvencionades.
- f) Acreditar, en el moment de sol·licitar la subvenció, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i la Seguretat Social. No obstant, quan el beneficiari no estigui obligat a presentar les declaracions o documents en matèria tributària i de seguretat social, el seu compliment s'acreditarà mitjançant declaració responsable. Així mateix, i en el seu cas, també caldrà que el sol·licitant presenti una declaració responsable manifestant si es dedueix o no l'IVA que grava l'import de les actuacions subvencionades. Finalment, el sol·licitant no haurà de tenir cap deute amb l'Ajuntament.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

Finançament de les activitats

L'Ajuntament subvencionarà el 50% del cost de les obres quan es tracti de façanes que formin part dels conjunts, dels edificis o de les façanes protegits/es pel Catàleg. Fora d'aquests supòsits, la subvenció serà del 25% del cost de les obres quan es tracti de façanes no protegides i que siguin visibles des de la via pública i un 10% del cost de les obres quan es tracti de façanes no protegides i que no siguin visibles des de la via pública.

L'import subvencionat no inclourà l'IVA que grava l'import de l'actuació subvencionada en cas que el sol·licitant es dedueixi aquest IVA, per la via compensar-lo amb l'IVA que, en el seu cas, repercuteixi per raó del desenvolupament de les seves activitats. En cas que no tingui lloc aquesta deducció/via compensació, l'import subvencionat inclourà l'IVA que grava l'import de l'actuació subvencionada.

En qualsevol cas, s'estableix un import màxim atorgable com a subvenció per a cada edifici, segons el criteri següent:



- Si el pressupost d'execució material de l'obra és inferior a 8.000 euros (vuit mil euros), es finançarà el 50%, el 25% o el 10 % del seu cost, en funció de la pertinença o no de la façana/es al catàleg i/o de la seva visibilitat o no des de la via pública.
- Si el pressupost d'execució material de l'obra és superior a 8.000 euros (vuit mil euros), es fixa una quantia subvencionable màxima de 4.000 o 2.000 euros (quatre mil o dos mil euros), en funció de la pertinença o no de la façana/es al catàleg i/o de la seva visibilitat o no des de la via pública.

En tot cas, el finançament d'aquestes activitats estaran subjectes i condicionades a la disponibilitat pressupostària.

L'atorgament d'aquesta subvenció serà compatible amb altres ingressos i subvencions d'altres institucions i/o empreses, sempre que els ingressos totals obtinguts no superin el cost de l'activitat subvencionada. La mateixa activitat no podrà rebre subvencions de diferents Serveis de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

5. Dotació pressupostària 2017.

La present actuació està prevista a la partida pressupostària amb número 31001 1522 78900, Ajuts arranament façanes, i dotada amb 21.661,78 € (VINT-I-UN MIL SIS-CENTS SEIXANTA-UN EUROS, AMB SETANTA VUIT CÈNTIMS).

6. Procediment d'avaluació.

1ª FASE: Requisits per a obtenir la condició de persones beneficiàries.

D'acord amb la Llei de Subvencions (38/2003, de 17 de novembre) i el corresponent Reglament que la desplega (Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol), les persones sol·licitants hauran de complir tots els requisits que es relacionen a continuació:

- Les persones jurídiques, empreses o promotores hauran d'estar legalment constituïdes.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i tributàries amb Hisenda, Seguretat Social i no tenir deutes amb l'Ajuntament.
- No haver donat lloc, per causes que haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte signat amb l'Administració.
- No haver estat condemnades per sentència ferma a la pena de pèrdua de possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- No estar afectades per la Llei Concursal o haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- No estar afectada per la Llei d'incompatibilitats la persona física o representant legal.
- Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

Aquesta fase té caràcter eliminatori, i en cas que les sol·licituds no compleixin els requisits quedaran automàticament descartades de la convocatòria i no podran continuar el procés d'avaluació.



2^a FASE: Valoració general segons els criteris fixats.

Consultar annexos

- **ANNEX 1 : Criteris de valoració**

8. Procediment d'atorgament.

8.1. Convocatòria de les subvencions.

Un cop aprovades aquestes Bases Reguladores i la corresponent convocatòria per la Junta de Govern Local, es publicaran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), en el Butlletí oficial de la província de Barcelona, un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en la pàgina web de l'Ajuntament, en l'E-Tauler municipal, així com en qualsevol altre mitjà de difusió que consideri aquest Ajuntament.

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva, en base als criteris de puntuació establerts en l'Annex I.

8.2. Documentació a presentar.

1. Instància adreçada a l'alcalde/ssa sol·licitant la subvenció i omplint les dades generals i particulars de l'entitat o persona física sol·licitant (MODEL 1).
2. Declaració conforme es compleixen els requisits exigits (MODEL 2).
3. Per a les obres de rehabilitació i conservació de façanes, caldrà presentar el projecte o memòria valorada de les obres a executar, que hauran de contenir, entre d'altres coses, el pressupost d'execució material signat i acceptat pel constructor de l'obra, així com l'alta en l'IAE (model 036) del constructor. Per les obres d'arrebossat i pintura de façanes, caldrà indicar els m² a arrebossar, estucar o pintar, especificar el pressupost d'execució material de les obres, també acceptat pel constructor de l'obra, així com l'alta en l'IAE (model 036) del constructor.
4. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb Hisenda i la Seguretat Social o bé que n'està exempta (MODEL 3).
5. Declaració responsable de deducció o no de l'import corresponent a l'IVA que grava l'import de l'actuació a subvencionar, per la via compensar-lo amb l'IVA que, en el seu cas, es repercuteixi per raó del desenvolupament de les seves activitats. (MODEL 4)

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es notificarà al sol·licitant per a què l'esmeni, en el termini màxim de 10 dies hàbils a contar des de la notificació del requeriment. Si transcorregut aquell termini, les entitats o persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, se'ls podrà tenir per desistits de la seva sol·licitud de subvenció.



8.3. Terminis de presentació de sol·licituds.

- Subvencions ordinàries:

Durant el termini d'un mes a contar a partir de la data de publicació de les Bases reguladores d'aquesta subvenció en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

- Subvencions extraordinàries:

Es preveu la possibilitat de presentar sol·licituds extraordinàries fora del termini anteriorment fixat, sempre i quan, una vegada resoltes les peticions presentades dins del termini establert continuï havent disponibilitat pressupostària i, en tot cas, fins al 31/10/2017.

En tot cas, estaran subjectes i condicionats a la disponibilitat pressupostària.

8.4. Lloc on presentar les sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar a les Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC) del municipi de 8,30h a 14 hores de dilluns a divendres i per les tardes, de 16,00h a 19,00h el dilluns i dimecres a Ribes i els dimarts i dijous a Les Roquetes. En qualsevol cas es poden consultar els dies disponibles i els horaris a la web municipal <http://www.santperederibes.cat>, o al telèfon 938967300.

Així mateix, les sol·licituds es poden presentar per qualsevol altre mitjà acceptat i autoritzat per la normativa d'aplicació.

8.5. Tramitació i Resolució de les sol·licituds.

La Mesa de Valoració d'aquesta convocatòria estarà formada pel Regidor/a corresponent o regidor/a en qui delegui; el/la responsable del Servei a qui vagi adreçada la petició o en qui delegui; i un tècnic/a representat del Servei a la qual estigui adreçada la petició.

Aquest òrgan podrà demanar tots els informes que consideri adients per a la resolució de les sol·licituds i, així mateix, emetrà la proposta de concessió justificant els criteris aplicats.

En cas d'empat, es dirimirà el mateix seguint el criteri d'ordre d'entrada de les peticions en el registre general d'aquest Ajuntament.

L'òrgan competent per a dur a terme la concessió serà l'Alcalde/ssa o, per delegació, la Junta de Govern Local, de conformitat amb allò establert a l'ordenança municipal.

8.6 Acceptació de la subvenció.

Un cop notificada la concessió d'una subvenció, aquesta es donarà per acceptada si en el termini de deu dies hàbils el beneficiari no ha presentat document d'objecció i/o de renúncia expressa.

En tot cas, l'actuació subvencionada haurà de ser executada a l'empara de les corresponents llicències municipals i/o autoritzades a l'empara de les comunicacions prèvies que pertorqui; l'obtenció de les quals requerirà que s'adjunti a la sol·licitud de llicència municipal i/o comunicació prèvia corresponents la documentació pertinent, en els termes que es detalla en l'**ANNEX 2** de les presents Bases.



Així mateix, en el moment de la sol·licitud es podrà sol·licitar la bonificació dels impostos i taxes corresponents, en aplicació de les vigents Ordenances Fiscals del municipi.

8.7 Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el / la beneficiari / ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- Inferiors a 3.000 € a l'E-tauler de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS)

- Superiors a 3.000 € en el Butlletí Oficial de la Província Base i a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

9. Justificació de la subvenció.

La justificació és obligatòria.

La seva presentació s'haurà de realitzar com a màxim fins el 30 DE NOVEMBRE DE 2017.

Els documents que ha d'incloure la justificació són:

1. Instància de presentació de la documentació (MODEL 5).
2. Declaració responsable que les obres s'ajusten a l'ajut sol·licitat, de conformitat amb el projecte aprovat i la llicència atorgada (MODEL 6).
3. Factures, rebuts o qualsevol altre documentació que justifiquin el 100% del cost de l'activitat, encara que la part subvencionada sigui del 50%, del 25% i/o del 10%.
 - o Han de ser originals (si l'entitat ho sol·licita, l'Ajuntament podrà retornar-li posteriorment els originals, després d'haver-los examinat i compulsats).
 - o En els casos de factures, és obligatori adjuntar el rebut conforme s'ha fet el pagament, el tiquet de caixa o el justificant de transferència bancària. Només es podrà dispensar d'adjuntar rebut, tiquet de caixa o justificant de transferència bancària quan la factura porti un segell de Cobrat o Pagat que porti incorporades les dades de l'emissor de la factura.
 - o Han de correspondre a l'activitat subvencionada.
 - o Han de portar les dades i el NIF de l'empresa o grup/persona sol·licitant.
 - o Han de ser vàlides en el tràfic jurídic mercantil.
 - o No poden estar trencades, tatxades o ratllades.
 - o Han d'estar emeses durant l'any 2016 i/o 2017 i, com a màxim, fins el 30/11/2017.
4. Una fotografia de la publicitat que s'hagi realitzat sobre l'activitat/s subvencionades, on hi consti la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament-

Tota la documentació ha d'anar signada pel beneficiari i, en el seu cas, amb el segell de l'entitat si el beneficiari és una persona jurídica.



10.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/a la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, advertint que en cas contrari es procedirà a la seva revocació o reducció de la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver-se avançat el pagament.

11.- Subcontractació

Podran subcontractar totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets que conformin l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit del 50 % del cost total del projecte/activitat.

12.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de finalitzar el termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del / de la beneficiari / a, l'import, la activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i tinguin lloc algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el / la beneficiari / a hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumades a la de l'Entitat superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el / la beneficiari / a no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

13. Pagament de la subvenció.

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà, com a màxim, en el termini de 30 dies, a contar des de la presentació de tota la documentació acreditativa de la despesa realitzada, segons s'estableix a l'apartat 9 d'aquestes Bases i, de la corresponent comprovació, per part dels serveis tècnics municipals.

14. Reintegrament de les subvencions i control.

Quan com a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar la part excedida.



Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/a que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

És procedent el reintegrament per part dels/les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

15. Altres consideracions.

- La sol·licitud d'ajut no obliga l'Ajuntament a concedir-lo, ni dóna dret a la persona i/o empresa a rebre'l.
- La presentació de la sol·licitud per rebre ajut, implica l'acceptació de tots els punts d'aquesta normativa, i per tant, qualsevol incompliment d'algun d'ells pot ser causa de revocació de l'ajut concedit.

16. Règim Jurídic.

- En tot el no previst en aquestes bases prevaldrà el que disposa la Llei de Subvencions, el Reglament que la desenvolupa, l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, així com qualsevol altre normativa de legal aplicació.

Sant Pere de Ribes, març de 2017.



ANNEX 1

CRITERIS DE VALORACIÓ.

Valoració general dels projectes presentats, atenent als següents criteris:

- A) S'atorgaran **4 punts** per aquells projectes de rehabilitació, reparació o manteniment que actuïn sobre les façanes que formin part dels conjunts protegits recollits en el catàleg contingut a les normes del Pla general d'ordenació urbana del municipi
- B) S'atorgaran **4 punts** per aquells projectes de rehabilitació, reparació o manteniment que actuïn sobre les façanes dels edificis protegits i sobre les façanes protegides recollits en el catàleg contingut a les normes del Pla general d'ordenació urbana del municipi.
- C) S'atorgaran **3 punts** per aquells projectes de rehabilitació, reparació o manteniment que actuïn sobre les façanes que donin als carrers d'interès històric regulats al Pla de millora urbana a Sant Pere de Ribes PE-1 sector "Ribes".
- D) S'atorgaran **4 punts** per als projectes que contemplin obres de rehabilitació i reparació per deficiències que afectin la seguretat de les façanes amb alineació a vial.
- E) Així mateix, es valorarà amb **2 punts** aquells projectes que siguin per altres obres de rehabilitació i reparació general de les façanes i mitgeres visibles des de l'espai públic no incloses en l'apartat anterior.
- F) S'atorgaran **2 punts** per aquells actuacions d'eliminació de grafitis visibles des de la via pública.
- G) Les actuacions que fomentin la activitat econòmica del municipi es valoraran amb un **1 punt**.



ANNEX 2

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A SOL·LICITAR UN COMUNICAT O LICÈNCIA D'OBRES MENORS PER A REPARAR / REHABILITAR FAÇANES.

- Sol·licitud de llicència urbanística d'edificació i us del sol i de les instal·lacions a l'àmbit privat d'obra menor per triplicat.
- Pressupost de l'actuació desagregat per a cada una de les façanes objecte d'obres.
- Projecte tècnic, quan correspongui, per duplicat, signat pel tècnic i el promotor, per a aquelles obres que en requereixin, acompanyat de l'estudi de seguretat i salut que hi correspongui
- Full d'assumeix visat de la direcció de l'obra i de la coordinació de seguretat i salut subscrit per tècnic competent, per a aquelles obres que en requereixin, o si cal col·locació de bastida.
- Fotocòpia de l'alta en el cens de l'IAE i/o comunicació de les dades del constructor.
- Fotografia de les façanes.
- Si la reparació es realitza amb un camió, cal presentar l'assegurança de responsabilitat civil.
- Liquidació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com de la taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, si procedeix.

Així mateix, de conformitat amb l'Ordenança Fiscal d'aplicació, conjuntament amb la petició de la llicència d'obres, es podrà sol·licitar la bonificació equivalent al 95% de l'impost i de la taxa, atès que es poden considerar obres d'especial interès i utilitat pel municipi.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A SOL·LICITAR UN COMUNICAT O LICÈNCIA D'OBRES MENORS PER ARREBOSSAT, ESTUCAT I PINTAT DE FAÇANES.

- Sol·licitud de llicència urbanística d'edificació i us del sol i de les instal·lacions a l'àmbit privat d'obra menor per triplicat.
- Pressupost de l'actuació desagregat per a cada una de les façanes objecte d'obres.
- Projecte tècnic i assumeix tècnic de la bastida, quan correspongui, per duplicat, signat pel tècnic i el promotor, per a aquelles obres que en requereixin, acompanyat de l'estudi de seguretat i salut que hi correspongui
- Indicar els m2 a arrebossar, estucar o pintar. Cal especificar el color si s'ha de pintar i el pressupost de les obres.
- Fotocòpia de la sol·licitud d'ocupació de la via pública o de la seva autorització, en el cas de que sigui necessària la col·locació de bastida o de sacs de runa.
- Per a edificis que necessiten la col·locació d'una bastida, cal presentar full d'assumeix de la instal·lació de la mateixa subscrit per tècnic competent i estudi bàsic de seguretat i salut.
- Fotografia de la façana.
- Fotocòpia de l'alta en el cens de l'IAE i/o comunicació de les dades del constructor.
- Liquidació, si procedeix.
-

Així mateix, de conformitat amb l'Ordenança Fiscal d'aplicació, conjuntament amb la petició de la llicència d'obres, es podrà sol·licitar la bonificació equivalent al 95% de l'impost i de la taxa, atès que es poden considerar obres d'especial interès i utilitat pel municipi.