



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES, CELEBRADA EL DIA 11 de juny de 2024.

ORGAN

La Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Data: 11 de juny de 2024
Número: 23/2024
Caràcter: Ordinària
Hora Constitució 16:05
Hora Finalització 17:00
Lloc: Sala d'alcaldia de la Casa de la Vila (Ribes)

ASSISTENTS:

Presidenta,

Sra. Abigail Garrido Tinta

Regidors/es

Sr. Josep Barbera Johera
Sra. Ana Maria Herrera Bordallo
Sra. Antonia Pulido Fernandez
Sr. Francisco Jose Perona Jimenez
Sra. Francisca Carrasquilla Cuadrado
Sr. David Navarro Miller
Sra. Maria Leonor Olmos Marin

Secretari General accidental

Sr. Santiago Blanco Serrano

No assisteix ningú per part d'Intervenció.

Excusen la seva absència:

Cap



QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, la Presidenta, declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Decret núm. 686/2023 de data 22 de juny, modificat pel decret núm. 44/2024 de data 18 de gener de 2024, i posterior modificació pel decret 119/2024 de data 8 de febrer.

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació acta: 04/06/2024

2. Gent Gran. Expedient: 01030204/2024/25 :

Aprovar l'autorització, disposició i el reconeixement de l'obligació de liquidació A/20240003144 de publicació al DOGC de l'edicta sobre l'aprovació definitiva del projecte executiu i memòria descriptiva per a la substitució de dues bombes de calor al Centre de dia i al Casal de Gent Gran de Roquetes.

3. Educació. Expedient: 0202010503/2024/27 :

Aprovació reserva de crèdit (RC) pels Ajuts de llibres i material escolar, curs 2023-2024.

4. Territori. Expedient: 060302/2021/1 :

Aprovació definitiva del projecte constructiu i estudi de seguretat i salut de l'actuació número 16 del Pla Director del clavegueram: col·lector de la xarxa de clavegueram als carrers Barcelona i Narcís Monturiol, al TM de Sant Pere de Ribes.

5. Ocupació. Expedient: 020107/2024/200 :

Aprovació de l'autorització i disposició per a la formació pel manteniment del sistema de gestió de la qualitat (ISO) FOAP 2023

6. Ocupació. Expedient: 020107/2024/199 :

Aprovació de l'autorització i Disposició (AD) de la Formació Tècnica en "Prevenició de Riscs Laborals (20h), Prevenicó de Riscs Laborals-especialitat fotovoltaica (8h) i treballs en alçada (8h). Progama SUMA'T AL VERD

7. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 020107/2024/204 :

Aprovar la contractació d'una bossa de serveis de consultoria de gestió econòmica per aplicacions TAO de T-Systems per l'àrea de serveis econòmics.

8. Territori. Expedient: 020107/2024/189 :

Aprovar despesa pel subministrament i instal·lació router 4G per a comunicacions punt Can Puig i



reconnexió càmeres de vídeo-vigilància.

9. Cultura. Expedient: 020107/2024/207 :

Aprovació pressupost pel serveis de vigilància als concerts de la Festa Major de Ribes

10. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 020107/2024/203 :

Aprovació pressupost serveis per a la filmació d'actes a Sant Pere de Ribes

11. Cultura. Expedient: 020107/2024/193 :

Aprovació pressupost per serveis de sonorització i llum de l'espectacle piromusical Sant Joan 2024

12. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 020404/2024/31 :

Edició i aprovació noves liquidacions pel concepte de taxa de gestió de residus i taxa utilització de la via pública per entrada i sortida de vehicles, segons declaració cadastral per nova construcció.

13. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 020404/2024/28 :

Baixa rebuts, edició i aprovació nova liquidació substitutiva pel concepte de taxa de gestió de residus, exercici 2024 per comunicació baixa activitat.

14. Educació. Expedient: 01020103/2024/5 :

Aprovació de les Bases reguladores per l'atorgament d'ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar pels cursos 2024-2025 i 2025-2026 i obertura de la convocatòria pel curs 2024-2025.

15. Serveis Socials. Expedient: 040901/2024/7 :

Aprovació de prestacions econòmiques de caràcter social - A justificar

16. Serveis Socials. Expedient: 040901/2024/16 :

Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder

17. Serveis Socials. Expedient: 040901/2024/1 :

Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder

18. Serveis Socials. Expedient: 040901/2024/34 :

Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder

19. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 020104/2023/4 :

Donar compte de la finalització de la llicència temporal per ocupar l'Espai Empresa Roquetes 2023/2024 i devolució de la fiança.

20. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 0202010502/2024/45 :



Aprovació relació de factures número 45_2024

21. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 0202010502/2024/46 :

Aprovació relació de factures número 46_2024

22. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 030304/2024/1 :

Aprovació de la renúncia de concessió de la Parada-Magatzem núm. 6 (PM6) del Mercat municipal La Sínia, liquidació de cànon, i compensació retorn fiança.

23. Governació. Expedient: 07010221/2023/283 :

Rectificar la matrícula de l'acord de la JGL de data 09/01/2024 d'autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas

24. Governació. Expedient: 07010221/2024/143 :

Rectificar la zona d'accés de l'acord de la JGL de data 04/06/2024 d'autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas

25. Governació. Expedient: 07010221/2024/151 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

26. Governació. Expedient: 07010221/2024/148 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

27. Governació. Expedient: 07010221/2024/149 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

28. Governació. Expedient: 07010221/2024/150 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

29. Governació. Expedient: 07010221/2024/147 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

30. Governació. Expedient: 07010221/2024/145 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

31. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02040402/2024/121 :

Estimació bonificació del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics, i baixa



rebut exercici 2024.

32. Cultura. Expedient: 120101/2024/4 :

Aprovació de la programació de la Festa Major de Sant Pere 2024.

33. Territori. Expedient: 060803/2024/21 :

Instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Les Roquetes

34. Territori. Expedient: 060803/2024/53 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Les Roquetes

35. Territori. Expedient: 060803/2024/52 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

36. Territori. Expedient: 060803/2024/28 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Ribes

37. Territori. Expedient: 060803/2024/13 :

Instal·lació de quatre activitats de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

38. Territori. Expedient: 060803/2024/27 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

39. Territori. Expedient: 060803/2024/30 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Les Roquetes

40. Territori. Expedient: 060803/2024/45 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes.

41. Territori. Expedient: 060803/2024/35 :

Instal·lació de dues activitats de caràcter no permanent en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

42. Territori. Expedient: 060803/2024/36 :



Instal·lació de dues activitats de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

43. Territori. Expedient: 060803/2024/18 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

44. Territori. Expedient: 060803/2024/15 :

Instal·lació d'activitats de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

45. Territori. Expedient: 060803/2024/51 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

46. Territori. Expedient: 060803/2024/20 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

47. Territori. Expedient: 060803/2024/42 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

48. Territori. Expedient: 060803/2024/46 :

Instal·lació d'una activitat de fira no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

49. Territori. Expedient: 060803/2024/19 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i Ribes.

50. Territori. Expedient: 060803/2024/3 :

Instal·lació de tres activitats de caràcter no desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

51. Territori. Expedient: 060803/2024/14 :

Instal·lació de quatre activitats de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

52. Serveis Socials. Expedient: 040602/2024/42 :

Concessió de targeta d'estacionament per a discapacitat



53. Serveis Socials. Expedient: 040602/2024/41 :

Concessió de targeta d'estacionament per a discapacitat

54. Territori. Expedient: 01040601/2023/6

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació i plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques del contracte, mitjançant procediment obert, per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu per al CEIP Santa Eulàlia, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 18 de juliol de 2023

55. Territori. Expedient: 01040601/2023/5 :

Proposta d'adjudicació del contracte, mitjançant procediment obert, per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023.

56. Recursos Humans. Expedient: 01040604/2024/9 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, per contractar, mitjançant procediment obert, la prestació del servei aliè de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (que compren 285 treballadors/es en plantilla i tots el treballadors/es temporals i de programes)

57. TIC. Expedient: 01040604/2024/12 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, per contractar, mitjançant procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, per a l'adjudicació, del contracte de servei d'assistència tècnica a les instal·lacions, serveis i usuaris de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes – HelpDesk-

58. Esports. Expedient: 01040604/2024/11 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, per contractar, mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació, del contracte de servei de la prestació del servei de coordinació i consergeria del recinte del camp municipal de futbol de Les Roquetes

59. Serveis Socials. Expedient: 01040604/2024/7 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques del contracte, mitjançant procediment negociat sense publicitat, del contracte de la prestació del servei de manteniment del programari eQualiment

60. Salut Comunitària. Expedient: 01040604/2023/41 :

Proposta d'adjudicació, mitjançant procediment obert, de la Prestació del Servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes

61. Esports. Expedient: 01040604/2024/13 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de clàusules administratives particulars i el



Plec de prescripcions tècniques particulars del contracte, mitjançant procediment negociat sense publicitat, per contractar el servei de les piscines exteriors d'estiu 2024 de Ribes

62. Educació. Expedient: 01040604/2023/20 :

Aprovació de la pròrroga del contracte per la coordinació i monitoratge als infants amb necessitats específiques de suport educatiu als casals de les escoles d'infantil i primària del municipi.

63. Territori. Expedient: 0203040201/2024/6 :

Aprovació devolució d'ingressos indeguts

64. Territori. Expedient: 06100301/2023/3 :

Requeriment compliment del tràmit de comunicació prèvia de modificació substancial d'una activitat corresponent a la fabricació d'altres acabats metàl·lics emplaçada al c/ Berguedà, 11-17.

65. Territori. Expedient: 01020501/2024/8 :

Aprovar procediment de la neteja de contenidors.

66. Territori. Expedient: 01020501/2024/1 :

Aprovar aportació quota de MARÇ i ABRIL 2024, dels serveis de recollida dels residus de la Mancomunitat Penedès Garraf.

67. Igualtat de Gènere, Feminismes i LGTBI. Expedient: 01020507/2024/5 :

Aprovació de l'autorització, disposició i obligació reconeguda de la quota de membre de l'Observatori de les dones en els mitjans de comunicació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per l'any 2024.

68. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 01020507/2024/4 :

Aprovació de l'autortizació, disposició i obligació reconeguda de la quota anual de la Xarxa de Ciutats Saludables 2024, per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, com a municipi associat.

69. Governació. Expedient: 01020507/2024/6 :

Quota associat de l'AMTU per l'any 2024

70. Secretaria. Expedient: 02010602/2023/45 :

Resolució per desistiment de la Reclamació de responsabilitat patrimonial instada pel senyor J.M.R.C. pels danys soferts al seu vehicle, en data 14 de setembre de 2023, que atribueix a la grua municipal

71. Recursos Humans. Expedient: 01060201/2024/23 :

Aprovació de les bases i la convocatòria per seleccionar un/a arquitecte/a tècnic/a.

72. Territori. Expedient: 130202/2024/28 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals



73. Territori. Expedient: 130202/2024/121 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

74. Territori. Expedient: 130202/2024/30 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

75. Territori. Expedient: 130202/2024/40 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

76. Territori. Expedient: 130202/2024/19 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

77. Territori. Expedient: 130202/2024/43 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

78. Territori. Expedient: 130202/2024/24 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

79. Territori. Expedient: 130202/2024/119 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

80. Territori. Expedient: 130202/2024/118 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

81. Territori. Expedient: 130202/2024/120 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

82. Territori. Expedient: 130202/2024/32 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

83. Territori. Expedient: 130202/2024/36 :

Baixa llicència d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

84. Territori. Expedient: 130202/2024/41 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals



85. Territori. Expedient: 130202/2024/34 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

86. Territori. Expedient: 060704/2024/45 :

Aprovació llicències en sòl públic

87. Territori. Expedient: 060704/2024/44 :

Aprovació llicències d'obres en sòl públic

88. Territori. Expedient: 060704/2024/19 :

Aprovació llicències d'obres en sòl públic

89. Territori. Expedient: 06070101/2023/63 :

Aprovació pròrroga d'inici llicències d'obres majors

90. Territori. Expedient: 06070101/2024/31 :

Aprovació llicències d'obres majors

91. Territori. Expedient: 06070102/2023/94 :

Aprovació llicències d'obres menors

92. Esports. Expedient: 02020502/2024/46 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Deportiu Ribes

93. Esports. Expedient: 02020502/2024/56 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Bàsquet Roquetes del Garraf

94. Esports. Expedient: 02020502/2024/54 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Handbol Ribes

95. Esports. Expedient: 02020502/2024/47 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Bàsquet Ribes

96. Esports. Expedient: 02020502/2024/52 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat GER Entitat Cultural i Esportiva



97. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020502/2024/49 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'associació d'Artesans DO Ribes.

98. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020502/2024/44 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Talent Femení Associació Empresarial

99. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020502/2024/32 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'Associació de Comerciants i Industrials de Sant Pere de Ribes FEM RIBES.

100. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020502/2024/29 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Unió de Comerciants i Empresaris de Les Roquetes UCER

101. Gent Gran. Expedient: 02020502/2024/53 :

Aprovació del Conveni que regula la subvenció i atorgament de la aportació econòmica 2024 a l'Associació de Jubilats i Pensionistes " El casal d'avis de Ribes" de Sant Pere de Ribes

102. Serveis Socials. Expedient: 02020502/2024/55 :

Aprovació del Conveni que regula la subvenció i atorgament de l'aportació econòmica 2024 a l'Associació Fem Camí 2024

103. Cooperació, Solidaritat i Pau. Expedient: 02020502/2023/194 :

Reintegrant voluntari subvenció: convocatòria 2023 a projectes de cooperació al desenvolupament. Entitat "Médicos Peruanos" de Barcelona

104. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020502/2024/37 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'Associació de Comerciants del Mercat Municipal la Sínia de Les Roquetes.

105. Territori. Expedient: 02020501/2024/43 :

Modificar l'acord primer de l'aprovació de la subvenció nominativa destinada a finançar les despeses derivades de "Projecte de rehabilitació integral de la coberta transitable d'ús públic, per entitats i equipaments municipals, ubicat a la unitat d'actuació UA1, al nucli de les Roquetes", aprovat per la Junta de Govern Local del 7 de maig de 2024.

106. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020501/2024/47 :

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2024 "Pla de Dinamització del Comerç Urbà de Sant Pere de Ribes 2024-2028" amb Codi XGL 24/Y/361765.



107. Serveis Socials. Expedient: 02020501/2024/106 :

Aprovació de la justificació de la despesa corresponent als serveis d'atenció a domicili de persones amb dependència durant l'any 2023 (SAD DEPENDÈNCIA) al municipi de Sant Pere de Ribes

108. Esports. Expedient: 02020501/2024/93 :

Donar compte de la notificació de la resolució de l'actuació "9ª Edició Cursa Esport en Família" del catàleg 2024 de la Diputació de Barcelona amb codi XGL 24/Y/365863

109. Educació. Expedient: 02020501/2024/29 :

Donar compte de la concessió del recurs tècnic "Governança i planificació estratègica" de la Diputació de Barcelona catàleg 2024

110. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020501/2024/45 :

Donar compte notificació resolució concessió del recurs tècnic "Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat" de la Diputació de Barcelona 2024, consistent en redacció de projectes de senyalització turística.

111. Territori. Expedient: 02020501/2024/54 :

Acceptació recurs tècnic Estratègies sectorials d'habitatge - Estratègies per a la gestió d'habitatges assequibles i de qualitat (Codi 24/Y/361876)

112. Territori. Expedient: 02020501/2023/135 :

Acceptació del recurs tècnic en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2024 dins del Pla de Cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil - Implementació de l'eina d'anàlisi GIA (Codi 24/Y/365183)

113. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02040401/2024/21 :

Baixa concessió llicència reserva via pública per entrada i sortida vehicles – guals. Baixa rebut, edició i aprovació nova liquidació substitutiva, exercici 2024

114. Territori. Expedient: 02010703/2024/6 :

APROVAR la validació de la despesa a efectes econòmics i aprovar l'autorització, disposició i el reconeixement de l'obligació de la quota ordinària del mes de GENER i FEBRER 2024

115. Esports. Expedient: 02010703/2024/8 :

Aprovació validació de l'obligació reconeguda de la factura del mes de febrer pels serveis prestats de consergeria i coordinació al Pavelló municipal de Ribes.

116. Esports. Expedient: 02010703/2024/9 :

Aprovació de la validació de l'obligació reconeguda de la factura del mes de març pels serveis prestats de consergeria i coordinació al Pavelló municipal de Ribes.



URGÈNCIA

1. Territori. Expedient: 060704/2023/1 :

Denegació llicències d'obres en sòl públic

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

1. **Aprovació acta: 04/06/2024**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels membres presents, acorda aprovar l'acta corresponent a la sessió de data 4 de juny de 2024, sense que es doni compte de cap errada o modificació.

2. Gent Gran Expedient: 01030204/2024/25 :

Aprovar l'autorització, disposició i el reconeixement de l'obligació de liquidació A/20240003144 de publicació al DOGC de l'edicta sobre l'aprovació definitiva del projecte executiu i memòria descriptiva per a la substitució de dues bombes de calor al Centre de dia i al Casal de Gent Gran de Roquetes.

Josep de Barberà i Johera regidor de Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

ANTECEDENTS:

L'entitat autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya, ha emès la liquidació de data 26 de març de 2024, per import de 227,25 €, amb número A/20240003144, per les tasques de publicació de l'edicta sobre l'aprovació definitiva del projecte executiu i memòria descriptiva per a la substitució de dues bombes de calor al Centre de dia i al Casal de Gent Gran de Roquetes.

De conformitat amb la Base 27, apartat 2.c), de les Bases d'execució del Pressupost 2024 es podran acumular, en un sol acte, les fases d'Autorització/Disposició/Obligació, de les publicacions del DOGC.

FONAMENTS DE DRET:

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Els articles 65, 68.5 i 150.b) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei 2/2007, del 5 de juny, que regula el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

El Decret 152/2020, de 29 de desembre, pel qual es regula el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Els articles 37 i 38 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

De conformitat amb tots els antecedents esmentats i amb l'informe de prefectura de la cap del Servei.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



PRIMER.- APROVAR l'autorització, disposició i el reconeixement de l'obligació, en fase ADO, de liquidació A/20240003144 de publicació al DOGC de l'edicta sobre l'aprovació definitiva del projecte executiu i memòria descriptiva per a la substitució de dues bombes de calor al Centre de dia i al Casal de Gent Gran de Roquetes, per import de 227,25 €, carregant la despesa a l'aplicació pressupostària 11100 231 22603 anomenada Publicació en diaris oficials./ Benestar Social), amb el document comptable (certificat de crèdit) núm. 12024000013575.

SEGON.- NOTIFICAR els presents acords als departaments de Tresoreria, amb indicació dels recursos legalment procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

3. Educació Expedient: 0202010503/2024/27 :

Aprovació reserva de crèdit (RC) pels Ajuts de llibres i material escolar, curs 2023-2024.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de juliol de 2022 es van aprovar les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar pel cursos 2022-2023 i 2023-2024 i la convocatòria pel curs 2022-2023.

Aquestes van ser modificades mitjançant Decret d'Alcaldia número 2022001618 de data 18 d'agost de 2022.

Per acord de Junta de Govern Local de data 16 de maig de 2023 es va aprovar la convocatòria pel curs 2023-2024

El període per presentar les sol·licituds va ser del 12 de juny al 21 de juliol de 2023 ambdós inclosos.

Es van aprovar les següents retencions de crèdit:

Tipus operació	Aplicació pressupostària	Codi PAM	Concepte	Import
RC 12023000024659	14100 231 48000 2023_01_04	1.1.3.3	Subv. A famílies llibres i material escolar	99.355,83 €
RC 12023000024660	14100 231 78000 2023_01_04	1.1.3.3	Subv. A famílies material escolar inventariable	10.000,00 €
Totals				109.355,83 €

Atès que no es pot fer una previsió dels imports dels expedients que no s'aproven abans de finalitzar el 2023 ni de la matrícula viva que hi haurà durant el 2024, no es va aprovar un RCFUT.



Caldrà doncs aprovar una nova retenció de crèdit (RC) pels expedients no aprovats abans de finalitzar el 2023 i els que deriven de la matrícula viva.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar una retenció de crèdit, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14100 231 48000, Projecte 2024_01_02, per un import total de 24.300,00€, amb Referència del crèdit pressupostari (documents comptables) 12024000008564.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

4. Territori Expedient: 060302/2021/1 :

Aprovació definitiva del projecte constructiu i estudi de seguretat i salut de l'actuació número 16 del Pla Director del clavegueram: col·lector de la xarxa de clavegueram als carrers Barcelona i Narcís Monturiol, al TM de Sant Pere de Ribes.

Abigail Garrido Tinta, Alcaldessa i responsable de la regidoria d'Espai Públic de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

El Pla Director de clavegueram del Municipi de Sant Pere de Ribes defineix l'actuació nº16 a l'àmbit de Les Roquetes que contempla la connexió de la xarxa de clavegueram des del carrer Barcelona (intersecció amb carrer Miguel Unamuno) girant per carrer Jaume I fins carrer Monturiol i arribant al carrer Miquel Servet on s'enllaçarà amb el col·lector general d'aquest carrer.

Per poder dur a terme l'execució d'aquestes treballs es va sol·licitar a l'empresa Sociedad General de Aguas de Barcelona S.A.U. (Agbar) la redacció del projecte constructiu i de l'Estudi de Seguretat i Salut que va presentar per registre d'entrada en data 5 d'octubre del 2022 amb número de registre 2022020944.

En sessió Ordinària en data 26 de març del 2024, es resol amb estat favorable la proposta de resolució de l'expedient número: 060302/2021/1, aprovació inicial del projecte constructiu i estudi de seguretat i salut de l'actuació número 16 del Pla Director del clavegueram: col·lector de la xarxa de clavegueram als carrers Barcelona i Narcís Monturiol, al terme municipal de Sant Pere de Ribes.

En data del 17 d'abril de 2024 es publica en el BOPB, sotmetre'l al tràmit d'informació pública durant el termini de 30 dies que comptaran des de l'endemà de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Vist que en data 30 de maig de 2024 i un cop transcorregut el període de 30 dies d'informació pública no s'han fet al·legacions al projecte, es proposa l'aprovació definitiva del Projecte constructiu i Estudi de seguretat i salut de l'actuació número 16 del Pla Director del clavegueram de l'actuació número 16 del Pla Director del clavegueram: col·lector de la xarxa de clavegueram als carrers Barcelona i Narcís Monturiol, al TM de Sant Pere de Ribes.

Vist l'informe de la prefectura del servei emès en data 6 de juny del 2024 per l'arquitecte tècnic, X.R.M. i el cap d'àmbit en funcions d'Espai Públic i Edificis Municipals, L.M.C. es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Primer.- Aprovar definitivament el projecte constructiu i estudi de seguretat i salut de l'actuació número 16 del Pla Director del Clavegueram: col·lector de la Xarxa de clavegueram als carrers Barcelona i Narcís Monturiol, al TM de Sant Pere de Ribes, segons partides pressupostàries:



CODI PAM:
PROGRAMA:
ORGÀNIC:
ECONÒMIC:
IMPORT (IVA INCLÒS): 512.016,95 €
FASE DE LA DESPESA: NO GENERA DESPESA. S'inclou com a inversió obligatòria dins dels PCAP del contracte, en règim de concessió, del servei de clavegueram.

Segon.- Sometre l'aprovació definitiva del projecte al tràmit d'informació pública durant el termini de 15 dies que comptaran des de l'endemà de la publicació del corresponent edicte al Diari Oficial de la Generalitat i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. També es publicarà al tauler municipal electrònic, dins de la seu electrònica, així com a la pàgina web d'aquesta corporació:

<https://www.santperederibes.cat/ajuntament/informaciourbanistica/projectes/vigents>

Durant aquest període les persones interessades podran tenir vista de l'expedient i presentar les al·legacions que considerin oportunes al Registre General de l'Ajuntament, mitjançant les vies habilitades a l'efecte.

Tercer.- Notificar els presents acords al interessats, amb indicació dels recursos legalment establerts.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

5. Ocupació Expedient: 020107/2024/200 :

Aprovació de l'autorització i disposició per a la formació pel manteniment del sistema de gestió de la qualitat (ISO) FOAP 2023

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Ocupació presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

Vista la Resolució EMT/2952/202, de 31 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació a les actuacions del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC - FOAP) (ref. BDNS 712921).

Vist que en data 15 de desembre de 2023 es publica a l'e-tauler l'edicte per el qual es resol la convocatòria de subvencions FOAP 2023.

Vist que el SOC atorga a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes una subvenció per un import de 80.059,50€ per a l'execució de les accions formatives, amb número d'expedient SOC037/23/000292.

Vista la Base 4 de l'ORDRE TSF/170/2018, de 8 d'octubre en la que es marca l'obligació de l'entitat a subscriure, amb caràcter previ a la percepció de finançament públic, el compromís verificable de qualitat en la gestió, la transparència i l'eficiència en l'ús de recursos públics que preveu l'article de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per l'ocupació en l'àmbit laboral. Aquest compromís ha d'estar referit al seguiment de la impartició i l'assistència de totes les persones participants i a la seva satisfacció amb l'execució de l'acció formativa, els seus continguts, els seus resultats, la qualitat del professorat i les modalitats d'impartició.



Vist que la gestió de la qualitat es realitza a través de la certificació que l'organització ha estat auditada i trobat conforme amb les exigències de la norma ISO 9001:2015.

En aquest sentit és necessari realitzar formació per al manteniment del sistema de gestió de la qualitat.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes **no disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació donat que la formació ha ser a càrrec d'un formador expert en la matèria.**

S'ha sol·licitat pressupost A. L. B amb DNI ***7347** com a formador expert en la matèria.

En data 5 de febrer de 2024 i número de registre 2024002175, A. L. B. amb DNI ***7347** ha presentat pressupost per un import de 1.325€ excepte d'IVA d'acord amb l'article 20 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, en concepte de formació per al manteniment del sistema de gestió de la qualitat.

Així mateix, caldrà que hi figurin les següents justificacions per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:

“-la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), arts. 13; 118; 131.3, modificada mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Text refós 2/2003, d'aprovació de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre per la qual es publiquen els límits dels contractes a partir de l'1 de gener de 2022.
- Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer, reguladora de la contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
- RD. 817/2009, de 8 de Maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.



- Llei 2/2011, de 4 de Març, d'Economia Sostenible.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001.
- Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- JCCA

Vist l'informe de Prefectura de la Cap de Servei del departament d'Ocupació en funcions, M.G.R. per Decret d'Alcaldia Núm.2024000581 de 12 Abril

Vist l'informe jurídic del departament de Secretaria núm.271/2024

ACORDS

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR el pressupost presentat per A.L.B, amb núm. NIF ***7347** i registre d'entrada número 2024002175, per un import total de 1.325€ excepte d'IVA d'acord amb l'article 20 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, en concepte de formació per al manteniment del sistema de gestió de la qualitat (ISO) FOAP 2023.

SEGON.- APROVAR la fase comptable AD, amb document comptable (Certificat de crèdit) Num.12024000017567 a càrrec de l'aplicació pressupostària 14402_241 _22799 2024_02_23, per un import de 1.325€.

TERCER.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

6. Ocupació Expedient: 020107/2024/199 :

Aprovació de l'autorització i Disposició (AD) de la Fomació Tènica en "Prevenició de Riscs Laborals (20h), Prevenicó de Riscs Laborals-especialitat fofovoltaica (8h) i treballs en alçada (8h). Progama SUMA'T AL VERD

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Ocupació presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

L'objectiu de l'Ajuntament és el de proporcionar una formació de qualitat que ajudi a les persones que



cerquen ocupació o volen canviar la seva situació personal, oferint-los la millor oferta formativa possible i amb les màximes facilitats per a la inserció al món laboral.

Una de les accions per a aconseguir aquests objectius és la detecció de necessitats formatives i el coneixement del teixit empresarial i, en funció d'aquesta detecció, el Departament d'Ocupació ha dissenyat el Programa SUMA'T AL VERD. Aquest programa està subvencionat per la Diputació de Barcelona i cofinançat per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

El projecte està dirigit prioritàriament als col·lectius que es troben en situació d'atur o volen una millora d'ocupació, prioritzant els col·lectius més vulnerables com ara persones derivades de Serveis Socials, majors de 45 anys, joves o aturats de llarga durada, entre d'altres.

SUMA'T AL VERD pretén treballar en direcció a nous perfils professionals adaptats a les noves ocupacions de caràcter sostenible i d'energies alternatives. La consciència del canvi climàtic és cada cop més tangible i ha provocat que el mercat domèstic de plaques solars i energies renovables no deixi de créixer. Aquest sector ha passat a ser una oportunitat d'accés a un nou lloc ocupacional en el que actualment hi ha pocs professionals formats i moltes persones en situació d'atur què, amb un bon acompanyament laboral i la formació adient, podrien beneficiar-se.

Hem planificat una formació professionalitzada que proporcionarà les competències, coneixements i aptituds que qualificaran a les persones participants per a dur a terme l'activitat professional. Per aquest motiu, s'han dissenyat diferents formacions que es duran a terme en el marc del projecte SUMA'T AL VERD:

- Electricitat bàsica (60h)
- Disseny i muntatge d'instal·lacions fotovoltaïques (60h).
- Previsió de Riscs laborals (20h)
- Previsió de Riscs laborals- especialitat fotovoltaïca (8h)
- Treballs en alçada (8h)

Disposem d'una dotació pressupostària per aquesta finalitat.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes **no disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació donat que la formació ha de ser a càrrec d'una empresa formadora experta en la matèria.**

El contracte menor que es tramita a continuació inclou el mòdul de formació de Previsió de Riscs laborals (20h), Previsió de Riscs laborals- especialitat fotovoltaïca (8h) i Treballs en alçada (8h).

Es sol·licita pressupost a Homs Rentals, SL que ha presentat instància amb pressupost i proposta formativa, número de registre 2024009709 per un import de 6.146,80€

Es sol·licita pressupost a Orion Prevenció, S.L. que ha presentat instància amb pressupost i proposta formativa, número de registre 2024002592 per un import de 13.570€.

Es sol·licita pressupost a ESF Renovables, SLU. que ha presentat instància amb pressupost i proposta formativa, número 2024002426 per un import de 14.750,00€



Després de valorar les 3 propostes rebudes, la proposta presentada per HOMS RENTALS, SL per import de 6.146,80€ és la que s'adequa més en funció del preu i proposta formativa a la demanda que es va fer des del departament i per tant, la que més encaixa, donat que a l'oferta inclou formació teòrica i pràctica i el material necessari per realitzar les pràctiques.

Des del departament es proposa la contractació d'aquesta proposta per a la docència del mòdul Prevenció de Riscs laborals (20h), Prevenció de Riscs laborals- especialitat fotovoltaica (8h) i Treballs en alçada (8h) com la més adient.

Aquestes accions formatives es duran a terme durant el mes de juny de 2024.

D'acord amb els antecedents, es considera adient aprovar el pressupost presentat per HOMS RENTALS, SL amb núm. NIF ***2581** i registre d'entrada número 2024009709, per un import de 6.146,80€.

Així mateix, caldrà que hi figurin les següents justificacions per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:

“-la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels límits i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei”

FONAMENTS DE DRET

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), arts. 13; 118; 131.3, modificada mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Text refós 2/2003, d'aprovació de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre per la qual es publiquen els límits dels contractes a partir de l'1 de gener de 2022.
- Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer, reguladora de la contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
- RD. 817/2009, de 8 de Maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Llei 2/2011, de 4 de Març, d'Economia Sostenible.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.



- Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001.
- Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- JCCA

Vist l'informe de Prefectura de la Cap de Servei del departament d'Ocupació en funcions, M.G. R, per Decret d'Alcaldia Núm.2024000581 de 12 Abril

Vist l'informe jurídic del departament de Secretaria núm.268/2024

ACORDS

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR el pressupost presentat per HOMS RENTALS, SL amb núm. NIF ***2581** i registre d'entrada número 2024009709, per un import total de 6.146,80€.

SEGON.- APROVAR la fase comptable AD, amb document comptable (Certificat de Crèdit) Num.12024000017550 a càrrec de l'aplicació pressupostària 14402-241 - 22799, per un import de 6.146,80€.

TERCER.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

7. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 020107/2024/204 :

Aprovar la contractació d'una bossa de serveis de consultoria de gestió econòmica per aplicacions TAO de T-Systems per l'àrea de serveis econòmics.

Francisco Perona Jimenez, regidor de serveis interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

ANTECEDENTS I PROPOSTA

És necessari aprovar una bossa d'hores de serveis de consultoria per l'àrea de serveis econòmics per donar suport en aspectes de gestió econòmica envers les ordenances fiscals, pressupost actual i pressupost del proper exercici 2025, suport per resoldre incidències, entre d'altres actuacions.

Donat que no es disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació, i que l'aplicació de gestió econòmica pertany al fabricant T-Systems, i aquest és l'únic qualificat per poder proporcionar una borsa d'hores de suport d'aquestes característiques.



Donat que T-Systems ha presentat oferta pels citats serveis segons pressupost rebut mitjançant el registre d'entrada número LGE_2024010210 per un número de 100 hores, per un import total de 10.345,50.-euros (IVA inclòs).

ACORDS

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

1er. Aprovar el pressupost presentat per la empresa T-SYSTEMS ITC IBERIA, S.A.U. , amb NIF A81608077 , en concepte de bossa de serveis de consultoria de gestió econòmica, per un import total IVA inclòs 10.345,50 euros.

2on. Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41000 - 931 - 22799, per un import de 10.345,50 euros segons detall següent:

Número	Codi	Data Document	Data Anotació	Import	Import Expedient	Estat
12024000017554	AD	31/05/2024	31/05/2024	10.345,50	10.345,50	Provisional

3er. Notificar aquest acord a les persones interessades i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

8. Territori Expedient: 020107/2024/189 :

Aprovar despesa pel subministrament i instal·lació router 4G per a comunicacions punt Can Puig i reconexió càmeres de vídeo-vigilància.

Abigail Garrido Tinta, Alcaldessa i responsable de la regidora d'Espai Públic, Edificis Municipals, presento davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

Durant la realització de les obres a l'edifici municipal de Can Puig, s'ha de realitzar la reconexió de les càmeres de vídeo videovigilància del dipòsit de vehicles, ubicades en un fanal a la zona de l'envelat. S'aprofita per actualitzar la instal·lació, substituint l'antena existent de comunicació entre les càmeres i el receptor de la imatge, per sistema de connexió per router, que és un sistema més econòmic i més fàcil manteniment.

També, dins de les actuacions necessàries per al desenvolupament de l'obra, s'han de realitzar actuacions en planta baixa, on actualment es troba la comissaria de Can Puig. Aquestes actuacions són incompatibles amb l'activitat del departament de policia i no es possible realitzar-les si no es trasllada provisionalment les oficines i atenció 24 h de la policia. Les càmeres de vigilància interna, que controlen accés i atenció a l'usuari haurà de ser traslladada a la ubicació provisional dins del mateix edifici, juntament amb el Videowall que rep les imatges de les càmeres externes de tot el municipi, ubicat actualment al punt de recepció a l'usuari que s'ha de traslladar.

Donat que el departament d'Àmbit d'Espai Públic i edificis Municipals no disposa de mitjans humans i materials per a dur els treballs per fer front a la prestació objecte de la contractació, es proposa l'aprovació del pressupost de l'empresa ALPHANET SECURITY SYSTEMS, S.L per la instal·lació del router, connexió i transmissió amb la xarxa existent de videovigilància (registre d'entrada 2024009218) amb un import de 1.661,28€.

Es proposa també, l'aprovació del pressupost pel trasllat da la càmera interior de videovigilància i del



videowall, a la ubicació provisional de la comissària dins del mateix edifici, mentre es realitzen obres en l'emplaçament actual, per un import de 551,59€ (registre d'entrada 2024010837)..

Vist l'informe jurídic emès per Secretaria núm. 272/2024.

De conformitat amb tots els antecedents esmentats i amb l'informe de prefectura emès en data 29 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents

ACORDS:

1r. APROVAR els dos pressupostos presentats per ALPHANET SECURITY SYSTEMS, S.L, per import de 2.212,87€, carregant la despesa a l'aplicació pressupostària següent i desglossada com es descriu a continuació:

Àrea: SERVEIS TERRITORIALS

Servei: Edificis Municipals

Tercer: B65265415 / ALPHANET SECURITY SYSTEMS, S.L.

Tipus Contractació: 1. OBRES

Codi PAM: 3.3.1

Número Projecte: 2023_01_31

Programa	Orgànic	Econòmic	Import	Fase Despesa
1522	32200	62200	1.661,28€	AD 17592
1522	32200	62200	551,59€	AD 17593

2on. Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32200 – 1522 – 62200, per un import de 2.212,87 euros.

3er. Notificar aquest acord a les persones interessades per al seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

9. Cultura Expedient: 020107/2024/207 :

Aprovació pressupost pel serveis de vigilància als concerts de la Festa Major de Ribes

Antònia Pulido Fernández regidora de Cultura de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té com a objectiu donar suport a esdeveniments culturals al municipi. El Servei de Cultura organitza la Festa Major de Sant Pere amb la col·laboració de l'Assemblea de Balls Populars i Barraques de Ribes, entre d'altres. Els Serveis Tècnics de Cultura i Joventut d'aquest Ajuntament gestionen tècnicament l'organització i dinamització de les mateixes, amb la col·laboració de la resta de Serveis Tècnics Municipals en els àmbits que els pertoca.

Els dies 27, 28, 29 i 30 de juny es celebren els concerts de Barraques i Ball de Vigília a les pistes de Can Puig. Per tal de vetllar per la seguretat dels assistents i complir amb la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari es proposa la contractació de J.M.S., amb NIF ***5139** S'adjunta pressupost amb les característiques d'aquest servei de vigilància.



Mitjançant instància 2024010626, de data 27/05/2024 J.M.S. ha presentat pressupost per import de 7.405,20€ (IVA inclòs).

Atenent a l'article 118.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), fem constar que la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor, d'acord amb l'establert en l'article 118.3 de la LCSP i que l'empresari que es proposa com adjudicatari no ha subscrit més contractes menors, d'objectes qualitativament iguals, o quan es tracti de prestacions que constitueixin, o puguin constituir una unitat d'execució, en l'aspecte jurídic i econòmic, durant el termini d'un any a comptar des de l'aprovació de la factura, que individual o conjuntament, superi la xifra assenyalada a l'article 118.3 de la LCSP.

El departament de Cultura ha detectat que aquest servei es podria considerar com a recurrent i per tant forma part de la licitació "Licitació contractació Serveis de Suport Esdeveniments Culturals i Juvenils" expedient 01040604/2024/16 que s'està elaborant amb el suport de l'empresa 3 POC Consulting SL i es publicarà durant l'any 2024.

La contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.

Vist l'informe de Prefectura emès per la Cap del Servei de Cultura i Joventut.

Vist l'informe de Secretaria núm. 273/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per la empresa J.M.S. , amb NIF ****5139** , en concepte de serveis de vigilància els dies 27, 28, 29 i 30 de juny es celebren els concerts de Barraques i Ball de Vigília a les pistes de Can Puig, per un import total IVA inclòs 7.405,20 euros.

SEGON.- Aprovar la fase comptable AD I Codi PAM 1.5.2 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12100 - 338 - 22799, del projecte , per un import de 7.405,20 euros.

TERCER.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

10. Desenvolupament Econòmic Expedient: 020107/2024/203 :

Aprovació pressupost serveis per a la filmació d'actes a Sant Pere de Ribes

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Juan García García regidor de Comerç Local i Consum, Mercats i Fires de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té previst un calendari d'actes i activitats que es realitzen al llarg de l'any amb l'objectiu de dinamitzar el comerç local. Aquestes iniciatives estan dissenyades per fomentar la participació de la comunitat, incrementar la visibilitat dels comerços i impulsar l'economia local.

Amb l'objectiu de recopilar aquests actes en un vídeo comercial es fa necessària la filmació, producció i planificació d'un guió audiovisual detallat.

L'Ajuntament no disposa de mitjans suficients per fer front a aquest servei amb el que es fa necessari contractar a una empresa externa.

Es per això que s'ha demanat pressupost a M.M.D. i que ha presentat per instància número 20204010218 juntament amb la declaració responsable.

Per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents, es fa constar que la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels lliars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.

Vist l'informe de Prefectura emès per la Cap de Desenvolupament Econòmic.

Vist l'informe de Secretaria Diligencia núm. 067/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local adoptar els següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per la empresa M.D.M. , amb NIF ****0844** , en concepte de serveis per a la filmació, producció i planificació d'un guió audiovisual detallat d'actes i activitats que es realitzen al llarg de l'any amb l'objectiu de dinamitzar el comerç local al municipi de Sant Pere de Ribes , per un import total IVA inclòs 3.630,00 euros.

SEGON.- Aprovar la fase comptable AD I Codi PAM 2.5.1 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 35000 - 4312 - 22602, del projecte 24_2_12, per un import de 3.630,00 euros.

TERCER.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

11. Cultura Expedient: 020107/2024/193 :



Aprovació pressupost per serveis de sonorització i llum de l'espectacle piromusical Sant Joan 2024

Araceli Bau Alegría regidora de Cultura de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

La Festa Major de Sant Joan del nostre municipi es celebra durant el mes de juny- Des del servei de Cultura procedim a dur a terme un contracte menor amb l'empresa SITEC AUDIOVISUAL, S.L., per tal que aquesta elabori l'espectacle de so i il·luminació per a l'acte del Piromusical de la nit del 23 de juny, inclosa dins del programa d'actes de Festa Major de Sant Joan 2024.

En considerar-se una actuació molt específica, que requereix d'un disseny artístic d'il·luminació, sonorització i pre-producció musical amb la sincronització amb l'espectacle pirotècnic que forma part indissoluble de l'acte en si, el Servei de Cultura considera que aquesta és una actuació artística i no ha trobat cap empresa a la comarca amb la capacitat de dur a terme un espectacle amb aquestes característiques

El Servei de Cultura proposa dur a terme contracte de caràcter privat i el seu règim jurídic és, per tant, el previst per l'article 26 de la LCSP. Per les característiques del seu objecte, aquest contracte té la naturalesa jurídica pròpia d'un contracte de serveis dels definits en l'article 17 de la LCSP.

Així mateix, l'Informe 50/2006, de 11 de desembre de 2006, de la JCCA afirma que: «los contratos con artistas, grupos musicales, compañías de teatro o similares deben mantener la calificación de contratos privados sin promover concurrencia en aquellos supuestos en los que no se contrate directamente con ellos sino incluso que el contrato se celebre con empresas que actúen como sus representantes, si declaran que dicha representación la ostentan con carácter de exclusiva. Sigue estableciendo que los criterios de esta Junta en cuanto a la contratación de artistas o grupos musicales o de teatro calificándolos como contratos privados y admitiendo la utilización del procedimiento negociado sin publicidad en aquellos supuestos en que concurra causa justificativa de tal procedimiento, principalmente por razones artísticas en las que no sea posible promover la concurrencia (informes de 30 de mayo y 18 de diciembre de 1996 y de 2 de mayo de 1998 expedientes 35/96, 67/96 y 4/98).»

Donat que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació que es necessita per dur a terme durant la Festa Major de Sant Joan es realitzarà mitjançant l'empresa SITEC AUDIOVISUAL, S..

Atenent a l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents informem que la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.

L'empresari que es proposa com adjudicatari no ha subscrit més contractes menors, d'objectes qualitativament iguals, o prestacions que constitueixin, o puguin constituir una unitat d'execució, en l'aspecte jurídic i econòmic, durant el termini d'un any a comptar des de l'aprovació de la factura, que individual o conjuntament, superi la xifra assenyalada a l'art. 118.3de la LCSP.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de



contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.

Vist l'informe emès per la Cap del Servei de Cultura i Joventut-

Vist l'informe de Secretaria Diligencia núm. 065/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per la empresa SITEC AUDIOVISUAL S.L , amb NIF B66961178 , en concepte de serveis per a l'elaboració de l'espectacle so i il·luminació per l'acte del Piromusical la nit del 23 de juny, inclosa dins del programa d'actes de Festa Major de Sant Joan 2024, per un import total IVA inclòs 4.537,50 euros.

SEGON.- Aprovar la fase comptable AD i Codi PAM 1.5.1 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12100 - 338 - 22799, del projecte , per un import de 4.537,50 euros.

TERCER.- Notificar aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

12. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 020404/2024/31 :

Edició i aprovació noves liquidacions pel concepte de taxa de gestió de residus i taxa utilització de la via pública per entrada i sortida de vehicles, segons declaració cadastral per nova construcció.

FRANCISCO PERONA JIMÉNEZ, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 13/03/2024 la societat B. I., S.L. presenta declaració cadastral de nova construcció (model 900D) dels immobles situats a l'Av. Santa Isabel, núm. 36. Segons llicència d'obres núm. 06070101/2022/32, es tracta d'un edifici plurifamiliar aïllat de 9 habitatges i aparcament de 9 places. De conformitat amb el certificat final d'obra i d'habitabilitat, les obres de construcció han finalitzat en data 21/12/2023.

L'ordenança fiscal núm. 10, reguladora de la taxa per la gestió de residus especifica a l'article 7è. Acreditament que respecte al prorrateig es realitzarà de la forma següent:

“Quan s'inicia l'ocupació o possessió d'un habitatge de nova construcció subjecte a la taxa per la recollida d'escombraries domiciliàries, amb posterioritat a l'1 d'abril, la quota anual resultant es prorratejarà per trimestres naturals, i es satisfarà la que correspongui als trimestres que resten per transcorre l'any, inclòs aquell en què es produeix l'ocupació o possessió.”

L'ordenança fiscal núm. 15B reguladora de la taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves i utilització de via pública, disposa que s'aplicarà una tarifa anual de 5'50€ per plaça d'aparcament als edificis plurifamiliars amb aparcaments comunitaris amb superfície construïda superior a 100m2.



Pel que fa referència al prorrateig de la taxa de utilització de la via pública per entrada i sortida de vehicles-gual, la seva ordenança estableix que s'estarà al previst a l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, motiu pel qual, hauríem de fer referència al que disposa l'apartat a) del punt 4t de l'article 14è de l'esmentada ordenança que disposa el següent

"En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix ,l'inici de la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament

Segons la data final d'obra de l'edifici i de conformitat amb el que disposen les ordenances fiscals reguladores de la taxa respecte al prorrateig, els rebuts corresponent a l'exercici 2023 dels immobles situats a l'Av. Santa Isabel, 36, s'haurien d'editar tal i com es detalla a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Concepte	Import
B. I., SL ****9985*	Av. Santa Isabel, 36, bxs.-1	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, bxs.-2	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, bxs.-3	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 1-1	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 1-2	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 1-3	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 2-1	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 2-2	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 2-3	Taxa gestió residus domiciliaris	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, pàrquing	Taxa utilització via pública per entrada vehicles	46,80€
Total			1.494,99€

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

1.- Procedir a l'edició i aprovació de les noves liquidacions corresponent a l'exercici 2024 tal i com es detalla a continuació i de conformitat amb el que disposen les ordenances fiscals reguladores de les taxes:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Concepte	Liquidació	Import
B. I., SL ****9985*	Av. Santa Isabel, 36, bxs.-1	Taxa gestió residus domiciliaris	202441106	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, bxs.-2	Taxa gestió residus domiciliaris	202441107	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, bxs.-3	Taxa gestió residus domiciliaris	202441108	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 1-1	Taxa gestió residus domiciliaris	202441109	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 1-2	Taxa gestió residus domiciliaris	202441110	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 1-3	Taxa gestió residus domiciliaris	202441111	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 2-1	Taxa gestió residus domiciliaris	202441112	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 2-2	Taxa gestió residus domiciliaris	202441113	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, 2-3	Taxa gestió residus domiciliaris	202441114	160,91€
	Av. Santa Isabel, 36, PK	Taxa utilització via pública entrada vehicles	202441115	46,80€
	Total			



Aquestes liquidacions es lliuraran a l'ORGT, Diputació de Barcelona pel seu cobrament en període voluntari.

Aplicació pressupostària d'ingrés:

32600.1621.30200 Taxa per recollida escombraries domiciliaries
21100.132.33100 Taxa per entrada de vehicles i estacionament

2.- Comunicar la present resolució a l'ORGT, Diputació de Barcelona i a les parts interessades amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

13. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 020404/2024/28 :

Baixa rebuts, edició i aprovació nova liquidació substitutiva pel concepte de taxa de gestió de residus, exercici 2024 per comunicació baixa activitat.

FRANCISCO PERONA JIMÉNEZ, Regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

En data 22/04/2024 la Sra. M. C. C. M., presenta instància en aquestes dependències municipals comunicant que en data 19/03/2024 ha donat de baixa de l'activitat que es desenvolupava al local situat al C. Ildefons Cerdà, 25, LC-01. Sol·licita la baixa de la taxa de gestió de residus comercials.

Comprovada la base de dades municipal resulta que a l'esmentat local figura donada d'alta l'activitat de Disseny gràfic.

El padró corresponent a l'exercici 2024 pel concepte de gestió de residus municipals ja s'ha generat i el rebut s'ha editat a nom de la Sra. M. C. C. M., titular de l'immoble, tal i com es detalla a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Concepte	Càrrec/valor	Import	Estat
M. C. C. M. ***1089**	C. Ildefons Cerdà, 25, LC-01	Taxa gestió residus comercials 1a fracció	03088979/0202407002	58,51€	Pagat
		Taxa gestió residus comercials 2a fracció	03088980/0202407002	58,51€	Pendent
		Taxa gestió residus comercials 3a fracció	03088981/0202407002	58,51€	Pendent
		Taxa gestió residus comercials 4a fracció	03088982/0202407002	58,51€	Pendent

L'apartat b) del punt 3r, article 14è. Acreditament i període impositiu, de l'ordenança fiscal núm. 10 disposa que en el cas de baixa per cessament d'una activitat les quotes de la taxa per la recollida de residus es prorratejaran per trimestres naturals. La baixa de l'activitat s'ha de sol·licitar mitjançant instància presentada a l'Ajuntament, com a màxim, durant els deus dies posteriors a la comunicació del tancament de l'activitat. En cas contrari, la data aplicable serà la de la sol·licitud presentada a les dependències municipals.

Tanmateix el punt 2n de l'article 6è, quota tributària, de l'Ordenança Fiscal reguladora, inclou dintre de l'apartat (Altres immobles no comercials) el concepte de "Locals sense activitat i els destinats a exposició d'articles amb superfície igual o inferior a 100 m2, una quota anual de 103,76€".

Es realitza visita d'inspecció ocular per part del Vigilant Notificador i s'informa que actualment no es desenvolupa cap activitat al local situat al C. Ildefons Cerdà, 25, LC-01.



En relació a la presentació de la baixa de l'activitat i el que disposen les ordenances fiscals, els rebut corresponent a l'any 2024 pel concepte de taxa de residus s'hauria de calcular de la forma següent:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Trimestre	Concepte	Import
M. C. C. M. ***1089**	C. Ildefons Cerdà, 25, LC-01	1r i 2n	Locals com. i oficines fins 60m2	117,02€
		3r i 4t	Local sense activitat amb superfície igual o inferior a 100m2	51,88€

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

- 1.- Estimar la instància presentada la Sra. M. C. C. M. i procedir a donar de baixa l'activitat del local situat al C. Ildefons Cerdà, 25, LC-01.
- 2.- Aprovar la baixa dels càrrecs-valors, pel concepte de taxa de gestió de residus, que es relacionen a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Concepte	Càrrec/valor	Import	Estat
M. C. C. M. ***1089**	C. Ildefons Cerdà, 25, LC-01	Taxa gestió residus 3a fracció	03088981/0202407002	58,51 €	Pendent
		Taxa gestió residus 4a fracció	03088982/0202407002	58,51 €	Pendent

En el cas que el rebut es faci efectiu durant el període de tramitació de l'expedient, es procedirà a la devolució d'aquests ingressos indeguts. S'haurà d'adreçar a les oficines de la Diputació de Barcelona existents al nostre municipi i acompanyi núm. compte on vol que se li ingressi l'import pagat.

- 3.- Procedir a l'edició i aprovació de la nova liquidació substitutiva núm. 202441061 pel concepte de taxa residus, a nom de la Sra. M. C. C. M. i per un import de 51,88€, corresponent al tercer i quart trimestre de l'exercici 2024.

Per emetre aquestes liquidacions s'ha tingut en compte la data de la sol·licitud de baixa de l'activitat, així com el que disposen les ordenances fiscals reguladores de les esmentades taxes. Aquesta liquidació es lliurarà a l'ORGT, Diputació de Barcelona pel seu cobrament en període voluntari.

Aplicació pressupostària d'ingrés:

32600.1621.30200 Taxa per recollida escombraries domiciliaries
32600.1621.30201 Taxa per recollida escombraries comercials

- 4.- Comunicar la present resolució a l'ORGT, Diputació de Barcelona i a les parts interessades amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

14. Educació Expedient: 01020103/2024/5 :

Aprovació de les Bases reguladores per l'atorgament d'ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar pels cursos 2024-2025 i 2025-2026 i obertura de la convocatòria pel curs 2024-2025.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



“El Servei d'Educació, el curs 2016-2017, va engegar un projecte d'ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar, aprovant-se per Junta de Govern Local de data 20-06-2016 les Bases i la convocatòria per a aquest curs escolar que estava a punt de finalitzar, les quals es van millorar en la convocatòria del curs 2017-2018 aprovada per Junta de Govern Local de data 23-05-2017, la del curs 2018-2019 aprovada a la Junta de Govern Local del dia 12/06/2018, les del curs 2019-2020 aprovades per la Junta de Govern Local del 30/07/2019 i les del curs 2021-2022 aprovades el passat 27 de juliol del 2021 per Junta de Govern Local.

Les bases actuals van ser aprovades per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de juliol de 2022 on es va aprovar les “Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar pel cursos 2022-2023 i 2023-2024 i la convocatòria pel curs 2022-2023”. I van ser modificades mitjançant Decret d'Alcaldia número 2022001618 de data 18 d'agost de 2022.

Caldrà aprovar de nou les bases reguladores pels cursos 2024-2025 i 2025-2026 i la convocatòria del curs 2024-2025.”

Vist l'informe de prefectura emès per la Cap del Servei d'Educació i vist l'informe del Departament de Secretaria núm. 090/2024.

Es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar les bases reguladores dels ajuts a l'adquisició de llibres i material escolar pels cursos 2024-2025 i 2025-2026.

SEGON.- Aprovar la obertura de la convocatòria de presentació de sol·licituds d'ajuts per al curs escolar 2024-2025, d'acord amb les Bases esmentades, que tindrà inici a partir de l'endemà de la publicació al BOPB i durant un període de 45 dies naturals.

TERCER.- Aprovar les operacions següents per al curs escolar 2023-2024:

Tipus operació	Aplicació pressupostària	Codi PAM	Concepte	Referència del crèdit pressupostari (document comptable)	Import
RC	14100 231 48000 2024_01_02	1.1.3.3	Subv. A famílies llibres i material escolar	12024000528	86.700,00€
RC	14100 231 78000 2024_01_02	1.1.3.3	Subv. A famílies material escolar inventariable	12024000528	3.000,00€
RC	Totals				89.700,00€

L'import d'aquestes operacions podrà ésser ampliat, previ acord de l'òrgan competent, en funció de les necessitats de la convocatòria.

QUART.- Publicar les Bases a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS, art. 20 LGS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al E-Tauler i al web municipal, d'acord amb els



critèris establerts a la normativa vigent.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

15. Serveis Socials Expedient: 040901/2024/7 :

Aprovació de prestacions econòmiques de caràcter social - A justificar

Assumpte/PAM: Aprovació de prestacions econòmiques de caràcter social a justificar/1.1.3.

Unitat que proposa: Departament de Serveis Socials

Número expedient: 040901/2024/7

Òrgan competent: Junta de Govern Local:

Import despesa: 2.267,00 €

Fase despesa: AD

Ref. Comptable: L12024000467

Actuació: Autorització i disposició

Fitxa revisió: FPE_3.2.1

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

En referència a les 7 sol·licituds rebudes al Departament de Serveis Socials que es relacionen en l'annex 1, els equips tècnics del departament han comprovat que reuneixen els requisits i les obligacions establertes a les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social 2024, article 8, emetent el corresponent informe tècnic favorable que consta a l'expedient del departament de la persona sol·licitant, on es detalla la valoració econòmica i social, essent la vàlida del mateix de l'any en curs. S'ha tingut en compte la modificació de l'IRSC que afecta als topalls d'accés pel conjunt de les modalitats de les prestacions regulades a les Bases, atès el Decret Llei 1/2024, de 13 de febrer, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya.

Es tracten de prestacions destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió social o de risc de patir-la associades a una intervenció de tractament/seguiment social per part dels serveis socials municipals i que caldrà que siguin justificades a la seva realització.

FONAMENTS DE DRET

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Ateses les Bases d'Execució de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple celebrat el 28 de desembre de 2023.

Ateses les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 20 de febrer de 2024.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei,



Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents:

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'Autorització i Disposició de la despesa per import de 2.267,00 €, en relació a la fase AD, amb càrrec a la RC 1202400002978 de l'aplicació pressupostària 11100 231 48000, amb la relació comptable (certificat de crèdit) núm. L12024000467.

SEGON.- APROVAR l'annex 1 on es relacionen els següents ajuts :

Nº	EXPEDIENT	DNI/NIE	CONCEPTE AJUT	IMPORT TOTAL AJUT
1	2007/123	***0650**	Despeses escolars	280,00 €
2	2022/00397	****5979*	Activitat esportiva	325,00 €
3	2018/00444	***2438**	Despeses escolars	280,00 €
4	2015/176	***9347**	Despeses escolars	220,00 €
5	2015/176	***9347**	Tractament logopèdic i psicològic	637,00 €
6	2002/272	***9445**	Reforç escolar	165,00 €
7	2015/121	***2944**	Gimnàstica Rítmica	360,00 €

TERCER.- COMUNICAR aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

16. Serveis Socials Expedient: 040901/2024/16 :

Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder

Assumpte/PAM: Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder/ 1.1.3.

Unitat que proposa: Departament de Serveis Socials

Número expedient: 040901/2024/16

Òrgan competent: Junta de Govern Local

Import despesa: 7.410,00 €

Fase despesa: ADO

Ref. Comptable: L12024000532

Actuació: AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ AMB PRESENTACIÓ JUSTIFICANTS

Fitxa revisió: FPE_PER_3.2.2. Acumulació de fases

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

En la Junta de Govern Local celebrada el 17 de març de 2015 es va aprovar la participació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes en el Programa Targeta Moneder d'Impacte Social de la Diputació de Barcelona per l'any 2015. Aquest Programa s'ha anat prorrogat per acord exprés de la Diputació de Barcelona anualment, mantenint les mateixes condicions i requisits, supeditat al conveni



entre la Diputació de Barcelona, la Caixa, l'Obra Social "la Caixa" i MoneyToPay, que regula les obligacions de les parts en el desenvolupament del programa Targeta Moneder d'Impacte Social.

La Junta de Govern Local celebrada el 20 de febrer de 2024 aprova les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes 2024, on es descriuen les tipologies dels ajuts i es regulen els requisits d'accés, els criteris d'atorgament, les condicions i les obligacions per ser beneficiaris/es, entre d'altres aspectes.

A data 25 d'abril de 2024 hi ha 10 expedients, unitats familiars en situació de vulnerabilitat social i econòmica, a les que cal donar suport durant l'any, mitjançant la tramitació d'una prestació econòmica social destinada a donar suport a la cobertura de les necessitats bàsiques i de farmàcia, ajut descrit a l'art. 2.1 de les Bases Reguladores.

Els equips tècnics del departament de Serveis Socials han comprovat que reuneixen els requisits i les obligacions establertes a les Bases reguladores, article 8, per a ésser titulars d'una targeta moneder, emetent el corresponent informe tècnic favorable que consta a l'expedient del departament de la persona sol·licitant, on es detalla la valoració econòmica i social, essent la validesa del mateix de l'any en curs. S'ha tingut en compte la modificació de l'IRSC que afecta als topalls d'accés pel conjunt de les modalitats de les prestacions regulades a les Bases, atès el Decret Llei 1/2024, de 13 de febrer, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya.

Es relacionen les sol·licituds i l'import que es proposa en funció del tipus d'unitat de convivència a l'annex 1.

FONAMENTS DE DRET

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Ateses les Bases d'Execució de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple celebrat el 28 de desembre de 2023.

Ateses les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 20 de febrer de 2024.

Vist l'informe de Prefectura del Servei.

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR l'Autorització, la Disposició i el reconeixement de l'Obligació per import de 7.410,00 € fase ADO, amb càrrec a la RC 1202400002979 de l'aplicació pressupostària 11100 231 48002, amb la relació comptable (certificat de crèdit) núm. L12024000532, mitjançant bestreta que consisteix en la recàrrega d'una targeta de prepagament, segons l'acord d'adhesió de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al programa "Targeta moneder d'impacte social" de la Diputació de Barcelona.

SEGON.- APROVAR l'annex 1 on es relacionen les prestacions ajuts per alimentació-targeta moneder.

TERCER.- APROVAR el traspàs del compte de CaixaBank acabat en 36707 al nou compte corrent



creat a l'efecte.

QUART.- COMUNICAR aquests acords als interessats i al Departament d'Intervenció.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

17. Serveis Socials Expedient: 040901/2024/1 :

Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder

Assumpte/PAM: Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder/ 1.1.3.

Unitat que proposa: Departament de Serveis Socials

Número expedient: 040901/2024/1

Òrgan competent: Junta de Govern Local

Import despesa: 45.840,00 €

Fase despesa: ADO

Ref. Comptable: L12024000424

Actuació: AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ AMB PRESENTACIÓ JUSTIFICANTS

Fitxa revisió: FPE_PER_3.2.2. Acumulació de fases

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta

FETS I ANTECEDENTS

En la Junta de Govern Local celebrada el 17 de març de 2015 es va aprovar la participació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes en el Programa Targeta Moneder d'Impacte Social de la Diputació de Barcelona per l'any 2015. Aquest Programa s'ha anat prorrogat per acord exprés de la Diputació de Barcelona anualment, mantenint les mateixes condicions i requisits, supeditat al conveni entre la Diputació de Barcelona, la Caixa, l'Obra Social "la Caixa" i MoneyToPay, que regula les obligacions de les parts en el desenvolupament del programa Targeta Moneder d'Impacte Social.

La Junta de Govern Local celebrada el 20 de febrer de 2024 aprova les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes 2024, on es descriuen les tipologies dels ajuts i es regulen els requisits d'accés, els criteris d'atorgament, les condicions i les obligacions per ser beneficiaris/es, entre d'altres aspectes.

A data 12 d'abril de 2024 hi ha 47 expedients, unitats familiars en situació de vulnerabilitat social i econòmica, a les que cal donar suport durant l'any, mitjançant la tramitació d'una prestació econòmica social destinada a donar suport a la cobertura de les necessitats bàsiques i de farmàcia, ajut descrit a l'art. 2.1 de les Bases Reguladores.

Els equips tècnics del departament de Serveis Socials han comprovat que reuneixen els requisits i les obligacions establertes a les Bases reguladores, article 8, per a ésser titulars d'una targeta moneder, emetent el corresponent informe tècnic favorable que consta a l'expedient del departament de la persona sol·licitant, on es detalla la valoració econòmica i social, essent la validesa del mateix de l'any en curs. S'ha tingut en compte la modificació de l'IRSC que afecta als topalls d'accés pel conjunt de les modalitats de les prestacions regulades a les Bases, atès el *Decret Llei 1/2024, de 13 de febrer, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya*.



Es relacionen les sol·licituds i l'import que es proposa en funció del tipus d'unitat de convivència a l'annex 1.

FONAMENTS DE DRET

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Ateses les Bases d'Execució de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple celebrat el 28 de desembre de 2023.

Ateses les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 20 de febrer de 2024.

Vist l'informe de Prefectura del Servei.

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'Autorització, la Disposició i el reconeixement de l'Obligació per import de 45.840,00 €, fase ADO, amb càrrec a la RC 12024000002979 de l'aplicació pressupostària 11100 231 48002, amb la relació comptable (certificat de crèdit) núm. L12024000424, mitjançant bestreta que consisteix en la recàrrega d'una targeta de prepagament, segons l'acord d'adhesió de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al programa "Targeta moneder d'impacte social" de la Diputació de Barcelona.

SEGON.- APROVAR l'annex 1 on es relacionen les prestacions ajuts per alimentació-targeta moneder.

TERCER.- APROVAR el traspàs del compte de CaixaBank acabat en 36707 al nou compte corrent creat a l'efecte.

QUART.- COMUNICAR aquests acords als interessats i al Departament d'Intervenció.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

18. Serveis Socials Expedient: 040901/2024/34 :

Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder

Assumpte/PAM: Atorgament prestacions econòmiques de caràcter social - Targeta Moneder/ 1.1.3.

Unitat que proposa: Departament de Serveis Socials

Número expedient: 040901/2024/34

Òrgan competent: Junta de Govern Local

Import despesa: 4.410,00 €



Fase despesa: ADO

Ref. Comptable: L12024000531

Actuació: AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ AMB PRESENTACIÓ JUSTIFICANTS

Fitxa revisió: FPE_PER_3.2.2. Acumulació de fases

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

En la Junta de Govern Local celebrada el 17 de març de 2015 es va aprovar la participació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes en el Programa Targeta Moneder d'Impacte Social de la Diputació de Barcelona per l'any 2015. Aquest Programa s'ha anat prorrogat per acord exprés de la Diputació de Barcelona anualment, mantenint les mateixes condicions i requisits, supeditat al conveni entre la Diputació de Barcelona, la Caixa, l'Obra Social "la Caixa" i MoneyToPay, que regula les obligacions de les parts en el desenvolupament del programa Targeta Moneder d'Impacte Social.

La Junta de Govern Local celebrada el 20 de febrer de 2024 aprova les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes 2024, on es descriuen les tipologies dels ajuts i es regulen els requisits d'accés, els criteris d'atorgament, les condicions i les obligacions per ser beneficiaris/es, entre d'altres aspectes.

A data 25 d'abril de 2024 hi ha 6 expedients, unitats familiars en situació de vulnerabilitat social i econòmica, a les que cal donar suport durant l'any, mitjançant la tramitació d'una prestació econòmica social destinada a donar suport a la cobertura de les necessitats bàsiques i de farmàcia, ajut descrit a l'art. 2.1 de les Bases Reguladores.

Els equips tècnics del departament de Serveis Socials han comprovat que reuneixen els requisits i les obligacions establertes a les Bases reguladores, article 8, per a ésser titulars d'una targeta moneder, emetent el corresponent informe tècnic favorable que consta a l'expedient del departament de la persona sol·licitant, on es detalla la valoració econòmica i social, essent la validesa del mateix de l'any en curs. S'ha tingut en compte la modificació de l'IRSC que afecta als topalls d'accés pel conjunt de les modalitats de les prestacions regulades a les Bases, atès el Decret Llei 1/2024, de 13 de febrer, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya.

Es relacionen les sol·licituds i l'import que es proposa en funció del tipus d'unitat de convivència a l'annex 1.

FONAMENTS DE DRET

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Ateses les Bases d'Execució de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple celebrat el 28 de desembre de 2023.

Ateses les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 20 de febrer de 2024.



Vist l'informe de Prefectura del Servei.

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR l'Autorització, la Disposició i el reconeixement de l'Obligació per import de 4.410,00 €, fase ADO, amb càrrec a la RC 1202400002979 de l'aplicació pressupostària 11100 231 48002, amb la relació comptable (certificat de crèdit) núm. L12024000531, mitjançant bestreta que consisteix en la recàrrega d'una targeta de prepagament, segons l'acord d'adhesió de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al programa "Targeta moneder d'impacte social" de la Diputació de Barcelona.

SEGON.- APROVAR l'annex 1 on es relacionen les prestacions ajuts per alimentació-targeta moneder.

TERCER.- APROVAR el traspàs del compte de CaixaBank acabat en 36707 al nou compte corrent creat a l'efecte.

QUART.- COMUNICAR aquests acords als interessats i al Departament d'Intervenció.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

19. Desenvolupament Econòmic Expedient: 020104/2023/4 :

Donar compte de la finalització de la llicència temporal per ocupar l'Espai Empresa Roquetes 2023/2024 i devolució de la fiança.

Ana Herrera Bordallo, regidora de Desenvolupament econòmic de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"L'Espai Empresa Roquetes, ubicat al carrer Antoni Gaudí de les Roquetes, té l'objectiu de proporcionar espais de treball per a les empreses de recent creació, durant un termini limitat, per desenvolupar la seva activitat empresarial de forma independent, així com per compartir un espai que permeti fomentar la col·laboració, interacció i treballs conjunts entre les diferents empreses. Dins de l'Espai Empresa Roquetes existeixen dues tipologies d'allotjament: mòdul o despatx. Actualment, l'EER disposa de la sala cowork amb 4 mòduls de treball i del centre d'empreses amb 4 despatxos independents.

Sala Coworking (4 Mòduls)

MÒDUL 1	MÒDUL 3
MÒDUL 2	MÒDUL 4
C. Antoni Gaudí, entrada principal Espai Empresa les Roquetes	

Centre d'empreses (despatxos independents)

D1. Despatx 1 independent	11,57m ²
D2. Despatx 2 independent	10,98m ²
D3. Despatx 3 independent	12,53m ²
D4. Despatx 4 independent	6,33m ²

La Junta de Govern Local a data de 4 de maig de 2022, va aprovar les bases per l'atorgament de les llicències temporals d'ús privatiu de béns o espai de domini públic de l'Espai Empresa Roquetes. Posteriorment, en data 22 de novembre de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar l'obertura de la convocatòria pública ordinària per a la presentació de les sol·licituds.



La Junta de Govern Local, en data 18 d'abril de 2023 de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes va aprovar atorgar a l'autònom R.M. amb NIF ***8071** la llicència d'ocupació temporal del Despatx 2 per un any a comptar des de la data de la signatura del contracte.

El 26/04/2023 l'interessat diposita una fiança, que segons l'article 11 de les bases, la persona sol·licitant haurà de presentar, a la tresoreria municipal, per import de 100,00 €, que serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

D'acord amb l'article 11 del Reglament de l'Espai Empresa Roquetes aprovat pel Ple de la Corporació en data 24 d'octubre de 2017, i d'acord amb les Bases, anteriorment esmentades, que regulen les llicències aprovades, les empreses hauran de sol·licitar via instància al registre general de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, la pròrroga o la renúncia de l'espai adjudicat.

En data de l'11 d'abril de 2024, R.M. sol·licita via instància 7245, la seva renúncia a la pròrroga de la llicència de l'ús del Despatx 2.”

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Promoció Econòmica, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

1. Donar compte de la finalització de la llicència d'ocupació temporal del despatx 2 de l'Espai Empresa Roquetes de R.M. amb NIF ***8071**, sent l'últim dia de la llicència de l'ús de l'espai el proper 27 de maig de 2024.
2. Aprovar la devolució de la fiança (OPF-12024000015863), segons recull l'Article 11 de les Bases reguladores, per un import de 100,00 € dipositada per l'interessat en data del 26/04/2023.
3. Notificar els acords a la persona interessada.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

20. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 0202010502/2024/45 :

Aprovació relació de factures número 45_2024

L'administració pública realitza habitualment la contractació de prestacions i serveis, fet que es posa de manifest mitjançant la realització de contractes i la presentació de factures que justifiquen aquestes prestacions.

La llei de Hisendes locals i els reglaments de desenvolupament pressupostari determinen que l'acceptació d'aquestes factures impliquen la fase de reconeixement d'obligacions que exigeix la tramitació del document comptable "O".

D'altra banda l'art. 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que:

L'Entitat local disposarà d'un registre de totes les factures i altres documents emesos pels contractistes als efectes de justificar les prestacions realitzades pels mateixos, la gestió correspon a la intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.



Qualsevol factura o document justificatiu emès pels contractistes a càrrec de l'entitat local, haurà de ser objecte d'anotació en el registre indicat a l'apartat anterior amb caràcter previ a la seva remissió a l'òrgan responsable de l'obligació econòmica.

Totes les factures que es presenten en aquesta relació han sigut comprovades i conformades per l'àrea gestora de la despesa, havent comprovat si s'ha efectuat el subministrament o el servei facturat.

S'emet informe amb conformitat de Serveis Econòmics en data 03 de juny de 2024.

Per tot l'anteriorment esmentat, Francisco José Perona Jiménez, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

PRIMER.- APROVAR la relació de factures número 45_2024 emesa pel departament d'intervenció en data 27/05/2024 composta per 13 factures d'un import total de 47.413,65.-euros (Quaranta-set mil quatre-cents tretze euros amb seixanta-cinc cèntims), incloses a la llista comptable número 12024000564.

Número	Descripció	Estat	Tipus	Data creació	Total documents	Import total
12024000564	RELACIÓ DE FACTURES 45_2024. Veure memoràndum. REF. 01/2024	Tancada	O	27/05/2024	13	47.413,65

SEGON.- APROVAR l'obligació reconeguda (fase O) de 13 factures comptabilitzades i incloses a la llista número 12024000564 pels imports i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries detallades a continuació:

Número	Cód.	Anot.	Aplicació pressupostària				Total
12024000016775	O	27/05/2024	42000	920	22705		5.201,50
12024000016778	O	27/05/2024	12100	3321	62501	2024_01_12	628,12
12024000016780	O	27/05/2024	35000	430	22400		2.617,23
12024000016886	O	28/05/2024	40001	920	62606	2024_01_15	241,94
12024000016887	O	28/05/2024	40001	920	22200		44,29
12024000016971	O	29/05/2024	32200	1522	62200	2023_01_30	3.527,15
12024000017059	O	29/05/2024	14100	326	22799		3.307,50
12024000017060	O	29/05/2024	42000	3322	22799		496,10
12024000017068	O	29/05/2024	14402	241	22799		3.080,00
12024000017072	O	29/05/2024	12100	336	22799	2024_02_09	3.154,47
12024000017137	O	30/05/2024	32500	1721	20200		462,69
12024000017138	O	30/05/2024	12300	231	22799		6.600,00
12024000017437	O	31/05/2024	32200	1522	62300	2022_01_61	18.052,66
							47.413,65

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



21. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 0202010502/2024/46 :

Aprovació relació de factures número 46_2024

L'administració pública realitza habitualment la contractació de prestacions i serveis, fet que es posa de manifest mitjançant la realització de contractes i la presentació de factures que justifiquen aquestes prestacions.

La llei de Hisendes locals i els reglaments de desenvolupament pressupostari determinen que l'acceptació d'aquestes factures impliquen la fase de reconeixement d'obligacions que exigeix la tramitació del document comptable "O".

D'altra banda l'art. 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que:

L'Entitat local disposarà d'un registre de totes les factures i altres documents emesos pels contractistes als efectes de justificar les prestacions realitzades pels mateixos, la gestió correspon a la intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

Qualsevol factura o document justificatiu emès pels contractistes a càrrec de l'entitat local, haurà de ser objecte d'anotació en el registre indicat a l'apartat anterior amb caràcter previ a la seva remissió a l'òrgan responsable de l'obligació econòmica.

Totes les factures que es presenten en aquesta relació han sigut comprovades i conformades per l'àrea gestora de la despesa, havent comprovat si s'ha efectuat el subministrament o el servei facturat.

S'emet informe amb conformitat de Serveis Econòmics en data 4 de juny de 2024.

Per tot l'anteriorment esmentat, Francisco José Perona Jiménez, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

PRIMER.- APROVAR la relació de factures número 46_2024 emesa pel departament d'intervenció en data 28/05/2024 composta per 18 factures d'un import total de 32.242,17.-euros (Trenta-dos mil dos-cents quaranta-dos euros amb disset cèntims) incloses a la llista comptable número 12024000581.

Número	Descripció	Estat	Tipus	Data creació	Total documents	Import total
12024000581	RELACIÓ DE FACTURES 46_2024. Veure memoràndum. REF. 01/2024	Tancada	O	28/05/2024	18	32.242,17

SEGON.- APROVAR l'autorització, disposició i obligació reconeguda (fase ADO) de 18 factures comptabilitzades i incloses a la llista número 12024000581 pels imports i amb càrrec a les aplicacions pressupostaries detallades a continuació:



Número	Cód.	Anot.	Aplicació pressupostària				Total
12024000016889	ADO	28/05/2024	40001	920	21600		5.662,80
12024000016890	ADO	28/05/2024	33000	1532	21300		846,87
12024000016891	ADO	28/05/2024	40001	920	21600		2.030,99
12024000016892	ADO	28/05/2024	12100	333	21300		521,74
12024000016893	ADO	28/05/2024	11100	231	21300		11,20
12024000016894	ADO	28/05/2024	11100	231	21300		84,30
12024000016895	ADO	28/05/2024	12100	333	21300		338,20
12024000016972	ADO	29/05/2024	14100	326	22799		798,07
12024000016973	ADO	29/05/2024	32400	171	22799		16.458,03
12024000017441	ADO	31/05/2024	32200	920	21300		521,73
12024000017442	ADO	31/05/2024	14100	320	21300		502,02
12024000017443	ADO	31/05/2024	13100	340	21300		229,27
12024000017444	ADO	31/05/2024	32200	920	21300		42,14
12024000017445	ADO	31/05/2024	13100	340	21300		203,68
12024000017446	ADO	31/05/2024	14100	320	21300		257,97
12024000017447	ADO	31/05/2024	32200	920	21300		872,74
12024000017448	ADO	31/05/2024	32200	920	21300		6,56
12024000017453	ADO	31/05/2024	32100	165	62301	2023_01_17	2.853,86
							32.242,17

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

22. Desenvolupament Econòmic Expedient: 030304/2024/1 :

Aprovació de la renúncia de concessió de la Parada-Magatzem núm. 6 (PM6) del Mercat municipal La Sínia, liquidació de cànon, i compensació retorn fiança.

Juan Garcia Garcia, regidor de Mercats i Fires de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

“Per acord de Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en sessió celebrada el 13/03/2018 (Expedient relacionat 3.3.4/2018/01), s'autoritza a favor de la Sra. D.B.C.Z. amb NIF ***5053**, l'adjudicació de la concessió del domini públic de la parada-magatzem número 6 del Mercat Municipal La Sínia per 10 anys. El contracte es signa en data 14/03/2018.

En data 26/01/2024, la concessionària presenta via registre d'entrada núm. 2024001692 sol·licitud de renúncia donat que no continua amb l'activitat de la parada 6 del Mercat Municipal la Sínia. D'acord amb la causa al·legada pel concessionari manifesta incapacitat per continuar amb l'activitat, motiu que es recull a la clàusula 23.c dels Plecs “*La manifesta incapacitat tècnica, professional o econòmica en relació al desenvolupament de les tasques objecte del contracte*”. Quant a terminis, es té en compte la clàusula 37.a del Text Refós del Reglament, “*Renúncia fefaent del titular amb un mes de preavís*”, i la concessionària ha sol·licitat la baixa a fer efectiva en data 29/02/2024 pel que es preveu aprovar la renúncia en data 29/02/2024. A partir del dia 01/03/2024 els espais passen a estar disponibles per poder ser objecte de procés de concessió.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Vinculat al procés de renúncia de la concessió de la Parada i Magatzem número 6 (PM6), cal tenir en compte:

1) Regularització i liquidació dels cànon i fiança corresponents:

- Cànon (dividit entre C. Adjudicació i C. Activitat):
En relació a la quota anual del total de cànon de 599,90€ (409,44€ c. Adjudicació + 190,46€ c. Activitat), consta pagat el darrer cànon emès per l'Ajuntament al mes de desembre de 2023. Correspondria fer el pagament proporcional a 60 dies del mes de gener i febrer de 2024 per un import de 98,61€ (599,90€/365 dies = 1,6 x 60 dies = 98,61€). Donar de baixa, la resta de quota de cànon de 2024 a càrrec de la Sra. D.B.C.Z. per la concessió PM6 (501,29€).
- Fiança: va ingressar a la tresoreria municipal, en data 16/02/2018, una fiança definitiva per la quantitat de 299,95 €.

2) Complir amb les obligacions que es deriven respecte a taxes, impostos i quotes comunitat d'aplicació:

- Segons consulta realitzada en data 03/02/2024 sobre l'estat de pagament de la concessionària amb l'Ajuntament, no consta cap deute pendent amb l'Ajuntament en relació a la taxa de residus, la taxa d'inspecció, i IBI:

Càrrec	Valor	T	DNI	Nom	Obj. Tributari	Cli	Ex	Co	Ti	Or	Import	Saldo	Inc	Expedient	Càrrec	Estat
2811283	3763	T	[REDACTED]	[REDACTED]	CL ROGER DE FLOR 31 01 00 6	231	2023	1	R	V	417,32	0	0		2023	30
2811306	202307328	T	[REDACTED]	[REDACTED]	C. ROGER DE FLOR, 31 00 06	231	2023	91	R	V	203,51	0	0		2023	30

- En relació a l'Impost de Béns Immobles 2024 que correspon a la PM6, aquest es merita l'1 de gener de cada any, per tant, l'IBI 2024 l'ha d'assumir i fer efectiu la Sra. D.B.C.Z. (Ordenança Fiscal núm. 1 IBI – article 9, punts 1, 2, 3).
 - Quotes a la Subcomunitat del Mercat: la concessionària té l'obligació de fer efectives les quotes mensuals. D'acord amb el Certificat de la comunitat del Mercat emès per la Gerència, la concessionària no té pendent cap pagament. A partir del dia 01/03/2024 l'Ajuntament assumirà les quotes fins a la propera adjudicació dels espais. S'adjunta Certificat.
- 3) En finalitzar la concessió, les instal·lacions, obres i millores realitzades en la parada de venda reverteixen, en bon estat de funcionament, a l'Ajuntament, sense que tingui el concessionari/ària cap dret a abonament de cap quantitat per aquests conceptes, article 13 del Text Refós del Reglament del Mercat. Es disposa d'Informe d'estat d'inventari de la Parada i Magatzem 6 presentat per la Gerència del Mercat, signat el 26/03/2024, on es detalla el bon estat de la parada/magatzem 6 i les instal·lacions comunes. El concessionari/ària ha lliurat totes les claus corresponents a la parada, magatzem i altres espais del Mercat segons consta al document Lliurament de claus signat i presentat per la Gerència del Mercat. S'adjunten ambdós documents.

Vist l'informe de prefectura emès per la Cap del Servei de Promoció Econòmica, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



PRIMER.- Aprovar la renúncia de la concessió de la Parada i Magatzem 6 (PM6) del Mercat municipal La Sínia amb efectes el dia 29/02/2024 sol·licitada per la Sra. D.B.C.Z., amb NIF ***5053**, instància 2024001692 del 26/01/2024, d'acord amb la causa al·legada per la persona concessionària de no continuar amb l'activitat. Segons la clàusula 23.c dels Plecs "*La manifesta incapacitat tècnica, professional o econòmica en relació al desenvolupament de les tasques objecte del contracte*". A partir del dia 01/03/24 els espais queden disponibles per un nou procés.

SEGON.- Informar sobre l'obligació a la Sra. D.B.C.Z. que ha de fer efectiu el pagament de l'Impost de Béns Immobles- IBI 2024, ja que aquest impost es merita l'1 de gener de cada any, i el titular en aquesta data és qui té la obligació de pagament.

TERCER.- Aprovar la part proporcional del Cànon Anual de 2024 de la Parada i Magatzem núm. 6 corresponent al període de l'01/01/2024 al 29/02/2024 inclòs (60 dies) per import de 98,61€ (599,90€/365 dies = 1,6 x 60 dies = 98,61€), amb referència del crèdit pressupostari (document comptable) L12024000430.

QUART.- Aprovar el complement negatiu per import de 501,29 € del document comptable DR-12024000005474 corresponent al cànon anual del Mercat de la Sínia de 2024, dels mesos de març a desembre de 2024, un cop els espais tornen a titularitat de l'Ajuntament el dia 01/03/2024, amb referència del crèdit pressupostari (document comptable) L12024000430.

CINQUÈ.- Aprovar la compensació de l'import de la part proporcional del Cànon anual de 2024 per import de 98,61€ (mesos de gener i febrer de 2024) amb la part proporcional de l'import de la fiança dipositada el seu dia per la concessionària i que cal retornar, formalitzat en document comptable CNP_SDO_INIC_AC 12027000007584, per import total de 299,95 euros, amb referència del crèdit pressupostari (document comptable) L12024000430.

SISÈ.- Aprovar el retorn parcial de la fiança a la Sra. D.B.C.Z. per import de 201,34€ (= 299,95€ fiança – 98,61€ cànon parcial) i, una vegada, justificat el pagament de l'impost de Béns Immobles-IBI 2024 de la Parada i Magatzem 6. amb referència del crèdit pressupostari (document comptable) L12024000430.

SETÈ.- Informar a la Sra. D.B.C.Z. que ha de comunicar a l'Organisme de Gestió Tributària i aquells organismes vinculats a l'activitat la finalització de la seva activitat a efectes de tributació i altres.

VUITÈ.- Informar a la Subcomunitat de Concessionaris del Mercat la Sínia que l'Ajuntament assumirà com a espai pendent d'adjudicar, les quotes del mercat de la Parada i Magatzem número 6 a partir del dia 01/03/2024 inclòs i fins la seva adjudicació. L'Ajuntament tramitarà les quotes a través de l'expedient corresponent.

NOVÈ.- Informar a la Sra. D.B.C.Z. que s'ha rebut Certificat de comprovació d'inventari i l'estat de la Parada i Magatzem 6, així com el document de Lliurament de claus de la parada, magatzem i resta d'espais emesos per la Gerència del Mercat. Qualsevol incidència que es detecti, es farà l'oportuna reclamació si així es considera.

DESÈ.- Recordar que segons l'article 13 del Text Refós del Reglament del Mercat, en finalitzar la concessió, les instal·lacions, obres i millores realitzades en la parada de venda reverteixen, en bon estat de funcionament, a l'Ajuntament, sense que tingui el concessionari cap dret a abonament de cap quantitat per aquests conceptes.

ONZÈ.- Notificar els acords a les persones interessades, a la Gerència del Mercat i a l'Oficina de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.



Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

23. Governació Expedient: 07010221/2023/283 :

Rectificar la matrícula de l'acord de la JGL de data 09/01/2024 d'autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor del departament de Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, emet la següent

PROPOSTA

Vist que a la Junta de Govern Local de data 09/01/2024 va aprovar en el punt 47 l'autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

Vist que el punt 1 autoritza l'accés al vehicle amb matrícula (.../...) 2484BCR (.../...)

Es comprova que la matrícula del vehicle es E2484BCR

Vist l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, "*les Administracions Públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes*".

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

1.- Rectificar la matrícula aprovada per la Junta de Govern Local de data 09/01/2024 en el punt 47, acord 1er:

On diu: Autoritzar l'accés dels vehicles amb matrícula (.../...) 2484BCR (.../...).

Ha de dir: Autoritzar l'accés dels vehicles amb matrícula (.../...) E2484BCR (.../...).

2.- Notificar l'acord a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

24. Governació Expedient: 07010221/2024/143 :

Rectificar la zona d'accés de l'acord de la JGL de data 04/06/2024 d'autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor del departament de Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, emet la següent

PROPOSTA

Vist que a la Junta de Govern Local de data 04/06/2024 va aprovar en el punt 28 l'autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.



Vist que el punt 1 autoritza l'accés a la zona de vianants corresponent a la cruïlla dels carrers Nou amb Ensenyament (.../...)

Es comprova que a la sol·licitud el sr. J.C.R. demanava accés al c. 9 de novembre.

Vist l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, *"les Administracions Públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes"*.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

1.- Rectificar la zona d'accés aprovada per la Junta de Govern Local de data 04/06/2024 en el punt 28, acord 1er:

On diu: Autoritzar l'accés (.../...) per poder travessar la zona de vianants corresponent a la cruïlla dels carrers Nou amb Ensenyament, sense aturada ni estacionament a la zona de vianants

Ha de dir: Autoritzar l'accés (.../...) a la zona de vianants dels carrers 9 de novembre, Sant Sebastià i Carreró de la Torreta, pels punts de control de pas.

2.- Notificar l'acord a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

25. Governació Expedient: 07010221/2024/151 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Governació/Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

Vista la instància núm. 2024011252 presentada per la sra. M.M. que demana autorització d'accés en vehicle a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, amb control de pas.

Vist que aporta la documentació demanada segons el Reglament regulador de l'accés a les illes o zones de vianants aprovat pel Ple de la Corporació en data 25/07/2023.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

1.- Autoritzar l'accés del vehicle amb matrícula 6252LDH a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, pels punts de control de pas.

2.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

26. Governació Expedient: 07010221/2024/148 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.



El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Governació/Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

Vista la instància núm. 2024011069 presentada pel sr. J.P.T. que demana autorització d'accés en vehicle a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, amb control de pas.

Vist que aporta la documentació demanada segons el Reglament regulador de l'accés a les illes o zones de vianants aprovat pel Ple de la Corporació en data 25/07/2023.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

- 1.- Autoritzar l'accés del vehicle amb matrícula 4924MRW a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, pels punts de control de pas.
- 2.- Donar de baixa l'autorització a l'accés el vehicle amb matrícula 6784DTH autoritzat en l'expedient 07010221/2023/20.
- 3.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

27. Governació Expedient: 07010221/2024/149 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Governació/Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

Vista la instància núm. 2024011105 presentada pel sr. J.A.B.A. que demana autorització d'accés en vehicle a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, amb control de pas.

Vist que aporta la documentació demanada segons el Reglament regulador de l'accés a les illes o zones de vianants aprovat pel Ple de la Corporació en data 25/07/2023.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

- 1.- Autoritzar l'accés del vehicle amb matrícula C7255BSM a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, pels punts de control de pas.
- 2.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

28. Governació Expedient: 07010221/2024/150 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Governació/Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

Vista la instància núm. 2024011143 presentada pel sr. R.M.S. que demana autorització d'accés en vehicle a la zona restringida a la circulació del carrer de la Vilanoveta, amb control de pas.

Vist que es comprova la documentació demanada segons el Reglament regulador de l'accés a les illes o zones de vianants aprovat pel Ple de la Corporació en data 25/07/2023.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

1.- Autoritzar l'accés dels vehicles amb matrícula 9273KBG i 7776LBF a la zona restringida a la circulació del carrer de la Vilanoveta, pel punt de control de pas.

2.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

29. Governació Expedient: 07010221/2024/147 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Governació/Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

Vista la instància núm. 2024011026 presentada per la sra. J.G.J. que demana autorització d'accés en vehicle a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, amb control de pas.

Vist que aporta la documentació demanada segons el Reglament regulador de l'accés a les illes o zones de vianants aprovat pel Ple de la Corporació en data 25/07/2023.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

1.- Autoritzar l'accés dels vehicles amb matrícula 8603LZR, 7253GRS i 4128GWW a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, pels punts de control de pas.

2.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

30. Governació Expedient: 07010221/2024/145 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.



El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Governació/Seguretat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

Vista la instància núm. 2024010861 presentada pel sr. J.O.S.B. en representació d'EKIPA que demana autorització d'accés en vehicle a la zona de vianants dels carrers Nou/Ensenyament, amb control de pas.

Vist que es comprova la informació facilitada per autoritzar l'accés.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

1.- Autoritzar fins el 01/03/2025 l'accés dels vehicles amb matrícula 5999LTD, 3450JFT, 4976LFG, 3265JDC, 3363LML, 2651JCR i 3386LCJ a la zona de vianants dels carrers Nou/Ensenyament, pels punts de control de pas.

2.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

31. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02040402/2024/121 :

Estimació bonificació del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics, i baixa rebut exercici 2024.

FRANCISCO JOSÉ PERONA JIMÉNEZ, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Atesa l'Ordenança Fiscal núm. 10, reguladora de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport, tractament i eliminació de residus domèstics.

En data 27/05/2024 la Sra. L. P. S., presenta instància sol·licitant l'exempció/bonificació del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics de l'habitatge situat al C. Monastrell, 5, Esc. A, bxs.-2, per a l'exercici 2024.

Per donar compliment al calendari fiscal 2024, el període màxim per editar el padró pel concepte de taxa de gestió de residus era el 20 de març d'enguany.

Atès que la Sra. L. P. S., ha presentat la documentació demanant l'exempció/bonificació de l'esmentada taxa, amb posterioritat a la data abans esmentada, i per tant el padró corresponent a l'exercici 2024 per l'esmentat concepte ja s'ha generat i el rebut s'ha editat tal i com es detalla a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Càrrec valor	Import	Estat
L. P. S. ***8390**	C. Monastrell, 5, Esc. A, bxs.-2	03088979-0202416309	34,47 €	Pagat
		03088980-0202416309	34,47 €	Pendent
		03088981-0202416309	34,47 €	Pendent
		03088982-0202416309	34,45 €	Pendent

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:



1.- Estimar la instància presentada per la Sra. L. P. S. i concedir la bonificació del 50% del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics per a l'exercici 2024, de l'habitatge situat al C. Monastrell, 5, Esc. A, bxs.-2, ja que compleix els requisits establerts a l'Ordenança Fiscal reguladora de l'esmentada taxa.

2.- Procedir a la baixa dels càrrecs-valors pel concepte de taxa de gestió de residus, corresponent a la 3a i 4a fracció, i que es relacionen a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Càrrec valor	Import	Estat
L. P. S. ***8390**	C. Monastrell, 5, Esc. A, bxs.-2	03088981-0202416309	34,47 €	Pendent
		03088982-0202416309	34,45 €	Pendent

En el cas que el rebut es faci efectiu durant el període de tramitació de l'expedient, es procedirà a la devolució d'aquests ingressos indeguts. S'haurà d'adreçar a les oficines de la Diputació de Barcelona existents al nostre municipi i acompanyi núm. compte on vol que se li ingressi l'import pagat.

Aplicació pressupostària d'ingrés: 32600.1621.30200, Taxa per recollida escombraries domiciliaries.

3.- Comunicar la present resolució a l'ORGT, Diputació de Barcelona i a la part interessada amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

32. Cultura Expedient: 120101/2024/4 :

Aprovació de la programació de la Festa Major de Sant Pere 2024.

Antònia Pulido Fernández, regidora de Cultura de Ribes i de les Urbanitzacions, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"La llei 2/1993 estableix, entre d'altres, que les administracions públiques han de:

- Fomentar i conservar les manifestacions de la cultura popular i tradicional i donar suport a les entitats que les mantenen i difonen.
- Vetllar pel manteniment de les festes i celebracions tradicionals
- Impulsar la difusió de la cultura popular i tradicional, d'acord amb la normativa vigent.

Respecte a les responsabilitats dels ens locals, estableix que:

Correspon als consells comarcals i als ajuntaments fomentar la realització d'activitats d'animació i d'integració socio-cultural (actuacions tendents al foment de les manifestacions culturals i artístiques no professionals, dutes a terme per grups o entitats sense finalitat de lucre per crear i difondre la cultura en tot el territori i a tots els ciutadans i promoure la màxima participació d'aquests), donant suport a les iniciatives socials en aquest camp i, si cal, complementant-les.

L'article Primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, que modifica la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, estableix el redactat de l'Article 25 d'aquesta Llei de la següent manera:



1. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar el serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.

2. El municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, les següents matèries (entre d'altres):

m) Promoció de la cultura i equipaments culturals.

Normativa de referència

- RD 2/2004; llei reguladora de les hisendes locals
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives
- RD 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

- Llei 3/2010, de 8 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis
- Ordre PRE/2476/2015, de 20 de novembre, per la que s'actualitza la Instrucció Tècnica Complementària número 10, «Prevenció d'accidents greus», del Reglament de explosius
- Nota de 21/06/12 de la DG de Protecció Civil, amb criteris interpretatius en relació al D 82/2010
- ITC18 Instrucció tècnica complementària
- RD 3/2011, de 14 de novembre, Llei de Contractes del Sector Públic
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local
- RESOLUCIÓ SLT/3652/2021, de 7 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya

En compliment del RD 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria, la ITC18 Instrucció tècnica complementària i el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, és necessari que l'Ajuntament adopti les següents mesures:

- Acollir-se a la publicació de la resolució CMC/3659/2010, de 3 de novembre, de reconeixement del caràcter religiós, cultural o tradicional de les manifestacions festives amb ús d'artificis de pirotècnia que se celebren a Catalunya, en el moment d'autoritzar la celebració de les mateixes.
- Comunicar l'activitat o demanar autorització a la Delegació de Govern (segons la quantitat de matèria reglamentada a utilitzar).
- Fer difusió de la celebració de l'acte per a coneixement del públic, incloent-hi horari, espais i recorregut. Aquesta difusió es realitzarà mitjançant la inclusió d'aquesta informació als programes de Festa Major, que es distribuïran pels principals punts del poble. També es distribuïran cartes d'avís a tots els comerços i botigues ubicats en



aquests recorreguts, i a tots els blocs d'edificis.

- Informar de les mesures de seguretat aplicables així com de la indumentària i de les mesures de protecció recomanades per a la participació en l'espectacle de terceres persones. Aquestes recomanacions s'inclouran dins els programes de Festa Major.
- Per a les cercaviles i les actes de foc cal comptar amb un Pla d'Emergències específic.

S'ha sol·licitat als Serveis de Policia Local:

- Comprovar abans de l'inici de l'actuació que l'espai o recorregut on es durà a terme està degudament condicionat, lliure de vehicles estacionats, de contenidors i d'altres elements que puguin destorbar el desenvolupament de l'actuació o que puguin resultar-hi danyats. En cas que durant l'actuació s'apagui l'enllumenat públic, s'ha de mantenir sempre un mínim d'il·luminació encesa.
- Comunicar l'actuació als veïns i senyalitzar l'espai o el recorregut de l'actuació, almenys 48 h abans de l'inici de l'actuació.
- Disposar els mitjans personals i materials necessaris per garantir l'ordre, la seguretat, la prevenció contra incendis i l'assistència sanitària durant la realització de l'actuació.

Les cercaviles i correfocs es duran a terme amb la presència d'un servei preventiu sanitari i una dotació de l'Agrupació de Defensa Forestal local.

Per al castell de focs es compta amb un Pla d'Autoprotecció elaborat per Gestió de Proyectos y Montajes SLP. Caldrà actualitzar les dades que varien cada any, com els noms de les persones responsables, empreses de contacte, informe tècnic i fer arribar el Pla actualitzat a totes les parts interessades.

Per Barraques i el Ball de Vigília es comptarà amb un Pla d'Emergència Municipal.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes és l'organitzador i titular de les activitats emmarcades en la Festa Major de Sant Pere, que es duran a terme el mes de juny i juliol de 2024 amb la col·laboració de diferents entitats del municipi. S'adjunta al present informe el programa d'activitats de la Festa Major de Sant Pere 2024. Els Serveis Tècnics de Cultura i Joventut d'aquest Ajuntament gestionen tècnicament l'organització i dinamització de les mateixes, amb la col·laboració de la resta de Serveis Tècnics Municipals en els àmbits que els pertoca.

Vist l'informe de prefectura del Servei de Cultura.

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar i autoritzar la celebració de les activitats proposades per a la Festa Major de Sant Pere de 2024 que es detallen a continuació:

Dissabte 15 de juny

A les 16 hores, al Centre Cultural El Local

1a Copa Open Inmo de la Festa Major de Sant Pere, campionat de tennis taula
Inscripcions al Centre Cultural el Local el mateix 15 de juny a partir de les 15.30 hores. Ho organitza: Els Xulius-CSR

A les 20.00 hores, a la plaça de l'Ermida de Sant Pau **Cicle
Parcs en concert, amb l'actuació de Lia Sampai**. Entrada



Illiure, aforament limitat
Ho organitza: Servei de Cultura i Diputació de Barcelona

Diumenge 16 de juny

A les 12.00 hores, als jardins del Redós de Sant Josep i Sant Pere

Presentació de la Festa Major de Sant Pere 2024

Amb la participació d'Ana Echevarría Arístegui autora de la separata, i de Gina García Raventós, autora de la portada del programa, i representants de la Comissió de Balls Populars, del col·lectiu Barraques i de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Ho organitza: Servei de Cultura

Tot seguit, als jardins del Redós de Sant Josep i Sant Pere

Presentació dels gegants petits i cercavila amb els gegants petits i els gegants vells.

Recorregut: Carrer Joan Maragall, avinguda Josep i Pere Jacas, carrer Dr. Marañón, plaça Països Catalans, carrer Balmes, carrer Nou, plaça Marcer

Dijous 20 de juny

A les 18.30 hores, a la Biblioteca Manuel de Pedrolo

Presentació de llibre Turisme Interior d'Anton Ferret Baig

Divendres 21 de juny

A les 19.30 hores, a la seu de l'entitat els Xulius – Centre Social Ribetà

Inauguració de l'exposició de la secció de pintura

Oberta fins al 21 de juliol

Ho organitza: Els Xulius-CSR

Dissabte 22 de juny

A les 12.30 hores, al pati dels Xulius – Centre Social Ribetà

Concert vermut

Ho organitza: Els Xulius-CSR

A les 18.30 hores, a la plaça Marcer

Primera ballada country de Festa Major

Ho organitza: Associació Country Sant Pere de Ribes

Diumenge 23 de juny

A les 21.00 hores, al carrer Major, davant de l'entitat Els Xulius

Revetlla de Sant Joan, solstici d'estiu. Sopar i ball de revetlla.

Inscripcions al web www.xulius.org

Ho organitza: Els Xulius- CSR

A les 21.00 hores, al carrer Ferrer i Guàrdia, davant de l'entitat GER i al Palmerar – Entitat GER

Revetlla de Sant Joan, solstici d'estiu. Sopar i ball de revetlla amb Bross Brothers i Dj's. Preu socis 5€, preu amic: 7€.

Ho organitza: Entitat GER

Dimarts 25 de juny



A les 18.00 hores, a les pistes esportives del Bosc d'en Plaça

Jornada jove esportiva

La jornada girarà entorn del vòlei i el futbol, amenitzada amb actuacions de grups de música i Dj's locals.

Inscripcions el mateix dia de la jornada a les pistes esportives del Bosc d'en Plaça. Ho organitza: Consell de joves de Sant Pere de Ribes

Dijous 27 de juny

A les 17.30 hores, al Redós de Sant Josep i Sant Pere **Actuacions dels Balls Populars Infantils per a la Gent Gran** Amb berenar per als participants.

A les 18.30 hores, des del Redós de Sant Josep i Sant Pere

Cercavila Infantil de Sant Pere

Recorregut: Carrer Joan Maragall, avinguda Josep i Pere Jacas, carrer Nou, plaça Marcer, carrer Fra Vicenç i plaça de l'Església.

Tot seguit, a la plaça de l'Església

Traca Dolça

Amb confeti, caramels i globus per a tots els infants.

En acabar, a la plaça de l'Església

Exhibicions d'Entremesos i Balls Parlats Infantils

Drac Petit, Cabeçuts Petits, Cercolets Infantils, Pastorets Infantils, Diables Infernals

Després, **programació de Barraques**, a la plaça de l'Església Inauguració i benvinguda de les Barraques de Ribes

A continuació, Dia Internacional de l'Orgull LGBTIQ+ / Allibera't, Lectura conjunta del manifest del col·lectiu El Punt R i

En acabar, correbars

A continuació, a les pistes de Can Puig, **Programació de Barraques**

A les 21:45 hores, sopar de la Barrateka i concert de Set de Rumba. A

les 00.00 hores, Miquel del Roig

A les 1.45 hores, Dj Trapella Entrada

lliure, aforament limitat

Ho organitza: Barraques de Ribes

Divendres 28 de juny

A les 9.00 hores, al Bar Social del GER

Esmorzar de Forquilla

S'ha de reservar prèviament a l'entitat GER

Ho organitza: Societat Gastronòmica La Cassola i Entitat GER

A les 12.45 hores, des del GER

Baixada de Grallers. Interpretació del Toc de Matinades a càrrec dels Grallers de Ribes i altres músics amics.

Recorregut: Carrer del Pi, plaça del Centre, plaça de la Vila, carrer Sant Pere, carrer Comerç i plaça Marcer.



A les 13.00 hores, a la plaça Marcer

Disparada de morterets, traca i repic general de campanes

A les 13.15 hores, des de la plaça Marcer

Cercavila infantil vigília

Recorregut: Plaça Marcer, carrer Nou, carrer Jaume Balmes, carrer Major, plaça de la Font, carrer Sant Pere, carrer Comerç i plaça Marcer. Hi haurà un tram de cercavila inclusiu destinat a persones amb diversitat sensorial a la plaça de la Font.

A les 16.00 hores, des de la Rectoria Vella

Ballada de Bastons per les Masies del Poble

Recorregut: La Rectoria Vella, La Serra, El Montgròs, Can Ramon, Can Climent, El Mur, Can Fontanals, Puigmoltó i Can Roig de les Torres.

A les 17.30 hores, al Redós de Sant Josep i Sant Pere

Actuacions del Balls Populars per a la Gent Gran

A les 18.15 hores, als carrers que encerclen el Redós de Sant Josep i Sant Pere

Ballada conjunta de tots els balls populars adults en commemoració del 125è aniversari del Redós de Sant Josep i Sant Pere

A les 18.30 hores, des de la plaça Països Catalans

Cercavila de Vigília

Recorregut: Plaça Països Catalans, carrer Jaume Balmes, carrer Lluís Companys, plaça de Catalunya, avinguda Onze de Setembre, carrer Eduard Maristany, carrer Doctor Puig, plaça Marcer, carrer Fra Vicenç i plaça de l'Església.

Quan arribin les colles de foc a la plaça de l'Església

Encesa Conjunta de les Colles de Foc, amb el Ball de Diables de Ribes, el Ball de Diables de Ribes Colla Jove, el Drac de Tres Caps de Ribes i els Dimonis de Ribes

En acabar el Cercavila de Vigília, a la plaça de l'Església

Ballada Conjunta de les Colles de Bastons, amb les nou colles de ball de bastons que participen en la cercavila.

A les 21.30 hores, Al Palmerar - Entitat GER **Sopar**

Popular de Vigília de Festa Major. Reserva

prèvia al bar social entitat GER.

Ho organitza: El Punt – bar social entitat GER

A les 23.00 hores, al Castell de Ribes

Castell de focs

A les 23.30 hores, des de la cantonada de l'avinguda Josep i Pere Jacas amb el carrer Joan Maragall

Pujada del Castell de Focs

Recorregut: Avinguda Josep i Pere Jacas, carrer Nou i plaça Marcer

En acabar la Pujada del Castell de Focs

Ball de Vigília, a les pistes de Can Puig

Amb el grup LA PROLE BAND

En finalitzar el Ball de Vigília, sessió amb DJ. Ho

organitza: Servei de Cultura

Entrada lliure, aforament limitat

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

<http://www.santperederibes.cat>



Dissabte 29 de juny

A les 7.15 hores, als campanars de l'Església

Toc d'Alba. Simultàniament, des de la plaça de l'Església, interpretació del Toc de Matinades a càrrec de totes les colles de grallers.

Plaça de l'Església, carrer Fra Vicenç i plaça Marcer.

A les 7.30 hores, des de la plaça Marcer

Matinal

Recorregut: Plaça Marcer, carrer Nou, carrer Sant Isidre, carrer Ildelfons Cerdà, carrer Comtes de Barcelona, carrer Milana, plaça Sant Miquel, carrer Palou, carrer Jesús, carretera d'Olivella, carrer del Pi, plaça del Centre i plaça de la Vila.

A les 8.45 hores Sota les voltes de la plaça de la Vila

Toc de Crida, amb els timbalers de les tres colles de diables i **piscolabis** per als balls populars.

A les 9.00 hores, des de la plaça de la Vila

Anada a Ofici

Recorregut: Plaça de la Vila, carrer Ajuntament, plaça de la Font, carrer Sant Pere, carrer Comerç, plaça Marcer, carrer Fra Vicenç i plaça de l'Església.

En arribar, a la plaça de l'Església

Esmorzar per als Balls Populars

A les 10.30 hores, a l'Església parroquial

Ofici de Festa Major. Presidida per Mn. Fermí Martín, rector de la parròquia, amb acompanyament musical de la Coral Levere. En finalitzar la celebració es cantaran els Goigs del Sant i es venerarà la relíquia.

Farà l'Ofrena Gegants nous

En acabar l'Ofici de Festa Major, a la plaça de l'Església

Pilar de Sant Pere, a càrrec dels Castellans Ribetans

A les 12.00 hores, a la plaça de l'Església

Sortida d'Ofici

Plaça de l'Església, carrer Fra Vicenç, plaça Marcer, carrer Nou, carretera de Sitges, plaça del Centre i plaça de la Vila.

En acabar, a la plaça de la Vila

Ballada Conjunta dels Entremesos

Drac de Tres Caps, Cabeçuts, Gegants Nous i Gegants Vells

Tot seguit, a la plaça de la Vila

Ballada de Sardanes

A càrrec de la Cobla Maricel

A les 14.00 hores, al Bar Social del GER

Vermut de Festa Major i Toc de Gralles Ho

organitza: Entitat GER

A les 19.00 hores, a la plaça Marcer

Concert de Festa Major



Amb l'Orquestra Costa Brava

A les 19.45 hores, a la plaça de la Vila

Representacions dels Balls Parlats

Ball de Cercolets, Ball de Pastorets, Ball de Gitanes de Ribes, Ball de Diables de Ribes Colla Jove i Ball de Diables de Ribes

En acabar els Balls Parlats, a la plaça de la Vila

Exhibició dels Castellers Ribetans

Tot seguit, des de la plaça de la Vila

Cercavila de Sant Pere

Recorregut: Plaça de la Vila, plaça del Centre, carretera de Sitges, carrer Nou, plaça Marcer, carrer Comerç, carrer Sant Pere, plaça de la Font, carrer Ensenyament, carrer Nou, plaça Marcer, carrer Fra Vicenç i plaça de l'Església. Hi haurà un tram inclusiu de la cercavila destinat a persones amb diversitat sensorial a la plaça de la Font.

En arribar la darrera colla a la plaça de l'Església

Final de Festa

Amb la ballada conjunta de totes les colles

A les 23.00 hores, a la plaça Marcer

Ball de Festa Major

Amb l'Orquestra Costa Brava

Programació de Barraques, a les pistes de Can Puig A

les 1.15 hores, Auxili

A les 3.00 hores, .Dj Plan B

Entrada lliure, aforament limitat Ho organitza: Barraques de Ribes

Diumenge 30 de juny

A les 17.30 hores, a la plaça del Castell de Ribes

Plantada dels gegants de la Trobada de Gegants pel 25è aniversari dels gegants nous de Ribes

Ho organitza: Geganters de Ribes

A les 18.30 hores, a la plaça del Castell,

Ballada i inici del cercavila de la Trobada de Gegants pel 25è aniversari dels gegants nous de Ribes

Recorregut: Plaça del Castell, baixada del Castell, camí cementiri, carrer Major, carrer de l'Ensenyament, carrer Nou i plaça Marcer.

Amb la participació dels Gegants Vells de Ribes, Gegants Petits de Ribes, Gegants de Sant Quintí de Mediona, Gegants de Masquefa, Gegants Déus de l'Hospitalet, Gegants Nisos dels Xulius de Ribes, Gegants Nous de Vilassar de Dalt, Gegants de la Barceloneta, Gegants de Vilanova i la Geltrú, Gegants Nous de Molins de Rei, Gegants Nous d'Olivella i Gegants Nous de Ribes.

Ho organitza: Geganters de Ribes

A les 18:30 hores, a la plaça de la Vila

Diada castellera de Sant Pere

Amb la Colla Jove de Castellers de Sitges, els Castellers de les Roquetes, Castellers der Cornellà i Castellers d'Esplugues

Programació de Barraques, a les pistes de Can Puig. Activitats infantils, familiars i concert. A les 18.30 hores, Circ de jocs.



A les 20.00 hores, Dos a l'Atzar
A les 21.00 hores, Les Miraguanes A
les 22.15 hores, Kit kat
Ho organitza: Barraques de Ribes

De l'1 al 5 de juliol

A les 21.30 hores, al Palmerar – Entitat GER **88è
Campionat de truc Josep Espachs** Inscripcions
al Bar social entitat GER
Ho organitza: entitat GER

De l'1 al 9 de juliol

En horari d'obertura de la Biblioteca Manuel de Pedrolo, Biblioteca Manuel de Pedrolo
Scape book Harry Potter
Inscripció de grups de 3 a 6 persones.
De 10 a 14 anys; a partir de 7 anys acompanyats d'un adult.

Divendres 5 de juliol

A les 19.00 hores, als jardins del Redós de Sant Josep i Sant Pere

Concert de cobla i veu, "Sardanes amb Karme" a càrrec de la Cobla Maricel de Sitges, el tenor Andreu Miret. Direcció de Francesc Gregori. Narrat per David Puertas. En el marc dels actes pel 125è aniversari de la fundació El Redós.
Entrada lliure
Ho organitza Rotllana Ribetana del Centre Parroquial i Fundació El Redós

A les 22.30 hores, a la Plaça del Castell
XXXV Cicle de Música al Castell
Amb l'actuació de Cris Juanico, presenta "Cançons de Xerxa" Ho organitza: Els Xulius - CSR

Del 6 al 8 de juliol

Travessa de les 3 nacions, (Catalunya-França-Andorra). Travessa d'alta muntanya.
Més informació a farraiaccio@gmail.com Ho organitza Els Xulius – CSR.

Dissabte 6 de juliol

A les 16.00 hores, sortida i arribada a la plaça de l'Església
54è Trofeu Abelard Trenzano, gran clàssica ciclista Per corredors Elit i Sots 23.
Inscripcions fins al 2 de juliol al correu inscripcions@ciclisme.cat Ho Organitza: Club Ciclista GER

A les 22.30 hores, a la plaça del Castell
XXXV Cicle de Música al Castell
Amb l'actuació de Scaramanga, Jazz, rythm&blues i rock&roll Ho organitza: Els Xulius – CSR



A les 22.30 hores, al Palmerar – Entitat GER

El Punt Fest

Amb grups de música i Dj's. La festa LGTBIQ+ de Ribes i les Roquetes. Tots els beneficis de la festa aniran destinats a l'autogestió del col·lectiu

Preu: 6€, a taquilla i anticipades a Llibreria Can Gabaldà, El Punt bar social Entitat GER i al Bar Social Els Xulius

Ho organitza: PUNT R Ribes i Les Roquetes.

Diumenge 7 de juliol

A les 21.00 hores, a la plaça del Castell **Cantada d'havaneres**, amb el grup L'Espingari Ho organitza: Els Xulius - CSR

Del 8 al 12 de juliol

A les 21.00 hores, al Pati del Centre Parroquial 27è
Campionat de Truc
Inscripcions al Pati del Centre Parroquial el 8 de juliol a les 18 hores. Ho organitza: Centre Parroquial

Dijous 11 de juliol

A les 18.00 hores, al Cinema Ribes

Retransmissió de l'Òpera Andrea Cheniere des de La Royal Ópera House de Londres. Venta d'entrades anticipades a taquilla del cinema o a cinemaribes.com

Ho organitza: Cinema four you

Divendres 12 de juliol

Festival VAIVÉ, al Centre Cultural El Local

A les 20.00 hores, Presentació Festival VAIVÉ 4a edició

A les 20.15 hores, Explica dansa – una conferència ballada, de Toni Jodar i Beatriu Daniel A

les 21.00 hores, Taller experimental amb públic, amb Toni Jodar

A les 22.15 hores, Cendra-diamants i deesses, creació comunitària amb les mares del SIS de Ribes i les Roquetes

A les 22.30 hores, Hem de Parlar, Cia Vero Cendonya

A les 22.45 hores, La darrera campanada, Cia Consciente(mente)

Entrades abonament o per dia a www.entitat-ger.cat/vaive

Ho organitza: Entitat GER i Junts en Acció

Dissabte 13 de juliol

A les 19.00 hores, a la Sala de teatre i cinema Bell-Lloc del Centre Parroquial
Teatre amb Quin desastre d'obra! de Henry Lewis, Jonathan Sayer i Henry Shields a càrrec del grup de teatre Bell-Lloc de l'entitat. Dirigida i traduïda al català per Marc Busom de l'obra The Play That Goes Wrong.

Venta d'entrades a centreparroquial.com o a taquilla horari cinema o mitja hora abans de la representació.

Ho organitza: Grup Bell-Lloc del Centre Parroquial

Festival VAIVÉ, a la zona Sota-ribes, a la plaça del Castell i al Castell de Ribes

A les 19.00 hores, 4 peces en diferents punts del circuit "A l'ombra del Castell": Desfilars amb els



alumnes de la Bobina, Tallafocs amb els alumnes de la Bobina, Ha nascut una estrella del Grup Junts Ballem, i Existència amb Andrea Anhaia i Mila Schoof
A les 21.00 hores, Oblivion, Cia Sílvia Batet
A les 22.30 hores, Anatomia d'una banyera, Cia Íria Llena Gasol A
A les 23.00 hores, Aiurri, Cia Aukeran dantza konpainia
A les 00.00 hores, Música a la fresca per reposar i compartir
Entrades abonament o per dia a www.entitat-ger.cat/vaive Ho organitza: Entitat GER i Junts en Acció

Diumenge 14 de juliol

Festival VAIVÉ, al pati del Redós de Sant Josep i Sant Pere

A les 11.00 hores, Sabors d'una vida Dansada, amb els residents del Redós i Vanesa Sandín Mendo
A les 11.30 hores, Passeig per la instal·lació interactiva Sabors d'una vida, de Vanesa Sandín i Montse Colomé
A les 12.00 hores, La vie en rose, Cia Mar Gómez Entrades abonament o per dia a www.entitat-ger.cat/vaive Ho organitza: entitat GER i Junts en Acció

A les 19.00 hores, a la Sala de teatre i cinema Bell-Lloc del Centre Parroquial

Teatre amb Quin desastre d'obra! de Henry Lewis, Jonathan Sayer i Henry Shields a càrrec del grup de teatre Bell-Lloc de l'entitat. Dirigida i traduïda al català per Marc Busom de l'obra The Play That Goes Wrong.

Venta d'entrades a centreparroquial.com o a taquilla horari cinema o mitja hora abans de la representació.
Ho organitza: Grup Bell-Lloc del Centre Parroquial

Del 15 al 19 de juliol

IV Campionat de Truc

Categories infantil i adult
Inscripcions al bar de l'entitat Els Xulius - CSR i a MonVi Ho organitza: Els Xulius-CSR

Divendres 26 de juliol

21:30 h, a la plaça Marcer

22è Aplec de sardanes, amb la Cobla Marina de Badalona i Cobla Jovenívola de Sabadell Ho organitza: Rotllana Ribetana del Centre Parroquial

SEGON.- Aprovar i autoritzar la celebració de les cercaviles amb actuacions de grups de foc que es detallen a la proposta d'activitats, acollides a la Resolució CMC/3659/2010, de 3 de novembre, de reconeixement del caràcter religiós, cultural o tradicional de les manifestacions festives amb ús d'artificis de pirotècnia que se celebren a Catalunya.

TERCER.- Aprovar el llançament del Castell de Focs al Castell de Ribes el dia 28 de juny al nucli de Ribes, Sant Pere de Ribes.

QUART.- Comunicar a la Delegació de Govern l'autorització del Correfoc i les cercaviles amb actuacions de grups de foc i el castell de focs

CINQUÈ.- Incloure aquestes activitats dins la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.



SISÈ.- Donar compte de l'actualització dels Plans d'Autoprotecció del Castell de Focs de Ribes, que hauran d'aplicar-se per a dur a terme els espectacles amb seguretat.

SETÈ.- Notificar aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

33. Territori Expedient: 060803/2024/21 :

Instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Les Roquetes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant de la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 6 de juny de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira AUTOXOCS INFANTILS, en el marc de la Festa Major de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 6 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 7 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira AUTOXOCS INFANTILS, sens perjudici del control posterior.



SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.

Per a fer efectiva la instal·lació per la Festa Major de Sant Pere, al nucli de Ribes, del 29 de juny a l'1 de juliol de 2024, caldrà aportar, amb anterioritat a la implantació, la pòlissa d'assegurança vigent per aquestes dates.

- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

34. Territori Expedient: 060803/2024/53 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Les Roquetes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 30 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira anomenada BABY VOLADOR, en el marc de la Festa Major de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles



públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 6 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 7 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció de la següent proposta:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira BABY VOLADOR, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



35. Territori Expedient: 060803/2024/52 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 30 de juny de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira anomenada DRAGON, en el marc la Festa Major de Sant Pere, a Ribes (dates estimades del 29 de juny a l'1 de juliol de 2024).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duuguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcterextraordinari que es duuguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 6 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 7 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira DRAGON, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.



- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'exploració o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

36. Territori Expedient: 060803/2024/28 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant de la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 4 de juny de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció anomenada SALTAMONTES en el marc de les Festa Major de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol de 2024).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.



L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 6 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 7 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistent en una atracció de fira anomenada SALTAMONTES, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

37. Territori Expedient: 060803/2024/13 :

Instal·lació de quatre activitats de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 4 de juny de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació de quatre activitats de caràcter no permanent i desmuntable, corresponents a les atraccions de fira anomenades AUTOXOCS, VAIXELL PIRATA, NÚVOL PRESÓ, MÀQUINA D'AIRE en el marc de les



Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 6 de juny de 2023 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 7 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació de quatre activitats no permanents i desmuntables, consistents en quatre atraccions de fira (AUTOXOCS, VAIXELL PIRATA, NÚVOL PRESÓ, MÀQUINA D'AIRE) , sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.



- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

38. Territori Expedient: 060803/2024/27 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 31 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció anomenada MULTIJOCS, en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 5 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 6 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat, es proposa l'adopció dels següent ACORDS:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanents i desmuntables, consistents en l'atracció de fira MULTIJOCOS, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

39. Territori Expedient: 060803/2024/30 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de la Festa Major de Les Roquetes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 31 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira anomenada SALTAMONTES, en el marc de la Festa Major de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny de 2024).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles



públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 5 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 6 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira SALTAMONTES, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



40. Territori Expedient: 060803/2024/45 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes.

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 31 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a una parada de COTÓ DE SUCRE, en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 15 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duiguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duiguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 5 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 6 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, corresponent a una parada de COTÓ DE SUCRE, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.



- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'exploració o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

41. Territori Expedient: 060803/2024/35 :

Instal·lació de dues activitats de caràcter no permanent en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 31 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació de dues activitats de caràcter no permanent i desmuntable, anomenades MÀQUINES RECREATIVES i MOJITOS en el marc de la Festa Major de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol de 2024).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.



L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 5 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 6 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació de dues activitats no permanents i desmuntables, corresponents a MAQUINES RECREATIVES I MOJITOS, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

42. Territori Expedient: 060803/2024/36 :

Instal·lació de dues activitats de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 3 de juny de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació de dues activitats de caràcter no permanent i desmuntable, corresponents a la XURRERIA/BOCATERIA



LLITS ELASTICS en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 6 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 7 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació de dues activitats no permanents i desmuntables, corresponents a XURRERIA/BOCATERIA I LLITS ELÀSTICS, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.



- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

43. Territori Expedient: 060803/2024/18 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 29 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira anomenada OLLA, en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 4 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr, L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 6 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:



PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira OLLA, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

44. Territori Expedient: 060803/2024/15 :

Instal·lació d'activitats de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 30 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'activitats de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a les atraccions de fira anomenades com a BABY CABALLITOS I PUCHING , en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.



Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 5 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 6 de juny per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'activitats no permanents i desmuntables, corresponents a les atraccions de fira anomenades BABY CABALLITOS I PUCHING, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. - COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



45. Territori Expedient: 060803/2024/51 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 28 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció denominada DRAGON, en el marc de la Festa Major de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duuguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duuguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 3 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J. emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 4 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanents i desmuntables, corresponent a l'atracció de fira DRAGON, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.



- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

46. Territori Expedient: 060803/2024/20 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 27 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira anomenada TOROS "EL GRAN RODEO DE DALLAS", en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.



L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 3 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 4 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanents i desmuntable, corresponent a l'atracció de fira TOROS 2EL GRAN RODEO DE DALLAS", sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

47. Territori Expedient: 060803/2024/42 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Fran Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 27 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de de caràcter i no permanent desmuntable, corresponent a l'atracció anomenada com a PESCA D'ÀNECS, en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 19 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).



Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebren activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 3 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 4 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanents i desmuntable, consistents en una atracció de fita (PESCA D'ÀNECS), sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.



QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

48. Territori Expedient: 060803/2024/46 :

Instal·lació d'una activitat de fira no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Fran Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 21 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de fira no permanent desmuntable, corresponent a l'atracció anomenada com a JUMPING, en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 15 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 3 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 4 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanents i desmuntables, corresponent a l'atracció anomenada com a JUMPING, sens perjudici del control posterior.



SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

49. Territori Expedient: 060803/2024/19 :

Instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i Ribes.

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 22 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable, corresponent a l'atracció SÚPER MARIO BROS, en el marc de les Festes Majors de Sant Joan, a Les Roquetes (del 22 de juny al 25 de juny) i de Sant Pere, a Ribes (del 29 de juny a l'1 de juliol).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.



Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 3 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 4 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació d'una activitat no permanents i desmuntables, corresponent a l'atracció de fira SUPER MARIO BROS, sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

50. Territori Expedient: 060803/2024/3 :



Instal·lació de tres activitats de caràcter no desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Fran Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 21 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació de tres activitats de caràcter no permanent desmuntable, consistents en les tres atraccions denominades com a PENDULO, PALO LOCO i PORTERIA en el marc de les Festes Majors dels nuclis de Les Roquetes i Ribes, entre les dates 22.06.2024 a 25.06.2024 i 29.06.2024 a 01.07.2024, respectivament.

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 3 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 4 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació de tres activitats no permanents i desmuntables, consistents en tres atraccions de fira (PENDULO, PALO LOCO i PORTERIA), sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.



- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

51. Territori Expedient: 060803/2024/14 :

Instal·lació de quatre activitats de caràcter no permanent desmuntable en el marc de les Festes Majors de Les Roquetes i de Ribes

Fran Perona Jiménez, regidor de Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 21 de maig de 2024 l'Enginyer municipal emet informe de validació envers la instal·lació de quatre activitats de caràcter no permanent desmuntable, consistents en atraccions denominades BABY VOLADOR, CASETA DE TIR, CASETA DE MULTIJOCOS I DOS PUNCHIS en el marc de les Festes Majors dels nuclis de Les Roquetes i Ribes, entre les data 22.06.2024 a 25.06.2024 i 29.06.2024 a 01/07/2024, respectivament.

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.



L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En data 3 de juny de 2024 el Tècnic Superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 4 de juny de 2024 per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., i de conformitat amb tot l'expressat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DONAR-SE PER ASSABENTAT de la comunicació prèvia sobre la instal·lació de quatre activitats no permanents i desmuntables, consistents en quatre atraccions de fira (BABY VOLADOR, CASETA DE TIR, CASETA MULTIJOCOS I DOS PUNCHIS), sens perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via pública, així com del pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – ADVERTIR de la necessitat que el titular de les activitats que, un cop realitzada la instal·lació i amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, més per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART.- COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17 h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ. – NOTIFICAR els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

52. Serveis Socials Expedient: 040602/2024/42 :

Concessió de targeta d'estacionament per a discapacitat

Josep De Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, emet la següent

PROPOSTA

Atesa la sol·licitud de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució que s'annexa.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Atès l' informe adjunt, emes per l'Àrea Serveis a les Persones, valorant la sol·licitud,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

- 1r. Atorgar a D.M.S. la targeta núm. 0823120240000429973A de la modalitat de Titular Conductor .
- 2n. Comunicar aquest acord als interessats/des.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

53. Serveis Socials Expedient: 040602/2024/41 :

Concessió de targeta d'estacionament per a discapacitat

Josep De Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, emet la següent

PROPOSTA

Atesa la sol·licitud de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució que s'annexa.

Atès l' informe adjunt, emes per l'Àrea Serveis a les Persones, valorant la sol·licitud,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

- 1r. Atorgar a M.D.C.S.M. la targeta núm. 0823120240000411551F de la modalitat de Titular No Conductor .
- 2n. Comunicar aquest acord als interessats/des.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

54. Territori. Expedient: 01040601/2023/6

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació i plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques del contracte, mitjançant procediment obert, per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu per al CEIP Sant Eulàlia, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 18 de juliol de 2023

El present punt ha estat retirat de l'ordre del dia, acordant la Junta de Govern Local passar a tractar el següent en la convocatòria.



55. Territori Expedient: 01040601/2023/5 :

Proposta d'adjudicació del contracte, mitjançant procediment obert, per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023.

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient i Transformació Ecològica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Atès que per acord de la Junta de Govern Local de data 31 d'octubre de 2023, es van aprovar plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques del contracte, mitjançant procediment obert, per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023.

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 12 de desembre de 2023, constituïda amb la finalitat de qualificar els sobres corresponents a la documentació administrativa i de la documentació quantificable segons judici de valor de la contractació per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, es manifesta que:

"El PCAP aprovat per l'òrgan de Contractació, preveu la possibilitat de substitució dels titulars que conformen les meses de contractació celebrades a la Corporació, segons composició prevista al PCAP, en aquells casos que no puguin assistir-hi, per personal qualificat del seu departament, comunicant aquesta circumstància per mitjà de correu electrònic al departament de Contractació, prèviament a la celebració de la mesa de contractació, qui actuaria en substitució del titular, de conformitat amb el previst a l'article 13 de la Llei 40/2015, d' 1 d' octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en aquest cas, R.L.M. en substitució i per ordre d'A.M.G., Tècnica en Dret del Departament de Secretaria, Treballadora del mateix departament, qui actua com a Secretaria de la Mesa.

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l'eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l'obertura del sobre amb la documentació administrativa donant fe el secretari, de la relació de documents que figuren de les ofertes presentades per:

- 1.- GREENING INGENIERÍA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.
- 2.- SOLAR & ENERGYEXPERTS S.L.
- 3.- BANCELLES ECOTECNICS SL
- 4.- 4 ELEMENTS RENOVABLES S.L.
- 5.- FAGOM EFFICIENCY S.L.
- 6.- SOLIDEO ECO SYSTEMS, SL
- 7.- INDOX ENERGY SYSTEMS SL
- 8.- SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A.
- 9.- IMS 2020 SOLUCIONES DE ENERGIA S.L.
- 10.- VISIÓ SOLAR S.L.
- 11.- ELECTRICITAT BOQUET SL
- 12.- COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, S.A.U
- 13.- MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, S.L
- 14.- SOLCAM ENERGIA SL
- 15.- SOCIEDAD EUROPEA DE IMPULSO SOLAR SL
- 16.- SOLIT ENERGIA, S.L.



- 17.- E4E SOLUCIONES ENERGETICAS S.L.
- 18.- LED'S GO PROJECT SL

La documentació del sobre que conté la documentació administrativa presentada és correcta, de conformitat amb el previst en el plec de clàusules corresponent.

A continuació es procedeix a l'obertura de la documentació que conté els criteris de judici de valor de la contractació per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023, i la mateixa es trasllada al serveis tècnics per a la seva avaluació." (Segueixen firmes)

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 30 de gener de 2024, constituïda amb la finalitat de valorar l'informe tècnic sobre la documentació del sobre "B" i obertura del sobre "C", per fer la proposta d'adjudicació del procediment de la contractació per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, es manifesta que:

"A continuació, el Sr. President acorda donar compte de l'informe de les arquitectes municipals de data 18 de gener de 2024, que és el següent:

INFORME SOBRE L'AVALUACIÓ DEL SOBRE B (CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR) LICITACIÓ DE LES OBRES DESCRITES EN EL PROJECTE PER LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 100 KW I EMMAGATZEMATGE A L'ESPAI BLAU

ANTECEDENTS

En data 12 de desembre del 2023 es va reunir la Mesa de Contractació, constituïda amb la finalitat de qualificar els sobres corresponents a la documentació administrativa i la documentació quantificable segons judici de valor de les empreses presentades en el procediment obert de la licitació del contracte d'obra per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'espai blau.

FETS

Un cop rebuda la documentació del sobre B de les ofertes presentades, es procedeix a revisar i avaluar en la forma indicada a la clàusula 1.12) Criteris d'adjudicació del Plec de Clàusules Jurídiques i Administratives Particulars que regeixen el procediment obert per a la contractació de l'execució de les obres descrites en el per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'espai blau, de Sant Pere de Ribes.

Les ofertes presentades són de les empreses següents:

1. 4 ELEMENTS RENOVABLES S.L.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



2. BANCELLS ECOTECNICS SL
3. COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, S.A.U
4. SOLUCIONES ENERGETICAS S.L.
5. ELECTRICITAT BOQUET SL
6. FAGOM EFFICIENCY S.L.
7. GREENING INGENIERÍA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.
8. IMS 2020 SOLUCIONES DE ENERGIA S.L.
9. INDOX ENERGY SYSTEMS SL
10. LED'S GO PROJECT SL 7.- INDOX ENERGY SYSTEMS SL AZIMUT 360 SCCL
11. MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, S.L
12. SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A.
13. SOCIEDAD EUROPEA DE IMPULSO SOLAR SL
14. SOLAR & ENERGYEXPERTS S.L
15. SOLCAM ENERGIA SL
16. SOLIDEO ECO SYSTEMS, SL
17. SOLIT ENERGIA, S.L.
18. VISIÓ SOLAR S.L.

El resultat de l'avaluació, s'adjunta en el corresponent informe resum (Annex 1).

CONCLUSIONS

S'adjunta el Quadre de Valoració general detallat (Annex 2).

La puntuació obtinguda és la següent:

1. 4 ELEMENTS RENOVABLES S.L. (7,75 punts)
2. BANCELLS ECOTECNICS SL (5,00 punts)
3. COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, S.A.U (10,25 punts)
4. E4E SOLUCIONES ENERGETICAS S.L. (0,00 punts)
5. ELECTRICITAT BOQUET SL (15,25punts)
6. FAGOM EFFICIENCY S.L. (6,50 punts)
7. GREENING INGENIERÍA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. (14,50 punts)
8. IMS 2020 SOLUCIONES DE ENERGIA S.L. (9,50 punts)
9. INDOX ENERGY SYSTEMS SL (0,00 punts)
10. LED'S GO PROJECT SL 7.- INDOX ENERGY SYSTEMS SL AZIMUT 360 SCCL (11,00 punts)
11. MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, S.L (4,00 punts)
12. SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A. (16,00 punts)
13. SOCIEDAD EUROPEA DE IMPULSO SOLAR SL (15,75 punts)
14. SOLAR & ENERGYEXPERTS S.L (5,00 punts)
15. SOLCAM ENERGIA SL (12,50 punts)
16. SOLIDEO ECO SYSTEMS, SL (11,00 punts)
17. SOLIT ENERGIA, S.L. (9,50 punts)
18. VISIÓ SOLAR S.L. (10,50 punts)

I perquè consti als efectes oportuns, es lliura el present informe a Sant Pere de Ribes, 18 de gener de 2024.(Segueixen signatures)

Annex 1.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Informe resum dels resultats de l'avaluació de l'ofertant.

LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRA PER LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 100 KW I EMMAGATZEMATGE A L'ESPAI BLAU.

OFERTANT: 4 ELEMENTS RENOVABLES S.L.

PUNTUACIÓ: 7,75 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 1,25 punts

No descriu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, ni defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut poc precisió o poc rellevant.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 3,00 punts

Presenta 3 propostes: Minimitzar els tempos de tall elèctric, minimitzar els sorolls i residus i minimitzar el risc de caigudes de persones i objectes.

Les propostes són adequades que satisfan les necessitats de l'obra.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 3,50 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma genèrica amb continguts poc precisos que detallen de forma insuficient el procediment a seguir.

OFERTANT: BANCELLS ECOTECNICS S.L

PUNTUACIÓ: 5,00punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 5,00 punts

Descriu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut exhaustiu i coherent.

En quan el manteniment preventiu, es descriu quina actuació es realitzarà en funció de la seva periodicitat i freqüència a partir d'un check list detallant totes les activitats.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)



Ajuntament Sant Pere de Ribes

Secretaria

Puntuació: 0,00 punts

No s'ha valorat. L'extensió màxima de l'apartat 1.2, supera l'extensió màxima de 6 pàgines.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 0,00 punts

No s'ha valorat. L'extensió màxima de l'apartat 1.3, supera l'extensió màxima de 6 pàgines.

OFERTANT: COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, S.A.U

PUNTUACIÓ: 10,25 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 1,25 punts

No descriu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, ni defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut poc precís o poc rellevant.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 2,00 punts

Presenta 3 propostes: Aplec de material, descàrrega de material i impacte de l'execució de les obres.

Les dos primeres són propostes massa genèriques i la tercera proposta corresponent a l'impacte de l'execució de les obres en el normal funcionament de l'edifici així com en el entorn i medi ambient, explica de forma bàsica i suficient els seus recursos assolint una correcta execució del contracte.

Respecte a les millores que proposen sobre l'estudi de seguretat no s'han tingut en compte donat que només es demanàvem tres propostes.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 7,00 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de manera bàsica i coherent..

El contingut de la proposta satisfà de manera correcta els objectius proposats.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



OFERTANT: E4E SOLUCIONES ENERGETICAS S.L

PUNTUACIÓ: 0,00 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 0,00 punts

No s'ha valorat. L'extensió màxima de l'apartat 1.1, supera l'extensió màxima de 6 pàgines.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: - punts

No s'ha valorat. L'extensió màxima de l'apartat 1.2, supera l'extensió màxima de 6 pàgines.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: - punts

No s'ha valorat. L'extensió màxima de l'apartat 1.3, supera l'extensió màxima de 6 pàgines.

OFERTANT: ELECTRICITAT BOQUET SL

PUNTUACIÓ: 15,25 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 3,75 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut correcte i coherent.

Es presenta un llibre de manteniment amb el seu corresponent check list pel seguiment preventiu i correctiu on es precisen els seus objectius de forma clara i precisa.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 1,00 punts

Fa una explicació general indicant les limitacions d'accés al recinte així com l'aplicació del Reial Decret 1627/1997 i l'article 15 de la Llei 31/95.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 10,50 punts

Es descriuen els diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la



instal·lació de forma adequada.

La informació presentada és adequada explicant de forma correcta i coherent dels objectius proposats.

OFERTANT: FAGOM EFFICIENCY S.L.

PUNTUACIÓ: 6,50 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 0,00 punts

La documentació presentada te informació deficient.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 3,00 punts

Presenta 3 propostes: Establiment del control horari, treballs amb vehicles/maquinaria eficients i de baixes emissions i equipats amb mecanisme silenciador i descàrrega i acopis de material.

Les propostes expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 3,50 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma genèrica amb continguts poc precisos que detallen de forma insuficient el procediment a seguir.

OFERTANT: GREENING INGENIERÍA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.

PUNTUACIÓ: 14,50 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 2,50 punts

Descriu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'any segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 1,50 punts



Ajuntament Sant Pere de Ribes

Secretaria

Presenta 3 propostes: Afectació als usuaris, proposta d'abassegament i coordinació d'activitat.

La primera i última proposta són massa genèriques i la segona proposta es adequada amb contingut correcte i coherent que satisfan i detallen de forma clara els seus recursos.

- 1.3** Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions.
(0-14 punts)
Puntuació: 10,50 punts

Es descriuen els diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma adequada.

La informació presentada és adequada explicant de forma correcta i coherent dels objectius proposats.

OFERTANT: IMS 2020 SOLUCIONES DE ENERGIA S.L.

PUNTUACIÓ: 9,50 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

- 1.1** Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)
Puntuació: 5,00 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut exhaustiu i coherent.

En quan el manteniment preventiu, es descriu quina actuació es realitzarà en funció de la seva periodicitat i freqüència a partir d'un check list detallant totes les activitats.

- 1.2** Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)
Puntuació: 1,00 punts

Presenta 3 propostes corresponents a l'horari descarrega dels materials amb l'horari de l'establiment en servei. La primera proposta quan l'establiment estigui tancat, la segona proposta quan l'establiment estigui tancat i la tercera proposta combinant les dos anteriors.

A la primera proposta l'equipament no es troba en funcionament, considerant-se una proposta no rellevant.

La segona i tercera proposta són de contingut bàsic però massa genèrics.

- 1.3** Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions.
(0-14 punts)
Puntuació: 3,50 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma genèrica amb continguts poc precisos que detallen de forma insuficient el procediment a seguir.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



OFERTANT: INDOX ENERGY SYSTEMS SL

PUNTUACIÓ: - punts

No s'ha valorat l'empresa donat a que no dona compliment el punt 1.7 del plec de clàusules jurídiques i administratives, ja que ha incorporat la seva oferta econòmica dins de l'avaluació del sobre B (Criteris que necessiten un judici de valor)

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: - punts

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: - punts

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: - punts

OFERTANT: LED'S GO PROJECT SL 7.- INDOX ENERGY SYSTEMS SL AZIMUT 360 SCCL

PUNTUACIÓ: 11,00 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 2,50 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 1,50 punts

Presenta 3 propostes corresponents a l'abassegament del material. Són propostes amb contingut bàsics poc precisos.

Respecte als treballs elèctrics no s'ha tingut en compte donat que només és demanaven tres propostes.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 7,00 punts



Ajuntament Sant Pere de Ribes

Secretaria

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de manera bàsica i coherent.

El contingut de la proposta satisfà de manera correcta els objectius proposats.

OFERTANT: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, S.L

PUNTUACIÓ: 4,00 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 2,50 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'any segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 1,5 punts

Presenta una exposició de les possibles afectacions i els recursos proposats. Per ordre d'explicació es considera com a proposta les tres primeres: tall del servei del sistema elèctric, tall de circulació per la descàrrega del material i contaminació acústica en el moment de la instal·lació.

Les tres propostes són poc precises amb continguts bàsics.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: - punts

OFERTANT: SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A.

PUNTUACIÓ: 16,00 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 2,50 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'any segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 3,00 punts

Presenta 3 propostes: Punts d'accés i entrada material, zona i gestió d'abassegament i la gestió



dels horaris de treball.

Aquestes propostes són adequades amb contingut bàsic i coherent, que satisfan la necessitat de l'obra.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 10,50 punts

Es descriuen els diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma adequada.

La informació presentada és adequada explicant de forma correcta i coherent dels objectius proposats.

OFERTANT: SOCIEDAD EUROPEA DE IMPULSO SOLAR SL

PUNTUACIÓ: 15,75 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 3,75 punts

Describeix la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut correcte i coherent.

Es presenta un llibre de manteniment amb el seu corresponent check list pel seguiment preventiu i correctiu on es precisen els seus objectius de forma clara i precisa.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 1,50 punts

Presenta 3 propostes: Producció de soroll, tall de tensió i ocupació de l'espai de l'edifici.

Les propostes són massa genèriques amb contingut poc precisos.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 10,50 punts

Es descriuen els diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma adequada.

La informació presentada és adequada explicant de forma correcta i coherent dels objectius proposats.



OFERTANT: SOLAR & ENERGYEXPERTS S.L

PUNTUACIÓ: 5,00 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 0,00 punts

La documentació presentada te informació deficient.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 1,50 punts

No hi ha informació al respecte.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 3,50 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma genèrica amb continguts poc precisos que detallen de forma insuficient el procediment a seguir.

OFERTANT: SOLCAM ENERGIA SL

PUNTUACIÓ: 12,50 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 2,50 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 3,00 punts

Presenta 3 propostes: Comunicació clara, minimitzar sorolls i pols i la gestió de residus.

Les tres propostes són de contingut bàsic i coherent.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 7,00 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de manera bàsica i coherent..



El contingut de la proposta satisfà de manera correcta els objectius proposats.

OFERTANT: SOLIDEO ECO SYSTEMS, SL

PUNTUACIÓ: 11,00 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 2,50 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: 1,50 punts

Presenta 4 propostes: Soroll durant la instal·lació, accés restringit a àrees comunes, la generació temporal de residus i brutícia i les interrupcions en subministrament elèctric temporal.

Només s'han tingut en compte les 3 primeres propostes donat que es demanava un màxim de tres propostes, segons punt 1.2 del plec administratiu.

Aquestes 3 propostes són propostes de contingut bàsic por precisos.

1.3 Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions. (0-14 punts)

Puntuació: 7 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de manera bàsica i coherent..

El contingut de la proposta satisfà de manera correcta els objectius proposats.

OFERTANT: SOLIT ENERGIA, S.L

PUNTUACIÓ: 9,50 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

1.1 Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)

Puntuació: 2,50 punts

Describeu la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'annualitat segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)

Puntuació: - punts



Ajuntament Sant Pere de Ribes

Secretaria

No s'ha valorat. L'extensió màxima de l'apartat 1.12, supera l'extensió màxima de 6 pàgines.

- 1.3** Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions.
(0-14 punts)
Puntuació: 7,00 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de manera bàsica i coherent..

El contingut de la proposta satisfà de manera correcta els objectius proposats.

OFERTANT: VISIO SOLAR S.L

PUNTUACIÓ: 10,50 punts

AVALUACIÓ DE L'OFERTA – INFORME RESUM

- 1.1** Elaboració del llibre de manteniment de les plaques (0-5 punts)
Puntuació: 2,50 punts

Describeix la metodologia de treball en concepte de manteniment preventiu i correctiu, defineix les mesures de prevenció que es realitzaran en els diferents períodes dins de l'any segons les necessitats amb un contingut bàsic i coherent.

- 1.2** Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra em l'equipament en funcionament. (0-6 punts)
Puntuació: 4,50 punts

Presenta 4 propostes: Organització d'activitats, tancament de zones de treball, minimització de l'afectació en les vies i les mesures de reducció de soroll.

Només s'han tingut en compte les 3 primeres propostes donat que es demanava un màxim de tres propostes, segons punt 1.2 del plec administratiu.

Aquestes 3 propostes són correctes i coherents que detallen els objectius proposats.

- 1.3** Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions.
(0-14 punts)
Puntuació: 3,50 punts

Es descriuen diferents processos o tràmits a seguir per poder dur a terme la legalització de la instal·lació de forma genèrica amb continguts poc precisos que detallen de forma insuficient el procediment a seguir.

INFORME SOBRE L'AVALUACIÓ DEL SOBRE B (CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR) LICITACIÓ DE LES OBRES DESCRITES EN EL PROJECTE PER LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 100 KW I EMMAGATZEMATGE A L'ESPAI BLAU.

AVALUACIÓ DELS CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR PONDERATS SEGONS SISTEMÀTICA DE VALORACIÓ DE LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ – FINS A 25 PUNTS.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



	PUNTS	4 ELEMENTS RENOVABLES, S.L	BANCELLS ECOTECNICS	COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, S.A.U	E4E SOLUCIONES ENERGETICAS, S.L	ELECTRICITAT BOQUET, S.L	FAGOM EFFICIENCY, S.L	GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL, S.L	IMS 2020 SOLUCIONES DE ENERGIA, S.L	INDOX ENERGY SYSTEMS, S.L	LEYS GO PROJECT, S.L	MANTENIMIENTO Y OPERACION DE INFRAESTRUCTURAS, S.L	SERVIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A	SOCIEDAD EUROPEA DE IMPULSO SOLAR, S.L	SOLAR & ENERGYEX PERTS, S.L	SOLCAMA ENERGIA, S.L	SOLIDECO ECO SYSTEMS, S.L	SOLIT ENERGIA, S.L	VISIO SOLAR, S.L	
JUDICI DE VALOR	0-25	Puntuació judici de valor																		
1.1. Elaboració del llibre de manteniment de les plaques	0-5	1,25	5,00	1,25	0,00	3,75	0,00	2,50	5,00	-	2,50	2,50	2,50	3,75	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50	
1.2 Minimitzar les molèsties durant l'execució de l'obra amb el l'equipament en funcionament. (seguretat i salut)	0-8	3,00	0,00	2,00	-	1,00	3,00	1,50	1,00	-	1,50	1,50	3,00	1,50	1,50	3,00	1,50	-	4,50	
1.3. Pla de presentació de la documentació de tancament de l'obra/legalització de les instal·lacions.	0-14	3,50	0,00	7,00	-	10,50	3,50	10,50	3,50	-	7,00	-	10,50	10,50	3,50	7,00	7,00	7,00	3,50	
TOTAL PUNTAUCCIÓ:	0-25	7,75	5,00	10,25	0,00	15,25	6,50	14,50	9,50	0,00	11,00	4,00	16,00	15,75	5,00	12,50	11,00	9,50	10,50	

Tal com s'indica en el punt 1.12 Criteris d'adjudicació del Ples de Clàusules Jurídiques i Administratives per la contractació de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kw i emmagatzematge a l'Espai Blau:

- S'estableix com a lliandar mínim de qualitat l'obtenció de 7 punts en aquest apartat. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior al lliandar indicat en el punt anterior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Segons taula adjunta, les empreses que no han superat la puntuació mínima són:

BANCELLS ECOTECNICS, E4E SOLUCIONES ENERGETICAS, S.L, FAGOM EFFICIENCY, S.L, INDOX ENERGY SYSTEMS, S.L, MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, SOLAR & ENERGYEX PERTS, S.L

- les propostes descrites mitjançant judici de valor formaran part del contracte i s'entén que es troben incloses dins del preu de l'oferta econòmica, sense poder reclamar-se quantia addicional per la seva implantació."

S'assumeix per part de la Mesa de Contractació, el resultat de l'informe.

De les avaluacions i puntuacions que consten en l'informe dels arquitectes municipals de data 18 de gener de 2024, donat que les propostes tècniques presentades per les següent empreses:

1. BANCELLS ECOTECNICS,
2. E4E SOLUCIONES ENERGETICAS, S.L,
3. FAGOM EFFICIENCY, S.L,
4. INDOX ENERGY SYSTEMS, S.L,
5. MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS,
6. SOLAR & ENERGYEX PERTS, S.L

no obtenen els lliandars mínims de 7 punts sobre els 25 punts totals dels quals 7 s'han d'obtenir de la valoració dels criteris 1.1,1.2 i 1.3 de la Clàusula 1.12), la Mesa acorda, la seva exclusió del procediment.

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l'eina del sobre digital de



la Plataforma de Contractació per a l'obertura del sobres C, que conté la documentació avaluable segons criteris automàtics, amb el resultat següent:

CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DESCRITES EN LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM COL·LECTIU DE 100 KW I EMMAGATZEMATGE A L'ESPAI BLAU

AVALUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS

2.1 Reducció del termini d'execució prevís en projecte	
Reducció de 10 dies en l'execució de les obres	5 punts
Reducció de 5 dies en l'execució de les obres	2 punts
Sense reducció	0 punts

2.2 Garanties dels aparells instal·lats	
Garantia dels inverteros	5 punts
Garantia dels mòduls	3 punts
Garantia de l'obra civil	2 punts

2.3 Oferta econòmica	
Preu licitació sense IVA	144.948,40 €
Punts preu	60
Valor de M	1

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 100

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Om = Millor oferta

Ov = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

ANALISI OFERTES CRITERIS AUTOMÀTICS

	Nom empresa	Preu ofertat	Puntuació preu ofertat	Superior al 10% de la mitjana aritmètica	Puntuació reducció termini	Puntuació garanties aparells	Puntuació total criteris automàtics
1	4 ELEMENTS RENOVABLES, S.L	103.783,05 €	53,87	53,87	5,00	10,00	68,87
2	COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT,S.A.U	104.076,47 €	53,75	53,75	5,00	10,00	68,75
3	GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL, S.L	130.798,38 €	42,69	superior	5,00	10,00	57,69
4	IMS 2020 SOLUCIONES DE ENERGIA, S.L	116.025,44 €	48,80	48,80	5,00	10,00	63,80
5	LED'S GO PROJECT, S.L	88.969,04 €	60,00	60,00	5,00	10,00	75,00
6	SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A	99.318,64 €	55,72	55,72	-	-	55,72
7	SOCIEDAD EUROPEA DE IMPULSO SOLAR, S.L	99.360,00 €	55,70	55,70	5,00	10,00	70,70
8	SOLCAM ENERGIA, S.L	119.416,87 €	47,40	47,40	5,00	10,00	62,40
9	SOLIDEO ECO SYSTEMS, S.L	118.162,79 €	47,92	47,92	5,00	10,00	62,92
10	SOLIT ENERGIA, S.L	118.521,04 €	47,77	47,77	5,00	10,00	62,77
11	VISIO SOLAR, S.L	102.000,00 €	54,61	54,61	5,00	10,00	69,61
12	ELECTRICITAT BOQUET, S.L	97.294,66 €	56,55	56,55	5,00	10,00	71,55

mitjana aritmètica	108.143,87 €	52,06
--------------------	--------------	-------

10 % més de la puntuació de la mitjana aritmètica	46,86
---	-------

	Nom empresa	Puntuació total criteris automàtics	Puntuació total judici de valor	Puntuació total criteri d'adjudicació	Compleix el dos criteris anormalment baixa (*)
1	4 ELEMENTS RENOVABLES, S.L	68,87	7,75	76,62	NO
2	COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT,S.A.U	68,75	10,25	79,00	NO
3	GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL, S.L	57,69	14,5	72,19	NO
4	IMS 2020 SOLUCIONES DE ENERGIA, S.L	63,80	9,50	73,30	NO
5	LED'S GO PROJECT, S.L	75,00	11,00	86,00	NO
6	SERVEIS INTEGRALS DE MANTENIMENT RUBATEC, S.A	55,72	16,00	71,72	NO
7	SOCIEDAD EUROPEA DE IMPULSO SOLAR, S.L	70,70	15,75	86,45	NO
8	SOLCAM ENERGIA, S.L	62,40	12,50	74,90	NO
9	SOLIDEO ECO SYSTEMS, S.L	62,92	11,00	73,92	NO
10	SOLIT ENERGIA, S.L	62,77	9,50	72,27	NO
11	VISIO SOLAR, S.L	69,61	10,50	80,11	NO
12	ELECTRICITAT BOQUET, S.L	71,55	16,50	88,05	NO

mitjana aritmètica	77,88
--------------------	-------

- (*) 1. Que s'hagi obtingut en el conjunt dels criteris econòmics un 10% més de punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació més punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades.

A Sant Pere de Ribes, 1 de febrer del 2024

(Segueixen signatures).

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Del resultat de la valoració, la Mesa de Contractació eleva a l'òrgan de contractació, com a oferta econòmicament més avantatjosa, en el procediment de la contractació per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023, la presentada per ELECTRICITAT BOQUET SL, CIF núm. B62145503, pel preu de 97.294,66 € més 20.431,88 € en concepte de 21% d'IVA, corresponent a un total de 117.726,54 € IVA inclòs, i conforme resta d'especificacions i millores definides en la seva oferta presentada en data 04 de desembre de 2023.

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- La reducció de 10 dies en l'execució de les obres.

DECLARO sota la meua responsabilitat que en cas de resultar adjudicatari del contracte esmentat es presentarà la certificació d'ampliació de garantia següent:

- Garantia dels inversors de 6 anys.
- Garantia dels mòduls de 25 anys.
- Garantia de l'obra civil, cablejat i resta d'elements de la instal·lació de 16 anys.

” (Segueixen signatures)

Atès que en data 05 de febrer de 2024 amb registre de sortida número 2024001491 requerim la documentació i la constitució de la garantia definitiva per un import de 4.864,73 euros corresponent al 5% de l'import total per un termini de 10 setmanes, a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig de durada del contracte (97.294,66 € IVA exclòs), té entrada la documentació el dia 09 de febrer de 2024 amb número d'entrada 2024003040 i aquesta és incompleta.

Atès que en data 12 i 27 de febrer de 2024 requerim unes esmenes per mitjà de la Plataforma de contractació i el dia 16 i 28 de febrer de 2024 es rebuda la documentació de les esmenes amb registres d'entrada número 2024003040 i 2024003842, respectivament, i aquesta documentació és correcta.

Vist l'informe de Control Intern emès per intervenció.

Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Territori, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Vistos els informes de Secretaria i Intervenció.



Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords;

PRIMER.- Adjudicar en el procediment obert de la contractació per l'execució de les obres descrites en el projecte per la instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu de 100 kW i emmagatzematge a l'Espai Blau, aprovat definitivament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2023, a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET SL, CIF núm. B62145503, pel preu de 97.294,66 € més 20.431,88 € en concepte de 21% d'IVA, corresponent a un total de 117.726,54 € IVA inclòs, i conforme resta d'especificacions i millores definides en la seva oferta presentada en data 04 de desembre de 2023.

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- La reducció de 10 dies en l'execució de les obres.

DECLARO sota la meua responsabilitat que en cas de resultar adjudicatari del contracte esmentat es presentarà la certificació d'ampliació de garantia següent:

- Garantia dels inversors de 6 anys.
 Garantia dels mòduls de 25 anys.
 Garantia de l'obra civil, cablejat i resta d'elements de la instal·lació de 16 anys.

El compromís d'adscripció de mitjans materials i personals presentat per l'adjudicatari en la seva oferta, s'integrarà en el present contracte, com a obligació essencial del mateix als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

SEGON.- Aprovar la despesa per a l'any 2024 a càrrec de l'aplicació pressupostària 32500 1721 60900 del projecte 2022_01_0045, amb certificació número: 12024000015872, condicionat a la modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 de la LCSP.

ANY 2024
CODI PAM: 4.1.1
PROGRAMA: 1721
ORGÀNIC: 32500
ECONÒMIC: 60900
CODI PROJECTE: 2022_01_45
FASE DE LA DESPESA: A
OPERACIÓ: IMPORT (IVA INCLÒS): 117.726,54 €

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent a l'exercici/exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable

TERCER.- L'objecte d'aquest contracte s'haurà d'acomplir en un termini de 14 setmanes, a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig, i d'acord amb el projecte executiu.



Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

L'inici de l'execució de les obres restarà condicionada a l'adjudicació de la direcció facultativa (direcció de l'obra, direcció d'execució de l'obra i coordinació de seguretat i salut).

Quant a la pròrroga:

El contracte únicament serà prorrogable, en el cas que :

-durant el termini d'execució es produeixi algun dels supòsits de modificacions del contracte, si s'escau, contemplats en la clàusula 2.6 del PCAP , de conformitat amb els articles 204 i 205 i concordants de la LCSP.

-en cas que la direcció facultativa ho trobés convenient per raons tècniques.

Lloc de lliurament i recepció: D'acord amb el projecte executiu i amb les instruccions que faciliti l'ens contractant.

QUART.- Donar de baixa de l'aplicació pressupostària 32500 1721 60900 del projecte 2022_01_0045, del vigent Pressupost Ordinari Municipal, la diferència entre l'import de licitació de contracte de 175.387,56 euros IVA inclòs, i l'import d'adjudicació del contracte de 117.726,54 € IVA inclòs, per la quantitat de 57.661,02 euros.

CINQUÈ.- Notificar al representant de l'empresa ELECTRICITAT BOQUET SL, CIF núm. B62145503 adjudicatària del contracte, aquest acord i citar-lo per a la signatura del contracte que tindrà lloc en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP.

SISÈ.- Notificar aquest acord a la resta de licitadors, amb expressió dels recursos corresponents, així com al Departament d'Intervenció.

SETÈ.- Publicar aquest acord en el Perfil del contractant.

VUITÈ.- Que el Departament d'Economia i Coneixement que presta el serveis del Registre Públic de Contractes a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a tot el seu sector públic, arrel de la normativa quant a transparència, s'amplia aquesta prestació a tots els ens que conformen l'administració pública catalana, i en compliment del que disposa l'article 335 de la LCSP, s'ha d'enviar les dades del contracte i documentació de l'expedient per tal que s'efectuï:

- La comunicació de les dades contractuals informades per les entitats locals catalanes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, al Registre de Contractes del Sector Públic creat, amb caràcter estatal, pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

- La gestió de la tramesa de la informació i de la documentació de les entitats locals catalanes que escaigui en compliment de les previsions de la legislació de contractes a la Sindicatura de Comptes.

Conforme Regidor/a



Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

56. Recursos Humans Expedient: 01040604/2024/9 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, per contractar, mitjançant procediment obert, la prestació del servei aliè de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (que compren 285 treballadors/es en plantilla i tots el treballadors/es temporals i de programes)

Francisco José Perona Jiménez, regidor de RRHH de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

És objecte del present plec la contractació, mitjançant procediment obert, per la contractació de la prestació del servei aliè de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (que compren 285 treballadors/es en plantilla i tots el treballadors/es temporals i de programes).

La prestació del servei aliè de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, tindrà coberta la prevenció tècnica (que inclogui la gestió de la Coordinació d'activitats empresarials mitjançant una plataforma específica de software), la vigilància de la salut i 190 reconeixements mèdics del treballadors.

Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és Codi CPV:

Codi CPV: 71317210-8 Servicios de consultoría en salud y Seguridad

Codi CPA: 70.22.30 Otros servicios de consultoria empresarial

La naturalesa d'aquest contracte és de contracte administratiu de serveis, conforme l'article 17 de la LCSP 2017, i en no excedir el seu valor estimat dels 221.000€, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP, i d'acord disposició adicional 10^a i 11^a de la mateixa norma, i Ordre "HFP/1352/2023, de 15 de diciembre, por la que se publican los límites de los distintos tipos de contratos a efectos de la contratación del sector público a partir del 1 de enero de 2024" aquest contracte no és subjecte a regulació harmonitzada. Tramitació ordinària.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, i s'estarà a l'establert en els articles 156 i següents de la LCSP; i amb aplicació de les disposicions introduïdes pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

Vist l'informe de secretaria, núm. 199/2024.



Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Recursos Humans, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Vistos els informes de Secretaria i Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords;

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, per contractar la prestació del servei aliè de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (que compren 285 treballadors/es en plantilla i tots el treballadors/es temporals i de programes).

La prestació del servei aliè de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, tindrà coberta la prevenció tècnica (que inclogui la gestió de la Coordinació d'activitats empresarials mitjançant una plataforma específica de software), la vigilància de la salut i 190 reconeixements mèdics del treballadors.

Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que acompanyen l'expedient.

TERCER. Aprovar l'Autorització de la despesa per import de 55.094,96 euros IVA inclòs en relació a la fase comptable A i AFUT de la partida pressupostària 40003 920 22799 amb certificació número: L12024000462

		Orgànic	Programa	Econòmic	Import (21% IVA)	Fase despesa
2024	Altres despeses realitzades per altres empreses	40003	920	22799	6.886,87€	A
2025	Altres despeses realitzades per altres empreses	40003	920	22799	27.547,48€	AFUT
2026	Altres despeses realitzades per altres empreses	40003	920	22799	20.660,61€	AFUT

QUART. Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic de l'annex 5 del PCAP.

El preu del contracte es formularà en termes de preus unitaris referits a les especialitats tècniques i vigilància de la salut d'execució que es preveuen de les prestacions corresponents a l'objecte del present contracte. Les empreses licitadores proposaran els seus preus per a les unitats d'execució previstes, que no podran superar els imports dels preus unitaris màxims de licitació.



En l'estudi econòmic es determina el cost estimat anual pel servei objecte del present contracte, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Els costos directes i indirectes del servei, es desglossen a continuació:

ESTIMACIÓ COSTOS DIRECTES ANUALS	
COST PERSONAL (86,40%)	16.531,53€
DIETES I DESPLAÇAMENTS (9,40%)	1.800,00€
MATERIAL I CONSUMIBLES (4,20%)	800,00€
TOTAL COSTOS DIRECTES	19.131,53€
ESTIMACIÓ COSTOS INDIRECTES ANUALS	
DESPESES GENERALS (13%)	2.487,09€
BENEFICI INDUSTRIAL(6%)	1.147,89€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.634,98€

ESTIMACIÓ COST ANUAL (IVA exclòs)
22.766,51€

Als preus unitaris obtinguts per les especialitats tècniques i vigilància de la salut a executar caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA. En l'actualitat es pot considerar que el tipus a aplicar és del 21% d'acord amb el que assenyala la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs del pressupost base de licitació es considerarà que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 21%, i en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP. D'acord amb l'estudi econòmic, els imports màxims són:

CONTRACTE	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual	22.766,51 €	4.780,97 €	27.547,48 €
Pressupost base de licitació 2 anys	45.533,02 €	9.561,94€	55.094,96€



Així doncs, el pressupost base de licitació pels dos anys del present contracte, amb un IVA del 21%, es fixa en la quantitat de 55.094,96 €. Els licitadors proposaran el seu preu, que no podrà superar l'import indicat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Per a l'elaboració del pressupost del servei, i per donar compliment al que s'estableix a l'art. 100 de la LCSP s'ha considerat el següent desglossament:

CONCEPTE	Import anual sense I.V.A	I.V.A (%)	I.V.A	Import anual (amb IVA)
Especialitats tècniques de prevenció: Seguretat en el Treball, Higiene industrial, ergonomia i psicociologia aplicada	13.659,91€	21	2.868,58€	16.528,49€
Vigilància de la salut	9.106,60€	21	1.912,39€	11.018,99€
Total	22.766,51€		4.780,97€	27.547,48€

Preu/reconeixement mèdic no inclòs en el pressupost: 50,00€

El sistema de determinació de preus ha estat:

El mètode de càlcul utilitzat és el preu habitual del mercat dels serveis a contractar, que engloba la totalitat de l'objecte del contracte, i tots els mitjans necessaris per a la seva execució, tenint en compte els costos salarials d'acord al III Convenio colectivo nacional de los servicios de prevención ajenos, registrat i publicat en la Resolució de 3 de agosto de 2023, de la Dirección General de Trabajo.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de 55.094,95 €, IVA inclòs, pels dos anys de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40003 920 22799 del pressupost municipal, PAM 3.3.2, altres treballs realitzats per altres empreses. Amb la previsió que l'inici del contracte sigui el mes d'octubre de 2024, la distribució per anualitats i segons les aplicacions pressupostàries serà la següent:

		Orgànic	Programa	Econòmic	Import (21% IVA)	Fase despesa
2024	Altres despeses realitzades per altres empreses	40003	920	22799	6.886,87€	A
2025	Altres despeses realitzades per altres empreses	40003	920	22799	27.547,48€	AFUT
2026	Altres despeses realitzades per altres empreses	40003	920	22799	20.660,61€	AFUT



L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 91.066,04 € (sense IVA), corresponent al tipus de licitació, per als dos anys inicials de durada del contracte, i a la possible pròrroga del contracte fins a dos anys més (2+2).

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.

CINQUÈ. L'execució del contracte s'iniciarà a partir de l'endemà del dia de la formalització de contracte, **amb efectes 1 d'octubre de 2024** i tindrà una **durada de dos anys (2)**. Tres mesos abans de la finalització, aquest contracte es podrà prorrogar per a dos (2) anys de comú acord entre ambdues parts (2+2).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització pel contractista.

SISÈ. Les ofertes es presentaran, per la contractació de la prestació del servei aliè de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (que compren 285 treballadors/es en plantilla i tots els treballadors/es temporals i de programes), en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, (termini de 15 dies naturals següents comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant), mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

57. TIC Expedient: 01040604/2024/12 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, per contractar, mitjançant procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, per a l'adjudicació, del contracte de servei d'assistència tècnica a les instal·lacions, serveis i usuaris de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes – HelpDesk-



Aishwarya Córdoba Octavio, regidora de TIC's de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

És objecte del present plec la contractació, mitjançant procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada del contracte de servei d'assistència tècnica a les instal·lacions, serveis i usuaris de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes – HelpDesk-, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars.

Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és Codi CPV:

50300000-8: Serveis de reparació i de manteniment i serveis associats relacionats amb ordinadors personals i equips d'oficina, de telecomunicacions i audiovisual.

72260000-5: Serveis relacionats amb el programari

La naturalesa d'aquest contracte és de contracte administratiu de serveis, conforme l'article 17 de la LCSP 2017, i en excedir el seu valor estimat dels 221.000€, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP, i d'acord disposició addicional 10^a i 11^a de la mateixa norma, i Ordre "HFP/1499/2021, de 28 de diciembre, por la que se publican los límites de los distintos tipos de contratos a efectos de la contratación del sector público a partir del 1 de enero de 2022" aquest contracte és subjecte a regulació harmonitzada. Tramitació ordinària.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, i s'estarà a l'establert en els articles 156 i següents de la LCSP; i amb aplicació de les disposicions introduïdes pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

Vist l'informe de secretaria, núm. 220/2024.

Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de TIC's, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Vistos els informes de Secretaria i Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords;

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte de servei d'assistència tècnica a les instal·lacions, serveis i



usuaris de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes – HelpDesk-, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars.

Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que acompanyen l'expedient.

TERCER. Aprovar l'Autorització de la despesa per import de 210.540 € (IVA inclòs) corresponent a l'aplicació pressupostaria la 40001.920.22799 amb certificació número 12024000575 en relació a les fases comptables següents:

Codi PAM: 4.3.2
Partida: 40001.920.22799
Anualitat: 2024
Base: 43.500,00 € sense IVA 52.635,00 € IVA inclòs.

Codi PAM: 4.3.2
Partida: 40001.920.22799
Anualitat: 2025
Base: 87.000,00 € sense IVA 105.270,00 € IVA inclòs.

Codi PAM: 4.3.2
Partida: 40001.920.22799
Anualitat: 2026
Base: 43.500,00 € sense IVA 52.635,00 € IVA inclòs.

QUART. El pressupost base de licitació per als dos anys de la contractació es fixa en la quantitat de 174.000 euros sense IVA , més 36.540 euros en concepte de 21% d'IVA , corresponent a un total de 210.540 euros IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els preus no seran objecte de revisió.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

El sistema de determinació de preus ha estat l'actualització d'anteriors contractacions d'aquesta tipologia de serveis.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per a la normal execució del contracte, i tota mena de taxes, impostos i llicències

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 348.000€, corresponent al tipus de licitació sense IVA, per als dos anys inicials de contracte,



per un import de 174.000 € sense IVA, més la possible pròrroga del contracte per dos anys més per un import de 174.000 € sense IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.

L'aplicació pressupostària per fer front a les despeses serà la 40001.920.22799.

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

CINQUÈ. El present contracte tindrà una durada de dos anys (2). El contracte s'iniciarà a partir de l'endemà del dia de la formalització de contracte. Tres mesos abans de la finalització, aquest contracte es podrà prorrogar per a dos anys més de comú acord entre ambdues parts (2+2).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

SISÈ. Les ofertes es presentaran, per l'adjudicació del contracte de servei d'assistència tècnica a les instal·lacions, serveis i usuaris de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes – HelpDesk- en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, (un cop enviat l'anunci al DOUE (termini de 30 dies naturals següents comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant), mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

58. Esports Expedient: 01040604/2024/11 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars, per contractar, mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació, del contracte de servei de la prestació del servei de coordinació i consergeria del recinte del camp municipal de futbol de Les Roquetes

David Navarro Miller, regidor d'Esports Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

És objecte del present plec la contractació, mitjançant procediment obert, del contracte de servei de la prestació del servei de coordinació i consergeria del recinte del camp municipal de futbol de Les



Roquetes, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars.

Els seus principals objectius són:

- Coordinar les necessitats dels clubs i entitats esportives amb la disponibilitat dels espais existents.
- Coordinar amb l'Ajuntament la gestió del recinte i el trasllat de la informació i registres.
- Prestar amb la màxima qualitat possible els serveis de consergeria i atenció a les persones usuàries.
- Aconseguir el millor aprofitament possible de les instal·lacions del recinte del camp de futbol.
- Mantenir en perfecte estat de funcionament, neteja i conservació les instal·lacions del recinte.
- Solucionar les incidències que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Adaptar el servei a les necessitats reals, redistribuint els recursos si s'escau.

Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, les activitats i les instal·lacions del recinte, s'hi exposen les funcions de coordinació i de consergeria, les tasques i actuacions a realitzar, horaris i calendari, i les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és Codi CPV:

92600000-7	Serveis esportius
92620000-3	Serveis relacionats amb els esports
98341130-5	Serveis de consergeria
45212290-5	Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives

D'acord amb els codis CPV que corresponen al present contracte, com a serveis esportius, caldrà tenir en compte que es troba dins els contractes inclosos en l'Annex IV de la LCSP, serveis especials.

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

93.11.10 Serveis de gestió d'instal·lacions

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis (figura dins els serveis administratius, socials, educatius, sanitaris i culturals de l'Annex IV de la LCSP), tal i com estableix l'article 17 de la LCSP. Tramitació ordinària.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, i s'estarà a l'establert en els articles 156 i següents de la LCSP; i amb aplicació de les disposicions introduïdes pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

Vist l'informe de secretaria, núm.: 206/2024



Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Esports, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Vistos els informes de Secretaria i Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords;

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, del contracte de servei de la prestació del servei de coordinació i consergeria del recinte del camp municipal de futbol de Les Roquetes, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars.

Els seus principals objectius són:

- Coordinar les necessitats dels clubs i entitats esportives amb la disponibilitat dels espais existents.
- Coordinar amb l'Ajuntament la gestió del recinte i el trasllat de la informació i registres.
- Prestar amb la màxima qualitat possible els serveis de consergeria i atenció a les persones usuàries.
- Aconseguir el millor aprofitament possible de les instal·lacions del recinte del camp de futbol.
- Mantenir en perfecte estat de funcionament, neteja i conservació les instal·lacions del recinte.
- Solucionar les incidències que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Adaptar el servei a les necessitats reals, redistribuint els recursos si s'escau.

Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, les activitats i les instal·lacions del recinte, s'hi exposen les funcions de coordinació i de consergeria, les tasques i actuacions a realitzar, horaris i calendari, i les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que acompanyen l'expedient.

TERCER. Aprovar l'Autorització de la despesa per import de 50.712,31 € (IVA inclòs) corresponent a l'aportació municipal en relació a les fases comptables següents, corresponent a l'aplicació pressupostaria 13100.342.22799 i amb certificació número: L12024000461

Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total (21% IVA)
15 agost a 31 desembre 2024	19.017,12 €
1 gener a 14 agost 2025	31.695,19 €

		Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase despesa
2024	Esports Les Roquetes	13100	342	22799	19.017,12 €	A
2025	Esports Les Roquetes	13100	342	22799	31.695,19 €	AFUT



QUART. Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic de l'annex 6 del PCAP.

El preu del contracte es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats d'execució que es preveuen de les prestacions de coordinació i de consergeria corresponents a l'objecte del present contracte. Els preus unitaris màxims de licitació que s'han considerat, són els següents:

UT Preu unitari hora efectiva coordinació diürn laborable	25,00 € / hora
UT Preu unitari hora efectiva consergeria diürn laborable	16,50 € / hora

Les empreses licitadores proposaran els seus preus en les dues unitats d'execució anteriors, que no podran superar els imports dels preus unitaris màxims de licitació.

En l'estudi econòmic es determina el cost anual del servei, únicament a efectes de determinar el pressupost base de licitació, desglossat en els seus costos directes i indirectes, tenint en compte els antecedents i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, i en especial els costos salarials a partir del conveni laboral de referència i la informació facilitada dels costos del personal per part de l'empresa adjudicatària que fins l'actualitat està gestionant el recinte del camp municipal de futbol de Les Roquetes.

Els costos directes i indirectes del servei es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost personal (95,7%)	35.174,88 €
Material i consumibles (3,6%)	1.324,46 €
Equips, eines i vestuari (0,7%)	264,70 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	36.764,04 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (8%)	2.941,12 €
Benefici Industrial (6%)	2.205,84 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	5.146,96 €

COST ANUAL SERVEI (IVA exclòs)	41.911,00 €
---------------------------------------	--------------------

Finalment, al preu obtingut caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 21% o el que correspongui, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
--	-----------	---------	---------------



Secretaria

Pressupost base anual	41.911,00 €	8.801,31 €	50.712,31 €
-----------------------	-------------	------------	--------------------

Així doncs, el pressupost base de licitació per l'any de vigència inicial del present contracte, considerant un IVA inclòs del 21%, es fixa en la quantitat de 50.712,31 €.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris. A partir d'aquests s'obté la seva oferta, que no podrà superar el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de 50.712,31 €, IVA inclòs per a l'any de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que corresponguin. Amb la previsió que l'inici del contracte sigui a mitjans del mes d'agost de 2024, amb una durada inicial d'1 any, la distribució per anualitats serà la següent:

Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total (21% IVA)
15 agost a 31 desembre 2024	19.017,12 €
1 gener a 14 agost 2025	31.695,19 €

		Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase despesa
2024	Esports Les Roquetes	13100	342	22799	19.017,12 €	A
2025	Esports Les Roquetes	13100	342	22799	31.695,19 €	AFUT

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

El valor estimat del contracte és de 201.172,80 € sense IVA, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, corresponent al tipus de licitació, per a un any de durada del contracte, i a la possible pròrroga del contracte per tres anys més (pròrrogues anuals), i més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP (20%):

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	41.911,00 €		8.382,20 €	50.293,20 €
2n any (pròrroga 1)	41.911,00 €	8.382,20 €		50.293,20 €
3r any (pròrroga 2)	41.911,00 €	8.382,20 €		50.293,20 €
4t any (pròrroga 3)	41.911,00 €	8.382,20 €		50.293,20 €
Valor estimat del contracte VEC				201.172,80 €



El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.

CINQUÈ. El present contracte de serveis tindrà una durada d'un any (1). El contracte s'iniciarà a partir de l'endemà del dia de la formalització de contracte. Tres mesos abans de la finalització, aquest contracte es podrà prorrogar per a tres (3) anys més –pròrrogues anuals- de comú acord entre ambdues parts (1+1+1+1).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

SISÈ. Les ofertes es presentaran, per l'adjudicació del contracte de servei de la prestació del servei de coordinació i consergeria del recinte del camp municipal de futbol de Les Roquetes en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, (termini de 15 dies naturals següents comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant), mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

59. Serveis Socials Expedient: 01040604/2024/7 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques del contracte, mitjançant procediment negociat sense publicitat, del contracte de la prestació del servei de manteniment del programari eQuàliment

Josep De Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'objecte d'aquest procediment és la contractació de la prestació del servei de manteniment del programari eQuàliment, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, disposa d'un sistema informàtic per a la gestió del projecte "Cistell Solidari" del municipi, anomenat eQuàliment, que permet la gestió de la distribució d'aliments solidaris de manera eficient, equitativa i transparent. Inclou:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



- Una aplicació informàtica dissenyada específicament
- Acompanyament a la implementació i el seguiment de projectes

Contempla el cicle complet d'un projecte, des de la prescripció del servei als beneficiaris, l'organització de les entregues per el sistema de lots i la corresponent gestió d'estocs, fins la generació de justificants, el tractament d'incidències o la generació d'estadístiques.

Per tal que continuï funcionant el programari cal un manteniment anual consistent en:

- Accés a l'aplicació 24x7 els 365 dies de l'any
- Gestió de les dades i dels accessos dels usuaris d'acord amb els requeriments de la LOPD per a dades de nivell alt
- Manteniment de les còpies de seguretat
- Servei de suport als usuaris
- Manteniment correctiu sobre eventuais errors de l'aplicació
- Incorporació a mida de noves funcionalitat amb valor objectiu per al conjunt d'usuaris d'eQuàliment.

Per raons tècniques no hi ha concurrència d'ofertes, ja que l'adjudicatari DISTRICTE DIGITAL S.L. és el fabricant del producte i l'única empresa que pot fer aquest manteniment., segons resta acreditat en l'expedient.

Aquest servei es contracta perquè no existeix alternativa o substitut raonable, i perquè l'absència de competència no és el resultat d'una restricció artificial dels paràmetres de la contractació.

El contracte no es divideix en lots, segons informe que figura a l'expedient.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és Codi CPV:

722670100-0: Manteniment programari tecnologies de la informació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de servei en contenir prestacions dels dos tipus de contractes, tal i com estableix l'article 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (En endavant LCSP).

La forma d'adjudicació del contracte serà la de procediment negociat en el qual l'adjudicació recaurà en el candidat justificadament escollit per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, i negociar les condicions del contracte, d'acord amb l'article 168.2 i 170.2) de la LCSP, i article 7 del Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Per raons tècniques no hi ha concurrència d'ofertes, ja que l'adjudicatari DISTRICTE DIGITAL S.L. és el fabricant del producte i l'única empresa que pot fer aquest manteniment., segons resta acreditat en l'expedient.

Aquest servei es contracta perquè no existeix alternativa o substitut raonable, i perquè l'absència de competència no és el resultat d'una restricció artificial dels paràmetres de la contractació.



Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

Vist l'informe de secretaria, núm. 131/2024.

Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Serveis Socials, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Vistos els informes de Secretaria i Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords;

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació de la prestació del servei de manteniment del programari eQuàliment, amb les característiques i condicions que s'assenyalen al plec de prescripcions tècniques i clàusules economicoadministratives particulars.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, disposa d'un sistema informàtic per a la gestió del projecte "Cistell Solidari" del municipi, anomenat eQuàliment, que permet la gestió de la distribució d'aliments solidaris de manera eficient, equitativa i transparent. Inclou:

- Una aplicació informàtica dissenyada específicament
- Acompanyament a la implementació i el seguiment de projectes

Contempla el cicle complet d'un projecte, des de la prescripció del servei als beneficiaris, l'organització de les entregues per el sistema de lots i la corresponent gestió d'estocs, fins la generació de justificants, el tractament d'incidències o la generació d'estadístiques.

Per tal que continuï funcionant el programari cal un manteniment anual consistent en:

- Accés a l'aplicació 24x7 els 365 dies de l'any
- Gestió de les dades i dels accessos dels usuaris d'acord amb els requeriments de la LOPD per a dades de nivell alt
- Manteniment de les còpies de seguretat
- Servei de suport als usuaris
- Manteniment correctiu sobre eventuais errors de l'aplicació
- Incorporació a mida de noves funcionalitat amb valor objectiu per al conjunt d'usuaris d'eQuàliment.

Per raons tècniques no hi ha concurrència d'ofertes, ja que l'adjudicatari DISTRICTE DIGITAL S.L. és el fabricant del producte i l'única empresa que pot fer aquest manteniment., segons resta acreditat en l'expedient.

Aquest servei es contracta perquè no existeix alternativa o substitut raonable, i perquè l'absència de competència no és el resultat d'una restricció artificial dels paràmetres de la contractació.

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que acompanyen l'expedient.



TERCER. Aprovar l'Autorització de la despesa per import de 27.554,7euros IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40001.920.20600, en relació a la fase comptable A i AFUT amb certificació núm: L12024000418.

ANY	PRINCIPAL	IVA 21%	TOTAL	FASE COMPTABLE
2024	2.512,80 €	527,69 €	3.040,49 €	A
2025	5.226,62 €	1.097,59 €	6.324,21 €	AFUT
2026	5.644,75 €	1.185,40 €	6.830,15 €	AFUT
2027	6.096,33 €	1.280,23 €	7.376,56 €	AFUT
2028	3.292,02 €	691,32 €	3.983,34 €	AFUT
TOTAL	22.772,52 €	4.782,23 €	27.554,75 €	

QUART. El preu d'adjudicació de la contractació, que comprèn la totalitat de les condicions i requisits enumerats en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques, per als quatre anys de contracte, es fixa en la quantitat de 22.772,52 euros de principal més el 21% d'IVA per 4.782,23 euros, per a un total de 27.554,75 euros IVA inclòs:

ANY	PRINCIPAL	IVA 21%	TOTAL	FASE COMPTABLE
2024	2.512,80 €	527,69 €	3.040,49 €	A
2025	5.226,62 €	1.097,59 €	6.324,21 €	AFUT
2026	5.644,75 €	1.185,40 €	6.830,15 €	AFUT
2027	6.096,33 €	1.280,23 €	7.376,56 €	AFUT
2028	3.292,02 €	691,32 €	3.983,34 €	AFUT
TOTAL	22.772,52 €	4.782,23 €	27.554,75 €	

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a les prestacions a realitzar. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència ni donarà dret a reclamar honoraris, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de 27.554,75 euros IVA inclòs es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40001.920.20600.

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent a l'exercici/exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 22.772,52 euros IVA exclòs, corresponent al tipus de licitació sense IVA per als quatre anys de contracte.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.



L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

El sistema de determinació de preus ha estat : El preu de la licitació l'estableix el fabricant del programari.

CINQUÈ. El present contracte tindrà una durada de quatre anys (4). El contracte s'iniciarà a partir de l'endemà del dia de la formalització de contracte, amb efectes 1 de juliol de 2024.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

SISÈ. La proposició es presentarà en la forma, termini i lloc indicats a l'escrit d'invitació a la presentació d'ofertes (termini de 15 dies naturals següents comptats a partir de l'endemà de la recepció de l'escrit d'invitació), mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible en l'enllaç per a l'accés exclusiu a l'oferta que es facilitarà a l'empresa, el dia de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant de la Corporació.

Atès que segons l'informe del servei només es pot adjudicar l'objecte del contracte a un sol empresari per qüestions tècniques i que no es pot, per tant, promoure la concurrència d'ofertes. Aquesta justificació directa queda acreditada en l'informe i memòria que s'adjunta en l'expedient. L'únic empresari que compleix aquestes circumstàncies per a l'adjudicació directa és DISTRICTE DIGITAL S.L. – B62785449.

|

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

60. Salut Comunitària Expedient: 01040604/2023/41 :

Proposta d'adjudicació, mitjançant procediment obert, de la Prestació del Servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Antonia Pulido Fernández, regidora de Salut Comunitària de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Atès que mitjançant resolució del Decret número 2023001403 de data 29 de desembre de 2023, es va aprovar els plecs de clàusules economicoadministratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, mitjançant procediment obert, de la Prestació del Servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 30 de gener de 2024, constituïda amb la finalitat de qualificar la documentació administrativa i documentació qualificable segons judici de valor del



contracte, mitjançant procediment obert, per la prestació del Servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, es manifesta que:

"A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l'eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l'obertura dels sobres A, donant fe el secretari, de la relació de documents que figuren (declaració responsable), de les ofertes presentades per:

1.- FUNDACIÓ SALUT I COMUNITAT

La documentació del sobre que conté la documentació administrativa presentada és correcta, de conformitat amb el previst en el plec de clàusules corresponent. Respecte la documentació qualificable segons judici de valor de la contractació mitjançant procediment obert, per la prestació del Servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, la mateixa es trasllada al serveis tècnics per a la seva avaluació."(Segueixen firmes).

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 20 de febrer de 2024, constituïda amb la finalitat de valorar l' informe tècnic sobre la documentació del sobre "B" i obertura del sobre "C", per fer la proposta d'adjudicació del procediment obert de la contractació, per la prestació del servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, es manifesta que:

A continuació, el Sr. President acorda donar compte de l'informe del departament de Salut Comunitària de data 09 de febrer de 2024 i que és el següent:

"En data 8 de gener de 2024 es va publicar " PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES EN LA PREVENCIÓ DE DROGUES I PANTALLES (SAFDIP) DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES"

S'ha presentat una proposta de la FUNDACIÓ SALUT I COMUNITAT i la valoració i puntuació obtinguda per les proposta tècnica presentada es detalla a continuació,

En l'apartat de propostes tècniques es determinen els criteris que depenen d'un judici de valor, d'acord amb els següents criteris :

Valoració quantificable amb criteris tècnics subjecte a judici de valor: fins a 100 punts

a) Proposta tècnica de projecte, adequat a la realitat social del municipi de Sant Pere de Ribes, fins a **60 punts**. Cal que la proposta inclogui Pla de Salut (que inclou Pla de prevenció de drogues i pantalles) i Servei del SAFDiP

La proposta tècnica que plantejada del desenvolupament del Pla de Drogues i del Servei del SAFDiP tenen un fonament per tal de donar continuïtat a les accions que calen posteriorment. Pel que fa al Pla de Salut és una mica menys específica i pot ser degut a que el pla de Salut vigent està obsolet (s'està elaborant ara mateix un nou diagnòstic de Salut per fer un Pla adient).

b) Proposta de difusió i comunicació **15 punts**.



La proposta de difusió i comunicació que plantegen ens sembla adequada i possibilista pel nostre municipi..

c) Proposta d' accions en el desenvolupament del Pla de Salut i el Pla de Prevenció de Drogues i Pantalles relacionades amb salut, proposades per l'empresa. La valoració tindrà una puntuació màxima de **25 punts**. Es puntuarà el conjunt de la proposta tècnica, i especialment la planificació, adaptació i metodologia presentada per cada licitador.

La proposta d'accions és adient, tant al Pla de Drogues com el de Salut, però a l'hora d'especificar-les, tot i tenir cronograma, queden poc concretes i no molt desenvolupades.

Empresa	Criteris judici de valor			Total
	a	b	c	
Fundació Salut i Comunitat	55	15	18	88

“(Segueixen signatures)”

La Mesa assumeix el contingut de l'informe.

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l'eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l'obertura dels sobres que contenen la documentació avaluable segons criteris automàtics, amb el resultat següent,

“Valoració qualificació automàtica, i total, del Servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP,) i de Promoció de la Salut de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

PUNTUACIÓ AUTOMÀTICA									
	Preu licitació	punts	Experiència extra	punts	Personal qualificat	punts	Accions programades	punts	TOT
FUNDACIÓ SALUT I COMUNITAT	65.000	40	No documentada	0		15		20	75

CONCLUSIÓ PUNTUACIÓ TOTAL

	Qualificació automàtica	Criteris judici de valor	TOTAL
FUNDACIÓ SALUT I	75	88	163



COMUNITAT

“(Segueixen signatures).”

Del resultat de la valoració, la Mesa de Contractació eleva a l'òrgan de contractació, com a oferta econòmicament més avantatjosa, en el procediment obert de la contractació, per la prestació del servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDIP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, la presentada per FUNDACIÓ SALUT I COMUNITAT CIF G61878831 pel preu de 65.000,00€ sense IVA, (Fundació en aplicació del règimen fiscal especial regulado en el Título II de la Ley 49/2002, de 23 de diciembre, de règimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos) per als dos anys de contracte i conforme resta d'especificacions i millores definides en la seva oferta presentada en data 23 de gener de 2024.

I, en relació a la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, **ES COMPROMET** a,

- Experiència extra, a partir de 5 anys, prevenció de drogues i programes relacionats fins a 25 punts. Cal aportar contractes.
 - De 5 fins a 10 anys 10 punts
 - + de 10 anys 25 punts

- Disposar de personal de diferents disciplines per tal de desenvolupar el projecte. Cal aportar CV, fins a 15 punts.
 - 2 disciplines diferents 7 punts
 - Més de 2 disciplines diferents 15 punts

- Plantejar més accions que es portaran a terme, planificades i temporalitzades, fins 20 punts.
 - Fins a 4 accions incloses en el preu de licitació 5 punts
 - Fins a 6 accions incloses en el preu de licitació 9 punts
 - Fins a 8 accions incloses en el preu de licitació 14 punts
 - 10 accions incloses en el preu de licitació 20 punts

“(Segueixen signatures)”

Atès que mitjançant la secretaria de la Mesa de Contractació, en data 12 de març de 2024, amb registre de sortida 2024003445, es va requerir al licitador que acredités la documentació requerida en la clàusula 1.20) del plec.

Atès que en data 21 de març de 2024 amb registre LGE/2024005849 te entrada la documentació del requeriment i l'autorització per retenir l'import de la garantia, de 3.250,00 € corresponent al 5% del preu d'adjudicació (65.000,00 exempt d' IVA) i aquesta no és complerta.

Atès que en data 26 de març de 2024, enviem per mitjà de la Plataforma una esmena per la documentació que manca i té entrada la documentació requerida, el mateix dia 26 de març de 2024, amb registre d'entrada 2024006136, i aquesta és correcta.

Vist l'informe de Control Intern emès per intervenció.

Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la



Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Serveis Socials, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Vistos els informes de Secretaria i Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords;

PRIMER. Adjudicar el procediment obert per la Prestació del Servei d'Atenció a les Famílies en la Prevenció de Drogues i Pantalles (SAFDiP) de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, a l'empresa FUNDACIÓ SALUT I COMUNITAT CIF G61878831 pel preu de 65.000,00€ exempt d'IVA (Fundació en aplicació del règim fiscal especial regulat al Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratives), per als dos anys de contracte i conforme resta d'especificacions i millores definides en la seva oferta presentada en data 23 de gener de 2024:

I, en relació a la documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica, **ES COMPROMET a,**

- Experiència extra, a partir de 5 anys, prevenció de drogues i programes relacionats fins a 25 punts. Cal aportar contractes.
 - De 5 fins a 10 anys 10 punts
 - + de 10 anys 25 punts

- Disposar de personal de diferents disciplines per tal de desenvolupar el projecte. Cal aportar CV, fins a 15 punts.
 - 2 disciplines diferents 7 punts
 - Més de 2 disciplines diferents 15 punts

- Plantejar més accions que es portaran a terme, planificades i temporalitzades, fins 20 punts.
 - Fins a 4 accions incloses en el preu de licitació 5 punts
 - Fins a 6 accions incloses en el preu de licitació 9 punts
 - Fins a 8 accions incloses en el preu de licitació 14 punts
 - 10 accions incloses en el preu de licitació 20 punts

El compromís d'adscripció de mitjans materials i personals presentat per l'adjudicatari en la seva oferta, s'integrarà en el present contracte, com a obligació essencial del mateix als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

SEGON. Aprovar la despesa pels dos anys de durada del contracte a càrrec de l'aplicació pressupostària 11101.311.22799 (projecte 2024_02_04), amb certificació número L12024000422.



DADES

2024

Codi PAM: 1.3.2.

PROGRAMA: 11101

ORGÀNIC: 311

ECONÒMIC: 22799 (2024 02 04)

IMPORT : 16.250 €

FASE DE LA DESPESA: D

2025

Codi PAM: 1.3.2.

PROGRAMA: 11101

ORGÀNIC: 311

ECONÒMIC: 22799

IMPORT: 32.500 €

FASE DE LA DESPESA: DFUT

2026

Codi PAM: 1.3.2.

PROGRAMA: 11101

ORGÀNIC: 311

ECONÒMIC: 22799

IMPORT : 16.250 €

FASE DE LA DESPESA: DFUT

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable

TERCER. El present contracte de serveis tindrà una durada de dos anys (2). El contracte s'iniciarà a l'endemà del dia següent en el que aquest es formalitzi, amb efectes 1 de gener de 2024. Tres mesos abans de la finalització dels dos anys, aquest contracte es podrà prorrogar anualment per 2 anys més de comú acord entre ambdues parts (2+1+1).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.



El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització pel contractista.

QUART.-Procedir a retenir en el pagament de les dues primeres factures mensuals la constitució de la garantia per un import de 3.250,00 € corresponent al 5% del preu d'adjudicació (65.000,00 exempt d' IVA).

CINQUÈ.- Donar de baixa de l'aplicació pressupostaria 11101.311.22799 (projecte 2024_02_04), del vigent Pressupost Ordinari Municipal del vigent Pressupost Ordinari Municipal, la diferència entre l'import de licitació per als 2 anys de contracte 70.000,00 euros sense IVA, i l'import d'adjudicació per als 2 anys de contracte de 65.000,00€ exempt d'IVA, (Entitat en aplicació del règim fiscal especial regulat al Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu), per la quantitat de 5.000,00 euros sense IVA .

SISÈ.- Notificar a FUNDACIÓ SALUT I COMUNITAT CIF G61878831, adjudicatària del contracte, aquest acord i citar-lo per a la signatura del contracte que tindrà lloc en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP.

SETÈ.- Notificar aquest acord a la resta de licitadors, amb expressió dels recursos corresponents, així com al Departament d'Intervenció.

VUITÈ.- Publicar aquest acord en el Perfil del contractant.

NOVÈ.- Que el Departament d'Economia i Coneixement que presta el servei del Registre Públic de Contractes a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a tot el seu sector públic, arrel de la normativa quant a transparència, s'amplia aquesta prestació a tots els ens que conformen l'administració pública catalana, i en compliment del que disposa l'article 335 de la LCSP, s'ha d'enviar les dades del contracte i documentació de l'expedient per tal que s'efectuï:

- La comunicació de les dades contractuals informades per les entitats locals catalanes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, al Registre de Contractes del Sector Públic creat, amb caràcter estatal, pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

- La gestió de la tramesa de la informació i de la documentació de les entitats locals catalanes que escaigui en compliment de les previsions de la legislació de contractes a la Sindicatura de Comptes.

Conforme Regidor/a

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

61. Esports Expedient: 01040604/2024/13 :

Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació, plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars del contracte, mitjançant procediment negociat sense publicitat, per contractar el servei de les piscines exteriors d'estiu 2024 de Ribes

Josep Moya Ibáñez, responsable de la regidoria d'Esports Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:



Secretaria

És objecte del present plec la contractació, procediment negociat sense publicitat, per contractar el servei de les piscines exteriors d'estiu 2023 de Ribes., d'acord amb aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és Codi CPV:

92610000 Serveis d' explotació d' instal·lacions esportives.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP).

La forma d'adjudicació del contracte serà la de procediment negociat en el qual l'adjudicació recaurà en el candidat justificadament escollit per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, i negociar les condicions del contracte, d'acord amb l'article 168.2 i 170.2) de la LCSP, i article 7 del Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Atès que la forma d'adjudicació del contracte del servei de les instal·lacions de les piscines exteriors d'estiu 2024 de Ribes segons l'estudi del servei només es pot adjudicar el contracte a un sol empresari per qüestions tècniques i que no es pot, per tant, promoure la concurrència d'ofertes. Aquesta justificació directa queda explicada en l'informe que s'adjunta en l'expedient

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

Vist l'informe de secretaria, núm. 212/2024.

Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Esport, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Vistos els informes de Secretaria i Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords;

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, per contractar el servei de les piscines exteriors d'estiu 2024 de Ribes d'acord amb aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Jurídic Econòmic Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques del procediment negociat sense publicitat del servei de les piscines exteriors d'estiu de Ribes temporada 2023.

TERCER. Aprovar l'Autorització de la despesa per import de 48.882,36 euros IVA inclòs en relació a la fase comptable A, a càrrec de l'aplicació pressupostària 13100.342.22799 amb certificació número L12024000529.



QUART. El tipus de licitació correspon al cost previst del contracte per a la temporada estival del 2024 és de 85.182,03 € (sense IVA) i 103.070,26 € (IVA inclòs). El que es preveu ingressar per aquest servei són 44.783,39 € (sense IVA) i 54.187,90 € (amb IVA).

La diferència entre el cost previst i els ingressos previstos, que és el que el que es preveu pagar a l'empresa adjudicatària del complex de piscines "Espai Blau" és de 40.398,64 € (sense IVA) i 48.882,36€ (IVA inclòs), a càrrec de l'aplicació pressupostària 13100.342.22799.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 72.703,21 euros IVA exclòs, corresponent al tipus de licitació segons cost previst del contracte per a la temporada estival del 2023.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.

CINQUÈ. Aprovar l'autorització de despesa per l'accés dels campus i esplais esportius per un import de 8.604,00 € IVA inclòs a càrrec de l'aplicació pressupostària 13100.342.22799, en concepte d'ingressos per aquests col·lectius:

Reserva d'espais per a entitats sense ànim de lucre amb els seus casals i campus esportius:

Segons l'annex 2 de l'ordenança general núm. 50 reguladora de preus públics, gaudiran d'entrada gratuïta aquells grups organitzats amb motiu d'esplais, Campus esportius i similars, que pertanyin a entitats sense ànim de lucre, i que estiguin registrades en el Registre Municipal d'Entitats.

El Servei d'Esports farà, en coordinació amb l'empresa concessionària de la instal·lació esportiva, una reserva d'hores i dies, per a que puguin anar les entitats sense ànim de lucre amb els seus casals i campus esportius sempre i quan les entitats compleixin els següents requisits:

- 1) Haver lliurat al registre municipal mitjançant instància el següent:
 - Sol·licitar l'ús de la piscina exterior dins dels terminis establerts
 - La declaració responsable conforme l'entitat organitzadora compleix amb la normativa aplicable per a l'organització de campus esportius i casals d'estiu i que utilitzen instal·lacions municipals de Sant Pere de Ribes
 - Full compliment de requisits per accedir a les piscines exteriors municipals amb casals o campus esportius organitzats per entitats/ clubs.
- 2) Respectant els següents criteris d'utilització:
 - Posaran una persona major de 18 anys com a responsable del grup, i el primer dia d'accés portarà l'autorització per fer l'ús de l'equipament.
 - Signaran el document conforme es comprometen a:
 - Respectar les indicacions del personal de la instal·lació.
 - Vetllar per la seguretat i el bon comportament de tots els seus usuaris.
 - No accedir al recinte sense complir la ràtio del Decret 267/2016, de 5 de juliol , , que estipula les següents ràtios:
 - Ràtios de monitors per número de participants:

Enguany s'ha de complir amb la ràtio per als grups de convivència, 1 dirigent per 10 infants. Si hi ha algun canvi de normativa i de ràtio s'haurà de complir.

- El mateix grup/infant només podrà accedir 2 dies a la setmana i com a màxim 4 hores a la setmana, i sempre i quan es respecti l'aforament.
- S'hauran de seguir les indicacions que doni el concessionari per fer el seguiment de l'accés a



les piscines.

- Presentació del document de declaració jurada conforme compleixen tots els requisits anteriorment descrits.
- A les Piscines exteriors de Ribes s'estipulen dues franges horàries al matí i dues a la tarda, per poder accedir-hi. Els campus i esplais s'hauran d'adaptar a aquestes.
 - D'11 h a 13h
 - De 12h a 14h
 - De 17h a 19h
 - De 18h a 20 h
- Enguany es reservaran 20 places per a usuaris a nivell particular, a les dues piscines.

Enguany l'ajuntament aportarà al concessionari, en concepte d'ingressos per aquests col·lectius, un total de 8.604,00 € IVA inclòs.

Aquesta aportació correspon al càlcul d'infants que van accedir-hi l'estiu de 2023, 4.302 accessos, a un preu d'entrada de 2 €, del 26 de juny a l'1 de setembre.

El concessionari i el Servei d'Esports, determinaran la quantitat d'infants que han accedit durant l'estiu de 2024. El concessionari presentarà al final de la temporada una factura per aquest concepte a part de la del servei de piscines exteriors d'estiu.

Aquesta despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 13100.342.22799 (codi PAM 1.6.2).

SISÈ. El termini del contracte serà des de l'endemà de la data de la seva signatura, amb efectes 1 de juny al dia 11 de setembre de 2024, més el temps de tramitació per a la liquidació de l'expedient fins el dia 30 de setembre. Si el mes de setembre es calorós s'obriran els caps de setmana posteriors al tancament: 14-15 i 21-22 de setembre. Aquests quatre dies aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Es lliurarà la instal·lació amb suficient temps per poder realitzar la posta a punt i les analítiques d'acord amb la normativa. L'adjudicatari l'haurà de retornar en bones condicions abans del 30 de setembre.

Període: Del dia 1 de juny al dia 11 de setembre ininterrompudament, l'any 2024 (excepte festivitat local del dia 29 de juny, Sant Pere). I els dies 14,15 i 21,22 de setembre si s'obre la instal·lació.

Horari: D'11 a 20 hores (9 hores diàries).

El prestatari del Servei podà ampliar l'horari i la temporada al seu risc i ventura.

Les instal·lacions es tancaran durant la Festivitat Local del 29 de juny de Sant Pere.

SETÈ.- Atès que segons l'estudi del servei només es pot adjudicar la concessió a un sol empresari per qüestions tècniques i que no es pot, per tant, promoure la concurrència d'ofertes. Aquesta justificació directa queda explicada en l'informe que s'adjunta en l'expedient. L'únic empresari que compleix aquestes circumstàncies per a l'adjudicació directa de la concessió, es SERAF GARRAF SL., actual concessionària del complex de piscines "Espai Blau" essent necessari que accepti la proposta. L'adjudicació del contracte resta condicionada a que, Seraf Garraf SL presenti l'oferta en el termini establert, i amb posterioritat, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, acreditat o presenti la documentació i garantia que es detallen en el plec.



VUITÈ.- Les ofertes es presentaran, per la contractació del servei de les instal·lacions de les piscines exteriors d'estiu de Ribes, durant la temporada esportiva de 2024, en el termini de 5 dies hàbils següents comptats a partir de l'endemà de la recepció de l'escrit d'invitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible en l'enllaç per a l'accés exclusiu a l'oferta que es facilitarà a l'empresa, el dia de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant de la Corporació.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

62. Educació Expedient: 01040604/2023/20 :

Aprovació de la pròrroga del contracte per la coordinació i monitoratge als infants amb necessitats específiques de suport educatiu als casals de les escoles d'infantil i primària del municipi.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"És voluntat de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes prestar el servei de coordinació i monitoratge de suport dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu dels Casals que s'organitzen durant l'any en les escoles d'infantil i primària al terme municipal de Sant Pere de Ribes.

La Junta de Govern Local del 23 de maig de 2023 va aprovar l'expedient de contractació dels serveis de coordinació i monitoratge de suport dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu dels Casals que s'organitzen durant l'any en les escoles d'infantil i primària al terme municipal de Sant Pere de Ribes (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació no harmonitzada), amb les característiques i condicions que s'assenyalen al projecte i clàusules economicoadministratives particulars.

Per Decret d'Alcaldia número 2023000698 del 23 de juny de 2023 es va adjudicar a l'empresa Nascor Formació, S.L., amb CIF núm. B65187569 per un any la contractació de la prestació dels serveis de coordinació i monitoratge de suport dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu dels Casals que s'organitzen durant l'any en les escoles d'infantil i primària al terme municipal de Sant Pere de Ribes. El present contracte té una durada a partir de l'endemà de la formalització i data d'inici, d'un any. La seva vigència es pot prorrogar fins a dos anys més, amb pròrrogues de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de tres anys (1+1+1).

La pròrroga del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient -atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 i la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte)-, per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable. L'acreditació de crèdit adequat i suficient es realitzarà prèviament a la fase d'aprovació de la pròrroga del contracte ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul."

Vist l'informe de prefectura emès pel Servei d'Educació i vist l'informe emès pel Servei de Secretaria núm. 101/2024.



Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar la pròrroga del contracte de la prestació dels serveis de coordinació i monitoratge de suport dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu dels Casals que s'organitzen durant l'any en les escoles d'infantil i primària al terme municipal de Sant Pere de Ribes del 14 de juliol de 2024 fins el 13 de juliol de 2025.

SEGON.- Aprovar les següents autoritzacions i disposicions de despesa a nom Nascor Formació, S.L., amb CIF núm. B65187569 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12300/231/22799 / Projecte 2023_02_51 Temps per cures 2023-2024 i amb referència de crèdit pressupostari (document comptable) L12024000403, segons s'indica a continuació:

2024

Codi PAM: 1.2.1.

Projecte 2023_02_0051 Temps per cures 2023-24

Programa 12300

Orgànic 231

Econòmic 22799

Import (IVA inclòs): 51.000€ Fase de la despesa AD

Referència de crèdit pressupostari (document comptable): L12024000403

2025

Codi PAM: 1.2.1.

Projecte 2023_02_0051 Temps per cures 2023-24

Programa 12300

Orgànic 231

Econòmic 22799

Import (IVA inclòs): 2.968,20€

Fase de la despesa: ADFUT

Referència de crèdit pressupostari (document comptable): L12024000403

La pròrroga del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient -atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 I la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte)-, per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable. L'acreditació de crèdit adequat i suficient es realitzarà prèviament a la fase d'aprovació de la pròrroga del contracte ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul.

TERCER. - Notificar els acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

63. Territori Expedient: 0203040201/2024/6 :

Aprovació devolució d'ingressos indeguts

Francisco Perona Jimènez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la



Junta de Govern Local, la següent proposta:

En data 12 d'abril de 2024, el tècnic superior en Dret, L.M.J., en relació a la sol·licitud de bonificació ICIO i del retornament de l'impost, corresponents a l'autoliquidació amb número de rebut 201738771, amb número d'expedient 137/2017, sol·licitada pel senyor J.F.M., actuant en nom i representació de l'empresa Fragadis, S.L, emet informe jurídic, el qual es transcriu a continuació:

"(...)En data 20/02/2024, el Sr. J.F.M., actuant en nom i representació de Fragadis, S.L., sol·licita la devolució dels imports dipositats en concepte de fiança i de l'import satisfet en concepte de l'impost de construccions, instal·lacions i obres (en endavant, ICIO), amb motiu de l'autoliquidació de data 13/07/2017, identificada amb el número de rebut 201738771, emesa arrel de la sol·licitud de llicència d'obres majors per a l'ampliació i reforma de local per a ús de supermercat en l'immoble emplaçat al c/Nou, núm. 34 cantonada C/Balmes, núm. 27, de Ribes (Expedient 137/2017).

Al respecte, cal considerar especialment que, si bé es va desenvolupar l'activitat administrativa conduent a la tramitació de la llicència sol·licitada -amb l'emissió, per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament, de diversos informes tècnics de deficiències a esmenar, i amb la presentació, per part de Fragadis S.L, de diversos escrits d'al·legacions i de proposta de modificació del projecte inicialment presentat, consta en l'expedient 137/2017, com a darrera actuació, la notificació a Fragadis, S.L, en data 19/06/2018, de l'informe tècnic de deficiències a esmenar de data 13/06/2018; i sense que, per tant, fins a dia d'avui, s'hagi adoptat cap actuació o resolució que posi terme a l'expedient de sol·licitud de llicència.

No obstant, és clar que la present sol·licitud de devolució formulada per FRAGADIS, S.L posa de manifest la seva voluntat de desistir de la sol·licitud de llicència.

Així mateix, també cal considerar que les obres objecte de la sol·licitud de llicència no han estat realitzades, tal i com ho acredita l'informe emès pel vigilant urbanístic municipal en data 8/04/2024; raó per la qual no s'ha realitzat el fet imposable de l'ICIO i que també justifica el dipòsit de les fiances.

D'aquesta manera es considera procedent retornar els imports sol·licitats per Fragadis, SL, en virtut de l'autoliquidació identificada amb el número de rebut 201738771, en els termes següents:

- ICIO: 10.304,32 €, satisfets amb referència 201700047574
- Fiança: 1.030, 43 €, dipositats amb referència 201700047576
- Fiança per residus i construcció: 150 €, dipositats amb referència 201700047576(...)"

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Directora de serveis Territorials, J.G.B., en data 15 d'abril de 2024, proposo a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Donar per desistida a Fragadis, S.L de la seva sol·licitud de llicència d'obres majors per a l'ampliació i reforma de local per a ús de supermercat en l'immoble emplaçat al c/Nou, núm. 34 cantonada C/Balmes, núm. 27, de Ribes (Expedient 137/2017).

SEGON.- Estimar la sol·licitud de devolució a FRAGADIS dels imports dipositats en concepte de fiances i de l'import satisfet en concepte de l'impost de construccions, instal·lacions i obres amb motiu de l'autoliquidació de 13/07/2017, identificada amb el número de rebut 201738771 amb certificació número L12024000468, en els termes següents:

- ICIO: 10.304,32 €, satisfets amb referència 201700047574
- Fiança: 1.030, 43 €, dipositats amb referència 201700047576
- Fiança per residus i construcció: 150 €, dipositats amb referència 201700047576

TERCER.- Notificar aquest acord a Fragadis, amb indicació dels recursos legalment procedents..

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

64. Territori Expedient: 06100301/2023/3 :



Requeriment compliment del tràmit de comunicació prèvia de modificació substancial d'una activitat corresponent a la fabricació d'altres acabats metàl·lics emplaçada al c/ Berguedà, 11-17.

Fran Perona Jiménez, regidor de Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA

Per acord de la Junta de Govern Local de data 9/04/2023, notificat a l'interessat en data 10/04/2023, es va requerir a MATRICIR, SL, per tal que, en el termini d'un mes, formalitzés el tràmit de "Comunicació prèvia de modificació substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient", per raó de l'activitat realitzada en la nau adjacent a la nau on es desenvolupa l'activitat objecte de la llicència atorgada l'any 1987.

Així mateix, també s'ordenava a MATRICIR, SL que cessés en la realització de l'activitat desenvolupada en la referida nau adjacent, fins que es donés compliment al tràmit de comunicació prèvia requerit.

En fonament d'aquesta ordre de cessament, tal com s'assenyalava de l'informe de l'enginyer municipal de 15/03/2024, es considerava que concorria una situació de risc per a la seguretat de les persones, ja que, per part de MATRICIR; SL:

- No s'havia presentat el registre d'instal·lacions de seguretat industrial en referència a les instal·lacions elèctriques de baixa tensió.
- No s'havia acreditat el compliment de les condicions de protecció contra incendis i de seguretat per les persones.

En data 21/05/2024, l'enginyer municipal emet nou informe, de valoració de la documentació presentada per MATRICIR, SL, en els termes següents:

"(...) Vist l'informe redactat en data 20.04.2024 i 8.05.2024 per Jordi Martí enginyer tècnic industrial amb número de col·legiat 26.992, contractat pel servei d'assessorament i de suport per activitats, redactat l'informe que s'adjunta en referència a l'expedient 06100301/2023/3, en relació a l'activitat de fabricació d'altres acabats metàl·lics situat al Carrer Berguedà 11-17 amb titular MATRICIR, S.L., en el que es conclou:

- 1. En relació al risc en la seguretat de les persones, per la manca d'aportació del registre d'instal·lacions de seguretat industrial de Catalunya en referència a les instal·lacions elèctriques de baixa tensió. El tècnic sotasignat constata que l'interessat ha aportat el document que acredita l'inscripció al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la instal·lació de baixa tensió amb el núm. d'inscripció BT-14-1358835-Q i figurant com a titular MATRICIR, SL amb NIF B60709433.*
- 2. En relació al risc en la seguretat de les persones, per la manca de comunicació de les modificacions realitzades, acreditant el compliment de les condicions de protecció contra incendis i seguretat per les persones. El tècnic sotasignat constata que l'interessat ha aportat mitjançant instància genèrica un document en resposta a les al·legacions, en la qual declara que l'establiment té un risc intrínsec d'incendis Baix-1, n'aporta el càlcul justificatiu de la càrrega de foc i un plànol actual amb les mesures de protecció activa contra incendis.*



A més, ha aportat un certificat tècnic de posada en funcionament i modificació substancial d'activitat existent signat per el Sr. Juan Moreno Gallardo en la que es certifica que l'activitat compleix amb els requisits mínims de seguretat en cas d' incendi.

- 3. No obstant, la instància presentada NO s'ha justificat l'ampliació de l'activitat cap a la nau adjacent, anomenada "nau 2", compleixi amb les prescripcions tècniques definides a l'annex II del RSCIEI per a un establiment caracteritzar com a Tipus C, Risc Baix 1, concretament el sistema de protecció passiva de l'edifici "nau 2" ni s'han justificat les vies d'evacuació de l'edifici. En conseqüència, NO es pot constatar que la modificació NO afecti a les mesures i condicions de seguretat contra incendis.*

Amb l'anterior exposat es conclou

*En relació al risc en la seguretat per les persones per la manca d'aportació del número de RITSIC de la instal·lació de baixa tensió, el tècnic sotasignat constata que s'ha aportat el número d'inscripció al RITSCI, i per tant, pot considerar-se que deficiència ha estat esmenada **favorablement**.*

*Pel que fa al risc en la seguretat per les persones per la manca de comunicació de les modificacions realitzades, i l'acreditació del compliment de les condicions de protecció contra incendis i seguretat, el tècnic sotasignat considera que NO s'ha aportat la documentació ni les evidències suficients que acreditin el compliment de les condicions de seguretat contra incendis de l'ampliació, i per tant, es considera que la deficiència **NO** ha estat esmenada **favorablement**.*

La documentació aportada considerada com a "comunicació prèvia de modificació substancial d'una activitat" presentada es considera insuficient, ja que no descriu el contingut mínim que s'indica a la UNE 157601:2007 i per tant és necessari que la documentació en referència a la comunicació prèvia de modificació substancial presenti les condicions indicades anterior segons la UNE. (...)"

En data 22 de maig de 2024 el tècnic superior en Dret, Sr. L.M.J., emet informe jurídic, en el qual expressa les següents consideracions jurídiques:

"(...) D'acord amb l'expressat en els antecedents precedents, cal assenyalar que:

- No s'ha complimentat degudament el requeriment del tràmit de "comunicació prèvia de modificació substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient", per raó de l'activitat realitzada en la nau adjacent a la nau on es desenvolupa l'activitat objecte de la llicència atorgada l'any 1987.

En aquest sentit, tal i com s'indica en l'informe de l'enginyer municipal de 21/05/2024, cal completar la dita comunicació prèvia amb la documentació que justifiqui el contingut mínim que s'estableix en la UNE 157601:2007.

- No s'ha aportat la documentació ni les evidències suficients que acreditin el compliment de les condicions de seguretat contra incendis en relació amb l'ampliació de l'activitat a la nau adjacent.

En aquest sentit, tal com també síndica en l'informe de l'enginyer municipal, no s'ha justificat que l'ampliació de l'activitat cap a la nau adjacent, anomenada "nau 2", compleixi amb les prescripcions tècniques definides a l'annex II del RSCIEI per a un establiment caracteritzat com a Tipus C, Risc Baix 1, concretament el sistema de protecció passiva de l'edifici "nau 2" ni s'han justificat les vies d'evacuació de l'edifici.

Per tant, és clar que encara continua pendent d'acreditació un extrem, la justificació del compliment del règim de protecció contra incendis, que incideix en la seguretat de persones i que justifica el



manteniment de l'ordre de cessament de l'activitat desenvolupada per MATRICIR, SL en la nau adjacent, també anomenada Nau 2.

De conformitat amb el règim sectorial d'aplicació (art. 59 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats -en endavant, Llei 20/2009-), la introducció de modificacions en les activitats ha de ser degudament comunicada a aquest Ajuntament, donant lloc a la formalització i tramitació de la corresponent "comunicació prèvia".

D'acord amb l'art. 82.b) de la Llei 20/2009, la manca de realització de la comunicació prèvia preceptiva, pot ser constitutiva d'infracció administrativa greu i pot donar lloc a la imposició d'una sanció de 5.000 a 50.000 €, en els termes establerts per l'art. 83.3 b) de la mateixa norma; i sens perjudici de les sancions addicionals que legalment també puguin correspondre, atenent als beneficis obtinguts per l'activitat econòmica il·legalment realitzada i a la necessitat de restaurar la situació precedent a la comissió de l'eventual infracció.

Així mateix, i a banda del règim sancionador que pugui correspondre, també cal considerar que, d'acord amb l'art. 65.1 de la Llei 20/2009, aquest Ajuntament pot clausurar les activitats que s'exerceixen sense l'autorització ambiental, la llicència ambiental o la comunicació exigibles en aplicació d'aquesta llei; la qual cosa, a nivell de normativa sectorial, concorda amb l'establert, amb caràcter general, en l'art. 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, Llei 39/2015), que estableix la impossibilitat de continuar duent a terme les activitats que no han estat objecte de la comunicació prèvia preceptiva, a partir del moment en què es tingui constància d'aquest fet.

Finalment, cal considerar també l'art. 88 de la Llei 20/2009, quan disposa que les administracions públiques, perquè es compleixin els actes dictats en aplicació d'aquesta llei, a més dels altres mitjans d'execució forçosa establerts legalment, poden imposar multes coercitives amb una quantia màxima de 15.000 €. (...)"

D'acord amb el règim legal expressat, i atenent especialment als riscos per a la seguretat de les persones que s'assenyalen en l'informe de l'enginyer municipal, vinculats a l'activitat realitzada en la nau industrial adjacent a la nau on es desenvolupava l'activitat objecte de la llicència atorgada l'any 1987, i d'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès en data 23 de maig de 2024, per la Directora de Serveis Territorials, Sra. J.G.B., es considera que correspon adoptar els següents ACORDS

PRIMER.- REQUERIR a MATRICIR, SL per tal que, en el termini de 15 (QUINZE) dies a comptar des de la notificació d'aquesta resolució, complimenti degudament el tràmit de "comunicació prèvia de modificació substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient", per raó de l'activitat realitzada en la nau adjacent a la nau on es desenvolupa l'activitat objecte de la llicència atorgada l'any 1987; aportant la documentació que justifiqui el contingut mínim que s'estableix en la UNE 157601:2007.

SEGON.- ORDENAR a MATRICIR, SL que CESSI en la realització de l'activitat desenvolupada en la nau adjacent a la nau on es desenvolupava l'activitat objecte de la llicència atorgada l'any 1987, fins que es doni degut compliment al tràmit de comunicació prèvia en els termes requerits en l'anterior acord Primer, i/o si més no, fins que es presenti la documentació i les evidències suficients que acreditin el compliment de les condicions de seguretat contra incendis en relació amb l'ampliació de l'activitat a la nau adjacent, en els termes assenyalats en l'informe de l'enginyer municipal de 21/05/2024 reproduïts en el cos d'aquest escrit.

TERCER.- ADVERTIR a MATRICIR, SL que, per tal de compel·lir al compliment de les actuacions requerides en els anteriors acords Primer i Segon, a més dels altres mitjans d'execució forçosa establerts legalment, podran imposar-se MULTES COERCITIVES, per un import de fins a 15.000 €.



QUART.- ADVERTIR a MATRICIR, SL que la manca de realització de la comunicació prèvia preceptiva, pot ser constitutiva d'infracció administrativa greu i pot donar lloc a la imposició d'una sanció de 5.000 a 50.000 €; i sens perjudici de les sancions addicionals que legalment també puguin correspondre, atenent als beneficis obtinguts per l'activitat econòmica il·legalment realitzada i a la necessitat de restaurar la situació precedent a la comissió de l'eventual infracció.

CINQUÉ.- NOTIFICAR aquesta resolució a MATRICIR, SL.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

65. Territori Expedient: 01020501/2024/8 :

Aprovar procediment de la neteja de contenidors.

Abigail Garrido Tinta, Alcaldessa i responsable de la regidoria d'Espai Públic i Edificis Municipals, presento davant la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA:

L'objecte d'aquest projecte és aprovar el procediment de la neteja de contenidors.

En data 29/05/2024 A.R.F., tècnica de medi ambient – residus de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes emet l'informe tècnic AR 6/2024 *“Informe tècnic en el que es plasma la situació de brutícia i males olors que presenten els contenidors situats a la via pública arrel de la prohibició de netejar-los marcada per la situació d'excepcionalitat per sequera en la que ens trobem actualment”*, el contingut del qual s'inclou a continuació:

“En data 10 de gener de 2020 es va publicar al DOGC l' ACORD GOV/1/2020, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera. El Pla de Sequera (en endavant PES) és l'eina aprovada pel Govern de la Generalitat de Catalunya, a través de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), per a gestionar els episodis d'escassetat d'aigua en el territori de les conques internes (rius que neixen a Catalunya i desemboquen a la Mediterrània), tot dividint-lo en 18 unitats d'explotació, en funció de quines són les fonts d'aigua que s'utilitzen per a garantir les demandes.

Atenent a l'Annex 1. Relació de municipis i unitats d'explotació del PES, el municipi de Sant Pere de Ribes pertany a la unitat d'actuació Embassaments Ter-Llobregat.

En data 7/03/2023 es publica al DOGC la Resolució ACC/747/2023, de 6 de març, per la qual es declara l'entrada a l'estat d'excepcionalitat per sequera hidrològica a les unitats d'explotació Embassaments del Llobregat, Embassaments del Ter i Embassaments del Ter-Llobregat i es modifiquen els estats de sequera hidrològica i pluviomètrica d'altres unitats d'explotació.

En data 01/02/2024 el Govern aborda l'entrada en emergència del sistema Ter Llobregat, en situar-se les reserves per sota dels 100 hm3 de la seva capacitat.

En data 07/05/2024 el Govern anuncia que la Comissió Interdepartamental de Sequera (CIS) ha acordat tornar a l'escenari d'excepcionalitat en l'àmbit Ter-Llobregat, arran de la recuperació de les reserves a causa de les pluges de les darreres setmanes que han permès recuperar les reserves en els embassaments d'aquest àmbit fins al 24,8%, amb 154 hm3, amb una tendència creixent arran de les pluges i el desgel.

Així doncs, considerant la situació actual d'excepcionalitat a la unitat d'actuació Embassament Ter-Llobregat, cal prendre les mesures i limitacions específiques establertes a l'apartat 5.5 del Pla Especial i que, pel que fa a les a l'ús de l'aigua per a l'abastament de població inclou, entre altres:



[...]

b) Es prohibeix la neteja amb aigua potable de carrers, clavegueram, paviments, façanes i similars, ja siguin públics o particulars excepte si la neteja és resultat d'un accident o d'un incendi, o bé existeix un risc sanitari o un risc a la seguretat viària. En aquestes circumstàncies, la neteja es farà amb el mínim d'aigua indispensable. S'exclou de la prohibició la neteja d'aparadors i finestres amb galleda i esponja. Únicament pot emprar-se aigua no potable per la neteja de carrers, clavegueram, paviments, i façanes d'edificis quan aquesta procedeixi de la regeneració o del freàtic sempre i quan, en aquest darrer cas, es comprovi, mitjançant una avaluació hidrogeològica, que no suposa una reducció de la disponibilitat d'aigua per a l'abastament domiciliari. En ambdós casos cal assenyalar clarament l'origen de l'aigua, indicant que es tracta d'aigua no potable

[...]

Degut a que fins fa ben poc l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no tenia accés a aigua freàtica, i donades les limitacions referides anteriorment, fins al moment, al llarg de l'any 2024, no s'han dut a terme neteges de contenidors. És per això que ara mateix la majoria de contenidors de la via pública es troben en molt mal estat de neteja, presentant molta brutícia enganxada a l'exterior i a l'interior i emetent olors fortes i desagradables.

Al llarg dels primers mesos de l'any 2024 des de l'àmbit d'espai públic i edificis municipals s'ha tramitar la derivació temporal del pou de Pompeu Fabra, per tal de poder disposar de l'aigua freàtica que se n'extreu. Finalment, en data 15/05/2024 l'Agència Catalana de l'Aigua resol favorablement la sol·licitud, tot atorgant "autorització temporal per derivar aigües del pou Pompeu Fabra per al reg de supervivència i neteja de la via pública de Sant Pere de Ribes".

Cal recordar que la neteja de contenidors es troba inclosa dins el contracte de recollida de residus municipals, que gestiona la Mancomunitat Penedès Garraf (en endavant MPG) per delegació de l'Ajuntament. Així doncs, davant d'aquesta disponibilitat d'aigua freàtica s'ha sol·licitat a la MPG que procedeixi a la neteja dels contenidors. Si bé pel que respecta a la neteja exterior dels contenidors està previst iniciar-la en breu, des de la MPG es comunica que per qüestions logístiques i de riscos laborals dels treballadors de FCC els resulta impossible netejar interiorment els contenidors amb aquesta aigua freàtica, donat que aquesta neteja es duria a terme a una nau de que disposa la concessionària (FCC) al terme municipal de Vilafranca del Penedès i que, per una banda, no disposen de dipòsit per emmagatzemar-la i, per l'altra, per indicacions del departament de riscos laborals de la concessionària, no els és permès la utilització d'aquesta aigua dins les instal·lacions. Així doncs, aquesta neteja interior només és possible dur-la a terme amb aigua de xarxa.

Vistos els antecedents caldria valorar si ens trobem en una situació que pugui arribar a suposar un problema de salut pública el qual pugui justificar procedir amb la neteja interior dels contenidors de la via pública, tot utilitzant aigua potable. "

Posteriorment, en data 04/06/2024, en J.R.G., tècnic de salut comunitària de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes emet "*Informe tècnic de la Prefectura del Servei de la Regidoria de Salut comunitària referent a la situació generada per la manca de neteja dels contenidors de recollida de la brossa urbana domèstica situats en les vies i espais públic del municipi*". En aquest informe s'hi indica:

"Arran de l'informe de referència INF TEC AR 6/2024, de data 29 de maig d'enguany, emes per la Tècnica de Medi ambient – residus, de Àmbit d'Espai públic i edificis municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en el que en el que es plasma la situació de brutícia i males olors que presenten els contenidors situats a la via pública arrel de la prohibició de netejar-los marcada per la situació d'excepcionalitat per sequera, així com la tasca realitzada en aquest estat per a disposar d'aigua freàtica per a usos de neteja urbana.

Des de la Prefectura del Servei de Salut Comunitària constatem que, a més de les nombroses queixes ciutadanes per les males olors que generen l'estat actual dels contenidors, també han augmentat les queixes, incidències i intervencions de control de plagues (especialment de paneroles) tan en les vies i espais públics com en edificis de manteniment municipal. La situació de sequera, amb la propera situació de calor de cara l'estiu, afavoreixen especialment la proliferació i presència de paneroles i altres insectes.



Per tot plegat, l'estat de brutícia interior i exterior dels contenidors de brossa urbana, l'estat dels quals ja afecta les immediacions del mateixos, repartits per tots els nuclis habitats fa que les condicions higiènica –sanitàries del municipi es vegin alterades de forma negativa i propicien que es pugui produir un problema de salut pública si no s'actua preventivament.

Des de la Prefectura del Servei de Salut valorem oportú minimitzar aquest risc millorant les condicions higiènica -sanitàries dels contenidors (externament i també interna) com dels seu voltants, si cal de forma extraordinària atesa la situació."

Vist l'informe de la prefectura del servei de data 4 de juny de 2024, es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació del següents acords:

PRIMER.- Instar a la Mancomunitat Penedès Garraf a prendre mesures extraordinàries en l'ús d'aigua per a la neteja de contenidors, tal com preveu l'apartat 5.5.2.b) del *Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera* aprovat a través de l'ACORD GOV/1/2020, de 8 de gener.

SEGON.- NOTIFICAR el present acord als interessats, amb indicació dels recursos legalment establerts.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

66. Territori Expedient: 01020501/2024/1 :

Aprovar aportació quota de MARÇ i ABRIL 2024, dels serveis de recollida dels residus de la Mancomunitat Penedès Garraf.

Abigail Garrido Tinta, alcaldessa i responsable de la regidoria d'Espai Públic, presento davant la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA

En la sessió de l'Assemblea General del passat 29 de novembre de 2023, es van aprovar les quotes ordinàries per a l'exercici 2024 dels municipis adherits a la Mancomunitat Penedès-Garraf, per a sufragar la totalitat de conceptes i serveis que la Mancomunitat té concertats amb els diversos Ajuntaments.

La Mancomunitat Penedès Garraf va fer arribar a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes la previsió de costos i les quotes ordinàries corresponents a aquest Ajuntament, a través de l'EACAT, les quals ascendeixen a un import total de 3.899.468,08 €.

Segons aquesta previsió de costos, i a partir del pressupost de l'any 2024 de la Mancomunitat intermunicipal Penedès-Garraf, es presenta la relació de despeses anuals per a l'exercici 2024 vinculades al departament d'Espai Públic i s'informa de la quota anual corresponent pels Serveis de recollida de residus, que ascendeix a un total de 3.617.404,54 €.

Dins aquesta quota es contempen els conceptes i imports MENSUALS següents:

- Planta transferència: 95.052,41 €
- Planta compostatge: 11.982,35 €
- Deixalleria: 70.709,58 €
- Recollida paper cartró: 14.551,73 €
- Recollida rebuig: 75.215,33 €
- Recollida FORM: 23.598,42 €
- Recollida vidre: 4.490,76 €
- Recollida envasos: 2.135,15 €
- Educació ambiental: 3.266,42 €
- Portada d'aigües: 448,24 €



En data 05/04/2024 i números de registre 2024006763 i 2024006765 i en data 02/05/24 i números de registre 2024008792 i 2024008795, la Mancomunitat Penedès Garraf aporta la liquidació corresponent als mesos de Març i Abril 2024, respectivament, així com els certificats conforme tots els serveis han estat efectivament prestats. Les quotes per a cadascun dels serveis són les que es mostren al llistat anterior.

- Vistes les certificacions de serveis prestats emeses per A.A.S., en qualitat d'interventor en règim d'acumulació de funcions, entrades al registre en data 05/04/2024 i números de registre 2024006763 i 2024006765 i en data 02/05/24 i números de registre 2024008792 i 2024008795.

- Vista l'obligatorietat del compliment de les Bases d'execució en aplicació al pressupost 2024.

El departament Gestor dona la seva conformitat a l'aprovació de les despeses econòmiques consistents en la quota ordinària dels mesos de MARÇ i ABRIL 2024 de la Mancomunitat Penedès Garraf i, un cop aprovades, l'aprovació del reconeixement de les Obligacions derivades i ho fa únicament com a responsable de l'aplicació pressupostària i atenent a l'existència de crèdit suficient, i annexant els certificats de serveis prestats emesos per l'interventor de la Mancomunitat Penedès Garraf, registrats per la EACAT.

Així, es conclou que es pot tramitar l'aprovació de les despeses econòmiques i, un cop aprovades, l'aprovació del reconeixement de les Obligacions derivades

Derivat de l'informe presentat de prefectura emès en data 3 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

1r.- APROVAR les quotes de Març i Abril 2024, pel Servei de recollida de residus de la Mancomunitat Penedès Garraf per import de 602.900,76€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32600 1621 46300 i amb certificació número 12024000016900.

CODI PAM: 3.2.2
PROGRAMA: 1621
ORGÀNIC: 32600
ECONÒMIC: 46300
IMPORT (IVA INCLÒS): 602.900,76 €
FASE DE LA DESPESA: O 12024000016900 (AD 12024000006943)

2n.- NOTIFICAR aquests acords a les persones interessades

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

67. Igualtat de Gènere, Feminismes i LGTBI Expedient: 01020507/2024/5 :

Aprovació de l'autorització, disposició i obligació reconeguda de la quota de membre de l'Observatori de les dones en els mitjans de comunicació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per l'any 2024.

Sandra Shimazu Salvatierra, regidora d'Igualtat, Feminismes i LGTBIQ+ de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes és membre de l'Observatori de les Dones en els mitjans de comunicació des de l'any 2018. L'Observatori de les dones està format per ens locals que comparteixen els següents objectius:

- Crear espais de debat ciutadans en relació als mitjans de comunicació.



- Fer visible el punt de vista de les dones pel que fa a la seva representació en els mitjans de comunicació.
- Incorporar la reflexió sobre els mitjans de comunicació a les propostes participatives adreçades a les dones.
- Incrementar la sensibilització social de tota la ciutadania sobre el paper dels mitjans de comunicació i el gènere.

L'Assemblea de l'Observatori de les Dones, celebrada el passat 19 de desembre 2023, va ratificar la proposta de la Junta Directiva de mantenir les mateixes quotes de l'any 2023 per l'any 2024 per part de tots els Ajuntaments associats tenint en compte el barem adjuntat, on es determina la quantitat a pagar per cada municipi segons el nombre d'habitants, amb els següents trams, i segons instància presentada a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes núm. 2023003687”:

Barems segons nombre d'habitants i quotes per l'exercici 2024		
Trams per nombre HABITANTS		Quotes 2024
Més de	1 milió	10.000 €
Fins a	250.000	5.000 €
Fins a	200.000	4.500 €
Fins a	150.000	3.500 €
Fins a	100.000	2.500 €
Fins a	50.000	1.500 €
Fins a	25.000	1.000 €
Fins a	10.000	500 €

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Igualtat, Feminismes i LGTBIQ+, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER. - Aprovar l'autorització, disposició i obligació (ADO) corresponent a la quota de soci de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a l'Observatori de les dones en els mitjans de comunicació per l'any 2024, per un import total de 1.500,00€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12300/231/48900, amb referència del crèdit pressupostari (document comptable) 12024000014540, segons el següent detall:

Aplicació pressupostària de despesa: 12300/231/48900 Aportació Observatori Dones /Servei dona
Codi PAM: 1.4.1
IMPORT: 1.500,00€
Fase: ADO
Referència del crèdit pressupostari (document comptable): 12024000014540

SEGON. - Notificar l'acord als interessats.



Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

68. Desenvolupament Econòmic Expedient: 01020507/2024/4 :

Aprovació de l'autortització, disposició i obligació reconeguda de la quota anual de la Xarxa de Ciutats Saludables 2024, per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, com a municipi associat.

Ana Herrera Bordallo, regidora de Turisme de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

“L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes forma part de la *Red Española de Ciudades Saludables*, i fa una aportació anual de 1.000,00 € com a municipi associat. No es disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació donat que correspon a una aportació a una entitat supramunicipal que treballa per la promoció i divulgació d'accions per unes ciutats saludables.

Es tramita l'aprovació de la factura número RCS/24-00383 (RCF 1266) de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), amb NIF G28783991, en concepte de quota ordinària de la *Red Española de Ciudades Saludables 2024*.”

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Turisme, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'autortització, disposició i obligació reconeguda de la factura número RCS/24-00383 (RCF 1266), per import de 1.000,00€, de la *Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)*, amb NIF G28783991, en concepte de quota ordinària de la *Red Española de Ciudades Saludables 2024*, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3500043946600 i amb referència de crèdit pressupostari (document comptable) 12024000012641, segons el següent detall:

CODI PAM: 2.5.1

Número Projecte: 2024_02_18

Partida: 35000/439/46600

Import: 1.000,00€

Fase: ADO

Referència del crèdit pressupostari (document comptable): 12024000012641

SEGON. - Notificar l'acord als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

69. Governació Expedient: 01020507/2024/6 :

Quota associat de l'AMTU per l'any 2024

El sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Seguretat/Governació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, és membre associat de l'Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU).



Fruit d'això han presentat el següent certificat d'aprovació de les quotes dels ens locals membres de l'AMTU per l'annualitat de l'any 2024, aprovada en reunió del Comitè Executiu en funcions de data 22/03/2024, i que per l'ajuntament de Sant Pere de Ribes és de 4.237,22€

Vist l'informe, emès per l'Inspector Cap de la Policia Local.

Proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent acord:

1er. Aprovar l'autorització i disposició (AD) per un import total de 4.237,22€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 21100 4411 46601 amb certificació núm. 12024000015855

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

70. Secretaria Expedient: 02010602/2023/45 :

Resolució per desistiment de la Reclamació de responsabilitat patrimonial instada pel senyor J.M.R.C. pels danys soferts al seu vehicle, en data 14 de setembre de 2023, que atribueix a la grua municipal

Francisco José Perona Jiménez, en qualitat de regidor de Règim Intern de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta

Vista la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada pel senyor J.M.R.C., en data 25 d'octubre de 2023, en relació als danys del seu vehicle Opel Vivaro, amb matrícula 7112 FRJ, que atribueix a la grua Municipal.

Vist l'informe jurídic de data 6 de juny de 2024, emès per la Instructora dels expedients de responsabilitat patrimonial, amb el vist i plau del Secretari General Accidental, el qual es manifesta en els termes següents:

"INFORME DE SECRETARIA NÚM. 276/2024

RECLAMACIONS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL CONTRA L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

INFORME JURÍDIC RELATIU AL DESISTIMENT DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL INSTADA PEL SENYOR J.M.R.C. PELS DANYS SOFERTS EN DATA 14-09-2023 AL SEU VEHICLE AMB MATRÍCULA 7112FRJ DURANT EL TRASLLAT PER LA GRUA MUNICIPAL

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. – En 25 d'octubre de 2023, i per instància genèrica número 2023022774, el senyor J.M.R.C. va posar en coneixement d'aquesta Corporació que el seu vehicle, marca Opel Vivaro, amb matrícula 7112 FRJ, en data 14 de setembre de 2023, ha patit danys que atribueix a la grua municipal. Aquests danys, segons manifesta l'interessat, consisteixen en el trencament de l'amortidor posterior dret. Junt amb la instància, no li consta a aquesta lletrada que hagi presentat documentació acreditativa alguna dels fets que al·lega.

SEGON. – Analitzada la sol·licitud i documentació per part de la Instructora dels Expedients de



Responsabilitat Patrimonial, nomenada per decret d'alcaldia número 2022002311, de data 29/12/2023, aquesta emet en data 27 d'octubre de 2023 comunicació de nomenament d'instructora i requeriment d'esmena de la sol·licitud, concedint un termini de 10 dies hàbils, per tal que l'interessat aporti la següent documentació:

- a) Valoració econòmica dels danys.
- b) Fotocopia DNI del reclamant i de titularitat del vehicle.
- c) Certificat de l'asseguradora del vehicle conforme no ha indemnitzat a la propietària per cap concepte relacionat amb el sinistre que dona origen la reclamació patrimonial.
- d) Concreció del moment i lloc de producció dels danys
- e) Relació de causalitat amb el funcionament de l'Administració Municipal.

En dita comunicació, s'advertia que en el cas de no acompanyar els documents esmentats que resulten legalment preceptius, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud d'indemnització, arxivant-se les actuacions dutes a terme sense més tràmits que el traslladat de la resolució amb menció expressa dels recursos que contra la mateixa procedeixin. També s'advertia dels efectes de l'article 95 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, en relació a la caducitat.

TERCER. – Atès que l'interessat no havia consentit les notificacions electròniques, es va practicar un primer intent de notificació per correu certificat en data 27 d'octubre de 2023, resultant retornada la carta certificada al remitent per no retirada de l'oficina per part del destinatari, segons certificat d'impossibilitat d'entrega de l'Oficina de Correus de data 22 de novembre de 2023. En data 5 de gener de 2024 es va tornar a practicar un segon intent de notificació per carta certificada, amb resultat positiu, notificant el requeriment en data 12 de gener de 2024.

No obstant això, en data 8 de gener de 2024 l'interessat es va personar a les oficines d'atenció Ciutadana d'aquest Ajuntament, on se li va facilitar una còpia del requeriment.

QUART. – Havent finalitzat el període de 10 dies hàbils i havent passat un període de temps més que prudencial, a aquesta lletrada que subscriu no li consta cap registre d'entrada posterior, de compliment de dit requeriment per part de la reclamant.

FONAMENTS JURÍDICS

PRIMER. – Les sol·licituds d'iniciació dels procediments de responsabilitat patrimonial troben la seva regulació en l'article 66, i de forma específica en l'article 67 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques (Llei 39/2015 en endavant). Dits articles regulen els requisits formals i materials que han de complir les sol·licituds per tal de ser vàlides.

El contingut exigint per l'article 66 per aquestes sol·licituds són:

- a. *Nom i cognoms de l'interessat i, si s'escau, de la persona que el representi.*
- b. *Identificació del mitjà electrònic o, si no n'hi ha, lloc físic en què vol que es practiqui la notificació. Addicionalment, els interessats poden aportar la seva adreça de correu electrònic i/o dispositiu electrònic per tal que les administracions públiques els avisin de l'enviament o posada a disposició de la notificació.*
- c. *Fets, raons i petició en què es concreti, amb tota claredat, la sol·licitud.*
- d. *Lloc i data.*
- e. *Signatura del sol·licitant o acreditació de l'autenticitat de la seva voluntat expressada per qualsevol mitjà.*
- f. *Òrgan, centre o unitat administrativa a la qual s'adreça i el seu codi d'identificació corresponent.*



(... punt 4): “Els sol·licitants poden acompanyar els elements que considerin convenients per precisar o completar les dades del model, els quals han de ser admesos i tinguts en compte per l'òrgan al qual s'adrecin.”

Pel que fa als requisits específics de les sol·licituds de responsabilitat patrimonial, l'article 67 estableix el següent:

1. *Els interessats només poden sol·licitar l'inici d'un procediment de responsabilitat patrimonial quan no hagi prescrit el seu dret a reclamar. El dret a reclamar prescriu al cap d'un any que s'hagi produït el fet o l'acte que motiví la indemnització o es manifesti el seu efecte lesiu. En cas de danys de caràcter físic o psíquic a les persones, el termini comença a computar des de la cura o la determinació de l'abast de les seqüeles.*
(...)
2. **A més del que preveu l'article 66, en la sol·licitud que facin els interessats s'han d'especificar les lesions produïdes, la presumpta relació de causalitat entre aquestes i el funcionament del servei públic, l'avaluació econòmica de la responsabilitat patrimonial, si és possible, i el moment en què la lesió efectivament es va produir, i s'ha d'acompanyar de totes les al·legacions, els documents i les informacions que es considerin oportuns i de la proposició de prova, i s'han de concretar els mitjans de què es pretengui valer el reclamant.**

SEGON. – Pels casos d'esmena i millora de la sol·licitud, l'article 68 de la Llei 39/2015 preveu que, “*si no es reuneixen els requisits que assenyalava l'article 66, i, si s'escau, els que assenyalava l'article 67 o altres d'exigits per la legislació específica aplicable, s'ha de requerir l'interessat perquè, en un termini de deu dies, repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.*”

TERCER. – L'article 21. 1, segon paràgraf, contempla, en el marc de l'obligació de resoldre de l'Administració pública, en el cas del desistiment, entre d'altres, la resolució consisteix en la declaració de la circumstància que concorri, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

A continuació, es detallem els motius pels quals aquesta reclamació no compleix amb els requisits formals establerts per la normativa aplicable:

- Falta de documentació rellevant

La reclamació presentada no inclou la documentació necessària per a recolzar la sol·licitud d'indemnització. En particular, la normativa estableix que s'han d'adjuntar els documents que acreditin de manera fefaent els danys i perjudicis soferts, així com la relació de causalitat entre els mateixos i l'actuació de l'administració, així com la seva valoració econòmica; documents que són essencials per a recolzar qualsevol reclamació.

- Deficiències en la descripció dels drets

La reclamació presentada no proporciona una descripció clara i detallada dels fets en els quals basa la sol·licitud d'indemnització. La normativa requereix que s'expliqui de manera precisa l'actuació de l'administració que es considera lesiva, així com els danys i perjudicis soferts. La falta de claredat en aquest aspecte dificulta l'avaluació de la seva reclamació. En aquest mateix sentit, la instància no inclou cap valoració econòmica dels danys.

QUART. – L'article 84.1 de Llei 39/2015 preveu el desistiment, com a modalitat de finalització d'un procediment. Així mateix, l'article 95.1 del mateix text legal contempla que “*En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, quan se'n produeixi la paralització per causa imputable a l'interessat, l'Administració l'ha d'advertir que, un cop transcorreguts tres mesos, es produeix la*



caducitat del procediment. Si, un cop consumit aquest termini, el particular requerit no ha exercit les activitats necessàries per reprendre la tramitació, l'Administració ha d'acordar l'arxivament de les actuacions, i ho ha de notificar a l'interessat. Contra la resolució que declari la caducitat són procedents els recursos pertinents."

CONCLUSIONS

Revisada la sol·licitud de reclamació, es conclou que la mateixa no compleix amb els requisits formals establerts per la normativa aplicable, exposada amb anterioritat, i tampoc ha estat esmenada durant el període de temps concedit a l'interessat a tal efecte.

D'aquesta circumstància es desprèn que l'interessat desisteix de la seva sol·licitud d'indemnització per responsabilitat patrimonial contra l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

D'acord amb allò exposat i atenent la seva cobertura a la normativa d'aplicació es conclou la conformitat de la situació de l'expedient a efectes de la seva tramitació."

Atenent a allò previst a l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, l'òrgan municipal competent per a resoldre les reclamacions patrimonials és l'Alcalde o l'òrgan en el qual delegui la competència. No obstant això, per decret d'alcaldia número 2023000686, de data 22-06-2023, modificat posteriorment pels decrets d'alcaldia números 2024000044, de data 18-01-2024 i 2024000119, de data 08-02-2024; en l'acord Tercer, es delega a la Junta de Govern Local "les atribucions delegables assignades a aquesta alcaldia, previstes a l'article 21.1 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, i les seves modificacions, així com a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya" llevat d'aquelles competències que per la seva naturalesa son indelegables.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de data 6 de juny de 2024, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Acordar la resolució per desistiment de la reclamació instada pel senyor J.M.R.C., en base als fets i fonaments de dret continguts en l'informe jurídic exposat.

SEGON.- Informar a la part reclamant de la possibilitat de presentar una nova reclamació en el cas que l'acció i/o el dret no hagi prescrit, amb tots els requisits formals i materials exposats.

TERCER.- Notificar els presents acords a la part reclamant, així com a la resta de parts interessades en el procediments, informant-les dels recursos que contra aquesta resolució s'hi poden interposar.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

71. Recursos Humans Expedient: 01060201/2024/23 :

Aprovació de les bases i la convocatòria per seleccionar un/a arquitecte/a tècnic/a.

Francisco José Perona Jiménez, Regidor en funcions de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent,

PROPOSTA

En l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022 va quedar inclosa una plaça d'arquitecte/a tècnic/a de personal funcionari de carrera per concurs oposició lliure.

Vist el que preveu l'article 55 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de L'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP) en relació als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.



Vist l'informe núm. 185/2024 emès pel servei de Recursos Humans.

Vist l'informe emès pel Servei jurídic amb núm. 275/2024

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti el següent acord,

1r. Aprovar les bases de la convocatòria de selecció de personal per a la provisió d'un/a plaça d'arquitecte/a tècnic/a de personal funcionari de carrera pel sistema de concurs oposició lliure, corresponent a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022.

2n. Convocar el procediment de selecció.

3r. Publicar al BOP i al DOGC les bases i la convocatòria al BOE

4t. Obrir el termini de presentació de sol·licituds durant 20 dies naturals, a partir del dia següent de la publicació de la convocatòria al BOE.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

72. Territori Expedient: 130202/2024/28 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/28 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista

- N° Parcel·la: 37

- N° Caseta/Taquilla: 22

- Nucli: Ribes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 05 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 04 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. A.L.R., de la parcel·la 37 i caseta/taquilla 22 al nucli de Roquetes.



SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

73. Territori Expedient: 130202/2024/121 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/121 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista

- N° Parcel·la: 14

- N° Caseta/Taquilla: 1

- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 05 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 04 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió de la Sra. M.S.M., de la parcel·la 14 i caseta/taquilla 1 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

74. Territori Expedient: 130202/2024/30 :

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/30 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 30
- N° Caseta/Taquilla: 8
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió de la Sra. M.V.P., de la parcel·la 30 i caseta/taquilla 8 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

75. Territori Expedient: 130202/2024/40 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/40 per:



- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 29
- N° Caseta/Taquilla: 13
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. A.B.R., de la parcel·la 29 i caseta/taquilla 13 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

76. Territori Expedient: 130202/2024/19 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/19 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 28
- N° Caseta/Taquilla: 13
- Nucli: Roquetes



Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. MA.B.R., de la parcel·la 28 i caseta/taquilla 13 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

77. Territori Expedient: 130202/2024/43 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/43 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 27
- N° Caseta/Taquilla: 11
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.



Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. G.P.G., de la parcel·la 27 i caseta/taquilla 11 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

78. Territori Expedient: 130202/2024/24 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/24 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 26
- N° Caseta/Taquilla:3
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estrís, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. P.J.C.G., de la parcel·la 26 i caseta/taquilla 3 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



79. Territori Expedient: 130202/2024/119 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/119 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 23
- N° Caseta/Taquilla:5
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió de la Sra. R.M.B., de la parcel·la 23 i caseta/taquilla 5 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

80. Territori Expedient: 130202/2024/118 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una



durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/118 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 22
- N° Caseta/Taquilla:2
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del Sr. FJD.M.C., de la parcel·la 22 i caseta/taquilla 2 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : - NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

81. Territori Expedient: 130202/2024/120 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/120 per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 13
- N° Caseta/Taquilla:6
- Nucli: Roquetes
-



Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 04 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 03 de juny de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió de la Sra. MA.R.R., de la parcel·la 13 i caseta/taquilla 6 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

82. Territori Expedient: 130202/2024/32 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa per:

- Fi de concessió

Informació de la parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilats/pensionista

- Nº Parcel·la: 14 - Nº Caseta/Taquilla:15

- Nucli: Ribes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials de data 03 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 31 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. JL.R.T., de la parcel·la 14 i caseta/taquilla 15



al nucli de Ribes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

83. Territori Expedient: 130202/2024/36 :

Baixa llicència d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa per:

- Fi de concessió

Informació de la Parcel·la:

- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista

- Nº Parcel·la: 32

- Nº Caseta/Taquilla: 2

- Nucli: Ribes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 03 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 31 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. RA.LL.S., de la parcel·la 32 i caseta/taquilla 2 al nucli de Ribes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



84. Territori Expedient: 130202/2024/41 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/41 per:

- Fi de concessió
- Informació de la parcel·la
- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 9
- N° Caseta/Taquilla:9
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 03 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 31 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. A.P.F., de la parcel·la 9 i caseta/taquilla 9 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

85. Territori Expedient: 130202/2024/34 :

Baixa llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans municipals

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

D'acord amb el que estableix el Plec de clàusules per a regular les condicions d'adjudicació de les llicències d'ús temporal dels horts ecològics urbans, aquestes llicències o autoritzacions tenen una



durada de 4 anys i poden finalitzar per diferents motius recollits als punts 5, 19 i 20 del mateix Plec.

Tenint en compte l'anterior, s'informa favorablement la baixa de l'expedient 130202/2024/34 per:

- Fi de concessió
- Informació de la parcel·la
- Condició/Tipologia sol·licitant: Jubilat/pensionista
- N° Parcel·la: 3
- N° Caseta/Taquilla:4
- Nucli: Roquetes

Segons l'establert al punt 22 del Plec de clàusules, l'usuari haurà de deixar l'hort, buit i desembarassat d'estrís, a plena disposició de l'Ajuntament, dins dels vint dies següents al de la recepció de la notificació de l'acord. Una vegada transcorregut aquest termini, qualsevol material que hi hagi serà llançat i les obres o plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret o indemnització. Una vegada fet l'anterior i, en cas de no observar-se cap inconvenient es retornarà la fiança dipositada en el moment de la concessió a qui correspongui.

Vist l'informe favorable de la Directora de Serveis Territorials J.G.B. de data 03 de juny de 2024 i l'informe favorable del tècnic de Medi Ambient A.E.F. de data 31 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Aprovar la baixa per fi de concessió del SR. A.L.R., de la parcel·la 3 i caseta/taquilla 4 al nucli de Roquetes.

SEGON: Retornar fiança dipositada en el moment de la concessió, un cop comprovat que es compleix l'establert al punt 22 del Plec de clàusules.

TERCER : NOTIFICAR aquests acords als interessats

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

86. Territori Expedient: 060704/2024/45 :

Aprovació llicències en sòl públic

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 23 d'abril de 2024, amb número de registre d'entrada 2024008143, la senyora P.P.P., sol·licita llicència urbanística pels treballs de connexió de la xarxa de clavegueram al carrer Montserrat, 12, de Mas Alba

En data 13 de maig de 2024 l'arquitecta tècnica C.C.C. emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació .

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Motius / Condicions :

A reposar correctament els paviments existents, amb el mateix tipus de panot que l'existent a l'entorn, amb un pendent transversal en direcció a la calçada del 2% com a màx.; amb tall de disc i paviment amb aglomerat asfàltic en calent a la calçada.”

En data 22 de maig de 2024 el tècnic superior en dret, L.M.J. emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Vista la sol·licitud de llicència d'obres en sòl públic, pels treballs de connexió de la xarxa de clavegueram al carrer Montserrat, 12, de Mas Alba, formulada per la Sra. P.P.P.

Vista la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual en destaca:

- *Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187, 188 i 187.*
- *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.*
- *Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1.); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).*
- *Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001: article 61.B (ús del sòl i dels subsòl en l'àmbit públic).*
- *Ordenances municipals d'aplicació.*

Vist que, en data 13/05/2024, l'arquitecta tècnica municipal ha emès un informe favorable amb observacions, sobre la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT EL SEU ATORGAMENT, si bé CONDICIONANT-LA al compliment dels requeriments tècnics establerts per l'arquitecta tècnica municipal en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament.”

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Directora de Serveis Territorials, J.G.B. en data 23 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 060704/2024/45

INTERESSAT: P.P.P.

EMPLAÇAMENT: Carrer de Montserrat, 12, Mas Alba.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



DESCRIPCIÓ: Connexió clavegueram.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1.-Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.

2.-Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.

3.- Les obres hauran de ser començades abans dels transcurso de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades en menys de 90.151,82 €. dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82 € i en menys de 180.303,63 €, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63 € vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurso dels terminis de pròrroga d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme..

4.- En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble, llevat el cas d'existir indicació contrària en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%. Per a aquelles llicències que autoritzen el rebaix de la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:

a) Per a voreres fins a 60 cm a comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana dels local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.

b) Per a voreres de més de 60 cm fins a 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el primer panot.

c) Per a voreres de més de 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el segon panot.

5.-Per a les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:

El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm.

La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt.

En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.

Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum.

Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).

A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.

6.- Les connexions particulars a la xarxa de clavegueram, seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament. En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la calçada.

7.- D'acord amb el que determina l'Ordenança Reguladora dels Sorolls i Vibracions, art. 23, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 20.00



8.-Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.

9.-Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública estan subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

87. Territori Expedient: 060704/2024/44 :

Aprovació llicències d'obres en sòl públic

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 26 d'abril de 2024, amb número de registre d'entrada 2024008524, el senyor F.M.B. en representació del senyor J.G.R., sol·licita llicència urbanística, pels treballs de connexió a la xarxa de clavegueram, a l'AVINGUDA. Montseny 28B, de Les Roquetes.

En data 09 de maig de 2024 l'arquitecta tècnica C.C.C. emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

”Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

Vist que en el punt 1 de l'article 233 de la normativa municipal, s'indica que es manté vigent el PEIRI de Mas d'en Serra. Que un cop revisats el plànols de sanejament de la urbanització, corresponents al PEIRI, s'observa que existeix una xarxa de clavegueram que dona servei als solaris 3,4,5,6,7 de l'illa 57483; i que aquesta desaiqua en un pou del carrer Aneto a través del solar 20 de la mateixa illa.

Vist tot l'anteriorment indicat, vist que aquesta xarxa es pública, i contràriament a l'informe emes per l'empresa concessionària, cal realitzar la connexió de l'habitatge al col·lector de servitud que existeix entre les parcel·les. Caldrà acreditar la connexió, mitjançant fotografies de l'execució de l'obra i aportar plànol As Built del traçat de la xarxa.”

En data 16 de maig de 2024 el tècnic superior en dret, L.M.J. emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Vista la sol·licitud de llicència d'obres en sòl públic, pels treballs de connexió a la xarxa de clavegueram, a l'AVINGUDA. Montseny 28B, de Les Roquetes, presentada, en data 26/04/2024, pel Sr. F.M.B., en nom i representació del Sr. J.G.R.



Vista la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual en destaca:

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187, 188 i 187.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1.); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
- Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001: article 61.B (ús del sòl i dels subsòl en l'àmbit públic).
- Ordenances municipals d'aplicació.

Vist que, en data 9/05/2024, l'arquitecta tècnica municipal ha emès un informe favorable, amb observacions, sobre la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que acte d'ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT EL SEU ATORGAMENT, si bé **CONDICIONANT-LA** als requeriments tècnics i condicionants establerts per l'arquitecta tècnica municipal en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Directora de Serveis Territorials, J.G.B. en data 17 de maig 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 060704/2024/44

INTERESSAT: J.G.R.

REPRESENTANT: F.M.B.

EMPLAÇAMENT: Avinguda Montseny, 28B, Mas d'en Serra.

DESCRIPCIÓ: Connexió al clavegueram.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

- 1.-Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.
- 2.-Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal.



La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.

3.- Les obres hauran de ser començades abans dels transkurs de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades en menys de 90.151,82 €. dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82 € i en menys de 180.303,63 €, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63 € vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transkurs dels terminis de pròrroga d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme..

4.- En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble, llevat el cas d'existir indicació contrària en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%. Per a aquelles llicències que autoritzen el rebaix de la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:

a) Per a voreres fins a 60 cm a comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana dels local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.

b) Per a voreres de més de 60 cm fins a 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el primer panot.

c) Per a voreres de més de 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el segon panot.

5.-Per a les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:

El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm.

La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt.

En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.

Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum.

Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).

A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.

6.- Les connexions particulars a la xarxa de clavegueram, seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament. En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la calçada.

7.- D'acord amb el que determina l'Ordenança Reguladora dels Sorolls i Vibracions, art. 23, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 20.00

8.-Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.

9.-Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública estan subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



88. Territori Expedient: 060704/2024/19 :

Aprovació llicències d'obres en sòl públic

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 08 de febrer de 2024, amb número de registre d'entrada 2024002499, el senyor J.J.A., sol·licita llicència urbanística pels treballs de connexió a la xarxa de clavegueram de l'immoble emplaçat al Carrer de l'Anoia, 12, de Mas Alba.

En data 09 de març de 2024 l'arquitecta tècnica, C.C.C. emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

Al compliment de l'informe emès per la companyia concessionària de la gestió de la xarxa de clavegueram, referent a la ubicació i condicions de la connexió.

A reposar correctament els paviments existents, amb el mateix tipus de panot que l'existent a l'entorn, amb un pendent transversal en direcció a la calçada del 2% com a màx.; amb tall de disc i paviment amb aglomerat asfàltic en calent a la calçada.”

En data 15 de maig de 2024 el tècnic superior en dret, L.M.J. emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Vista la sol·licitud de llicència d'obres en sòl públic pels treballs de connexió a la xarxa de clavegueram de l'immoble emplaçat al C/Anoia, núm. 12, de Mas Alba, presentada pel Sr. J.J.A.

Vista la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:

- *Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187, 188 i 187.*
- *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.*
- *Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1.); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).*
- *Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001: article 61.B (ús del sòl i dels subsòl en l'àmbit públic).*
- *Ordenances municipals d'aplicació.*



Vist que, en data 9/05/2024, l'arquitecta tècnica municipal ha emès un informe favorable amb observacions, sobre la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT EL SEU ATORGAMENT, si bé CONDICIONANT-LA als requeriments tècnics i condicionants establerts per l'arquitecte en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Directora de Serveis Territorials, J.G.B. en data 16 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 060704/2024/19

INTERESSAT: J.J.A.

EMPLAÇAMENT: Carrer de l'Anoia, 12. Mas Alba.

DESCRIPCIÓ: Connexió a la xarxa de clavegueram.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1.-Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.

2.-Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.

3.- Les obres hauran de ser començades abans dels transcurso de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades en menys de 90.151,82 €. dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82 € i en menys de 180.303,63 €, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63 € vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurs dels terminis de pròrroga d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme..

4.- En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble, llevat el cas d'existir indicació contrària en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%. Per a aquelles llicències que autoritzen el rebaix de la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:

a) Per a voreres fins a 60 cm a comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana dels local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.



- b) Per a voreres de més de 60 cm fins a 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el primer panot.
- c) Per a voreres de més de 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el segon panot.
- 5.-Per a les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:
El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm.
La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt.
En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.
Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum.
Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).
A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.
- 6.- Les connexions particulars a la xarxa de clavegueram, seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament. En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la calçada.
- 7.- D'acord amb el que determina l'Ordenança Reguladora dels Sorolls i Vibracions, art. 23, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 20.00
- 8.-Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.
- 9.-Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública estan subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

89. Territori Expedient: 06070101/2023/63 :

Aprovació pròrroga d'inici llicències d'obres majors

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 16 de maig del 2024 el tècnic superior en dret, L.M.J., en relació a la sol·licitud de pròrroga d'inici de la llicència d'obres majors, amb número d'expedient 06070101/2023/63, sol·licitada per la senyora G.S.B emet informe jurídic, el qual es transcriu a continuació:

"(...)Vista la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de caducitat, termini i pròrroga de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:

- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.*
- *Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.*



Secretaria

- *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.*
- *Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001: article 63.*
- *Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 87 del ROAS; 189 del TRLUC.*
- *Ordenances municipals d'aplicació.*
- *Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.*

Vist que, en data 14/11/2023, es va concedir llicència d'obres majors amb número d'expedient 06070101/2023/63, la qual va ser notificada a l'interessat en data 20/11/2023.

Vist que, d'acord amb el que s'estableix en les condicions generals annexades a la resolució de concessió de la llicència, les obres han de ser iniciades en un termini de 6 mesos a comptar des del la notificació del seu atorgament. En el cas que ens ocupa, l'esmentat termini de 6 mesos finalitzava el 20/05/2024.

Vist que d'acord amb la normativa sectorial les pròrrogues es concedeixen una sola vegada, per la meitat del termini pel qual la llicència va ser concedida, sempre que se sol·licitin durant del termini de vigència d'aquesta. En el cas que ens ocupa, la pròrroga seria per 3 mesos, ja que el termini per iniciar és de 6 mesos.

Vist que la sol·licitud s'ha presentat dintre del termini inicialment conferit per a començar les obres, correspon atorgar una pròrroga de tres mesos del termini d'inici de les obres autoritzades, el qual finalitza el 20/08/2024.

De conformitat amb l'expressat, es proposa informar en sentit favorable.(...)"

Caldrà tenir en compte les restriccions aplicables en l'estat **D'EXCEPCIONALITAT** per sequera segons el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, l'Acord GOV/1/2020, de 8 de gener, inclou les regles d'explotació dels sistemes i les mesures que cal aplicar en relació amb el domini públic hidràulic, amb l'objecte de minimitzar els efectes dels episodis de sequera, en compliment de l'article 27 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla hidrològic nacional. Durant la vigència d'aquest estat està prohibit l'ompliment de piscines privades, tal com està regulat, i es limita el reompliment a aquelles que disposin de sistema de recirculació.

Es poden consultar les restriccions concretes a:

https://sequera.gencat.cat/web/.content/03_ACCIONS/02_SEMAFOR_SEQUERA/04_SEMAFOR_TARONJA/poster-piscines-excepcionalitat.pdf

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Directora de Serveis Territorials, J.G.B., en data 17 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Atorgar una pròrroga de tres mesos del termini per a iniciar les obres autoritzades per la llicència d'obres majors amb número d'expedient 06070101/2023/63, el qual finalitza el 20/08/2024.

SEGON.- Notificar els presents acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

90. Territori Expedient: 06070101/2024/31 :



Aprovació llicències d'obres majors

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 13 de març de 2024, amb número de registre d'entrada 2024005070, el senyor J.C.O. en representació de l'empresa BON PREU, S.A.U, sol·licita llicència urbanística per la construcció d'una estació de serveis a la Rambla del Garraf 4-12, del nucli de Les Roquetes.

En data 09 de maig de 2024 l'arquitecte municipal, G.L.B. emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

- *Al compliment del règim legal pel que fa l'activitat, inclosa l'aprovació prèvia de la llicència d'activitats corresponent i el compliment dels informes municipals i sectorials que hi consten.*
- *Tota obra aliena a la benzinera o de modificació de l'edificació existent requerirà de la tramitació de les autoritzacions corresponents.*
- *Al compliment de l'Ordenança reguladora de la concessió de llicències de reserva de domini públic per a l'entrada i sortida de vehicles a un local a través de les voreres i per a estacionament regulat pel que fa l'autorització obligatòria de les reserves del domini públic per l'entrada i sortida dels vehicles a la finca a través de les seves voreres.*
- *A la finalització de les voreres afectades, inclosa la del front sud-oest, amb els panots existents a la mateixa, i la reforma de la vorera de la Rambla del Garraf, amb la substitució de les lloses existents per llambordes idèntiques, tal com es troben en els altres accessos de vehicles a la finca. Caldrà garantir el manteniment i bon estat de totes les voreres, incloses les reparacions o reformes que siguin necessàries, prèvia autorització.*
- *A l'informe favorable del Departament de Via Pública pel que fa les modificacions en el mobiliari urbà, enllumenat i arbrat existent, incloses les re-ubicacions que s'indiquin.*
- *Caldrà presentar, previ a l'inici de l'obra, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació del volum i tipus de residus previstos en l'estudi de gestió de residus, tal com estableix el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril. En aquest document hi haurà de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió d'acord amb l'estudi de gestió de residus.*
- *Tal com estableix el Decret 89/2010, de 29 de juny, i el Reial Decret 105/2008, de 1 de febrer, en el termini d'un mes a comptar des de la finalització de l'obra, la persona sol·licitant de la llicència haurà de presentar a l'Ajuntament el certificat acreditatiu de la gestió dels residus emès pel dipòsit controlat de destí referent a la quantitat i tipus de residus lliurats, en el qual figuri, almenys, la identificació del posseïdor i del productor, l'obra de procedència, el número de llicència de l'obra, la quantitat, el tipus de residus lliurats, codificats d'acord amb la llista europea de residus publicada per l'Ordre MAM / 304/2002, de 8 de febrer, o norma que la substitueixi, i la identificació del gestor de les operacions de destinació.”*



En data 15 de maig de 2024 el tècnic superior en dret, L.M.J. emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Vista la sol·licitud de llicència d'obres majors, presentada pel senyor J.C.O., actuant en nom i representació de la mercantil BON PREU SAU, per a la construcció d'una benziner a la Rambla del Garraf 4-12, de Les Roquetes.

Vista la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:

- *Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187 i 188.*
- *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.*
- *Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1,); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.*
- *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.*
- *Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.*
- *Ordenances municipals d'aplicació.*
- *Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del TRLUC.*
- *Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.*
- *Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.*

Vist l'informe favorable, amb observacions, emès per l'arquitecte municipal en data 9/05/2024, relatiu a la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'edificació i ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA, si bé CONDICIONANT-LA als requeriments tècnics i condicionants establerts per l'arquitecte municipal en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament.”

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Directora de Serveis Territorials, J.G.B. en data 16 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Primer.- Aprovar la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 06070101/2024/31
INTERESSAT: BON PREU, S.A.U
REPRESENTANT: J.C.O.
EMPLAÇAMENT: Rambla del Garraf, 4,12, Les Roquetes
DESCRIPCIÓ: Construcció d'una estació de serveis.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1. Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.
2. Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderroc a càrrec del propietari.
3. Una vegada finalitzades les obres, el titular de la llicència ha de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb la presentació del Certificat Final d'obres, i cas que correspongui, es practicarà liquidació definitiva de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres d'acord amb els cost real efectiu d'aquestes.
4. Les obres hauran de ser començades abans dels transkurs de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades en menys de 90.151,82 €: dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82€ i en menys de 180.303,63€, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63€ vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurs del termini de pròrroga, d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
5. En totes les obres de nova planta, addició o ampliació, caldrà comunicar a l'Ajuntament, amb cinc dies d'antelació, la data d'acabament de les següents etapes: a) Quan s'acabi l'estructura dels sostres de la P.B., en obres de nova planta o de la primera que es construeix en cas d'ampliacions. b) Quan es doni per acabada la coberta d'aigües.
6. En les obres majors és obligatori de col·locar a la façana principal i en lloc visible des de la via pública el CARTELL facilitat per l'Ajuntament.
7. Una vegada finalitzades les obres de nova planta, s'haurà d'obtenir, prèviament a l'ocupació de l'edifici, COMUNICAT DE PRIMERA UTILITZACIÓ, preceptiu segons l'art. 187 bis. B, del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, així com estar a les condicions i la documentació aportat que estableix l'art. 75 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. Per la primera utilització i ocupació parcial dels edificis, així com per la primera utilització i ocupació en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat, s'haurà d'obtenir, prèviament a d'utilització i l'ocupació de l'edifici, LLICÈNCIA DE PRIMERA UTILITZACIÓ PARCIAL, preceptiva segons l'art. 187. D, del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
8. L'assenyalament de les alineacions i rasants a les quals s'han de subjectar l'edificació, i en el cas que no estiguin definides, l'efectuaran els Serveis Tècnics Municipals prèvia sol·licitud a l'Ajuntament abans de l'inici de les obres.



9. La renúncia o separació dels tècnics directors de l'obra, com també del contractista acreditat, implica la immediata i total paralització de la construcció, que no podrà reprendre's mentre no es presenti nou nomenament.

10. Queda prohibit:

- a) La construcció de pous morts i fosses impermeables amb sifó hidràulic en nucli urbà.
- b) Treure fums de xemeneies per les parets de la façana. Les xemeneies hauran de sortir rectes per la teulada i aixecar-se, com a mínim 1 mt sobre la coberta de l'edifici.
- c) Col·locar portes que s'obrin a l'exterior sobre la via pública de manera que constitueixin un obstacle per al trànsit.
- d) Col·locar canals de desguàs que desemboquin a la via pública.
- e) Abandonar o dipositar, directament a la via pública, qualsevol material residual o abocar-lo, als escocells dels arbres, voravies i embornals. Si és el cas, els residus s'han de dipositar a la via pública mitjançant els contenidors adequats, prèvia autorització municipal prèvia.
- f) Col·locar antenes parabòliques en les façanes dels edificis i altres llocs visibles des de la via pública.
- g) Col·locar aparells de climatització a les façanes principals dels edificis ni en altres llocs visibles des de la via pública.

11. Les façanes estan subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números i suports d'enllumenat públic que el municipi estableix i s'hauran de situar a la línia que el Tècnic Municipal assenyali. Tots els paraments de façanes, tanques i parets visibles des de la via pública com a mínim hauran de ser construïdes amb elements per anar vistos o en altre cas amb acabat propi de façana. Els colors d'aquestes, com el de les teulades, seran de tonalitat clara.

És obligatori, així mateix, que el propietari col·loqui en lloc visible de la façana, el número de policia que correspon a l'immoble subjecte a la present llicència.

12. En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble llevat del cas d'existir indicació contrària en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%.

Per a aquelles llicències que autoritzen rebaixar la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:

- a) Per a voreres fins a 60 cm. A comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana del local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.
- b) Per a voreres de més de 60 cm. Fins a 80 cm., es permetrà rebaixar la vorera fins el primer panot.
- c) Per a voreres de més de 80 cm., es permetrà rebaixar la vorera fins el segon panot.

13. Quan es procedeixi a la construcció o reconstrucció d'un edifici, és obligatori aixecar una tanca de protecció que s'instal·larà d'acord amb allò que determinen els articles del 8 al 13 de l'Ordenança Reguladora de la Via Pública.

14. Tota ocupació de la via pública per materials de construcció està subjecte a l'obtenció prèvia de llicència municipal i la pagament de les taxes corresponents, i haurà d'ajustar-se al que preveu l'Ordenança Reguladora de la utilització de la via pública. L'incompliment de les condicions que allí s'hi determinen donarà lloc a l'ordre de suspensió de la llicència d'obres per part de l'Ajuntament.

Si a conseqüència del desenvolupament de les obres es requereix l'ocupació del domini públic per un termini superior al liquidat, el titular haurà de sol·licitar l'ampliació d'aquest període que es comptabilitzarà a partir de l'endemà de vigència de l'anterior. El preu públic que es liquidarà serà el corresponent a aquest nou període.

15. La concessió d'aquesta llicència no implica, en cap cas, autorització per instal·lar activitats sotmeses a la intervenció integral de l'administració ambiental en les activitats i instal·lacions.

16. Per les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:

El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm. La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà



inferior a 1,20 mt. En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.

Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum. Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%). A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.

17. Les connexions particulars a la xarxa general de clavegueram seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament.

En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la alçada.

18. Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública estan subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

19. D'acord amb el que determina l'Ordenança Reguladora dels Sorolls i Vibracions, art. 23, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 20.00.

20. Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

91. Territori Expedient: 06070102/2023/94 :

Aprovació llicències d'obres menors

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 05 d'octubre de 2023, amb número de registre d'entrada 2023021181, pel senyor X.R.C., en representació de Coaliment Penedès, S.A, per la reforma de l'establiment comercial d'aquesta ensenya emplaçat al Carrer Nou 48, BXS, de Ribes.

En data 09 de maig 2024 l'arquitecta tècnica, C.C.C. emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

Al compliment del règim legal pel que fa l'activitat.”

En data 15 de maig de 2024 el tècnic superior en dret, L.M.J. emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

“Resultat Informe: Favorable amb observacions



Vista la sol·licitud de llicència d'obres menors, presentada pel senyor X.R.C., en nom i representació de Coaliment Penedès, S.A, per la reforma de l'establiment comercial d'aquesta ensenya emplaçat al C/Nou 48, bxs, de Ribes.

Vista la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual en destaca:

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187 i 188.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1,); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.
- Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.
- Ordenances municipals d'aplicació.
- Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del TRLUC.
- Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
- Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.

Vist l'informe favorable, amb observacions, emès per l'arquitecte municipal en data 9/05/2024, relatiu a la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'edificació i ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA, si bé CONDICIONANT-LA al compliment dels requeriments tècnics i condicionants establerts per l'arquitecte municipal en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament.

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Directora de Serveis Territorials, J.G.B. en data 16 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 06070102/2023/94
INTERESSAT: COALIMENT PENEDES, SA
REPRESENTANT: X.R.C.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



EMPLAÇAMENT: Carrer Nou, 48 BXS, Ribes.

DESCRIPCIÓ: Reforma de l'establiment comercial.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1. Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.
2. Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.
3. Les obres hauran de ser començades abans dels transkurs de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades en menys de 90.151,82 €. dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82 € i en menys de 180.303,63 €, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63 € vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transkurs dels terminis de pròrroga d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
4. Queda prohibit:
 - a) La construcció de pous morts i fosses impermeables amb sifó hidràulic en nucli urbà.
 - b) Treure fums de xemeneies per les parets de la façana. Les xemeneies hauran de sortir rectes per la teulada i aixecar-se, com mínim 1 mt. sobre la coberta de l'edifici.
 - c) Col·locar portes que s'obrin a l'exterior sobre la via pública de manera que constitueixin un obstacle per al trànsit.
 - d) Col·locar canals de desguàs que desemboquin a la via pública.
 - e) Abandonar o dipositar, directament a la via pública, qualsevol material residual o abocar-lo als escocells dels arbres, voravies i embornals. Si és el cas, els residus s'han de dipositar a la via pública mitjançant els contenidors adequats, prèvia autorització municipal.
 - f) Col·locar antenes parabòliques en les façanes dels edificis i altres llocs visibles des de la via pública.
 - g) Col·locar aparells de climatització a les façanes principals dels edificis ni en altres llocs visibles des de la via pública.
5. En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble, llevat el cas d'existir indicació contrària en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%.

Per a aquelles llicències que autoritzen el rebaix de la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:

 - a) Per a voreres fins a 60 cm a comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana dels local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.
 - b) Per a voreres de més de 60 cm fins a 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el primer panot.
 - c) Per a voreres de més de 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el segon panot.
6. Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les



mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'Ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

7. D'acord amb el que determina l'Ordenança reguladora dels sorolls i vibracions, art. 32, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 22.00 hores.

8. Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.

9. Per a les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:

El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm.

La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt.

En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.

Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum.

Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).

A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.

10. Les connexions particulars a la xarxa general de clavegueram, seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament.

En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la calçada.

11. Si a conseqüència del desenvolupament de les obres es requereix l'ocupació del domini públic per un termini superior al liquidat, el titular haurà de sol·licitar l'ampliació d'aquest període que es comptabilitzarà a partir de l'endemà de vigència de l'anterior. El preu públic que es liquidarà serà el corresponent a aquest nou període.

12. Les façanes estan subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques. Números i suports d'enllumenat públic que el municipi estableix i s'hauran de situar a la línia que el Tècnic Municipal assenyali. Tots els paraments de façanes, tanques i parets visibles des de la via pública com a mínim hauran de ser construïdes amb elements per anar vistos o en altre cas amb acabat propi de façana. Els colors d'aquestes, com el de les teulades, seran de tonalitat clara. És obligatori, així mateix, que el propietari col·loqui en lloc visible de la façana, el número de policia que correspon a l'immoble subjecte a la present llicència.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

92. Esports Expedient: 02020502/2024/46 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Deportivo Ribes

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni per al 2024 amb l'entitat, Club Deportivo Ribes en el marc de suport de l'associacionisme local. Aquest conveni regularà la subvenció nominal prevista al pressupost 2024 del programa 341, de la qual és beneficiària aquesta entitat.

El conveni recull una subvenció anual per import de 6.200,00 €.



Es dona compliment al que disposa l'article 88.3 b) i c) del RD 887/2006.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Esports es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Deportivo Ribes amb CIF G59905661 per un import de 6.200,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

CODI PAM: 1.6.2 ORGÀNIC: 13100 PROGRAMA: 341 ECONÒMIC: 48001 IMPORT: 6.200,00 € FASE DE LA DESPESA: ADO DC : 12024000016916

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat Club Deportivo Ribes.

TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'entitat Club Deportivo Ribes segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

93. Esports Expedient: 02020502/2024/56 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Bàsquet Roquetes del Garraf

David Navarro Miller, regidor d'Esports de les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni per al 2024 amb l'entitat, Club Bàsquet Roquetes del Garraf en el marc de suport de l'associacionisme local. Aquest conveni regularà la subvenció nominal prevista al pressupost 2024 del programa 341, de la qual és beneficiària aquesta entitat.

El conveni recull una subvenció anual per import de 5.000,00 €.

Es dona compliment al que disposa l'article 88.3 b) i c) del RD 887/2006.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Esports es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Bàsquet Roquetes del Garraf amb CIF G61750642 per un import de 5.000.00€ a càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

CODI PAM: 1.6.2



ORGÀNIC: 13100
PROGRAMA: 341
ECONÒMIC: 48005
IMPORT: 5.000,00 €
FASE DE LA DESPESA: ADO
DC : 12024000016899

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat Club Bàsquet Roquetes del Garraf.

TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'entitat Club Bàsquet Roquetes del Garraf segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

94. Esports Expedient: 02020502/2024/54 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Handbol Ribes

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni per al 2024 amb l'entitat, Club Handbol Ribes en el marc de suport de l'associacionisme local. Aquest conveni regularà la subvenció nominal prevista al pressupost 2024 del programa 341, de la qual és beneficiària aquesta entitat.

El conveni recull una subvenció anual per import de 6.200,00 €.

Es dona compliment al que disposa l'article 88.3 b) i c) del RD 887/2006.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Esports es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Handbol Ribes amb CIF G65321465 per un import de 6.200.00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

CODI PAM: 1.6.2
ORGÀNIC: 13100
PROGRAMA: 341
ECONÒMIC: 48025
IMPORT: 6.200,00 €
FASE DE LA DESPESA: ADO
DC : 12024000016915

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat Club Handbol Ribes.



TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'entitat Club Handbol Ribes segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

95. Esports Expedient: 02020502/2024/47 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Bàsquet Ribes

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni per al 2024 amb l'entitat, Club Bàsquet Ribes en el marc de suport de l'associacionisme local. Aquest conveni regularà la subvenció nominal prevista al pressupost 2024 del programa 341, de la qual és beneficiària aquesta entitat.

El conveni recull una subvenció anual per import de 6.200,00 €.

Es dona compliment al que disposa l'article 88.3 b) i c) del RD 887/2006.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Esports es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Club Bàsquet Ribes amb CIF G08814568 per un import de 6.200,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

CODI PAM: 1.6.2
ORGÀNIC: 13100
PROGRAMA: 341
ECONÒMIC: 48002
IMPORT: 6.200,00 €
FASE DE LA DESPESA: ADO
DC : 12024000015856

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat Club Bàsquet Ribes.

TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'entitat Club Bàsquet Ribes segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



96. Esports Expedient: 02020502/2024/52 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat GER Entitat Cultural i Esportiva

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni per al 2024 amb l'entitat, GER Entitat Cultural i Esportiva en el marc de suport de l'associacionisme local. Aquest conveni regularà la subvenció nominal prevista al pressupost 2024 del programa 341, de la qual és beneficiària aquesta entitat.

El conveni recull una subvenció anual per import de 1.200,00 €.

Es dona compliment al que disposa l'article 88.3 b) i c) del RD 887/2006.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Esports es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat GER Entitat Cultural i Esportiva amb CIF G08733750 per un import de 1.200,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

CODI PAM: 1.6.2
ORGÀNIC: 13100
PROGRAMA: 341
ECONÒMIC: 48024
IMPORT: 1.200,00 €
FASE DE LA DESPESA: ADO
DC : 12024000014603

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat GER Entitat Cultural i Esportiva.

TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'entitat GER Entitat Cultural i Esportiva segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

97. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020502/2024/49 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'associació d'Artesans DO Ribes.

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Juan Garcia Garcia, regidor de Comerç Local i Mercats de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni anual per al 2024 amb l'Associació d' Artesans DO Ribes, en el marc de la consolidació del bon funcionament dels centres comercials urbans de Ribes i les Roquetes. L'objecte de la subvenció és donar suport a la dinamització i consolidació del comerç local.

Aquest conveni regularà la subvenció nominativa prevista al pressupost 2024 al projecte 2024_02_13 per dotar la subvenció a l'Associació DO RIBES per un import de 2.000,00 €. Es preveu el pagament avançat de la subvenció.

L'associació d'Artesans DO Ribes presenta la sol·licitud de la subvenció nominativa per l'any 2024 mitjançant instància número 2024006314 amb data 28/03/2024.

En relació a l'article 88.3 de RD 887/2006 s'informa que no consta que s'hagi dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o la pèrdua del dret a cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de subvencions de cap de les subvencions gestionades per aquesta unitat gestora.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei de Desenvolupament Econòmic es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'associació d'Artesans DO Ribes amb CIF G66435603 per un import de 2.000,00€ a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

CODI PAM 2.2.3.4 PARTIDA: 35000.4312.48000 / 2024_02_13 IMPORT: 1.500,00 € FASE DESPESA: ADO DC : 12024000012675
--

CODI PAM 2.2.3.4 PARTIDA: 35000.4312.78000 / 2024_02_13 IMPORT: 500,00 € FASE DESPESA: ADO DC : 12024000012676
--

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'associació d'Artesans DO Ribes.

TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'associació d'Artesans DO Ribes segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



98. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020502/2024/44 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Talent Femení Associació Empresarial

Ana Herrera Bordallo, regidora de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni anual per al 2024 amb a l'Associació Talent Femení Associació Empresarial, per donar suport a accions adreçades a reforçar el paper de la dona de Sant Pere de Ribes, el seu empoderament a partir de tres eixos de treball: empresa- igualtat - educació.

Aquest conveni regularà la subvenció nominativa prevista al pressupost 2024 a càrrec de la partida 35000/433/48000 per un import de 1.500,00€. Es preveu el pagament avançat de la subvenció.

L'entitat presenta la sol·licitud de la subvenció nominativa per l'any 2024 mitjançant instància núm. 2024006016 i núm. 2024006017 amb data 25/03/2024, adjuntant la documentació relativa a l'entitat. S'adjunten els certificats corresponents a Hisenda Pública i Seguretat Social. L'entitat no té deutes i està al corrent de pagament.

En relació a l'article 88.3 de RD 887/2006 s'informa que no consta que s'hagi dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de les subvencions gestionades per aquesta unitat gestora.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei de Desenvolupament Econòmic es proposa a la Junta de Govern Local els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Talent Femení Associació Empresarial amb CIF G66626128 per un import de 1.500,00€ a càrrec de la següent aplicació pressupostària:

CODI PAM 2.3.1 PARTIDA : 35000/ 433/ 48000 IMPORT: 1.500,00 € FASE DESPESA: ADO DC : 12024000012691

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat Talent Femení Associació Empresarial.

TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'entitat Talent Femení Associació Empresarial segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents



99. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020502/2024/32 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'Associació de Comerciants i Industrials de Sant Pere de Ribes FEM RIBES.

Juan Garcia Garcia, regidor de Comerç Local i Mercats de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni anual per al 2024 amb l'Associació de Comerciants i Industrials de Sant Pere de Ribes FEM RIBES, en el marc de la consolidació del bon funcionament dels centres comercials urbans de Ribes i les Roquetes. L'objecte de la subvenció nominativa és donar suport a la dinamització i consolidació del comerç local.

Aquest conveni regularà la subvenció nominativa prevista al pressupost 2024 al projecte 2024_02_15 per dotar la subvenció a l'Associació de Comerciants i Industrials de Sant Pere de Ribes FEM RIBES per un import de 26.000,00€. Es preveu el pagament avançat de la subvenció.

L'entitat presenta la sol·licitud de la subvenció nominativa per l'any 2024 mitjançant instància núm. 2024004271 amb data 05/03/2024 i instància núm. 2024006035 amb data 25/03/2024 adjuntant la documentació relativa a l'entitat. S'adjunten els certificats corresponents a Hisenda Pública i Seguretat Social. L'entitat no té deutes i està al corrent de pagament.

En relació a l'article 88.3 de RD 887/2006 s'informa que no consta que s'hagi dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o la pèrdua del dret a cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de subvencions de cap de les subvencions gestionades per aquesta unitat gestora.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei de Desenvolupament Econòmic es proposa a la Junta de Govern Local els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'Associació de Comerciants i Industrials de Sant Pere de Ribes FEM RIBES amb CIF G60094083 per un import de 26.000,00 € a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

Codi PAM 2.2.3.4
Partida: 35000.4312.48000 / 2024_02_15
Import: 20.000,00 €
Fase: ADO
DC: 12024000012673

Codi PAM 2.2.3.4
Partida: 35000.4312.78000 / 2024_02_15
Import: 6.000,00€
Fase: ADO
DC: 12024000012674

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Associació de Comerciants i Industrials de Sant Pere de Ribes FEM RIBES.

TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'Associació de Comerciants i Industrials de Sant Pere de Ribes FEM RIBES segons les dades que consten a l'acord primer.



CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

100. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020502/2024/29 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Unió de Comerciants i Empresaris de Les Roquetes UCER

Juan García García, regidor de Comerç Local i Mercats de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un Conveni anual per al 2024 amb la Unió de comerciants i empresaris de Les Roquetes UCER, en el marc de la consolidació del bon funcionament dels centres comercials urbans de Ribes i les Roquetes. L'objecte de la subvenció nominativa és donar suport a la dinamització i consolidació del comerç local.

Aquest Conveni regularà la subvenció nominativa prevista al pressupost 2024 al projecte 2024_02_0016 per dotar la subvenció a l'associació UCER per un import de 26.000,00 €. Es preveu el pagament avançat de la subvenció.

L'entitat UCER presenta la sol·licitud de la subvenció nominativa per l'any 2024 mitjançant instància núm. 2024003414 amb data 22/02/2024 i instància núm. 2024003679 amb data 27/02/2024 adjuntant la documentació relativa a l'entitat. S'adjunten els certificats corresponents a Hisenda Pública i Seguretat Social. L'entitat no té deutes i està al corrent de pagament.

En relació a l'article 88.3 de RD 887/2006 s'informa que no consta que s'hagi dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o la pèrdua del dret a cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de subvencions de cap de les subvencions gestionades per aquesta unitat gestora.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei de Desenvolupament Econòmic es proposa a la Junta de Govern Local els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat Unió de Comerciants i Empresaris de Les Roquetes UCER amb CIF G60784105 per un import de 26.000,00 € a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

Codi PAM 2.2.3.4
Partida: 35000.4312.48000 / 2024_02_0016
Import: 20.000,00 €
Fase: ADO
DC: 12024000010155

Codi PAM 2.2.3.4
Partida: 35000.4312.78000 / 2024_02_0016
Import: 6.000,00€
Fase: ADO
DC : 12024000010156

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat Unió de Comerciants i Empresaris de Les Roquetes UCER.



TERCER.- Facultar a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'entitat Unió de Comerciants i Empresaris de Les Roquetes UCER segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

101. Gent Gran Expedient: 02020502/2024/53 :

Aprovació del Conveni que regula la subvenció i atorgament de la aportació econòmica 2024 a l'Associació de Jubilats i Pensionistes " El casal d'avis de Ribes" de Sant Pere de Ribes

Josep de Barberà i Johera regidor de Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta:

ANTECEDENTS:

Les juntes dels casals municipals de gent gran tenen un paper important en l'organització d'activitats dins d'aquests equipaments. Anualment, l'Ajuntament atorga una aportació econòmica a cada casal municipal per tal que puguin portar a terme la seva programació que avarca tallers diversos, cursos, activitats lúdiques, excursions culturals i d'oci, activitats en relació al calendari de festes tradicionals, i altres serveis adreçats al col·lectiu de gent gran.

Aquestes activitats potencien la relació entre les persones grans i la cohesió social, amb un component lúdic i d'esbarjo. A més, tenen un alt grau d'acceptació i participació entre la gent gran.

D'altra banda, i tenint en compte l'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, és necessari signar un conveni entre l'Ajuntament i els casals de gent gran per tal de poder obtenir l'aportació econòmica anual que se'ls concedeix.

Per aquest motiu s'ha elaborat un model de conveni que es proposa per ser aprovat per la Junta de Govern Local (s'adjunta document).

De la mateixa manera, es considera adient aprovar una bestreta per import de 3.288€ per a l'Associació de Jubilats i Pensionistes " El casal d'avis de Ribes", amb càrrec a la partida 11100 231 48005. Aquesta bestreta s'haurà de justificar mitjançant la presentació de factures segons les condicions del conveni.

FONAMENTS DE DRET:

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

El RD 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L' Ordenança General de Subvencions de l'Entitat de 16 de maig de 2017.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD).

Les Bases d'Execució de l'exercici 2024, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple extraordinari celebrat el 28 de desembre de 2023.



Vist l'informe de Prefectura del Servei de Persones Grans.

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents:

ACORDS

PRIMER.- APROVAR el conveni i l'atorgament de la subvenció a l'Associació de Jubilats i Pensionistes " El casal d'avis de Ribes" de Sant Pere de Ribes per desenvolupar les activitats del seu programa durant l'any 2024.

SEGON.- APROVAR l'autorització i disposició de la despesa i reconeixement de l'obligació a favor de l'Associació de Jubilats i Pensionistes " El casal d'avis de Ribes" de Sant Pere de Ribes, amb CIF ***8934**, en relació a la fase ADO, mitjançant una bestreta del 100% per import de 3.288€, a càrrec de la partida 11100 231 48005, amb el document comptable (certificat de crèdit) núm. 12024000016898, la qual s'haurà de justificar mitjançant la presentació de factures segons les condicions establertes al conveni abans del 31 de gener de 2025.

TERCER.-FACULTAR a l'alcaldeessa per la signatura del conveni.

QUART.- PUBLICAR aquest conveni a la Base de Dades Nacional de Subvencions (art. 20 LGS).

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquesta concessió a l'entitat implicada i al Departament d'Intervenció.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

102. Serveis Socials Expedient: 02020502/2024/55 :

Aprovació del Conveni que regula la subvenció i atorgament de l'aportació econòmica 2024 a l'Associació Fem Camí 2024

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS:

Atès que Fem Camí, Associació Pares Pro Discapacitats del Garraf, és una associació, que entre d'altres té la finalitat el fomentar una millor qualitat de vida, de les persones amb discapacitat.

Atès que, una part important per tal de poder contribuir a la cohesió social de les persones amb discapacitat, és fomentar i/o crear espais per donar a conèixer i conscienciar tant a les famílies com a la població general.

Atès que tant l'Ajuntament com Fem Camí tenen l'objectiu general de millorar la qualitat de vida de les persones, en especial atenció als col·lectius més vulnerables, en aquest cas a persones amb discapacitat i llurs famílies.

Per donar compliment als objectius estratègics definits en el nou conveni de col·laboració i el Pla d'Actuació del mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin



com a finalitat dur a terme les activitats i projectes que l'entitat ha presentat mitjançant: LGE/ instància núm. 2024009000 (Annex 1 Model Projecte).

Aquest conveni té vigència des de l'1 de gener de 2024 al 31 de desembre de 2024.

FONAMENTS DE DRET:

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

Atès el RD 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atesa l' Ordenança General de Subvencions de l'Entitat de 16 de maig de 2017.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Atès el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD).

Ateses les Bases d'Execució de l'exercici 2024, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple extraordinari urgent celebrat el 28 de desembre de 2023.

Vist l'informe de Prefectura de Serveis Socials.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents:

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el conveni i l'atorgament d'una subvenció a l'Associació Fem Camí, per tal de desenvolupar el seu projecte durant l'any 2024, per import de 1.500,00 €

SEGON.- APROVAR l' Autorització, Disposició i Reconeixement de l'obligació, en fase ADO, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11100 231 48007, amb el document comptable (certificat de crèdit) núm. 12024000016896 per un import de 1.500,00 € a l'Associació Fem Camí amb CIF ***4856**, corresponents al 100% de la totalitat de la subvenció que s'haurà de justificar abans del 15 de novembre del 2024, per assegurar el desenvolupament del projecte de l'entitat.

TERCER.- FACULTAR a l'alcaldeessa per la signatura del conveni

QUART.- COMUNICAR aquesta concessió a l'entitat implicada

CINQUÉ.- PUBLICAR aquest conveni a la Base de Dades Nacional de Subvencions (art. 20 LGS)

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

103. Cooperació, Solidarietat i Pau Expedient: 02020502/2023/194 :

Reintegrament voluntari subvenció: convocatòria 2023 a projectes de cooperació al desenvolupament. Entitat "Médicos Peruanos" de Barcelona

Sandra Shimazu Salvatierra, regidora de Cooperació, Solidaritat i Pau de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



En data de 27 de juny de 2023, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes va aprovar, per sessió ordinària de la Junta de Govern, les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a Projectes de Cooperació al desenvolupament per l'any 2023.

En data de 5 de desembre de 2023, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes va aprovar, per Junta de Govern Local, celebrada en sessió ordinària l'atorgament de subvenció a l'Associació Metges Peruans de Barcelona, al projecte "Manteniment del canal de reg PAMPA, al sector Pampa, progressiva 0+000 al 0+023 del districte d'Arahuay, província de Canta", per un import de 9.000,00 €.

D'acord amb les Bases Reguladores, l'Associació Metges Peruans de Barcelona, va signar el compromís d'acceptació de la subvenció i l'actualització del calendari d'execució el passat 9 de gener. Atès que és un requisit previ per a la transferència de l'import consignat de la subvenció per part del Fons Català de Cooperació.

En data de 19 de gener, la contrapart local, en aquest cas l'Alcaldia, informa que paral·lelament ha rebut finançament del govern regional per executar íntegrament el projecte i no escau cap modificació del projecte original de millora del canal de reg.

Vist que no es possible executar el projecte ni presentar una modificació d'aquest s'aconsella a l'entitat que formalitzi la renúncia voluntària de la subvenció que formalitza el passat 30 de gener.

D'acord amb el punt 13, de les Bases Reguladores, caldrà que l'entitat presenti Formulari SUBV_007/2023 de declaració responsable de reintegrament voluntari de la subvenció en el cas que els fons ja hagin estat transferits a aquesta.

Atès que a data de la carta renúncia, no s'ha efectuat la transferència per part del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament a l'entitat no procedeix la presentació de l'esmentat formulari.

A data de 27 de març rebem el justificant bancari del reintegrament de la subvenció efectuat pel Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.

FONAMENTS DE DRET

- Atesa l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, aprovada pel Ple de la Corporació en data 21/12/2004.
- Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Atès el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la llei de Subvencions.
- Atès el Reial Decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la Cooperació Internacional.
- Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Atès el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD).
- Ateses les Bases d'Execució de l'exercici 2023, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple extraordinari celebrat el 29 de novembre de 2022.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



PRIMER. - APROVAR la renúncia voluntària de la subvenció atorgada a l'Associació Metges Peruans de Barcelona, en concepte al projecte "Manteniment del canal de reg PAMPA, al sector Pampa, progressiva 0+000 al 0+023 del districte d'Arahuay, província de Canta", per un import de 9.000,00 €.

SEGON. - APROVAR la baixa de subvenció de l'Associació Metges Peruans de Barcelona, en concepte al projecte "Manteniment del canal de reg PAMPA, al sector Pampa, progressiva 0+000 al 0+023 del districte d'Arahuay, província de Canta", per un import de 9.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària. 02500.924.48001_Projectes de Cooperació ONG/Cooperació, fase de despesa DO_END 12023000067453, amb el document comptable (certificat de crèdit) Núm.OINI12024000015862

TERCER. - NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Departament d'intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

104. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020502/2024/37 :

Aprovació del conveni nominatiu i pagament avançat de la subvenció nominativa 2024 a l'Associació de Comerciants del Mercat Municipal la Sínia de Les Roquetes.

Juan Garcia Garcia, regidor de Comerç Local i Mercats de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni anual per al 2024 amb l'Associació de Comerciants del Mercat Municipal La Sínia de Les Roquetes, en el marc de la consolidació del bon funcionament dels centres comercials urbans de Ribes i les Roquetes, i amb l'objectiu de promocionar i dinamitzar el comerç local de proximitat.

Aquest conveni regularà la subvenció nominativa prevista al pressupost 2024, al projecte 2024_02_14, per dotar la subvenció a l'Associació de Comerciants del Mercat Municipal La Sínia per un import de 10.000,00 €. Es preveu el pagament avançat de la subvenció.

L'entitat presenta la sol·licitud de la subvenció nominativa per l'any 2024 mitjançant instància núm. 2024003782 amb data 28 de febrer de 2024 i instància núm. 2024005771 amb data 21 de març de 2024 adjuntant la documentació relativa a l'entitat. S'adjunten els certificats corresponents a Hisenda Pública i Seguretat Social. L'entitat no té deutes i està al corrent de pagament.

En relació a l'article 88.3 de RD 887/2006 s'informa que no consta que s'hagi dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o la pèrdua del dret a cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de subvencions de cap de les subvencions gestionades per aquesta unitat gestora.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei de Desenvolupament Econòmic es proposa a la Junta de Govern Local els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2024 a l'entitat l'Associació de Comerciants del Mercat Municipal La Sínia de Les Roquetes amb CIF G66774795 per un import de 10.000,00€ a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

CODI PAM: 2.2.3.4 PARTIDA: 35000.4312.48000 PROJECTE : 2024_02_14



IMPORT : 7.500,00 €
FASE DESPESA : ADO
DC: 12024000012165

CODI PAM: 2.2.3.4
PARTIDA : 35000.4312.78000
PROJECTE : 2024_02_14
IMPORT : 2.500,00 €
FASE DESPESA : ADO
DC: 12024000012166

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu se subvenció 2024 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Associació de Comerciants del Mercat Municipal La Sínia de Les Roquetes.

TERCER.- Facultar a l'alcaldesa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar el pagament avançat a l'Associació de Comerciants del Mercat Municipal La Sínia de Les Roquetes segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

105. Territori Expedient: 02020501/2024/43 :

Modificar l'acord primer de l'aprovació de la subvenció nominativa destinada a finançar les despeses derivades de "Projecte de rehabilitació integral de la coberta transitable d'ús públic, per entitats i equipaments municipals, ubicat a la unitat d'actuació UA1, al nucli de les Roquetes", aprovat per la Junta de Govern Local del 7 de maig de 2024.

Abigail Garrido Tinta, alcaldessa i responsable de la regidoria d'Espai Públic i Edificis Municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 7 de maig de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar l'acceptació de la subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2024 a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes destinada a finançar les despeses derivades de "Projecte de rehabilitació integral de la coberta transitable d'ús públic, per entitats i equipaments municipals, ubicat a la unitat d'actuació UA1, al nucli de les Roquetes", amb càrrec a la partida pressupostària d'ingrés 32200.1522.75100 i clau específica 2022_01_61 per import de 575.000,00 €, generant-se el document comptable de compromís d'ingrés concertat número 12024000017397

Atès que es tracta d'un projecte del 2022 el qual ha estat finançat amb fons propi exclusivament, i per tal d'evitar problemes posteriors, s'ha cregut adient crear un nou projecte per a la tramitació i execució d'aquesta rehabilitació integral de la coberta transitable d'ús públic, per entitats i equipaments municipals, ubicat a la unitat d'actuació UA1, al nucli de les Roquetes, essent el 2024_01_30 – UA1 Rehabilitació coberta transitable

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei de data 6 de juny de 2024 emès per l'arquitecte tècnic M.K. i pel cap d'àmbit en funcions d'Espai Públic i Edificis Municipals, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:



Primer.- Modificar l'acord primer de l'aprovació de la subvenció nominativa destinada a finançar les despeses derivades de "Projecte de rehabilitació integral de la coberta transitable d'ús públic, per entitats i equipaments municipals, ubicat a la unitat d'actuació UA1, al nucli de les Roquetes", aprovat per la Junta de Govern Local del 7 de maig de 2024.

I on diu:

"PRIMER.- Aprovar l'acceptació de la subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2024 a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes destinada a finançar les despeses derivades de "Projecte de rehabilitació integral de la coberta transitable d'ús públic, per entitats i equipaments municipals, ubicat a la unitat d'actuació UA1, al nucli de les Roquetes", amb càrrec a la partida pressupostària d'ingrés 32200.1522.75100 i clau específica 2022_01_61 per import de 575.000,00 € i presa de raó en comptabilitat mitjançant la fase comptable d'ingressos CIC (Compromís d'Ingrés Concertat)

*Orgànic: 32200
Programa: 1522
Econòmic: 75100
Projecte: 2022_01_61 Millora edificis mpals. Més accés., eficients i sost.
Fase de la despesa: CIC
Import: 575.000,00€"*

Ha de dir:

*"PRIMER.- Aprovar l'acceptació de la subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2024 a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes destinada a finançar les despeses derivades de "Projecte de rehabilitació integral de la coberta transitable d'ús públic, per entitats i equipaments municipals, ubicat a la unitat d'actuació UA1, al nucli de les Roquetes", amb càrrec a la partida pressupostària d'ingrés 32200.1522.75100 i clau específica **2024_01_30** per import de 575.000,00 € i presa de raó en comptabilitat mitjançant la fase comptable d'ingressos CIC (Compromís d'Ingrés Concertat)*

*Orgànic: 32200
Programa: 1522
Econòmic: 75100
Projecte: **2024_01_30 - UA1 Rehabilitació coberta transitable**
Fase de la despesa: CIC
Import: 575.000,00€"*

Segon.- Traslladar el document comptable de compromís d'ingrés concertat número 12024000017397 del projecte 2022_01_61 al projecte **2024_01_30**

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

106. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020501/2024/47 :

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2024 "Pla de Dinamització del Comerç Urbà de Sant Pere de Ribes 2024-2028" amb Codi XGL 24/Y/361765.

Juan García García, regidor de Comerç local, mercats i fires de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 25/04/2024, va adoptar un Dictamen (acord núm. 177/2024) pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió dels ajuts econòmics entre el que es troba el de "Estudis del teixit comercial, mercats i fires locals (Codi recurs 206617)" de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024 –



2027, l'acord núm. 177/2024, de data 25 d'abril de 2024, s'ha publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 29 d'abril, el text íntegre consta a la notificació.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, prèvia sol·licitud de subvenció presentada a la Diputació de Barcelona ha estat beneficiari per un import total de 5.600,00 €, operació expedient 202410018384, codi XGL 24/Y/361765.

Les condicions de concertació de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, amb Comunicació d'aprovació a l'Ajuntament en data 02/05/2024, es destaca:

- Execució entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.
- Percentatge de cofinançament del 50% per a ens de més de 10.000 habitants.
- Justificació de despeses: Capítol 2, sent el import mínim a justificar de 11.200,00 euros. Seran deduïbles les despeses associades a la contractació per fer l'estudi objecte de l'ajut.
- Justificació voluntària, fins 15/11/2024; Justificació final: 02/01/2025 a 31/03/2025.

Es fa necessari aprovar l'acceptació de la subvenció i demanar el pagament avançat a la Diputació de Barcelona. Aquesta subvenció es vincularà al projecte 2024_02_12 Pla dinamització comerç. Es tramita la corresponent modificació de pressupost.”

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Promoció Econòmica, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Primer.- Acceptar la totalitat de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, dins el Catàleg de serveis 2024 segons es detalla al quadre i d'acord amb les condicions de concertació establertes pel recurs en qüestió, per un import total de 5.600,00 € amb Codi XGL 24/Y/361765, amb càrrec a l'aplicació pressupostària d'ingressos 35000/4312/46105 / 2024_02_12 Transf. Diputació /Foment teixit comercial.

Centre Gestor Diputació	Programa / Actuació	Import atorgat	Codi XGL	Desp. elegibles
Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	Estudis del teixit comercial, mercats i fires locals. (Codi recurs 206617)	5.600,00€	24/Y/361765	Desp Cap. 2

Segon.- Trametre el formulari C3-003-24 d'acceptació de la subvenció mitjançant la Plataforma Telemàtica de la Diputació de Barcelona.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

107. Serveis Socials Expedient: 02020501/2024/106 :

Aprovació de la justificació de la despesa corresponent als serveis d'atenció a domicili de persones amb dependència durant l'any 2023 (SAD DEPENDÈNCIA) al municipi de Sant Pere de Ribes

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta:

ANTECEDENTS

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



1.- Servei d'atenció domiciliària:

El Servei d'Ajuda a Domicili és el conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.

Els serveis socials d'atenció domiciliària són serveis de competència municipal i suposa una de les principals aportacions dels ajuntaments al benestar de les persones amb dependència, i al foment de la seva autonomia personal.

La Llei de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a la Dependència (LAPAD) incorpora el servei d'ajuda domiciliària en el catàleg de prestacions de l'atenció a la dependència, per la qual cosa la configuració d'aquest servei pel que fa als beneficiaris de LAPAD, haurà d'adaptar-se a la normativa estatal i autonòmica excepte en aquells aspectes que els Ens Locals tinguin competència exclusiva en la matèria.

La Generalitat integra en la seva Cartera de serveis socials (inclou prestacions i recursos) les prestacions de persones en situació de dependència a les quals se'ls s'hi ha reconegut el dret subjectiu de disposar-les, entre els quals s'inclou el servei d'atenció domiciliària. Aquest servei compren el servei d'ajuda a domicili (actuacions de caràcter personal i actuacions de caràcter domèstic) i el servei de les tecnologies de suport i cura (teleassistència).

D'acord amb la Llei de serveis socials, la Generalitat assigna la competència de l'atenció bàsica als Ens locals (art. 31), els quals han de complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics, entre elles, la gestió del servei d'ajuda domiciliària. Així el SAD es configura com una prestació de competència municipal, la qual serà prestada a dos tipus de persones usuàries, les beneficiàries de la LAPAD (SAD Dependència) i les no beneficiàries (SAD social). La normativa reguladora d'aquest servei en el nostre cas contempla criteris homogenis per als dos tipus de persones usuàries excepte amb allò regulat per la LAPAD.

FETS

1.- Finançament del Servei d'atenció domiciliària:

El 2 de novembre de 2022 l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes va formalitzar amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya el contracte programa –període 2022-2025- per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat (aprovat pel Ple de l'Ajuntament, celebrat en sessió ordinària en data 18 d'octubre de 2022).

Aquest contracte programa estableix les condicions que han de regir la coordinació cooperació i col·laboració interadministratius entre ambdues administracions amb l'objectiu d'establir els eixos estratègics, les seves accions i el sistema de finançament.

Aquest document contempla, entre altres qüestions, el cofinançament dels Serveis d'atenció domiciliària que es prestin en compliment de la LAPAD –Llei de dependència- (d'acord amb el mòdul de 19 euros/hora i un finançament del 66%: 12,54€).

Per calcular les hores de servei es té en compte l'estimació prevista segons els Plans individuals d'atenció, en endavant PIA, tramitats i validats amb les persones beneficiàries del servei, que s'han iniciat o que es mantenen en actiu durant l'any 2023. Aquestes hores estimades eren 14.929,68 hores amb un cost previst de 283.663,86 € (i un finançament previst segons hores PIA de 187.218,15 € -



66%-).

S'ha obert el tràmit de justificació del SAD dependència 2023 i enguany aquesta justificació es fa mitjançant la plataforma ISocial, de manera que ja no s'ha d'enviar el formulari per EACAT ni aportar documentació per TAIS. El període de justificació del SAD dependència del contracte programa del 2023 que finalitza el 14 de juny de 2023. En aquest sentit la Generalitat de Catalunya ens ha demanat que hem de justificar les hores **efectivament realitzades durant tot l'any 2023 i la despesa executada**, per tal que pugui efectuar la liquidació corresponent.

Per això, hem hagut de tenir en compte les diferents incidències en cada cas, és a dir, ingressos en centres hospitalaris, períodes de vacances, trasllats de municipis, modificacions del pla de treball, entre altres, que han suposat no realitzar la totalitat d'aquestes hores estimades inicialment previstes en els PIA (programes individuals d'atenció).

Durant l'any 2023 s'ha prestat servei d'atenció domiciliària a un total de 78 persones usuàries, valorades amb grau de dependència. Les hores efectivament realitzades han estat un total de **13.981,98 h** (3163,23h d'auxiliar de neteja i 10.818,75 h d'atenció personal) amb un cost de producció de **280.680,93 €** (costos de provisió del servei).

Hores previstes segons PIA	Cost previst segons hores PIA	Finançament previst segons hores PIA
14.929,68	283.663,86 € (*)	187.218,15 € (**)

Hores efectivament realitzades (informades en el Rudel)	Cost previst segons hores PIA	Finançament previst segons hores PIA
13.981,98 h	265.657,62€ (*)	175.334,02 €

(*) mòdul de 19 euros/hora

(**) 12.54 euros/h, 66% finançament Generalitat

L'import atorgat segons Contracte programa és de 130.265,62 € per a l'any 2023.

L'import que es fa constar al contracte programa corresponent al SAD dependència, i atès que de la Llei 39/2006 se'n deriva un dret subjectiu, **és una previsió; el Departament ha d'abonar finalment l'import que correspongui d'acord amb les hores efectivament realitzades i els costos justificats.**

El Ple de l'Ajuntament, celebrat en sessió ordinària en data 18 d'octubre de 2022. Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 1308/2020, de data 8 de d'octubre de 2020 l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes va adjudicar el servei de SAD a l'empresa SERVICIOS SOCIAIS ULLA-SAR, S.L. El contracte es va signar el 30 d'octubre de 2020 i tenia una durada de dos anys, a partir de l'1 de novembre 2020 i fins al 31 d'octubre del 2022. Aquest contracte es podia prorrogar per una anualitat, si s'esqueia. La durada màxima del contracte, inclòs el període de pròrroga, es preveia de tres anys.

En data 7 de juny de 2022 s'aprovà per Junta de Govern Local el canvi de nom de l'empresa SERVICIOS SOCIAIS ULLASAR S.L. per ATTENDE CARE S.L. aprovant l'AD 37574/2022 amb un import de 183.445,82 € per abonar els serveis de maig a octubre de 2022.

La Junta de Govern Local de data 2 de novembre de 2022 va aprovar la pròrroga del contracte a nom de l'empresa ATTENDE CARE SL, per la prestació del servei d'ajuda a domicili, d'un any de durada



(de l'1 de novembre de 2022 fins al 31 d'octubre de 2023). el preu del contracte serà per un import total de 442.141,24 € iva inclòs , conforme oferta presentada i contracte signat.

Posteriorment esdevé pròrroga forçosa fins adjudicació de contracte. Així mateix es va aprovar el corresponent complement d'AD.

Els preus de estipulats a l'oferta són:

TIPOLOGIA SERVEI	PREU HORA		
	HORARI NORMAL		
	PREU/HORA	4% IVA	Preu hora (IVA inclòs)
Servei de cura de la persona (atenció personal)	19,47 €	0,78 €	20,25 €
Servei de Neteja de la llar	16,76 €	0,67 €	17,43 €
TIPOLOGIA SERVEI	PREU MENU		
	PREU/MENU	10% IVA	Preu hora (IVA inclòs)
	Servei d'àpats de domicili	6,65 €	0,67 €

La despesa reconeguda amb l'empresa que ha prestat el servei durant l'any 2023 (ATTENDE CARE S.L) pels serveis prestats ha estat de 280.680,93 € €, en concepte de serveis de SAD dependència.

3.- Conclusions

Les hores dels serveis efectuades corresponent a persones valorades amb grau i/o nivell de dependència i que s'ha formalitzat l'acord PIA en què es determina i concreta el servei d'atenció a domicili són **13.981,98 hores**

El total del cost motivat per la prestació del servei d'atenció domiciliària al nostre municipi és de **283.663,86 € (costos de producció del servei).**

Detall de costos del SAD Dependència:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



	PREVIST	REALITZAT
HORES	14.929,68 h	13.981,98 h
COST	283.663,86 €	280.680,93 €

Cal tenir en compte que enguany l'import dels Costos del servei de SAD Dependència (**280.680,93 €**) és superior al nombre d'hores efectivament realitzades (13.981,98 h) x 19 € (mòdul hora) - **265.657,62 €** - i per tant l'import total de finançament de la Generalitat de Catalunya serà igual al nombre d'hores efectivament realitzades (13.981,98 h) x 12,54 (66% de finançament de la Generalitat a l'ens local), és a dir **175.334,02 euros**.

FONAMENTS DE DRET

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Ateses les Bases d'Execució, exercici 2024, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Vist l'informe emes per la Cap de Serveis Socials, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR la justificació econòmica dels serveis d'atenció a domicili de persones amb dependència durant l'any 2023 (SAD DEPENDÈNCIA) per un import total de 280.680,93 €.

SEGON.- APROVAR el Complement CIC, número 12024000017727, de l'increment d'ingressos previstos pel Contracte Programa per el SAD dependència 2023, per un import total de 45.068,50 € a l'aplicació pressupostaria d'ingrés 11100 231 45002 Subvenció CA Serv. Socials i polítiques d'igualtat, en relació al CIC 12024000003826

TERCER.- FACULTAR a l'interventor per a la seva signatura en la documentació requerida per la justificació.

QUART.- PRESENTAR la documentació a través del ISocial.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

108. Esports Expedient: 02020501/2024/93 :

Donar compte de la notificació de la resolució de l'actuació "9ª Edició Cursa Esport en Família" del catàleg 2024 de la Diputació de Barcelona amb codi XGL 24/Y/365863

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes i de les Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant de la Junta de Govern Local el següent donar compte:

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>



Notificació de la valoració de la sol·licitud del recurs de provisió de béns, equips i subministrament de l'actuació " 9ª Edició Cursa Esport en Família".

Amb relació a la sol·licitud que es detalla a continuació:

Ens	NIF	Actuació	Classe de recurs	Núm. registre inicial PMT	Codi XGL
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	9a Edició Cursa Esport en Família	Provisió de béns, equips i subministraments	202410079630	24/Y/365863

El resultat d'aquesta valoració, d'acord amb l'informe d'instrucció del centre gestor de 29/04/2024, incorporat a l'expedient, és el següent:

Requisits	Compliment
Nombre d'habitants	Sí

En la petició s'acredita l'existència de les circumstàncies que s'indiquen en aquest punt i que aconsellen la seva prestació amb caràcter urgent:

- Aquest recurs està obert tot l'any i és necessari disposar, de com a mínim, dos mesos abans de la data de l'esdeveniment per a la producció dels trofeus i de les medalles i per poder realitzar, si s'escau, l'enviament del material a l'ens local sol·licitant. Aquestes circumstàncies de producció i logística impossibiliten atendre la sol·licitud pel procediment ordinari

Resultat votació: La Junta de Govern Local pren raó del seu contingut.

109. Educació Expedient: 02020501/2024/29 :

Donar compte de la concessió del recurs tècnic "Governança i planificació estratègica" de la Diputació de Barcelona catàleg 2024

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant de la Junta de Govern Local el següent donar compte:

ANUNCI sobre la resolució del procediment de concessió del recurs tècnic Governança i planificació estratègica, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027 (Núm. Exp. 2024/1615).

Primer.- Aprovar la concessió del recurs tècnic i que serà executat amb mitjans propis de la Diputació de Barcelona.

Ens local	NIF	Nom actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Criteri 1: Grau d'adequació i viabilitat tècnica				Criteri 2: Vinculacions amb altres actuacions de l'àmbit territorial	Criteri 3: Característiques socioeducatives	Puntuació total	Durada (mesos)
					Subcriteri 1	Subcriteri 2	Subcriteri 3	Total Punts Criteri 1				



Secretaria

Aj. de Sant Pere de Ribes	P0823100C	Consell d'Infància i Adolescència: formulació	202410015527	24/Y/364185	20,00	20,00	20,00	60,00	20,00	13,00	93,00	12
---------------------------	-----------	---	--------------	-------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	----

Resultat votació: La Junta de Govern Local pren raó del seu contingut.

110. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020501/2024/45 :

Donar compte notificació resolució concessió del recurs tècnic "Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat" de la Diputació de Barcelona 2024, consistent en redacció de projectes de senyalització turística.

Ana Herrera Bordallo, regidora de Turisme de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant de la Junta de Govern Local el següent donar compte:

ANUNCI sobre la resolució del procediment de concessió del recurs tècnic "Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat" en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027 (Núm. Exp. 2024/0006031).

ANNEX 1

SOL. LICITUDS ESTIMADES PER VALORACIÓ MÉS ALTA I SUFICIÈNCIA DE RECURSOS

Recurs: Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat

Primer.- Resoldre el procediment de concessió del recurs tècnic consistent en la redacció de projectes de senyalització turística.

Núm registre PMT	Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Centre Gestor	Recurs	SC 1-1	SC 1-2	SC 1-3	SC 1-4	Total criteri 1	Total criteri 2	Total criteri 3	Puntuació final
202410017075	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	Redacció del projecte de senyalització turística de Sant Pere de Ribes	24/Y/364776	Oficina Tècnica de Turisme	Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat	2	25	18	8	53	20	0	73

Resultat votació: La Junta de Govern Local pren raó del seu contingut.

111. Territori Expedient: 02020501/2024/54 :

Acceptació recurs tècnic Estratègies sectorials d'habitatge - Estratègies per a la gestió d'habitatges assequibles i de qualitat (Codi 24/Y/361876)

Ana Herrera Bordallo, regidora d'Habitatge de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Per acord de la Junta de de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 11 d'abril de 2024, s'ha acordat, entre d'altres, resoldre el procediment de concessió, en règim de concurrència competitiva, dels recursos tècnics del Catàleg 2024 del Pla de Concertació Xarxa Governos Locals 2024-2027.



En aquest sentit, ha estat atorgat a aquest Ajuntament, el recurs de suport tècnic relatiu a les Estratègies per a la gestió dels incompliments contractuals i la morositat d'habitatges públics al municipi (Codi XGL 24/Y/361876).

El cost d'aquella actuació, s'ha fixat en 15.125€, el qual és assumit íntegrament per la Diputació de Barcelona.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei emès per E.G.J., Tècnica d'Administració General en data 30 de maig de 2024, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Acceptar el recurs tècnic consistent en l'estudi sobre les Estratègies per a la gestió dels incompliments contractuals i la morositat d'habitatges públics al municipi (Codi XGL 24/Y/361876), concedit per la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis 2024.

SEGON.- Tramitar l'acceptació a través del Portal de Tràmits de la Diputació de Barcelona mitjançant formulari normalitzat.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

112. Territori Expedient: 02020501/2023/135 :

Acceptació del recurs tècnic en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2024 dins del Pla de Cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil - Implementació de l'eina d'anàlisi GIA (Codi 24/Y/365183)

Josep Moya Ibáñez, regidor de Protecció Civil de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 30 de novembre de 2023, amb registre d'entrada 202310158728, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes va sol·licitar a través del PTM de la Diputació de Barcelona, un recurs tècnic en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2024, dins del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil - Implementació de l'eina d'anàlisi GIA (Codi 24/Y/365183)

En data 16 d'abril de 2024, la Presidència delegada de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana de la Diputació de Barcelona ha dictat un decret amb número de registre 4710 sobre concedir un recurs tècnic per a la realització de l'actuació "Suport a la implementació de l'eina d'anàlisi de la informació del GIA" per a 15 ajuntaments entre el que hi ha l'ajuntament de Sant Pere de Ribes.

El període de vigència de l'actuació és d'un any des de la data del decret d'aprovació del recurs.

La finalitat d'aquesta assistència és que els usuaris de l'eina coneguin totes les seves funcionalitats i prestacions, de tal manera que puguin explotar les dades del GIA de manera àgil.

En aquest sentit, l'objecte de l'assessorament consistirà en el següent:

- a) Sessions d'aprenentatge sobre l'ús de de l'eina d'anàlisi de la informació del GIA.

Aquestes sessions es portaren a terme de manera presencial o en línia.

L'acompanyament el durà a terme un tècnic superior.



És per tot l'esmentat que cal procedir a l'acceptació de l'ajut si bé en el l'acord es fa constar que el recurs s'ha d'entendre acceptat per l'ens destinatari si en el termini de quinze dies, comptat a partir de la recepció de la notificació, l'ens no manifesta expressament la renúncia. Tot això justificat perquè l'ens ja coneix el contingut de l'actuació. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei emès per Cristian Sánchez Jara, Enginyer Tècnic i per Júlia González Bou, Directora de Serveis Territorials en data 31 de maig de 2024, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'acceptació del recurs tècnic en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2024, dins del Pla de Cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil - Implementació de l'eina d'anàlisi GIA (Codi 24/Y/365183)

SEGON.- Tramitar l'acceptació a través del Portal de Tràmits de la Diputació de Barcelona mitjançant formulari normalitzat.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

113. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02040401/2024/21 :

Baixa concessió llicència reserva via pública per entrada i sortida vehicles – guals. Baixa rebut, edició i aprovació nova liquidació substitutiva, exercici 2024

FRANCISCO JOSE PERONA JIMÉNEZ, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

En data 24/05/2024 el Sr. W. L., nou titular de l'immoble situat al C. Roger de Flor, 110, presenta instància en aquestes dependències municipals sol·licitant la baixa de la concessió de la reserva de la via pública per entrada i sortida de vehicles – guals, situada al C. Roger de Flor, 110. Amb la instància acompanya la placa de gual núm. 2917.

El padró corresponent a l'exercici 2024 pel concepte de taxa entrada i sortida de vehicles – guals ja s'ha generat i el rebut s'ha editat a nom del Sr. D. P. M., antic titular de l'immoble, amb el càrrec-valor núm. 03088977/0202402396, i per un import de 77,90€, el qual consta pendent de pagament.

L'ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals i l'ordenança fiscal núm. 15-B, reguladora de la taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, disposa que en els supòsits d'utilitzacions o aprofitaments del domini públic que s'estenguin a diversos exercicis, la meritació tindrà lloc l'1 de gener de cada any, i el període impositiu comprendrà l'any natural, per això la modificació serà efectiva per a l'exercici següent a la compravenda de l'immoble.

Consultada la base de dades municipal es comprova que l'immoble situat al C. Roger de Flor, 110, es va transmetre en data 31/01/2024. Tenint en compte la data de transmissió, la liquidació corresponent a l'exercici 2024 pel concepte de taxa entrada i sortida de vehicles, s'ha editat al titular correcte, el Sr. D. P. M.

L'article 14è de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals disposa que en els cassos de cessament de la utilització privativa la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció de la utilització privativa.



Segons la data de transmissió, així com, la data de sol·licitud de la baixa de la llicència i de conformitat amb el que disposa l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'utilització de la via pública per entrada i sortida de vehicles, el rebut per a l'exercici 2024 s'hauria d'editar per un import total de 38,95€ i a nom de l'antic titular el Sr. D. P. M.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de data, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

- 1.- Estimar la instància presentada pel Sr. W. L., i procedir a donar de baixa la concessió de la reserva de via pública per entrada i sortida de vehicles – guals, del local situat al C. Roger de Flor, 110, placa de gual núm. 2917.
- 2.- Aprovar la baixa del càrrec-valor núm. 03088977/0202402396, pel concepte de taxa d'utilització de la via pública per entrada i sortida de vehicles-guals, per un import total de 81,80€ (77,90€ de principal + 3,90€ de recàrrec) i editat a nom del Sr. D. P. M., antic titular de l'immoble.

En el cas que el rebut es faci efectiu durant el període de tramitació de l'expedient, es procedirà a la devolució d'aquests ingressos indeguts. S'haurà d'adreçar a les oficines de la Diputació de Barcelona existents al nostre municipi i acompanyi núm. compte on vol que se li ingressi l'import pagat.

- 3.- Procedir a l'edició i aprovació de la nova liquidació substitutiva núm. 202441034, pel mateix concepte i titular, el Sr. D. P. M., i per un import total de 38,95€, corresponent al primer trimestre de l'exercici 2024.

Per emetre aquesta liquidació s'ha tingut en compte el que disposen les ordenances reguladores de l'esmentada taxa. Aquesta liquidació es lliurarà a l'ORGT, Diputació de Barcelona, pel seu cobrament.

Aplicació pressupostària d'ingrés: 21100.132.33100 Taxa per entrada de vehicles i estacionament.

- 4.- Comunicar la present resolució a l'ORGT, Diputació de Barcelona i a les parts interessades amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

114. Territori Expedient: 02010703/2024/6 :

APROVAR la validació de la despesa a efectes econòmics i aprovar l'autorització, disposició i el reconeixement de l'obligació de la quota ordinària del mes de GENER i FEBRER 2024

Abigail Garrido Tinta, alcaldessa i responsable de la regidoria d'Espai Públic, presento davant la Junta de Govern Local la següent

PROPOSTA

En la sessió de l'Assemblea General del passat 29 de novembre de 2023, es van aprovar les quotes ordinàries per a l'exercici 2024 dels municipis adherits a la Mancomunitat Penedès- Garraf, per a sufragar la totalitat de conceptes i serveis que la Mancomunitat té concertats amb els diversos Ajuntaments.

La Mancomunitat Penedès Garraf va fer arribar a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes la previsió de costos i les quotes ordinàries corresponents a aquest Ajuntament, a través de l'EACAT, les quals ascendeixen a un import total de 3.899.468,08 €.

Segons aquesta previsió de costos, i a partir del pressupost de l'any 2024 de la Mancomunitat



intermunicipal Penedès-Garraf, es presenta la relació de despeses anuals per a l'exercici 2024 vinculades al departament d'Espai Públic i s'informa de la quota anual corresponent pels Serveis de recollida de residus, que ascendeix a un total de 3.617.404,54 €.

Dins aquesta quota es contemplen els conceptes i imports MENSUALS següents:

- Planta transferència: 95.052,41 €
- Planta compostatge: 11.982,35 €
- Deixalleria: 70.709,58 €
- Recollida paper cartró: 14.551,73 €
- Recollida rebuig: 75.215,33 €
- Recollida FORM: 23.598,42 €
- Recollida vidre: 4.490,76 €
- Recollida envasos: 2.135,15 €
- Educació ambiental: 3.266,42 €
- Portada d'aigües: 448,24 €

En data 01/02/2024 i números de registre 2024002050 i 2024002046 i en data 4/03/24 i números de registre 2024004180 i 2024004181, la Mancomunitat Penedès Garraf aporta la liquidació corresponent als mesos de Gener, Febrer 2024, respectivament, així com els certificats conforme tots els serveis han estat efectivament prestats. Les quotes per a cadascun dels serveis són les que es mostren al llistat anterior.

Vist que a data 28 de gener de 2020 la intervenció de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes mitjançant mail informa als gestors responsables de la despesa dels diferents àmbits de gestió del pressupost de la Mancomunitat Penedès Garraf, que s'incorporen novetats en la tramitació de les obligacions mensuals que es deriven del pressupost de la Mancomunitat Penedès Garraf en el moment que es presentin les certificacions conforme el servei està efectivament prestat.

- Vistes les certificacions de serveis prestats emeses per Antoni Alsina Simal, en qualitat d'interventor en règim d'acumulació de funcions, entrades al registre amb números 2024002050, 2024002046, 2024004180, 2024004181.

- Vista l'obligatorietat del compliment de les Bases d'execució en aplicació al pressupost 2024..

El departament Gestor dona la seva conformitat a l'aprovació de les despeses econòmiques consistents en la quota ordinària dels mesos de GENER, FEBRER 2024 de la Mancomunitat Penedès Garraf i, un cop aprovades, l'aprovació del reconeixement de les Obligacions derivades i ho fa únicament com a responsable de l'aplicació pressupostària i atenent a l'existència de crèdit suficient, i annexant els certificats de serveis prestats emesos per l'interventor de la Mancomunitat Penedès Garraf, registrats per la EACAT.

Així, es conclou que es pot tramitar l'aprovació de les despeses econòmiques i, un cop aprovades, l'aprovació del reconeixement de les Obligacions derivades.

Derivat de l'informe presentat de prefectura emès en data 7 de maig de 2024, proposo a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

Primer.- Aprovar el reconeixement de les obligacions pel servei de recollida de residus mancomunitat Penedès-Garraf de gener i febrer de 2024, per import de 602.900,76€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32600 1621 46300 i amb certificat número 12024000016880

CODI PAM: 3.2.2
PROGRAMA: 1621
ORGÀNIC: 32600
ECONÒMIC: 46300
IMPORT (IVA INCLÒS): 602.900,76€
FASE DE LA DESPESA: ADO (12024000016880)



Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

115. Esports Expedient: 02010703/2024/8 :

Aprovació validació de l'obligació reconeguda de la factura del mes de febrer pels serveis prestats de consergeria i coordinació al Pavelló municipal de Ribes.

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

“Per acord de Junta de Govern Local d’11 de febrer de 2020 s’adjudicà el procediment obert amb modalitat de regulació harmonitzada del contracte dels serveis de Consergeria (Prestació P1) i Coordinació (Prestació P2) del Pavelló Municipal de Ribes, a l’empresa SERAF GARRAF SL.), perquè l’ajuntament de Sant Pere de Ribes no disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació.

El contracte es va signar en data 05 de març de 2020 i la data efectiva d’inici va ser l’endemà de la seva signatura. El contracte va ser prorrogat de forma expressa per a dos anys més. La proposta de resolució de l’expedient número: 01040602/2022/2 es va resoldre amb l’estat Favorable per la Junta de Govern Local celebrada en sessió Ordinària en data 12 d’abril de 2022.

Per als serveis de Consergeria (Prestació P1) i Coordinació (Prestació P2) del Pavelló Municipal de Ribes, per part de l’empresa SERAF GARRAF SL., es va aprovar una autorització de despesa per als imports que es detallen al quadre annex, per un total de 294.792,96 euros IVA inclòs, en relació a les fases de la despesa AD del 14 de febrer al 31 de desembre de 2022, i ADFUT, autorització de despeses futures, sobre el pressupost de 2023, de l’1 de gener al 31 de desembre de 2023, i sobre el pressupost de 2024 de l’1 de gener al 14 de febrer de 2024.

Fase de la despesa AD i ADFUT segons quadre annex:

Període 2022, del 14 de febrer al 31 de desembre 2022 P1 +IVA				
Programa	Orgànic	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
13100	342	22799	116.309,27	AD
Període 2022, del 14 de febrer al 31 de desembre 2022 P2 +IVA				
13100	342	22799	12.662,65	AD
Període 2023, P1 +IVA				
Programa	Orgànic	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
13100	342	22799	132.924,88	ADFUT
Període 2023, P2 +IVA				



13100	342	22799	14.471,60	ADFUT
Període 2024, P1 +IVA				
Programa	Orgànic	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
13100	342	22799	16.615,61	ADFUT
Període 2024, P2 +IVA				
13100	342	22799	1.808,95	ADFUT

Per a la gestió del pavelló de Ribes, Despesa P1, període 2024, es va aprovar l'ADFUT 12022000021863, per un import de 16.615,61€, IVA Inclòs, en càrrec a l'aplicació pressupostària 13100 342 22799.

Per a la gestió del pavelló de Ribes, Despesa P2, període 2024, es va aprovar l'ADFUT 12022000021864, per un import de 1.808,95€, IVA Inclòs, en càrrec a l'aplicació pressupostària 13100 342 22799.

La pròrroga del contracte va finalitzar el dia 5 de març de 2024. Derivat d'una errada a les dates del període de 2024 de la pròrroga, ja que la data de finalització es va considerar el dia 14 de febrer de 2024 en comptes del dia 5 de març de 2024, es va fer un càlcul erroni dels imports i en conseqüència als ADFUT de 2024 no hi ha diners suficients per pagar la factura del mes febrer de 2024.

SERAF GARRAF, S.L., amb CIF B43673680 presentà factura de la prestació del servei del mes de febrer, per import de 12.283,04€ (IVA inclòs, P1 11077,08€ i P2 1.205,96€).

Per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents, la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei."

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Esports, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la validació de l'obligació reconeguda de la factura núm. 6-240009 amb número de Registre RCF 12024000901, amb data factura 29 de febrer 2024 i data de recepció 8 de març de 2024, presentada per SERAF GARRAF S.L., amb CIF B43673680, per la prestació dels serveis de Consergeria (Prestació P1) i Coordinació (Prestació P2) del Pavelló Municipal de Ribes del mes de febrer, per import de 12.283,04€ (IVA inclòs, P1 11.077,08€ i P2 1.205,96€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13100.342.22799 Serveis gestió esportiva / Esports i referència del crèdit pressupostari (document comptable) 12024000014841.

SEGON. - Notificar l'acord als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

116. Esports Expedient: 02010703/2024/9 :



Aprovació de la validació de l'obligació reconeguda de la factura del mes de març pels serveis prestats de consergeria i coordinació al Pavelló municipal de Ribes.

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"Per acord de Junta de Govern Local d'11 de febrer de 2020 s'adjudicà el procediment obert amb modalitat de regulació harmonitzada del contracte dels serveis de Consergeria (Prestació P1) i Coordinació (Prestació P2) del Pavelló Municipal de Ribes, a l'empresa SERAF GARRAF SL.

El contracte es va signar en data 05 de març de 2020 i la data efectiva d'inici va ser l'endemà de la seva signatura. El contracte va ser prorrogat de forma expressa per a dos anys més. La proposta de resolució de l'expedient número 01040602/2022/2 es va resoldre amb l'estat Favorable per la Junta de Govern Local celebrada en sessió Ordinària en data 12 d'abril de 2022.

Per als serveis de Consergeria (Prestació P1) i Coordinació (Prestació P2) del Pavelló Municipal de Ribes, per part de l'empresa SERAF GARRAF SL., es va aprovar una autorització de despesa per als imports que es detallen al quadre annex, per un total de 294.792,96 euros IVA inclòs, en relació a les fases de la despesa AD del 14 de febrer al 31 de desembre de 2022, i ADFUT, autorització de despeses futures, sobre el pressupost de 2023, de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023, i sobre el pressupost de 2024 de l'1 de gener al 14 de febrer de 2024.

Fase de la despesa AD i ADFUT segons quadre annex:

Període 2022, del 14 de febrer al 31 de desembre 2022 P1 +IVA				
Programa	Orgànic	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
13100	342	22799	116.309,27	AD
Període 2022, del 14 de febrer al 31 de desembre 2022 P2 +IVA				
13100	342	22799	12.662,65	AD
Període 2023, P1 +IVA				
Programa	Orgànic	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
13100	342	22799	132.924,88	ADFUT
Període 2023, P2 +IVA				
13100	342	22799	14.471,60	ADFUT
Període 2024, P1 +IVA				
Programa	Orgànic	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa



13100	342	22799	16.615,61	ADFUT
Període 2024, P2 +IVA				
13100	342	22799	1.808,95	ADFUT

Per a la gestió del pavelló de Ribes, Despesa P1, període 2024, es va aprovar l'ADFUT 12022000021863, per un import de 16.615,61€, IVA Inclòs, en càrrec a l'aplicació pressupostària 13100 342 22799.

Per a la gestió del pavelló de Ribes, Despesa P2, període 2024, es va aprovar l'ADFUT 12022000021864, per un import de 1.808,95€, IVA Inclòs, en càrrec a l'aplicació pressupostària 13100 342 22799.

La pròrroga del contracte va finalitzar el dia 5 de març de 2024.

Es va fer un càlcul erroni de les dates de la pròrroga del període de 2024 i als ADFUT de 2024 no hi ha diners suficients per pagar la factura del mes de març de 2024.

Als darrers anys l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat del servei global al recinte del pavelló poliesportiu municipal de Ribes, separant les tasques de gestió esportiva (coordinació i consergeria) de l'explotació del bar.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la nova contractació, amb la qual cosa el Servei d'Esports ha redactat els plecs per tal de contractar els serveis que tenen per finalitat realitzar les prestacions de coordinació, consergeria i manteniment del recinte del pavelló poliesportiu municipal de Ribes, amb les prestacions i les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

L'actual prestadora de serveis ha de continuar oferint la prestació de serveis de coordinació i consergeria del recinte del pavelló poliesportiu municipal de Ribes més enllà del dia 5 de març de 2024, amb la qual cosa ha de facturar el mes de març sencer i els successius mesos, si es dona el cas, fins a la data de signatura del nou contracte.

SERAF GARRAF, S.L., amb CIF B43673680 presentà factura de la prestació del servei del mes de març, per import de 12.283,04€ (IVA inclòs, P1 11.077,08€ i P2 1.205,96€).

Per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents, la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei."

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Esports, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la factura núm. 6-240017, amb número de Registre RCF 12024001277, amb data factura 31 de març de 2024 i data de recepció 9 d'abril de 2024, presentada per SERAF GARRAF S.L., amb CIF B43673680, per la prestació dels serveis de Consergeria (Prestació P1) i Coordinació



(Prestació P2) del Pavelló Municipal de Ribes del mes de març, per import de 12.283,04€ (IVA inclòs, P1 11.077,08€ i P2 1.205,96€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13100.342.22799 Serveis gestió esportiva / Esports i referència del crèdit pressupostari (document comptable) 12024000014539.

SEGON. - Notificar l'acord als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

URGÈNCIES

.- Urgències sessions ordinàries

Seguidament, i d'acord amb el procediment establert en l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en cocordança amb l'article 82.3 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'art. 10 paràgraf 10 del ROM es procedeix a tractar els següents assumptes no compresos a l'ordre del dia:

1. Territori Expedient: 060704/2023/1 :

Denegació llicències d'obres en sòl públic

Francisco José Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presento davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

La Junta de Govern Local celebrada el dia 14 de maig de 2024, en el seu punt 61 va aprovar l'expedient 060704/2023/1, de denegació de llicències d'obra en sòl públic.

Un cop aprovat l'expedient, s'ha detectat un error en els acords, que cal esmenar, ja que es proposava concedir la llicència essent els informes tècnics i jurídics desfavorables.

D'acord amb l'informe de data 8 d'abril de 2024 de l'arquitecta tècnica C.C.C., que es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Desfavorable

Motius / Condicions :

Revisada la documentació aportada, vist que no existeix justificació que l'habitatge hagi disposat de subministrament d'energia elèctrica previ, i vist el règim urbanístic que li es d'aplicació, aquest tècnic estima oportú informar DESFAVORABLEMENT la sol·licitud de llicència urbanística d'obres."

D'acord amb l'informe de data 16 d'abril de 2024 emès pel tècnic superior en Dret, L.M.J., que es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Desfavorable

En data 10/01/2023, Edistribución Redes Digitales, SLU, sol·licita llicència d'obres per a la connexió a la xarxa de subministrament d'energia elèctrica i ampliació de potència a la finca emplaçada al



c/Guatemala, núm. 15.

En data 16/03/2023, es notifica a l'interessat l'escrit de l'arquitecte municipal de data 13/03/2023, d'esmena de deficiències en el qual s'assenyala que, per tal de valorar la sol·licitud, correspon aportar a l'expedient l'últim rebut del servei de subministrament d'energia elèctrica i acreditar l'existència de la llicència d'obres de l'edificació en qüestió.

En data 25/01/2024, el Sr. J.T.G., actuant en nom i representació del Sr. J.S.H., com a propietari de l'immoble del c/Guatemala, 15, presenta davant d'aquest Ajuntament escrit de queixa.

En aquest sentit, i a banda de fer esment de la descripció registral de la finca, la qual no altera el règim jurídic urbanístic que li es d'aplicació, l'interessat es limita a intentar argumentar que l'immoble que ens ocupa ja havia disposat de subministrament elèctric en el passat. No obstant, no ho acredita, ni mitjançant l'aportació del rebut de subministrament elèctric sol·licitat ni de cap altra manera.

Alhora, l'interessat tampoc fa esment ni aportació de cap llicència d'obres que podés donar cobertura legal a la seva construcció.

Essent així, i també enfront l'al·legat per l'interessat, cal assenyalar que, en el marc del present expedient no es posa en qüestió el dret d'accés als subministraments bàsics, sinó la possibilitat d'autoritzar, de conformitat amb el règim urbanístic aplicable, obres de connexió a la xarxa de subministrament elèctric en l'immoble que ens ocupa, al qual, atès que no disposa de llicència d'obres i s'emplaça en sòl no urbanitzable, li és d'aplicació el règim propi dels edificis fora d'ordenació.

Per tant, d'acord amb el règim jurídic establert per als edificis fora d'ordenació en l'art. 108 1, 2 i 6 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, es considera que les obres de connexió a la xarxa de subministrament elèctric en l'immoble del carrer Guatemala nº 15 van més enllà de les reparacions en matèria de salubritat pública, seguretat de les persones o bona conservació de les construccions que resulten legalment permeses en l'immoble de constant referència.

En data 8/04/2024, l'arquitecte tècnica municipal, considerant que no s'aporta justificació que l'immoble hagués tingut llum amb anterioritat i atenent al règim jurídic que li és d'aplicació informa desfavorablement la llicència d'obres sol·licitada.

De conformitat amb tot l'expressat, S'INFORMA DESFAVORABLEMENT la sol·licitud de llicència d'obres per a la connexió a la xarxa de subministrament d'energia elèctrica i ampliació de potència a la finca emplaçada al c/Guatemala, núm. 15."

De conformitat amb l'informe de la prefectura del servei de data 17 d'abril de 2024 emès per la Directora de Serveis Territorials, J.G.B., proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Deixar sense efecte l'acord primer de la proposta aprovada per la Junta de Govern Local de data 14 de maig de 2024, punt 61, de l'expedient 060704/2023/1.

Segon.- Denegar la llicència urbanística, d'acord amb els informes desfavorables dels tècnics municipals.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 060704/2023/1

INTERESSAT: EDISTRIBUCION REDES DIGITALES, S.L.U

REPRESENTANT: G.C.A.

EMPLAÇAMENT: Carrer Guatemala, 15, Can Girabals.



DESCRIPCIÓ: Connexió a la xarxa de subministrament d'energia elèctrica i ampliació de potència.

Tercer.- Anul·lar l'autoliquidació emesa amb número de rebut 202341038, lligada a la sol·licitud de llicència denegada

Quart –Aprovar una nova autoliquidació, corresponent al 20% de la taxa, per les gestions i treballs efectiu dut a terme pel personal de l'Ajuntament, d'import 4,78 €, la qual s'adjunta:

Cinque.- Notificar els presents acords a les persones interessades.



CARTA DE PAGAMENT		
Núm. Rebut:	202441356	Fracció: 0
Referència:	020090166	
Ordenança Fiscal:	16	
Data expedició:	11/06/2024	
Núm. registre d'entrada:	2024011719	
Tipus Exacció:	AU	

Núm. registre de sortida:	Data:
---------------------------	-------

AUTOLIQUIDACIÓ SOL·LICITUD /
Sol·licitud llicències d'edificació - Obres menors

SOL·LICITANT:		
Cognoms, Nom	SILVA HERRERA, JAIME LUIS	DNI/NIF: Y4192978T
Domicili	PG. ZONA FRANCA, 191 01	08038 Municipi BARCELONA
Representant:		DNI/NIF
Observacions :		
DADES PROJECTE		
Modalitat:	Sense projecte	Parcel·la Cadastral:
Descripció:	DESESTIMENT LLICENCIA OBRA PN GARRAF CAN GIRABALS, 5. PAGAMENT 20%	
Emplaçament:		
DADES AUTOLIQUIDACIÓ		
Pressupost Obra:	214,01	Base Liquidable: 08,56
Núm. Registre d'entrada:	2024011719	
Desestiment o Renúncia:	Reducció: 20,00%	Imp. reduït 0,98

EXERCICI:	CONCEPTE:	IMPORT:
2024	Taxa sol·licitud llic. urb.	4,78

IMPORT RECÀRREC (5%)	0,00 €
IMPORT INTERESSOS	0,00 €
DATA INICI INTERESSOS	
DATA FI INTERESSOS	
IMPORT TOTAL	4,78 €

CIF. EMISSORA: P0823100C
EMISSORA: 082314
REFERENCIA: 020244135653
IDENTIFICACIÓ: 1101244178
CODI PROCEDIMENT RECAPTACIÓ CPR: 305218
DATA LÍMIT PAGAMENT: VEURE PERÍODES PAGAMENT



Sant Pere de Ribes, 11 de juny de 2024.

Presenta la següent declaració
L'interessat,



PAGAMENT:

1.- Per les **Autoliquidacions** aquesta Administració iniciarà l'expedient administratiu una vegada fet el dipòsit de la taxa corresponent en les oficines que s'indiquen en aquest document.

Es fa constar que si en un termini de **10 dies hàbils** no s'ha realitzat el pagament es donarà per decalçat en la seva sol·licitud a l'interessat i es tindrà per no presentada aquesta, arxivant-se sense més tràmit, d'acord amb el que disposa l'art. 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del PACAD.

L'interessat podrà presentar autoliquidacions complementàries o substitutives sempre que no hagi prescribit el dret de l'Administració a determinar el deute. En aquest últim cas tindran el caràcter d'extemporànies.

Aquesta autoliquidació té caràcter provisional i l'Administració podrà determinar el deute tributari corresponent abans de que es produeixi la prescripció mitjançant una nova liquidació.

Quan l'interessat consideri que la liquidació ha perjudicat de qualsevol forma els seus interessos legítims, podrà instar a la rectificació d'aquesta en els sis mesos següents a la seva presentació.

Contra l'acte en ferm es podrà interposar els recursos de reposició en un mes a partir de la fermesa de la liquidació davant d'aquesta administració o recurs contenciós administratiu en dos mesos davant el Jutjat contenciós-administratiu.

2.- En el cas de deutes tributaris resultants de **liquidacions** practicades per l'administració, el pagament en període voluntari haurà de realitzar-se en els terminis següents:

- a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el immediat hàbil següent.
- b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el immediat hàbil següent.

El que us notifico per al vostre coneixement i als efectes oportuns advertint-vos que contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. Si transcorregut aquest període d'un mes, l'Ajuntament no ha resolt, el recurs s'entendrà denegat per silenci administratiu, podent interposar recurs contenciós administratiu en el termini de SIS MESOS, a comptar des de l'endemà del dia en què l'esmentat recurs de reposició s'entengui desestimat. Contra aquesta, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la notificació. No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

PERÍODE EXECUTIU:

Una vegada iniciat el període executiu i notificada la providència d'apremi, el pagament del deute tributari haurà de defectuar-se en els terminis següents:

- a) Si la notificació de la providència es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 de l'esmentat mes o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
- b) Si la notificació de la providència es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del mes següent o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

El pagament es pot fer efectiu mitjançant el codi de barres a qualsevol d'aquestes entitats bancàries:
BBVA (CATALUNYA BANC)
BANC SABADELL



Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

I no havent cap més assumpte per tractar, la Presidenta dona per finalitzada la sessió, de la qual s'estén la present acta, que signen amb mi el Secretari General accidental, i tots els membres de la Junta de Govern Local que hi són presents. Certifico:



**Ajuntament
Sant Pere de Ribes**

Document electrònic amb CSV: 15250050454412574732

Secretaria

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.