



BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER A LA MATRÍCULA D'ESTUDIS UNIVERSITARIS I PER A DESPESES DE TRANSPORT DELS JOVES QUE CURSARAN ENSENYAMENTS D'EDUCACIÓ POST OBLIGATÒRIA.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals per a la matrícula universitària i per al transport per a la continuïtat educativa d'estudiants, nascuts entre els anys 1988 i 2002, ambdós inclosos, residents en Sant Pere de Ribes de manera continuada durant els 3 anys anteriors a la data de la sol·licitud, i que estiguin matriculats en centres sufragats per fons públics.

2.- Finalitat de les subvencions

Per donar compliment als objectius estratègics definits en el Pla d'Actuació del mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat:

- Contribuir a que les persones més vulnerables puguin fer front a la cobertura de les necessitats més bàsiques.

3.- Període d'execució i convocatòries

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes d'Ajuts per a la matrícula universitària i per al transport per a joves que cursaran ensenyaments d'educació post-obligatòria, pel curs escolar 2018-2019.

S'obrirà una convocatòria ordinària quinze dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al BOP, per a tots els alumnes matriculats fins el 30 de setembre de 2018.

Finalitzada aquesta, se n'obrirà una d'extraordinària a partir de l'1 de novembre de 2018 i fins al final del curs escolar (30/06/2019) per als alumnes aquells que no s'hagin pogut acollir a la convocatòria ordinària per motius degudament justificats i valorats pels serveis tècnics d'Educació i/o Serveis Socials.

4.- Requisits de les persones beneficiàries

Podran optar als ajuts de matrícula universitària i de transport per a estudis postobligatoris, les persones que compleixi els següents requisits:

- a. Joves nascuts entre els anys 1988 i 2002, ambdós inclosos, que puguin acreditar estar cursant batxillerat, cicles formatius de grau mig, cicles formatius de grau superior, i estudis universitaris (exclosos postgraus, màsters i doctorats). Cas que la persona peticionària no tingui complerts els 18 anys en el moment de fer la sol·licitud aquesta haurà d'anar signada pel seu representant legal, pare, mare o tutor/a.



- b. Estar empadronat a Sant Pere de Ribes de manera continuada durant els 3 anys anteriors a la data de la sol·licitud.
- c. No estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell a les dels estudis per als quals es sol·licita l'ajut que s'acreditarà mitjançant la Declaració responsable, apartat 2 del Full 2/5 del Formulari EDU_001 (11.7.1.3).
- d. Tenir una renda familiar anual, associada al nombre de membres de la unitat familiar, igual o inferior als següents imports:

Membres Unitat Familiar	Llindar màxim per sol·licitar l'ajut
1	IRSC x 2 = 15.935,46
2	IRSC x 2,5 = 19.919,33
3	IRSC x 3 = 23.903,19
4	IRSC x 3,5 = 27.887,06
5	IRSC x 4 = 31.870,92
6	IRSC x 4,5 = 35.854,79

IRSC: Índex de renda de suficiència de Catalunya

S'entendrà per unitat familiar aquella unitat de convivència formada per dos o més persones unides per vincles matrimonials o una altra forma de relació permanent anàloga a la conjugal; per adopció, per consanguinitat fins el segon grau o afinitat fins el primer grau. En aquest context s'entendran incloses les famílies monoparentals.

Respecte als graus de consanguinitat o afinitat (articles 915 a 919 del codi civil) :

- Ascendents: Primer grau: pares del titular o del cònjuge. Segon grau: avis del sol·licitant o del cònjuge.
- Descendents: Primer grau: fills del titular o del cònjuge. Segon grau: germans i néts del sol·licitant o del cònjuge.
- Queda exclosa, en tot cas, la convivència per raons d'amistat o conveniència, i per raons de necessitat econòmica.

Per a aquelles unitats familiars en les que algun membre no hagi presentat la Declaració de Renda:

- Si està obligat a presentar-la, ES DESESTIMARÀ la seva sol·licitud.
- Si no està obligat a presentar-la, caldrà que aporti una declaració jurada segons model Full 4/5 del Formulari EDU_001 (11.7.1.3)

Serà condició necessària per a sol·licitar l'ajut l'acreditació de la matriculació en el curs corresponent.

Es podran atendre supòsits excepcionals que no reuneixin les condicions anteriors i degudament motivats, amb informe tècnic.



Per a la **determinació de la renda** dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es calcularà a partir de la suma de les caselles de la Base imposable General i la de l'Estalvi de la Declaració de la renda de l'exercici anterior a la convocatòria dels ajuts.

5.- Documentació a presentar

Convocatòria ordinària:

Documentació Fase de valoració de les sol·licituds, atorgament i justificació dels ajuts en funció de la renda familiar, que coincidirà amb el termini obert de la convocatòria:

1. Imprès de sol·licitud: Formulari EDU_001 (11.7.1.3).
2. Fotocòpia del Llibre de Família
3. Última Declaració de Renda de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.

Per a aquelles famílies en les que algun membre no hagi presentat la Declaració de Renda:

4. Si està obligat a presentar-la, i no ho ha fet, no caldrà presentar res, perquè es considerarà DESESTIMADA per no complir els requisits.
5. Si no està obligat a presentar-la, caldrà que aporti una declaració jurada, segons model Full 4/5 del Formulari EDU_001 (11.7.1.3).

Per a poder comprovar la veracitat sobre si les persones que formen part de la unitat familiar estan obligades o no a presentar la Declaració de Renda i no ho han fet, pel fet de presentar la seva sol·licitud autoritzen als serveis tècnics i/o administratius del Servei d'Educació a que puguin consultar aquestes dades per VIA OBERTA.

6. Document acreditatiu d'haver realitzat la matrícula del curs 2018-19 en tots els casos, i per als ajuts de matrícula universitària també caldrà adjuntar el rebut o document que justifiqui el pagament.
7. Sol·licitud de transferència bancària Full 5/5 del Formulari EDU_001(11.7.1.3).

Convocatòria extraordinària:

Caldrà presentar la mateixa documentació que per la convocatòria ordinària.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

La sol·licitud d'ajut i tota la documentació requerida s'haurà de presentar en el termini que s'estableixi a l'acte de convocatòria al Registre General de l'Ajuntament, en els horaris que es poden consultar al web <http://www.santperederibes.cat/ajuntament/atenciociutadana>

També podran presentar-se en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.



Les persones que es presentin a la convocatòria assumeixen i accepten la publicació de les dades que resultin necessàries per a la identificació dels interessats en els actes de notificació que es produeixin durant la tramitació dels ajuts.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al / a la beneficiari / a, perquè en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, procedeixi a la seva rectificació o aportació de documents necessaris, amb indicació que en cas contrari s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió i criteris

Es considerarà favorable la concessió de l'ajut de matrícula universitària i/o ajuts a transport, les persones que compleixin els requisits marcats en l'article 4 de les presents bases.

Per als ajuts de transport a estudiants de cicle grau mig, cicle grau superior, batxillerat i universitat, es fixen els imports en funció del domicili del sol·licitant i el centre on es rep la formació:

- Centres situats a la comarca del Garraf: 200 €
- Centres situats fóra de la comarca del Garraf: 250 €

Per als ajuts de matrícula universitària del curs 2018-19: 1.000€

9.- Crèdit pressupostari

Els ajuts per al transport i per a la matrícula universitària aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 14100.326.48901 Subvencions estudis postobligatoris/Educació i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i la dotació inicial de 15.000 €. Tanmateix, el crèdit inicial disponible es podrà ampliar amb subjecció a la normativa vigent.

10.- Òrgans competents

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a la concessió dels ajuts previstos en les presents bases serà el Servei d'Educació.

La Junta de Govern Local, o l'alcaldeessa en casos d'urgència o excepcionals, serà l'Òrgan competent per a l'aprovació de la valoració dels expedients resolució i justificació dels atorgaments.

11.- Tramitació dels ajuts

El procediment de Valoració, Atorgament i Justificació, en convocatòria ordinària, seguirà les següents passes:



- Rebudes les sol·licituds es procedirà a la revisió dels expedients per part de la Unitat Administrativa del Servei d'Educació.
- Si es detecta manca de documentació i/o informació en algun expedient, es procedirà d'acord amb el que s'especifica al punt 7 d'aquestes Bases.
- Els serveis tècnics d'Educació faran la valoració dels expedients amb el Formulari EDU_002 (11.7.1.3) i es proposarà a la Junta de Govern Local o òrgan competent que resolgui l'import de bonificació que els correspon, i l'aprovació de la justificació.
- L'Ajuntament també farà pública la Resolució per mitjà d'un anunci a l'e-Tauler, i practicarà la notificació individual a totes les persones sol·licitants atenent a la seva voluntat que l'haurà d'expressar en la sol·licitud (per correu postal o per correu electrònic).

Durant la **convocatòria extraordinària**, es tramitaran els expedients d'atorgament i justificació dels ajuts de la mateixa manera.

12.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

Les sol·licituds presentades en convocatòria ordinària i extraordinària es resoldran individualment.

El termini per a l'atorgament i justificació dels ajuts serà:

Convocatòria ordinària	Convocatòria extraordinària
31 de desembre de 2018	4 mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

La manca de resolució dins els terminis indicats tindrà efectes desestimatoris.

Un cop adoptats els acords de Valoració, Atorgament i Justificació dels ajuts, es notificaran de forma individual a totes les persones sol·licitants, d'acord amb el que s'assenyala a la Base 11.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

13.- Acceptació de la subvenció

Transcorregut un mes des de la recepció de la notificació de l'acord d'atorgament de l'ajut, si la persona beneficiària no ha presentat o manifestat les seves objeccions, s'entendrà que l'ajut ha estat acceptat tàcitament.

14.- Justificació prèvia de l'import de la beca per part dels sol·licitants

De conformitat amb el que disposa a l'apartat 7 de l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la concessió d'elles beques d'aquesta ordenança no requeriran altra justificació, en tant que es demana el lliurament dels documents justificatius de la despesa en la sol·licitud, i s'entén que la justificació es compleix amb la sol·licitud.



15.- Clàusula sobre protecció de dades

D'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) es facilita la següent informació bàsica sobre protecció de dades:

1. Responsable del tractament de les seves dades

El responsable del tractament de les dades que els sol·licitants facilitin durant el procediment per a la gestió dels ajuts per al transport i matrícula per als joves que cursen ensenyaments d'educació post obligatòria, és l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb domicili a al Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes. Pot dirigir qualsevol consulta sobre el tractament de les seves dades al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes mitjançant correu electrònic dpd@santperederibes.cat.

2. Finalitat del tractament de dades personals

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tractarà la informació facilitada pels sol·licitants d'ajuts per la matrícula i transport amb la finalitat de gestionar els esmentats ajuts. Les dades seran conservades durant el temps necessari per a la gestió integral dels ajuts, des de l'anàlisi dels requisits per a l'atorgament fins a la justificació i pagament i, en qualsevol cas, fins que l'interessat no sol·liciti la supressió.

3. Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades

La base legal per al tractament de les seves dades es troba a la Llei 13/2006 a tenor de la qual s'estableix que les prestacions socials de caràcter econòmic resten condicionades a la comprovació per part de l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit. Per tant la denegació del consentiment per part del sol·licitant de l'ajut per al tractament i comprovació de les dades personals, comportaria la impossibilitat del gestor per determinar si el sol·licitant compleix els requisits i en conseqüència la denegació de l'ajut.

Els formularis per sol·licitar els ajuts inclouran les perceptives caselles per a atorgar el consentiment i es farà constar mitjançant casella a marcar per l'interessat.

4. A quins destinataris es comunicaran les seves dades

No es cediran dades a cap altre tercer excepte obligació legal.

5. Quins son els seus drets respecte de les dades que ens facilita

Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es tracten dades personals que li pertanyen o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes, en el seu cas, sol·licitar la supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per las quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, en aquest cas, les dades es conservaran únicament per a l'exercici o la defensa de reclamacions.



Per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes deixarà de tractar les seves dades, excepte per motius legítims necessaris, o per a l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

El interessat també tindrà dret a la portabilitat de les seves dades, en els casos legalment previstos.

Els interessats podran exercir els seus drets mitjançant la corresponent sol·licitud per a l'exercici dels drets sobre les dades personals. La sol·licituds específiques habilitades per a l'exercici dels dret, degudament complimentada, podrà lliurar-se en una de les Oficines d'atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Els interessats també poden adreçar-se al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes mitjançant correu electrònic a dpd@santperederibes.cat.

Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, els interessats podran presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

6. Com hem obtingut les seves dades

Les dades personals que tractem a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes han estat proporcionades directament pels interessats o autoritzada la consulta a través del servei Via Oberta, Administració tributària, INSS i SOC i les categories de dades que gestionem son:

Dades acreditatives de la persona física o jurídica.
Dades postals o electròniques.
Dades sobre les situacions familiars.
Dades econòmiques.
Dades laborals.

16.- Formularis

Els formularis que s'han esmentat en aquestes Bases són:

- EDU_001 (11.7.1.3): Sol·licitud d'ajuts (5 fulls), que inclou:
 - Full 1/5: Dades sol·licitud
 - Full 2/5: Declaració responsable i Autorització/Denegació consulta dades VIA OBERTA
 - Full 3/5: Relació de documentació a presentar
 - Full 4/5: Declaració jurada (*per suplir una documentació, sempre que quedi acreditat la impossibilitat per obtenir-la*)
 - Full 5/5: Dades bancàries
- EDU_002 (11.7.1.3): Informe Avaluació expedients per nivell de Renda

Aquests formularis s'aprovaran anualment junt amb la convocatòria i podran ésser susceptibles de modificacions, sense aprovació prèvia, per tal de millorar la tramitació dels ajuts.

17.- Obligacions dels beneficiaris



Són obligacions dels / les beneficiaris / àries d'aquests ajuts, a més de les especificades en l'article 14 LGS, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/es dels ajuts s'obliguen a destinar-los a la matrícula i/o transport de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació d'acord amb el que estableixen les presents bases.
2. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Entitat, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
3. Els documents de qualsevol tipus justificatius de l'aplicació dels fons rebuts seran conservats durant un període no inferior als 6 anys, a comptar de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
4. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament dels ajuts concedits.

18.- Forma de pagament

El pagament dels ajuts els farà l'Ajuntament, tan bon punt, hagi resolt el seu atorgament i s'hagin resolt els recursos interposats, si fos el cas, mitjançant transferència bancària de l'import atorgat al compte bancari que es determina en la sol·licitud, al Full 5/5 del Formulari EDU_001 (11.7.1.3).

19.- Bestreta i Garanties

En casos excepcionals i degudament justificats amb un informe tècnic, es podrà tramitar una bestreta, i en aquest supòsit els / les beneficiaris / àries hauran de justificar abans de la finalització del curs escolar 2018-19.

19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Les Resolucions de Valoració, Atorgament i Justificació dels ajuts es podran revisar d'ofici, o prèvia sol·licitud de la persona interessada:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió dels ajuts.
- b) Quan el / la beneficiari / a hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumades a la de l'Entitat superin el cost total de la matrícula subvencionada.

20.- Incompatibilitat amb altres ajuts o subvencions



Quan els usuaris/àries siguin susceptibles d'entrar a qualsevol altra convocatòria d'ajuts que per aquests conceptes que es plantegen des de diverses administracions (Ministerio de Educación y Formación Profesional, Generalitat de Catalunya, Consell Comarcal...) es podrà tramitar la denegació de l'ajut.

Tanmateix, l'import total dels ajuts rebuts amb la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte / activitat a desenvolupar, en cas que s'aprovi la compatibilitat.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la sol·licitud i/o obtenció de qualsevol ajut o subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

En cas d'obtenir-ne els ajuts de l'Ajuntament que regulen aquestes bases i estar interessats en les beques del Ministeri, els estudiants haurien de comunicar-ho a la universitat o centre on estiguin matriculats si així ho indica a la convocatòria de les beques del Ministeri i sol·licitar la seva compatibilitat.

21.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari /ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans corresponents, si s'escau. S'hauran de publicar les Bases a la Base de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (art. 20 LGS).

22.- Causes de reintegrament

1. Quan com a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquest sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar la part excedida.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/a que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3. És procedent el reintegrament per part dels/les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

23.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Entitat.

24.- Règim jurídic supletori

En tot el no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el



seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Entitat, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques, i la resta de legislació concordant.