Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES, CELEBRADA EL DIA 2 DE JUNY DE 2026.

ÒRGAN

La Junta de Govern Local

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Data:	2 de juny de 2026
Número:	21/06/2026
Caràcter:	Ordinària
Hora Constitució:	16:05
Hora Finalització:	16:55
Lloc:	Sala d'Alcaldia de la Casa de la Vila (Ribes)

ASSISTENTS:

Presidenta
Sra. Ana María Herrera Bordallo

Regidors/es
Sra. Josep De Barberà Johera
Sra. Antònia Pulido Fernández
Sr. Francisco Jose Perona Jiménez
Sra. Francisca Carrasquilla Cuadrado
Sr. Juan García García
Sr. Alfonso Moral Merchán
Sr. Jose Antonio Criado León

Secretari General accidental
Sr. Santiago Blanco Serrano

Interventora General accidental
Sra. Rocío Muñoz Moreno

QUÒRUM:

Havent quòrum suficient per la vàlida constitució de l'òrgan, la Presidenta, declara obert l'acte, procedint seguidament a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos al següent Ordre del dia, adoptant-se els següents acords, en virtut de delegació de l'Alcaldia, per Decret núm. 1601/2024 de data 12 de novembre, i posterior modificació per Decret d'Alcaldia núm. 1656/2024 de data 29 de novembre de 2024

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació acta: 26/05/2026

2. Recursos Humans. Expedient: 01060401/2026/6 :

Adscripció provisional al lloc de treball de cap de secció 1, Sr. C.M.S.

3. Educació. Expedient: 11070101/2026/6 :

Atorgament i Justificació d'ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar curs 2025-2026. Escola Les Roquetes. Grup 3

4. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 01030204/2026/15 :

Aprovació de l'autorització, disposició i obligació reconeguda de la taxa corresponent a l'anunci publicat al DOGC sobre la modificació dels Estatuts del Mercat municipal La Sínia.

5. Recursos Humans. Expedient: 0202010503/2026/71 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/30.

6. Recursos Humans. Expedient: 0202010503/2026/70 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/10.

7. Recursos Humans. Expedient: 0202010503/2026/69 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/29

8. Recursos Humans. Expedient: 0202010503/2026/61 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 01060405/2025/30

9. Recursos Humans. Expedient: 0202010503/2026/63 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/26.

10. Recursos Humans. Expedient: 0202010503/2026/72 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/31.

11. Educació. Expedient: 11070103/2026/11 :

Denegació ajut per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (L.V.D.C)

12. Educació. Expedient: 11070103/2026/3 :

Atorgament i justificació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (LY.A.F.)

13. Educació. Expedient: 11070103/2026/2 :

Atorgament i justificació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris 2025-2026 (R.G.L)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

14. Educació. Expedient: 11070103/2026/5 :

Denegació ajut per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (A.M.S)

15. Educació. Expedient: 11070103/2026/7 :

Atorgament i justificació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (G.C.R.)

16. Educació. Expedient: 11070103/2026/1 :

Denegació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris, curs 2025-2026 (A.R.P)

17. Territori. Expedient: 06070302/2025/46 :

Comunicació Primera ocupació

18. Territori. Expedient: 060707/2025/467 :

Devolució imports per comunicat d'obres desfavorable

19. Educació. Expedient: 1107010201/2026/3 :

Aprovació i denegació atorgament de subvencions de preu públic per assistència i menjador de la llar d'infants municipal Els Tres Pins, curs 2025-2026.

20. Educació. Expedient: 1107010201/2026/2 :

Aprovació i denegació atorgament de subvencions de preu públic per assistència i menjador de la llar d'infants municipal l'Espígol, curs 2025-2026.

21. Educació. Expedient: 1107010201/2026/1 :

Aprovació i denegació atorgament de subvencions de preu públic per assistència i menjador de la llar d'infants municipal El Cargol, curs 2025-2026.

22. Territori. Expedient: 060301/2025/1 :

Aprovació definitiva del projecte bàsic i executiu de millora de la plaça Llobregat i el seu entorn al nucli de Les Roquetes.

23. Esports. Expedient: 020107/2026/310 :

Aprovació pressupost d'obres per a l'adequació dels vestuaris de les piscines de Les Roquetes

24. Cultura. Expedient: 020107/2026/291 :

Aprovació pressupost de subministrament per la compra de fons per la Biblioteca Josep Pla

25. Gent Gran. Expedient: 020107/2026/289 :

Aprovació de l'autorització i disposició de la despesa pel servei d'ambulància en el marc del Mes de les persones grans.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

26. Cooperació, Solidaritat i Pau. Expedient: 020107/2026/87 :

Aprovar l'AD/ sobrant de la despesa que es va realitzar d'un taller d'art urbà a l'Skatepark al nucli de Les Roquetes, dins del Pla Municipal d'Educació per a la Ciutadania Global.

27. Ocupació. Expedient: 020107/2026/286 :

Aprovació autorització, disposició reconeguda per l'adquisició d'eines per a la formació Enjardinament i Gestió Forestal Urbana.

28. Serveis Socials. Expedient: 020107/2025/588 :

Aprovar l'AD/ del import del contracte menor de la compra d'una destructora i enquadernadora.

29. Cultura. Expedient: 020107/2026/282 :

Aprovació pressupost de serveis de sonorització pels actes de la Festa Major de Sant Pere 2026

30. Governació. Expedient: 020107/2026/294 :

Subministrament de plaques de polipropilè per la via pública

31. Esports. Expedient: 020107/2026/174 :

Aprovació pressupost de serveis per a la Direcció d'obra i control de la qualitat de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol de Les Roquetes

32. Cultura. Expedient: 020107/2026/271 :

Aprovació pressupost de serveis escenaris de Festa Major de Sant Joan 2026 de Les Roquetes

33. Territori. Expedient: 010303/2024/51 :

Contractació servei tècnic per a l'anàlisi del sòl no urbanitzable de Sant Pere de Ribes per a la protecció i dinamització de la plana agrària de Sant Pere de Ribes dins de l'Acord marc de serveis de redacció de documents de planificació territorial i planejament urbanístic: Lot 5 Planificació ambiental territorial a la demarcació de Barcelona.

34. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/98 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

35. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/97 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

36. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/96 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

37. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/95 :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

38. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/93 :

Retornament de Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

39. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/91 :

Retornament De Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

40. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/89 :

Retornament De Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

41. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/88 :

Retornament de Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

42. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/87 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

43. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/85 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

44. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/83 :

Retornament De Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

45. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/82 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

46. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/81 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

47. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/72 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

48. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/80 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

49. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02030106/2026/79 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

50. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 020404/2026/41 :

Baixa rebut, edició i aprovació nova liquidació substitutiva taxa gestió recollida de residus domèstics, per concessió bonificació per la utilització de la deixalleria municipal, exercici 2026

51. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 020404/2026/32 :

Desestimació baixa rebuts pel concepte de taxa de gestió de residus comercials i taxa inspecció exercici 2026.

52. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 020404/2026/39 :

Edició i aprovació liquidacions pel concepte de taxa per gestió residus exercici 2023, 2024, 2025 i 2026, per omissió.

53. Educació. Expedient: 110301/2026/9 :

Autorització de la festa de l'escuma a l'escola Santa Eulàlia.

54. Educació. Expedient: 110301/2026/7 :

Autorització de la festa de final de curs de l'escola Els Costerets.

55. Serveis Socials. Expedient: 040901/2026/7 :

Justificacions prestacions econòmiques de caràcter social

56. Serveis Socials. Expedient: 040903/2025/7 :

Justificació de bonificacions d'alimentació Casal Les Roquetes – de juny a desembre de 2025

57. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 020104/2026/2 :

Aprovació de les obligacions reconegudes de les quotes dels mesos d'abril i maig de 2026 corresponents als espais disponibles del Mercat municipal La Sínia.

58. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 0202010502/2026/38 :

Aprovació relació de factures número 38_2026

59. Governació. Expedient: 07010217/2026/6 :

Adjudicar la ocupació de la via pública per a la instal·lació de casetes de venda de material pirotècnic en el municipi de Sant Pere de Ribes per l'any 2026

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

60. Territori. Expedient: 060913/2026/1 :

Autorització transmissió dret d'ús plaça aparcament número 125 de la plaça Vinya d'en Petaca.

61. Governació. Expedient: 07010221/2026/77 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

62. Governació. Expedient: 07010221/2026/74 :

Autoritzar l'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

63. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02040402/2026/128 :

Desestimar exempció/reducció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics exercici 2026

64. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02040402/2026/129 :

Estimar exempció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics exercici 2026. Baixa rebut i devolució d'ingressos indeguts

65. Esports. Expedient: 150202/2026/5 :

Autorització 11ª Cursa Esport en Família.

66. Territori. Expedient: 060803/2026/26 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en l'atracció del SALTAMONTES (GRILLO SHOW), en el marc de la Festa Major de Sant Pere de Ribes del nucli de Ribes

67. Territori. Expedient: 060803/2026/25 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent i desmuntable consistent en una parada d'entrepans en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

68. Territori. Expedient: 060803/2026/47 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en l'atracció del TORO, en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

69. Territori. Expedient: 060803/2026/29 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent i desmuntable consistent en l'atracció del JUMPING en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

70. Territori. Expedient: 060803/2026/36 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en una parada de FOOD TRUCK PIZZERIA, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes

71. Territori. Expedient: 060803/2026/42 :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en una parada de FOOD TRUCK en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

72. Territori. Expedient: 060803/2026/6 :

Instal·lar tres activitats de caràcter no permanent i desmuntables consistents en la CASETA DE TIR, la CASETA MULTIJOCS i el PUNCHING en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

73. Territori. Expedient: 01040604/2024/8 :

Proposta d`adjudicació, mitjançant procediment obert, amb regulació harmonitzada, per contractar la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes- Lot 1. Protecció contra incendis

74. Territori. Expedient: 01040604/2024/8 :

Proposta d`adjudicació, mitjançant procediment obert, amb regulació harmonitzada, per contractar la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes- Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

75. Cultura. Expedient: 01040603/2024/10 :

Aprovació complements de les autoritzacions de despesa del contracte mixt de subministrament de material pirotècnic i serveis (LOTS 1, 2 i 3) per les Festes Majors de Sant Pau, Santa Eulàlia, Sant Joan i Sant Pere per l'any 2026.

76. Governació. Expedient: 0203040201/2026/14 :

Retornar import ingressat per la taxa d'un atestat de trànsit

77. Territori. Expedient: 060806/2026/11 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent i desmuntable consistent en un Circ

78. Governació. Expedient: 07010204/2026/47 :

Aprovar ampliació gual permanent

79. Governació. Expedient: 07010205/2026/15 :

Baixa de ciclomotor de renúncia Exp. PL. C-202600051

80. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 030402/2026/3 :

Aprovació IX Retorn dels Indians i 20è Agromercat.

81. Recursos Humans. Expedient: 02030204/2026/3 :

Complement de productivitat per assumpció de funcions de major responsabilitat adjunt a Cap d'àmbit a la Sra. M.M.A.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

82. Recursos Humans. Expedient: 02030204/2026/14 :

Aprovació de l'assumpció de funcions per major responsabilitat de la Sra. E.A.C. i Sra. E.M.R.

83. Recursos Humans. Expedient: 02030204/2026/15 :

Assumpció de funcions per major responsabilitat de la Sra. E.F.G.

84. Territori. Expedient: 060704/2025/61 :

Denegació llicència en sòl públic més devolució imports

85. Territori. Expedient: 060704/2025/26 :

Denegació llicència en sòl públic més devolució imports

86. Territori. Expedient: 060704/2026/49 :

Aprovació llicència d'obres en sòl públic

87. Territori. Expedient: 06070101/2026/25 :

Aprovar llicència d'obres majors

88. Territori. Expedient: 06070101/2026/32 :

Aprovar llicència d'obres majors

89. Territori. Expedient: 06070102/2022/101 :

Revocar acord JGL desistiment llicència i aprovar nou acord desistiment llicència obres menors devolució d'imports

90. Territori. Expedient: 06070102/2026/35 :

Aprovar llicència d'obres menors

91. Territori. Expedient: 06070102/2026/47 :

Aprovar llicència d'obres menors

92. Territori. Expedient: 06070102/2025/106 :

Denegació llicència d'obres menors més devolució imports

93. Territori. Expedient: 060304/2026/6 :

Aprovació inicial del projecte bàsic-executiu de millora de la vorera del carrer Cristòfol Mestre en l'àmbit del pavelló poliesportiu de Ribes.

94. Rendes i Serveis Econòmics. Expedient: 02040404/2026/11 :

Aprovació del padró del servei de teleassistència del primer semestre de l'exercici 2026

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

95. Esports. Expedient: 02020502/2026/95 :

Aprovació conveni nominatiu 2026 i atorgament de la subvenció a l'Associació Junts en Acció

96. Cooperació, Solidaritat i Pau. Expedient: 02020502/2026/85 :

Aprovació convocatòria de subvencions per a Projectes de Cooperació al Desenvolupament per a l'any 2026

97. Governació. Expedient: 02020502/2026/94 :

Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes i atorgar la subvenció prevista nominativament en el pressupost de l'exercici 2026.

98. Serveis Socials. Expedient: 02020502/2026/96 :

Aprovar l'atorgament de la subvenció nominal a L'ASSOCIACIÓ EDUCATIVA PER A JOVES BETÀNIA 2026. (BDNS: 906195)

99. Serveis Socials. Expedient: 02020502/2026/91 :

Aprovar la subvenció nominal a l'Associació de Voluntaris Sant Camil 2026.

100. Territori. Expedient: 02020501/2026/35 :

Acceptar el recurs tècnic de la Diputació de Barcelona "Comunitats energètiques i mecanismes similars per a la transició energètica" (Codi XGL 26/Y/405414)

101. Salut Comunitària. Expedient: 02020501/2026/77 :

Acceptació recurs econòmic de la Diputació de Barcelona "Plans locals de salut" .CODI XGL 26/Y/399177

102. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020501/2026/29 :

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2026 "Foment de l'ocupació dels espais de venda del Mercat La Sínia. Fase 2" amb codi XGL 26/Y/398518

103. Cultura. Expedient: 02020501/2025/129 :

Acceptació de la subvenció de l'OSIC de la Generalitat de Catalunya per activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat (CLT092). Modalitat A.

104. Cultura. Expedient: 02020501/2026/23 :

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2026 Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals "Públic Bòbila" amb codi XGL 26/Y/400216

105. Desenvolupament Econòmic. Expedient: 02020501/2025/152 :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2026 "Projecte de senyalització de la xarxa de mobilitat de Sant Pere de Ribes. Fase 2" amb codi XGL 26/Y/403722

URGÈNCIES

1. Gent Gran. Expedient: 020107/2026/313 :

Contractació de subministrament de maquinària per a la climatització de la Sala Polivalent del Casal de les persones grans de Ribes

2. Territori. Expedient: 01020501/2026/1 :

Aprovar el reconeixement de l'obligació de les liquidacions de les quotes ordinàries dels serveis de recollida, transport i gestió dels residus de la Mancomunitat Penedès-Garraf de gener a abril de 2026

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

1. **Aprovació acta: 26/05/2026**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels membres presents, acorda aprovar l'acta corresponent a la sessió de data 26 de maig de 2026, sense que es doni compte de cap errada o modificació.

2. Recursos Humans Expedient: 01060401/2026/6 :

Adscripció provisional al lloc de treball de cap de secció 1, Sr. C.M.S.

Francisco José Perona Jiménez, regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

Vist l'informe de la Cap de secció del departament de Cultura de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Vist l'informe 189/2026 del Cap de Recursos Humans de data 22 de maig de 2026, amb el codi de revisió de l'expedient núm. 1.1.2.

Vista la comunicació de la proposta del present expedient als membres de la representació sindical de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha realitzat mitjançant correu electrònic.

Vist l'informe de Secretaria núm. 403/2026.

Vista la certificació comptable emesa pel departament de la Intervenció núm. 12026000975.

Per això es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

PRIMER.- APROVAR l'adscripció provisional al lloc de treball de Cap de Secció 1, subgrup A2, al departament de Cultura, del Sr. C.M.S., amb número de DNI ***3238**, amb data d'efectes retroactius en virtut de l'article 39.3 de la LPAC a partir de l'1 de juny de 2026 i fins que es deixin de fer les funcions de major responsabilitat.

SEGON.- APROVAR l'autorització i disposició de la despesa complementària de l'apartat anterior, d'acord a la certificació comptable núm.12026000975, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostaries següents:

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				AD 2026 original
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	
Laboral complementàries	12100	330	13002	**5.089,92 €**	12026000000459
Seguretat Social	12100	330	16000	**1.678,30 €**	12026000000460
		Cost total.....		**6.768,22 €**	

TERCER.- COMUNICAR l'acord a la persona interessada.

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

3. Educació Expedient: 11070101/2026/6 :

Atorgament i Justificació d'ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar curs 2025-2026. Escola Les Roquetes. Grup 3

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

Per acord de Junta de Govern Local de data 17 de juny de 2025 es van aprovar les Bases reguladores per l'atorgament d'Ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar pels cursos 2025-2026 i 2026-2027 i en data 5 d'agost de 2025 es va aprovar l'obertura de la convocatòria de sol·licituds pel curs 2025-2026.

El termini de presentació de sol·licituds i justificacions dels ajuts és des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i per un període de 45 dies naturals, des del 9 de setembre al 23 d'octubre, ambdós inclosos.

Atès els criteris de concessió que estableixen les bases reguladores en la seva clàusula 9 són:

9.- Procediment de concessió i criteris

El procediment de concessió dels ajuts regulats en les presents Bases serà el de concurrència no competitiva. Els criteris de concessió seran:

Ajuts del 100% del cost dels llibres i/o material escolar

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Unitats familiars que es troben en situació d'alt risc, situacions cronificades i/o que s'agreugen en el temps, situacions de negligència que posen en situació d'alt risc al menor altres de la unitat de convivència.

Infants amb el reconeixement de protecció temporal per a persones desplaçades i/o amb la sol·licitud de protecció internacional admesa a tràmit i /o amb protecció subsidiària.

Amb el seu informe corresponent emès per Serveis Socials i/o Diversitat i Ciutadania.

2. Ajuts del 80 % del cost dels llibres i/o material escolar:

Unitats familiars amb risc social i objecte de seguiment de Serveis Socials municipals, amb el seu Informe corresponent.

3. Ajuts del 75% dels cost dels llibres i/o material escolar en funció del nivell de renda:

S'atorgarà un únic ajut per infant i per curs per a l'adquisició de llibres i material escolar i quota d'AMPA/AFA, sempre que aquesta sigui obligatòria en el centre, per participar en el projecte de socialització de llibres.

Aquests ajuts seran del 75% de l'import, sempre que compleixin el requisit de que el llindar de renda de la unitat familiar no sobrepassi:

- la quantitat de 18.000 €/anuals o
- la quantitat de 22.000 €/anuals en cas de famílies nombroses

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'atorgament i la justificació dels Ajuts de llibres i material escolar, curs 2025-2026, d'acord amb la clàusula 9 de les bases reguladores, els informes emesos pels Serveis Socials o Diversitat i Ciutadania o la valoració emesa pels serveis tècnics d'aquest Ajuntament segons renda de la unitat familiar, inclosos en els corresponents expedients individuals, les famílies tenen dret a l'ajut del cost dels llibres i material escolar d'acord amb la relació següent:

Centre educatiu ESCOLA LES ROQUETES amb NIF Q5855380A

Expedient	NIF/NIE SOL·LICITANT	NOM ALUMNE	COST TOTAL	% AJUT	IMPORT AJUT
1107010101/2025/299	****5196*	A.E.F	160,00 €	75 %	120,00 €

SEGON.- Aprovar l'autorització, disposició i l'obligació (FASE ADORC_END) de la despesa per import de 120,00 € , per fer front als ajuts que s'atorguen segons la relació indicada a l'acord primer , amb referència del crèdit pressupostari DC 12026000035482 i amb càrrec a l'operació i a l'aplicació pressupostària següent:

Núm. Operació	Projecte	Codi PAM	Aplicació Pressupostària	Import
RC_12026000004411	2025_01_04	1.2.3.5	14100.231.48000 Subv. a famílies llibres i material escolar	120,00 €

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

TERCER.-Publicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (art. 20.8 LGS).

QUART.-Notificar aquests acords als interessats i al centre educatiu.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

4. Desenvolupament Econòmic Expedient: 01030204/2026/15 :

Aprovació de l'autorització, disposició i obligació reconeguda de la taxa corresponent a l'anunci publicat al DOGC sobre la modificació dels Estatuts del Mercat municipal La Sínia.

Juan Garcia Garcia, regidor de Mercats i Fires de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"S'ha publicat oficialment al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) l'anunci sobre l'aprovació de la modificació dels Estatuts del Mercat municipal La Sínia, aprovat pel Ple d'aquesta Corporació, en data 24 de febrer de 2026, i publicat en data 15 de maig de 2026 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Per aquest motiu, es fa necessari aprovar el pagament de la taxa esmentada, segons concepte, imports i dades que es detallen:

Liquidació de taxa

Codi sol·licitud	Descripció	Import Publicació
26.128.058	Publicació anunci taxa normal 26.128.058 - Aprovació de la modificació dels estatuts del mercat municipal La Sínia regularitzant superfícies, coeficients dels espais local 1, local 19, parades 13 i 14, denominació del magatzem 19 i annexió al local 19	227,25 €
		Total 227,25 €

Es preveu que la taxa sigui per import i a càrrec de l'aplicació pressupostària que es detalla a l'apartat "Dades"."
Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Promoció Econòmica, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i obligació reconeguda (ADO) de la taxa de publicació de l'anunci al DOGC sobre l'aprovació de la modificació dels Estatuts del Mercat municipal La Sínia regularitzant superfícies, coeficients dels espais Local 1, Local 19, Parades 13 i 14, denominació del magatzem 19 i annexió al local 19, per un import total de 227,25€ i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 35000/4312/22603, tal com s'indica a continuació, i amb referencia al crèdit pressupostari, document comptable 12026000033691.

DADES
PAM: 2.2.2
IMPORT: 227,25 €
PARTIDA: 35000/4312/22603
FASE: ADO
Fitxa Funció Interventora 9.3.3
Referència document comptable: 12026000033691

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

5. Recursos Humans Expedient: 0202010503/2026/71 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/30.

Francisco José Perona Jiménez, Regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

El 16 de desembre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient 02030204/2025/30 relatiu a: La proposta de Convalidació OFI i aprovació efectes econòmics per assumpció de funcions de major responsabilitat. CRG.

Vist que les autoritzacions i disposicions de despesa pertanyen a l'exercici 2025 i no es varen poder traspassar a l'exercici 2026.

Vist l'informe número 173/2026 emès per Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient 1.10.2

Vista la certificació comptable, relació núm. 12026000990 emesa per Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- Validar les autoritzacions i disposicions de despesa (AD) i les autoritzacions i disposicions de despesa complementàries (AD C+) dels documents comptables de l'exercici 2025 (llista 12025001676) relatius a l'expedient 02030204/2025/30 (Efectes econòmics per assumpció de funcions de major responsabilitat CRG), d'acord a la certificació comptable núm. 12026000990, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Indicació: C.P. i S.S. Assumpció funcions major responsabilitat (1/1/2025-31/12/2025)

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL					
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD Original 2025	AD Original 2026
Complement de productivitat	41000	934	15000	**4.276,80 €**	12025000042875	12026000001331
Seguretat Social	41000	934	16000	**1.371,57 €**	12025000012236	12026000001330
		Cost total.....		**5.648,37 €**		

No obstant això, la Junta de Govern Local amb el seu superior criteri adoptarà l'acord que cregui més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

6. Recursos Humans Expedient: 0202010503/2026/70 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/10.

Francisco José Perona Jiménez, Regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

El 16 de desembre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient 02030204/2025/10 relatiu a: La proposta de Convalidació Omissió Funció Interventora; Efectes econòmics del Decret d'Alcaldia 2025000107 relatiu a l'assumpció de funcions de major responsabilitat, ETR.

Vist que les autoritzacions i disposicions de despesa pertanyen a l'exercici 2025 i no es varen poder traspassar a l'exercici 2026.

Vist l'informe número 172/2026 emès per Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient 1.10.2

Vista la certificació comptable, relació núm. 12026000991 emesa per Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- VALIDAR les autoritzacions i disposicions de despesa (AD) i les autoritzacions i disposicions de despesa complementàries (AD C+) dels documents comptables de l'exercici 2025 (llista 12025000929) relatius a l'expedient 02030204/2025/10 (Efectes econòmics del Decret d'Alcaldia 2025000107 relatiu a l'assumpció de funcions de major responsabilitat, ETR.), d'acord a la certificació comptable número 12026000991, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Indicació: Complement productivitat i seguretat social. ETR. Import fix de 250,00 €. (07/02/2025 – 31/05/2025)

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL					
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD Original 2025	AD Original 2026
Complement de productivitat	02200	231	15000	**949,62 €**	12025000024196	
Seguretat Social	02200	231	16000	**315,46 €**	12025000011292	12026000000329
		Cost total.....		**1.265,08 €**		

No obstant això, la Junta de Govern Local amb el seu superior criteri adoptarà l'acord que cregui més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

7. Recursos Humans Expedient: 0202010503/2026/69 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/29

Francisco José Perona Jiménez, Regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

El 16 de desembre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient 02030204/2025/29 relatiu a: La proposta de Convalidació Omissió Funció Interventora i Efectes econòmics per a l'any 2025 del Decret d'Alcaldia número 2024000651 relatiu a l'assumpció de funcions de major responsabilitat. Sra. MTM.

Vist que les autoritzacions i disposicions de despesa pertanyen a l'exercici 2025 i no es varen poder traspassar a l'exercici 2026.

Vist l'informe número 171/2026 emès per Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

1.10.2

Vista la certificació comptable, relació número 12026001001, emesa per Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- VALIDAR les autoritzacions i disposicions de despesa (AD) i les autoritzacions i disposicions de despesa complementàries (AD C+) dels documents comptables de l'exercici 2025 (llista 12025001674) relatius a l'expedient 02030204/2025/29 (Efectes econòmics per a l'any 2025 del Decret d'Alcaldia número 2024000651 relatiu a l'assumpció de funcions de major responsabilitat. Sra. MTM.), d'acord a la certificació comptable núm. 12026001001, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Indicació: CP Assumpció major responsabilitat 1/1/2025-31/08/2025.

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD Original 2025
Complement retributiu	40003	920	15000	2.772,00 €	12025000012146
Seguretat Social	40003	920	16000	883,44 €	12025000012147
		Cost total.....		3.655,44 €	

Indicació: CP Assumpció major responsabilitat 1/9/2025-31/12/2025.

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL					
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD Original	AD Original 2026
Complement retributiu	02100	920	15000	1.386,00 €	12025000035880	12026000000322
Seguretat Social	02100	920	16000	365,49 €	12025000035881	12026000000323
		Cost total.....		1.751,49 €		

No obstant això, la Junta de Govern Local amb el seu superior criteri adoptarà l'acord que cregui més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

8. Recursos Humans Expedient: 0202010503/2026/61 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 01060405/2025/30

Francisco José Perona Jiménez, Regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA
El 30 de desembre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient 01060405/2025/30 relatiu a: La proposta de Convalidació Omissió Funció Interventora i aprovació efectes econòmics derivats del Decret Alcaldia 2025000742 de 9 de juliol de 2025. NOMENAMENTS PROVISIONALS INTERVENTORA I INTERVENTOR ACCTAL..
Vist que les autoritzacions i disposicions de despesa pertanyen a l'exercici 2025 i no es varen poder traspassar a l'exercici 2026.
Vist l'informe número 165/2026 emès per Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient 1.10.2.
Vista la certificació comptable, relació núm. 12026000965 emesa per Intervenció. Per això, es

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents ACORDS:
PRIMER.- VALIDAR les autoritzacions i disposicions de despesa (AD) i les autoritzacions i disposicions de despesa complementàries (AD C+) dels documents comptables de l'exercici 2025 (llista 12025001739) relatius a l'expedient 01060405/2025/30 (Efectes econòmics derivats del Decret Alcaldia 2025000742 de 9 de juliol de 2025. NOMENAMENTS PROVISIONALS INTERVENTORA I INTERVENTOR ACCTAL), pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
M.R.M.M.: Complement de productivitat Decret Alcaldia 2025000742 (9,10,12,13 i 14 de juliol de 2025)

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				AD 2025	AD 2026
	Orgànic	Programa	Econòmic	Total		
Productivitat	41000	932	15000	**342,40 €**	12025000044133	12026000033853
Seguretat Social	41000	932	16000	**90,29 €**	12025000012205	12026000001298
		Cost total.....		**432,69 €**		

R.N.B.: Diferencia sou complement de productivitat Decret Alcaldia 2025000742 (11/07/2025)

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				AD 2025	AD 2026
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total		
Productivitat	41000	932	15000	**57,53 €**	12025000012199	12026000001292
Seguretat Social	41000	932	16000	**21,46 €**	12025000012200	12026000001293
		Cost total.....		**78,99 €**		

No obstant això, la Junta de Govern Local amb el seu superior criteri adoptarà l'acord que cregui més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

9. Recursos Humans Expedient: 0202010503/2026/63 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/26.

Francisco José Perona Jiménez, Regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

El 30 de desembre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient 02030204/2025/26 relatiu a: Gratificacions per serveis extraordinaris personal de governació juliol i agost 2025.

Vist que les autoritzacions i disposicions de despesa pertanyen a l'exercici 2025 i no es varen poder traspassar a l'exercici 2026.

Vist l'informe número 166/2026 emès per Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient 1.10.2.

Vista la certificació comptable, relació núm. 12026000952 emesa per Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

ACORDS:

PRIMER.- VALIDAR les autoritzacions i disposicions de despesa (AD) i les autoritzacions i disposicions de despesa complementàries (AD C+) dels documents comptables de l'exercici 2025 (llista 12025001417) relatius a l'expedient 02030204/2025/26 (Gratificacions per serveis extraordinaris personal de governació juliol i agost 2025.), d'acord a la certificació comptable núm. 12026000952, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació pressupostària	Concepte	Import
21100.132.15100	Gratificacions	5.665,25 €
21100.132.16000	Seguretat Social	1.807,72 €
21100.132.16001	Seguretat Social	238,10 €
	Total	7.711,07 €

Treballador	DNI	Gratif. Juliol	Gratif. Agost	Total Gratif.	AD Original 2025	SS	AD Seg. Social	COST TOTAL	AD Original 2026	AD Seg. Social 2026
				21100.132.15100		21100.132.16000				
DGR	***1677**	1.240,00 €	491,25 €	1.731,25 €	12025000019179	645,93 €	12025000011479	2.377,18 €	12026000007188	12026000000538
AMS	***2475**	969,50 €	- €	969,50 €	12025000023382	361,72 €	12025000011484	1.331,22 €	12026000000543	12026000007189
RVR	***3840**	346,00 €	- €	346,00 €	12025000019182	129,09 €	12025000011721	475,09 €	12026000033718	12026000000776
GCA	***2194**	318,00 €	- €	318,00 €	12025000028809	118,65 €	12025000011685	436,65 €	12026000033719	12026000000745
AJC	***2194**	372,50 €	360,00 €	732,50 €	12025000028810	273,30 €	12025000011645	1.005,80 €	12026000033720	12026000000704
OMP	***3720**	212,00 €	- €	212,00 €	12025000023383	79,10 €	12025000011725	291,10 €	12026000033721	12026000000780
AAC	***0554**	424,00 €	- €	424,00 €	12025000019178	144,03 €	12025000011735	568,03 €	12026000033722	12026000000791
OGG	***6895**	212,00 €	- €	212,00 €	12025000037273	55,90 €	12025000011494	267,90 €	12026000033723	12026000000553
						21100.132.16001				
JSA	***3655**	- €	720,00 €	720,00 €	12025000057468	238,10 €	12025000028550	958,10 €	12026000027346	12026000004065
		4.094,00 €	**1.571,25 €**	**5.665,25 €**		**2.045,82 €**		**7.711,07 €**		

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

10. Recursos Humans Expedient: 0202010503/2026/72 :

Aprovació de la validació de documents comptables AD 2025 expedient 02030204/2025/31.

Francisco José Perona Jiménez, Regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

El 16 de desembre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern Local l'expedient 02030204/2025/31 relatiu a: La proposta de convalidació OFI i aprovació efectes econòmics per assumpció de funcions de major responsabilitat. LBA.

Vist que les autoritzacions i disposicions de despesa pertanyen a l'exercici 2025 i no es varen poder traspassar a l'exercici 2026.

Vist l'informe número 174/2026 emès per Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient 1.10.2

Vista la certificació comptable, relació núm. 12026001003 emesa per Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- Validar les autoritzacions i disposicions de despesa (AD) i les autoritzacions i disposicions de despesa complementàries (AD C+) dels documents comptables de l'exercici 2025 (llista

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

12025001678) relatius a l'expedient 02030204/2025/31 (Efectes econòmics per assumpció de funcions de major responsabilitat. LBA), d'acord a la certificació comptable núm. 12026001003, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
Indicació 2025: C.P. i S.S.Assumpció funcions major responsabilitat 1/9/25-31/12/25 (AD/AD C+)

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL					
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD Original 2025	AD Original 2026
Complement de productivitat	14100	320	15000	**1.096,00 €**	12025000042882	12026000000816
Seguretat Social	14100	320	16000	**353,13 €**	12025000011744	12026000000815
		Cost total.....		**1.449,13 €**		

Indicació 2026: C.P. i S.S. Assumpció funcions major responsabilitat 1/1/2026-31/12/2026(AD C+)

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD
Complement de productivitat	14100	320	15000	**3.288,00 €**	12026000000816
Seguretat Social	14100	320	16000	**1.059,39 €**	12026000000815
		Cost total.....		**4.347,39 €**	

No obstant això, la Junta de Govern Local amb el seu superior criteri adoptarà l'acord que cregui més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

11. Educació Expedient: 11070103/2026/11 :

Denegació ajut per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (L.V.D.C)

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 21 d'abril de 2026 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts per a la matrícula d'estudis universitaris i cicles formatius de grau superior i per les despeses de transport dels joves que estan cursant ensenyaments d'educació post obligatòria pels cursos 2025-2026 i 2026-2027, i la convocatòria de presentació de sol·licituds d'ajuts pel curs escolar 2025-2026, amb termini del dia 5 al 25 de maig de 2026.

En data, 12/05/2026 , registre d'entrada núm. 2026/009827, el sol·licitant L.V.D.C, amb NIF ***0795** ha entrat en aquest Ajuntament la sol·licitud d'ajut, el qual des dels serveis tècnics s'ha valorat de la manera següent:
D'acord amb les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a la matrícula d'estudis universitaris i cicles, i per despeses de transport dels joves que cursen ensenyaments d'educació post obligatòria, els antecedents, i tota la documentació que consta a l'expedient, la valoració de l'expedient presenta el següent resultat: Denegar, supera el llindar.

Dades situació econòmica de la unitat familiar segons declaració de la renda:

Nom de la persona	Ingressos totals 2024
J.V.C	15.214,09 €

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

C.D.C.A.	51.957,33 €
G.V.D.C.	
L.V.D.C.	1.406,61 €
IMPORT TOTAL INGRESSOS UNITAT FAMILIAR 2024	68.578,03 €

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- DENEGAR l'atorgament de l'ajut per a la matrícula d'estudis universitaris i per les despeses de transport dels joves que estan cursant ensenyaments d'educació post obligatòria pel curs 2025-2026, de conformitat amb les bases reguladores i la documentació que consta a l'expedient, segons el següent detall:

Núm. expedient:	11070103/2026/11
Nom del sol·licitant:	L.V.D.C.
NIF del sol·licitant:	***0795**
Centre educatiu:	Universitat de Barcelona
Import ajut denegat matricula	1000,00 €
Import ajut denegat transport:	250,00 €
Motiu:	Supera llindar

SEGON.- Notificar l'acord als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

12. Educació Expedient: 11070103/2026/3 :

Atorgament i justificació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (LY.A.F.)

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 21 d'abril de 2026 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts per a la matrícula d'estudis universitaris i cicles formatius de grau superior i per les despeses de transport dels joves que estan cursant ensenyaments d'educació post obligatòria pels cursos 2025-2026 i 2026-2027, i la convocatòria de presentació de sol·licituds d'ajuts pel curs escolar 2025-2026, amb termini del dia 5 al 25 de maig de 2026.

En data, 05/05/2026 , l'interessat LY. A. F., amb NIF ***2907** ha sol·licitat mitjançant instància núm. 2026/009266, l'ajut d'estudis Post Obligatoris pel curs 2025-2026, documentació la qual ha estat valorada pel serveis tècnics d'aquest Ajuntament.

Es compleix el que estableix l'art. 88.3 del RLGS.

Vist que en l'apartat 4 Requisits de les persones beneficiàries (a) estan exclosos els màsters.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Educació.
Vist el DC 12026000033591.
Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'atorgament i la justificació de l'ajut per a la matrícula d'estudis universitaris post obligatoris i transport pel curs 2025-2026, de conformitat amb les bases reguladores i la documentació que consta a l'expedient, segons el següent detall:

Núm. expedient:	11070103/2026/3
Nom del sol·licitant:	LY.A.F.
NIF del sol·licitant:	***2907**
Centre educatiu:	Universitat de Barcelona
Cost total:	603,20 €
Import Ajut:	603,20 €

CODI PAM : 1.2.3.5
PROGRAMA: 326
ORGÀNIC: 14100
ECONÒMIC: 48901
CODI D'ACTUACIÓ: 3.10.3
IMPORT (IVA inclòs): 603,00 €
FASE DE LA DESPESA : ADO a càrrec RC número: 12026000019231 (ADORC)
DC 12026000033591

SEGON.- Publicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (Art. 20.8 LGS).

TERCER.- Notificar aquest acords a la persona interessada.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

13. Educació Expedient: 11070103/2026/2 :

Atorgament i justificació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris 2025-2026 (R.G.L)

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 21 d'abril de 2026 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts per a la matrícula d'estudis universitaris i cicles formatius de grau superior i per les despeses de transport dels joves que estan cursant ensenyaments d'educació post obligatòria pels cursos 2025-2026 i 2026-2027, i la convocatòria de presentació de sol·licituds d'ajuts pel curs escolar 2025-2026, amb termini del dia 5 al 25 de maig de 2026.

En data, 05/05/2026 , l'interessat R.G.L, amb NIF ***8406** ha sol·licitat mitjançant instància núm. 2026/009221, l'ajut d'estudis Post Obligatoris pel curs 2025-2026, documentació la qual ha estat valorada pel serveis tècnics d'aquest Ajuntament

Es compleix el que estableix l'art. 88.3 del RLGS.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Educació.

Vist el DC 12026000033588.

es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'atorgament i la justificació de l'ajut per a la matrícula d'estudis universitaris post obligatoris, pel curs 2025-2026, de conformitat amb les bases reguladores i la documentació que consta a l'expedient, segons el següent detall:

Núm. expedient:	11070103/2026/2
Nom del sol·licitant:	R. G. L
NIF del sol·licitant:	***8406**
Centre educatiu:	Universitat Oberta de Catalunya
Transport:	0,00 €
Matricula:	1.000,00 €
Cost Total:	1.000,00 €
Import Ajut:	1.000,00 €

CODI PAM : 1.2.3.5
PROGRAMA: 326
ORGÀNIC: 14100
ECONÒMIC: 48901
CODI D'ACTUACIÓ: 3.10.3
IMPORT (IVA inclòs): 1.000 €
FASE DE LA DESPESA : ADO a càrrec RC número 12026000019231 (ADORC)
DC 12026000033588

SEGON.- Publicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (Art. 20.8 LGS).

TERCER.- Notificar aquest acords a la persona interessada.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

14. Educació Expedient: 11070103/2026/5 :

Denegació ajut per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (A.M.S)

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 21 d'abril de 2026 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts per a la matrícula d'estudis universitaris i cicles formatius de grau superior i per les despeses de transport dels joves que estan cursant ensenyaments d'educació post obligatòria pels cursos 2025-2026 i 2026-2027, i la convocatòria de presentació de sol·licituds d'ajuts pel curs escolar 2025-2026, amb termini del dia 5 al 25 de maig de 2026.

En data, 07/05/2026 , registre d'entrada núm. 2026/009427, el sol·licitant A.M.S., amb NIF ***8063** ha entrat en aquest Ajuntament la sol·licitud d'ajut, el qual des dels serveis tècnics s'ha valorat de la manera següent:
Dades situació econòmica de la unitat familiar segons declaració de la renda:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Nom de la persona	Ingressos totals 2024
S.M.S	29.083,72 €
JM.R.G	20.776,11 €
J.M.S	187,05 €
IMPORT TOTAL INGRESSOS UNITAT FAMILIAR 2024	50.046,88 €

D'acord amb les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a la matricula d'estudis universitaris i cicles, i per despeses de transport dels joves que cursen ensenyaments d'educació post obligatòria, els antecedents, i tota la documentació que consta a l'expedient, la valoració de l'expedient presenta el següent resultat: Denegar, supera el llindar.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- DENEGAR l'atorgament de l'ajut per a la matrícula a cicles formatius de grau superior i per les despeses de transport pel curs 2025-2026, de conformitat amb les bases reguladores i la documentació que consta a l'expedient, segons el següent detall:

Núm. expedient:	11070103/2026/5
Nom del sol·licitant:	A.M.S
NIF del sol·licitant:	***8063**
Centre educatiu:	INSTITUT MANUEL DE CABANYES
Import ajut denegat matricula	150,00 €
Import ajut denegat transport:	200,00 €
Motiu:	Supera llindar

SEGON.- Notificar l'acord als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

15. Educació Expedient: 11070103/2026/7 :

Atorgament i justificació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris curs 2025-2026 (G.C.R.)

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 21 d'abril de 2026 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts per a la matrícula d'estudis universitaris i cicles formatius de grau superior i per les despeses de transport dels joves que estan cursant ensenyaments d'educació post obligatòria pels cursos 2025-2026 i 2026-2027, i la convocatòria de presentació de sol·licituds d'ajuts pel curs escolar 2025-2026, amb termini del dia 5 al 25 de maig de 2026.

En data, 08/05/2026 , l'interessat G.C.R., amb NIF ***6691** ha sol·licitat mitjançant instància núm. 2026/009627, l'ajut d'estudis Post Obligatoris pel curs 2025-2026, documentació la qual ha estat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

valorada pel serveis tècnics d'aquest Ajuntament
Es compleix el que estableix l'art. 88.3 del RLGS.

De conformitat amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Educació

Vist el DC 12026000033647.

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'atorgament i la justificació de l'ajut per a despeses de transport dels joves que estan cursen ensenyaments d'educació post obligatòria pel curs 2025-2026, de conformitat amb les bases reguladores i la documentació que consta a l'expedient, segons el següent detall:

Núm. expedient:	11070103/2026/7
Nom del sol·licitant:	G.C.R.
NIF del sol·licitant:	***6691**
Centre educatiu:	Universitat de Barcelona
Matricula:	0,00 €
Cost total:	250,00 €
Import Ajut:	250,00 €

CODI PAM : 1.2.3.5
PROGRAMA: 326
ORGÀNIC: 14100
ECONÒMIC: 48901
CODI ACTUACIÓ: 3.10.3
IMPORT (IVA inclòs): 250 €
FASE DE LA DESPESA : ADO a càrrec RC número 12026000019231 (ADORC)
DC 12026000033647.

SEGON.- Publicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (Art. 20.8 LGS).

TERCER.- Notificar aquest acords a la persona interessada.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

16. Educació Expedient: 11070103/2026/1 :

Denegació d'ajuts per ensenyaments post obligatoris, curs 2025-2026 (A.R.P)

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 21 d'abril de 2026 es van aprovar les bases reguladores dels ajuts per a la matrícula d'estudis universitaris i cicles formatius de grau superior i per les despeses de transport dels joves que estan cursant ensenyaments d'educació post obligatòria pels cursos 2025-2026 i 2026-2027, i la convocatòria de presentació de sol·licituds d'ajuts pel curs escolar 2025-2026, amb termini del dia 5 al 25 de maig de 2026.

En data, 05/05/2026 , registre d'entrada núm. 2026/009160, el sol·licitant A.R.P., amb NIF ***9542**

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

ha entrat en aquest Ajuntament la sol·licitud d'ajut, el qual des dels serveis tècnics s'ha valorat de la manera següent:

Vis l'apartat 1.- Objecte, de les bases reguladores on diu: "L'Objecte de les presents Bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals per a la matrícula universitària i Cicle formatiu de grau superior i per al transport per a la continuïtat educativa d'estudiants, nascuts entre els anys 1996 i 2010 pel curs escolar 2025-2026 ambdós inclosos, i els nascuts entre els anys 1997 i 20111 pel curs escolar 2026-2027 ambdós inclosos, residents a Sant Pere de Ribes de manera continuada durant els 3 anys anteriors a la data de la sol·licitud, que estiguin matriculats en centres sufragats per fons públics i no hagin rebut una beca o ajut pel mateix concepte d'altres administracions".

D'acord amb les bases reguladores, per a l'atorgament d'ajuts per a la matricula d'estudis universitaris i cicles, i per despeses de transport dels joves que cursen ensenyaments d'educació post obligatòria, el antecedents, i tota la documentació que consta a l'expedient, la valoració de l'expedient presenta el següent resultat:

Denegar, centre educatiu privat.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- DENEGAR l'atorgament de l'ajut per a la matrícula d'estudis universitaris post obligatoris i per les despeses de transport pel curs 2025-2026, de conformitat amb les bases reguladores i la documentació que consta a l'expedient, segons el següent detall:

Núm. expedient:	11070103/2026/1
Nom del sol·licitant:	A.R.P.
NIF del sol·licitant:	***9542**
Centre educatiu:	FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT BLANQUERNA
Import ajut denegat matricula	1000,00 €
Import ajut denegat transport:	250,00 €
Motiu:	CENTRE PRIVAT

SEGON.- Notificar l'acord als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

17. Territori Expedient: 06070302/2025/46 :

Comunicació Primera ocupació

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, comunica davant la Junta de Govern Local el següent:

"S'ha formalitzat davant aquest Ajuntament la comunicació prèvia de primera ocupació i utilització de l'immoble que es relaciona a continuació, havent-se comprovat tècnicament que la documentació presentada és la detallada i és correcta, i havent-se realitzat la inspecció tècnica amb resultat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

favorable amb observacions; podent-se ocupar i utilitzar l'esmentat l'immoble sota la responsabilitat de les persones o empreses titulars i dels tècnics o tècniques que hagin lliurat les certificacions, mesuraments, anàlisis i comprovacions que, d'acord amb la normativa sectorial, són preceptius

En data 19 de maig del 2026 l'arquitecta tècnica Cristina Campos Cirera emet l'informe tècnic favorable.

En data 22 de maig del 2026, la Tècnica Superior en dret Verónica Nicolás Albareda emet l'informe jurídic favorable.
D'acord amb l'informe de la prefectura de servei emès en data 22 de maig del 2026, per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez en el que es fa constar el següent:

Programa: 151
Orgànic: 31000
Econòmic: 32100
Import: 104,40€
Concepte: Llicències urbanístiques

Expedient: 06070302/2025/46
Sol·licitant: C.F.B.L
Representant: J.A.S
Data Comunicació: 03/07/2025
Emplaçament: Pg. Pujades, 10
Per a: Habitatge unifamiliar aïllat (llicència obres majors 06070101/2022/103).

S'adverteix al titular que cal donar compliment a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament de la llicència d'obres .

1.- La presentació d'aquesta comunicació prèvia porta implícit el reconeixement administratiu del dret que declareu i us faculta per al seu exercici des del dia en què ha estat presentada, sota la vostra exclusiva responsabilitat i/o la dels tècnics que han lliurat les certificacions favorables, i sens perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que l'Ajuntament té atribuïdes.

2.- Malgrat l'anterior, la inexactitud, falsedat u omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que incorporeu o acompanyeu a la comunicació determinarà que la mateixa no sigui jurídicament eficaç i, conseqüentment, la impossibilitat que exerciteu el dret declarat des del moment en què es tingui constància d'aquestes circumstàncies. Tot això sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives què pugueu incórrer.

3.- El reconeixement administratiu del dret a ocupar les obres es produeix salvat el dret de propietat, sens perjudici de tercers ni de les competències d'altres organismes.

4.- La comunicació formulada no implica el reconeixement de cap dret ni faculta per a l'exercici, en el seu cas, de cap activitat econòmica a les obres objecte de la comunicació, per a la qual cosa caldrà que s'hagi obtingut abans la llicència de l'activitat o bé que s'hagi formulat la comunicació prèvia corresponent, segons el règim jurídic que resulti d'aplicació a les activitats que s'hi vulguin instal·lar.

5.- La comunicació no atorga a l'interessat facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius."

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

18. Territori Expedient: 060707/2025/467 :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Devolució imports per comunicat d'obres desfavorable

Francisco José Perona Jiménez, Regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presento a la Junta de Govern Local la següent proposta:
Verónica Nicolás Albareda, Tècnica Superior en Dret d'Urbanisme, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en relació amb la sol·licitud de comunicat d'obres per a la col·locació d'un paviment a la planta baixa i reforma del bany de la planta baixa de l'edifici situat en el carrer Pau Claris, núm. 53, de Les Roquetes, a favor del senyor G. C. S., emet el següent INFORME:

"ANTECEDENTS

En data 31/07/2025, mitjançant instancia genèrica amb registre d'entrada 2025014123, es va presentar pel senyor J. F. V. R., en representació del senyor G. C. S., la sol·licitud de comunicat d'obres per a la col·locació d'un paviment a la planta baixa i reforma del bany de la planta baixa de l'edifici situat en el carrer Pau Claris, núm. 53, de Les Roquetes.

INFORME TÈCNIC

En data 6/11/2025, l'Arquitecta tècnica municipal emet el seu informe tècnic amb resultat desfavorable en tant que l'acte d'ús del sòl que es pretén realitzar no és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187.bis, 188 i 189.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1); articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: l'article 69.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236 Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.
- Ordenances municipals d'aplicació.
- Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189 del TRLUC.
- Sobre el silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat: article 24 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
- Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb el que estableix l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, totes les llicències urbanístiques per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les, en funció del principi de proporcionalitat. L'article segueix indicant que, la llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

fa referència l'apartat 1, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres la llicència urbanística ha caducat, és a dir, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor.

En data 3/04/1981 es va atorgar la llicència d'obra major amb número d'expedient 168/81, per la construcció d'un habitatge en el carrer Pau Claris, núm. 53, de Les Roquetes. Que a dia d'avui, en el moment que es sol·licita la present comunicació prèvia, la construcció d'aquest habitatge no ha sigut finalitzada, tractant-se per tant d'una construcció inacabada, sense ús ni utilitat. La qual cosa comporta, en aplicació de la normativa urbanística, que sigui necessària l'obtenció d'una nova llicència, que s'ajusti a les determinacions del planejament en vigor, per finalitzar l'habitatge del carrer Pau Claris, núm. 53, de Les Roquetes, no admetent obres parcials per acabament.

Paral·lelament a la sol·licitud, en data 1/08/2025, es va emetre la corresponent autoliquidació, amb número de rebut 202542353, per valor de 182,15 euros, en concepte d'ICIO i fiança. En virtut de l'article 1 de l'Ordenança Fiscal número 4, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, l'ICIO és un tribut municipal indirecte, el fet imposable del qual el constitueix la realització, dintre del terme municipal de Sant Pere de Ribes, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi l'obtenció o no aquesta llicència, o per la qual s'exigeixi la presentació d'una declaración responsable o comunicació prèvia, sempre que la seva expedició correspongui a aquest Ajuntament.
La no realització de la construcció, instal·lació o obra per no haver-se autoritzat aquestes, procedeix la devolució de l'import corresponent a la autoliquidació practicada."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 1 d'abril de 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

PRIMER. – No reconèixer els efectes de la comunicació d'obres presentada pel senyor J. F. V. R., en representació del senyor G. C. S., en data 31 de juliol de 2025, amb registre d'entrada 2025014123, per a la col·locació d'un paviment a la planta baixa i reforma del bany de la planta baixa de l'edifici situat en el carrer Pau Claris, núm. 53, de Les Roquetes, pels motius exposats anteriorment.

SEGON. – Acordar la devolució de la quantitat de 182,15 euros, de l'autoliquidació amb número de rebut 202542353, i referències comptables 12025000035624 i 12025000035623 respectivament als imports desglossat a continuació:

L'import es desglossa en:

▪ 115,60 euros en concepte d'ICIO satisfet amb número d'ingrés 12026000020947 i número de document comptable OPD_ST 12025000035624.

▪ 66,55 euros en concepte de fiança satisfet amb número d'ingrés 12026000009179 i número de document comptable OPF 12025000035623.

TERCER. – Notificar els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

19. Educació Expedient: 1107010201/2026/3 :

Aprovació i denegació atorgament de subvencions de preu públic per assistència i menjador de la llar d'infants municipal Els Tres Pins, curs 2025-2026.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes,

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
"La Junta de Govern Local de data 2 de setembre de 2025 va aprovar les Bases per a l'atorgament d'ajuts a l'escolarització i als menjadors de les llars d'infants municipals per als cursos 2025-2026 i 2026-2027 i la convocatòria per al curs 2025-2026.
Les esmentades Bases i convocatòria es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 30 d'octubre de 2025.
Durant el període de presentació de sol·licituds, del 31 d'octubre al 20 de novembre de 2025, es van presentar al registre d'entrada d'aquest Ajuntament diverses peticions de subvenció de preu públic per assistència i menjador per a la Llar d'Infants Municipal Els Tres Pins, i es van iniciar els expedients per a la seva valoració.
Vist l'informe de Prefectura del Servei d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per l'atorgament de les subvencions del preu públic per Assistència a la llar d'infants municipal Els Tres Pins per al curs escolar 2025-2026 (Fase AD), per un import de 24.275,70€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14100.323.48903, i a la Reserva de Crèdit (RC) 12026000004938, a abonar directament a l'empresa adjudicatària de la Llar d'infants Eulen Servicios Sociosanitarios SA, amb NIF A79022299, prèvia justificació, segons el següent detall, amb referència al crèdit pressupostari document comptable número 12026000929 i codi d'actuació DGC 3.10.2:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	Assistència gratuïta de Setembre a Juny (nascuts any 2023) Es beca només juliol	% Ajut atorgat Assistència de 180€/mes	5% addicional Assistència	Ajut atorgat Assistència 2025 (setembre-desembre)	Ajut atorgat Assistència 2026 (gener-juny) I2-juliol	Import TOTAL Ajut Assistència curs 2025-2026
110701020101/2026/2	****1249*	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/3	***2924**	NO	50%	5%	378,00€	567,00€	945,00€
110701020101/2026/4	***4045**	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/7	***0354**	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/11	***3624**	NO	40%	0%	288,00€	432,00€	720,00€
110701020101/2026/12	***8436**	NO	50%	5%	378,00€	567,00€	945,00€
110701020101/2026/14	****5196*	NO	50%	5%	378,00€	567,00€	945,00€
110701020101/2026/15	***1866**	SI	40%	5%	0,00€	75,60€	75,60€
110701020101/2026/16	****4336*	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/17	****5390*	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€
110701020101/2026/18	****3389*	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/19	***2484**	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€
110701020101/2026/20	***8384**	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/23	***3364**	NO	30%	0%	216,00€	324,00€	540,00€
110701020101/2026/25	***2012**	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/32	****3599*	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/34	***7682**	NO	100%	0%	720,00€	1.080,00€	1.800,00€
110701020101/2026/37	***5005**	NO	20%	5%	151,20€	226,80€	378,00€
110701020101/2026/38	***8937**	SI	30%	0%	0,00€	54,00€	54,00€
110701020101/2026/39	***2769**	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/40	****8314*	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/46	***2112**	SI	30%	0%	0,00€	54,00€	54,00€
110701020101/2026/47	***2354**	NO	100%	0%	720,00€	1.080,00€	1.800,00€
110701020101/2026/48	***2380**	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/49	****7737*	NO	50%	5%	378,00€	0,00€	378,00€
110701020101/2026/55	***2585**	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/58	****2186*	NO	100%	0%	720,00€	1.080,00€	1.800,00€
110701020101/2026/59	***3352*	SI	100%	0%	0,00€	180,00€	180,00€
110701020101/2026/63	***0811**	NO	0%	5%	36,00€	54,00€	90,00€
110701020101/2026/64	***0811**	SI	0%	5%	0,00€	9,00€	9,00€
110701020101/2026/65	***5368**	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/66	****9188*	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€
110701020101/2026/67	***1354**	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/68	***9347**	SI	100%	0%	0,00€	180,00€	180,00€
110701020101/2026/70	***2045**	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/71	***2045**	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€
110701020101/2026/72	***2045**	NO	50%	5%	378,00€	567,00€	945,00€
110701020101/2026/75	***3802**	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/76	***1877**	NO	100%	0%	720,00€	1.080,00€	1.800,00€
110701020101/2026/81	***6860**	NO	20%	0%	144,00€	216,00€	360,00€
110701020101/2026/83	****2696*	NO	100%	0%	720,00€	1.080,00€	1.800,00€
110701020101/2026/85	****8683*	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/88	***3973**	SI	40%	5%	0,00€	75,60€	75,60€
110701020101/2026/89	***3973**	SI	40%	5%	0,00€	75,60€	75,60€
110701020101/2026/90	***9221**	NO	0%	5%	36,00€	54,00€	90,00€
110701020101/2026/91	***9221**	NO	0%	5%	36,00€	54,00€	90,00€
110701020101/2026/93	****6108*	SI	30%	5%	0,00€	56,70€	56,70€
110701020101/2026/94	****6108*	SI	30%	5%	0,00€	56,70€	56,70€
110701020101/2026/99	***2620**	NO	50%	0%	0,00€	450,00€	450,00€
TOTAL:							24.275,70 €

SEGON.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per l'atorgament de les subvencions de preu públic pel servei de Menjador a la llar d'Infants municipal Els Tres Pins per al curs escolar 2025-2026 (Fase AD), per un import de 29.880,62€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14100.323.48903, i a la Reserva de Crèdit (RC) 12026000004938, a abonar directament a l'empresa adjudicatària de la Llar d'infants Eulen Servicios Sociosanitarios SA, amb NIF A79022299, prèvia justificació, segons el següent detall, amb referència al crèdit pressupostari document comptable número 12026000931 i codi d'actuació DGC 3.10.2:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	% Ajut atorgat MENJADOR de 6,91€/dia	Ajut menjador 2025	Ajut menjador 2026	Import Ajut Menjador curs 2025-2026
110701020101/2026/2	****1249*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/3	***2924**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/4	***4045**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/7	***0354**	50%	252,58€	460,18€	712,76€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/11	***3624**	40%	201,48€	367,08€	568,56€
110701020101/2026/12	***8436**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/14	****5196*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/15	***1866**	40%	201,48€	367,08€	568,56€
110701020101/2026/16	****4336*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/17	****5390*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/18	****3389*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/19	***2484**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/20	***8384**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/25	***2012**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/32	****3599*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/34	***7682**	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/37	***5005**	20%	100,74€	183,54€	284,28€
110701020101/2026/38	***8937**	30%	151,11€	275,31€	426,42€
110701020101/2026/39	***2769**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/40	****8314*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/46	***2112**	30%	151,11€	275,31€	426,42€
110701020101/2026/47	***2354**	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/48	***2380**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/58	****2186*	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/65	***5368**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/67	***1354**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/68	***9347**	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/70	***2045**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/7	***2045**	50%	252,58€	460,18€	712,76€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

1					
110701020101/2026/72	***2045**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/75	***3802**	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/76	***1877**	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/81	***6860**	20%	100,74€	183,54€	284,28€
110701020101/2026/83	****2696*	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/85	****8683*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/88	***3973**	40%	201,48€	367,08€	568,56€
110701020101/2026/89	***3973**	40%	201,48€	367,08€	568,56€
110701020101/2026/93	****6108*	30%	151,11€	275,31€	426,42€
110701020101/2026/94	****6108*	30%	151,11€	275,31€	426,42€
110701020101/2026/99	***2620**	50%	0,00€	397,90€	397,90€
TOTAL:					29.880,62€

TERCER.- Publicar els acords PRIMER i SEGON a la Bases de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (art. 20.8 LGS).

QUART.- Fer constar que la subvenció de preu públic per Acollida, amb un 100% de bonificació, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària Eulen Servicios Sociosanitarios SA, amb NIF A79022299, segons l'expedient que es relaciona a continuació:

Número Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'ajut	Nom sol·licitant de l'ajut per Assistència i Menjador	Nom de l'infant beneficiari
110701020101/2026/68	***9347**	J.G.A.	D.G.A.

CINQUÈ.- Fer constar que la subvenció de preu públic per Assistència, amb un 100% de bonificació, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària Eulen Servicios Sociosanitarios SA, amb NIF A79022299, segons l'expedient que es relaciona a continuació:

Número Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'ajut	Nom sol·licitant de l'ajut per Assistència i Menjador	Nom de l'infant beneficiari
110701020101/2026/102	**4799*	J.L.C.M.	L.T.C.

SISÈ.- Fer constar que la subvenció de preu públic per Menjador, amb un 100% de bonificació, anirà

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

a càrrec de l'empresa adjudicatària Eulen Servicios Sociosanitarios SA, amb NIF A79022299, segons l'expedient que es relaciona a continuació:

Número Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'ajut	Nom sol·licitant de l'ajut per Assistència i Menjador	Nom de l'infant beneficiari
110701020101/2026/59	***3352*	J.A.M.P.	A.E.M.

SETÈ.- Denegar les subvencions de preu públic per Assistència i/o Menjador sol·licitades dels expedients que es relacionen a continuació, d'acord amb les Bases reguladores per l'atorgament dels ajuts a l'escolarització i als menjadors, curs 2025-2026, aprovades per la Junta de Govern Local de data 2 de setembre de 2025 i l'Ordenança de Preus Públics núm. 50 en el seu Annex 3, referents als Ajuts de les Llars d'infants municipals:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	Assistència gratuïta de Setembre a Juny (infants nascuts any 2023 Infantil-2)	Motiu de denegació
110701020101/2026/21	***2556**	SI	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.
110701020101/2026/27	***2583**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.
110701020101/2026/53	***3366**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.
110701020101/2026/63	***0811**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.
110701020101/2026/64	***0811**	SI	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.
110701020101/2026/69	****7491*	SI	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.
110701020101/2026/79	***2155**	NO	Infant no matriculat a la llar d'infants.
110701020101/2026/86	***8524**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts
110701020101/2026/90	***9221**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/91	***9221**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.
110701020101/2026/92	***8314**	NO	No empadronats al municipi de Sant Pere de Ribes.
110701020101/2026/98	***8051**	NO	No empadronats al municipi de Sant Pere de Ribes.
110701020101/2026/101	***2806**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i el preu públic dels Ajuts.

VUITÈ.- Sotmetre aquests acords al tràmit d'informació pública durant un termini de 10 dies hàbils que comptaran a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. També es publicarà a l'E_Tauler de l'Ajuntament, a la web municipal www.santperederibes.cat i als taulers d'anuncis de les llars d'infants. Durant aquest període les persones interessades podran presentar les al·legacions que considerin oportunes al Registre General de l'Ajuntament, per les vies habilitades.

NOVÈ.- Notificar els acords a l'empresa adjudicatària de la llar d'infants municipal Els Tres Pins, Eulen Servicios Sociosanitarios SA.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

20. Educació Expedient: 1107010201/2026/2 :

Aprovació i denegació atorgament de subvencions de preu públic per assistència i menjador de la llar d'infants municipal l'Espígol, curs 2025-2026.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
"La Junta de Govern Local de data 2 de setembre de 2025 va aprovar les Bases per a l'atorgament de subvencions de preu públic per l'escolarització i els menjadors de les llars d'infants municipals pels cursos 2025-2026 i 2026-2027 i la convocatòria per al curs 2025-2026.
Les esmentades Bases i convocatòria es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 30 d'octubre de 2025.
Durant el període de presentació de sol·licituds, del 31 d'octubre al 20 de novembre de 2025, es van presentar al registre d'entrada d'aquest Ajuntament diverses peticions de subvenció de preu públic per assistència i menjador per a la llar d'Infants municipal l'Espígol, i es van iniciar els expedients per a la seva valoració."
Vist l'informe de la Prefectura del Servei de d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per l'atorgament de les subvencions del preu públic per Assistència de la Llar d'infants municipal l'Espígol per al curs escolar 2025-2026 (Fase AD), per un import de 2.987,10€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14100.323.48903, i a la Reserva de Crèdit (RC) 12026000004938, a abonar directament a l'empresa adjudicatària de la Llar d'infants Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L, amb NIF B63618045, prèvia justificació, segons el següent detall, amb referència al crèdit pressupostari document comptable número 12026000925 i i codi d'actuació DGC 3.10.2:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	Assistència gratuïta de Setembre a Juny (nascuts any 2023) Es beca només juliol	% Ajut atorgat ASSISTÈNCIA de 180€/mes	5% addicional Assistència	Ajut atorgat Assistència 2025 (setembre-desembre)	Ajut atorgat Assistència 2026 (gener-juny) I2-juliol	Import TOTAL Ajut assistència curs 2025-2026
110701020101/2026/1	***9152**	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/5	***4861**	NO	20%	0%	144,00€	216,00€	360,00€
110701020101/2026/13	***1824**	NO	30%	0%	216,00€	324,00€	540,00€
110701020101/2026/22	***1770**	SI	0%	5%	0,00€	9,00€	9,00€
110701020101/2026/24	***2201**	SI	100%	0%	0,00€	180,00€	180,00€
110701020101/2026/26	***5359**	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€
110701020101/2026/31	***4479**	NO	50%	5%	378,00€	567,00€	945,00€
110701020101/2026/41	****0723*	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€
110701020101/2026/42	****6435*	SI	50%	5%	0,00€	94,50€	94,50€
110701020101/2026/54	***3457**	NO	20%	0%	144,00€	216,00€	360,00€
110701020101/2026/60	****0002*	SI	20%	5%	0,00€	37,80€	37,80€
110701020101/2026/61	****0002*	SI	20%	5%	0,00€	37,80€	37,80€
110701020101/2026/62	***3991**	SI	50%	0%	0,00€	90,00€	90,00€
110701020101/2026/84	****2869*	SI	30%	0%	0,00€	54,00€	54,00€
TOTAL:							2.987,10€

SEGON.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per l'atorgament de les subvencions del preu públic pel servei de Menjador a la Llar d'infants municipal l'Espígol per al curs escolar 2025-2026 (Fase AD), per un import de 6.702,77€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14100.323.48903, i a la Reserva de Crèdit (RC) 12026000004938, a abonar directament a l'empresa adjudicatària de la llar d'infants, Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L, amb NIF B63618045, prèvia justificació, segons el següent detall, amb referència al crèdit pressupostari document comptable número 12026000926 i codi d'actuació DGC 3.10.2:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant	% Ajut atorgat MENJADOR de 6,91€/dia	Ajut menjador 2025	Ajut menjador 2026	Import TOTAL Ajut Menjador curs 2025-2026
110701020101/2026/1	***9152**	50%	245,66€	460,18€	705,84€
110701020101/2026/5	***4861**	20%	97,98€	186,30€	284,28€
110701020101/2026/13	***1824**	30%	146,97€	279,45€	426,42€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/24	***2201**	100%	0,00€	601,17€	601,17€
110701020101/2026/26	***5359**	50%	245,66€	467,10€	712,76€
110701020101/2026/31	***4479**	50%	245,66€	467,10€	712,76€
110701020101/2026/41	****0723*	50%	245,66€	467,10€	712,76€
110701020101/2026/42	****6435*	50%	245,66€	467,10€	712,76€
110701020101/2026/60	****0002*	20%	97,98€	186,30€	284,28€
110701020101/2026/61	****0002*	20%	97,98€	186,30€	284,28€
110701020101/2026/82	***6722**	40%	195,96€	372,60€	568,56€
110701020101/2026/84	****2869*	30%	146,97€	279,45€	426,42€
110701020101/2026/100	***6722**	40%	0,00€	270,48€	270,48€
TOTAL:					6.702,77€

TERCER.- Publicar els acords PRIMER i SEGON a la Bases de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (art. 20.8 LGS).

QUART.- Denegar les subvencions de preu públic per Assistència i/o Menjador sol·licitades, dels expedients que es relacionen a continuació, d'acord amb les Bases reguladores per l'atorgament dels ajuts a l'escolarització i als menjadors, curs 2025-2026, aprovades per la Junta de Govern Local de data 2 de setembre de 2025 i l'Ordenança de Preus Públics núm. 50 en el seu Annex 3, referents als Ajuts de les Llars d'infants municipals:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	Assistència gratuïta de Setembre a Juny (infants nascuts any 2023 Infantil-2)	Motiu de denegació
110701020101/2026/9	***9370**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.
110701020101/2026/10	***8321**	SI	No empadronats al municipi de Sant Pere de Ribes.
110701020101/2026/28	***1760**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.
110701020101/2026/30	***3664**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.
110701020101/2026/87	***3930**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

CINQUÈ.- Sotmetre aquests acords al tràmit d'informació pública durant un termini de 10 dies hàbils que comptaran a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). També es publicarà a l'E-tauler de l'Ajuntament, a la web municipal www.santperederibes.cat i als taulers d'anuncis de les llars d'infants. Durant aquest període les persones interessades podran presentar les al·legacions que considerin oportunes al Registre General de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, per les vies habilitades.

SISÈ.- Notificar els acords a l'empresa adjudicatària de la llar d'infants municipal l'Espígol, Serveis Educatius Cavall de Cartró SL.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

21. Educació Expedient: 1107010201/2026/1 :

Aprovació i denegació atorgament de subvencions de preu públic per assistència i menjador de la llar d'infants municipal El Cargol, curs 2025-2026.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
"La Junta de Govern Local de data 2 de setembre de 2025 va aprovar les Bases per a l'atorgament de subvencions de preu públic a l'escolarització i als menjadors de les llars d'infants municipals per als cursos 2025-2026 i 2026-2027 i la convocatòria per al curs 2025-2026.
Les esmentades Bases i convocatòria es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 30 d'octubre de 2025.
Durant el període de presentació de sol·licituds, del 31 d'octubre al 20 de novembre de 2025, es van presentar al registre d'entrada d'aquest Ajuntament diverses peticions de subvenció de preu públic per assistència i menjador per a la llar d'infants municipal El Cargol, i es van iniciar els expedients per a la seva valoració."
Vist l'informe de la Prefectura del Servei de d'Educació, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar l'autorització i disposició per l'atorgament de les subvencions del preu públic per Assistència de la llar d'Infants municipal El Cargol pel curs escolar 2025-2026 (Fase AD), per un import de 5.002,20€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14100.323.48903, i a la Reserva de Crèdit (RC) 12026000004938, a abonar directament a l'empresa adjudicatària de la llar d'infants El Cargol, Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L, amb NIF B63618045, prèvia justificació, segons el següent detall, amb referència al crèdit pressupostari document comptable número 12026000919 i codi d'actuació DGC 3.10.2:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	Assistència gratuïta de Setembre a Juny (nascuts any 2023) Es beca només juliol	% Ajut atorgat ASSISTÈNCIA de 180€/mes	5% addicional Assistència	Ajut atorgat Assistència 2025 (setembre/desembre)	Ajut atorgat Assistència 2026 (gener/juny) I2 juliol	Import TOTAL Ajut assistència curs 2025-2026
110701020101/2026/6	***0315**	SI	30%	0%	0,00€	54,00€	54,00€
110701020101/2026/8	****6684*	SI	100%	0%	0,00€	180,00€	180,00€
110701020101/2026/29	****8635*	SI	100%	0%	0,00€	180,00€	180,00€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/33	***5834**	SI	20%	0%	0,00€	36,00€	36,00€
110701020101/2026/36	***2784**	SI	30%	0%	0,00€	54,00€	54,00€
110701020101/2026/43	***2164**	SI	0%	5%	0,00€	9,00€	9,00€
110701020101/2026/44	***2164**	SI	0%	5%	0,00€	9,00€	9,00€
110701020101/2026/45	****4672*	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/51	***2293**	NO	50%	0%	360,00€	540,00€	900,00€
110701020101/2026/52	***3278**	NO	100%	0%	720,00€	1.080,00€	1.800,00€
110701020101/2026/57	****1681*	NO	50%	0%	180,00€	540,00€	720,00€
110701020101/2026/73	***2028**	SI	0%	5%	0,00€	9,00€	9,00€
110701020101/2026/74 (*)	***0418**	SI	100%	0%	0,00€	0,00€	0,00€
110701020101/2026/95	***2182**	SI	40%	5%	0,00€	75,60€	75,60€
110701020101/2026/96	***2182**	SI	40%	5%	0,00€	75,60€	75,60€
110701020101/2026/104 (*)	***2201**	SI	100%	0%	0,00€	0,00€	0,00€
TOTAL:							5.002,20€

(*) Baixa de la llar al març, al ser I2 (nascuts 2023) no han pogut gaudir de l'ajut de juliol 2026.

SEGON.- Aprovar l'autorització i disposició per l'atorgament de les subvencions del preu públic pel servei de Menjador de la llar d'infants municipal El Cargol per al curs escolar 2025-2026 (Fase AD), per un import de 9.407,23€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14100.323.48903, i a la Reserva de Crèdit (RC) 12026000004938, a abonar directament a l'empresa adjudicatària de la llar d'infants El Cargol, Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L, amb NIF B63618045, prèvia justificació, segons el següent detall, amb referència al crèdit pressupostari document comptable número 12026000922 i codi d'actuació DGC 3.10.2:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	% Ajut atorgat MENJADOR de 6,91€/dia	Ajut menjador 2025 (de setembre a desembre)	Ajut menjador 2026 (de gener a juliol)	Import TOTAL Ajut Menjador curs 2025-2026
110701020101/2026/6	***0315**	30%	151,11€	275,31€	426,42€
110701020101/2026/8	****6684*	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/29	****8635*	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/33	***5834**	20%	100,74€	183,54€	284,28€
110701020101/2026/36	***2784**	30%	151,11€	275,31€	426,42€
110701020101/2026/45	****4672*	50%	252,58€	460,18€	712,76€
110701020101/2026/52	***3278**	100%	504,43€	919,03€	1.423,46€
110701020101/2026/57	****1681*	50%	121,10€	460,18	581,28€
110701020101/2026/74	***0418**	100%	504,43€	241,85€	746,28€
110701020101/2026/95	***2182**	40%	201,48€	367,08€	568,56€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/96	***2182**	40%	201,48€	367,08€	568,56€
110701020101/2026/104	***2201**	100%	504,43€	317,86€	822,29€
TOTAL:					9.407,23€

TERCER.- Publicar els acords PRIMER i SEGON a la Bases de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (art. 20.8 LGS).

QUART.- Fer constar que, Serveis Educatius Cavall de Cartró SL, amb NIF B63618045, bonificarà les quotes d'Assistència i Menjador dels expedients que es relacionen a continuació, amb un 100% de bonificació, els quals aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb la proposició relativa a "Criteris avaluables de forma automàtica (sobre digital C) subscrit en data 25 de juny de 2024 per Serveis Educatius Cavall de Cartró SL, segons l'apartat 1.12 Criteris d'Adjudicació del Plec de Clàusules jurídiques i administratives aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de maig de 2024 i ratificats pel Ple de data 16 de juliol de 2024. Els infants beneficiats d'aquests ajuts són els següents:

Número Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	Nom sol·licitant de l'ajut per Assistència i Menjador	Nom de l'infant beneficiari
110701020101/2026/35	****5517*	M.Y.L.M.	A.N.L.M.
110701020101/2026/78	****9438*	D.A.M.V.	N.A.G.M.

CINQUÈ.- Denegar les subvencions de preu públic per Assistència i/o Menjador sol·licitades dels expedients que es relacionen a continuació, d'acord amb les Bases reguladores per l'atorgament dels ajuts a l'escolarització i als menjadors, curs 2025-2026, aprovades per la Junta de Govern Local de data 2 de setembre de 2025 i l'Ordenança de Preus Públics núm. 50 en el seu Annex 3, referents als Ajuts de les Llars d'infants municipals:

Núm. Expedient	DNI/NIE Sol·licitant de l'Ajut	Assistència gratuïta de Setembre a Juny (infants nascuts any 2023 Infantil-2)	Motiu de denegació
110701020101/2026/43	***2164**	SI	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.
110701020101/2026/50	***6363**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.
110701020101/2026/56	****1450*	SI	No ha aportat la documentació requerida.
110701020101/2026/73	***2028**	SI	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.
110701020101/2026/77	***3512**	SI	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.
110701020101/2026/80	***4600**	NO	Sobrepassen el nivell de renda establert a les Bases i al Preu Públic dels Ajuts.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

110701020101/2026/97	****2095*	SI	Sol·licitud presentada fora de termini.
110701020101/2026/103	***3781**	SI	Sol·licitud presentada fora de termini.

SISÈ.- Sotmetre aquests acords al tràmit d'informació pública durant un termini de 10 dies hàbils, que comptaran a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). També es publicarà a l'E-Tauler de l'Ajuntament, a la web municipal www.santperederibes.cat, així com també als taulers d'anuncis de les llars d'infants municipals. Durant aquest període, les persones interessades podran presentar les al·legacions que considerin oportunes al Registre General de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per les vies habilitades.

SETÈ.- Notificar els acords a l'empresa adjudicatària de la llar d'infants municipal El Cargol, Serveis Educatius Cavall de Cartró SL.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

22. Territori Expedient: 060301/2025/1 :

Aprovació definitiva del projecte bàsic i executiu de millora de la plaça Llobregat i el seu entorn al nucli de Les Roquetes.

Ana Herrera Bordallo, Alcaldessa i regidora d'Espai Públic de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
FETS I ANTECEDENTS

Aquesta actuació forma part del Pla d'Actuació Municipal, Objectiu 1.2.2, per Reformar l'espai públic, adequant-lo per tal que sigui més segur i accessible.

L'objecte d'aquest projecte és la descripció de les obres a realitzar per a millora la Plaça Llobregat i el seu entorn que es proposa a partir d'un tractament unitari de l'espai a l'objecte de renovar el teixit urbà.

Vist els informes tècnics d'Urbanisme de conformitat i vist segons certificat emès pel Secretari Accidental de l'Ajuntament de Sant Pere der Ribes, i en relació a la tramitació de l'aprovació inicial del projecte, hi consta que l'esmentat acord s'ha publicat el corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 26 de març de 2026.

S'ha inserit en el Tauler d'anuncis municipals, segons faig constar emès pel responsable del mateix, del dia 26/03/2026 al dia 12/05/2026 ambdós inclosos, i en aquest període no consta al registre d'entrada que s'hagi presentat cap al·legació.

Es proposa l'aprovació definitiva del projecte de millora de la Plaça Llobregat i el seu entorn, presentat en data 6 de març de 2026, LGE 2026004299, pel Sr. Oscar Valverde Moliné.

Vist l'informe tècnic emès en data 20 de maig de 2026, per l'arquitecta tècnica, Eva Villa Tizón i per l'arquitecta, Rosa Riba Vilanova.

Vist l'informe de prefectura emès en data 22 de maig de 2026 per la Cap d'Espai Públic Silvia Cabanas Ruiz es proposa l'aprovació dels següents:

ACORDS

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

PRIMER.- APROVAR definitivament el projecte bàsic i executiu de millora de la plaça Llobregat i el seu entorn segons les següents partides pressupostàries:

CODI PAM: 3.2.1
PROGRAMA:
ORGÀNIC:
ECONÒMIC:
IMPORT (IVA INCLÒS): No genera despesa
FASE DE LA DESPESA:

SEGON.- PUBLICAR aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a l'e-tauler, així com a la pàgina web d'aquesta Corporació:

https://www.santpererederibes.cat/ajuntament/informaciourbanistica/vigents-continuacio

TERCER.- NOTIFICAR els presents acords al interessats, amb indicació dels recursos legalment establerts.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

23. Esports Expedient: 020107/2026/310 :

Aprovació pressupost d'obres per a l'adequació dels vestuaris de les piscines de Les Roquetes

David Navarro Miller, regidor d'Esports i Equipaments Esportius de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la voluntat de continuar millorant i adequant les instal·lacions esportives municipals per tal de garantir-ne un correcte estat de conservació, funcionalitat i confort per a les persones usuàries.

En aquest sentit, s'ha detectat la necessitat d'actuar als vestuaris de les piscines municipals de Les Roquetes, atès que diversos elements presenten un estat de deteriorament derivat de l'ús continuat i el pas del temps. Aquestes deficiències afecten tant els vestuaris de dones i homes com el vestuari adaptat per a persones amb mobilitat reduïda.

Aquestes actuacions pretenen millorar les condicions generals de les instal·lacions, des del punt de vista funcional com estètic i de manteniment, garantint unes adequades condicions de seguretat, salubritat i higiene per a les persones usuàries, especialment de cara a la temporada d'estiu, moment amb més afluència a l'equipament.

El Departament d'Esports no disposa dels mitjans materials ni personals adequats per poder executar directament aquestes obres, motiu pel qual és necessari recórrer a una empresa externa especialitzada per a la seva realització.

Per tal de donar compliment a aquesta necessitat, el Servei d'Esports ha sol·licitat pressupost a l'empresa especialitzada EXCAVACIONS DUOCASTELLA, SL., amb NIF B08872335, la qual en data 27 de maig de 2026 i amb registre d'entrada núm. 2026011119 presenta pressupost per un import de 48.236,65 € (IVA inclòs), així com la declaració responsable per a la formalització de contractes

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

menors degudament emplenada.

Les actuacions previstes incloses al pressupost són les següents, entre d'altres:
Subministrament i col·locació de portes interiors.
Instal·lació de finestres oscil·lo batents.
Subministrament i col·locació de mampares de dutxa.
Repintat general interior.
Sanejament i rejuntat de revestiments ceràmics.
Substitució de plaques deteriorades de fals sostre.
Implantació de mesures de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
En data 27 de maig de 2026, l'arquitecte tècnic del departament d'Espai Públic i Edificis Municipals, emet informe favorable en relació amb el pressupost presentat per l'empresa EXCAVACIONS DUOCASTELLA, SL.

Així mateix, i a efecte de donar compliment als requisits establerts a l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), modificat pel Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer, es deixa constància que la contractació proposada no altera l'objecte del contracte ni constitueix un fraccionament del mateix amb la finalitat d'evitar l'aplicació de les normes generals de contractació.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.

Vist l'informe de Prefectura emès pel Servei d'Esports.

Vist l'informe de Secretaria núm. 422/2026.

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per l'empresa EXCAVACIONS DUOCASTELLA SL, amb NIF B08872335, en concepte d'obres d'adequació dels vestuaris de les piscines municipals de Les Roquetes, per un import total IVA inclòs de 48.236,65 euros.

SEGON.- Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13100 - 342 - 62200, del projecte 2024_01_63 i codi PAM 1.6.1, per un import de 48.236,65 euros i formalitzada amb document comptable número 12026000035615.

TERCER.- Notificar aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

24. Cultura Expedient: 020107/2026/291 :

Aprovació pressupost de subministrament per la compra de fons per la Biblioteca Josep Pla

Maria Olmos Marín, regidora de Cultura i Equipaments Culturals de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Les Biblioteques de Sant Pere de Ribes són un dels grans espais culturals del municipi, tan per les activitats de difusió cultural en el món de la literatura com en el préstec de fons. Anualment es fa una actualització del fons de les biblioteques amb coordinació amb les direccions de les Biblioteques.

Per a fer aquesta actualització és necessari el subministrament de fons. Per aquest motiu, s'ha sol·licitat pressupost a l'empresa cooperativa Llibreria les Roquetes per al subministrament de llibres, per import de 2.000,00€.

En data 20 de maig de 2026, la Llibreria les Roquetes ha entrat per registre núm. 2026010547 pressupost per la compra de fons a la Biblioteca Josep Pla.

Aquesta contractació dóna compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:
- la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.
La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.
Vist l'informe de Prefectura emès per la Cap del Servei de Cultura.
Vist l'informe de Secretaria núm. 406/2026.
Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per l'empresa LLIBRERIA LES ROQUETES, amb NIF F21884846, en concepte de subministrament de fons per a la Biblioteca Josep Pla, per un import total IVA inclòs de 2.000,00 euros.

SEGON.- Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12100 - 3321 - 62501, del projecte 2026_01_17 i codi PAM 1.5.3, per un import de 2.000,00 euros i formalitzada amb document comptable número 12026000035460.

TERCER.- Notificar aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

25. Gent Gran Expedient: 020107/2026/289 :

Aprovació de l'autorització i disposició de la despesa pel servei d'ambulància en el marc del Mes de les persones grans.

Josep de Barberà Johera, regidor de Persones Grans presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

L' Assemblea General de les Nacions Unides va proclamar l'1 d'octubre Dia Internacional de la Gent Gran.
La finalitat d'aquesta jornada festiva i reivindicativa és fer que les persones grans siguin per un dia veritables protagonistes i centre d'interès d'arreu del món, i difondre una imatge més positiva de l'envelliment.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

La diada representa també una oportunitat per conscienciar la societat sobre l'estat en què es troba la gent gran i els desafiaments i problemes que afronta, així com per promoure accions apropiades per defensar-la i per respectar la seva dignitat i saviesa.

L'ajuntament de Sant Pere de Ribes vol adherir-se a aquesta iniciativa fent que durant tot el mes d'octubre les persones grans del municipi siguin les protagonistes. Per aquet motiu celebrem la Festa de les persones Grans i es programen al llarg del mes d'octubre tot un seguit d'activitats, actes i festes adreçades a totes les persones jubilades i/o pensionistes del municipi.

Dins d'aquesta programació s'inclouen dos actes que valorem que és necessari que tinguin servei d'ambulància, que són la Fira de les Grans Persones (matí i tarda) i la Festa de les persones grans de Mas Solers (tarda).

Mitjançant la instància núm. 2026009962 amb data 13/05/2026, l'empresa Ambumedic Service S.L. amb NIF B65348906, ha presentat un pressupost per import de 1.100€ (exempt d'IVA segons l'article 20.9 de la llei 37/1992 de 28 de desembre reguladora de l'impost sobre el valor afegit), per a dur a terme el servei sanitari els dos dies programats.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no disposa dels mitjans necessaris per fer front a la prestació objecte de la contractació donat que la implementació dels projectes ha ser a càrrec de personal expert en la matèria.

Així mateix, caldrà que hi figurin les següents justificacions per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:

la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.
FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), arts. 13; 118; 131.3, modificada mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents.
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
Text refós 2/2003, d'aprovació de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre per la qual es publiquen els límits dels contractes a partir de l'1 de gener de 2024.
Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer, reguladora de la contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
RD. 817/2009, de 8 de Maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
Llei 2/2011, de 4 de Març, d'Economia Sostenible.
RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001.
Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
JCCA
Vist l'informe de Prefectura del Cap de Servei del departament de Gent Gran.

Vist l'informe jurídic del departament de Secretaria núm.: 395/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

PRIMER. - APROVAR l'adjudicació del contracte segons el pressupost presentat per Ambumedic Service, S.L amb CIF ***3489** i número de registre 2026009962, per a dur a terme el servei sanitari dels dos dies programats de la Fira de les Grans Persones i Festa de les persones Grans, Mas Solers, per un import de 1.100,00 € (exempt d'IVA segons l'article 20.9 de la llei 37/1992 de 28 de desembre reguladora de l'impost sobre el valor afegit).

SEGON. - APROVAR la fase comptable AD amb núm. de Document Comptable (Certificat de Crèdit) 12026000035457 càrrec de l'aplicació pressupostària 11100_231_22799, per un import de 1.100,00€.

TERCER. - NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient,

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

26. Cooperació, Solidaritat i Pau Expedient: 020107/2026/87 :

Aprovar l'AD/ sobrant de la despesa que es va realitzar d'un taller d'art urbà a l'Skatepark al nucli de Les Roquetes, dins del Pla Municipal d'Educació per a la Ciutadania Global.

Sandra Shimazu Salvatierra, regidora de Cooperació presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
FETS I ANTECEDENTS

La Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària en data 03 de març de 2026 va resoldre favorablement l'expedient número: 020107/2026/87.

Es va aprovar l'autorització i disposició de la despesa (AD12026000009170) per a realitzar un taller d'art urbà a l'Skatepark al nucli de Les Roquetes, dins del Pla Municipal d'Educació per a la Ciutadania Global, amb un import total de 9.075€.

La contractació del servei suposava les següents actuacions:
Disseny de la imatge i realització del taller d'art mural al Skatepark
Presentació de propostes
Treball amb joves del Centre Obert: taller de tècniques i materials
Preparació de plantilles
Decoració mural exterior
Material
Casetes de llum
Presentació de propostes
Realització de plantilles
Decoració mural exterior
Material
Finalment, el contracte no s'ha executat en la seva totalitat i només s'han dut a terme les següents actuacions:
Disseny de la imatge i realització del taller d'art mural al Skatepark
Presentació de propostes
Treball amb joves del Centre Obert: taller de tècniques i materials
Preparació de plantilles
Decoració mural exterior
Material

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Per aquesta raó, l'import final del contracte ha estat de 7.500€.
FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), arts. 13; 118; 131.3, modificada mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents.
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
Text refós 2/2003, d'aprovació de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre per la qual es publiquen els límits dels contractes a partir de l'1 de gener de 2024.
Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer, reguladora de la contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
RD. 817/2009, de 8 de Maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
Llei 2/2011, de 4 de Març, d'Economia Sostenible.
RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001.
Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
JCCA
Vist l'informe de Prefectura del Cap de Servei del departament de Cooperació

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
PRIMER. - APROVAR la fase comptable AD/ amb núm. de Document Comptable (Certificat de Crèdit) 12026000035458 càrrec de l'aplicació pressupostària 02500/924/22799, per un import de 1.575,00€ com a sobrant del taller contractat.
SEGON. - NOTIFICAR aquest acord al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.
No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

27. Ocupació Expedient: 020107/2026/286 :

Aprovació autorització, disposició reconeguda per l'adquisició d'eines per a la formació Enjardinament i Gestió Forestal Urbana.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Ocupació presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

L'objectiu de l'Ajuntament és proporcionar una formació de qualitat que ajudi a les persones que cerquen ocupació o volen canviar la seva situació personal, oferint-los la millor oferta possible i amb les màximes facilitats.

Una de les accions per assolir aquest objectiu és la detecció de necessitats formatives, i, en funció d'aquesta, el Departament d'Ocupació ha dissenyat i planificat la programació de la formació Enjardinament i Gestió Forestal Urbana de la Casa d'Oficis.

Davant l'oferta de llocs de treball en el sector serveis- concretament en l'àmbit de la jardineria-, s'ha

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

planificat aquesta formació professionalitzadora, en el marc de la qual, les persones participants desenvolupen tasques pròpies de l'activitat professional.

El programa consta de dues fases: una primera fase de formació i una segona fase que combina formació i treball, en la qual es produeix la contractació de les persones participants.

Per dur a terme el treball efectiu corresponent a la fase de contractació del programa, cal comprar eines específiques per poder dur a terme les tasques pertinents de l'activitat professional.

Disposem d'una dotació pressupostària per a aquesta finalitat.

L'empresa, FERRETERIA ALEIX, SL, amb CIF B60972593, ha presentat la instància número 202601010, adjuntant un pressupost per al subministrament d'eines de jardineria per a la segona fase de la Casa d'Oficis, per un import total de 791,10€.

Així mateix, per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:

"-la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.
FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), arts. 13; 118; 131.3, modificada mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents.
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
Text refós 2/2003, d'aprovació de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre per la qual es publiquen els límits dels contractes a partir de l'1 de gener de 2024.
Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer, reguladora de la contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
RD. 817/2009, de 8 de Maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
Llei 2/2011, de 4 de Març, d'Economia Sostenible.
RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001.
Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
JCCA
Vist l'informe de Prefectura del Cap de Servei del departament d'Ocupació.
Vist l'informe jurídic del departament de Secretaria núm.: 387/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR l'adjudicació del contracte segons el pressupost presentat per FERRETERIA ALEIX S.L amb CIF ***9725** i número de registre 2026001010,per l'adquisició d'eines per a la formació Enjardinament i Gestió Forestal Urbana, per un import de 791,10€

SEGON.- APROVAR la fase comptable AD amb núm. de Document Comptable (Certificat de Crèdit) 12026000034283 càrrec de l'aplicació pressupostària 14402 241 62301 projecte 2022_01_41, per un import de 791,10€.

TERCER.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Departament d'Intervenció per

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

al seu coneixement i efectes oportuns.
No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

28. Serveis Socials Expedient: 020107/2025/588 :

Aprovar l'AD/ del import del contracte menor de la compra d'una destructora i enquadernadora.

Josep de Barberà Johera, regidor de Persones Grans presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
FETS I ANTECEDENTS

En data 9 de desembre de 2025 es va aprovar per Junta de Govern Local l'autorització i disposició de la despesa per la compra d'una destructora de documents i enquadernadora per un import de 1.259,43 € número document comptable 12025000053806 a càrrec de l'aplicació pressupostaria 11100 231 62301 projecte 2024_01_57 Millores Edificis Serveis Socials- Maquinaria.

En data 30 de desembre el departament d'intervenció fa la llista de creditors pendents del 2025, creant ACRPEN, número document comptable 12025000070220.

En data 21 d'abril de 2026, es va aprovar per Junta de Govern Local la modificació de pressupost expedient 4/2026 d'incorporació de romanents, fent el traspàs del Romanents i de l'AD pel 2026, document comptable 12026000023869, a càrrec de la partida pressupostaria 11100/231/62301/2024_01_57.

En data 5 de maig de 2025, es va aprovar per Junta de Govern Local una ADO, número 12026000027040 per un import de 1.259,43 € a càrrec de la partida pressupostaria 11100/231/62301/2026_01_04 Millores Edificis Serveis Socials – Maquinària, on per un error es va carregar la despesa de la factura en una altre aplicació pressupostària i projecte.

Vist els antecedents, i donat que s'ha tramitat la despesa i la factura de manera errònia com un ADO és sol·licita des del servei de Serveis Socials i Persones Grans anul·lar la despesa per duplicitat en fase AD/ en relació a l'AD12026000023869 per tal d'alliberar el crèdit.

Així mateix, caldrà que hi figurin les següents justificacions per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:
"-la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei
FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), arts. 13; 118; 131.3, modificada mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents.
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
Text refós 2/2003, d'aprovació de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre per la qual es publiquen els límits dels contractes a partir de l'1 de gener de 2024.
Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer, reguladora de la contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

RD. 817/2009, de 8 de Maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
Llei 2/2011, de 4 de Març, d'Economia Sostenible.
RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001.
Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
JCCA
Vist l'informe de Prefectura del departament es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
PRIMER. - APROVAR la fase comptable AD/ amb núm. de Document Comptable (Certificat de Crèdit) 12026000034105 càrrec de l'aplicació pressupostària 11100_231_62301 projecte 2024_01_57, per un import de 1.259,43 €, per tal d'alliberar el crèdit per duplicitat.
SEGON. - NOTIFICAR aquest acord al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.
No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

29. Cultura Expedient: 020107/2026/282 :

Aprovació pressupost de serveis de sonorització pels actes de la Festa Major de Sant Pere 2026

Antònia Pulido Fernández, regidora de Cultura i Equipaments Culturals de Ribes i de les Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

Els actes centrals de Festa Major de Sant Pere se celebren del 27 al 29 de juny de 2026. En aquestes dates es celebren els tradicionals cercaviles i exhibicions dels balls populars de Ribes.
Part d'aquests actes tenen la necessitat de contractar servei de sonorització:
14 de juny, acte presentació del programa de Festa Major
27 de juny, arribada del cercavila infantil a la plaça de l'Església i posterior exhibició.
28 de juny, arribada del cercavila de vigília a la plaça de l'Església.
29 de juny, arribada del cercavila de sortida d'ofici a la plaça de la Vila i posterior exhibició.
29 de juny, balls parlats a la plaça de la vila.
Per a poder dur a terme aquests actes es vol contractar un servei de sonorització. Per aquest motiu, l'empresa J. Music & Sound, SL ha entrat per registre pressupost i declaració responsable per import de 3.686,87€ (IVA inclòs).
L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no té personal propi ni material per a fer front a l'objecte de la contractació.
Es dóna compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:
La contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.
La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.

Vist l'informe de Prefectura emès per la Cap del Servei de Cultura.

Vist l'informe de Secretaria núm. 384/2026.

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per l'empresa J.MUSIC & SOUND, SL, amb NIF B72736457, en concepte de serveis de sonorització pels actes de la Festa Major de Ribes 2026 els dies 14, 27, 28 i 29 de juny de 2026, per un import total IVA inclòs de 3.686,87 euros.

SEGON.- Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12100 - 338 – 22799 i codi PAM 1.5.2, per un import de 3.686,87 euros i formalitzada amb document comptable número 12026000034280.

TERCER.- Notificar aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

30. Governació Expedient: 020107/2026/294 :

Subministrament de plaques de polipropilè per la via pública

El sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Governació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta,

Vist que per tal d'informar als usuaris de les vies, es necessari el subministrament de unes plaques de polipropilens per poder senyalitzar la via pública, per donar informació de les actuacions a les mateixes.

Vist que aquestes plaques, tenen una utilitat curta, atès que al ser de propilè es trenquen sovint pels actes vandàlics, inclemències meteorològiques, cremades pels correfocs...

Vist que l'empresa BOR subministra aquest material i ens aporta el pressupost corresponent.

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
1er. Aprovar el pressupost presentat per la empresa BOR SEÑALIZACIONES Y COMPLEMENTOS SLU, amb NIF B60782356, en concepte de subministrament, per un import total IVA inclòs 1984,40 euros.

2on. Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21100 - 132 - 22699, per un import de 1984,40 euros i formalitzat amb document comptable 12026000035459

3er. Notificar aquest acord a les persones interessades i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

31. Esports Expedient: 020107/2026/174 :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

Aprovació pressupost de serveis per a la Direcció d'obra i control de la qualitat de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol de Les Roquetes

David Navarro Miller, regidor d'Esports i Equipaments Esportius de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

Es preveu dur a terme la substitució de la gespa existent al camp de futbol municipal de Les Roquetes, atès l'estat de desgast actual del paviment esportiu i la necessitat de garantir unes condicions òptimes de seguretat, funcionalitat i qualitat per a la pràctica esportiva. Aquesta actuació s'emmarca dins el projecte de millora de les instal·lacions esportives municipals amb l'objectiu d'adequar els equipaments a les necessitats actuals dels usuaris.

La intervenció prevista consisteix principalment en:
La retirada de la gespa artificial existent i la seva substitució per una nova superfície de gespa artificial d'última generació.
Eliminació de la tanca metàl·lica que fa de tancament a la zona de les banquetes.
Altres actuacions complementàries necessàries per garantir la correcta execució i durabilitat de la instal·lació.

En relació amb aquesta actuació, es va encarregar la redacció del corresponent projecte tècnic a l'empresa HM Arquitectura 08, SCP. En data 17 de febrer de 2026 van presentar, mitjançant registre d'entrada núm. 2026003001, el corresponent projecte tècnic, que defineix de manera detallada les obres a executar, les característiques tècniques dels materials, les condicions d'execució, així com la valoració econòmica de la intervenció. El projecte inclou la documentació preceptiva: memòria i annexos, pressupost, plecs de condicions, plànols, estudi bàsic de seguretat i salut i estudi de gestió de residus.El projecte es va aprovar definitivament per acord de Junta de Govern Local de data 12 de maig de 2026.
Actualment, s'ha iniciat el corresponent procediment de licitació de les obres per a la seva execució. Atesa la naturalesa de l'actuació, i amb la finalitat de garantir la correcta execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat, es fa necessari disposar dels serveis tècnics de direcció d'obra i control de qualitat, que inclouen la supervisió tècnica dels treballs, el control del compliment de les determinacions del projecte, la validació dels materials i el seguiment de l'execució.
Cal fer constar que l'Ajuntament no disposa dels mitjans personals ni tècnics suficients per assumir aquestes funcions amb recursos propis. En aquest sentit, s'ha sol·licitat pressupost d'honoraris tècnics a un professional especialitzat per a la prestació dels serveis de direcció d'obra i control de qualitat de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol de Les Roquetes.

En data 17 de març de 2026, l'empresa HM Arquitectura 08, SCP, amb registre d'entrada núm. 2026005186, presenta pressupost d'honoraris per a la realització de les feines descrites, per un import de 4.719,00 € (IVA inclòs), així com la corresponent declaració responsable, degudament emplenada i signada, necessària per a la tramitació del contracte menor.

En data 18 de març de 2026, l'Arquitecte Tècnic del departament d'Espai Públic i Edificis Municipals, emet informe favorable en relació amb el pressupost presentat, considerant-lo adequat tant des del punt de vista tècnic com econòmic.

Finalment, i d'acord amb el que estableix l'article 118.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, es fa constar que la contractació proposada no altera l'objecte del contracte amb la finalitat d'eludir els llindars establerts per al contracte menor, sinó que respon a una necessitat real, concreta i degudament justificada.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.
Vist l'informe tècnic d'Espai Públic i Edificis Municipals de data 18 de març de 2026.

Vist l'informe de Prefectura emès pel Servei d'Esports.

Vist l'informe de Secretaria núm.383/2026.

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per l'empresa HM ARQUITECTURA 08, amb NIF J64055155, en concepte de serveis per la Direcció d'obres i control de qualitat de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol de Les Roquetes, per un import total IVA inclòs de 4.719,00 euros.
SEGON.- Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13100 - 342 - 64000, del projecte 2024_01_63, per un import de 4.719,00 euros i formalitzada amb document comptable número 12026000034279.
TERCER.- Notificar aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

32. Cultura Expedient: 020107/2026/271 :

Aprovació pressupost de serveis escenaris de Festa Major de Sant Joan 2026 de Les Roquetes

Maria Olmos Marín, regidora de Cultura i Equipaments Culturals de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:

PROPOSTA

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té com a objectiu donar suport a esdeveniments culturals al municipi. El Servei de Cultura organitza la Festa Major de Sant Joan amb la col·laboració en quant a coordinació i dinamització de l'Agrupació de Balls Populars de les Roquetes, pel que fa a cercaviles, i l'Associació de Festes Populars de les Roquetes, pel que fa a les activitats lúdiques. Els Serveis Tècnics de Cultura i Joventut d'aquest Ajuntament gestionen tècnicament l'organització i dinamització de les mateixes, amb la col·laboració de la resta de Serveis Tècnics Municipals en els àmbits que els pertoca.

Per dur a terme l'activitat, es proposa la contractació de F.G.P. com a empresa per disposar d'un escenari 10x8x1,20 i un 2x2x1 per a l'execució de l'acte a la Vinya d'en Petaca, un altre escenari de 10x11 a la plaça Llobregat i un últim escenari de 10x8 pel parc Pompeu Fabra, ja que no es disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació.

Mitjançant instància 2026009609 amb data 8 de maig 2026, F.G.P., amb DNI ***8132**, ha entrat pressupost d'un cost total de 5.083,75€ + 21 % d'IVA (1.067,59€), en total 6.151,34€.

Atenent a l'article 118.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), fem constar que la contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor, d'acord amb l'establert en l'article

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

118.3 de la LCSP i que l'empresari que es proposa com adjudicatari no ha subscrit més contractes menors, d'objectes qualitativament iguals, o quan es tracti de prestacions que constitueixin, o puguin constituir una unitat d'execució, en l'aspecte jurídic i econòmic, durant el termini d'un any a comptar des de l'aprovació de la factura, que individual o conjuntament, superi la xifra assenyalada a l'article 118.3 de la LCSP.

Així mateix, caldrà que hi figurin les següents justificacions per donar compliment als requisits de l'article 118.2 de la LCSP, modificat mitjançant Reial Decret llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents:
La contractació que es proposa no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (dels llindars i límits previstos per al contracte menor), d'acord amb l'establert en l'article 118.2 de la Llei.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, habilita la contractació menor d'acord amb un sostre d'adjudicació (40.000 pel contractes d'obres i 15.000 per la resta de contractes) i una delimitació en la seva durada que no pot ser superior a l'any i a la impossibilitat de pròrrogues.

Tanmateix les Bases d'Execució del pressupost preveu la tramitació de l'expedient de contractació menor.

Vist l'informe de Prefectura emès per la Cap del Servei de Cultura.
Vist l'informe de Secretaria núm. 372/2026.
Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per F.G.P., amb NIF ***8132**, en concepte de serveis d'escenaris per a la Festa Major de Sant Joan 2026 de les Roquetes, per un import total IVA inclòs de 6.151,34 euros.

SEGON.- Aprovar la fase comptable AD amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12100 - 338 – 22799 i codi PAM 1.5.1, per un import de 6.151,34 euros i formalitzada amb document comptable número 12026000034281.

TERCER.- Notificar aquests acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

33. Territori Expedient: 010303/2024/51 :

Contractació servei tècnic per a l'anàlisi del sòl no urbanitzable de Sant Pere de Ribes per a la protecció i dinamització de la plana agrària de Sant Pere de Ribes dins de l'Acord marc de serveis de redacció de documents de planificació territorial i planejament urbanístic: Lot 5 Planificació ambiental territorial a la demarcació de Barcelona.

Josep Moya Ibáñez regidor de Medi Ambient i Transformació Ecològica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

ANTECEDENTS

En data 15 d'octubre de 2024 el Ple municipal de l'Ajuntament aprova l'adhesió al Lot 1 Instruments de planejament urbanístic a la demarcació de Barcelona i al Lot 5 Planificació territorial ambiental a la demarcació de Barcelona de l'acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

núm. 2021.06).

"... Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al Lot 1 corresponen a instruments de planejament urbanístic a la demarcació de Barcelona per un import de 300.000 € impostos i al Lot 5 corresponen a planificació territorial ambiental a la demarcació de Barcelona per un import de 100.000 € inclosos."

Es delega les futures compres dels dos lots a la Junta de Govern Local:

"...Es delega a la Junta de Govern Local les futures compres relacionades amb el mateix Lot 1 corresponent a instruments de planejament urbanístic a la demarcació de Barcelona i Lot 5 Planificació territorial ambiental a la demarcació de Barcelona..."

En relació al Lot 5 Planificació ambiental territorial a la demarcació de Barcelona i d'acord amb el punt B de la clàusula 40 Adjudicació dels contractes basats sense necessitat d'una nova licitació del PCAP es pot escollir adjudicatari per contractes inferiors al volum harmonitzat (215.000 €) atenent a un dels criteris de la taula següent:

Criteris resultants a considerar:

Criteri	Empresa adjudicatària
Major puntuació	**Vielca Medio Ambiente SL**
Contracte inferior a 15.000 €	Permet contractar qualsevol empresa entre les seleccionades
Operativitat	La que correspongui en funció dels contractes previs de l'ens local
Més valorada en criteris de judici de valor	**Lavola 1981, SAU**
Més valorada per l'experiència	Aquest criteri no procedeix per haver-se produït empat en la puntuació

La contractació del servei a realitzar es correspon al Lot 5 Planificació ambiental territorial a la demarcació de Barcelona a l'empresa Lavola 1981, SAU més valorada en criteris de judici de valor.

FETS

És voluntat de l'equip de govern impulsar una estratègia per preservar i posar en valor la plana agrària del Garraf, un àmbit amb elevada capacitat agrària productiva dins del terme municipal de Sant Pere de Ribes, si bé sotmès a fortes pressions de transformació vinculades a la instal·lació d'energies renovables, com ara els parcs d'instal·lacions fotovoltaiques.

En aquest context, es fa necessari conciliar els objectius de transició energètica amb la preservació del paisatge, els valors ambientals i ecològics i les activitats agràries de proximitat que es produeixen en el sòl no urbanitzable de Sant Pere de Ribes.

Amb aquesta finalitat es planteja la necessitat de fer un anàlisi multicriteri del sòl no urbanitzable que permeti identificar, caracteritzar i jerarquitzar els valors territorials i que proporcioni una base tècnica per a la protecció efectiva de la plana agrària i defineixi criteris i oportunitats per a la dinamització de l'activitat agrària local i per a una futura formulació d'un Pla Especial de Protecció del paisatge, els valors ambientals i ecològics i les activitats agràries, si s'escau.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

La proposta tècnica planteja fer un anàlisi multi criteri del sòl no urbanitzable que s'articula en les següents fases de treball:

Recopilació d'informació i anàlisi prèvia
Treball de camp
Anàlisi multi criteri del sòl no urbanitzable
Definició de criteris de protecció i regulació del sòl no urbanitzable
Delimitació de l'espai agrari
Proposta de regulació del sòl no urbanitzable
Validació i redacció final

Donat que l'empresa LAVOLA 1981, SAU en resulta la més valorada en criteris de judici de valor del Lot 5 Planificació ambiental territorial a la demarcació de Barcelona de l'Acord marc de serveis de redacció de documents de planificació territorial i planejament urbanístic, s'ha sol·licitat presentació d'oferta pels treballs tècnics descrits.

En data 6 de maig de 2026, LGE2026009386, la Sra. Núria Pous Soler, actuant en representació de LAVOLA 1981, SAU ha presentat la següent oferta econòmica pels treballs descrits anteriorment a un preu/hora de 54,55 €/h sense incloure IVA.

Oferta econòmica de l'empresa LAVOLA 1981, SAU:
Base imposable 4.985,87€
IVA 21% 1.047,03€
TOTAL 6.032,90 €

Vist l'informe de secretaria núm. 366/2026.

Vist l'informe de prefectura emès en data 15 de maig de 2026, per l'arquitecta, Rosa Riba Vilanova i per la Directora de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents :

ACORDS

PRIMER.- APROVAR la contractació de l'empresa adjudicatària del Lot 5, LAVOLA 1981, SAU per el pressupost presentat per registre d'entrada amb número 2026009386 per un import de 6.032,90 € IVA inclòs.

SEGON.- APROVAR l'autorització i disposició de la despesa segons l'aplicació pressupostària següent a l'empresa LAVOLA 1981, SAU:

CODI PAM: 3.5.1.
CODI ACTUACIÓ: 2.19.7
PROGRAMA: 1721
ORGÀNIC: 32500
ECONÒMIC: 22706
IMPORT (IVA INCLÒS): 6.032,90 €
FASE DE LA DESPESA: AD 12026000033597

TERCER.- NOTIFICAR els presents acords a l'empresa LAVOLA 1981, SAU i a la resta d'interessats que s'escaigui, amb indicació dels recursos legalment procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

34. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/98 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra A. L. D. E. G. amb DNI ***3610** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. MIGUEL DE CERVANTES 31 02 01 - 08810 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202603351-22-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000012427

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. A. L. D. E. G., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

35. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/97 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra A.L.D.E.G. amb DNI ***3610** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. MIGUEL DE CERVANTES 31 02 01 - 08810 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202545388-37-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12025000066201

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

1.- Retornar al/la Sr./Sra. A.L.D.E.G. , la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

36. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/96 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra A.M.G. amb DNI ***4809** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: AV. MONTSENY 14A - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202604024-20-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000021149

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. A. M. G., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

37. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/95 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra C.A.M. amb DNI ***9367** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. ANTONI GAUDÍ 13 02 01 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202640312-20-0
Import fiança: 66,55 .-euros

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

IF: 12026000021177

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. C.A.M., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

38. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/93 :

Retornament de Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra COMUNITAT PROPIETARIS C. ALMOGAVERS, 65, amb DNI H61261129, comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. ALMOGÀVERS 65 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202603729-31-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000019609

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. COMUNITAT PROPIETARIS C. ALMOGAVERS, 65, la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

39. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/91 :

Retornament De Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

El/La Sr./Sra J.S.C. amb DNI ***6045** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: : Assabentat d'obres
Núm. Llicència: : 202503033
Adreça tributària: C. PRAT DE LA RIBA 7 BXS 01 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202503033-18-0
Import fiança: : 66,55
IF: 12025000003620

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. J.S.C. , la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

40. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/89 :

Retornament De Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra G.L.M. amb DNI ***3578** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. ALMOGÀVERS 1 ENT 03 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202545476-35-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12025000066234

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. G.L.M., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

41. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/88 :

Retornament de Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra O.F.G. amb DNI ***2585** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra : Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. ANTONI GAUDÍ 8 01 01 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202604020-16-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000021146

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. O.F.G., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

42. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/87 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra J.A. C. G. amb DNI ***1192** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: AV. MAS D'EN SERRA 3 02 03 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202600425-21-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000008885

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

1.- Retornar al/la Sr./Sra. J. A. C. G. , la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

43. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/85 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

El/La Sr./Sra M.D.M. T. G. amb DNI ***3366** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. JUAN SEBASTIÁN ELCANO 6 01 01 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202603733-26-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000015193

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. M.D.M. T. G., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

44. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/83 :

Retornament De Fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.

El/La Sr./Sra J. V. L. amb DNI ***2391** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. MIQUEL ÀNGEL 16 01 02 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Núm. Liquidació: 202640518-28-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000021223

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. J. V. L., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

45. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/82 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

El/La Sr./Sra S.P.M. amb DNI ***2809** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. MAJOR 17 BXS 01 - 08810 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202541444-26-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12025000024932

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. S.P.M., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

46. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/81 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

urbà i paviments

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments.
El/La Sr./Sra I.Z.S. amb DNI ***9799** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. SALVADOR DALÍ 29 - 08810 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202603941-27-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000019706

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. I. Z. S., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

47. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/72 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

El/La Sr./Sra A.C.G. amb DNI ***9065** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. DR. MARAÑÓN 69 - 08810 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202545049-31-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12025000061873

Segon.- S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. A.C.G., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

48. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/80 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

El/La Sr./Sra S.G.L amb DNI ***1706** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: C. BARCELONA 104-106 01 03 - 08812 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202603940-26-0
Import fiança: 66,55.-euros
IF: 12026000019713

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. S.G.L., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

49. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02030106/2026/79 :

Retornament de fiances – runes, residus de la construcció, excavació, i reposició de mobiliari urbà i paviments

El/La Sr./Sra J. C. X. amb DNI ***8126** comunica que han finalitzat les obres sol·licitades en el seu dia, i per aquest motiu demana la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantir la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.
Tipus d'obra: Assabentat d'obres
Adreça tributària: CTRA. BV-2112 10 - 08810 SANT PERE DE RIBES (BARCELONA)
Núm. Liquidació: 202603025-20-0
Import fiança: : 66,55.-euros
IF: 12026000008919

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

S'acredita documentalment que la gestió s'ha efectuat adequadament, mitjançant un abocador autoritzat, o bé, a través de la deixalleria municipal.

Francisco Perona Jiménez, Regidor d'Hisenda i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:

1.- Retornar al/la Sr./Sra. J. C. X., la quantitat de 66,55 € en concepte de la fiança dipositada com a garantia de la correcta gestió de residus de la construcció, excavació, i/o reposició de mobiliari urbà i paviments.

Concepte : Extra pressupostari

2.- Notificar el present acord a la part interessada amb l'advertiment dels recursos procedents

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

50. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 020404/2026/41 :

Baixa rebut, edició i aprovació nova liquidació substitutiva taxa gestió recollida de residus domèstics, per concessió bonificació per la utilització de la deixalleria municipal, exercici 2026

FRANCISCO PERONA JIMÉNEZ, Regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:
En data 20/05/2026 la Sra. J. J. L. L. presenta instància en aquestes dependències municipals exposant que ha rebut la liquidació de ta taxa de gestió de residus de l'immoble situat al C. Roger de Flor, 15, 3-1 i no s'ha aplicat la reducció per l'ús de la deixalleria municipal. Sol·licita la rectificació del rebut i s'apliqui la reducció corresponent.

El padró corresponent a l'exercici 2026 pel concepte de taxa de gestió de residus municipals ja s'ha generat i el rebut s'ha editat a nom de la Sra. J. J. L. L., titular de l'immoble, amb el càrrec-valor núm. 03845981/0202612866 i per un import de 182,32€

El punt 2 de l'article 5è. Beneficis fiscals de l'Ordenança Fiscal núm. 10, reguladora de les taxes per la prestació del servei de gestió de residus municipals disposa que gaudiran d'una reducció del 20% de la quota, els subjectes passius propietaris d'habitatges que acreditin un ús regulat i continuat de la deixalleria municipal, amb un mínim de 12 vegades dintre de l'any anterior al de la meritació de la taxa. Aquesta reducció es farà efectiva en la quota de l'exercici següent.

Una vegada consultada la base de dades del programa la Mancomunitat Penedès i Garraf es posa de manifest que la Sra. J. J. L. L. ha fet un ús regulat i continuat de la deixalleria municipal durant l'any 2025, amb un mínim de 12 viatges.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:.

1.- Estimar la instància presenta per la Sra. J. J. L. L. i concedir la reducció de 20% del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics per a l'exercici 2026, de l'immoble situat al C. Roger de Flor, 15, 3-1, ja que ha fet un ús regulat i continuat de la deixalleria municipal amb un mínim de 12 vegades l'any 2025

2.- Aprovar la baixa del càrrec-valor núm. 03845981/0202612866, pel concepte de taxa de gestió de residus corresponent a l'exercici 2026, per un import de 182,32€ i editat a nom de la Sra. J. J. L. L., titular de l'immoble.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

3.- Procedir a l'edició i aprovació de la liquidació substitutiva núm. 202642258, pel mateix concepte i titular, i per un import de 145,86€.

Aquesta liquidació es lliurarà a l'ORGT, Diputació de Barcelona, pel seu cobrament en període voluntari.

4.- Comunicar la present resolució a l'ORGT, Diputació de Barcelona i a la part interessada amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

51. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 020404/2026/32 :

Desestimació baixa rebuts pel concepte de taxa de gestió de residus comercials i taxa inspecció exercici 2026.

FRANCISCO PERONA JIMÉNEZ, Regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció de l'acord següent:
En data 01/04/2026 el Sr. J. M. T. B., presenta instància en aquestes dependències municipals exposant que és el propietari de la finca situada al C. Núm. 701 IND Vilanoveta, 10, que des de l'ORGT li han comunicat que té pendent de pagament la taxa inspecció i la taxa de residus, i en aquest immoble no té constància de tenir activitat al seu nom. Sol·licita l'anul·lació d'aquestes taxes.

Consultada la base de dades municipal es comprova que l'esmentat local està tributant al padró de taxa d'inspecció i al padró de taxa gestió de residus pel concepte de Locals industrials a partir de 701m2.

Es realitza visita d'inspecció ocular per part del Vigilant Notificador i s'informa que actualment hi ha una activitat de transport.

De conformitat amb l'informe emès pel Vigilant Notificador i el que disposa l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, els rebuts corresponent a l'exercici 2026 s'han editat correctament.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

1.- Desestimar la instància presentada pel Sr. J. M. T. B. en què sol·licita l'anul·lació de la taxa de gestió de residus comercials i de la taxa d'inspecció de l'immoble situat al C. Núm. 701 IND Vilanoveta, 10. Aquesta desestimació està fonamentada amb l'informe emès pel Vigilant Notificador en el qual informa que actualment hi ha una activitat.

2.- En el cas que vulgui donar de baixa l'activitat, haurà de comunicar-ho, via instància, en aquestes dependències municipals per tal de poder tramitar l'expedient.

3.- Comunicar la present resolució a la part interessada amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

52. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 020404/2026/39 :

Edició i aprovació liquidacions pel concepte de taxa per gestió residus exercici 2023, 2024, 2025 i 2026, per omissió.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

FRANCISCO PERONA JIMÉNEZ, Regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, proposa a la Junta de Govern Local. L'adopció de l'acord següent:

En data 19/05/2026 el Sr. F. J. M. V. sol·licita la targeta de la deixalleria municipal per l'habitatge situat a la Urb. Mas Parés, 119.

Arrel d'aquesta sol·licitud es detecta que l'esmentat immoble no està tributant pel concepte de taxa de gestió de residus.

Consultada la Seu electrònica del Cadastre es comprova que a l'esmentat immoble hi ha una construcció des de l'any 2009, amb un superfície construïda de 60m2, i a la base de dades de la Diputació de Barcelona consta que la finca situada a la Ur Mas Parés, 119, tributa pel concepte de Impost sobre béns immobles urbans i pel concepte de finques rurals.

Amb motiu d'aquesta consulta es comprova la base de dades municipal i es detecta que s'ha produït una omissió al padró de la taxa de gestió de residus, ja que el rebut per aquest concepte no s'ha editat en cap moment.

L'apartat a) del punt 1 de l'article 36 de l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals disposa que l'administració podrà exigir el pagament dels deutes tributaris dels últims quatre anys.

L'ordenança fiscal núm. 10, reguladora de la taxa per la gestió de residus especifica a l'article 6è que la quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats, i en aquest cas s'aplicaria les tarifes següents:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Concepte	Exercici	Import
F. J. M. V. ***2192**	Urb. Mas Parés, 119	Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2	2023	167,77 €
		Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2	2024	192,94 €
		Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2	2025	221,88 €
		Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2	2026	255,19 €
			Total	837,78 €

Vist l'informe emès pel Departament de Serveis Econòmics, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

1.- Procedir a l'edició i aprovació de les noves liquidacions corresponents als exercicis 2023, 2024, 2025 i 2026 pel concepte de taxa de gestió de residus, de l'immoble situat a la Urb. Mas Parés, 119 tot i de conformitat amb el que disposen les ordenances reguladores de la taxa, tal i com es detalla a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Concepte	Exercici	Liquidació	Import
F. J. M. V. ***2192**	Urb. Mas Parés, 119	Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2 sup. solar	2023	202641413	167,77€
		Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2 sup. solar	2024	202641414	192,94€
		Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2	2025	202641415	221,88€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

		sup. solar			
		Habitatges unifamiliars aïllats de més de 400m2 sup. solar	2026	202641416	255,19€
				Total	837,78€

Aquestes liquidacions es lliuraran a l'ORGT, Diputació de Barcelona, pel seu cobrament en període voluntari

Aplicació pressupostària d'ingrés: 32600.1621.30200 Taxa per recollida escombraries domiciliaries

2.- Incorporar aquest immoble al padró de la taxa de gestió de residus.

3.- Comunicar la present resolució a l'ORGT, Diputació de Barcelona i a les parts interessades amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

53. Educació Expedient: 110301/2026/9 :

Autorització de la festa de l'escuma a l'escola Santa Eulàlia.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"L'AFA de l'escola Santa Eulàlia presenta les instàncies 2026010299 del 18 de maig de 2026 i 2026011087 del 27 de maig de 2026 on sol·licita autorització per a la festa de l'escuma el diumenge 7 de juny de 2026 de 12h a 14h. Quant a l'assegurança, l'AFA informa que l'activitat està coberta per l'assegurança de l'AFA del centre.
Pel que fa a l'autorització per poder fer la festa de l'espuma, C. S., enginyer tècnic municipal de l'Ajuntament, conclou al seu informe que es pot realitzar l'activitat segons la documentació inclosa a l'expedient i aportada per l'escola.
Vist l'informe de la prefectura del Servei d'Educació.
Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:
PRIMER.- Aprovar l'autorització perquè l'AFA de l'escola Santa Eulàlia faci la festa de l'escuma el diumenge 7 de juny de 2026 de 12h a 14h a les instal·lacions del centre educatiu, segons les indicacions de l'informe de l'enginyer municipal, que es pot descarregar al següent enllaç:

16340665713164153617

SEGON.- Informar del següent a l'organitzador:
L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes autoritza la festa de l'escuma el diumenge 7 de juny de 2026 de 12h a 14h a les instal·lacions de l'escola Santa Eulàlia segons les indicacions de l'informe tècnic de l'enginyer municipal.
L'accés al recinte del centre ha d'estar controlat o tancat en tot moment (escola i pati). En finalitzar l'activitat, s'ha de tancar el recinte seguint les instruccions de la direcció de l'escola.
Per instal·lar furgoteca, inflables i/o toro mecànic s'ha de presentar petició expressa amb la documentació corresponent i obtenir l'autorització d'aquesta instal·lació per part dels serveis tècnics de Territori de l'Ajuntament.
La Policia Local està assabentada de la vostra activitat.
Les activitats organitzades han de respectar el descans del veïnat i s'han de realitzar dins del recinte de l'escola segons l'horari indicat.
Quant a la neteja, haureu de deixar els espais que utilitzeu en les mateixes condicions de neteja i higiene que els heu trobat recollint totes les restes generades a l'acte que realitzeu.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Si utilitzeu les instal·lacions que demaneu s'entén que l'entitat assumeix la responsabilitat de qualsevol incidència que es produeixi pel mal ús del centre (portes obertes, ...) i respondrà assumint les conseqüències que se'n derivin (reposició, arranjament, etc.). En el cas d'haver-hi alguna, haureu de posar-vos en contacte amb l'Ajuntament mitjançant el correu electrònic educacio@santpererederibes.cat o telefònicament al Servei d'Educació.
"Les persones físiques o jurídiques autoritzades per a l'ús d'edificis, instal·lacions o serveis dels centres educatius públics han de contractar, en tots els casos, una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.000 euros per sinistre, que el Govern pot actualitzar periòdicament" (art. 54.5 del decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius)."
Si escau, l'organitzador de l'acte haurà de contractar una assegurança complementària tenint en compte les característiques específiques d'aquest.

TERCER.- Notificar aquests acords a les persones interessades."

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

54. Educació Expedient: 110301/2026/7 :

Autorització de la festa de final de curs de l'escola Els Costerets.

Francisca Carrasquilla Cuadrado, regidora d'Educació, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"La directora de l'escola Els Costerets presenta les instàncies 2026008519, 2026008520 i 2026008521 del 24 d'abril de 2026 on sol·licita autorització per a la festa de final de curs el dissabte 6 de juny de 2026 de 9h a 14h, la pista annexa del pavelló en cas de pluja, i la instal·lació d'una furgoteca i poder fer la festa de l'escuma. Quant a l'assegurança, l'escola informa que l'activitat està coberta per l'assegurança de l'AFA del centre.
Pel que fa a l'autorització per poder instal·lar una furgoteca i fer la festa de l'espuma, C. S., enginyer tècnic municipal de l'Ajuntament, conclou al seu informe que es pot realitzar l'activitat segons la documentació inclosa a l'expedient i aportada per l'escola.
Quant a la petició de l'ús de la pista annexa del pavelló per si plou, el Servei d'Esports autoritza l'ús d'aquest equipament.
Vist l'informe de la prefectura del Servei d'Educació.
Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'autorització perquè l'escola Els Costerets faci la festa de final de curs el dissabte 6 de juny de 2026 de 9h a 14h a les instal·lacions del centre educatiu.

SEGON.- Autoritzar la instal·lació de la furgoteca segons les indicacions de l'enginyer municipal.

TERCER.- Autoritzar la festa de l'escuma segons les indicacions de l'enginyer municipal.

QUART.- Informar del següent a l'organitzador:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes autoritza la festa de final de curs el dissabte 6 de juny de 2026 de 9 h a 14 h a les instal·lacions de l'escola Els Costerets.
L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes autoritza la instal·lació de la furgoteca i la realització de la festa de l'escuma segons les indicacions de l'informe tècnic de l'enginyer municipal que es pot descarregar al següent enllaç:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

16340665434476204401

L'accés al recinte del centre ha d'estar controlat o tancat en tot moment (escola i pati). En finalitzar l'activitat, s'ha de tancar el recinte seguint les instruccions de la direcció de l'escola.
En cas de pluja, disposeu de la pista annexa del pavelló com sol·liciteu.
Per instal·lar inflables i/o toro mecànic s'ha de presentar petició expressa amb la documentació corresponent i obtenir l'autorització d'aquesta instal·lació per part dels serveis tècnics de Territori de l'Ajuntament.
La Policia Local està assabentada de la vostra activitat.
Les activitats organitzades han de respectar el descans del veïnat i s'han de realitzar dins del recinte de l'escola segons l'horari indicat.
Quant a la neteja, haureu de deixar els espais que utilitzeu en les mateixes condicions de neteja i higiene que els heu trobat recollint totes les restes generades a l'acte que realitzeu.
Si utilitzeu les instal·lacions que demaneu s'entén que l'entitat assumeix la responsabilitat de qualsevol incidència que es produeixi pel mal ús del centre (portes obertes, ...) i respondrà assumint les conseqüències que se'n derivin (reposició, arranjament, etc.). En el cas d'haver-hi alguna, haureu de posar-vos en contacte amb l'Ajuntament mitjançant el correu electrònic educacio@santperederibes.cat o telefònicament al Servei d'Educació.
"Les persones físiques o jurídiques autoritzades per a l'ús d'edificis, instal·lacions o serveis dels centres educatius públics han de contractar, en tots els casos, una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.000 euros per sinistre, que el Govern pot actualitzar periòdicament" (art. 54.5 del decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius).
Si escau, l'organitzador de l'acte haurà de contractar una assegurança complementària tenint en compte les característiques específiques d'aquest.

CINQUÈ.- Notificar l'acord a les persones interessades."

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

55. Serveis Socials Expedient: 040901/2026/7 :

Justificacions prestacions econòmiques de caràcter social

Assumpte/PAM: Justificacions prestacions econòmiques de caràcter social / 3.1.1
Unitat que proposa: Departament de Serveis Socials
Número expedient: 040901/2026/7
Òrgan competent: Junta de Govern Local
Import despesa: 667,57 €
Fase despesa: O_END
Ref. Comptable: L12026000944
Actuació: RECONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ A L'ENDOSSATARI
Fitxa revisió: FPE_3.2.2.
Josep De Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, exposa la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

Atès que s'han atorgat per part de l'Ajuntament durant el 2026 prestacions econòmiques de caràcter social a justificar per les diferents modalitats de prestacions contemplades en l'art. 2 de les Bases

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 3 de febrer de 2026.

Els serveis/centres que es relacionen a continuació han presentat les justificacions de les activitats realitzades, al departament de Serveis Socials:

ADRC	DNI/NIE	NIF PROVEÏDOR	NOM PROVEÏDOR	IMPORT JUSTIFICAT	FACTURA
12026000020967	***9202**	B66973298	Natural Òptics Ribes (MARTINEZ JURADO OPTICA, SL)	222,70 €	Inst. 2026008770 - FRA. F/91/1/26
12026000020968	***3278**	B43673680	Seraf Garraf SL	183,87 €	Inst. 2026009214 - FRA.260001
12026000020970	***4027**	47842815D	Berta Longas Millan - Haru escola còmic i manga	261,00 €	Inst. 2026009737 - FRA. VNG-26/254

Dades Annex 1

FONAMENTS DE DRET
Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
Ateses les Bases d'Execució de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple celebrat el 27 de desembre de 2024.
Ateses les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 4 de març de 2025.

Vist l'informe de prefectura del Servei.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords

PRIMER.- APROVAR el reconeixement de l'Obligació per l'import total de 222,70 €, fase O_END, atesa les justificacions presentades per Natural Òptics Ribes (MARTINEZ JURADO OPTICA, SL) - CIF ***9732**,segons es relaciona, efectuant el pagament per transferència bancària:

ADRC	DNI/NIE	IMPORT JUSTIFICAT	O_END
12026000020967	***9202**	222,70 €	12026000033676

SEGON.- APROVAR el reconeixement de l'Obligació per l'import total de 183,87 €, fase O_END, atesa les justificacions presentades per Seraf Garraf - CIF ***6736**,segons es relaciona, efectuant el pagament per transferència bancària:

ADRC	DNI/NIE	IMPORT JUSTIFICAT	O_END

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

12026000020968	***3278**	183,87 €	12026000033677

TERCER.- APROVAR el reconeixement de l'Obligació per l'import de 261,00 €, fase O_END, atesa les justificacions presentades per B.L.M (Haru escola còmic i manga), DNI - ***4281**, segons es relaciona, efectuant el pagament per transferència bancària:

ADRC	DNI/NIE	IMPORT TOTAL AJUT	O_END
12026000020970	***4027**	261,00 €	12026000033678

QUART.- COMUNICAR aquests acords a les persones interessades.

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

56. Serveis Socials Expedient: 040903/2025/7 :

Justificació de bonificacions d'alimentació Casal Les Roquetes – de juny a desembre de 2025

Assumpte/PAM: Justificació de bonificacions d'alimentació Casal Les Roquetes – de juny a desembre de 2025/3.1.1.
Unitat que proposa: Departament de Persones Grans
Número expedient: 040903/2025/7
Òrgan competent: Junta de Govern Local
Import despesa: 6.579,55 €
Fase despesa: ADO_END
Ref. Comptable: L12026000932
Actuació: Autorització, Disposició i Reconeixement de l'Obligació al Endossatari
Fitxa revisió: FPE_3.10.3
Josep De Barberà Johera, regidor de Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

FETS I ANTECEDENTS

El servei de menjador municipal que es realitza al casal de la gent gran de Roquetes està adreçat al col·lectiu de gent gran per tal de millorar la seva qualitat de vida, oferint una alimentació adequada i un espai de relació. Moltes vegades aquestes persones tenen dificultats econòmiques i també, problemes de salut que els impedeixen, de manera autònoma, elaborar els àpats diaris. També està adreçat a persones, en d'altres franges d'edat, amb dificultats socials i econòmiques.
Segons les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per l'any 2026 aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 29 de desembre de 2025 que defineixen el conjunt d'ajuts que van destinats a pal·liar les necessitats socials i econòmiques de les famílies en situació o risc d'exclusió social, però també es contempla un segon objectiu, a mig i llarg termini, incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i garantir la seva inclusió social
Els criteris d'atorgament d'aquest reglament combinen dues causes que generen la concessió de prestacions: el compliment d'uns requisits econòmics i l'existència de problemàtica social/situació de vulnerabilitat econòmica. Es poden donar però, situacions excepcionals ateses les necessitats socials que acompanyen el nou marc social i econòmic canviant i la heterogeneïtat de la ciutadania potencialment vulnerable en termes d'inclusió social, tenint el tècnic de serveis socials la facultat en

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

aquests casos de justificar i decidir en matèria d'atorgament.
En data 7 de maig de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar l'adjudicació mitjançant procediment obert, del contracte mixt de servei i concessió de servei de la prestació del servei de Casals de Gent Gran a l'empresa ATTENDE CARE SL.
En data 15 d'abril del 2025 la Junta de Govern Local va aprovar l'Autorització de despesa Núm. 12025000487, la Disposició i Adjudicació de bonificacions per import de 11.456,38€, per serveis d'alimentació.
En data 23 de setembre de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar l'Autorització de despesa Núm. 12025000037294, la Disposició i Adjudicació de bonificació per serveis d'alimentació per import de 477,36 €.
FONAMENTS DE DRET

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
Ateses les Bases d'Execució de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple celebrat el 29 de desembre de 2025
Ateses les Bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, aprovades per la Junta de Govern Local celebrada el 3 de febrer de 2026.

Vist l'informe de la prefectura del servei de Persones Grans.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR l'Autorització, Disposició i el reconeixement de l'Obligació per l'import total de 6.579,55 €, fase ADO_END, ateses les justificacions presentades per ATTENDE CARE, S.L – CIF: ***0917** amb la relació comptable (certificat de crèdit) núm. L12026000932 aplicació pressupostària 11100 231 48000, efectuant el pagament per transferència bancària:

Nom i Cognom	NIF	Cost bonificació 2025	Bonif juny	Bonif juliol	Bonif agost	Bonif setembre	Bonif octubre	Bonif novembre	Bonif desembre	Total Bonif	Número D
C. Del R.C.	***5283*-*	1357,2	109,2	119,6	109,2	114,4	119,6	104	119,6	795,6	10975
MP. E. S.	***7547*-*	1518,4	124,8	128,96	128,96	124,8	128,96	124,8	128,96	890,24	10977
FJ.L.M	***5053*-*	477,36	65,52	71,76	65,52	68,64	24,96	0	0	296,4	37294
B. M. M.	***6179*-*	759,2	62,4	64,48	64,48	62,4	64,48	62,4	64,48	445,12	10978
C. N. G.	***4876*-*	1518,4	124,8	128,96	128,96	124,8	128,96	124,8	128,96	890,24	10976
A. O. F.	***8167*-*	284,7	23,4	24,18	24,18	23,4	24,18	23,4	24,18	166,92	10980
F. P. G.	ES-***0716**-*	1898	156	161,2	161,2	156	161,2	156	161,2	1112,8	10972
A. Q. M.	***7076*-*	542,88	43,68	47,84	43,68	45,75	47,84	41,6	47,84	318,23	10981
I. R. S.	***3796*-*	1518,4	87,36	95,68	87,36	91,52	95,68	83,2	95,68	636,48	10974
F. S. H.	***1051*-*	1518,4	124,8	128,96	128,96	124,8	128,96	124,8	128,96	890,24	10979
R.S.C.	***2308*-*	162,24	0	0	0	0	47,84	41,6	47,84	137,28	42853
	TOTAL	11.555,18 €	921,96	971,62	942,5	936,51	972,66	886,6	947,7	6579,55	

SEGON.- NOTIFICAR aquests acords als interessats i al Departament d'Intervenció

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

57. Desenvolupament Econòmic Expedient: 020104/2026/2 :

Aprovació de les obligacions reconegudes de les quotes dels mesos d'abril i maig de 2026 corresponents als espais disponibles del Mercat municipal La Sínia.

Juan Garcia Garcia, regidor de Mercats i Fires de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"En data 18 de desembre de 2025, la Subcomunitat del Mercat Municipal La Sínia presenta instancia núm. 2025025134 amb l'Acta de l'Assemblea General celebrada en data 7 d'octubre de 2025, i on s'aprova el pressupost de 2026. Els espais ja adjudicats es cobren directament als concessionaris en funció dels coeficients previstos als Estatuts de la Subcomunitat. L'Ajuntament ha d'aportar la part corresponent a les quotes de la Sala Polivalent i dels espais no adjudicats.

En relació als espais disponibles que poden ser objecte de licitació i la Sala Polivalent, es disposa de les autoritzacions de despesa, aprovats per la Junta de Govern local de 17 de febrer de 2026, segons es detalla a continuació:

Quota anual Sala Polivalent: 3.433,57 € - ADO - 12026000004516
Quotes espais disponibles de gener a desembre: 104.872,86 € - AD- 12026000004533
S'han aprovat les obligacions de despesa de les quotes dels espais disponibles dels mesos de gener, febrer i març per import de 26.218,38 €, i ara correspon aprovar l'obligació per fer front a les despeses dels mesos d'abril i maig 2026 segons es detalla en el punt primer dels acords.

Tenint present que les quotes mensuals inclouen tres i quatre decimals, durant els primers onze mesos s'aplica una quota ajustada a dos decimals, i és en la darrera quota de l'any que es fa necessari la corresponent regularització per ajustar-se a la totalitat de l'import."

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Promoció Econòmica, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'obligació reconeguda de la despesa (fase O) a càrrec de l'Autorització de Despesa 12026000004533 de l'aplicació pressupostària 35000.4312.22699 en concepte de les quotes dels espais disponibles del Mercat Municipal la Sínia, corresponents als mesos d'abril i maig de 2026 per import de 17.478,92 € i a favor de la Subcomunitat de Concessionaris del Mercat Municipal la Sínia, amb CIF H66042888, tal com s'indica al següent detall:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

codi	ESPAIS	TITULARS	coeficient %	coeficient amb ECF %	QUOTA mensual	TOTAL 2026
1	P1 - M1	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
4	P4- M4	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
5	P5- M5	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
6	P6- M6	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
8	P8- M8	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
9	P9- M9	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
12	P12- M12	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
13	P13- M13	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
14	P14- M14	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
15	P15- M15	Ajuntament	2,20	2,3045	263,76 €	3.165,06 €
16	Local 1- M16	Ajuntament	4,46	4,56	522,36 €	6.268,32 €
20	Supermercat	Ajuntament	48,75	48,75	5.579,50 €	66.953,94 €
				TOTAL	8.739,46 €	104.872,86 €

PAM: 2.2.2
Partida: 35000.4312.22699
Import: 17.478,92 € a càrrec de l'AD-12026000004533
Codi Fitxa Funció Interventora: 9.3.3
FASE: Obligació reconeguda (FASE O)
Referència del crèdit pressupostari, document comptable: 12026000033683

SEGON.- Notificar l'acord als interessats.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

58. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 0202010502/2026/38 :

Aprovació relació de factures número 38_2026

L'administració pública realitza habitualment la contractació de prestacions i serveis, fet que es posa de manifest mitjançant la realització de contractes i la presentació de factures que justifiquen aquestes prestacions.
La llei de Hisendes locals i els reglaments de desenvolupament pressupostari determinen que l'acceptació d'aquestes factures impliquen la fase de reconeixement d'obligacions que exigeix la tramitació del document comptable "O".

D'altra banda l'art. 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que:

L'Entitat local disposarà d'un registre de totes les factures i altres documents emesos pels contractistes als efectes de justificar les prestacions realitzades pels mateixos, la gestió correspon a la intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

Qualsevol factura o document justificatiu emès pels contractistes a càrrec de l'entitat local, haurà de ser objecte d'anotació en el registre indicat a l'apartat anterior amb caràcter previ a la seva remissió a l'òrgan responsable de l'obligació econòmica.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Totes les factures que es presenten en aquesta relació han sigut comprovades i conformades per l'àrea gestora de la despesa, havent comprovat si s'ha efectuat el subministrament o el servei facturat.

El Codi de revisió de l'expedient es 2.20.3

S'emet informe amb conformitat de Serveis Econòmics en data 28 de maig de 2026.

Per tot l'anteriorment esmentat, Francisco José Perona Jiménez, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

PRIMER.- APROVAR la relació de factures número 38_2026 emesa pel departament d'intervenció en data 22/05/2026 composada per 97 factures d'un import total de 245.111,28.-euros(dos-cents quaranta-cinc mil cent onze euros amb vint-i-vuit cèntims), incloses a la llista comptable número 12026000962.

Llista de documents

Número	Descripció	Estat	Tipus	Data creació	Total documents	Import total
12026000962	RELACIÓ DE FACTURES 38_2026	Tancada	O	22/05/2026	97	245.111,28

SEGON.- APROVAR l'autorització, disposició i obligació reconeguda (fase O, ADO) de 97 factures comptabilitzades i incloses a la llista número 12026000962 pels imports i amb càrrec a les aplicacions pressupostaries detallades a continuació:

Número	Cód.	Anot.	Aplicacions pressupostàries				Total
12026000033837	ADO	22/05/2026	12100	338	22609		6.815,20 €
12026000033838	ADO	22/05/2026	12100	338	22609		13.737,58 €
12026000033839	O	22/05/2026	12100	334	22799		4.307,60 €
12026000033857	ADO	22/05/2026	12100	330	22604		490,05 €
12026000033858	O	22/05/2026	2500	924	22799	2026_02_03	1.190,20 €
12026000033859	ADO	22/05/2026	2500	924	22799	2026_02_03	556,60 €
12026000033860	O	22/05/2026	13100	340	22799		660,00 €
12026000033861	ADO	22/05/2026	13100	341	22799	2022_02_45	230,38 €
12026000033862	O	22/05/2026	33000	1532	22799		600,77 €
12026000033863	O	22/05/2026	14100	326	22799	2023_01_27	7.602,99 €
12026000033864	O	22/05/2026	14100	326	22799	2023_01_27	7.602,99 €
12026000033865	O	22/05/2026	42000	920	22000		86,39 €
12026000033879	ADO	25/05/2026	33000	171	60900	2025_01_17	4.799,08 €
12026000034210	O	25/05/2026	13100	342	64000	2024_01_63	1.714,61 €
12026000034211	O	25/05/2026	33000	1532	64000	2025_01_12	3.448,50 €
12026000034212	ADO	25/05/2026	12100	336	22799	2024_02_09	387,20 €
12026000034213	O	25/05/2026	12100	333	22799	2021_02_18	2.303,84 €
12026000034214	O	25/05/2026	12100	333	22799	2021_02_15	2.420,00 €
12026000034215	O	25/05/2026	12100	333	22799	2021_02_15	2.577,91 €
12026000034217	O	25/05/2026	33000	160	64000	2025_01_14	2.397,74 €

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

12026000034218	ADO	25/05/2026	12200	334	22699		36,30 €
12026000034219	ADO	25/05/2026	14402	241	21200		175,45 €
12026000034220	ADORC	25/05/2026	12100	3321	22699		406,56 €
12026000034221	O	25/05/2026	32200	920	21200		44,77 €
12026000034222	ADO	25/05/2026	32200	920	21200		44,77 €
12026000034223	ADO	25/05/2026	32200	920	21200		44,77 €
12026000034224	O	25/05/2026	32200	920	21200		44,65 €
12026000034225	ADO	25/05/2026	14402	241	22400		159,00 €
12026000034226	ADO	25/05/2026	12200	334	22706		3.569,50 €
12026000034269	O	25/05/2026	32400	171	21300		4.671,93 €
12026000034270	O	25/05/2026	32400	171	22199		726,12 €
12026000034271	O	25/05/2026	32400	171	22199		289,25 €
12026000034272	O	25/05/2026	32400	171	22199		195,54 €
12026000034273	O	25/05/2026	32400	171	22199		132,23 €
12026000034274	O	25/05/2026	32400	171	22706		3.388,00 €
12026000034275	O	25/05/2026	21100	132	20400		1.002,17 €
12026000034276	ADO	25/05/2026	21100	132	22199		3,50 €
12026000034292	ADO	26/05/2026	12100	3321	21200		278,30 €
12026000034293	O	26/05/2026	14100	323	62300	2025_01_19	12.158,35 €
12026000034315	ADO	26/05/2026	12200	334	21300		14,99 €
12026000034316	ADO	26/05/2026	14100	320	21300		11,64 €
12026000034317	ADO	26/05/2026	12100	333	21300	2024_02_10	70,00 €
12026000034318	O	26/05/2026	14100	326	22706		1.815,00 €
12026000034332	ADO	26/05/2026	40001	920	21600		707,85 €
12026000034333	O	26/05/2026	40001	920	22799		5.877,66 €
12026000034334	O	26/05/2026	40001	920	20600		1.058,75 €
12026000034335	ADORC	26/05/2026	40001	920	22799		262,04 €
12026000034336	O	26/05/2026	11100	231	62302	2025_01_18	199,65 €
12026000034337	O	26/05/2026	11100	231	62301	2025_01_18	392,44 €
12026000034338	O	26/05/2026	40001	920	21600		246,84 €
12026000034339	ADO	26/05/2026	12300	231	22799	2026_02_02	500,01 €
12026000034340	ADO	26/05/2026	14100	320	21200		592,90 €
12026000034341	ADO	26/05/2026	14100	320	21300		549,99 €
12026000034342	O	26/05/2026	14402	241	22799		3.600,00 €
12026000034343	O	26/05/2026	41000	931	21500		170,09 €
12026000034440	O	26/05/2026	13100	342	64000	2024_01_63	9.498,50 €
12026000034441	ADO	26/05/2026	13100	340	22199		13,25 €
12026000034442	O	26/05/2026	42000	920	21500		4,44 €
12026000034457	ADO	26/05/2026	31000	151	22603		175,45 €
12026000035480	O	27/05/2026	11100	231	22799		45.353,43 €
12026000035481	O	27/05/2026	11100	231	22799		20.955,17 €
12026000035502	O	27/05/2026	35000	432	22799	2022_02_13	332,75 €
12026000035503	O	27/05/2026	35000	432	22799	2022_02_13	332,75 €
12026000035504	O	27/05/2026	35000	432	22799	2022_02_13	332,75 €
12026000035546	O	27/05/2026	40003	920	21500		25,69 €
12026000035547	O	27/05/2026	31001	1521	22102		6,88 €
12026000035548	ADO	27/05/2026	2500	924	22799	2026_02_03	332,75 €
12026000035549	ADO	27/05/2026	2500	924	22799	2026_02_03	121,00 €
12026000035550	O	27/05/2026	31000	151	21500		211,02 €

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

							Secretaria
12026000035551	O	27/05/2026	40003	920	21500		99,33 €
12026000035552	ADO	27/05/2026	14100	320	22799		1.548,80 €
12026000035553	O	27/05/2026	32400	171	22799		23.869,26 €
12026000035554	O	27/05/2026	32400	171	22199		2.768,13 €
12026000035584	ADO	28/05/2026	35000	432	62300	2025_01_40	62,94 €
12026000035585	ADO	28/05/2026	12100	336	22799	2024_02_09	302,50 €
12026000035586	ADO	28/05/2026	12100	336	22799	2024_02_09	2.000,00 €
12026000035587	ADO	28/05/2026	12100	336	22799	2024_02_09	181,50 €
12026000035588	O	28/05/2026	35000	432	62300	2025_01_40	6.038,81 €
12026000035589	ADO	28/05/2026	12100	333	22799	2021_02_15	465,85 €
12026000035590	O	28/05/2026	12100	333	22799	2021_02_15	1.684,62 €
12026000035591	O	28/05/2026	12100	330	21500		120,90 €
12026000035592	O	28/05/2026	12100	330	21500		99,80 €
12026000035593	ADO	28/05/2026	13100	341	22699	2022_02_45	320,65 €
12026000035594	ADO	28/05/2026	12100	336	22799	2024_02_09	2.800,00 €
12026000035595	O	28/05/2026	14100	320	22799		1.207,58 €
12026000035596	ADO	28/05/2026	12100	338	22799		1.815,00 €
12026000035597	ADO	28/05/2026	12100	338	22799		338,80 €
12026000035599	ADO	28/05/2026	33000	1532	22799		600,85 €
12026000035600	ADO	28/05/2026	33000	1532	22799		600,85 €
12026000035601	O	28/05/2026	33000	1532	22799		600,85 €
12026000035602	O	28/05/2026	33000	1532	22799		600,77 €
12026000035603	O	28/05/2026	33000	1532	22799		600,77 €
12026000035604	ADO	28/05/2026	14100	231	22799		514,25 €
12026000035608	O	28/05/2026	21100	4411	22799		3.619,00 €
12026000035609	O	28/05/2026	21100	4411	22799		3.300,00 €
12026000035610	O	28/05/2026	21100	4411	22799		1.793,00 €
12026000035611	O	28/05/2026	21100	4411	22799		2.090,00 €
							245.111,28 €

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

59. Governació Expedient: 07010217/2026/6 :

Adjudicar la ocupació de la via pública per a la instal·lació de casetes de venda de material pirotècnic en el municipi de Sant Pere de Ribes per l'any 2026

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Seguretat, Mobilitat i Transport de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta,

En data 16/12/2025 el Ple de la Corporació va aprovar inicialment les Bases reguladores del procediment d'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a ús privatiu del domini públic per a la instal·lació de casetes de venda d'articles de pirotècnia. Si no es presentava cap reclamació o al·legació els acords d'aprovació inicial esdevindrien definitius sense necessitat d'adoptar-ne un de nou
L'expedient es va sotmetre a informació publica durant el termini de trenta dies hàbils, amb la publicació a l'E-Tauler del 30/12/2025 al 16/02/2026, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb número 9573 de data 30/12/2025 i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 30/12/2025.
Atès que no s'han presentat al·legacions, en data 02/03/2026 es publica l'aprovació definitiva al

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

BOPB i a l'E-tauler.
La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en sessió ordinària celebrada en data 03 de març de 2026, va aprovar la convocatòria per a la concessió de llicencies per a la instal·lació de casetes de venda de material pirotècnic en el municipi de Sant Pere de Ribes per l'any 2026.

Per Decret número 20260000368 s'aproven els admesos i exclosos a la convocatòria per a la concessió de llicencies per a la instal·lació de casetes de venda de material pirotècnic en el municipi de Sant Pere de Ribes per l'any 2026 i s'informa que el dia 28/04/2026 a les 12 hores es realitzarà el sorteig per d'adjudicació.

Es realitza el sorteig amb el següent resultat:
Sorteig de la caseta núm. 1.- Carrer de Sitges cantonada sud amb carrer Sagrada Família

Posició	Registre d'entrada	Nom
1	2026004721	J.A.R.B.
2	2026004615	M.R.F.

Sorteig de la caseta núm. 2.- Passeig Circumval·lació (Al costat del camp de futbol)

Posició	Registre d'entrada	Nom
1	2026005081	M.M.C.
2	2026005035	G.L.C.
3	2026005037	I.C.M.
4	2026005038	C.G.I.
5	2026005170	J.T.M.
6	2026004908	F.I.M.

Sorteig de la caseta núm. 3.- Rambla del Garraf (C-246A) davant Escola Bel Air

Posició	Registre d'entrada	Nom
1	2026005170	J.T.M.
2	2026004903	J.M.V.O.
3	2026005035	G.L.C.
4	2026005081	M.M.C.
5	2026004908	F.I.M.
6	2026005072	S.G.R.

Sorteig de la caseta núm. 4.- Rambla del Garraf (C-246A) cantonada oest carrer Les Modistes

Posició	Registre d'entrada	Nom
1	2026004615	M.R.F.
2	2026004721	J.A.R.B.

En el termini de presentació de la documentació les persones interessades que van quedar en la posició 1 de cada ubicació, han presentat la documentació correcte.

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Adjudicar la ocupació de la via pública per a la instal·lació de casetes de venda de material pirotècnic en el municipi de Sant Pere de Ribes per l'any 2026 a les següents persones:

1.- Carrer de Sitges cantonada sud amb carrer Sagrada Família

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Posició	Registre d'entrada	Nom	Raó social
1	2026004721	J.A.R.B.	Pirotècnia Lucas SL

2.- Passeig Circumval·lació (Al costat del camp de futbol)

Posició	Registre d'entrada	Nom
1	2026005081	M.M.C.

3.- Rambla del Garraf (C-246A) davant Escola Bel Air

Posició	Registre d'entrada	Nom
1	2026005170	J.T.M.

4.- Rambla del Garraf (C-246A) cantonada oest carrer Les Modistes

Posició	Registre d'entrada	Nom	Raó social
1	2026004615	M.R.F.	Hipercohete SL

SEGON.- Condicionar aquesta adjudicació a l'autorització concedida per la Delegació de Govern de Catalunya.

TERCER.- Notificar aquest acord a les persones interessades,

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

60. Territori Expedient: 060913/2026/1 :

Autorització transmissió dret d'ús plaça aparcament número 125 de la plaça Vinya d'en Petaca.

David Navarro Miller, Regidor de Patrimoni, d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent
PROPOSTA:

De conformitat amb les clàusules 9 i 11 del plec que regeix la concessió administrativa de la plaça d'aparcament que ens ocupa, la transmissió del dret d'ús sobre la mateixa s'articula en les termes següents:
L'eficàcia de la transmissió queda subjecte a l'obtenció de l'autorització municipal.
Correspon liquidar el 15% en concepte de preu de transmissió a favor de l'Ajuntament.
L'Ajuntament renuncia al dret de recuperar anticipadament el dret d'ús de la plaça d'aparcament en exercici del dret de retracte, atès l'elevat nombre de places d'aparcament de titularitat municipal sense ocupar que actualment estan a disposició de l'Ajuntament.
L'eficàcia de la transmissió queda subjecte a que, en el termini d'un mes a comptar des de la data de notificació de l'acord municipal d'autorització de la transmissió, s'aporti l'escriptura pública notarial que formalitzi la transmissió del dret d'ús de la plaça d'aparcament.
La Regidoria de Territori proposa l'autorització de la transmissió del dret d'ús de la plaça d'aparcament núm. 125, integrada en l'aparcament emplaçat a la planta soterrani núm. 2 del subsòl de la Vinya d'en Petaca, de les Roquetes, per part de la senyora MEG, mitjançant instàncies núms. 2026005792 i 2026008712, de dates 24 i 28 de març de 2026 i, per aquest motiu, la tècnica que subscriu emet el següent informe-proposta:
Antecedents de fet
1. L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes és propietari en quant a la totalitat del ple domini del següent terreny:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

"URBANA: finca destinada a Sistema d'Espais Lliures del Projecte de Reparcel·lació Unitat d'Actuació número Dos "Vinya d'en Petaca" de les Roquetes (Inscripció 1a en el volum: 1700, llibre: 398 de Ribes, foli: 189, finca 21648, de data 7-6-2002. Finca amb referència cadastral 5148313CF9654N0001KX, amb una superfície registral de 5.828,11 m2 i superfície gràfica cadastral 5.954m2)."

2. En el subsòl de l'esmentada finca, l'Ajuntament ha construït un edifici soterrat destinat a aparcament, a la planta soterrani segona es troba la següent finca:

"Element número CENT VINT-I-CINC .- Plaça d'aparcament número 125, situada a la planta soterrani-2 del subsòl de la plaça, al que accedeix mitjançant rampa que té la seva entrada pel carrer Miquel Servet.

Te una superfície útil 13,34m2

LIMITA: front, prenent com a referència zona de pas i maniobra; dreta amb plaça d'aparcament núm. 126; esquerra amb plaça d'aparcament núm. 124; fons amb plaça d'aparcament núm.107.

COEFICIENT:0,0067%"

3. En data 15 de maig de 2007, es formalitza contracte de Cessió d'ús de plaça d'aparcament número 125, per part de l'empresa Garraf Promocions Municipals S.A a favor de la senyora MEG, amb número DNI ***2413**, transmetent el dret d'ús de la mateixa, constituint una concessió administrativa amb un termini de vigència de 50 anys. El termini de finalització d'aquella concessió, per tant, és el 15 de maig de 2057.

4. En data 24 de novembre de 2015, el Ple de l'Ajuntament va acceptar la cessió global d'actius de l'Empresa Municipal Garraf Promocions Municipals S.A., considerant que la totalitat del béns, drets i obligacions de l'esmentada societat mercantil s'incorpora al patrimoni de l'Ajuntament, el qual la succeeix universalment.

5. En data 24 de març de 2026, la MEG, formula instància número 2025005792 de registre d'entrada en aquest Ajuntament on exposa la seva voluntat de cedir el dret d'ús de la plaça d'aparcament núm. 125, situada a l'aparcament de vehicles de la Plaça Vinya d'en Petaca, de les Roquetes, per import de 5.700€, a favor del senyor DCA, amb D.N.I. ***2788**.

6. La clàusula 9 del Plec de clàusules administratives de la concessió de l'aparcament estableix que l'Ajuntament, com a cessionari global dels actius de la societat Garraf Promocions Municipals SA, "tindrà dret a percebre un percentatge del 15% del preu de la transmissió". A partir d'això, el principi de rendibilitat en l'explotació dels béns patrimonials que estableix l'article 8.1.b de la Llei 33/2003 desaconsella que aquest consistori renunciï voluntàriament al 15% del preu de la transmissió.

Vist l'informe de la prefectura del servei de patrimoni emès en data 25 de maig del 2026, proposo a la Junta de Govern Local els següents

ACORDS:

PRIMER.- AUTORITZAR la transmissió del dret d'ús de la plaça d'aparcament núm. 125, integrada en l'aparcament emplaçat a la planta soterrani núm. 2 del subsòl de la Vinya d'en Petaca, de les Roquetes, per part de la senyora MEG a favor del senyor DCA, amb DNI ***2788**.

SEGON.- RENUNCIAR a l'exercici del dret de retracte sobre el dret d'ús que és objecte de transmissió.

TERCER.- APROVAR el dret reconegut a favor de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per import de 855€ (15% del preu de transmissió del dret d'ús), que haurà de ser abonat per la senyora MEG, amb DNI núm. ***2413**, concessionària del dret d'ús de la plaça d'aparcament 125, de la Vinya d'en Petaca, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació del present acord, al compte corrent municipal número ES23 0030 2292 2100 0019 7271. Exhaurit el termini atorgat es procedirà conforme al que estableix l'article 101 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquest cobrament s'haurà de comptabilitzar a l'aplicació pressupostària d'ingrés 31002 933 54900.

Programa: 933

Orgànic: 31002

Econòmic: 54900

Dret reconegut a favor de l'Ajuntament (DR): 855€

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Concepte: altres rendes immobles

QUART.- CONDICIONAR aquesta autorització per a la transmissió, a l'ingrés efectiu de l'import esmentat a l'acord anterior.
CINQUÈ.- REQUERIR al Sr. DCA, amb D.N.I. ***2788**, per a que, un cop formalitzi l'escriptura de cessió d'aquest bé, la presenti davant d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes, juntament amb el model 900D de canvi de titularitat que ha de presentar davant el Cadastre.
SISÉ.- COMUNICAR a la interessada que, d'acord amb el règim legal d'aplicació al document de transmissió del dret d'ús de la plaça d'aparcament que ens ocupa, s'haurà d'incorporar el clausulat de la concessió que el regeix, en el benentès que el termini de finalització d'aquest dret d'ús és el 15 de maig de 2057.
SETÉ.- NOTIFICAR aquests acords als interessats, al nou titular, així com a l'administrador de finques, Serra Grup Immobiliari, per tal que realitzi les actuacions que s'escaiguin per a repercutir, les despeses de comunitat al nou concessionari

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

61. Governació Expedient: 07010221/2026/77 :

Autorització d'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Seguretat, Mobilitat i Transport de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta,

Vista la instància núm. 2026010562 presentada per l'empresa Alvid Integral de Restauración representat pel sr. A.S.G., que demana autorització per poder travessar amb vehicle la zona de vianants corresponent a la cruïlla dels carrers Nou amb Ensenyament, amb control de pas del dia 21/05/2026 fins el dia 31/12/2026.
Vist que es comprova la documentació demanada segons el Reglament regulador de l'accés a les illes o zones de vianants aprovat pel Ple de la Corporació en data 25/07/2023.
Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui la següent resolució:
1-. Autoritzar l'accés dels vehicles amb matrícula 6658DVV, 1383CSZ, 2463FCK, 1866KSG I 6229FRH per poder travessar la zona de vianants corresponent a la cruïlla dels carrers Nou amb Ensenyament, sense aturada ni estacionament a la zona de vianants.
2.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

62. Governació Expedient: 07010221/2026/74 :

Autoritzar l'accés amb vehicle a illa o zona de vianants amb control de pas.

El Sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Seguretat, Mobilitat i Transport de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta,

Vista la instància núm. 2026010345 presentada per la sra. M.D.C.G. que demana autorització d'accés en vehicle a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, amb control de pas.
Vist que aporta la documentació demanada segons el Reglament regulador de l'accés a les illes o zones de vianants aprovat pel Ple de la Corporació en data 25/07/2023.

Es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

1-. Autoritzar l'accés del vehicle amb matrícula 2186LZT a la zona de vianants dels carrers Sant Jordi/Almogàvers, pels punts de control de pas.
2.- Notificar l'acord de la Junta de Govern Local, a les persones interessades amb indicació dels recursos legals procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

63. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02040402/2026/128 :

Desestimar exempció/reducció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics exercici 2026

FRANCISCO PERONA JIMÉNEZ, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
Atesa l'Ordenança Fiscal núm. 10, reguladora de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport, tractament i eliminació de residus domèstics.

En data 27/05/2026 la Sra. R. B. B., presenta instància en aquestes dependències municipals sol·licitant l'exempció/reducció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics de l'habitatge situat al C. Almogàvers, 50-52, 1-4, per a l'exercici 2026.

Els punts 1.1 i 1.2 de l'article 5. Beneficis fiscals de l'Ordenança Fiscal núm. 10, reguladora de les taxes per la prestació del servei de gestió de residus municipals disposa el següent:

1.1 Es concedirà l'exempció quan el límit dels ingressos mensuals de la unitat familiar siguin els següents:

En el supòsit que habiti una persona, no pot superar l'import de 788€
En el supòsit que habitin dues persones, no pot superar l'import de 1.025€
Per cada persona de més, s'incrementarà el darrer tram en 513€

1.2. Es concedirà la reducció del 50% quan el límit dels ingressos mensuals de la unitat familiar siguin els següents:

En el supòsit que habiti una persona, no pot superar l'import de 1.025€ (*)
En el supòsit que habitin dues persones, no pot superar l'import de 1.365€ (*)
Per cada persona de més, s'incrementarà el darrer tram en 683€ (*)

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

1.- Desestimar la instància presentada per la Sra. R. B. B en què sol·licita l'exempció/reducció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics per a l'exercici 2026, de l'habitatge situat al C. Almogàvers, 50-52, 1-4, ja que els ingressos de la unitat familiar sobrepassen els imports indicats als punts 1.1 i 1.2 de l'article 5. Beneficis fiscals de l'Ordenança Fiscal núm. 10, reguladora de l'esmentada taxa.

Aplicació pressupostària d'ingrés: 32600.1621.30200, Taxa per recollida escombraries domiciliaries.

2.- Comunicar la present resolució a la part interessada amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

64. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02040402/2026/129 :

Estimar exempció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics exercici 2026. Baixa rebut i devolució d'ingressos indeguts

FRANCISCO PERONA JIMÉNEZ, regidor de Serveis Interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
Atesa l'Ordenança Fiscal núm. 10, reguladora de la taxa pel servei de recepció de recollida, transport, tractament i eliminació dels residus municipals.

En data 27/05/2026 el Sr. J. A. G. V., presenta instància sol·licitant l'exempció/reducció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics de l'habitatge situat a l'Av. Catalunya, 14, 1-3, per a l'exercici 2026.

Per donar compliment al calendari fiscal 2026, el període màxim per editar el padró pel concepte de taxa d'escombraries era el 20 de març d'enguany.

Atès que el Sr. J. A. G. V. ha presentat la documentació demanant l'exempció/reducció de l'esmentada taxa, amb posterioritat a la data abans esmentada, i per tant el padró corresponent a l'exercici 2026 per l'esmentat concepte ja s'ha generat i el rebut s'ha editat tal i com es detalla a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Càrrec valor	Import	Estat
J. A. G. V. ***6763**	Av. Catalunya, 14, 1-3	03845982/0202611238	36,46 €	Pagat
		03845984/0202611238	36,46 €	Pendent
		03845983/0202611238	36,46 €	Pendent
		03845985/0202611238	36,46 €	Pendent
		03875771/0202611238	36,48 €	Pendent

Vist l'informe de la Prefectura del Servei, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

1.- Estimar la instància presentada pel Sr. J. A. G. V. i concedir l'exempció del pagament de la quota de la taxa de recollida de residus domèstics per a l'exercici 2026, de l'habitatge situat a l'Av. Catalunya, 14, 1-3, ja que compleix els requisits establerts a l'Ordenança Fiscal reguladora de l'esmentada taxa.

2.- Procedir a la baixa dels càrrecs-valors pel concepte de taxa de gestió de residus i que es relacionen a continuació:

Titular finca tributària	Adreça tributària	Càrrec valor	Import	Estat
J. A. G. V. ***6763**	Av. Catalunya, 14, 1-3	03845982/0202611238	36,46 €	Pagat
		03845984/0202611238	36,46 €	Pendent
		03845983/0202611238	36,46 €	Pendent
		03845985/0202611238	36,46 €	Pendent
		03875771/0202611238	36,48 €	Pendent

En el cas que el rebut es faci efectiu durant el període de tramitació de l'expedient, es procedirà a la

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

devolució dels ingressos indeguts.

3.- Procedir a la devolució d'ingressos indeguts quantificats en 36,46€, que correspon a la primera fracció pagada pel concepte de taxa gestió de residus.

Per tal de procedir a la devolució és requisit indispensable que la part interessada s'adreci a les oficines de la Diputació de Barcelona existents al nostre municipi i acompanyi núm. compte on vol que se li ingressi l'esmentada quantitat

Aplicació pressupostària d'ingrés: 32600.1621.30200, Taxa per recollida escombraries domiciliaries.

4.- Comunicar la present resolució a l'ORGT, Diputació de Barcelona i a la part interessada amb l'expressió dels recursos procedents.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

65. Esports Expedient: 150202/2026/5 :

Autorització 11ª Cursa Esport en Família.

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes i de les Urbanitzacions, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"A través de les instàncies 2026006376, de data 31/03/2026, i 2026010143, de data 15/05/2026, presentades per Seraf Garraf S.L., concessionari del complex esportiu Espai Blau, s'ha sol·licitat poder realitzar l'11a edició de la Cursa Esport en Família el diumenge 7 de juny de 2026.

És un esdeveniment esportiu innovador, que busca potenciar la realització d'una activitat esportiva en grups familiars com a hàbit de vida saludable. L'activitat, tot i que es presenta en un format competitiu, evitarà en tot moment aquest aspecte, potenciant valors com la col·laboració, el respecte i la recerca del plaer de la pràctica esportiva.

Amb aquesta onzena edició es pretén donar continuïtat a aquest esdeveniment i convertir-lo en una activitat de referència i una festa de l'activitat física en família que es repeteixi any rere any.

La Cursa Esport en Família consisteix en un recorregut per parelles i per categories d'edat. La prova consta de quatre parts: A la primera part, l'adult haurà de cobrir una distància d'uns 6 Kms. A la segona part, l'infant cobrirà una distància entre 400 i 1.000 metres en funció de l'edat. A la tercera part, on l'adult i l'infant hauran de cobrir una distància de 200 metres agafats de la mà i la quarta part, anomenada 'cursa amb rodes' on els adults correran amb els cotxets de nadons.

La durada de la cursa serà aproximadament de 9:00h a 13:00h. També hi haurà activitats complementàries per a la canalla, ja que l'objectiu és que es converteixi en una jornada festiva i esportiva per a tota la família.

Vist que, amb anterioritat, la mateixa entitat ha organitzat proves similars desenvolupant-se sense cap més incidència que la pròpia de la presència de participants i públic.

Vist l'informe emès per Protecció Civil.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei d'Esports.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

PRIMER.- Autoritzar la 11a Cursa Esport en Família als voltants del CEM Espai Blau pel proper 7 de juny de 2026 de 9:00h a 13:00h, aproximadament.

SEGON.- Demanar a l'organitzador que compleixi i segueixi les indicacions contingudes a l'informe emès per Protecció Civil de l'Ajuntament que es pot descarregar al següent enllaç:

16340665353306206731

TERCER.- Informar del següent a l'organitzador:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes autoritza l'activitat programada consistent en la XI Cursa Esport en Família el dia 7 de juny de 2026 de 9 h a 13 h.

L'organitzador haurà de seguir les indicacions i recomanacions establertes a l'informe emès per Protecció Civil de l'Ajuntament.

Pel que fa a la neteja, els espais utilitzats hauran de quedar en les mateixes condicions de neteja i higiene en què s'han trobat, havent-se de recollir totes les restes i residus generats durant la celebració de l'acte.

Si escau, l'organitzador haurà de contractar una assegurança complementària adequada a les característiques específiques de l'activitat.

QUART.- Notificar aquests acords a les persones interessades."

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

66. Territori Expedient: 060803/2026/26 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en l'atracció del SALTAMONTES (GRILLO SHOW), en el marc de la Festa Major de Sant Pere de Ribes del nucli de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
En data 22 de maig de 2026, l'enginyer tècnic municipal, emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en l'atracció del SALTAMONTES (GRILLO SHOW), en el marc de la Festa Major de Sant Pere de Ribes del nucli de Ribes (dates estimades: 26/06/2026 al 30/06/2026).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar, a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe jurídic emès en data 22 de maig de 2026 per la tècnica superior en Dret de Territori, Verónica Nicolás Albareda.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 22 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistents en una atracció de fira en el marc de la de la Festa Major de Sant Pere de Ribes, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lada l'atracció i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en l'informe tècnic, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de l'atracció, en el que es certifiqui que els condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. – COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ.- COMUNICAR al titular de les activitats que, no podrà haver cap amplificador musical a

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

partir de les 23:30 hores.

SISÈ.- NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

67. Territori Expedient: 060803/2026/25 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent i desmuntable consistent en una parada d'entrepans en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
En data 20 de maig de 2026, l'enginyer tècnic municipal, emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistents en una parada d'entrepans, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes (dates estimades: 19/06/2026 al 24/06/2026) i de la Festa Major de Sant Pere del nucli de Ribes (dates estimades: 26/06/2026 al 30/06/2026).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar, a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe jurídic emès en data 22 de maig de 2026 per la tècnica superior en Dret de Territori, Verónica Nicolás Albareda.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 22 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistents en una parada per a la fira en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes i de la Festa Major d'estiu de Sant Pere del nucli de Ribes, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lada la parada i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en l'informe tècnic, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de la parada, en el que es certifiqui que els condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. – COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ.- COMUNICAR al titular de les activitats que, no podrà haver cap amplificador musical a partir de les 23:30 hores.

SISÈ.- NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

68. Territori Expedient: 060803/2026/47 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en l'atracció del TORO, en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
En data 21 de maig de 2026, l'enginyer tècnic municipal, emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en l'atracció del TORO, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes (dates estimades: 19.06.2026 al 24.06.2026) i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes del nucli de Ribes (dates estimades: 26/06/2026 al 30/06/2026).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar, a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe jurídic emès en data 22 de maig de 2026 per la tècnica superior en Dret de Territori, Verónica Nicolás Albareda.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 22 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistents en una atracció de fira en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lada l'atracció i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en l'informe tècnic, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de l'atracció, en el que es certifiqui que els condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. – COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ.- COMUNICAR al titular de les activitats que, no podrà haver cap amplificador musical a partir de les 23:30 hores.

SISÈ.- NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

69. Territori Expedient: 060803/2026/29 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent i desmuntable consistent en l'atracció del JUMPING en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
En data 21 de maig de 2026, l'enginyer tècnic municipal, emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en l'atracció del JUMPING, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes (dates estimades: 19.06.2026 al 24.06.2026) i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes del nucli de Ribes (dates estimades: 26/06/2026 al 30/06/2026).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar,

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe jurídic emès en data 22 de maig de 2026 per la tècnica superior en Dret de Territori, Verónica Nicolás Albareda.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 22 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistents en una atracció de fira en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lada l'atracció i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en l'informe tècnic, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de l'atracció, en el que es certifiqui que els condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. – COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ.- COMUNICAR al titular de les activitats que, no podrà haver cap amplificador musical a partir de les 23:30 hores.

SISÈ.- NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

70. Territori Expedient: 060803/2026/36 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en una parada de FOOD TRUCK PIZZERIA, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
En data 22 de maig de 2026, l'enginyer tècnic municipal, emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en una parada de FOOD TRUCK PIZZERIA, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes (dates estimades: 19.06.2026 al 24.06.2026).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar, a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe jurídic emès en data 22 de maig de 2026 per la tècnica superior en Dret de Territori, Verónica Nicolás Albareda.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 22 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistents en una parada de fira en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lada la parada i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en l'informe tècnic, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de l'atracció, en el que es certifiqui que els condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. – COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ.- COMUNICAR al titular de les activitats que, no podrà haver cap amplificador musical a partir de les 23:30 hores.

SISÈ.- NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

71. Territori Expedient: 060803/2026/42 :

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistent en una parada de FOOD TRUCK en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
En data 22 de maig de 2026, l'enginyer tècnic municipal, emet informe de validació envers la instal·lació d'una activitat de caràcter no permanent desmuntable, consistents en una parada de FOOD TRUCK, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes (dates estimades: 19.06.2026 al 24.06.2026) i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes del nucli de Ribes (dates estimades: 26/06/2026 al 30/06/2026).

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar, a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe jurídic emès en data 22 de maig de 2026 per la tècnica superior en Dret de Territori, Verónica Nicolás Albareda.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 25 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistents en una parada de fira en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lada la parada i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en l'informe tècnic, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de l'atracció, en el que es certifiqui que els condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. – COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ.- COMUNICAR al titular de les activitats que, no podrà haver cap amplificador musical a partir de les 23:30 hores.

SISÈ.- NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

72. Territori Expedient: 060803/2026/6 :

Instal·lar tres activitats de caràcter no permanent i desmuntables consistents en la CASETA DE TIR, la CASETA MULTIJOCS i el PUNCHING en el marc de les Festes Majors d'estiu 2026 de Les Roquetes i de Ribes

Francisco Perona Jiménez, regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
En data 22 de maig de 2026, l'enginyer tècnic municipal, emet informe de validació envers la instal·lació de tres activitats de caràcter no permanent desmuntable, consistents en tres atraccions de fira, sent aquestes la CASETA DE TIR, la CASETA MULTIJOCS i el PUNCHING, en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes (dates estimades: 19.06.2026 al 24.06.2026) i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes del nucli de Ribes (dates estimades: 26/06/2026 al 30/06/2026)

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable. L'article 10.2 de la mateixa Ordenança subjecta a comunicació prèvia els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars.

Pel que respecta a les instal·lacions de fires d'atraccions, i en aplicació de l'article 14.2 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, a les persones responsables, presentar, davant del personal tècnic municipal d'aquest Ajuntament, els manuals d'instruccions i les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i instal·lacions realitzades pel personal tècnic de les persones titulars de les atraccions, en els quals s'ha de fer constar que el conjunt de l'atracció funciona correctament. Els articles 107 i 39.4 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'espectacles, corrobora tot l'exposat en aquest paràgraf.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar, a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe jurídic emès en data 22 de maig de 2026 per la tècnica superior en Dret de Territori, Verónica Nicolás Albareda.

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 25 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació de tres activitats no permanents i desmuntables, consistents en tres atraccions de fira en el marc de la Festa Major de Sant Joan del nucli de Les Roquetes i de la Festa Major de Sant Pere de Ribes, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lades les atraccions i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en l'informe tècnic, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de les atraccions, en el que es certifiqui que les condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual de funcionament de l'atracció, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.

QUART. – COMUNICAR al titular de les activitats que, durant els dies de funcionament de la fira, de 17h a 18 h, es mantindrà un espai tranquil sense música ni llums.

CINQUÈ.- COMUNICAR al titular de les activitats que, no podrà haver cap amplificador musical a partir de les 23:30 hores.

SISÈ.- NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

73. Territori Expedient: 01040604/2024/8 :

Proposta d`adjudicació, mitjançant procediment obert, amb regulació harmonitzada, per contractar la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes- Lot 1. Protecció contra incendis

Ana Herrera Bordallo, responsable de la regidoria d`Espai Públic i Edificis Municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Atès que en data 02 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar els plecs de clàusules economicoadministratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, mitjançant procediment obert, amb regulació harmonitzada, per contractar la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 14 d'octubre de 2025, constituïda amb la finalitat de

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

qualificar la documentació administrativa i documentació qualificable segons judici de valor del contracte, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es manifesta que:

"- Lot 1. Protecció contra incendis

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l`eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l`obertura dels sobres A, donant fe el secretari, de la relació de documents que figuren, de les ofertes presentades per:

1.- PROTEL SYSTEMS SL

La documentació del sobre que conté la documentació administrativa presentada és correcta, de conformitat amb el previst en el plec de clàusules corresponent.

A continuació es procedeix a l`obertura de la documentació que conté els criteris de judici de valor del contracte, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes

. Lot 1. Protecció contra incendis, la mateixa es trasllada al serveis tècnics per a la seva avaluació.

- Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l`eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l`obertura dels sobres A, donant fe el secretari, de la relació de documents que figuren, de les ofertes presentades per:

1.- UTE TRESSAT SEGURETAT, SCP
2.- PROTEL SYSTEMS SL

La documentació del sobre que conté la documentació administrativa presentada és correcta, de conformitat amb el previst en el plec de clàusules corresponent.

A continuació es procedeix a l`obertura de la documentació que conté els criteris de judici de valor del contracte, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes.

Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió, quan es procedeix a l'obertura del sobre B de l'empresa PROTEL SYSTEMS SL, es comprova que no conté cap documentació.
La resta de documentació es trasllada al serveis tècnics per a la seva avaluació."(Segueixen firmes).

Atesa l`acta de la Mesa de Contractació de data 14 de novembre de 2025, constituïda amb la finalitat de donar compte de l` informe tècnic sobre la documentació del sobre "B" i obertura del sobre "C",

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

per fer la proposta d'adjudicació del procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es manifesta que:

Examinats i valorats els informes tècnics de cada un dels dos lots del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes de data 13 de novembre de 2025, sobre la documentació del sobre "B", on manifesten:

"INFORME VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR (LOT 1)

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 1. Protecció contra incendis

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris sotmesos a judici de valor
3.- Valoració de la proposta presentada
4.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor de la proposta presentada en la licitació del lot 1 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. La licitadora que s'ha presentat en el lot 1 és la següent:

- PROTEL SYSTEMS SL (PROTEL SYSTEMS)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris sotmesos a judici de valor de la proposta es basa en l'anàlisi de la documentació presentada, comprovant en quin grau s'ajusta als criteris per valorar les ofertes, assenyalats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeixen la licitació del present contracte.

La valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor se sumarà a la valoració obtinguda posteriorment en els criteris avaluables de manera automàtica. La distribució dels criteris és la següent:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables per judici de valor formen part de la documentació a incloure en el sobre B de la licitació, i es valoraran fins a 35 punts.

2.- CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR :

En el PPTP s'hi exposen les característiques i prescripcions tècniques del servei que es vol prestar, i en el PCAP s'assenyala que els criteris que depenen d'un judici de valor es valoraran fins a 35 punts. A continuació s'exposen els criteris i la seva puntuació segons la clàusula 1.12 del PCAP:

"Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts.
1.1. Es valorarà la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves dedicacions presencials i freqüències en la gestió de les prestacions del present contracte, i la seva experiència professional en el sector i la seva formació, en considerar-se com a treballs que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es justificarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. En especial es valorarà una dedicació presencial o freqüències superiors a l'establerta en el PPTP, tant durant la vigència del contracte com en les primeres setmanes per reforçar l'inici del servei. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor gestió i coordinació tècnica amb el personal adscrit al contracte que contribueixin a la millor execució del servei. (4,00 punts)
1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, experiència dels operaris oficials de primera de referència destinats al contracte amb categories i habilitacions, personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei, amb les dedicacions i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport si s'escau a disposició del servei. (3,00 punts)
1.3. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, en l'àmbit dels treballs de manteniment d'instal·lacions de cadascun dels dos lots, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. (2,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts.
2.1. Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines i maquinària, aparells, equips, vehicles*, la proximitat i característiques de la base o bases de servei de l'empresa, magatzems, estoc de material, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (4,00 punts)
(* no es donarà informació específica sobre el vehicle que pugui ser objecte de valoració en el criteri 6 dels criteris avaluables de manera automàtica.)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts.
3.1. Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres detallats de les

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

actuacions i revisions previstes en cadascuna de les tipologies d'instal·lacions, coordinació, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, dedicacions, temps previstos, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments i una major eficiència dels recursos, estudis, tasques addicionals en les revisions, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució del servei. (6,00 punts)
3.2. Es valorarà un increment en les freqüències i dedicacions de les revisions a efectuar en les diferents tipologies d'instal·lacions, a més de les previstes en els plecs i en la normativa, amb la justificació detallada de la proposta de calendari, i cronograma detallat dels treballs d'acord amb els rendiments previstos. (5,00 punts)
3.3. Es valorarà la proposta d'inventari de les instal·lacions, el seu format electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. (3,00 punts)
3.4. Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències i emergències, cobertura d'horaris, protocols de comunicació i actuació en les urgències, i el compromís de menors terminis de resposta. (2,00 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i millora interna de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, sistemes digitals de control de presència i rendiments, aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en el seguiment, contingut i actualització dels registres, dedicacions i recursos destinats, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, auditories i supervisió externa si s'escau. (3,00 punts)
4.2. Es valorarà la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, accés online per consultes, facilitat d'ús, informació i dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (3,00 punts)"

Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap preu de l'oferta econòmica, ni es detallarà cap estudi de diagnosi anual de les instal·lacions, formació del personal municipal, ni es farà esment dels aspectes específics en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Tanmateix, en el PCAP s'assenyala que les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment.

Per a la valoració dels diferents apartats se seguiran les indicacions i criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP, quant a l'extensió del Pla de treball, els criteris de valoració dels continguts, les puntuacions en cada apartat segons l'adequació de les propostes, i la resta d'aspectes que s'esmenten.

L'índex del Pla de treball seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes objecte del present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin inintel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, que copien directament paràgrafs del PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

A continuació, es resumeixen els principals aspectes que es considera oportú destacar en cada subapartat de la proposta de la licitadora, i s'avaluen les propostes dels diferents criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb l'establert en la clàusula 1.12 del PCAP quant a la valoració i puntuació de cada subapartat, i amb les limitacions pròpies d'espai i contingut per les característiques d'un informe tècnic, de l'empresa que ha presentat la seva oferta, d'acord amb el que s'assenyala en el PPTP i el PCAP que regeixen el present contracte.

3.- VALORACIÓ DE LA PROPOSTA PRESENTADA :

Pla de treball presentat per PROTEL SYSTEMS

Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Criteri 1.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriu amb detall la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, enginyer amb més de cinc anys d'experiència professional i especialització clara en sistemes de protecció contra incendis (PCI). S'indica presència tècnica constant a les instal·lacions amb visites de seguiment, reunions periòdiques de coordinació amb el personal adscrit i reforç especial durant les primeres setmanes d'inici del servei, per assegurar una posada en marxa eficient, el correcte ajust dels protocols de manteniment i la màxima disponibilitat operativa dels sistemes, assumint la coordinació tècnica directa del personal operatiu.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de responsable tècnica del servei. (3,00 punts)

Criteri 1.2. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall l'estructura tècnica i organitzativa de l'empresa a disposició del servei. Responsable tècnic del contracte, oficina tècnica de suport, personal administratiu i de gestió, i equip operatiu format per operaris oficials de primera amb habilitacions professionals vigents (carnet d'instal·lador PCI i formació PRL específica) amb experiència en manteniment de sistemes de detecció, extinció, alarmes i control de fums.
Es detallen habilitacions i experiències dels operaris i part de l'estructura. S'indiquen els horaris d'atenció habitual i torn de guàrdia 24/7 per a atencions urgents i emergències, cobertures i substitucions del personal, i en les primeres setmanes d'execució es preveu un reforç de l'equip tècnic i de supervisió presencial.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de l'estructura de l'empresa. (2,25 punts)

Criteri 1.3. (màxim 2,00 punts) :
En el document presentat es fan referències a la formació tècnica del personal destinat a l'execució del contracte com la formació PRL de 60 h i formació específica en treballs en altura, espais confinats i sistemes de detecció i extinció automàtica, encara que no es proposa cap programa anual específic de formació.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de formació del personal. (1,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts

Criteri 2.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriuen els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, uniformitat, identificació del personal, equips de protecció individual (EPI), eines i maquinària, aparells, equips i vehicles.
Equips de treball amb eines i mitjans degudament preparats, vehicles equipats amb GPS localitzador. Cada unitat mòbil disposa de les eines especialitzades de protecció contra incendis, ordinador portàtil amb programaris, perxes, bombes de fum, barra tèrmica, recanvis de detectors, mòduls, cablejat RF, ruixadors, ràcords roscats, accessoris, dipòsit mòbil per a la comprovació de BIES, manòmetre certificat de calibratge, eines especialitzades, etc.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de mitjans tècnics. (2,00 punts)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts

Criteri 3.1. (màxim 6,00 punts) :
Es descriu la proposta de planificació dels treballs. Es detalla la normativa aplicable en l'àmbit de la protecció contra incendis, i s'exposa el Pla de manteniment que inclou les tasques preventives i correctives a realitzar, d'acord amb el RIPCI, explicant la gestió dels manteniments preventius i la gestió dels manteniments correctius. S'adjunten com annex una explicació dels manteniments que

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

realitzaran els tècnics de manteniment. (Annex 1) i un exemple d'una planificació anual dels manteniments a realitzar de cada element (Annex 2).
L'empresa prepara tota la documentació requerida per a la inscripció de les instal·lacions al RITSIC, amb la revisió, verificació i, si escau, l'elaboració de documents addicionals per assegurar que tot compleixi amb la normativa vigent. Finalment, un cop recopilada i validada tota la documentació, aquesta es presenta als organismes corresponents per formalitzar la inscripció. L'empresa s'encarrega de fer el seguiment del procés fins que aquest quedi degudament finalitzat, informant el client en tot moment de l'estat del tràmit i resolent qualsevol incidència que pugui sorgir.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de planificació dels treballs, encara que caldrà recordar que s'han de complir com a mínim les freqüències mínimes establertes en el PPTP. (3,00 punts)

Criteri 3.2. (màxim 5,00 punts) :
S'indica que a més de les tasques d' obligat compliment, també es realitzaran totes les tasques possibles per millorar la funcionalitat i augmentar la vida útil dels equips, encara que aquestes tasques no es concreten. En l'annex 2 s'adjunta una taula amb les freqüències d'actuacions a realitzar cada any segons la tipologia de les instal·lacions, que se suposa que són les freqüències proposades per la licitadora.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta d'increment de freqüències i dedicacions de les revisions, encara que caldrà recordar que s'han de complir com a mínim les freqüències mínimes establertes en el PPTP. (2,50 punts)

Criteri 3.3. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta d'inventari de les instal·lacions. S'exposen els elements, metodologia proposada, calendari previst, recursos humans i materials, i beneficis de la proposta.
Quant a la metodologia es detalla la revisió documental prèvia, la recollida de dades presencial amb inspecció de totes les instal·lacions, registres, classificació i codificació per facilitar el control i el manteniment, creació de base de dades digital, informe final amb l'inventari, recomanacions tècniques i de manteniment, i estat de compliment normatiu de les instal·lacions. Quant al calendari previst, la revisió documental seria en 1 setmana, recollida de dades presencial en 2-3 setmanes, classificació, codificació i base de dades en 1 setmana, i elaboració i lliurament de l'informe final en 3 dies.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta d'inventari de les instal·lacions. (2,25 punts)

Criteri 3.4. (màxim 2,00 punts) :
En el document es fa esment de les actuacions en cas d'incidències i emergències, amb torn de guàrdia 24/7 per a atencions urgents i emergències. Es fa esment que les incidències que no es detectin durant el manteniment preventiu o que apareguin en un altre moment, s'hauran de comunicar via telefònica, i un dels tècnics es desplaçarà fins a l'edifici corresponent, un cop acceptat el pressupost, per solucionar el problema.
Es valora com a una proposta específica pel present contracte, que pot satisfer les necessitats del servei, encara que detalla de forma insuficient o poc clara alguns aspectes, pel que caldrà recordar que s'han de complir les condicions establertes en el PPTP en el manteniment correctiu, i en especial en les inspeccions inicials a realitzar quan hi hagi incidències. Es presentarà un pressupost en els casos establerts en el PPTP. (0,50 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts

Criteri 4.1. (màxim 3,00 punts) :
En el document es fa esment de la proposta de control de qualitat del servei. Empresa habilitada amb implantació del Sistema de Gestió de la Qualitat ISO:9001, i s'esmenten protocols interns de qualitat,

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

seguretat i medi ambient, amb la utilització de sistemes digitals de gestió d'avisos, registres i informes d'actuació.
Es disposa d'un programari de gestió de manteniment de l'empresa, que permet millorar el control de les instal·lacions i també permet generar informes que inclouen els comentaris dels tècnics especialitzats en contra incendis que realitzen el manteniment mitjançant l'ús d'una Tablet.. També es descriu el sistema de gestió ambiental integrat i les mesures de qualitat ambiental i gestió de residus.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de qualitat i millora interna. (1,50 punts)

Criteri 4.2. (màxim 3,00 punts) :
En el document es fa esment d'alguns aspectes del control extern des de l'Ajuntament. S'esmenta el programari de gestió i la possibilitat que els informes es verifiquin i es lliurin al client mitjançant correu electrònic. No s'esmenta si hi haurà accés online per consultes o informació i dades en temps real.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de control des de l'Ajuntament. (1,50 punts)

Valoració del Pla de treball

L'índex de la proposta presentada segueix en general l'ordre dels criteris i els seus apartats tal com s'assenyala en el PCAP.

L'empresa té una àmplia experiència en el sector i disposa dels mitjans humans i tècnics necessaris. En general es pot qualificar com a una proposta correcta, adequada al present contracte i correctament dimensionada pel servei objecte del contracte, que haurà de complir en qualsevol cas les condicions que s'assenyalen en els plecs de la licitació. El contingut és en general clar, detallat, tractant de forma clara la major part dels aspectes demanats en els criteris, encara que hi ha alguns altres aspectes més genèrics o poc precisos, i que per tant, caldrà recordar que s'han de complir almenys les condicions establertes en el PPTP i resta de documents contractuals.

➔ Per tant, la valoració global dels continguts dels apartats del Pla de treball presentat i proposat per la licitadora PROTEL SYSTEMS SL és de 19,50 punts.

4.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats per l'empresa licitadora en la seva proposta dels criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb els aspectes i puntuacions establertes en el PPTP i el PCAP que serveixen de base a la present licitació, es constata que l'empresa té àmplia experiència en el sector i disposa dels mitjans humans i tècnics suficients per prestar el servei.

Per a la puntuació de l'empresa s'ha valorat el seu contingut i l'adequació a la present licitació segons l'assenyalat en els plecs. Un cop analitzada la proposta, es considera que la valoració de l'oferta presentada és la següent:

Empreses LOT 1	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Criteri 4	Valoració
PROTEL SYSTEMS	6,25	2,00	8,25	3,00	19,50

Cal recordar que finalment, la classificació de la proposició presentada en el lot 1 del present

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

contracte haurà de tenir en compte la totalitat dels criteris que assenyalen els plecs, pel que la valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor s'haurà de sumar a la que s'obtingui en els criteris avaluables de forma automàtica per a l'adjudicació del present servei.

Per a la classificació de les ofertes i adjudicació del contracte, tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, un cop avaluats la totalitat dels criteris d'adjudicació, la Mesa de contractació haurà de classificar les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació." (Segueixen signatures).

INFORME VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR (LOT 2)

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris sotmesos a judici de valor
3.- Valoració de la proposta presentada
4.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor de les 2 propostes presentades en la licitació del lot 2 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. Les licitadores que s'han presentat en el lot 2 són les següents:

- PROTEL SYSTEMS SL (PROTEL SYSTEMS)
- UTE TRESSAT SEGURETAT SCP I STOP ALARMA SLU (UTE TRESSAT STOP ALARMA)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris sotmesos a judici de valor de les 2 propostes es basa en l'anàlisi de la documentació presentada per cada licitadora, comprovant en quin grau s'ajusta als criteris per valorar les ofertes, assenyalats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeixen la licitació del present

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

contracte.

La valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor se sumarà a la valoració obtinguda posteriorment en els criteris avaluables de manera automàtica. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables per judici de valor formen part de la documentació a incloure en el sobre B de la licitació, i es valoraran fins a 35 punts.

2.- CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR :

En el PPTP s'hi exposen les característiques i prescripcions tècniques del servei que es vol prestar, i en el PCAP s'assenyala que els criteris que depenen d'un judici de valor es valoraran fins a 35 punts. A continuació s'exposen els criteris i la seva puntuació segons la clàusula 1.12 del PCAP:

"Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts.
1.1. Es valorarà la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves dedicacions presencials i freqüències en la gestió de les prestacions del present contracte, i la seva experiència professional en el sector i la seva formació, en considerar-se com a treballs que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es justificarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. En especial es valorarà una dedicació presencial o freqüències superiors a l'establerta en el PPTP, tant durant la vigència del contracte com en les primeres setmanes per reforçar l'inici del servei. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor gestió i coordinació tècnica amb el personal adscrit al contracte que contribueixin a la millor execució del servei. (4,00 punts)
1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, experiència dels operaris oficials de primera de referència destinats al contracte amb categories i habilitacions, personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei, amb les dedicacions i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport si s'escau a disposició del servei. (3,00 punts)
1.3. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, en l'àmbit dels treballs de manteniment d'instal·lacions de cadascun dels dos lots, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. (2,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts.
2.1. Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines i maquinària, aparells, equips, vehicles*, la proximitat i característiques de la base o bases de servei de l'empresa, magatzems, estoc de material, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (4,00 punts)
(* no es donarà informació específica sobre el vehicle que pugui ser objecte de valoració en el criteri 6

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

dels criteris avaluables de manera automàtica.)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts.
3.1. Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres detallats de les actuacions i revisions previstes en cadascuna de les tipologies d'instal·lacions, coordinació, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, dedicacions, temps previstos, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments i una major eficiència dels recursos, estudis, tasques addicionals en les revisions, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució del servei. (6,00 punts)
3.2. Es valorarà un increment en les freqüències i dedicacions de les revisions a efectuar en les diferents tipologies d'instal·lacions, a més de les previstes en els plecs i en la normativa, amb la justificació detallada de la proposta de calendari, i cronograma detallat dels treballs d'acord amb els rendiments previstos. (5,00 punts)
3.3. Es valorarà la proposta d'inventari de les instal·lacions, el seu format electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. (3,00 punts)
3.4. Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències i emergències, cobertura d'horaris, protocols de comunicació i actuació en les urgències, i el compromís de menors terminis de resposta. (2,00 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i millora interna de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, sistemes digitals de control de presència i rendiments, aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en el seguiment, contingut i actualització dels registres, dedicacions i recursos destinats, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, auditories i supervisió externa si s'escau. (3,00 punts)
4.2. Es valorarà la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, accés online per consultes, facilitat d'ús, informació i dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (3,00 punts)"

Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap preu de l'oferta econòmica, ni es detallarà cap estudi de diagnosi anual de les instal·lacions, formació del personal municipal, ni es farà esment dels aspectes específics en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Tanmateix, en el PCAP s'assenyala que les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment.

Per a la valoració dels diferents apartats se seguiran les indicacions i criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP, quant a l'extensió del Pla de treball, els criteris de valoració dels continguts, les puntuacions en cada apartat segons l'adequació de les propostes, i la resta d'aspectes que s'esmenten.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

L'índex del Pla de treball seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes objecte del present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin inintel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, que copien directament paràgrafs del PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

A continuació, es resumeixen els principals aspectes que es considera oportú destacar en cada subapartat de la proposta de la licitadora, i s'avaluen les propostes dels diferents criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb l'establert en la clàusula 1.12 del PCAP quant a la valoració i puntuació de cada subapartat, i amb les limitacions pròpies d'espai i contingut per les característiques d'un informe tècnic, de l'empresa que ha presentat la seva oferta, d'acord amb el que s'assenyala en el PPTP i el PCAP que regeixen el present contracte.

3.- VALORACIÓ DE LA PROPOSTA PRESENTADA :

Pla de treball presentat per PROTEL SYSTEMS

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

En l'obertura del sobre B de la proposta de PROTEL SYSTEMS del lot 2, es va constatar que en el seu interior no s'ha introduït cap document.

Així doncs, si no s'ha inclòs cap document o Pla de treball en el sobre B, no es pot valorar la seva proposta.

Tanmateix, atès que en el present contracte, la mateixa empresa ha presentat el seu Pla de treball en el lot 1, protecció contra incendis, s'hauria pogut considerar que la documentació presentada podria servir com a Pla de treball per a qualsevol dels lots del contracte. No obstant això, un cop revisat el Pla de treball presentat per l'empresa en el lot 1, s'observa que, encara que hi ha alguna referència als sistemes de seguretat, l'abast de la proposta és per a l'àmbit de les instal·lacions de protecció contra incendis, amb la seva normativa, actuacions de manteniment en incendis, etc. i en cap moment es fa esment de centrals receptores d'alarmes CRA ni es troben referències a la normativa d'aplicació en instal·lacions de seguretat.

➔ Per tant, no s'ha pogut valorar el contingut dels apartats del Pla de treball presentat i proposat per l'empresa PROTEL SYSTEMS SL en l'àmbit del lot 2 per a les instal·lacions de seguretat i alarmes d'intrusió, pel que la puntuació obtinguda és de 0,00 punts.

Pla de treball presentat per UTE TRESSAT STOP ALARMA

Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts

Criteri 1.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriu amb detall la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, enginyer industrial, detallant clarament la seva formació en l'àmbit de les instal·lacions objecte del contracte i la seva experiència professional. En l'annex s'hi adjunta compromís de la dedicació efectiva durant la vigència del contracte.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de responsable tècnica del servei. (3,00 punts)

Criteri 1.2. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional. El personal que formarà part de l'execució del contracte són dos directius, un responsable del contracte, un enginyer responsable tècnic, dos encarregats especialistes un d'ells especialitzat en equips i sistemes d'alarma d'intrusió i CTTV, dos operaris oficials de primera, un responsable administratiu i gestió documental, un administratiu per la gestió i coordinació de les revisions preventives i correctives.
Pel servei de CRA, els mitjans per desenvolupar les tasques durant l'execució del contracte, son els següents: responsable de CRA (cap de sala), operador de seguretat, operador tècnic, supervisor CRA i administració CRA.
S'adjunten organigrames de l'estructura de la part d'instal·lacions i de la part de la CRA, i es detallen experiències de les persones proposades, i les principals tasques i responsabilitats del personal.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de l'estructura de l'empresa. (2,25 punts)

Criteri 1.3. (màxim 2,00 punts) :
Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, formació contínua, noves incorporacions, pla anual de formació a partir de l'anàlisi dels llocs de treball i de les persones que els ocupen, resultats de les auditories internes, tractament de les no conformitats i les ofertes rebudes per part d' entitats de formació externes, destinataris, calendari, responsable d'impartir la formació o empresa externa, seguiment i avaluació

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

posterior.
En l'annex s'hi adjunta un quadre resum de la formació anual del 2025, amb la planificació i la realització de cursos, indicant la descripció i els objectius de cada curs, centre de formació, dates d'inici i finalització, durada, treballadors, avaluació i persona avaluadora.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de formació de l'empresa. (1,50 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts

Criteri 2.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriu amb detall els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines i maquinària, aparells, equips, i vehicles. Local a Vilanova i la Geltrú, zona d´oficines i atenció al client, magatzem per a l'estoc necessari durant l'execució del contracte. Vehicles tipus taller i recanvis, software d'informació a les oficines, dispositius mòbils dels operaris, aplicació i programari per a la gestió dels sistemes de seguretat, servidors per a dades custodiades i protegides amb tots els dispositius i aplicacions de ciberseguretat, i proposta d'estoc de material durant execució del contracte, desglossada per a centrals d'alarma i per a elements de sistemes de seguretat i intrusió.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de mitjans tècnics de l'empresa. (3,00 punts)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts

Criteri 3.1. (màxim 6,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta de planificació dels treballs, amb les tasques derivades de les revisions programades periòdiques i obligatòries, i també la gestió, control i seguiment d´incidències diàries rebudes des de la Central Receptora d'Alarma (CRA).
Planificació de treball de les operacions de revisions programades amb periodicitat, amb revisions presencials i revisions addicionals bidireccionals. Gestió amb Beta10 de les revisions en cada centre, identificant material, periodicitats, persones de contacte, registres, ordres de treball, pressupostos, albarans i factures. Es detallen la coordinació amb responsables dels equipaments de les visites de revisió, visita del personal tècnic i relació d'accions a realitzar en la revisió, tancament d'ordres de treball i informació dels resultats i possibles correctius, preparació de les valoracions dels correctius si escau, procés de compartiment de documentació generada de les revisions i possibles correctius, planificació de treball en incidències produïdes diàriament i gestió per tipus, i la generació d'ordres de treball d'assistència tècnica.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de planificació dels treballs. (4,50 punts)

Criteri 3.2. (màxim 5,00 punts) :
Es descriu la proposta d'increment de freqüències de les revisions a efectuar, a més de les previstes en els plecs i normativa. Revisions presencials i bidireccionals.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta d'increment de freqüències i dedicacions de les revisions, encara que caldrà recordar que s'han de complir com a mínim les freqüències mínimes establertes en el PPTP. (2,50 punts)

Criteri 3.3. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta d'inventari de les instal·lacions, el seu format electrònic i contingut,

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. S'exposa la relació dels documents que formen l'inventari (fitxa del sistema, checklist, llibre catàleg de revisions, inventari global) actualitzats després de cada acció realitzada en els sistemes, amb carpetes compartides on quedaran emmagatzemats els documents. En l'annex s'hi adjunten exemples d'una fitxa de sistema, checklist d'una revisió preventiva, i d'un llibre catàleg d'instal·lacions i revisions.
Es valora com a una proposta totalment adequada i coherent, completa, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, i detalla de forma clara i precisa la proposta d'inventari de les instal·lacions. (3,00 punts)

Criteri 3.4. (màxim 2,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta d'actuació en cas d'incidències i emergències, amb terminis de resposta proporcionals a la gravetat de la incidència, classificades en molt greus amb actuació immediata com a servei urgent, greus amb actuació en menys de 24 hores, i lleus amb actuació com a màxim dins de la setmana que s'ha produït la incidència com a servei normal. En les greus i molt greus amb desplaçament del responsable tècnic del contracte. Central Receptora d'Alarmes disponible les 24h i es podrà trucar als operadors per a qualsevol incidència.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta d'actuació en incidències i urgències. (1,50 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts

Criteri 4.1. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta de control de qualitat del servei. L'empresa té implantat un sistema de gestió integrat basat en els normes UNE-ISO-9001 i 14001, detallant els recursos per la gestió mediambiental i en l'àmbit de PRL i CAE. Es detallen els tipus i continguts d´informes tècnics i administratius, documents tècnics per instal·lacions, manteniment o modificacions, amb fitxes de cada sistema, documents administratius, etc.
Es detallen els tipus i continguts d´informes serveis de CRA, amb Informes diaris als instal·ladors via correu electrònic al departament tècnic: senyals diàries, fallada de test, excessos de senyals, fallades tècniques, fallades GPRS/IP, generació de llistats per als clients. Contingut dels informes, amb dispar d'alarmes d'intrusió, moviments d'entrades i sortides del sistema per identificar les connexions i desconnexions de cada usuari, fallades tècniques i comentaris dels operadors davant de cada senyal rebuda.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de control de qualitat del servei. (2,25 punts)

Criteri 4.2. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, reunions periòdiques i contingut, informes accessibles pel personal designat i autoritzat per l'Ajuntament a través de l'eina de Sharepoint i les carpetes compartides al núvol. Es detallen les principals funcions de l'aplicació, mostrant simulacions amb captures de pantalla. Les carpetes seran de documentació legal, revisions preventives presencials i no presencials, ordres de treball, pressupostos, albarans, facturació, certificat de grau i actes. En l'annex s'adjunta exemple d'acta.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de control extern de l'Ajuntament. (2,25 punts)

Valoració del Pla de treball

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

L'índex de la proposta presentada segueix l'ordre dels criteris i els seus apartats tal com s'assenyala en el PCAP.

L'empresa té una àmplia experiència en el sector i disposa dels mitjans humans i tècnics necessaris. En general es pot qualificar com a una bona proposta, adequada al present contracte i correctament dimensionada pel servei objecte del contracte, que haurà de complir en qualsevol cas les condicions que s'assenyalen en els plecs de la licitació. El contingut és en general clar i detallat, tractant de forma clara i precisa la major part dels aspectes demanats en els criteris, amb una proposta tècnica completa i específica que satisfà les necessitats del servei objecte del lot 2 del present contracte.

➔ Per tant, la valoració global dels continguts dels apartats del Pla de treball presentat i proposat per la licitadora UTE TRESSAT SEGURETAT SCP I STOP ALARMA SLU és de 25,75 punts.

4.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats per les 2 empreses licitadores en les seves propostes dels criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb els aspectes i puntuacions establertes en el PPTP i el PCAP que serveixen de base a la present licitació, s'ha observat que en la proposta presentada per PROTEL SYSTEMS no ha introduït cap document en el sobre B.

A continuació s'exposa el resum de la valoració que s'ha considerat per a les 2 empreses licitadores. S'ha valorat la proposta tècnica de la licitadora PROTEL SYSTEMS amb 0,00 punts. Per a l'altra proposta s'ha valorat el seu contingut segons l'assenyalat en el PCAP. Un cop analitzades, es considera que la valoració de les 2 ofertes presentades és la següent:

Empreses LOT 2	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Criteri 4	Valoració
PROTEL SYSTEMS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UTE TRESSAT STOP ALARMA	6,75	3,00	11,50	4,50	25,75

Quant a la valoració de la licitadora PROTEL SYSTEMS amb 0,00 punts, es recorda que en la clàusula 1.12 del PCAP s'assenyala que les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, i amb incidència directa en l'ús dels edificis i equipaments municipals i en la seguretat de les seves persones usuàries, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi una correcta execució de les diferents prestacions objecte del contracte. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Pel que fa a l'altra empresa licitadora, UTE TRESSAT STOP ALARMA, ha superat el mínim de valoració global en els criteris sotmesos a judici de valor, té àmplia experiència en el sector i la seva proposta de mitjans humans i tècnics són adequades per a les prestacions objecte de la present licitació.

Cal recordar que finalment, la classificació de les proposicions presentades en el lot 2 del present

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

contracte haurà de tenir en compte la totalitat dels criteris que assenyalen els plecs, pel que la valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor s'haurà de sumar a la que s'obtingui en els criteris avaluables de forma automàtica per a l'adjudicació del present servei.

Per a la classificació de les ofertes i adjudicació del contracte, tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, un cop avaluats la totalitat dels criteris d'adjudicació, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació."(Segueixen signatures)

Aquests informes s'han publicat a la Plataforma de contractació.

La Mesa assumeix el contingut de l`informe.

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l`eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l`obertura dels sobres que contenen la documentació avaluable segons criteris automàtics, amb el resultat següent:

INFORME VALORACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C LOT 1)

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 1. Protecció contra incendis

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris avaluables de forma automàtica
3.- Valoració de les propostes presentades
4.- Existència d'ofertes anormalment baixes
5.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris avaluables de manera automàtica de la proposta presentada i que ha superat la puntuació mínima dels criteris sotmesos a judici de valor en la licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. La licitadora a valorar en el lot 1 és la següent:

- PROTEL SYSTEMS SL (PROTEL SYSTEMS)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris avaluables de manera automàtica de la proposta de l'empresa licitadora es basa en l'anàlisi de la seva proposta, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeix la licitació del present contracte.

La valoració obtinguda en els criteris avaluables de forma automàtica se sumarà a la valoració obtinguda anteriorment en els criteris sotmesos a judici de valor. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables de manera automàtica formen part de la documentació a incloure en el sobre C de la licitació, i es valoraran fins a 65 punts.

2.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA :

En el PCAP s'hi inclouen els criteris avaluables de forma automàtica i la valoració de cadascun d'ells. A continuació s'exposa un resum dels criteris i la seva puntuació segons les clàusules 1.9 i 1.12a del PCAP.

Criteri 1: Oferta econòmica prestació P1, fins a 25 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 25 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de la prestació P1 respecte el preu màxim de licitació pel cost anual del servei (import anual de 18.266,00 € en el lot 1 i de 23.620,00 € en el lot 2, sense incloure IVA) determinat en els estudis econòmics de cadascun dels dos lots, i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

PV és la puntuació de l'oferta a valorar
OV és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA
Om és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA
I L és l'import de licitació, en aquest cas el cost anual de la P1 de cadascun dels lots, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1
P és la puntuació màxima del criteri, 25 punts

En cas que una licitadora no ofereixi cap disminució del preu màxim de licitació, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que el preu proposat sigui superior, no es valorarà i quedarà exclosa.

Les licitadores hauran d'adjuntar en el sobre C el model que es penjarà en el perfil del contractant, degudament emplenat amb els preus unitaris proposats que justificaran la seva oferta econòmica.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Criteri 2: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 actuacions habituals, fins a 9 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 9 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 9

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 3: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 equips i materials, fins a 8 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 8 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus del subministrament d'equips i materials de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 8

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus d'equips i materials de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 4: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 mà d'obra, fins a 7 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 7 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris màxims de mà d'obra de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 7

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de mà d'obra de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 5: Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, fins a 10 punts.

Es valorarà la redacció d'un estudi diagnosi anual del compliment de la normativa de les instal·lacions de la totalitat dels edificis i equipaments municipals, dins l'àmbit de cadascun dels dos lots, amb la proposta d'actuacions de millora i la resta d'informació indicada en el PPTP, a lliurar cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts per la redacció i lliurament de l'estudi diagnosi anual de les instal·lacions.
0,00 punts si no s'ofereix cap estudi diagnosi anual de les instal·lacions.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Criteri 6: Formació anual del personal municipal, fins a 4 punts.

Es valorarà la millora per la realització de dos sessions anuals de formació del personal municipal responsable dels diferents edificis i equipaments o de persones usuàries de les instal·lacions autoritzades per l'Ajuntament, amb les condicions establertes en el PPTP, sense cost addicional per l'Ajuntament.

4,00 punts per la realització de dues sessions anuals de formació del personal municipal.
0,00 punts si no s'ofereix cap realització de sessions de formació anual del personal municipal.

Criteri 7: Ús de vehicles sostenibles, fins a 2 punts.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució d'algun dels treballs de manteniment preventiu, correctiu, modificatiu, o almenys pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

2,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).
1,00 punt pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).
0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

S'adjuntarà en el sobre C una declaració responsable DR amb el tipus de vehicle quan s'hagi ofert el compromís d'un vehicle zero emissions o ECO, i amb la matrícula i la seva fitxa tècnica si ja es disposa del vehicle, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

* Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluables de manera automàtica del sobre C, per justificar els criteris econòmics 1, 2, 3 i 4, les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes de cada prestació segons el model Excel penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible del criteri 7. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre en cadascun dels dos lots:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica anual P1 (sense IVA) *	_____ €
2. Baixa ponderada P2 i P3 actuacions habituals *	_____ %
3. Baixa ponderada P2 i P3 equips i materials *	_____ %
4. Baixa ponderada P2 i P3 mà d'obra *	_____ %
5. Estudi diagnosi anual instal·lacions	□ Sí □ No

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

6. Formació anual personal municipal	□ Sí □ No
7. Vehicle sostenible etiqueta *	□ blava □ verda/blava □ No

Els imports i percentatges indicats en els criteris 1, 2, 3 i 4 del quadre hauran de coincidir amb els imports i baixes ponderades resultants del full Excel penjat al perfil del contractant. En qualsevol cas, els imports que es valoraran seran els que es trobin justificats degudament en el full Excel.

3.- VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES :

A continuació s'exposa el resum de la proposta presentada per la licitadora, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris avaluables de forma automàtica que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP que regeix la licitació del present contracte.

		PROTEL SYSTEMS	
Criteri	Punts	Oferta	Punts
1. Oferta econòmica P1	25	13.729,50 €	25,00
2. % Baixa actuacions habituals P2 i P3	9	10,50%	9,00
3. % Baixa materials P2 i P3	8	10,00%	8,00
4. % Baixa mà d'obra P2 i P3	7	8,50%	7,00
5. Estudi diagnosi anual	10	SI	10,00
6. Formació municipal anual	4	SI	4,00
7. Vehicles sostenibles	2	blava	2,00
	65,00		**65,00**

Es pot considerar que la licitadora presenta la documentació suficient per tal de valorar inicialment els diferents criteris automàtics. Tanmateix, tal com assenyalen els plecs, un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment els requeriments dels criteris de solvència i d'adjudicació, amb la presentació dels certificats i resta de documents que justifiquin la seva oferta.

Per a la classificació final de les ofertes i adjudicació del contracte, se sumaran les puntuacions obtingudes en els criteris de judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, i tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

En cas que finalment es mantinguin les puntuacions obtingudes en el present informe, la puntuació total del conjunt dels criteris valorats i la classificació de les proposicions presentades seria la següent:

Empreses	Sobre B	Sobre C	Valoració
PROTEL SYSTEMS	19,50	65,00	84,50

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

4.- EXISTÈNCIA D'OFERTES ANORMALMENT BAIXES :

En la clàusula 1.17 del PCAP que serveix de base a la present licitació, s'assenyala que quan concorre una única empresa, es considera oferta anormalment baixa quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1, 2, 3, 4 automàtics) proposi un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris, igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge del 67% o més dels punts possibles.

Quan al supòsit 1, segons l'oferta de la licitadora en els criteris econòmics, els resultats són els següents:

- Criteri 1: Oferta anual de la P1 de 13.729,50 €, respecte preu de licitació de 18.266,00 €, baixa del 24'84%
- Criteri 2: Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'50%
- Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'00%
- Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 8'50%

Tenint en compte les puntuacions de cadascun dels quatre criteris, i les seves baixes, resulta un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris del 17'45%

Es comprova doncs que no es donen les circumstàncies segons el PCAP d'oferta en presumpció d'anormalitat per a la proposta presentada, ja que no es compleix el supòsit 1. El percentatge de baixa ponderada dels criteris econòmics respecte els preus de licitació és del 17'45%, inferior al llindar del 20% establert per a la consideració d'oferta com anormalment baixa.

Per tant, es considera que no hi ha cap oferta anormalment baixa.

5.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats en la proposta dels criteris sotmesos a judici de valor i els avaluables de forma automàtica, d'acord amb les valoracions assenyalades en el PCAP que serveix de base a la present licitació, la puntuació proposada de l'oferta presentada és la següent:

Empresa LOT 1	Valoració
PROTEL SYSTEMS	84,50

Així doncs, efectuat l'anàlisi i valoració de les propostes presentades en la licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es trasllada el present informe a la Mesa de contractació, considerant que la proposta que obté una major valoració en el lot 1 és la presentada per l'empresa licitadora PROTEL SYSTEMS SL.

En qualsevol cas, la Mesa de contractació podrà requerir les acreditacions i justificacions que

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

consideri oportunes d'acord amb l'establert en el PCAP, i finalment es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta presentada en cas que hagi estat acceptada. Per a l'adjudicació del contracte, tal i com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa elevarà posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació."(Segueixen signatures).

INFORME VALORACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C LOT 2)

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris avaluables de forma automàtica
3.- Valoració de les propostes presentades
4.- Existència d'ofertes anormalment baixes
5.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris avaluables de manera automàtica de la proposta presentada i que ha superat la puntuació mínima dels criteris sotmesos a judici de valor en la licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. La licitadora a valorar en el lot 2 és la següent:

- UTE TRESSAT SEGURETAT SCP I STOP ALARMA SLU (UTE TRESSAT STOP ALARMA)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris avaluables de manera automàtica de la proposta de l'empresa licitadora es basa en l'anàlisi de la seva proposta, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeix la licitació del present contracte.

La valoració obtinguda en els criteris avaluables de forma automàtica se sumarà a la valoració obtinguda anteriorment en els criteris sotmesos a judici de valor. La distribució dels criteris és la següent:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables de manera automàtica formen part de la documentació a incloure en el sobre C de la licitació, i es valoraran fins a 65 punts.

2.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA :

En el PCAP s'hi inclouen els criteris avaluables de forma automàtica i la valoració de cadascun d'ells. A continuació s'exposa un resum dels criteris i la seva puntuació segons les clàusules 1.9 i 1.12a del PCAP.

Criteri 1: Oferta econòmica prestació P1, fins a 25 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 25 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de la prestació P1 respecte el preu màxim de licitació pel cost anual del servei (import anual de 18.266,00 € en el lot 1 i de 23.620,00 € en el lot 2, sense incloure IVA) determinat en els estudis econòmics de cadascun dels dos lots, i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

PV és la puntuació de l'oferta a valorar
OV és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA
Om és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA
I L és l'import de licitació, en aquest cas el cost anual de la P1 de cadascun dels lots, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1
P és la puntuació màxima del criteri, 25 punts

En cas que una licitadora no ofereixi cap disminució del preu màxim de licitació, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que el preu proposat sigui superior, no es valorarà i quedarà exclosa.

Les licitadores hauran d'adjuntar en el sobre C el model que es penjarà en el perfil del contractant, degudament emplenat amb els preus unitaris proposats que justificaran la seva oferta econòmica.

Criteri 2: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 actuacions habituals, fins a 9 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 9 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 9

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Criteri 3: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 equips i materials, fins a 8 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 8 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus del subministrament d'equips i materials de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 8

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus d'equips i materials de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 4: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 mà d'obra, fins a 7 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 7 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris màxims de mà d'obra de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 7

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de mà d'obra de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 5: Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, fins a 10 punts.

Es valorarà la redacció d'un estudi diagnosi anual del compliment de la normativa de les instal·lacions de la totalitat dels edificis i equipaments municipals, dins l'àmbit de cadascun dels dos lots, amb la proposta d'actuacions de millora i la resta d'informació indicada en el PPTP, a lliurar cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts per la redacció i lliurament de l'estudi diagnosi anual de les instal·lacions.
0,00 punts si no s'ofereix cap estudi diagnosi anual de les instal·lacions.

Criteri 6: Formació anual del personal municipal, fins a 4 punts.

Es valorarà la millora per la realització de dos sessions anuals de formació del personal municipal responsable dels diferents edificis i equipaments o de persones usuàries de les instal·lacions autoritzades per l'Ajuntament, amb les condicions establertes en el PPTP, sense cost addicional per l'Ajuntament.

4,00 punts per la realització de dues sessions anuals de formació del personal municipal.
0,00 punts si no s'ofereix cap realització de sessions de formació anual del personal municipal.

Criteri 7: Ús de vehicles sostenibles, fins a 2 punts.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució d'algun dels treballs de manteniment preventiu, correctiu, modificatiu, o almenys pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

2,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).
1,00 punt pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).
0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

S'adjuntarà en el sobre C una declaració responsable DR amb el tipus de vehicle quan s'hagi ofert el compromís d'un vehicle zero emissions o ECO, i amb la matrícula i la seva fitxa tècnica si ja es disposa del vehicle, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

* Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluables de manera automàtica del sobre C, per justificar els criteris econòmics 1, 2, 3 i 4, les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes de cada prestació segons el model Excel penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible del criteri 7. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre en cadascun dels dos lots:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica anual P1 (sense IVA) *	_____ €
2. Baixa ponderada P2 i P3 actuacions habituals *	_____ %
3. Baixa ponderada P2 i P3 equips i materials *	_____ %
4. Baixa ponderada P2 i P3 mà d'obra *	_____ %
5. Estudi diagnosi anual instal·lacions	□ Sí □ No
6. Formació anual personal municipal	□ Sí □ No
7. Vehicle sostenible etiqueta *	□ blava □ verda/blava □ No

Els imports i percentatges indicats en els criteris 1, 2, 3 i 4 del quadre hauran de coincidir amb els imports i baixes ponderades resultants del full Excel penjat al perfil del contractant. En qualsevol cas, els imports que es valoraran seran els que es trobin justificats degudament en el full Excel.

3.- VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

A continuació s'exposa el resum de la proposta presentada per la licitadora, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris avaluables de forma automàtica que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP que regeix la licitació del present contracte.

		UTE TRESSAT STOP ALARMA	
Criteri	Punts	Oferta	Punts
1. Oferta econòmica P1	25	17.720,00 €	25,00
2. % Baixa actuacions habituals P2 i P3	9	25,00%	9,00
3. % Baixa materials P2 i P3	8	25,00%	8,00
4. % Baixa mà d'obra P2 i P3	7	12,00%	7,00
5. Estudi diagnosi anual	10	SI	10,00
6. Formació municipal anual	4	SI	4,00
7. Vehicles sostenibles	2	blava	2,00
	65,00		**65,00**

Es pot considerar que la licitadora presenta la documentació suficient per tal de valorar inicialment els diferents criteris automàtics. Tanmateix, tal com assenyalen els plecs, un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment els requeriments dels criteris de solvència i d'adjudicació, amb la presentació dels certificats i resta de documents que justifiquin la seva oferta.

Per a la classificació final de les ofertes i adjudicació del contracte, se sumaran les puntuacions obtingudes en els criteris de judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, i tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

En cas que finalment es mantinguin les puntuacions obtingudes en el present informe, la puntuació total del conjunt dels criteris valorats i la classificació de les proposicions presentades seria la següent:

Empreses	Sobre B	Sobre C	Valoració
PROTEL SYSTEMS	25,75	65,00	92,75

4.- EXISTÈNCIA D'OFERTES ANORMALMENT BAIXES :

En la clàusula 1.17 del PCAP que serveix de base a la present licitació, s'assenyala que quan concorre una única empresa, es considera oferta anormalment baixa quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1, 2, 3, 4 automàtics) proposi un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris, igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge del 67% o més dels punts possibles.

Quan al supòsit 1, segons l'oferta de la licitadora en els criteris econòmics, els resultats són els

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

següents:

- Criteri 1: Oferta anual de la P1 de 17.720,00 €, respecte preu de licitació de 23.620,00 €, baixa del 24'98%
- Criteri 2: Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 12'00%

Tenint en compte les puntuacions de cadascun dels quatre criteris, i les seves baixes, resulta un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris del 23'13% (per sobre del llindar del 20%)

Quan al supòsit 2, l'oferta de la licitadora ha obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un total de 92'75 punt (per sobre del llindar de 67 punts).

➔ Quan al conjunt dels dos supòsits, es comprova doncs que es donen les circumstàncies segons el PCAP d'ofertes en presumpció d'anormalitat per a la proposta presentada per UTE TRESSAT STOP ALARMA, ja que compleix alhora els dos supòsits per considerar una oferta com a anormalment baixa.

Per tant, d'acord amb l'establert en el PCAP que regeix la present licitació, caldrà requerir a la licitadora UTE TRESSAT STOP ALARMA que justifiqui la seva oferta econòmica, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i clàusula 1.17 del PCAP que regeix la present licitació.

5.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats en la proposta dels criteris sotmesos a judici de valor i els avaluables de forma automàtica, d'acord amb les valoracions assenyalades en el PCAP que serveix de base a la present licitació, la puntuació proposada de l'oferta presentada és la següent:

Empresa LOT 2	Valoració
UTE TRESSAT STOP ALARMA	92,75

No obstant això, també d'acord amb l'establert en el PCAP que regeix la present licitació, primer caldrà requerir a la licitadora UTE TRESSAT STOP ALARMA que justifiqui la seva oferta econòmica, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i la clàusula 1.17 del PCAP.

En concret, tal com s'assenyala en el PCAP, es demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4. de la LCSP.

Un cop es presenti la informació requerida en els terminis donats, només si aquesta justificació s'informa favorablement s'acceptarà la seva oferta.

En qualsevol cas, la Mesa de contractació podrà requerir les acreditacions i justificacions que consideri oportunes d'acord amb l'establert en el PCAP, i finalment es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que hagi obtingut una major puntuació i hagi estat acceptada. Per a la classificació

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

final de les ofertes i adjudicació del contracte, tal i com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació." (Segueixen signatures).

Aquests informes s'han publicat a la Plataforma de contractació.

La Mesa assumeix el contingut de l`informe:

Respecte al LOT 1. Protecció contra incendis:

Del resultat de la valoració que consta en l`Acta, respecte al LOT 1. Protecció contra incendis, la Mesa de Contractació eleva a l`òrgan de contractació, com a oferta econòmicament més avantatjosa, del procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, LOT 1. Protecció contra incendis, la presentada per PROTEL SYSTEMS SL, amb CIF B67416404, que ofereix per:

- la Prestació P1, manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per la quantitat de 27.459,00 euros (sense IVA), 5.766,39 d'IVA, correspon un import total de 33.225,39 euros (amb IVA).

- la Prestació P2, manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per un import de 8.000,00 euros (sense IVA) 1.680,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 9.680,00 euros (amb IVA) - la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu- .

-la Prestació P3, manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa, per als dos anys inicials de contracte per un import de 24.000,00 euros (sense IVA), 5.040,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 29.040,00 euros (amb IVA)- la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu-

De portar a terme les P2 I P3, s'aplicaria als seus imports les següents ofertes de baixa ponderada:

Criteri 2:Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'50%
Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'00%
Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 8'50%,

i conforme resta de millores/especificacions definides en la seva oferta, (incloses la Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, la Formació anual del personal municipal i l` Ús de vehicles sostenibles, etiqueta blava), presentada en data 10 d'octubre de 2025.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions correctives i modificatives que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Respecte al Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió:

En la clàusula 1.17 del PCAP que serveix de base a la present licitació, s'assenyala que quan concorre una única empresa, es considera oferta anormalment baixa quan es compleixin els dos

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1, 2, 3, 4 automàtics) proposi un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris, igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge del 67% o més dels punts possibles.

Quan al supòsit 1, segons l'oferta de la licitadora en els criteris econòmics, els resultats són els següents:

- Criteri 1: Oferta anual de la P1 de 17.720,00 €, respecte preu de licitació de 23.620,00 €, baixa del 24'98%
- Criteri 2: Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 12'00%

Tenint en compte les puntuacions de cadascun dels quatre criteris, i les seves baixes, resulta un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris del 23'13% (per sobre del llindar del 20%)

Quan al supòsit 2, l'oferta de la licitadora ha obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un total de 92'75 punt (per sobre del llindar de 67 punts).

➔ Quan al conjunt dels dos supòsits, es comprova doncs que es donen les circumstàncies segons el PCAP d'ofertes en presumpció d'anormalitat per a la proposta presentada per UTE TRESSAT STOP ALARMA, ja que compleix alhora els dos supòsits per considerar una oferta com a anormalment baixa.

Per tant, d'acord amb l'establert en el PCAP que regeix la present licitació, caldrà requerir a la licitadora UTE TRESSAT STOP ALARMA que justifiqui la seva oferta econòmica, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i clàusula 1.17 del PCAP que regeix la present licitació." (Segueixen firmes)

Atès que mitjançant la secretaria de la Mesa de Contractació, en data 19 de desembre de 2026 amb registre de sortida 2025018845, es va requerir al licitador, PROTEL SYSTEMS SL, amb CIF B67416404, que acredités la documentació requerida en la clàusula 1.20) del plec. LOT 1. Protecció contra incendis

Atès que en data 9 i 11 de desembre de 2025 amb registres 2025024335 i 2025024655, respectivament, te entrada la documentació del requeriment i l'aval de la garantia per un import de 2.972,95 euros corresponent al 5% del preu d'adjudicació de les tres prestacions P1+P2+P3 (27.459,00 + 8.000,00 + 24.000,00 (tots els imports sense IVA)= 59.459,00 euros).I aquesta documentació és correcta.

Vist l'informe de Control Intern emès per intervenció.

Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Adjudicar mitjançant procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

municipals de Sant Pere de Ribes LOT 1. Protecció contra incendis la presentada per PROTEL SYSTEMS SL, amb CIF B67416404, que ofereix per:

- la Prestació P1, manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per la quantitat de 27.459,00 euros (sense IVA), 5.766,39 d'IVA, correspon un import total de 33.225,39 euros (amb IVA).

- la Prestació P2, manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per un import de 8.000,00 euros (sense IVA) 1.680,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 9.680,00 euros (amb IVA) - la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu- .

-la Prestació P3, manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa, per als dos anys inicials de contracte per un import de 24.000,00 euros (sense IVA), 5.040,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 29.040,00 euros (amb IVA)- la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu-

De portar a terme les P2 I P3, s'aplicaria als seus imports les següents ofertes de baixa ponderada:

Criteri 2:Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'50%
Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'00%
Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 8'50%,

i conforme resta de millores/especificacions definides en la seva oferta, (incloses la Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, la Formació anual del personal municipal i l` Ús de vehicles sostenibles, etiqueta blava), presentada en data 10 d'octubre de 2025.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions correctives i modificatives que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

SEGON. Aprovar la despesa pels dos anys de durada del contracte a càrrec de l`aplicació pressupostària que corresponguin segons els diferents grups d'edificis i equipaments de les àrees municipals, del vigent Pressupost Ordinari Municipal; existint crèdit suficient que permet finançar el contracte en les següents anualitats i conforme certificat números:
*LLISTA AD'S 2026 I AD_FUT 2027-2028 P1: 12026000977
*LLISTA AD 2026 I AD_FUT 2027 – 2028 P2: 12026000982
*LLISTA AD 2026 I AD_FUT 2027-2028 P3: 12026000981

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Departament / Concepte	Partida	AD 2026 1 de juny (7 mesos)	ADFUT 2027 (12 mesos)	ADFUT 2028 31 de maig (5 mesos)
PRESTACIÓ P1 (Preventiu)				
Edificis municipals	32200 920 21300	3.335,28 €	5.718,61 €	2.383,33 €
Benestar social	11100 231 21300	320,96 €	550,21 €	229,25 €
Promoció econòmica	35000 433 21300	241,91 €	414,70 €	172,79 €
Dona	12300 231 21300/ 2025_02_01	20,69 €	35,47 €	14,78 €
Ocupació	14402 241 21300	68,44 €	117,32 €	48,88 €
Cultura biblioteques	12100 3321 21300	550,66 €	943,99 €	393,33 €
Cultura El Local	12100 333 21300 / 2024_02_11	364,46 €	624,78 €	260,33 €
Cultura L'Espai	12100 333 21300 / 2024_02_10	369,23 €	632,97 €	263,74 €
Cultura La Bòbila	12100 333 21300/ 2024_02_08	1.013,26 €	1.737,02 €	723,76 €
Cultura patrimoni	12100 336 21300 / 2024_02_09 (proje	91,78 €	157,33 €	65,56 €
Cultura altres equip.	12100 333 21300	305,04 €	522,93 €	217,89 €
Joventut	12200 334 21300	29,71 €	50,93 €	21,22 €
Esports	13100 340 21300	1.085,43 €	1.860,73 €	775,30 €
Educació	14100 320 21300	1.629,70 €	2.793,78 €	1.164,07 €
SEFED	34000 326 21300	263,62 €	451,92 €	188,30 €
PRESTACIÓ P2 (Correctiu)	32200 920 21300	2.823,33 €	4.840,00 €	2.016,67 €
PRESTACIÓ P3 (Modific.)	32200 920 21300	8.470,00 €	14.520,00 €	6.050,00 €

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d`existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d`acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable

TERCER. L'execució del contracte tindrà una durada des de l'endemà de formalització i data d'inici, de DOS ANYS (2).

La seva vigència es podrà prorrogar amb dues pròrrogues de fins a un màxim d'un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte en cadascun dels dos lots, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any-anuals-, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista, sempre amb un preavís d'almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP. De conformitat amb l`establert en l`article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

QUART.- Donar de baixa a càrrec de l`aplicació pressupostària que corresponguin segons els diferents grups d'edificis i equipaments de les àrees municipals, del vigent Pressupost Ordinari Municipal, corresponent a la P1 del LOT 1. Protecció contra incendis (ja que la P2 i P3 no son objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar a cadascuna de les prestacions, sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat), la diferència entre l`import de licitació per als 2 anys de contracte de la P1 del LOT 1. Protecció contra incendis , i l`import d`adjudicació per als 2 anys de contracte de la P1 LOT 1. Protecció contra, segons detall previst a l`informe de prefectura del gestor: i segons certificat número:12026000968

Atès la diferència entre les A fetes i el preu d'adjudicació, es proposa alliberar per cadascuna de les partides els imports sobrants. Això passa en els període de l'any 2026. En el període 2027 I 2028, no hi havia A per aquests períodes.

Departament / Concepte	Partida	AD2026	IMPORT A 2026	DIFERENCIA 2026
PRESTACIÓ P1 (Preventiu)				
Edificis municipals	32200 920 21300	`12026000006865	7.607,27 €	4.271,99 €
Benestar social	11100 231 21300	`12026000001626	732,05 €	411,09 €
Promoció econòmica	35000 433 21300	`12026000001519	551,76 €	309,85 €
Dona	12300 231 21300/ 2025_02_01	`12026000005686	47,19 €	26,50 €
Ocupació	14402 241 21300	`12026000002400	156,09 €	87,65 €
Cultura biblioteques	12100 3321 21300	`12026000001551	1.255,98 €	705,32 €
Cultura El Local	12100 333 21300 / 2024_02_11	`12026000001552	831,27 €	466,81 €
Cultura L'Espai	12100 333 21300 / 2024_02_10	`12026000001553	842,16 €	472,93 €
Cultura La Bòbila	12100 333 21300/ 2024_02_08	`12026000001554	2.311,10 €	1.297,84 €
Cultura patrimoni	12100 336 21300 / 2024_02_09 (pr	`12026000001555	209,33 €	117,55 €
Cultura altres equip.	12100 333 21300	`12026000001556	695,75 €	390,71 €
Joventut	12200 334 21300	`12026000001563	67,76 €	38,05 €
Esports	13100 340 21300	`12026000003963	2.475,66 €	1.390,23 €
Educació	14100 320 21300	`12026000004937	3.717,12 €	2.087,42 €
SEFED	34000 326 21300	`12026000008421	601,37 €	337,75 €

CINQUÈ.- L'empresa PROTEL SYSTEMS SL, amb CIF B67416404, ha presentat davant la tresoreria municipal, l'aval per la constitució de la garantia per un import de 2.972,95 euros corresponent al 5% del preu d'adjudicació de les tres prestacions P1+P2+P3 (27.459,00 + 8.000,00 + 24.000,00 (tots els imports sense IVA)= 59.459,00 euros)

SISÈ.- Notificar a PROTEL SYSTEMS SL, amb CIF B67416404, adjudicatària del contracte, aquest acord i citar-lo per a la signatura del contracte que tindrà lloc en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP.

SETÈ.- Notificar aquest acord a la resta de licitadors, amb expressió dels recursos corresponents, així com al Departament d'Intervenció.

VUITÈ.- Publicar aquest acord en el Perfil del contractant.

NOVÈ .-Que el Departament d'Economia i Coneixement que presta el serveis del Registre Públic de Contractes a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a tot el seu sector públic, arrel de la normativa quant a transparència, s'amplia aquesta prestació a tots els ens que conformen l'administració pública catalana, i en compliment del que disposa l'article 335 de la LCSP, s'ha

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

d`enviar les dades del contracte i documentació de l'expedient per tal que s`efectuï:

- La comunicació de les dades contractuals informades per les entitats locals catalanes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, al Registre de Contractes del Sector Públic creat, amb caràcter estatal, pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

- La gestió de la tramesa de la informació i de la documentació de les entitats locals catalanes que escaigui en compliment de les previsions de la legislació de contractes a la Sindicatura de Comptes.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

74. Territori Expedient: 01040604/2024/8 :

Proposta d`adjudicació, mitjançant procediment obert, amb regulació harmonitzada, per contractar la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes- Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

Ana Herrera Bordallo, responsable de la regidoria d`Espai Públic i Edificis Municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Atès que en data 02 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar els plecs de clàusules economicoadministratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, mitjançant procediment obert, amb regulació harmonitzada, per contractar la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 14 d'octubre de 2025, constituïda amb la finalitat de qualificar la documentació administrativa i documentació qualificable segons judici de valor del contracte, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es manifesta que:

"- Lot 1. Protecció contra incendis

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l`eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l`obertura dels sobres A, donant fe el secretari, de la relació de documents que figuren, de les ofertes presentades per:

1.- PROTEL SYSTEMS SL

La documentació del sobre que conté la documentació administrativa presentada és correcta, de conformitat amb el previst en el plec de clàusules corresponent.

A continuació es procedeix a l`obertura de la documentació que conté els criteris de judici de valor del contracte, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte mixt de

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes

. Lot 1. Protecció contra incendis, la mateixa es trasllada al serveis tècnics per a la seva avaluació.

- Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l`eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l`obertura dels sobres A, donant fe el secretari, de la relació de documents que figuren, de les ofertes presentades per:

1.- UTE TRESSAT SEGURETAT, SCP
2.- PROTEL SYSTEMS SL

La documentació del sobre que conté la documentació administrativa presentada és correcta, de conformitat amb el previst en el plec de clàusules corresponent.

A continuació es procedeix a l`obertura de la documentació que conté els criteris de judici de valor del contracte, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes.

Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió, quan es procedeix a l'obertura del sobre B de l'empresa PROTEL SYSTEMS SL, es comprova que no conté cap documentació.
La resta de documentació es trasllada al serveis tècnics per a la seva avaluació."(Segueixen firmes).

Atesa l`acta de la Mesa de Contractació de data 14 de novembre de 2025, constituïda amb la finalitat de donar compte de l` informe tècnic sobre la documentació del sobre "B" i obertura del sobre "C", per fer la proposta d'adjudicació del procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es manifesta que:

Examinats i valorats els informes tècnics de cada un dels dos lots del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes de data 13 de novembre de 2025, sobre la documentació del sobre "B", on manifesten:

"INFORME VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR (LOT 1)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 1. Protecció contra incendis

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris sotmesos a judici de valor
3.- Valoració de la proposta presentada
4.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor de la proposta presentada en la licitació del lot 1 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. La licitadora que s'ha presentat en el lot 1 és la següent:

- PROTEL SYSTEMS SL (PROTEL SYSTEMS)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris sotmesos a judici de valor de la proposta es basa en l'anàlisi de la documentació presentada, comprovant en quin grau s'ajusta als criteris per valorar les ofertes, assenyalats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeixen la licitació del present contracte.

La valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor se sumarà a la valoració obtinguda posteriorment en els criteris avaluables de manera automàtica. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables per judici de valor formen part de la documentació a incloure en el sobre B de la licitació, i es valoraran fins a 35 punts.

2.- CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR :

En el PPTP s'hi exposen les característiques i prescripcions tècniques del servei que es vol prestar, i en el PCAP s'assenyala que els criteris que depenen d'un judici de valor es valoraran fins a 35 punts. A continuació s'exposen els criteris i la seva puntuació segons la clàusula 1.12 del PCAP:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

"Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts.
1.1. Es valorarà la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves dedicacions presencials i freqüències en la gestió de les prestacions del present contracte, i la seva experiència professional en el sector i la seva formació, en considerar-se com a treballs que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es justificarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. En especial es valorarà una dedicació presencial o freqüències superiors a l'establerta en el PPTP, tant durant la vigència del contracte com en les primeres setmanes per reforçar l'inici del servei. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor gestió i coordinació tècnica amb el personal adscrit al contracte que contribueixin a la millor execució del servei. (4,00 punts)
1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, experiència dels operaris oficials de primera de referència destinats al contracte amb categories i habilitacions, personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei, amb les dedicacions i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport si s'escau a disposició del servei. (3,00 punts)
1.3. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, en l'àmbit dels treballs de manteniment d'instal·lacions de cadascun dels dos lots, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. (2,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts.
2.1. Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines i maquinària, aparells, equips, vehicles*, la proximitat i característiques de la base o bases de servei de l'empresa, magatzems, estoc de material, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (4,00 punts)
(* no es donarà informació específica sobre el vehicle que pugui ser objecte de valoració en el criteri 6 dels criteris avaluables de manera automàtica.)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts.
3.1. Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres detallats de les actuacions i revisions previstes en cadascuna de les tipologies d'instal·lacions, coordinació, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, dedicacions, temps previstos, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments i una major eficiència dels recursos, estudis, tasques addicionals en les revisions, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució del servei. (6,00 punts)
3.2. Es valorarà un increment en les freqüències i dedicacions de les revisions a efectuar en les diferents tipologies d'instal·lacions, a més de les previstes en els plecs i en la normativa, amb la justificació detallada de la proposta de calendari, i cronograma detallat dels treballs d'acord amb els rendiments previstos. (5,00 punts)
3.3. Es valorarà la proposta d'inventari de les instal·lacions, el seu format electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. (3,00 punts)
3.4. Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències i emergències, cobertura d'horaris,

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

protocols de comunicació i actuació en les urgències, i el compromís de menors terminis de resposta. (2,00 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i millora interna de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, sistemes digitals de control de presència i rendiments, aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en el seguiment, contingut i actualització dels registres, dedicacions i recursos destinats, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, auditories i supervisió externa si s'escau. (3,00 punts)
4.2. Es valorarà la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, accés online per consultes, facilitat d'ús, informació i dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (3,00 punts)"

Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap preu de l'oferta econòmica, ni es detallarà cap estudi de diagnosi anual de les instal·lacions, formació del personal municipal, ni es farà esment dels aspectes específics en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Tanmateix, en el PCAP s'assenyala que les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment.

Per a la valoració dels diferents apartats se seguiran les indicacions i criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP, quant a l'extensió del Pla de treball, els criteris de valoració dels continguts, les puntuacions en cada apartat segons l'adequació de les propostes, i la resta d'aspectes que s'esmenten.

L'índex del Pla de treball seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes objecte del present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin inintel·ligibles o no siguin prou visibles.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, que copien directament paràgrafs del PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

A continuació, es resumeixen els principals aspectes que es considera oportú destacar en cada subapartat de la proposta de la licitadora, i s'avaluen les propostes dels diferents criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb l'establert en la clàusula 1.12 del PCAP quant a la valoració i puntuació de cada subapartat, i amb les limitacions pròpies d'espai i contingut per les característiques d'un informe tècnic, de l'empresa que ha presentat la seva oferta, d'acord amb el que s'assenyala en el PPTP i el PCAP que regeixen el present contracte.

3.- VALORACIÓ DE LA PROPOSTA PRESENTADA :

Pla de treball presentat per PROTEL SYSTEMS

Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts

Criteri 1.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriu amb detall la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, enginyer amb més de cinc anys d'experiència professional i especialització clara en sistemes de protecció contra incendis (PCI). S'indica presència tècnica constant a les instal·lacions amb visites de seguiment, reunions periòdiques de coordinació amb el personal adscrit i reforç especial durant les primeres setmanes d'inici del servei, per assegurar una posada en marxa eficient, el correcte ajust dels protocols de manteniment i la màxima disponibilitat operativa dels sistemes, assumint la coordinació tècnica directa del personal operatiu.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de responsable tècnica del servei. (3,00 punts)

Criteri 1.2. (màxim 3,00 punts) :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Es descriu amb detall l'estructura tècnica i organitzativa de l'empresa a disposició del servei. Responsable tècnic del contracte, oficina tècnica de suport, personal administratiu i de gestió, i equip operatiu format per operaris oficials de primera amb habilitacions professionals vigents (carnet d'instal·lador PCI i formació PRL específica) amb experiència en manteniment de sistemes de detecció, extinció, alarmes i control de fums.
Es detallen habilitacions i experiències dels operaris i part de l'estructura. S'indiquen els horaris d'atenció habitual i torn de guàrdia 24/7 per a atencions urgents i emergències, cobertures i substitucions del personal, i en les primeres setmanes d'execució es preveu un reforç de l'equip tècnic i de supervisió presencial.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de l'estructura de l'empresa. (2,25 punts)

Criteri 1.3. (màxim 2,00 punts) :
En el document presentat es fan referències a la formació tècnica del personal destinat a l'execució del contracte com la formació PRL de 60 h i formació específica en treballs en altura, espais confinats i sistemes de detecció i extinció automàtica, encara que no es proposa cap programa anual específic de formació.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de formació del personal. (1,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts

Criteri 2.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriuen els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, uniformitat, identificació del personal, equips de protecció individual (EPI), eines i maquinària, aparells, equips i vehicles.
Equips de treball amb eines i mitjans degudament preparats, vehicles equipats amb GPS localitzador. Cada unitat mòbil disposa de les eines especialitzades de protecció contra incendis, ordinador portàtil amb programaris, perxes, bombes de fum, barra tèrmica, recanvis de detectors, mòduls, cablejat RF, ruixadors, ràcords roscats, accessoris, dipòsit mòbil per a la comprovació de BIES, manòmetre certificat de calibratge, eines especialitzades, etc.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de mitjans tècnics. (2,00 punts)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts

Criteri 3.1. (màxim 6,00 punts) :
Es descriu la proposta de planificació dels treballs. Es detalla la normativa aplicable en l'àmbit de la protecció contra incendis, i s'exposa el Pla de manteniment que inclou les tasques preventives i correctives a realitzar, d'acord amb el RIPCI, explicant la gestió dels manteniments preventius i la gestió dels manteniments correctius. S'adjunten com annex una explicació dels manteniments que realitzaran els tècnics de manteniment. (Annex 1) i un exemple d'una planificació anual dels manteniments a realitzar de cada element (Annex 2).
L'empresa prepara tota la documentació requerida per a la inscripció de les instal·lacions al RITSIC, amb la revisió, verificació i, si escau, l'elaboració de documents addicionals per assegurar que tot compleixi amb la normativa vigent. Finalment, un cop recopilada i validada tota la documentació, aquesta es presenta als organismes corresponents per formalitzar la inscripció. L'empresa s'encarrega de fer el seguiment del procés fins que aquest quedi degudament finalitzat, informant el client en tot moment de l'estat del tràmit i resolent qualsevol incidència que pugui sorgir.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de planificació dels treballs, encara que caldrà recordar que s'han de complir com a mínim les freqüències mínimes establertes en el PPTP. (3,00 punts)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Criteri 3.2. (màxim 5,00 punts) :
S'indica que a més de les tasques d' obligat compliment, també es realitzaran totes les tasques possibles per millorar la funcionalitat i augmentar la vida útil dels equips, encara que aquestes tasques no es concreten. En l'annex 2 s'adjunta una taula amb les freqüències d'actuacions a realitzar cada any segons la tipologia de les instal·lacions, que se suposa que són les freqüències proposades per la licitadora.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta d'increment de freqüències i dedicacions de les revisions, encara que caldrà recordar que s'han de complir com a mínim les freqüències mínimes establertes en el PPTP. (2,50 punts)

Criteri 3.3. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta d'inventari de les instal·lacions. S'exposen els elements, metodologia proposada, calendari previst, recursos humans i materials, i beneficis de la proposta.
Quant a la metodologia es detalla la revisió documental prèvia, la recollida de dades presencial amb inspecció de totes les instal·lacions, registres, classificació i codificació per facilitar el control i el manteniment, creació de base de dades digital, informe final amb l'inventari, recomanacions tècniques i de manteniment, i estat de compliment normatiu de les instal·lacions. Quant al calendari previst, la revisió documental seria en 1 setmana, recollida de dades presencial en 2-3 setmanes, classificació, codificació i base de dades en 1 setmana, i elaboració i lliurament de l'informe final en 3 dies.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta d'inventari de les instal·lacions. (2,25 punts)

Criteri 3.4. (màxim 2,00 punts) :
En el document es fa esment de les actuacions en cas d'incidències i emergències, amb torn de guàrdia 24/7 per a atencions urgents i emergències. Es fa esment que les incidències que no es detectin durant el manteniment preventiu o que apareguin en un altre moment, s'hauran de comunicar via telefònica, i un dels tècnics es desplaçarà fins a l'edifici corresponent, un cop acceptat el pressupost, per solucionar el problema.
Es valora com a una proposta específica pel present contracte, que pot satisfer les necessitats del servei, encara que detalla de forma insuficient o poc clara alguns aspectes, pel que caldrà recordar que s'han de complir les condicions establertes en el PPTP en el manteniment correctiu, i en especial en les inspeccions inicials a realitzar quan hi hagi incidències. Es presentarà un pressupost en els casos establerts en el PPTP. (0,50 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts

Criteri 4.1. (màxim 3,00 punts) :
En el document es fa esment de la proposta de control de qualitat del servei. Empresa habilitada amb implantació del Sistema de Gestió de la Qualitat ISO:9001, i s'esmenten protocols interns de qualitat, seguretat i medi ambient, amb la utilització de sistemes digitals de gestió d'avisos, registres i informes d'actuació.
Es disposa d'un programari de gestió de manteniment de l'empresa, que permet millorar el control de les instal·lacions i també permet generar informes que inclouen els comentaris dels tècnics especialitzats en contra incendis que realitzen el manteniment mitjançant l'ús d'una Tablet.. També es descriu el sistema de gestió ambiental integrat i les mesures de qualitat ambiental i gestió de residus.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de qualitat i millora interna. (1,50 punts)

Criteri 4.2. (màxim 3,00 punts) :
En el document es fa esment d'alguns aspectes del control extern des de l'Ajuntament. S'esmenta el programari de gestió i la possibilitat que els informes es verifiquin i es lliurin al client mitjançant correu electrònic. No s'esmenta si hi haurà accés online per consultes o informació i dades en temps real.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta de control des de l'Ajuntament. (1,50 punts)

Valoració del Pla de treball

L'índex de la proposta presentada segueix en general l'ordre dels criteris i els seus apartats tal com s'assenyala en el PCAP.

L'empresa té una àmplia experiència en el sector i disposa dels mitjans humans i tècnics necessaris. En general es pot qualificar com a una proposta correcta, adequada al present contracte i correctament dimensionada pel servei objecte del contracte, que haurà de complir en qualsevol cas les condicions que s'assenyalen en els plecs de la licitació. El contingut és en general clar, detallat, tractant de forma clara la major part dels aspectes demanats en els criteris, encara que hi ha alguns altres aspectes més genèrics o poc precisos, i que per tant, caldrà recordar que s'han de complir almenys les condicions establertes en el PPTP i resta de documents contractuals.

➔ Per tant, la valoració global dels continguts dels apartats del Pla de treball presentat i proposat per la licitadora PROTEL SYSTEMS SL és de 19,50 punts.

4.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats per l'empresa licitadora en la seva proposta dels criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb els aspectes i puntuacions establertes en el PPTP i el PCAP que serveixen de base a la present licitació, es constata que l'empresa té àmplia experiència en el sector i disposa dels mitjans humans i tècnics suficients per prestar el servei.

Per a la puntuació de l'empresa s'ha valorat el seu contingut i l'adequació a la present licitació segons l'assenyalat en els plecs. Un cop analitzada la proposta, es considera que la valoració de l'oferta presentada és la següent:

Empreses LOT 1	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Criteri 4	Valoració
PROTEL SYSTEMS	6,25	2,00	8,25	3,00	19,50

Cal recordar que finalment, la classificació de la proposició presentada en el lot 1 del present contracte haurà de tenir en compte la totalitat dels criteris que assenyalen els plecs, pel que la valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor s'haurà de sumar a la que s'obtingui en els criteris avaluables de forma automàtica per a l'adjudicació del present servei.

Per a la classificació de les ofertes i adjudicació del contracte, tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, un cop avaluats la totalitat dels criteris d'adjudicació, la Mesa de contractació haurà de classificar les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació." (Segueixen signatures).

INFORME VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR (LOT 2)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris sotmesos a judici de valor
3.- Valoració de la proposta presentada
4.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor de les 2 propostes presentades en la licitació del lot 2 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. Les licitadores que s'han presentat en el lot 2 són les següents:

- PROTEL SYSTEMS SL (PROTEL SYSTEMS)
- UTE TRESSAT SEGURETAT SCP I STOP ALARMA SLU (UTE TRESSAT STOP ALARMA)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris sotmesos a judici de valor de les 2 propostes es basa en l'anàlisi de la documentació presentada per cada licitadora, comprovant en quin grau s'ajusta als criteris per valorar les ofertes, assenyalats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeixen la licitació del present contracte.

La valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor se sumarà a la valoració obtinguda posteriorment en els criteris avaluables de manera automàtica. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables per judici de valor formen part de la documentació a incloure en el sobre B de la licitació, i es valoraran fins a 35 punts.

2.- CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

En el PPTP s'hi exposen les característiques i prescripcions tècniques del servei que es vol prestar, i en el PCAP s'assenyala que els criteris que depenen d'un judici de valor es valoraran fins a 35 punts. A continuació s'exposen els criteris i la seva puntuació segons la clàusula 1.12 del PCAP:

"Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts.
1.1. Es valorarà la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves dedicacions presencials i freqüències en la gestió de les prestacions del present contracte, i la seva experiència professional en el sector i la seva formació, en considerar-se com a treballs que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es justificarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. En especial es valorarà una dedicació presencial o freqüències superiors a l'establerta en el PPTP, tant durant la vigència del contracte com en les primeres setmanes per reforçar l'inici del servei. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor gestió i coordinació tècnica amb el personal adscrit al contracte que contribueixin a la millor execució del servei. (4,00 punts)
1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, experiència dels operaris oficials de primera de referència destinats al contracte amb categories i habilitacions, personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei, amb les dedicacions i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport si s'escau a disposició del servei. (3,00 punts)
1.3. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, en l'àmbit dels treballs de manteniment d'instal·lacions de cadascun dels dos lots, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. (2,00 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts.
2.1. Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines i maquinària, aparells, equips, vehicles*, la proximitat i característiques de la base o bases de servei de l'empresa, magatzems, estoc de material, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (4,00 punts)
(* no es donarà informació específica sobre el vehicle que pugui ser objecte de valoració en el criteri 6 dels criteris avaluables de manera automàtica.)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts.
3.1. Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres detallats de les actuacions i revisions previstes en cadascuna de les tipologies d'instal·lacions, coordinació, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, dedicacions, temps previstos, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments i una major eficiència dels recursos, estudis, tasques addicionals en les revisions, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució del servei. (6,00 punts)
3.2. Es valorarà un increment en les freqüències i dedicacions de les revisions a efectuar en les diferents tipologies d'instal·lacions, a més de les previstes en els plecs i en la normativa, amb la justificació detallada de la proposta de calendari, i cronograma detallat dels treballs d'acord amb els rendiments previstos. (5,00 punts)
3.3. Es valorarà la proposta d'inventari de les instal·lacions, el seu format electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. (3,00 punts)
3.4. Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències i emergències, cobertura d'horaris, protocols de comunicació i actuació en les urgències, i el compromís de menors terminis de resposta. (2,00 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i millora interna de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, sistemes digitals de control de presència i rendiments, aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en el seguiment, contingut i actualització dels registres, dedicacions i recursos destinats, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, auditories i supervisió externa si s'escau. (3,00 punts)
4.2. Es valorarà la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, accés online per consultes, facilitat d'ús, informació i dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (3,00 punts)"

Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap preu de l'oferta econòmica, ni es detallarà cap estudi de diagnosi anual de les instal·lacions, formació del personal municipal, ni es farà esment dels aspectes específics en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Tanmateix, en el PCAP s'assenyala que les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment.

Per a la valoració dels diferents apartats se seguiran les indicacions i criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP, quant a l'extensió del Pla de treball, els criteris de valoració dels continguts, les puntuacions en cada apartat segons l'adequació de les propostes, i la resta d'aspectes que s'esmenten.

L'índex del Pla de treball seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes objecte del present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin inintel·ligibles o no siguin prou visibles.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, que copien directament paràgrafs del PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

A continuació, es resumeixen els principals aspectes que es considera oportú destacar en cada subapartat de la proposta de la licitadora, i s'avaluen les propostes dels diferents criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb l'establert en la clàusula 1.12 del PCAP quant a la valoració i puntuació de cada subapartat, i amb les limitacions pròpies d'espai i contingut per les característiques d'un informe tècnic, de l'empresa que ha presentat la seva oferta, d'acord amb el que s'assenyala en el PPTP i el PCAP que regeixen el present contracte.

3.- VALORACIÓ DE LA PROPOSTA PRESENTADA :

Pla de treball presentat per PROTEL SYSTEMS

En l'obertura del sobre B de la proposta de PROTEL SYSTEMS del lot 2, es va constatar que en el seu interior no s'ha introduït cap document.

Així doncs, si no s'ha inclòs cap document o Pla de treball en el sobre B, no es pot valorar la seva proposta.

Tanmateix, atès que en el present contracte, la mateixa empresa ha presentat el seu Pla de treball en el lot 1, protecció contra incendis, s'hauria pogut considerar que la documentació presentada podria servir com a Pla de treball per a qualsevol dels lots del contracte. No obstant això, un cop revisat el Pla de treball presentat per l'empresa en el lot 1, s'observa que, encara que hi ha alguna referència als sistemes de seguretat, l'abast de la proposta és per a l'àmbit de les instal·lacions de protecció contra incendis, amb la seva normativa, actuacions de manteniment en incendis, etc. i en cap moment es fa esment de centrals receptores d'alarmes CRA ni es troben referències a la normativa d'aplicació en instal·lacions de seguretat.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

➔ Per tant, no s'ha pogut valorar el contingut dels apartats del Pla de treball presentat i proposat per l'empresa PROTEL SYSTEMS SL en l'àmbit del lot 2 per a les instal·lacions de seguretat i alarmes d'intrusió, pel que la puntuació obtinguda és de 0,00 punts.

Pla de treball presentat per UTE TRESSAT STOP ALARMA

Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 9 punts

Criteri 1.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriu amb detall la dedicació i experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, enginyer industrial, detallant clarament la seva formació en l'àmbit de les instal·lacions objecte del contracte i la seva experiència professional. En l'annex s'hi adjunta compromís de la dedicació efectiva durant la vigència del contracte.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de responsable tècnica del servei. (3,00 punts)

Criteri 1.2. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional. El personal que formarà part de l'execució del contracte són dos directius, un responsable del contracte, un enginyer responsable tècnic, dos encarregats especialistes un d'ells especialitzat en equips i sistemes d'alarma d'intrusió i CTTV, dos operaris oficials de primera, un responsable administratiu i gestió documental, un administratiu per la gestió i coordinació de les revisions preventives i correctives.
Pel servei de CRA, els mitjans per desenvolupar les tasques durant l'execució del contracte, son els següents: responsable de CRA (cap de sala), operador de seguretat, operador tècnic, supervisor CRA i administració CRA.
S'adjunten organigrames de l'estructura de la part d'instal·lacions i de la part de la CRA, i es detallen experiències de les persones proposades, i les principals tasques i responsabilitats del personal.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de l'estructura de l'empresa. (2,25 punts)

Criteri 1.3. (màxim 2,00 punts) :
Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat a l'execució del contracte, formació contínua, noves incorporacions, pla anual de formació a partir de l'anàlisi dels llocs de treball i de les persones que els ocupen, resultats de les auditories internes, tractament de les no conformitats i les ofertes rebudes per part d' entitats de formació externes, destinataris, calendari, responsable d'impartir la formació o empresa externa, seguiment i avaluació posterior.
En l'annex s'hi adjunta un quadre resum de la formació anual del 2025, amb la planificació i la realització de cursos, indicant la descripció i els objectius de cada curs, centre de formació, dates d'inici i finalització, durada, treballadors, avaluació i persona avaluadora.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de formació de l'empresa. (1,50 punts)

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 4 punts

Criteri 2.1. (màxim 4,00 punts) :
Es descriu amb detall els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, eines i maquinària, aparells, equips, i vehicles. Local a Vilanova i la Geltrú, zona d´oficines i atenció al client, magatzem per a l'estoc necessari durant l'execució del contracte. Vehicles tipus taller i recanvis, software d'informació a les oficines, dispositius mòbils dels operaris, aplicació i programari per a la gestió dels

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

sistemes de seguretat, servidors per a dades custodiades i protegides amb tots els dispositius i aplicacions de ciberseguretat, i proposta d'estoc de material durant execució del contracte, desglossada per a centrals d'alarma i per a elements de sistemes de seguretat i intrusió.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de mitjans tècnics de l'empresa. (3,00 punts)

Criteri 3. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 16 punts

Criteri 3.1. (màxim 6,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta de planificació dels treballs, amb les tasques derivades de les revisions programades periòdiques i obligatòries, i també la gestió, control i seguiment d´incidències diàries rebudes des de la Central Receptora d'Alarma (CRA).
Planificació de treball de les operacions de revisions programades amb periodicitat, amb revisions presencials i revisions addicionals bidireccionals. Gestió amb Beta10 de les revisions en cada centre, identificant material, periodicitats, persones de contacte, registres, ordres de treball, pressupostos, albarans i factures. Es detallen la coordinació amb responsables dels equipaments de les visites de revisió, visita del personal tècnic i relació d'accions a realitzar en la revisió, tancament d'ordres de treball i informació dels resultats i possibles correctius, preparació de les valoracions dels correctius si escau, procés de compartiment de documentació generada de les revisions i possibles correctius, planificació de treball en incidències produïdes diàriament i gestió per tipus, i la generació d'ordres de treball d'assistència tècnica.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de planificació dels treballs. (4,50 punts)

Criteri 3.2. (màxim 5,00 punts) :
Es descriu la proposta d'increment de freqüències de les revisions a efectuar, a més de les previstes en els plecs i normativa. Revisions presencials i bidireccionals.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà les necessitats del servei, i detalla de forma suficient la proposta d'increment de freqüències i dedicacions de les revisions, encara que caldrà recordar que s'han de complir com a mínim les freqüències mínimes establertes en el PPTP. (2,50 punts)

Criteri 3.3. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta d'inventari de les instal·lacions, el seu format electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment. S'exposa la relació dels documents que formen l'inventari (fitxa del sistema, checklist, llibre catàleg de revisions, inventari global) actualitzats després de cada acció realitzada en els sistemes, amb carpetes compartides on quedaran emmagatzemats els documents. En l'annex s'hi adjunten exemples d'una fitxa de sistema, checklist d'una revisió preventiva, i d'un llibre catàleg d'instal·lacions i revisions.
Es valora com a una proposta totalment adequada i coherent, completa, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, i detalla de forma clara i precisa la proposta d'inventari de les instal·lacions. (3,00 punts)

Criteri 3.4. (màxim 2,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta d'actuació en cas d'incidències i emergències, amb terminis de resposta proporcionals a la gravetat de la incidència, classificades en molt greus amb actuació immediata com a servei urgent, greus amb actuació en menys de 24 hores, i lleus amb actuació com

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

a màxim dins de la setmana que s'ha produït la incidència com a servei normal. En les greus i molt greus amb desplaçament del responsable tècnic del contracte. Central Receptora d'Alarmes disponible les 24h i es podrà trucar als operadors per a qualsevol incidència.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta d'actuació en incidències i urgències. (1,50 punts)

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts

Criteri 4.1. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta de control de qualitat del servei. L'empresa té implantat un sistema de gestió integrat basat en els normes UNE-ISO-9001 i 14001, detallant els recursos per la gestió mediambiental i en l'àmbit de PRL i CAE. Es detallen els tipus i continguts d´informes tècnics i administratius, documents tècnics per instal·lacions, manteniment o modificacions, amb fitxes de cada sistema, documents administratius, etc.
Es detallen els tipus i continguts d´informes serveis de CRA, amb Informes diaris als instal·ladors via correu electrònic al departament tècnic: senyals diàries, fallada de test, excessos de senyals, fallades tècniques, fallades GPRS/IP, generació de llistats per als clients. Contingut dels informes, amb dispar d'alarmes d'intrusió, moviments d'entrades i sortides del sistema per identificar les connexions i desconnexions de cada usuari, fallades tècniques i comentaris dels operadors davant de cada senyal rebuda.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de control de qualitat del servei. (2,25 punts)

Criteri 4.2. (màxim 3,00 punts) :
Es descriu amb detall la proposta de control extern des de l'Ajuntament, les aplicacions informàtiques i tecnologies utilitzades en la comunicació amb les responsables municipals, reunions periòdiques i contingut, informes accessibles pel personal designat i autoritzat per l'Ajuntament a través de l'eina de Sharepoint i les carpetes compartides al núvol. Es detallen les principals funcions de l'aplicació, mostrant simulacions amb captures de pantalla. Les carpetes seran de documentació legal, revisions preventives presencials i no presencials, ordres de treball, pressupostos, albarans, facturació, certificat de grau i actes. En l'annex s'adjunta exemple d'acta.
Es valora com a una proposta adequada i coherent, específica pel present contracte, que satisfà plenament les necessitats del servei, i detalla de forma clara i precisa la proposta de control extern de l'Ajuntament. (2,25 punts)

Valoració del Pla de treball

L'índex de la proposta presentada segueix l'ordre dels criteris i els seus apartats tal com s'assenyala en el PCAP.

L'empresa té una àmplia experiència en el sector i disposa dels mitjans humans i tècnics necessaris. En general es pot qualificar com a una bona proposta, adequada al present contracte i correctament dimensionada pel servei objecte del contracte, que haurà de complir en qualsevol cas les condicions que s'assenyalen en els plecs de la licitació. El contingut és en general clar i detallat, tractant de forma clara i precisa la major part dels aspectes demanats en els criteris, amb una proposta tècnica completa i específica que satisfà les necessitats del servei objecte del lot 2 del present contracte.

➔ Per tant, la valoració global dels continguts dels apartats del Pla de treball presentat i proposat per la licitadora UTE TRESSAT SEGURETAT SCP I STOP ALARMA SLU és de 25,75 punts.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

4.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats per les 2 empreses licitadores en les seves propostes dels criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb els aspectes i puntuacions establertes en el PPTP i el PCAP que serveixen de base a la present licitació, s'ha observat que en la proposta presentada per PROTEL SYSTEMS no ha introduït cap document en el sobre B.

A continuació s'exposa el resum de la valoració que s'ha considerat per a les 2 empreses licitadores. S'ha valorat la proposta tècnica de la licitadora PROTEL SYSTEMS amb 0,00 punts. Per a l'altra proposta s'ha valorat el seu contingut segons l'assenyalat en el PCAP. Un cop analitzades, es considera que la valoració de les 2 ofertes presentades és la següent:

Empreses LOT 2	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Criteri 4	Valoració
PROTEL SYSTEMS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UTE TRESSAT STOP ALARMA	6,75	3,00	11,50	4,50	25,75

Quant a la valoració de la licitadora PROTEL SYSTEMS amb 0,00 punts, es recorda que en la clàusula 1.12 del PCAP s'assenyala que les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, i amb incidència directa en l'ús dels edificis i equipaments municipals i en la seguretat de les seves persones usuàries, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi una correcta execució de les diferents prestacions objecte del contracte. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Pel que fa a l'altra empresa licitadora, UTE TRESSAT STOP ALARMA, ha superat el mínim de valoració global en els criteris sotmesos a judici de valor, té àmplia experiència en el sector i la seva proposta de mitjans humans i tècnics són adequades per a les prestacions objecte de la present licitació.

Cal recordar que finalment, la classificació de les proposicions presentades en el lot 2 del present contracte haurà de tenir en compte la totalitat dels criteris que assenyalen els plecs, pel que la valoració obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor s'haurà de sumar a la que s'obtingui en els criteris avaluables de forma automàtica per a l'adjudicació del present servei.

Per a la classificació de les ofertes i adjudicació del contracte, tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, un cop avaluats la totalitat dels criteris d'adjudicació, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació."(Segueixen signatures)

Aquests informes s'han publicat a la Plataforma de contractació.

La Mesa assumeix el contingut de l`informe.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

A continuació, els custodis procedeixen a introduir les seves credencials en l`eina del sobre digital de la Plataforma de Contractació per a l`obertura dels sobres que contenen la documentació avaluable segons criteris automàtics, amb el resultat següent:

INFORME VALORACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C LOT 1)

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 1. Protecció contra incendis

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris avaluables de forma automàtica
3.- Valoració de les propostes presentades
4.- Existència d'ofertes anormalment baixes
5.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris avaluables de manera automàtica de la proposta presentada i que ha superat la puntuació mínima dels criteris sotmesos a judici de valor en la licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. La licitadora a valorar en el lot 1 és la següent:

- PROTEL SYSTEMS SL (PROTEL SYSTEMS)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris avaluables de manera automàtica de la proposta de l'empresa licitadora es basa en l'anàlisi de la seva proposta, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeix la licitació del present contracte.

La valoració obtinguda en els criteris avaluables de forma automàtica se sumarà a la valoració obtinguda anteriorment en els criteris sotmesos a judici de valor. La distribució dels criteris és la següent:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables de manera automàtica formen part de la documentació a incloure en el sobre C de la licitació, i es valoraran fins a 65 punts.

2.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA :

En el PCAP s'hi inclouen els criteris avaluables de forma automàtica i la valoració de cadascun d'ells. A continuació s'exposa un resum dels criteris i la seva puntuació segons les clàusules 1.9 i 1.12a del PCAP.

Criteri 1: Oferta econòmica prestació P1, fins a 25 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 25 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de la prestació P1 respecte el preu màxim de licitació pel cost anual del servei (import anual de 18.266,00 € en el lot 1 i de 23.620,00 € en el lot 2, sense incloure IVA) determinat en els estudis econòmics de cadascun dels dos lots, i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

PV és la puntuació de l'oferta a valorar
OV és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA
Om és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA
I L és l'import de licitació, en aquest cas el cost anual de la P1 de cadascun dels lots, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1
P és la puntuació màxima del criteri, 25 punts

En cas que una licitadora no ofereixi cap disminució del preu màxim de licitació, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que el preu proposat sigui superior, no es valorarà i quedarà exclosa.

Les licitadores hauran d'adjuntar en el sobre C el model que es penjarà en el perfil del contractant, degudament emplenat amb els preus unitaris proposats que justificaran la seva oferta econòmica.

Criteri 2: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 actuacions habituals, fins a 9 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 9 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 9

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Criteri 3: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 equips i materials, fins a 8 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 8 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus del subministrament d'equips i materials de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 8

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus d'equips i materials de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 4: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 mà d'obra, fins a 7 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 7 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris màxims de mà d'obra de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 7

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de mà d'obra de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 5: Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, fins a 10 punts.

Es valorarà la redacció d'un estudi diagnosi anual del compliment de la normativa de les instal·lacions de la totalitat dels edificis i equipaments municipals, dins l'àmbit de cadascun dels dos lots, amb la proposta d'actuacions de millora i la resta d'informació indicada en el PPTP, a lliurar cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts per la redacció i lliurament de l'estudi diagnosi anual de les instal·lacions.
0,00 punts si no s'ofereix cap estudi diagnosi anual de les instal·lacions.

Criteri 6: Formació anual del personal municipal, fins a 4 punts.

Es valorarà la millora per la realització de dos sessions anuals de formació del personal municipal responsable dels diferents edificis i equipaments o de persones usuàries de les instal·lacions autoritzades per l'Ajuntament, amb les condicions establertes en el PPTP, sense cost addicional per l'Ajuntament.

4,00 punts per la realització de dues sessions anuals de formació del personal municipal.
0,00 punts si no s'ofereix cap realització de sessions de formació anual del personal municipal.

Criteri 7: Ús de vehicles sostenibles, fins a 2 punts.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució d'algun dels treballs de manteniment preventiu, correctiu, modificatiu, o almenys pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

2,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).
1,00 punt pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).
0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

S'adjuntarà en el sobre C una declaració responsable DR amb el tipus de vehicle quan s'hagi ofert el compromís d'un vehicle zero emissions o ECO, i amb la matrícula i la seva fitxa tècnica si ja es disposa del vehicle, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

* Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluables de manera automàtica del sobre C, per justificar els criteris econòmics 1, 2, 3 i 4, les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes de cada prestació segons el model Excel penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible del criteri 7. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre en cadascun dels dos lots:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica anual P1 (sense IVA) *	_____ €
2. Baixa ponderada P2 i P3 actuacions habituals *	_____ %
3. Baixa ponderada P2 i P3 equips i materials *	_____ %
4. Baixa ponderada P2 i P3 mà d'obra *	_____ %
5. Estudi diagnosi anual instal·lacions	□ Sí □ No
6. Formació anual personal municipal	□ Sí □ No
7. Vehicle sostenible etiqueta *	□ blava □ verda/blava □ No

Els imports i percentatges indicats en els criteris 1, 2, 3 i 4 del quadre hauran de coincidir amb els imports i baixes ponderades resultants del full Excel penjat al perfil del contractant. En qualsevol cas, els imports que es valoraran seran els que es trobin justificats degudament en el full Excel.

3.- VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES :

A continuació s'exposa el resum de la proposta presentada per la licitadora, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris avaluables de forma automàtica que

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP que regeix la licitació del present contracte.

		PROTEL SYSTEMS	
Criteri	Punts	Oferta	Punts
1. Oferta econòmica P1	25	13.729,50 €	25,00
2. % Baixa actuacions habituals P2 i P3	9	10,50%	9,00
3. % Baixa materials P2 i P3	8	10,00%	8,00
4. % Baixa mà d'obra P2 i P3	7	8,50%	7,00
5. Estudi diagnosi anual	10	SI	10,00
6. Formació municipal anual	4	SI	4,00
7. Vehicles sostenibles	2	blava	2,00
	65,00		**65,00**

Es pot considerar que la licitadora presenta la documentació suficient per tal de valorar inicialment els diferents criteris automàtics. Tanmateix, tal com assenyalen els plecs, un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment els requeriments dels criteris de solvència i d'adjudicació, amb la presentació dels certificats i resta de documents que justifiquin la seva oferta.

Per a la classificació final de les ofertes i adjudicació del contracte, se sumaran les puntuacions obtingudes en els criteris de judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, i tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

En cas que finalment es mantinguin les puntuacions obtingudes en el present informe, la puntuació total del conjunt dels criteris valorats i la classificació de les proposicions presentades seria la següent:

Empreses	Sobre B	Sobre C	Valoració
PROTEL SYSTEMS	19,50	65,00	84,50

4.- EXISTÈNCIA D'OFERTES ANORMALMENT BAIXES :

En la clàusula 1.17 del PCAP que serveix de base a la present licitació, s'assenyala que quan concorre una única empresa, es considera oferta anormalment baixa quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1, 2, 3, 4 automàtics) proposi un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris, igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge del 67% o més dels punts possibles.

Quan al supòsit 1, segons l'oferta de la licitadora en els criteris econòmics, els resultats són els següents:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

- Criteri 1: Oferta anual de la P1 de 13.729,50 €, respecte preu de licitació de 18.266,00 €, baixa del 24'84%
- Criteri 2: Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'50%
- Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'00%
- Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 8'50%

Tenint en compte les puntuacions de cadascun dels quatre criteris, i les seves baixes, resulta un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris del 17'45%

Es comprova doncs que no es donen les circumstàncies segons el PCAP d'oferta en presumpció d'anormalitat per a la proposta presentada, ja que no es compleix el supòsit 1. El percentatge de baixa ponderada dels criteris econòmics respecte els preus de licitació és del 17'45%, inferior al llindar del 20% establert per a la consideració d'oferta com anormalment baixa.

Per tant, es considera que no hi ha cap oferta anormalment baixa.

5.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats en la proposta dels criteris sotmesos a judici de valor i els avaluables de forma automàtica, d'acord amb les valoracions assenyalades en el PCAP que serveix de base a la present licitació, la puntuació proposada de l'oferta presentada és la següent:

Empresa LOT 1	Valoració
PROTEL SYSTEMS	84,50

Així doncs, efectuat l'anàlisi i valoració de les propostes presentades en la licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es trasllada el present informe a la Mesa de contractació, considerant que la proposta que obté una major valoració en el lot 1 és la presentada per l'empresa licitadora PROTEL SYSTEMS SL.

En qualsevol cas, la Mesa de contractació podrà requerir les acreditacions i justificacions que consideri oportunes d'acord amb l'establert en el PCAP, i finalment es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta presentada en cas que hagi estat acceptada. Per a l'adjudicació del contracte, tal i com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa elevarà posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació."(Segueixen signatures).

INFORME VALORACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C LOT 2)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

1.- Objecte de l'informe
2.- Criteris avaluables de forma automàtica
3.- Valoració de les propostes presentades
4.- Existència d'ofertes anormalment baixes
5.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

L'objecte del present informe es la valoració dels criteris avaluables de manera automàtica de la proposta presentada i que ha superat la puntuació mínima dels criteris sotmesos a judici de valor en la licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. La licitadora a valorar en el lot 2 és la següent:

- UTE TRESSAT SEGURETAT SCP I STOP ALARMA SLU (UTE TRESSAT STOP ALARMA)

El mètode utilitzat per avaluar els criteris avaluables de manera automàtica de la proposta de l'empresa licitadora es basa en l'anàlisi de la seva proposta, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeix la licitació del present contracte.

La valoració obtinguda en els criteris avaluables de forma automàtica se sumarà a la valoració obtinguda anteriorment en els criteris sotmesos a judici de valor. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluables per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 %

Els criteris avaluables de manera automàtica formen part de la documentació a incloure en el sobre C de la licitació, i es valoraran fins a 65 punts.

2.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA :

En el PCAP s'hi inclouen els criteris avaluables de forma automàtica i la valoració de cadascun d'ells. A continuació s'exposa un resum dels criteris i la seva puntuació segons les clàusules 1.9 i 1.12a del

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

PCAP.

Criteri 1: Oferta econòmica prestació P1, fins a 25 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 25 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de la prestació P1 respecte el preu màxim de licitació pel cost anual del servei (import anual de 18.266,00 € en el lot 1 i de 23.620,00 € en el lot 2, sense incloure IVA) determinat en els estudis econòmics de cadascun dels dos lots, i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

PV és la puntuació de l'oferta a valorar
OV és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA
Om és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA
I L és l'import de licitació, en aquest cas el cost anual de la P1 de cadascun dels lots, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1
P és la puntuació màxima del criteri, 25 punts

En cas que una licitadora no ofereixi cap disminució del preu màxim de licitació, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que el preu proposat sigui superior, no es valorarà i quedarà exclosa.

Les licitadores hauran d'adjuntar en el sobre C el model que es penjarà en el perfil del contractant, degudament emplenat amb els preus unitaris proposats que justificaran la seva oferta econòmica.

Criteri 2: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 actuacions habituals, fins a 9 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 9 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 9

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de les actuacions habituals de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 3: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 equips i materials, fins a 8 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 8 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus del subministrament d'equips i materials de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 8

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus d'equips i materials de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 4: Oferta econòmica prestacions P2 i P3 mà d'obra, fins a 7 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 7 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris màxims de mà d'obra de les prestacions P2 i P3 que s'executin en cadascun dels dos lots, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Pi = ((100 - Baixa ponderada major) / (100 - Baixa ponderada que es puntua)) · 7

En cas que una licitadora no ofereixi cap percentatge de baixa ponderada dels preus de mà d'obra de les prestacions P2 i P3, es valorarà amb 0,00 punts

Criteri 5: Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, fins a 10 punts.

Es valorarà la redacció d'un estudi diagnosi anual del compliment de la normativa de les instal·lacions de la totalitat dels edificis i equipaments municipals, dins l'àmbit de cadascun dels dos lots, amb la proposta d'actuacions de millora i la resta d'informació indicada en el PPTP, a lliurar cada anualitat del contracte, sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts per la redacció i lliurament de l'estudi diagnosi anual de les instal·lacions.
0,00 punts si no s'ofereix cap estudi diagnosi anual de les instal·lacions.

Criteri 6: Formació anual del personal municipal, fins a 4 punts.

Es valorarà la millora per la realització de dos sessions anuals de formació del personal municipal responsable dels diferents edificis i equipaments o de persones usuàries de les instal·lacions autoritzades per l'Ajuntament, amb les condicions establertes en el PPTP, sense cost addicional per l'Ajuntament.

4,00 punts per la realització de dues sessions anuals de formació del personal municipal.
0,00 punts si no s'ofereix cap realització de sessions de formació anual del personal municipal.

Criteri 7: Ús de vehicles sostenibles, fins a 2 punts.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució d'algun dels treballs de manteniment preventiu, correctiu, modificatiu, o almenys pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

2,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).
1,00 punt pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).
0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

S'adjuntarà en el sobre C una declaració responsable DR amb el tipus de vehicle quan s'hagi ofert el compromís d'un vehicle zero emissions o ECO, i amb la matrícula i la seva fitxa tècnica si ja es disposa del vehicle, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

* Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluables de manera automàtica del sobre C, per justificar els criteris econòmics 1, 2, 3 i 4, les licitadores hauran d'adjuntar l'estudi econòmic amb la seva proposta dels preus unitaris i baixes de cada prestació segons el model Excel penjat al perfil del contractant, així com la declaració responsable o documents que justifiquin si s'escau el vehicle d'ús sostenible del criteri 7. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre en cadascun dels dos lots:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica anual P1 (sense IVA) *	_____ €
2. Baixa ponderada P2 i P3 actuacions habituals *	_____ %
3. Baixa ponderada P2 i P3 equips i materials *	_____ %
4. Baixa ponderada P2 i P3 mà d'obra *	_____ %
5. Estudi diagnosi anual instal·lacions	□ Sí □ No
6. Formació anual personal municipal	□ Sí □ No
7. Vehicle sostenible etiqueta *	□ blava □ verda/blava □ No

Els imports i percentatges indicats en els criteris 1, 2, 3 i 4 del quadre hauran de coincidir amb els imports i baixes ponderades resultants del full Excel penjat al perfil del contractant. En qualsevol cas, els imports que es valoraran seran els que es trobin justificats degudament en el full Excel.

3.- VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES :

A continuació s'exposa el resum de la proposta presentada per la licitadora, atorgant els punts que corresponguin d'acord amb les valoracions dels criteris avaluables de forma automàtica que s'assenyalen en la clàusula 1.12 del PCAP que regeix la licitació del present contracte.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

		UTE TRESSAT STOP ALARMA	
Criteri	Punts	Oferta	Punts
1. Oferta econòmica P1	25	17.720,00 €	25,00
2. % Baixa actuacions habituals P2 i P3	9	25,00%	9,00
3. % Baixa materials P2 i P3	8	25,00%	8,00
4. % Baixa mà d'obra P2 i P3	7	12,00%	7,00
5. Estudi diagnosi anual	10	SI	10,00
6. Formació municipal anual	4	SI	4,00
7. Vehicles sostenibles	2	blava	2,00
	65,00		**65,00**

Es pot considerar que la licitadora presenta la documentació suficient per tal de valorar inicialment els diferents criteris automàtics. Tanmateix, tal com assenyalen els plecs, un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment els requeriments dels criteris de solvència i d'adjudicació, amb la presentació dels certificats i resta de documents que justifiquin la seva oferta.

Per a la classificació final de les ofertes i adjudicació del contracte, se sumaran les puntuacions obtingudes en els criteris de judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, i tal com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

En cas que finalment es mantinguin les puntuacions obtingudes en el present informe, la puntuació total del conjunt dels criteris valorats i la classificació de les proposicions presentades seria la següent:

Empreses	Sobre B	Sobre C	Valoració
PROTEL SYSTEMS	25,75	65,00	92,75

4.- EXISTÈNCIA D'OFERTES ANORMALMENT BAIXES :

En la clàusula 1.17 del PCAP que serveix de base a la present licitació, s'assenyala que quan concorre una única empresa, es considera oferta anormalment baixa quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1, 2, 3, 4 automàtics) proposi un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris, igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge del 67% o més dels punts possibles.

Quan al supòsit 1, segons l'oferta de la licitadora en els criteris econòmics, els resultats són els següents:

- Criteri 1: Oferta anual de la P1 de 17.720,00 €, respecte preu de licitació de 23.620,00 €, baixa del 24'98%

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

- Criteri 2: Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 12'00%

Tenint en compte les puntuacions de cadascun dels quatre criteris, i les seves baixes, resulta un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris del 23'13% (per sobre del llindar del 20%)

Quan al supòsit 2, l'oferta de la licitadora ha obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un total de 92'75 punt (per sobre del llindar de 67 punts).

➔ Quan al conjunt dels dos supòsits, es comprova doncs que es donen les circumstàncies segons el PCAP d'ofertes en presumpció d'anormalitat per a la proposta presentada per UTE TRESSAT STOP ALARMA, ja que compleix alhora els dos supòsits per considerar una oferta com a anormalment baixa.

Per tant, d'acord amb l'establert en el PCAP que regeix la present licitació, caldrà requerir a la licitadora UTE TRESSAT STOP ALARMA que justifiqui la seva oferta econòmica, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i clàusula 1.17 del PCAP que regeix la present licitació.

5.- CONCLUSIONS :

Un cop realitzada l'avaluació dels documents presentats en la proposta dels criteris sotmesos a judici de valor i els avaluables de forma automàtica, d'acord amb les valoracions assenyalades en el PCAP que serveix de base a la present licitació, la puntuació proposada de l'oferta presentada és la següent:

Empresa LOT 2	Valoració
UTE TRESSAT STOP ALARMA	92,75

No obstant això, també d'acord amb l'establert en el PCAP que regeix la present licitació, primer caldrà requerir a la licitadora UTE TRESSAT STOP ALARMA que justifiqui la seva oferta econòmica, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i la clàusula 1.17 del PCAP.

En concret, tal com s'assenyala en el PCAP, es demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4. de la LCSP.

Un cop es presenti la informació requerida en els terminis donats, només si aquesta justificació s'informa favorablement s'acceptarà la seva oferta.

En qualsevol cas, la Mesa de contractació podrà requerir les acreditacions i justificacions que consideri oportunes d'acord amb l'establert en el PCAP, i finalment es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que hagi obtingut una major puntuació i hagi estat acceptada. Per a la classificació final de les ofertes i adjudicació del contracte, tal i com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació." (Segueixen signatures).

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Aquests informes s'han publicat a la Plataforma de contractació.

La Mesa assumeix el contingut de l`informe:

Respecte al LOT 1. Protecció contra incendis:

Del resultat de la valoració que consta en l`Acta, respecte al LOT 1. Protecció contra incendis, la Mesa de Contractació eleva a l`òrgan de contractació, com a oferta econòmicament més avantatjosa, del procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, LOT 1. Protecció contra incendis, la presentada per PROTEL SYSTEMS SL, amb CIF B67416404, que ofereix per:

- la Prestació P1, manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per la quantitat de 27.459,00 euros (sense IVA), 5.766,39 d'IVA, correspon un import total de 33.225,39 euros (amb IVA).

- la Prestació P2, manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per un import de 8.000,00 euros (sense IVA) 1.680,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 9.680,00 euros (amb IVA) - la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu- .

-la Prestació P3, manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa, per als dos anys inicials de contracte per un import de 24.000,00 euros (sense IVA), 5.040,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 29.040,00 euros (amb IVA)- la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu-

De portar a terme les P2 I P3, s'aplicaria als seus imports les següents ofertes de baixa ponderada:

Criteri 2:Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'50%
Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 10'00%
Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 8'50%,

i conforme resta de millores/especificacions definides en la seva oferta, (incloses la Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, la Formació anual del personal municipal i l` Ús de vehicles sostenibles, etiqueta blava), presentada en data 10 d'octubre de 2025.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions correctives i modificatives que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

Respecte al Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió:

En la clàusula 1.17 del PCAP que serveix de base a la present licitació, s'assenyala que quan concorre una única empresa, es considera oferta anormalment baixa quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1, 2, 3, 4 automàtics) proposi un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris, igual o superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un percentatge del 67% o més dels punts possibles.

Quan al supòsit 1, segons l'oferta de la licitadora en els criteris econòmics, els resultats són els següents:

- Criteri 1: Oferta anual de la P1 de 17.720,00 €, respecte preu de licitació de 23.620,00 €, baixa del 24'98%
- Criteri 2: Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25'00%
- Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 12'00%

Tenint en compte les puntuacions de cadascun dels quatre criteris, i les seves baixes, resulta un percentatge de baixa ponderada dels quatre criteris del 23'13% (per sobre del llindar del 20%)

Quan al supòsit 2, l'oferta de la licitadora ha obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, un total de 92'75 punt (per sobre del llindar de 67 punts).

➔ Quan al conjunt dels dos supòsits, es comprova doncs que es donen les circumstàncies segons el PCAP d'ofertes en presumpció d'anormalitat per a la proposta presentada per UTE TRESSAT STOP ALARMA, ja que compleix alhora els dos supòsits per considerar una oferta com a anormalment baixa.

Per tant, d'acord amb l'establert en el PCAP que regeix la present licitació, caldrà requerir a la licitadora UTE TRESSAT STOP ALARMA que justifiqui la seva oferta econòmica, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i clàusula 1.17 del PCAP que regeix la present licitació." (Segueixen firmes)

Atès que mitjançant la secretaria de la Mesa de Contractació, en data 25 de novembre de 2026 amb registre de sortida 2025016698, es va requerir UTE TRESSAT STOP ALARMA per a que justifiqui la seva oferta econòmica, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i clàusula 1.17 del PCAP que regeix la present licitació

Atès que en data 2 de desembre de 2026 amb registre d'entrada número 2025023841, es va rebre la documentació de la justificació de la viabilitat de l'oferta presentada per la UTE TRESSAT STOP ALARMA la qual va ser enviada al Departament gestor per la seva valoració.

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 12 de desembre de 2025, constituïda amb la finalitat de donar compte de l`informe tècnic sobre el requeriment efectuat a UTE TRESSAT STOP ALARMA, per justificar la viabilitat de l'oferta presentada i declarar l`oferta econòmicament més avantatjosa mitjançant procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes Lot 2. Sistemes de Seguretat i Alarmes d'Intrusió. es manifesta que:

En data 25 de novembre de 2025 mitjançant registre de sortida número 2025016698, s`efectua requeriment a UTE TRESSAT STOP ALARMA. (92.75 punts), ja que es troba en el supòsit de baixa desproporcionada previst al PCAP; per tal que justifiqui la viabilitat de l` oferta presentada, conforme la clàusula 1.17) de les clàusules economicoadministratives particulars, aprovades en data 2 de setembre de 2025, té entrada la documentació justificativa del requeriment

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

efectuat, en data 2 de desembre de 2025 per UTE TRESSAT STOP ALARMA, amb número de registre d'entrada 2025023841

Examinat l'informe emes pel tècnic del departament d'Espai Públic i Edificis Municipal de data 9 de desembre de 2025, sobre la justificació de la viabilitat de l'oferta presentada per UTE TRESSAT STOP ALARMA, on es manifesta el següent:

INFORME DE LA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DE LA UTE TRESSAT i STOP ALARMA

ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ :

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS
ÀREA GESTORA DELS TREBALLS : ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada, 2 lots)

Lot 2. Sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió

1.- Objecte de l'informe
2.- Antecedents
3.- Oferta presentada per la UTE TRESSAT i STOP ALARMA
4.- Avaluació de la documentació justificativa presentada
5.- Conclusions

1.- OBJECTE DE L'INFORME :

En el present informe s'avalua la informació aportada per la UTE TRESSAT SEGURETAT SCP i STOP ALARMA SLU, davant el requeriment de la Mesa de Contractació de la present licitació, per tal que justifiqui la viabilitat de la seva oferta presentada en el lot 2 de la licitació, seguint el procediment en cas d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2.- ANTECEDENTS :

En la licitació del lot 2 del present contracte, s'han valorat els criteris avaluables sotmesos a judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica de les licitadores presentades, i les puntuacions obtingudes després de la valoració han estat les següents:

Empreses lot 2	Sobre B	Sobre C	Valoració
UTE TRESSAT i STOP ALARMA	25,75	65,00	**92,75**

En la valoració dels criteris d'adjudicació d'acord amb l'assenyalat en el PCAP que regeix la licitació del present contracte, es va constatar que en el lot 2 es donen les circumstàncies segons la clàusula 1.17 del PCAP d'ofertes en presumpció d'anormalitat per a la proposta presentada per la UTE TRESSAT i STOP ALARMA, ja que compleix els dos supòsits per considerar una oferta com a anormalment baixa.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Per tant, atès que en el lot 2 del present contracte, en el cas de la proposta de la UTE formada per les empreses TRESSAT SEGURETAT SCP i STOP ALARMA SLU es compleixen els supòsits d'oferta anormalment baixa, i d'acord amb l'establert en el PCAP que regeix la present licitació, es va requerir a la licitadora que justifiqui la seva oferta econòmica del lot 2, seguint el procediment en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i la clàusula 1.17 del PCAP que regeix la present licitació.

En concret, tal com s'assenyala en el PCAP, es va demanar la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4. de la LCSP.

Un cop es presenti la informació requerida en els terminis donats, només si aquesta justificació s'informa favorablement s'acceptarà la seva oferta.

En data 2 de desembre de 2025, la UTE TRESSAT i STOP ALARMA ha aportat documentació en que es pretén justificar la viabilitat de la seva oferta econòmica, incloent una memòria justificativa i 4 annexes amb la justificació de l'oferta econòmica en presumpció d'anormalitat. Aquests documents seran avaluats en el present informe.

3.- OFERTA PRESENTADA PER LA UTE TRESSAT i STOP ALARMA :

L'oferta presentada per la UTE TRESSAT i STOP ALARMA en els criteris d'adjudicació del lot 2 de la present licitació, estava formada pel seu Pla de treball presentat en els criteris sotmesos a judici de valor, i la seva oferta econòmica i resta de criteris avaluables de forma automàtica. La valoració total de la seva proposta en el lot 2 ha estat la següent:

Lot 2:	Proposta tècnica judici de valors	17,50 punts
	Oferta econòmica i resta criteris automàtics	65,00 punts
	TOTAL PUNTUACIÓ LOT 2	92,75 punts

En concret, la seva oferta econòmica i la resta de criteris automàtics avaluats, ha estat la següent:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica anual P1 (sense IVA) *	**17.720,00€ Anual** (35.440,00€ pels 2 anys de Contracte)
2. Baixa ponderada P2 i P3 actuacions habituals *	25 %
3. Baixa ponderada P2 i P3 equips i materials *	25 %
4. Baixa ponderada P2 i P3 mà d'obra *	12 %
5. Estudi diagnosi anual instal·lacions	**X** Sí □ No
6. Formació anual personal municipal	**X** Sí □ No
7. Vehicle sostenible etiqueta *	**X** blava **X** verda/blava □ No

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

4.- AVALUACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA PRESENTADA :

Contingut de les documentacions presentades:

A continuació s'exposen els principals aspectes del contingut de la documentació presentada per la UTE TRESSAT i STOP ALARMA amb la informació justificativa de la seva oferta econòmica presentada en el lot 2 del contracte.

Els documents presentats són una memòria justificativa i 4 annexes.

La memòria justificativa consta de 4 pàgines i té el següent índex:

1.- Justificació econòmica del preu ofert

Condicions avantatjoses d' aprovisionament

Eficiències internes i optimització de costos

2.- Compliment d'obligacions laborals i socials

3.- Compliment mediambiental i de qualitat

4.- Conclusions

En les conclusions de la memòria, la licitadora conclou que acredita de manera suficient i verificable que l'oferta econòmica presentada és tècnicament i financerament viable, que es fonamenta en costos reals, optimitzats i acreditats documentalment, que no repercuteix negativament en les condicions laborals, la qualitat del servei ni el compliment de les obligacions mediambientals, i que disposa dels mitjans humans, tècnics i materials necessaris per garantir la correcta execució del contracte. Per tot això, es demana a l'òrgan de contractació que s' aixequi la consideració de baixa anormal o desproporcionada i es declari l'oferta vàlida i conforme al plec i a la LCSP.

L'annex 1, justificació econòmica del preu ofert, condicions avantatjoses d'aprovisionament, consta de 3 pàgines, i en ell s'hi adjunten dos documents signats per proveïdors en els quals es confirma l'existència de descomptes o preus especials aplicables als productes/serveis objecte del lot.

L'annex 2, justificació econòmica del preu ofert, eficiències internes i optimització de costos, consta de 54 pàgines, I en ell s'hi adjunta un document del creditor de servei del programa software específic per a sistemes de seguretat i la trajectòria de treball conjunt, així com documents d´adjudicacions de varis contractes de la mateixa naturalesa de l'objecte del contracte en municipis propers, i documents d'alguns clients certificant la bona execució en l'execució de treballs de manteniment preventiu en sistemes de seguretat (intrusió i circuit tancat de Televisió).

L'annex 3, compliment d'obligacions laborals i socials, consta de 7 pàgines, i en ell s'hi adjunta una declaració responsable DR de l'empresa, així com documents signats pels serveis aliens de Prevenció de Riscos Laborals (SPA), un document REA (Registre d'Empreses Acreditades) per acreditar que compleixen els requisits de capacitat i de qualitat de la prevenció de riscos laborals, i un document d´associació de TRESSAT a l'associació catalana d'empreses de seguretat ACAES.

L'annex 4, compliment mediambiental i de qualitat, consta de 4 pàgines, i en ell s'hi adjunten els certificats que acrediten la ISO 9001-2015 de TRESSAT i de STOP ALARMA, i la ISO 14001-2015 de TRESSAT

Avaluació de la documentació presentada:

Un cop revisada la documentació i la informació proporcionada per la UTE TRESSAT i STOP ALARMA per a la seva oferta econòmica, i ateses les característiques del lot 2 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es pot considerar que la documentació és coherent amb l'oferta presentada, i es desglossen raonadament i es detallen aquelles condicions de l'oferta que

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

podrien ser susceptibles de ser oferta anormalment baixa, i en particular, en el que es refereix a l'oferta econòmica i als valors indicats en l'article 149.4. de la LCSP.

Per tant, vista la documentació presentada, es considera que la UTE TRESSAT i STOP ALARMA ha desglossat i raonat satisfactòriament una sèrie d'arguments que expliquen i justifiquen la seva oferta per al lot 2 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, i es considera que aquesta no és desproporcionada, pel que es creu que es justifica adequadament el conjunt de la seva oferta econòmica, d'acord amb el procediment i les condicions a tenir en compte en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i el PCAP que regeix la present licitació.

Cal recordar que els preus i altres imports indicats en la documentació presentada només són a efectes de justificació de l'oferta, i que els preus i els imports que regiran el present contracte durant la seva vigència seran els que resultin de l'aplicació dels preus d'adjudicació i la resta de condicions contractuals.

Cal recordar també que, en cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, la clàusula 1.17 del PCAP assenyala que l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribaria a un 10% del preu final ofert.

Per altra banda, tal com assenyala l'apartat 7 de l'article 149 de la LCSP, en cas que finalment la UTE TRESSAT i STOP ALARMA fos l'adjudicatària del lot 2 del present contracte, es recomana que l'Ajuntament estableixi mecanismes adequats per fer un seguiment detallat de l'execució del contracte, amb l'objectiu de garantir la seva correcta execució i complir amb la totalitat dels compromisos adquirits en la licitació, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les prestacions contractades.

5.- CONCLUSIONS :

Avaluada la informació aportada per la UTE formada per les empreses TRESSAT SEGURETAT SCP i STOP ALARMA SLU, davant el requeriment de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, per tal que justifiqui la seva oferta econòmica en el lot 2 de la present licitació, seguint el procediment en cas d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

Es considera que la UTE formada per les empreses TRESSAT SEGURETAT SCP i STOP ALARMA SLU, ha desglossat i raonat satisfactòriament una sèrie d'arguments que expliquen i justifiquen la seva oferta per al lot 2 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, i es considera que aquesta no és desproporcionada, pel que es creu que es justifica adequadament el conjunt de la seva oferta econòmica, d'acord amb el procediment i les condicions a tenir en compte en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, segons l'article 149 de la LCSP i el PCAP que regeix la present licitació.

Així doncs, un cop realitzada l'avaluació de la totalitat dels documents presentats en les propostes dels criteris d'adjudicació d'acord amb les valoracions assenyalades en el PCAP que serveix de base als 2 lots de la present licitació, i un cop avaluada la informació addicional aportada per la UTE formada per les empreses TRESSAT SEGURETAT SCP i STOP ALARMA SLU per tal de justificar la seva oferta econòmica en el lot 2 seguint el procediment en cas d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la puntuació proposada de les ofertes del present procediment, per ordre decreixent, és la següent:

Empresa LOT 2	Valoració
UTE TRESSAT STOP ALARMA	**92,75**

Per tant, efectuat l'anàlisi i valoració de les propostes presentades en la licitació del lot 2 del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes, es proposa l'adjudicació del contracte a la millor oferta presentada, considerant que la proposta que obté una major valoració en els lot 2 és la presentada per la licitadora UTE TRESSAT SEGURETAT SCP i STOP ALARMA SLU, i es trasllada el present informe a la mesa de contractació.

Per altra banda, tal com assenyala l'apartat 7 de l'article 149 de la LCSP, en cas que finalment la UTE formada per les empreses TRESSAT SEGURETAT SCP i STOP ALARMA SLU fos l'adjudicatària del lot 2, es recomana que l'Ajuntament estableixi mecanismes adequats per fer un seguiment detallat de l'execució del contracte, amb l'objectiu de garantir la seva correcta execució i complir amb la totalitat dels compromisos adquirits en la licitació, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les prestacions contractades.

En qualsevol cas, la Mesa de contractació podrà requerir les acreditacions i justificacions que consideri oportunes d'acord amb l'establert en el PCAP, i finalment es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que hagi obtingut una major puntuació i hagi estat acceptada.

Per a la classificació final de les ofertes i adjudicació del contracte, tal i com estableix l'article 150 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Mesa de contractació haurà de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

" (Segueixen firmes).

Aquest informe s'ha publicat a la Plataforma de contractació.

La Mesa assumeix el contingut de l'informe tècnic, motiu pel qual, la Mesa de Contractació, eleva a l`òrgan de contractació, com a oferta econòmicament més avantatjosa, en el procediment obert, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes Lot 2. Sistemes de Seguretat i Alarmes d'Intrusió, la presentada per UTE TRESSAT STOP ALARMA, que ofereix per:

- la Prestació P1, manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per la quantitat de 35.440,00 euros (sense IVA), 7.442,40 euros d'IVA, correspon un import total de 42.882,40 euros (amb IVA).

- la Prestació P2, manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per un import de 12.000,00 euros (sense IVA) 2.520,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 14.520,00 euros (amb IVA) - la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu- .

-la Prestació P3, manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa, per als dos anys inicials de contracte per un import de 24.000,00 euros (sense IVA), 5.040,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 29.040,00 euros (amb IVA)- la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu-

De portar a terme les P2 I P3, s'aplicaria als seus imports les següents ofertes de baixa ponderada:

Criteri 2:Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25%
Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25%
Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 12%,

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica anual P1 (sense IVA) *	**17.720,00€ Anual** (35.440,00€ pels 2 anys de Contracte)
2. Baixa ponderada P2 i P3 actuacions habituals *	25 %
3. Baixa ponderada P2 i P3 equips i materials *	25 %
4. Baixa ponderada P2 i P3 mà d'obra *	12 %
5. Estudi diagnosi anual instal·lacions	**X** Sí □ No
6. Formació anual personal municipal	**X** Sí □ No
7. Vehicle sostenible etiqueta *	**X** blava **X** verda/blava □ No

i conforme resta de millores/especificacions definides en la seva oferta, (incloses la Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, la Formació anual del personal municipal i l` Ús de vehicles sostenibles, etiqueta blava), presentada en data 10 d'octubre de 2025.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat d'actuacions correctives i modificatives que efectivament realitzi la contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració." (Segueixen signatures)

Atès que mitjançant la secretaria de la Mesa de Contractació, en data 19 de desembre de 2026 amb registre de sortida 2025018845, es va requerir al licitador que acredités la documentació requerida en la clàusula 1.20) del plec.

Atès que en data 5 de gener de 2026 amb registres LGE/ 2026000132 te entrada la documentació del requeriment i l'autorització a l'Ajuntament a la retenció de l'import de la garantia en les dues primeres factures per un import de 3.572,00 euros corresponent al 5% del preu d'adjudicació de les tres prestacions P1+P2+P3 (35.440,00 + 12.000,00 + 24.000,00 (tots els imports sense IVA)= 71.440,00 euros.

Vist l'informe de Control Intern emès per intervenció.

Examinada la documentació que s'acompanya i de conformitat amb l'establert en l'article 117 i en la Disposició Addicional Segona de la LCSP, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Adjudicar mitjançant procediment obert, amb modalitat de regulació harmonitzada, del contracte mixt de serveis, subministrament i obres del servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de seguretat i alarmes d'intrusió dels edificis i equipaments municipals de Sant Pere de Ribes Lot 2. Sistemes de Seguretat i Alarmes d'Intrusió, la presentada per UTE TRESSAT STOP ALARMA, amb CIF J62639430, que ofereix per:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

- la Prestació P1, manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per la quantitat de 35.440,00 euros (sense IVA), 7.442,40 euros d'IVA, correspon un import total de 42.882,40 euros (amb IVA).

- la Prestació P2, manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions per als dos anys inicials de contracte per un import de 12.000,00 euros (sense IVA) 2.520,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 14.520,00 euros (amb IVA) - la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu- .

-la Prestació P3, manteniment modificatiu, nous elements i adequació a la normativa, per als dos anys inicials de contracte per un import de 24.000,00 euros (sense IVA), 5.040,00 euros (d'IVA) correspon un import total de 29.040,00 euros (amb IVA)- la quantia del pressupost base de les prestacions P2 i P3 es consideren estimatives i tenen el caràcter de pressupost màxim i limitatiu-

De portar a terme les P2 I P3, s'aplicaria als seus imports les següents ofertes de baixa ponderada:

Criteri 2:Oferta sobre les actuacions habituals de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25%
Criteri 3: Oferta sobre equips i materials de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 25%
Criteri 4: Oferta sobre preus de mà d'obra de la P2 i P3 amb baixa ponderada del 12%,

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica anual P1 (sense IVA) *	**17.720,00€ Anual** (35.440,00€ pels 2 anys de Contracte)
2. Baixa ponderada P2 i P3 actuacions habituals *	25 %
3. Baixa ponderada P2 i P3 equips i materials *	25 %
4. Baixa ponderada P2 i P3 mà d'obra *	12 %
5. Estudi diagnosi anual instal·lacions	**X** Sí □ No
6. Formació anual personal municipal	**X** Sí □ No
7. Vehicle sostenible etiqueta *	**X** blava **X** verda/blava □ No

i conforme resta de millores/especificacions definides en la seva oferta, (incloses la Redacció estudi diagnosi anual de les instal·lacions, la Formació anual del personal municipal i l` Ús de vehicles sostenibles, etiqueta blava), presentada en data 10 d'octubre de 2025.

SEGON. Aprovar la despesa pels dos anys de durada del contracte a càrrec de l`aplicació pressupostària que corresponguin segons els diferents grups d'edificis i equipaments de les àrees municipals, del vigent Pressupost Ordinari Municipal; existint crèdit suficient que permet finançar el contracte en les següents anualitats i conforme certificat números:
*LLISTA AD'S 2026 I AD_FUT 2027-2028 P1: 12026000986
*LLISTA AD 2026 I AD_FUT 2027 – 2028 P2: 12026000987
*LLISTA AD 2026 I AD_FUT 2027-2028 P3: 12026000988

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Departament / Concepte	Partida	AD 2026 1 de juny (7 mesos)	ADFUT 2027 (12 mesos)	ADFUT 2028 31 de maig (5 mesos)
PRESTACIÓ P1 (Preventiu)				
Edificis municipals	32200 920 21300	2.618,46 €	4.489,10 €	1.870,64 €
Benestar social	11100 231 21300	1.016,67 €	1.742,86 €	726,19 €
Promoció econòmica	35000 433 21300	1.016,67 €	1.742,86 €	726,19 €
Dona	12300 231 21300/ 2025_02_01	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ocupació	14402 241 21300	254,17 €	435,72 €	181,55 €
Cultura biblioteques	12100 3321 21300	508,34 €	871,43 €	363,10 €
Cultura El Local	12100 333 21300 / 2024_02_11	254,17 €	435,72 €	181,55 €
Cultura L'Espai	12100 333 21300 / 2024_02_10	254,17 €	435,72 €	181,55 €
Cultura La Bòbila	12100 333 21300/ 2024_02_08	330,95 €	567,34 €	236,39 €
Cultura patrimoni	12100 336 21300 / 2024_02_09 (pr	508,34 €	871,43 €	363,10 €
Cultura altres equip.	12100 333 21300	762,50 €	1.307,15 €	544,65 €
Joventut	12200 334 21300	254,17 €	435,72 €	181,55 €
Esports	13100 340 21300	1.779,17 €	3.050,01 €	1.270,84 €
Educació	14100 320 21300	2.695,24 €	4.620,41 €	1.925,17 €
SEFED	34000 326 21300	254,17 €	435,72 €	181,55 €
PRESTACIÓ P2 (Correctiu)	32200 920 21300	2.823,33 €	4.840,00 €	2.016,67 €
PRESTACIÓ P3 (Modific.)	32200 920 21300	8.470,00 €	14.520,00 €	6.050,00 €

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d`existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d`acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable

TERCER. L'execució del contracte tindrà una durada des de l'endemà de formalització i data d'inici, de DOS ANYS (2).

La seva vigència es podrà prorrogar amb dues pròrrogues de fins a un màxim d'un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte en cadascun dels dos lots, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any-anuals-, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista, sempre amb un preavís d'almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP. De conformitat amb l`establert en l`article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

QUART.- Donar de baixa a càrrec de l`aplicació pressupostària que corresponguin segons els diferents grups d'edificis i equipaments de les àrees municipals, del vigent Pressupost Ordinari Municipal, corresponent a la P1 del Lot 2. Sistemes de Seguretat i Alarmes d'Intrusió, (ja que la P2 i P3 no son objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar a cadascuna de les prestacions, sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat), la diferència entre l`import de licitació per als 2 anys de contracte de la P1 del Lot 2. Sistemes de Seguretat i Alarmes d'Intrusió, , i l`import d`adjudicació per als 2 anys de contracte de la P1 Lot 2. Sistemes de Seguretat i Alarmes d'Intrusió, segons detall previst a l`informe de prefectura del gestor gestor i segons número de certificació: 12026000969

Atès la diferència entre les A fetes i el preu d'adjudicació, es proposa alliberar per cadascuna de les partides els imports sobrants. Això passa en els períodes de l'any 2026. En el període 2027 i 2028, no hi havia A per aquests períodes.

Departament / Concepte	Partida	AD2026	IMPORT A 2026	DIFERENCIA 2026
PRESTACIÓ P1 (Preventiu)				
Edificis municipals	32200 920 21300	'12026000006868	5.983,45 €	3.364,99 €
Benestar social	11100 231 21300	'12026000001638	2.323,20 €	1.306,53 €
Promoció econòmica	35000 433 21300	'12026000001518	2.323,20 €	1.306,53 €
Dona	12300 231 21300/ 2025_02_01		0,00 €	0,00 €
Ocupació	14402 241 21300	'12026000002401	580,80 €	326,63 €
Cultura biblioteques	12100 3321 21300	'12026000001557	1.161,60 €	653,26 €
Cultura El Local	12100 333 21300 / 2024_02_11	'12026000001558	580,80 €	326,63 €
Cultura L'Espai	12100 333 21300 / 2024_02_10	'12026000001559	580,80 €	326,63 €
Cultura La Bòbila	12100 333 21300/ 2024_02_08	'12026000001560	756,25 €	425,30 €
Cultura patrimoni	12100 336 21300 / 2024_02_09 (proje	'12026000001561	1.161,60 €	653,26 €
Cultura altres equip.	12100 333 21300	'12026000001562	1.742,40 €	979,90 €
Joventut	12200 334 21300	'12026000001564	580,80 €	326,63 €
Esports	13100 340 21300	'12026000003965	4.065,60 €	2.286,43 €
Educació	14100 320 21300	'12026000004936	6.158,90 €	3.463,66 €
SEFED	34000 326 21300	'12026000008420	580,80 €	326,63 €

CINQUÈ.-Procedir a retenir en el pagament de les dues primeres factures mensuals la constitució de la garantia per un import de 3.572,00 euros corresponent al 5% del preu d'adjudicació de les tres prestacions P1+P2+P3 (35.440,00 + 12.000,00 + 24.000,00 (tots els imports sense IVA)= 71.440,00 euros).

SISÈ.- Notificar a UTE TRESSAT STOP ALARMA, amb CIF J62639430, adjudicatària del contracte, aquest acord i citar-lo per a la signatura del contracte que tindrà lloc en la forma prevista en l'article 153 de la LCSP.

SETÈ.- Notificar aquest acord a la resta de licitadors, amb expressió dels recursos corresponents, així com al Departament d'Intervenció.

VUITÈ.- Publicar aquest acord en el Perfil del contractant.

NOVÈ .-Que el Departament d'Economia i Coneixement que presta el serveis del Registre Públic de Contractes a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a tot el seu sector públic, arrel de la normativa quant a transparència, s'amplia aquesta prestació a tots els ens que conformen l'administració pública catalana, i en compliment del que disposa l'article 335 de la LCSP, s'ha d`enviar les dades del contracte i documentació de l'expedient per tal que s`efectuï:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

- La comunicació de les dades contractuals informades per les entitats locals catalanes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, al Registre de Contractes del Sector Públic creat, amb caràcter estatal, pel Ministeri d'Economia i Hisenda.

- La gestió de la tramesa de la informació i de la documentació de les entitats locals catalanes que escaigui en compliment de les previsions de la legislació de contractes a la Sindicatura de Comptes.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

75. Cultura Expedient: 01040603/2024/10 :

Aprovació complements de les autoritzacions de despesa del contracte mixt de subministrament de material pirotècnic i serveis (LOTS 1, 2 i 3) per les Festes Majors de Sant Pau, Santa Eulàlia, Sant Joan i Sant Pere per l'any 2026.

Maria Olmos Marín, regidora de Cultura i Equipaments culturals de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes és l'organitzador i titular de les activitats emmarcades en les Festes Majors i celebracions populars que es duen a terme al municipi, durant les quals es porten a terme activitats que comporten ús de material pirotècnic, amb la col·laboració de diferents entitats del municipi. Aquestes activitats requereixen de contractacions de servei o de subministrament de pirotècnia a empreses especialitzades.
Per tal de donar compliment a la LCSP i aconseguir més transparència en la contractació pública i una millor relació qualitat-preu en la contractació d'articles pirotècnics i alguns serveis pirotècnics, durant l'any 2024 s'ha dut a terme una tasca d'anàlisi de totes les celebracions populars durant les qual s'empra pirotècnia. Cal indicar que aquesta tasca ha estat molt complexa perquè s'han hagut de fer diverses reunions amb les colles municipals de foc per tal d'explicar què és i què comporta el fet de dur a terme un procés de licitació. El motiu és que gairebé cada colla, adultes i infantils tenen criteris diferenciats i per tant preferència per un tipus de pirotècnia que només una empresa oferta concreta ofereix al mercat.
El mon dels articles pirotècnics és molt ric i complex, ja que cada casa pirotècnia dissenya els seus materials seguint criteris de sonoritat, il·luminació i durada diferents, encara que a la fi això derivi tècnicament en un contracte purament de subministrament. Per tal de no perdre qualitat durant les nostres festes majors, algunes d'elles reconegudes a nivell nacional, s'ha fet una tasca, amb el suport d'una empresa externa d'anàlisi de cada tipus de coet que cada colla demana per tal de trobar similituds.
Alguns dels contractes de serveis de pirotècnia no s'han inclòs en aquest procés de licitació donat que hi ha una vessant artística preponderant, ja que el disseny i el dispar d'aquests espectacles formen part d'un tot artístic indissoluble al servei (Piromusical de Sant Joan i Foguerada de Sant Pau)
D'acord amb la normativa reguladora de les hisendes locals i les bases d'execució del pressupost municipal, es poden efectuar les modificacions i ajustos comptables necessaris per adequar les disposicions de despesa a les necessitats reals derivades de l'execució contractual.

En el contracte mixt de subministrament de material pirotècnic i serveis per Festes Majors de Sant Pau, Santa Eulàlia, Sant Joan i Sant Pere, donat que les operacions d'Autorització de Despeses, originàriament, estaven contemplades per poder indicar-se els serveis i subministraments al maig de 2025 però finalment el contracte es va signar a l'octubre de 2025.
És per això que cal complementar les autoritzacions de despesa del 2026 per poder disposar de tot el crèdit del contracte. Els imports objecte d'aquest complement corresponen a quantitats ja consignades i vinculades a la licitació vigent, que no van arribar a executar-se durant l'exercici 2025.
La necessitat del complement respon exclusivament a garantir la correcta execució del contracte i la cobertura pressupostària adequada dels actes previstos dins la programació festiva municipal."

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Cultura es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar els complements de les autoritzacions de despesa següents, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que s'indiquen tot seguit, i amb referència al crèdit pressupostari, document comptable, 12026000941, i codi d'actuació, segons DGC_020126, núm. 2.6.5:

(juny a desembre 2025) – (modificat d'octubre a desembre 2025)

Contracte	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Codi PAM	Import no executat
AD 12025000032242	12100	338	22609	32.011,34€	1.5.2	17.011,49€
AD 12025000032244	12100	338	22609	14.894,28€	1.5.2	8.394,28€
AD 12025000032246	12100	338	22609	26.516,29€	1.5.2	20.516,30€

(gener a maig 2026) - (modificat de gener a setembre 2026)

Contracte	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Codi PAM	Complement AD+	Total resultant
AD 12026000001544	12100	338	22609	24.829,68€	1.5.2	17.011,49€	41.841,17€
AD 12026000001545	12100	338	22609	6.605,71€	1.5.2	8.394,28€	14.999,99€
AD 12026000001546	12100	338	22609	10.136,05€	1.5.2	20.516,30€	30.652,35€

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

76. Governació Expedient: 0203040201/2026/14 :

Retornar import ingressat per la taxa d'un atestat de trànsit

El sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Seguretat, Mobilitat i Transports de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta,

En data 14/05/2026 per registre d'entrada número 2026010078 el sr. E.Z.L. en representació de BCN DATA SCP, demana el reintegrament de la taxa amb carta de pagament 202542522 per sol·licitar

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

l'informe de l'atestat de trànsit núm. 64570 posterior a la data d'entrada en vigor de la Llei 5/2025 de 24 de juliol.

Es comprova la carta de pagament 202542522 realitzada en data 26/08/2025 per import de 25€, i cobrada en data 15/09/2025 a nom de MAPFRE ESPAÑA SA amb CIF A28141935.

En data 25/07/2025 es publica al BOE núm. 178:

"Ley 5/2025, de 24 de julio, por la que se modifican el texto refundido de la Ley sobre responsabilidad civil y seguro en la circulación de vehículos a motor, aprobado por el Real Decreto Legislativo 8/2004, de 29 de octubre, y la Ley 20/2015, de 14 de julio, de ordenación, supervisión y solvencia de las entidades aseguradoras y reaseguradoras.

Artículo primero. Modificación del texto refundido de la Ley sobre responsabilidad civil y seguro en la circulación de vehículos a motor, aprobado por el Real Decreto Legislativo 8/2004, de 29 de octubre.

Seis. Se modifican los apartados 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 y se añaden cuatro nuevos apartados 9, 10, 11 y 12 en el artículo 7, que quedan redactados como sigue: (…/…)
Las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad encargadas de la vigilancia del tráfico facilitarán de forma gratuita, a petición de los perjudicados, entidades aseguradoras, o sus representantes, y del Consorcio de Compensación de Seguros, copia del atestado o informe equivalente en el que conste toda la información sobre las circunstancias del accidente, incluso cuando lo hayan remitido a la autoridad judicial competente. La entidad aseguradora incursa en un procedimiento concursal o de liquidación, o su administrador o liquidador, informará al organismo de indemnización competente cuando indemnice o rechace su responsabilidad en relación con las reclamaciones recibidas"

Aquesta Llei va entrar en vigor al dia següent de la seva publicació.

Vist l'informe del Cap Accidental núm. 883/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar el retornament de la taxa per informe d'atestat de transit, segons la Llei 5/2025, de 24 de juliol, que modifiquen el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil i assegurança en la circulació de vehicles de motor, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 8/2004, de 29 d'octubre, i la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, carta de pagament 202542522 per import de 25€; formalitzada amb document comptable núm. 12026000034093

Taxa
PROGRAMA 925
ORGANIC 40002
ECONÒMIC 32500
IMPORT (IVA INCLÒS): 25€
Gema: 12025000038484
OPD_ST: 1202600034093
Codi MEMO: 9.3.4

SEGON.- Notificar aquest acord a la persona interessada

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

77. Territori Expedient: 060806/2026/11 :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

Instal·lar una activitat de caràcter no permanent i desmuntable consistent en un Circ

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:
PROPOSTA

En data 14 de maig de 2026, amb número de registre d'entrada 2026010038, el senyor M. J. D., sol·licita la implantació de les instal·lacions temporals corresponents a un CIRC, al nucli de les Roquetes de Sant Pere de Ribes

En data 27 de maig de 2026, l'enginyer municipal, Cristian Sánchez, emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

"I N F O R M E :

SOL.LICITANT:
NOM: M. J. D.
DNI: ....6986.
CONTACTE: .....
PARADA O ATRACCIÓ: CIRC RIVER PLATE CIRCUS

DATES:

Inici: 05/06/2026 Fi: 14/06/2026

AFORAMENT MÀXIM PREVIST: 300 persones (290 públic i 10 personal) (Superfície ocupada per la carpa del circ de 452,40 m2)

EMPLAÇAMENT: Carrer de Guifré el Pilós, entre Ronda de la Masia Nova i Rambla del Garraf.
(Entre l'Institut Xaloc i l'Escola Mediterrània).

ID. REGISTRE:

Reg. entrada: 2026010038 ; en data 14/05/2026
Reg. entrada: 2026010813 ; en data 25/05/2026
Reg. entrada: 2026011024 ; en data 26/05/2026

DOCUMENTACIÓ APORTADA:

- Certificat anual de muntatge. Signat en data 17.10.2025 per l'Enginyer Tècnic Industrial, Jordi Valiente Prat, i visat en data 17/10/2025 (Núm. visat: 25007745).
- Projecte tècnic pel muntatge d'una activitat de circ. Projecte signat en data 21.07.2025 per l'Enginyer Tècnic Industrial, Jordi Valiente Prat. (Projecte núm. 250597).*
- Pla d'emergència. Projecte signat en data 21.07.2025 per l'Enginyer Tècnic Industrial, Jordi Valiente Prat. (Projecte núm. 250597).*
- Fotografies de l'atracció muntada
- Passaport i NIE del responsable
- Informe d'assaig de reacció al foc de material constructiu.
- Sol·licitud per llicències de parades i atraccions de fira (model municipal normalitzat).
- Declaració censal Hisenda model 037.
- Extracte pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i justificant de pagament de rebut.
- Butlletí de la instal·lació elèctrica.
- Certificat de revisió/instal·lació d'extintors de protecció contra incendis.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

ALTRA DOCUMENTACIÓ REQUERIDA:

Un cop muntat l'establiment temporal, i previ a la posada en funcionament de l'activitat, caldrà realitzar el conjunt de revisions que escaigui, i caldrà presentar el corresponent certificat relatiu a l'activitat, la idoneïtat, la revisió de tots els elements constructius i instal·lacions, i de correcte muntatge i de solidesa, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria

ALTRES:

El titular serà responsable de disposar, previ a l'inici de l'activitat, de la següent documentació o al compliment dels següents requisits:

- Garantir que l'esdeveniment es durà a terme en les condicions descrites en la documentació presentada i de preservar les condicions de seguretat en la salut, la circulació, la contaminació acústica i qualsevol altre paràmetre que pugui afectar en la seguretat i la convivència ciutadana.
- Estar donat d'alta a la seguretat social i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o d'explotació o equivalent, i estar al corrent de pagament dels rebuts.
- Disposar del conjunt de documentació tècnica requerida per a dur a terme l'activitat, vigents i amb els certificats d'instal·lació i/o revisió que li siguin requerits.
- Disposar del certificat anual, així com, un cop muntat, del corresponent certificat d'assentament i de la revisió general de l'atracció muntada, les seves instal·lacions, del correcte funcionament i en les condicions adequades, emès per Entitat Col·laboradora amb l'Administració (ECA) o per tècnic titulat competent per raó de la matèria.
- Disposar del document d'identitat, i en cas necessari, autorització per a treballar.
- Disposar de la corresponent autorització d'ocupació de l'espai indicat, així com satisfer les corresponents taxes associades, cas que sigui necessari.

CONCLUSIONS:

En relació a la documentació presentada, es conclou que aquest Ajuntament es dona per assabentat de l'activitat, sense perjudici del posterior control.

Aquest és l'informe que s'emet als efectes escaients i sense perjudici de qualsevol altre criteri millor fonamentat."

En data 29 de maig de 2026, el tècnic de protecció civil municipal, Eduardo Sorita Lledó, emet el següent informe:

"FETS

Que en data 17 d'abril de 2026, registre d'entrada 2026007739, M. J. D., presenta instància sol·licitant autorització per la instal·lació d'una carpa desmuntable destinada a la realització d'una atracció de circ al nucli de Les Roquetes del 15 de juny al 12 de juliol de 2026. Expedient 060806/2026/11.

Que en data 14 de maig de 2026, registre d'entrada 2026010038 M. J. D., presenta instància sol·licitant autorització per la instal·lació d'una carpa desmuntable destinada a la realització d'una atracció de circ al nucli de Les Roquetes del 2 de juny al 28 de juny de 2026. Acompanya la sol·licitud amb:

• Projecte tècnic de l'activitat
• Pla d'Emergència de l'activitat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

• Certificat anual del circ

Que en data 24 de maig de 2026, registre d'entrada 2026010038 M. J. D., presenta instància sol·licitant canvis en les dates per l'autorització per la instal·lació d'una carpa desmuntable destinada a la realització d'una atracció de circ al nucli de Les Roquetes, traslladant la realització del 5 de juny al 14 de juny de 2026. Acompanya la sol·licitud amb:

• RC i rebut
• Informe T2
• Fotos
• Documentació administrativa d'identificació del titular
• Plànol implantació (Any 2023)
• Documentació tècnica de l'activitat

Que en data 26 de maig de 2026, registre d'entrada 2026011024 M. J. D., presenta instància d'aportació de documentació a l'expedient d'autorització per la instal·lació d'una carpa desmuntable destinada a la realització d'una atracció de circ al nucli de Les Roquetes, traslladant la realització del 5 de juny al 14 de juny de 2026.

Acompanya la sol·licitud amb:

• Documentació tècnica instal·lació elèctrica

Que de la documentació facilitada es desprenen les següents característiques en matèria d'autoprotecció.

Espai: Establiment obert al públic no permanent desmuntable.
Aforament màxim: 300 persones (290 públic i 10 personal).

CONSIDERACIONS

Amb independència de les diferents autoritzacions administratives, permisos o llicències que necessiti l'activitat, el present informe tècnic es redacta, única i exclusivament sobre aspectes en matèria de autoprotecció dins de la Protecció Civil municipal i no s'ha d'entendre en cap cas, com un informe d'avaluació de l'activitat als efectes de la seva autorització i compliment d'altres normatives fora l'àmbit de la Protecció Civil.

Examinades les característiques, i atenent a l'aforament i tipologia d'espai de l'activitat comunicada, es desprèn que no està dins del catàleg d'activitats i centres amb obligació d'autoprotecció en matèria de protecció civil, del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, per tant l'activitat queda exempta de redactar un Pla d'Autoprotecció segons Decret 30/2015.

Segons l'article 3.3 del Decret 30/2015, la persona titular d'un centre o activitat no sotmès al Decret pot elaborar un protocol d'actuació en emergències per tal de regular internament les actuacions destinades a adoptar mesures d'autoprotecció i els mitjans personals i materials necessaris per afrontar situacions de risc i d'emergència.

CONCLUSIONS

Vist l'exposat anteriorment, i a criteri del tècnic sotasignat l'activitat sol·licitada no requereix d'informe dels Serveis Tècnics de Protecció Civil per no estar inclosa en el catàleg d'activitats i centres amb obligació d'autoprotecció en matèria de protecció civil, del Decret 30/2015, de 3 de març.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Aquest informe s'entén per l'activitat indicada en la documentació facilitada, amb les característiques comunicades en la petició i dins d'àmbit del Decret 30/2015.
En cas que es produeixin modificacions en les dades comunicades per la realització de la activitat, caldrà tornar a presentar la documentació perquè aquesta sigui objecte de nou informe."

En data 29 de maig de 2026, Verónica Nicolás Albareda, tècnica superior en dret dels Serveis Territorials, i atenent a l'informe de validació de l'enginyer municipal, i a l'informe del tècnic de Protecció Civil de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

"INFORME JURÍDIC:

Atenent a l'article 9 de la Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, els establiments no permanents desmuntables en els que es duguin a terme celebracions d'espectacles públics o activitats recreatives, requereixen de llicència o comunicació prèvia municipal d'establiment obert al públic. En el mateix sentit, l'article 110 de la mateixa ordenança, relatiu al règim d'intervenció dels establiments no permanents desmuntables, on es celebrin activitats recreatives, requereixen la formalització de comunicació prèvia d'establiment obert al públic no permanent desmuntable.

Pel que respecta als establiments no permanents desmuntables i d'espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari, i en aplicació de l'article 14.1 de la Ordenança de referència, i com a acte de control inicial dels establiments no permanents desmuntables, s'exigeix, que per iniciar l'activitat han de comptar amb el control inicial favorable dels serveis tècnics municipals o d'una entitat col·laboradora de l'Administració per al control d'establiments i espectacles que hagi inspeccionat el seu muntatge i comprovat el seu funcionament.

L'article 111 de la Ordenança esmentada determina que no es podrà iniciar cap activitat sotmesa a comunicació prèvia, si no es disposa de la corresponent validació, per part dels tècnics municipals, com a control inicial de l'activitat i instal·lacions.

En virtut del Decret de la Alcaldia número 2024001601, de 12 de novembre de 2024, es van delegar, a efectes resolutius, a la Junta de Govern Local, funcions assignades a l'Alcaldia, previstes en els articles 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, de 2 d'abril, així com les seves modificacions, i l'article 53.1 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya."

D'acord amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 29 de maig, i de conformitat amb tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. – DESPLEGAR EFECTES de la comunicació prèvia presentada sobre la instal·lació d'una activitat no permanent i desmuntable, consistent en un circ, presentada correctament, dins el termini i en la forma escaient, sense perjudici del control posterior.

SEGON. – ADVERTIR de la necessitat d'obtenir la prèvia llicència d'ocupació de via publica, així com el pagament de la taxa corresponent.

TERCER. – DISPOSAR, un cop instal·lat el circ i abans del seu funcionament, de la documentació exigida per la normativa i en els informes tècnics, i especialment el certificat d'assentament, emès pel personal tècnic de la persona titular de l'establiment no permanent desmuntable, en el que es certifiqui que els condicions de la instal·lació són les adequades i el funcionament és el correcte.

QUART. – NOTIFICAR els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

78. Governació Expedient: 07010204/2026/47 :

Aprovar ampliació gual permanent

El sr. Josep De Barberà Johera, Regidor de Seguretat, Mobilitat i Transports de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta,
Vist el registre d'entrada amb número 2026009529 en data 08/05/2026, presentat pel sr. E.M.A.B., que demana una ampliació de gual permanent pel garatge del C. Roger de Llúria, 12 de Les Roquetes.

Segons l'informe núm. 842/2026 de data 12/05/2026 realitzat pel caporal J.A.L.J., es fan les comprovacions adients i en funció de les característiques de la via, no s'observa cap inconvenient en autoritzar una ampliació del gual existent d'un (1) metre. Es pintaran 50cm per cada costat.

Es realitza la carta de pagament 202641297 per import de 62€, per la llicència d'ocupació de domini públic per entrada i sortida de vehicles. Placa de gual 3767.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei núm.927/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER. Autoritzar l'ocupació de domini públic per entrada i sortida de vehicles al c. Roger de Llúria, 12 de Les Roquetes. amb número de placa 3767 al sr. E.M.A.B.

SEGON.- Aprovar la carta de pagament 202641297 per import de 62€ amb càrrec a les aplicacions pressupostàries:

23,25€ 31000 151 33904 Taxa utilització de domini públic municipal
38,75€ 31000 151 33904 Senyalització ocupació via pública.

TERCER.- Notificar aquest acord a la persona interessada informant-li que ja pot passar a recollir la placa de gual per les oficines de atenció ciutadana presencialment o be, autoritzar a un altre persona

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

79. Governació Expedient: 07010205/2026/15 :

Baixa de ciclomotor de renúncia Exp. PL. C-202600051

El Sr. Josep DE BARBERA JOHERA, primer tinent alcalde de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable de la Regidoria de Governació, emet la següent proposta,
Atès que la Regidoria de Governació, amb la finalitat de pal·liar el problema dels ciclomotors/motocicletes abandonats a la via pública, ofereix un servei de renúncia, recollida i gestió de la baixa dels vehicles i ciclomotors/motocicletes al final de la seva vida útil, prèvia signatura de la corresponent acta de renúncia.

Atès que en virtut del concurs públic i segons conveni signat amb data 17 de març de 2023, l'empresa adjudicatària de la compra dels vehicles i ciclomotors/motocicletes declarats com a residus sòlids és Viuda de Lauro Clariana, S.L., i per un preu unitari per ciclomotor i motocicleta de 49,00 € (quaranta-nou euros).

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Atès que la Policia Local presenta una llista, la qual es transcriu a continuació, que conté un ciclomotor en aquesta situació, el qual ha estat cedit a l'Ajuntament pel seu propietari.

Vist l'informe de Prefectura de Servei 0941/2026.

Exp.	Marca i model	Bast/mat.	Ciclom/mot	Docum.	Titular	Data Renúncia
C-202600051	YAMAHA YA50F	C-0009-BFC	Ciclomotor	Sí	L.L.B.	06/05/2026

És per tot això que es proposa a la Junta de Govern Local que prengui el següent acord:

1.- Acceptar la cessió del ciclomotor a favor de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, per a la gestió del seu desballestament i descontaminació.

2.-. Autoritzar el tractament residual del ciclomotor i cedir el mateix a l'empresa Viuda de Lauro Clariana, SL adjudicatària del servei de descontaminació.

3.- Notificar a l'empresa Viuda de Lauro Clariana, SL, que procedeixi a la tramitació de la baixa definitiva del ciclomotor davant la Prefectura Provincial de Trànsit.

4.- Procedir a la presa de raó en comptabilitat mitjançant la fase comptable DR per l'import de 49,00 € (quaranta-nou euros) a l'aplicació pressupostaria d'ingrés 21100 132 36000 (venda de material inservible); formalitzada amb document comptable núm. DR 12026000034306.

5.- Notificar a l'empresa Viuda de Lauro Clariana, SL perquè procedeixi a ingressar un total de 49,00 € (quaranta-nou euros) al concepte pressupostari 21100 132 36000 (venda de material inservible).

6.- Notificar-ho a l'Organisme de Gestió Tributària als efectes de donar de baixa l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del ciclomotor esmentat per l'exercici fiscal corresponent, i de tenir en compte la data de la renúncia per al prorrateig de l'esmentat impost per trimestres, si s'escau.

No obstant la Junta de Govern Local amb el seu superior criteri adoptarà els acords que cregui més adients.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

80. Desenvolupament Econòmic Expedient: 030402/2026/3 :

Aprovació IX Retorn dels Indians i 20è Agromercat.

Juan García García, regidor de Comerç Local i Consum, i Mercats i Fires, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"Es preveu celebrar el 20è Agromercat i el IX Retorn dels Indians per promoure i potenciar a nivell turístic el patrimoni i gastronomia local, afavorir el seu coneixement, dinamitzar social i econòmicament el municipi entorn aquestes activitats afavorint la participació d'entitats locals i de la ciutadania creant espais d'oci, experiències i convivència. L'Ajuntament té adjudicat a l'empresa Rústic Xerinola SL el contracte mixt per la prestació del servei de la gestió integral (Lot 1 i Lot 2) de l'organització dels serveis i subministraments necessaris pel muntatge i desenvolupament de la Fira del Retorn dels Indians i de l'Agromercat 2026 de Sant Pere de Ribes, per un total de 168.967,73€ (= 80.816,42 euros lot 1 + 88.151,31 euros Lot 2). L'execució de la fira està regulada pel contracte i els plecs reguladors de l'adjudicació.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Aquest esdeveniment té lloc amb la col·laboració de diferents entitats del municipi i en coordinació amb els Serveis d'Espai Públic, Urbanisme, Edificis Municipals, Comunicació i Governació.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Promoció Econòmica.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la realització del IX Retorn dels Indians i 20è Agromercat a la via pública el dissabte 6 i el diumenge 7 de juny, al nucli de Ribes, en concret a la Pl. Marcer, Fra Vicenç, c. Nou, c. Comerç, pl. Vila, c Mossèn A. Malgà, c. Ajuntament, Pl. Font, c.Ensenyament i entorn, així com a l'interior de la Casa de la Vila (escena teatralitzada), el Redós, amb una aportació municipal prevista de 151.903,73 €, i amb afectació pel muntatge i desmuntatge els dies 3, 4, 5 i 8 de juny, en coordinació amb la policia local.
En relació al Retorn dels Indians, la Fira Agromercat 2026, es preveu el següent:

Previsió de despeses: S'ha previst un total d'aportació de l'Ajuntament de 106.800,00€. S'han anat tramitant per la gestió d'expedients/contractació les despeses menors i contractes menors necessaris per portar a terme l'execució de la fira:

Previsió total desp Suport + Publicitat + asseg.+certificat extern muntatge+assegurança (tot el previst als plecs)	168.967,73€
- Subvencions previstes	10.000,00€
- Previsió Ingressos (30 inscripc x 100€) + 2.000 Material tastets (1.000x2€)	5.000,00€
- Previsió Ingressos Rutes (200x 8€/inscripció) + Tastet maridatge (48x 8€ inscripció) + Venta placa cava (80 x 1€)	2.064,00€
Total Aportació Municipal RETORN INDIANS-AGROMERCAT	151.903,73 €

Assegurança: es contracta una assegurança per RC i contingències per riscos, per part de la mateixa empresa adjudicatària.
Previsió d'ingressos: Els preus públics que s'aplicaran en aquesta fira són els vigents, d'acord amb l'Ordenança General reguladora dels preus públics: preu públic d'inscripció de 100€ a la fira prevista a l'Ordenança General núm. 50, Annex 7. E.1). Es preveu per tant, un ingrés de 30 x 100€ = 3.000€. Per altra banda, es preveuen altres ingressos, segons els Preus regulats a l'Ordenança General núm. 50, Annex 7: Punt F) Venta de material tastet, 1.000 x 2€= 2.000€; Annex 7.B) Preus Rutes teatralitzades, 8 rutes: 200 x 8€ = 1.600€; Punt E.5)Tastet 48 x 8€ = 384€; i E.4) Plaques de cava, 80x1€ = 80€.

Subvencions: es preveu rebre subvenció de la Diputació per un import de 10.000€ que es preveu assignar a despeses de la fira i promoció comerç local.

Pla d'Autoprotecció o Pla d'Emergència Municipal
L'òrgan municipal competent en matèria de Protecció Civil ha de disposar els mitjans personals i materials necessaris per garantir l'ordre, la seguretat, la prevenció contra incendis i l'assistència sanitària durant la realització de l'actuació. S'ubicarà un punt de Protecció civil a la fira i l'empresa adjudicatària disposarà del Pla d'Emergència coordinat amb el servei de protecció civil de l'Ajuntament."

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Secretaria

81. Recursos Humans Expedient: 02030204/2026/3 :

Complement de productivitat per assumpció de funcions de major responsabilitat adjunt a Cap d'àmbit a la Sra. M.M.A.

Francisco José Perona Jiménez, Regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, emet la següent
PROPOSTA

Vist l'informe de la Cap d'Àmbit d'Ocupació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en el qual proposa aprovar un complement de productivitat per l'assumpció de funcions de major responsabilitat, al lloc de treball d'adjunt a Cap d'àmbit a la Sra. M.M.A., efectes a partir del 14 de gener de 2026 i fins es deixin de fer aquestes funcions.

La comunicació de la proposta del present expedient als membres de la representació sindical de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha realitzat mitjançant correu electrònic.

Vist l'informe número 024/2026 de la Prefectura emès pel Servei de Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient núm. 1.5.1.

Vist l'informe jurídic número 051/2026 emès per Secretaria.

Vist la relació comptable número 12026000337 emesa per Intervenció.

Per això, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el complement de productivitat per assumpció de funcions de major responsabilitat adjunt a Cap d'àmbit de 350 € bruts mensuals, de la Sra. M.M.A., amb DNI núm. ***1558**, amb data d'efectes retroactius en virtut de l'article 39.3 de la LPAC a partir de l'14 de gener de 2026 i fins la tornada de la baixa per incapacitat temporal de la Sra. N.M.G.

SEGON.- APROVAR l'Autorització i disposició de la despesa, en concepte de productivitat per assumpció de funcions de major responsabilitat i la seva seguretat social, de la Sra. M.M.A., del 14 de gener de 2026 a 31 de desembre de 2026, amb la certificació comptable núm. 12026000337, pels imports i a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				
	Orgànic	Programa	Econòmic	Totals	AD C+
Bàsiques Lab.	14402	241	13000	0,00 €	
Complementàries Lab.	14402	241	13002	0,00 €	
Productivitat	14402	241	15000	4.060,00 €	AD
Seguretat Social	14402	241	16000	1.308,13 €	ADC+ 12026000000864
			Cost total.....	5.368,13 €	

TERCER.- COMUNICAR l'acord a les persones interessades.

No obstant això, la Junta de Govern Local amb el seu superior criteri adoptarà l'acord que cregui més adient.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

82. Recursos Humans Expedient: 02030204/2026/14 :

Aprovació de l'assumpció de funcions per major responsabilitat de la Sra. E.A.C. i Sra. E.M.R.

Francisco José Perona Jiménez, regidor de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent:
PROPOSTA

Vist l'informe del Cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, a on proposa l'assumpció de funcions per major responsabilitat de la Sra. E.A.C. i Sra. E.M.R.

Vist l'informe de prefectura núm. 144/2026 emès pel departament de Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient 1.5.1.

La comunicació de la proposta del present expedient als membres de la representació sindical de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha realitzat mitjançant correu electrònic.

Vist l'informe jurídic de Secretaria núm. 394/2026.

Vist la certificació comptable emesa pel departament de la Intervenció núm. 12026000984.

Per això es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'assumpció de funcions de major responsabilitat de la Sra. E.A.C., amb DNI número ***1408**, per assumir les tasques i funcions corresponents entre les diferències del nivell d'auxiliar d'administratiu/iva i cap administratiu/va, amb data d'efectes retroactius en virtut de l'article 39.3 de la LPAC a partir de l'1 de juny de 2026 i fins que finalitzin les funcions de major responsabilitat.

SEGON.- APROVAR l'autorització i la disposició de la despesa (en fase AD) de l'apartat anterior per a l'any 2026, d'acord a la certificació comptable núm. 12026000984, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostaries següents:

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD original
Complement productivitat	40003	920	15000	**5.031,60 €**	
Seguretat Social	40003	920	16000	**1.607,60 €**	12026000001215
		Cost total.....		6.639,20 €	

TERCER.- APROVAR l'assumpció de funcions de major responsabilitat de la Sra. E.M.R., amb DNI núm. ***3240**, per assumir les tasques i funcions corresponents entre les diferències del nivell d'auxiliar d'administratiu/iva i administratiu/va, amb data d'efectes retroactius en virtut de l'article 39.3 de la LPAC a partir de l'1 de juny de 2026 i fins que finalitzin les funcions de major responsabilitat.

QUART.- APROVAR l'autorització i la disposició de la despesa (en fase AD) de l'apartat anterior per a l'any 2026, d'acord a la certificació comptable núm. 12026000984, pels imports i a càrrec de les

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

aplicacions pressupostaries següents:

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD Original
Complement retributiu	40003	920	15000	**2.576,70 €**	
Seguretat Social	40003	920	16001	**854,18 €**	12026000001430
		Cost total.....		**3.430,88 €**	

CINQUÈ.- COMUNICAR l'acord a les persones interessades.

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

83. Recursos Humans Expedient: 02030204/2026/15 :

Assumpció de funcions per major responsabilitat de la Sra. E.F.G.

Vist l'informe de la Tresorera accidental de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a on proposa l'assumpció de funcions per major responsabilitat de la Sra. E.F.G
Vist l'informe de prefectura núm. 192/2026 emès pel departament de Recursos Humans, amb codi de revisió de l'expedient 1.5.1.

La comunicació de la proposta del present expedient als membres de la representació sindical de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha realitzat mitjançant correu electrònic.

Vist l'informe jurídic de Secretaria núm. 409/2026.

Vist la certificació comptable emesa pel departament de la Intervenció núm. 12026001005.

Per això es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'assumpció de funcions de major responsabilitat de la Sra. E.F.G., amb número de DNI ***1046**, per assumir les tasques i funcions corresponents entre les diferències del nivell d'auxiliar d'administratiu/iva i cap administratiu/va, amb data d'efectes retroactius en virtut de l'article 39.3 de la LPAC a partir de l'1 de juny de 2026 i fins que finalitzin les funcions de major responsabilitat.

SEGON.- APROVAR l'autorització i la disposició de la despesa de l'apartat anterior, pels imports i a càrrec de les aplicacions pressupostaries següents:

Aplicacions pressupostàries	COST TOTAL				
	Orgànic	Funcional	Econòmic	Total	AD Original
Complement retributiu	41000	934	15000	**2.576,70 €**	
Seguretat Social	41000	934	16000	**681,54 €**	12026000001327
		Cost total.....		**3.258,24 €**	

TERCER.- COMUNICAR l'acord a la persona interessada.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

84. Territori Expedient: 060704/2025/61 :

Denegació llicència en sòl públic més devolució imports

Francisco José Perona Jiménez, Regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presento a la Junta de Govern Local la següent proposta:
Verónica Nicolás Albareda, Tècnica Superior en Dret d'Urbanisme, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en relació amb la sol·licitud de llicència en sòl públic pels treballs de substitució de suports de fusta existents per nous suports de formigó 630/11, noves conversions A/S en els suports de formigó a instal·lar i nova estesa de LSBT a 400 V amb cable de XZ1 0,6/1 kV 240- Al, amb número de referència 964865- ITER2186529, al barri de Puigmoltó s/n, a favor de EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., emet el següent INFORME:

ANTECEDENTS

En data 27/06/2025, mitjançant instancia genèrica amb registre d'entrada 2025011683, es va presentar per la senyora Genoveva Cabello Ariza, en representació de la mercantil EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES S.L.U, la sol·licitud de llicència de sòl públic pels treballs de substitució de suports de fusta existents per nous suports de formigó 630/11, noves conversions A/S en els suports de formigó a instal·lar i nova estesa de LSBT a 400 V amb cable de XZ1 0,6/1 kV 240-Al, amb número de referència 964865- ITER2186529, al BARRI DE Puigmoltó s/n.

INFORME TÈCNIC

En data 27/10/2025, l'Arquitecte tècnica municipal emet el seu informe tècnic amb resultat desfavorable, en tant que les obres sol·licitades es troben emparades en el Projecte d'Urbanització de la UA-14 Puigmoltó, amb número d'expedient 060109/2022/1, aprovat definitivament per la Junta de Govern Local, celebrada en sessió ordinària en data 28/11/2023.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 72, 187.ter lletra A) i 188.
Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1.
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.
Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.
Ordenances municipals d'aplicació.
Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del TRLUC.
Sobre el silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat: article 24 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.

FONAMENTS DE DRET

En aquest cas concret, com s'estableix en l'informe tècnic de data 27/10/2025, les obres sol·licitades en la llicència en sòl públic amb número d'expedient 060704/2025/61, es troben projectades i emparades en el Projecte d'Urbanització de la UA-14 Puigmoltó, aprovat definitivament per la Junta de Govern Local, celebrada en sessió Ordinària en data 28 de novembre de 2023, sent per tant d'aplicació la lletra A) de l'article 187.ter del Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

L'article 187.ter lletra A) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, fixa que les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes la urbanització, no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística o comunicació prèvia.

Paral·lelament a la sol·licitud, en data 2/09/2025, es va emetre la corresponent autoliquidació, amb número de rebut 202542602, per valor de 1309.23 euros, en concepte de taxa per sol·licitud de llicència urbanística, d'ICIO i fiança. En virtut de l'article 8.7 de l'Ordenança Fiscal número 16, reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme, al no autoritzar-se les obres, procedeix la devolució de l'import corresponent a la autoliquidació practicada, ja que la finalitat de la taxa tendeix a la concessió de la llicència. Així com, d'acord a l'article 1 de l'Ordenança Fiscal número 4, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, l'ICIO és un tribut municipal indirecte, el fet imposable del qual el constitueix la realització, dintre del terme municipal de Sant Pere de Ribes, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi l'obtenció o no
aquesta llicència, o per la qual s'exigeixi la presentació d'una declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que la seva expedició correspongui a aquest Ajuntament. La no realització de la construcció, instal·lació o obra per no haver-se autoritzat aquestes, procedeix la devolució de l'import corresponent a la autoliquidació practicada.

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 01 d'abril de 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. – DENEGAR la sol·licitud de llicència en sòl públic pels treballs de substitució de suports de fusta existents per nous suports de formigó 630/11, noves conversions A/S en els suports de formigó a instal·lar i nova estesa de LSBT a 400 V amb cable de XZ1 0,6/1 kV 240- Al, amb número de referència 964865- ITER2186529, al barri de Puigmoltó s/n, a favor de EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., pels motius exposats anteriorment.

SEGON. – Acordar la devolució de la quantitat de 1.309,23 euros, de l'autoliquidació amb número de rebut 202542602, i referències comptables 12025000038437, 12025000038436 i 12025000038435 respectivament als imports desglossat a continuació:

L'import es desglossa en:

▪ 85,89 euros en concepte de taxa, satisfet amb número d'ingrés 12026000028387 i número de document comptable OPD_ST 12025000038437.

▪ 1.156,79 euros en concepte d'ICIO, satisfet amb número d'ingrés 12026000028388 i número de document comptable OPD_ST 12025000038436.

▪ 66,55 euros en concepte de fiança, satisfet amb número d'ingrés 12026000009164 i número de

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

document comptable OPF 120000038435.

TERCER. – Notificar els presents acords a les persones interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

85. Territori Expedient: 060704/2025/26 :

Denegació llicència en sòl públic més devolució imports

Francisco José Perona Jiménez, Regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presento a la Junta de Govern Local la següent proposta:
Verónica Nicolás Albareda, Tècnica Superior en Dret d'Urbanisme, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en relació amb la sol·licitud de llicència en sòl públic pels treballs d'instal·lació i connexió d'una línia BT a 400V, amb número de referència 922507, al carrer Montalegre, núm. 59, de Can Lloses-Can Marcer, a favor de EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., emet el següent INFORME:

ANTECEDENTS

En data 12/02/2025, mitjançant instancia genèrica amb registre d'entrada 2025002537, es va presentar per la senyora G.C.A, en representació de la mercantil EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES S.L.U, la sol·licitud de llicència de sòl públic pels treballs d'instal·lació i connexió d'una línia BT a 400V, amb número de referència 922507, al carrer Montalegre, núm. 59, de Can Lloses-Can Marcer.

INFORME TÈCNIC

En data 22/04/2025, l'Arquitecte tècnica municipal emet el seu informe tècnic amb resultat desfavorable en tant que l'acte d'ús del sòl que es pretén realitzar no és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 29, 72, 124, 125, 127, 128, 187 i 188.
Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1); articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.
Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.
Ordenances municipals d'aplicació.
- Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del TRLUC.
- Sobre el silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat: article 24 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
- Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competencia per

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.

FONAMENTS DE DRET

L'àmbit de Can Lloses/Can Marcer està inclòs en el sector SUPP 2, en el que el Pla General vigent va prescriure la tramitació d'un projecte de reparcel·lació i urbanització i la finalització de l'obra d'urbanització.
La legislació urbanística no permet l'atorgament de llicències en parcel·les situades en sectors de planejament pendents de desenvolupament i que no tenen per tant a dia d'avui consideració de sòl urbà.
De conformitat amb l'article 29 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, tenen la consideració de solar, als efectes d'aquesta llei, els terrenys classificats com a sòl urbà que siguin aptes per a l'edificació, segons llur qualificació urbanística, i que compleixin els requisits següents: a) que estiguin urbanitzats d'acord amb les determinacions establertes pel planejament urbanístic, o en tot cas, si aquest no les especifica, que disposin dels serveis urbanístics bàsics assenyalats per l'article 27.1 i afrontin amb una via que disposi d'enllumenat públic i estigui íntegrament pavimentada, inclosa la zona de pas de vianants, b) que tinguin assenyalades alineacions i rasants, si el planejament urbanístic les defineix, c) que siguin susceptibles de llicència immediata perquè no han estat inclosos en un sector subjecte a un pla de millora urbana ni en un polígon d'actuació urbanística pendents de desenvolupament i d) que, per edificar-los, no s'hagin de cedir terrenys per destinar-los a carrers o a vies amb vista a regularitzar alineacions o a completar la xarxa viària.

Paral·lelament a la sol·licitud, en data 17/02/2025, es va emetre la corresponent autoliquidació, amb número de rebut 202503362, per valor de 100,76 euros, en concepte de taxa per sol·licitud de llicència urbanística, d'ICIO i fiança. En virtut de l'article 8.7 de l'Ordenança Fiscal número 16, reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en materia d'Urbanisme, al no autoritzar-se les obres, procedeix la devolució de l'import corresponent a la autoliquidació practicada, ja que la finalitat de la taxa tendeix a la concessió de la llicència.

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 1 d'abril de 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

PRIMER. – Denegar la sol·licitud de llicència en sòl públic pels treballs d'instal·lació i connexió d'una línia BT a 400V, amb número de referència 922507, al carrer Montalegre, núm. 59, de Can Lloses-Can Marcer, a favor de EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., pels motius exposats anteriorment.

SEGON. – Acordar la devolució de la quantitat de 100,76 euros, de l'autoliquidació amb número de rebut 202503362, i referències comptables 12025000007028, 12025000007027 i 12025000007026 respectivament als imports desglossat a continuació:

L'import es desglossa en:

▪ 23,90 euros en concepte de taxa satisfet amb número d'ingrés 12026000020755 i número de document comptable OPD_ST 1205000007028.

▪ 10,31 euros en concepte d'ICIO satisfet amb número d'ingrés 12026000020756 i número de document comptable OPD_ST 12025000007027.

▪ 66,55 euros en concepte de fiança satisfet amb número d'ingrés 12026000009213 i número de document comptable OPF 12050000007026.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

TERCER. – Notificar els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

86. Territori Expedient: 060704/2026/49 :

Aprovació llicència d'obres en sòl públic

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 22 d'abril de 2026, amb número de registre d'entrada 2026/008275, la senyora J.R.M.A en representació de AIGUES DE SANT PERE DE RIBES, SA, sol·licita llicència pels treballs de implantació de la sectorització i la regulació de pressions de la xarxa d'abastament del municipi de Sant Pere de Ribes, amb afectació a Mas Alba, Ribes, el Palou, Les Roquetes i els Cards.

En data 4 de maig de 2026 l'arquitecta tècnica Cristina Campos Cirera emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions
Motius / Condicions :

A reposar correctament els paviments i l'enjardinament existents, amb el mateix tipus de panot que l'existent a l'entorn, amb un pendent transversal en direcció a la calçada del 2% com a màx.; amb tall de disc i paviment amb aglomerat asfàltic en calent a la calçada; i netejar la calçada."

En data 6 de maig de 2026 la Tècnica Superior en dret emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

En relació amb la sol·licitud de llicència d'obres en sòl públic, pels treballs de implantació de la sectorització i la regulació de pressions de la xarxa d'abastament del municipi de Sant Pere de Ribes, amb afectació a Mas Alba, Ribes, el Palou, Les Roquetes i els Cards, que es descriuen en el projecte presentat en data 22/04/2026 amb número de registre d'entrada 2026008275, a favor de AIGÜES SANT PERE DE RIBES S.A., atenent a la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:
Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187, 188 i 187.
Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1,); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001: article 61.B (ús del sòl i dels subsòl en l'àmbit públic).
Ordenances municipals d'aplicació.

A l'estudi del projecte presentat per la sol·licitud de la pertinent llicència d'obres en sòl públic, per part

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

dels tècnics municipals, es determina que l'actuació que han de portat a terme la interessada en el punt d'actuació número 7 del projecte per la renovació dipòsit Palou, en aplicació de les determinacions legals establertes, tant en la Llei 37/2015, de 29 de setembre, de carreteres com en el Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, té una afectació a la zona de domini públic de les carreteres C-15B i la BV-2111, titularitat de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona respectivament, devent-se sol·licitar als organismes competents la corresponent autorització. En conseqüència, es van fer les respectives consultes als Departaments pertinents. En data 29/04/2026, mitjançant correu electrònic, el Servei Territorial de Carreteres de Barcelona del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecologia de la Generalitat, va comunicar que no calia que sol·licitessin permís a dit servei si l'actuació no afectava a la carretera. Així mateix, la Unitat de Travesseres i Seguretat viària urbana de la Demarcació Occidental del Servei de Millora i Humanització de Viària de la Gerència de Serveis d'Infraestructures viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, mitjançant correu electrònic de data 5/05/2026, confirma que no era necessari demanar autorització al respecte.

En data 4/05/2026 l'arquitecta municipal ha emès un informe favorable amb observacions, sobre la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT EL SEU ATORGAMENT, si bé CONDICIONANT-LA als requisits tècnics estipulats per l'arquitecta en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez en data 6 de maig de 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 060704/2026/49
INTERESSAT: AIGUES DE SANT PERE DE RIBES, SA
REPRESENTANT: J..R.M.A
EMPLAÇAMENT: C. Torreta, 29, amb afectació a Mas Alba, Ribes, el Palou, Les Roquetes i els Cards.
DESCRIPCIÓ: Treballs de implantació de la sectorització i la regulació de pressions de la xarxa l'abastament del municipi de Sant Pere de Ribes

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1.-Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.
2.-Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.
3.- Les obres hauran de ser començades abans dels transcurs de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

en menys de 90.151,82 €. dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82 € i en menys de 180.303,63 €, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63 € vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurs dels terminis de pròrroga d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme..
4.- En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble, llevat el cas d'existir indicació contraria en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%.
Per a aquelles llicències que autoritzen el rebaix de la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:
a) Per a voreres fins a 60 cm a comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana dels local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.
b) Per a voreres de més de 60 cm fins a 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el primer panot.
c) Per a voreres de més de 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el segon panot.
5.-Per a les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:
El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm.
La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt.
En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.
Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum.
Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).
A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.
6.- Les connexions particulars a la xarxa de clavegueram, seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament. En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la calçada.
7.- D'acord amb el que determina l'Ordenança Reguladora dels Sorolls i Vibracions, art. 23, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 20.00
8.-Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.
9.-Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública estan subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

87. Territori Expedient: 06070101/2026/25 :

Aprovar llicència d'obres majors

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 16 de febrer de 2026, amb número de registre d'entrada 2026/002928, el senyor F.C.G en representació de la mercantil DUNOVEM, S.L., sol·licita llicència urbanística per la instal·lació d'una grua torre al carrer Montrodó, número 39, de Mas Alba.
En data 18 de maig del 2026 l'arquitecte municipal Guillermo Landrove Bossut emet l'informe tècnic el que es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

Al compliment de l'informe favorable preceptiu a emetre per l'Agència Estatal de Seguretat Aérea en matèria de servituds aeronàutiques.

A presentar, abans de la instal·lació, el document acreditatiu que l'empresa instal·ladora i conservadora estigui degudament inscrita en el registre establert a tal efecte i pòlissa d'assegurança de cobertura de responsabilitat civil específica per la grua de l'empresa instal·ladora i l'empresa conservadora subscrita per una quantia mínima de 600.000 €.

Un cop instal·lada però abans de la posada en funcionament, caldrà presentar Certificació de la casa instal·ladora subscrita pel tècnic competent del perfecte estat dels elements de la grua, on assumeixi la responsabilitat de la seva instal·lació, visat pel col·legi professional corresponent, i els Impresos GR-1, GR-2 i GR-3 degudament tramitats, diligenciats i segellats per una Entitat d'Inspecció i Control (EIC), concessionària de la Generalitat de Catalunya."

En data 25 de maig del 2026 la Tècnica Superior en dret Verónica Nicolás Albareda emet l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

En relació a la nova sol·licitud de llicència d'obres majors, per la instal·lació d'una grua torre al Carrer Mont Rodó, número 39, de Mas Alba, a favor de la mercantil DUNOVEM, S.L., atenent a la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme TRLUC): articles 187 i 188.
Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1,); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.
Ordenances municipals d'aplicació.
Decret 584/1972, de 24 de febrer, sobre servituds aeronàutiques, modificat pel Reial Decret 297/2013, de 26 d'abril, concretament l'article 30, el qual exigeix l'acord favorable d'AESA per

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

l'autorització de construccions, instal·lacions o plantacions en els espais i zones afectades per les servituds aeronàutiques o que poden constituir un obstacle.

Els actes d'edificació i ús del sòl que es pretén realitzar es troba subjecte a l'obtenció de llicència urbanística prèvia, de conformitat amb el que disposen els articles 187 del TRLUC i 89.2 del ROAS; llicències d'edificació d'obres majors atorgades per la Junta de Govern Local del 24 de març del 2026, amb número d'expedient 06070101/2025/87.

En data 17/04/2026, s'emet informe favorable amb condicions, de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, informe preceptiu, vinculat i previ a la concessió de la llicència, en matèria de servituds aèries autoritzant la instal·lació d'una grua torre, en la ubicació Carrer Mont Rodó, número 39, de Mas Alba.

En data 18/05/2026, l'arquitecte municipal emet un informe favorable amb observacions, sobre la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'edificació i ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA, si bé CONDICIONANT-LA als requisits tècnics estipulats per l'arquitecte en el seu informe, a les condicions establertes en els acords dels informes d'AESA, i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez en data 25 de maig del 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 06070101/2026/25
INTERESSAT: DUNOVEM, S.L
REPRESENTANT: F.C.G
EMPLAÇAMENT: C. Montrodó, 39
DESCRIPCIÓ: Instal·lació d'una grua torre

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1.-Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.

2.-Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.

3.-Els terminis per la instal·lació d'aquesta grua torre , seran els mateixos que els de la llicència d'obres majors. Aquests comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurs del termini de pròrroga, d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

4.-Abans de posar en funcionament la grua torre que s'autoritza en la present llicència el titular de la mateixa haurà de presentar a aquest Ajuntament la documentació següent:

a) Certificació de la casa instal·ladora subscrita per tècnic competent del perfecte estat dels elements de la grua, on assumeixi la responsabilitat de la seva instal·lació. (GR-2)
b) Autorització per l'entitat d'inspecció i control (E.I.C.) concessionària del departament d'indústria i energia de la Generalitat de Catalunya. (GR-1)
c) Document visat pel col·legi professional corresponent i expedit pel tècnic competent que acrediti l'assumpció del control del bon funcionament de la grua.

5.- Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública estan subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en comtpe allò que determina l'art. 5 de l'ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

88. Territori Expedient: 06070101/2026/32 :

Aprovar llicència d'obres majors

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 9 de març del 2026, amb número de registre d'entrada 2026/004330, el senyor E.C.G en representació de la mercantil PROMOCIONES FOVIBO, S.L., sol·licita llicència urbanística per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina en el Carrer del Montrodó, número 17, de Mas Alba.
En data 22 de maig del 2026 l'arquitecte municipal Guillermo Landrove Bossut emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

Al condicionament i l'enjardinament, amb vegetació adequada a les condicions ambientals de la zona, del 50% de la superfície no edificada. No es considerarà superfície enjardinada les superfícies de les piscines, les superfícies pavimentades, amb gespa artificial o mancades de vegetació. Caldrà preveure un arbre per cada 100 m2 o fracció de l'espai lliure d'edificació (4 arbres), comptant els arbres existents que puguin mantenir-se.

Els murs de contenció de terres no podran superar en la seva part vista una alçada màxima de 2,00 m, inclòs el seu coronament, barana o possible element de protecció opac.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Tal com estableix el Decret 89/2010, de 29 de juny, i el Reial Decret 105/2008, de 1 de febrer, en el termini d'un mes a comptar des de la finalització de l'obra, la persona sol·licitant de la llicència haurà de presentar a l'Ajuntament el certificat acreditatiu de la gestió dels residus emès pel dipòsit controlat de destí referent a la quantitat i tipus de residus lliurats, en el qual figuri, almenys, la identificació del posseïdor i del productor, l'obra de procedència, el número de llicència de l'obra, la quantitat, el tipus de residus lliurats, codificats d'acord amb la llista europea de residus publicada per Ordre MAM / 304/2002, de 8 de febrer, o norma que la substitueixi, i la identificació del gestor de les operacions de destinació.

Caldrà ajustar-se a les connexions existents a les xarxes de serveis realitzades d'acord amb el projecte d'urbanització aprovat. En cas de manca de connexió a alguna xarxa de serveis, caldrà fer la corresponent sol·licitud de llicència, previ informe del concessionari, en el seu cas.

A aportar, previ a l'inici de les obres, el Projecte d'execució, en suport informàtic, i visat pel col·legi professional corresponent, signat pel tècnic i el promotor, acompanyat de l'estudi de seguretat i salut que hi correspongui i del certificat tècnic segons el qual aquest s'ajusta al projecte bàsic aprovat.

A aportar, previ a l'inici de les obres, el Full d'assumeix visat de l'arquitecte tècnic / aparellador de la direcció de l'execució de l'obra; el Full de designació visat del coordinador de seguretat i salut en fase d'obra i la Fotocopia de l'alta en el cens de l'IAE i comunicació de qui serà el constructor de l'obra.

Un cop finalitzades les obres, caldrà tramitar la primera ocupació de l'edifici."

En data 25 de maig del 2026 la Tècnica Superior en dret Verónica Nicolás Albareda emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

En relació amb la sol·licitud de llicència d'obres majors, presentada pel senyor E.C.G, en representació de la mercantil PROMOCIONES FOVIBO, S.L., per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina en el Carrer del Montrodó, número 17, de Mas Alba, s'exposa el següent:

Atenent a la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187 i 188.
Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1,); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.
Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.
Ordenances municipals d'aplicació.
Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

TRLUC.
Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.

En data 22/05/2026, l'arquitecte municipal emet informe favorable amb observacions relatiu a la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'edificació i ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA, si bé CONDICIONANT-LA als requisits tècnics estipulats per l'arquitecte en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez en data 25 de maig del 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 06070101/2026/32
INTERESSAT: PROMOCIONES FOVIBO, S.L.
REPRESENTANT: E.C.G
EMPLAÇAMENT: C. Montrodó, 17
DESCRIPCIÓ: Construcció habitatge unifamiliar aïllat amb piscina

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1. Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.
2. Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderroc a càrrec del propietari.
3. Una vegada finalitzades les obres, el titular de la llicència ha de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb la presentació del Certificat Final d'obres, i cas que correspongui, es practicarà liquidació definitiva de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres d'acord amb els cost real efectiu d'aquestes.
4. Les obres hauran de ser començades abans dels transcurs de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades en menys de 90.151,82 €: dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82€ i en menys de 180.303,63€, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63€ vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurs del termini de pròrroga, d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

5. En totes les obres de nova planta, addició o ampliació, caldrà comunicar a l'Ajuntament, amb cinc dies d'antelació, la data d'acabament de les següents etapes: a) Quan s'acabi l'estructura dels sostre de la P.B., en obres de nova planta o de la primera que es construeix en cas d'ampliacions. b) Quan es doni per acabada la coberta d'aigües.

6. En les obres majors és obligatori de col·locar a la façana principal i en lloc visible des de la via pública el CARTELL facilitat per l'Ajuntament.

7. Una vegada finalitzades les obres de nova planta, s'haurà d'obtenir, prèviament a l'ocupació de l'edifici, COMUNICAT DE PRIMERA UTILITZACIÓ, preceptiu segons l'art. 187 bis. B, del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, així com estar a les condicions i la documentació aportar que estableix l'art. 75 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. Per la primera utilització i ocupació parcial dels edificis, així com per la primera utilització i ocupació en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat, s'haurà d'obtenir, prèviament a d'utilització i l'ocupació de l'edifici, LLICÈNCIA DE PRIMERA UTILITZACIÓ PARCIAL, preceptiva segons l'art. 187. D, del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

8. L'assenyalament de les alineacions i rasants a les quals s'han de subjectar l'edificació, i en el cas que no estiguin definides, l'efectuaran els Serveis Tècnics Municipals prèvia sol·licitud a l'Ajuntament abans de l'inici de les obres.

9. La renúncia o separació dels tècnics directors de l'obra, com també del contractista acreditat, implica la immediata i total paralització de la construcció, que no podrà reprendre's mentre no es presenti nou nomenament.

10. Queda prohibit:

a) La construcció de pous morts i fosses impermeables amb sifó hidràulic en nucli urbà.

b) Treure fums de xemeneies per les parets de la façana. Les xemeneies hauran de sortir rectes per la teulada i aixecar-se, com a mínim 1 mt sobre la coberta de l'edifici.

c) Col·locar portes que s'obrin a l'exterior sobre la via pública de manera que constitueixin un obstacle per al trànsit.

d) Col·locar canals de desguàs que desemboquin a la via pública.

e) Abandonar o dipositar, directament a la via pública, qualsevol material residual o abocar-lo, als escocells dels arbres, voravies i embornals. Si és el cas, els residus s'han de dipositar a la via pública mitjançant els contenidors adequats, prèvia autorització municipal prèvia.

f) Col·locar antenes parabòliques en les façanes dels edificis i altres llocs visibles des de la via pública.

g) Col·locar aparells de climatització a les façanes principals dels edificis ni en altres llocs visibles des de la via pública.

11. Les façanes estan subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques, números i suports d'enllumenat públic que el municipi estableix i s'hauran de situar a la línia que el Tècnic Municipal assenyali. Tots els paraments de façanes, tanques i parets visibles des de la via pública com a mínim hauran de ser construïdes amb elements per anar vistos o en altre cas amb acabat propi de façana. Els colors d'aquestes, com el de les teulades, seran de tonalitat clara.

És obligatori, així mateix , que el propietari col·loqui en lloc visible de la façana, el número de policia que correspon a l'immoble subjecte a la present llicència.

12. En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble llevat del cas d'existir indicació contraria en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%.

Per a aquelles llicències que autoritzen rebaixar la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:

a) Per a voreres fins a 60 cm. A comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana del local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.

b) Per a voreres de més de 60 cm. Fins a 80 cm., es permetrà rebaixar la vorera fins el primer

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

panot.
c) Per a voreres de més de 80 cm., es permetrà rebaixar la vorera fins el segon panot.
13. Quan es procedeixi a la construcció o reconstrucció d'un edifici, és obligatori aixecar una tanca de protecció que s'instal·larà d'acord amb allò que determinen els articles del 8 al 13 de l'Ordenança Reguladora de la Via Pública.
14. Tota ocupació de la via pública per materials de construcció està subjecte a l'obtenció prèvia de llicència municipal i la pagament de les taxes corresponents, i haurà d'ajustar-se al que preveu l'Ordenança Reguladora de la utilització de la via pública. L'incompliment de les condicions que allí s'hi determinen donarà lloc a l'ordre de suspensió de la llicència d'obres per part de l'Ajuntament.
Si a conseqüència del desenvolupament de les obres es requereix l'ocupació del domini públic per un termini superior al liquidat, el titular haurà de sol·licitar l'ampliació d'aquest període que es comptabilitzarà a partir de l'endemà de vigència de l'anterior. El preu públic que es liquidarà serà el corresponent a aquest nou període.
15. La concessió d'aquesta llicència no implica, en cap cas, autorització per instal·lar activitats sotmeses a la intervenció integral de l'administració ambiental en les activitats i instal·lacions.
16. Per les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:
El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm. La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt. En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.
Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum. Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.
17.Les connexions particulars a la xarxa general de clavegueram seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament.
En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la alçada.
18. Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública estan subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.
19. D'acord amb el que determina l'Ordenança Reguladora dels Sorolls i Vibracions, art. 23, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 20.00.
20. Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

89. Territori Expedient: 06070102/2022/101 :

Revocar acord JGL desistiment llicència i aprovar nou acord desistiment llicència obres menors devolució d'imports

Francisco José Perona Jiménez, Regidor d'Urbanisme i Urbanitzacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presento a la Junta de Govern Local la següent proposta:
Verónica Nicolás Albareda, Tècnica Superior en Dret del Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb relació a la sol·licitud de la llicència menor amb número d'expedient

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

06070102/2022/101, i la sol·licitud de desistiment de la referenciada llicència, de data 27 de novembre de 2023, emet el següent INFORME:

"ANTECEDENTS

En data 19.12.2022 la senyora P. R. A., va presentar sol·licitud de llicència urbanística d'obres menors per la construcció d'una piscina descoberta d'us privat en l'habitatge del Carrer Mercè Amell, 18-A, de la urbanització de Vallpineda de Sant Pere de Ribes.

En data 20.12.2022, es va expedir la corresponent carta de pagament vinculada a la dita sol·licitud de la llicència, mitjançant autoliquidació amb número de rebut 202244856, per valor de 531,01€, dels quals 32,10€ correspongueren a la taxa per la tramitació de la llicència; 432,36€ a l'ICIO; i 66,55€ a la fiança.

La mateixa va ser abonada per la persona interessada, amb els següents números de referència:

- GT01151 06525587523802026 (32,10 €, en concepte de taxa)
- GT01151 06525587523502026 (432,36 €, en concepte d'ICIO)
- GT0115 06525587509102026 (66,55 €, en concepte de fiança)

En data 27.11.2023, la interessada va presentar sol·licitud de desistiment respecte la llicència urbanística d'obres abans esmentada; tot sol·licitant també la devolució dels imports que li corresponguessin de l'autoliquidació vinculada a la seva tramitació.

Per poder verificar que les obres no han estat realitzades, el vigilant urbanístic va realitzar la corresponent inspecció i va elaborar un informe amb data 23.01.2024, en el qual exposa que no es detectaren obres o ampliacions.

També es considerà que, amb anterioritat a formular la sol·licitud de desistiment, s'havia iniciat Efectivament l'activitat de tramitació de la sol·licitud de llicència, raó per la qual, d'acord amb l'article 8.5 de l'Ordenança Fiscal 16 de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, la liquidació de la taxa s'havia de xifrar en un 20 % del seu import inicial.

Partint de l'expressat, per Acord de la Junta de Govern Local de data 13/03/2024, s'adoptaren els següents acords:

- Primer.- Estimar la sol·licitud de desistiment de la llicència d'obres menors, amb número d'expedient 06070102/2022/101.

- Segon.- Acordar l'anul·lació de l'autoliquidació emesa amb número de rebut 202244856, lligada a la sol·licitud de llicència desistida.

- Tercer.- Aprovar una nova autoliquidació, corresponent al 20% de la taxa, per les gestions i treball efectiu dut a terme pel personal de l'Ajuntament, d'import 6,42 €.

CONSIDERACIONS JURÏDIQUES

Es considera que l'Acord de 13/03/2024 és erroni i lesiu pels drets i interessos de la senyora P. R. A. Tant és així que, partint del fet que s'havia fet efectiu el pagament dels imports establerts en L'autoliquidació número 202244856, d'acord amb el règim jurídic aplicable als supòsits en què s'ha pagat l'autoliquidació, el que corresponia era acordar la devolució dels imports satisfets en virtut de la dita autoliquidació, si bé retenint a favor de l'Administració l'import corresponent al 20 % de l'import de la taxa inicialment liquidada, pel fet d'haver-se iniciat efectivament la tramitació de la sol·licitud de

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Llicència abans del seu desistiment.

No obstant, el que es va acordar el 13/03/2024 correspon al règim aplicable als supòsits en que no s'hagués pagat l'import de l'autoliquidació per part de interessat, que correspondria a anul·lar la liquidació número 202244856 - sense acordar retornar els imports corresponents a la mateixa- i emetre una nova liquidació per import del 20 % de la taxa inicialment liquidada - corresponent a 6,42 € que gravarien novament als interessats-.

Per tant, és clar que l'acord de la Junta de Govern Local de 13/03/2024 és erroni, lesiu pels drets i interessos de l'interessat; raó per la qual, en tant que acte desfavorable, i en aplicació de l'article 109.1 de la Llei 39/2015, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, procedeix acordar la seva REVOCACIÓ, així com dictar un nou acte administratiu ajustat al règim jurídic d'aplicació."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 1 d'abril de 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

PRIMER.- Revocar l'Acord de la Junta de Govern Local de data 13 de març de 2024, pel qual s'acorda:

Primer.- Estimar la sol·licitud de desistiment de la llicència d'obres menors, amb número d'expedient 06070102/2022/101.

Segon.- Acordar l'anul·lació de l'autoliquidació emesa amb número de rebut 202244856, lligada a la sol·licitud de llicència desistida.

- Tercer.- Aprovar una nova autoliquidació, corresponent al 20% de la taxa, per les gestions i treball efectiu dut a terme pel personal de l'Ajuntament, d'import 6,42 €.

SEGON- Estimar la sol·licitud de desistiment de la llicència d'obres menors amb número d'expedient 06070102/2022/101.

TERCER.- Acordar la devolució, a la senyora P. R. A., de la quantitat de 524,59 euros, de l'autoliquidació amb número de rebut 202244856, i referencies comptables 120022000118273, 2022000118272 i 12022000118271, amb codi d'actuació 9.3.4, que corresponen respectivament als imports que es desglossen a continuació:

˜ 25,68 €, en concepte 80 % de l'import de la taxa inicialment liquidada, satisfet amb número d'ingrés 12026000006092, número de document comptable OPD_ST 120022000118273 i codi d'actuació 9.3.4.

˜ 432,36 €, en concepte de ICIO, satisfet amb número d'ingrés 12026000006093, número de ocument comptable OPD_ST 2022000118272 i codi d'actuació 9.3.4.

˜ 66,55 €, en concepte de fiança, satisfet amb número d'ingrés 12026000009196, número de Document comptable OPF 12022000118271 i codi d'actuació 9.3.4.

QUART.- Notificar aquests acords a l'interessat.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

90. Territori Expedient: 06070102/2026/35 :

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Aprovar llicència d'obres menors

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 13 de març del 2026, amb número de registre d'entrada 2026/004839, el senyor F.R.R.R en representació de la societat DC CLINIC, SL, sol·licita llicència urbanística per l'adequació per una clínica dental en el local emplaçat en el carrer Sitges, número 49, de Sant Pere de Ribes.

En data 18 de maig del 2026 l'arquitecta tècnica Cristina Campos Cirera emet l'informe tècnic que es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions
Motius / Condicions :

A presentar, previ a l'inici de l'obra:

El projecte haurà d'incloure l'estudi de gestió de residus de construcció visat i signat per un tècnic competent, justificant el compliment del Decret 201/1994 i Decret 161/2001, reguladors dels enderrocs i altres residus de la construcció, i la modificació amb el Real Decret 105/2008, de 1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
Full de assumeix visat de la direcció de l'obra subscrit per tècnic competent.
Fotocopia de l'alta en el cens de l'I.A.E. i comunicació de qui serà el constructor de l'obra.

Al compliment del règim legal pel que fa l'activitat."

En data 25 de maig del 2026 la Tècnica Superior en dret Verónica Nicolás Albareda emet l'informe jurídic que es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

En relació amb la sol·licitud de llicència d'obres menors, presentada pel senyor F.R.R.R, en representació de la societat DC CLINIC, S.L., per portar a terme l'adequació per una clínica dental en el local emplaçat en el Carrer Sitges, número 49, de Sant Pere de Ribes, s'exposa el següent:

Atenent a la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:
Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187 i 188.
Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS): articles 71 a 89.
Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1,); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.
Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Ordenances municipals d'aplicació.
Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del TRLUC.
Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.

Vist l'informe favorable amb observacions, emès per l'arquitecte municipal en data 18.05.2026, relatiu a la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'edificació i ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA, si bé CONDICIONANT-LA als requisits tècnics estipulats per l'arquitecta en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez en data 25 de maig de 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 06070102/2026/35
INTERESSAT: DC CLINIC, SL
REPRESENTANT: F.R.R.R
EMPLAÇAMENT: C. Sitges, 19 bxs 01
DESCRIPCIÓ: Adequació local

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1. Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.
2. Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.
3. Les obres hauran de ser començades abans dels transcurs de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades en menys de 90.151,82 €. dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82 € i en menys de 180.303,63 €, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63 € vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurs dels terminis de pròrroga d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

4. Queda prohibit:
a) La construcció de pous morts i fosses impermeables amb sifó hidràulic en nucli urbà.
b) Treure fums de xemeneies per les parets de la façana. Les xemeneies hauran de sortir rectes per la teulada i aixecar-se, com mínim 1 mt. sobre la coberta de l'edifici.
c) Col·locar portes que s'obrin a l'exterior sobre la via pública de manera que constitueixin un obstacle per al trànsit.
d) Col·locar canals de desguàs que desemboquin a la via pública.
e) Abandonar o dipositar, directament a la via pública, qualsevol material residual o abocar-lo als escocells dels arbres, voravies i embornals. Si és el cas, els residus s'han de dipositar a la via pública mitjançant els contenidors adequats, prèvia autorització municipal.
f) Col·locar antenes parabòliques en les façanes dels edificis i altres llocs visibles des de la via pública.
g) Col·locar aparells de climatització a les façanes principals dels edificis ni en altres llocs visibles des de la via pública.
5. En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble, llevat el cas d'existir indicació contraria en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%.
Per a aquelles llicències que autoritzen el rebaix de la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:
a) Per a voreres fins a 60 cm a comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana dels local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.
b) Per a voreres de més de 60 cm fins a 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el primer panot.
c) Per a voreres de més de 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el segon panot.

6. Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'Ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.
7. D'acord amb el que determina l'Ordenança reguladora dels sorolls i vibracions, art. 32, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 22.00 hores.
8. Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.
9. Per a les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:
El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm.
La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt.
En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.
Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum.
Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).
A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.
10. Les connexions particulars a la xarxa general de clavegueram, seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament.
En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la calçada.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

11. Si a conseqüència del desenvolupament de les obres es requereix l'ocupació del domini públic per un termini superior al liquidat, el titular haurà de sol·licitar l'ampliació d'aquest període que es comptabilitzarà a partir de l'endemà de vigència de l'anterior. El preu públic que es liquidarà serà el corresponent a aquest nou període.
12. Les façanes estan subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques. Números i suports d'enllumenat públic que el municipi estableix i s'hauran de situar a la línia que el Tècnic Municipal assenyali. Tots els paraments de façanes, tanques i parets visibles des de la via pública com a mínim hauran de ser construïdes amb elements per anar vistos o en altre cas amb acabat propi de façana. Els colors d'aquestes, com el de les teulades, seran de tonalitat clara. És obligatori, així mateix , que el propietari col·loqui en lloc visible de la façana, el número de policia que correspon a l'immoble subjecte a la present llicència.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

91. Territori Expedient: 06070102/2026/47 :

Aprovar llicència d'obres menors

Francisco Perona Jiménez, regidor d'urbanisme i urbanitzacions d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent:

PROPOSTA

En data 31 de març de 2026, amb número de registre d'entrada 2026/006374, el senyor P.C.C en representació del senyor J.A.M, sol·licita llicència urbanística per la rehabilitació energètica de les façanes de l'edifici unifamiliar aïllat emplaçat en l'Avinguda Santiago Rusiñol, número 5, de Vallpineda.

En data 21 de maig del 2026 l'arquitecta tècnica Cristina Campos Cirera emet l'informe tècnic el qual es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions
Motius / Condicions :

A presentar, previ a l'inici de l'obra, fotocopia de l'alta en el cens de l'I.A.E."

En data 22 de maig del 2026 la Tècnica Superior en dret Verónica Nicolás Albareda emet l'informe jurídic el qual es transcriu a continuació:

"Resultat Informe: Favorable amb observacions

Motius / Condicions :

En relació amb la sol·licitud de llicència d'obres menors, presentada pel senyor P.C.C, en representació del senyor J.A.M, per portar a terme la rehabilitació energètica de les façanes de l'edifici unifamiliar aïllat emplaçat en l'Avinguda Santiago Rusiñol, número 5, de Vallpineda, s'exposa el següent:

Atenent a la normativa aplicable sobre procediment i règim jurídic de les llicències urbanístiques, de la qual es destaca, entre altres, la següent:

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles 187 i 188.
Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

locals (ROAS): articles 71 a 89.
Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): articles 4 a 16 (Títol 1, capítol 1, secció 1,); i articles 33 a 36 (Títol 1, capítol 1, secció 4).
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.
Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001.
Ordenances municipals d'aplicació.
Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del TRLUC.
Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.

Vist l'informe favorable amb observacions, emès per l'arquitecte municipal en data 21.05.2026, relatiu a la concessió de la llicència urbanística sol·licitada, en tant que l'acte d'edificació i ús del sòl que es pretén realitzar és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

Considerant la petició realitzada, junt amb la documentació que integra l'expedient, ajustades a la legalitat urbanística, s'INFORMA FAVORABLEMENT L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA, si bé CONDICIONANT-LA als requisits tècnics estipulats per l'arquitecta en el seu informe i a les condicions generals que s'adjunten a la resolució d'atorgament."

De conformitat amb l'informe de la prefectura de servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez en data 22 de maig del 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la llicència urbanística amb informes favorables dels tècnics municipals i les condicions que s'esmenten, si s'escau.

LLICÈNCIA D'OBRES NUM: 06070102/2026/47
INTERESSAT: J.A.M
REPRESENTANT: P.C.C
EMPLAÇAMENT: Av. Santiago Rusiñol, 5
DESCRIPCIÓ: Rehabilitació energètica de les façanes

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades.

CONDICIONS

1. Aquest permís s'atorga sense perjudici dels drets de tercers i dret de propietat i independentment de les competències concurrents d'altres administracions públiques.
2. Les obres s'hauran de subjectar a les normes legals i reglamentàries vigents i al Projecte aprovat. Tota variació que s'hagi de realitzar no es podrà fer sense la conformitat de l'Administració Municipal. La infracció d'aquesta condició motivarà l'aplicació de les sancions pertinents i fins i tot podrà ordenar-se l'enderrocament a càrrec del propietari.
3. Les obres hauran de ser començades abans dels transcurs de sis mesos i hauran d'haver estat acabades en els següents terminis: les obres menors en sis mesos; les obres majors pressupostades

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

en menys de 90.151,82 €. dotze mesos; les pressupostades en més de 90.151,82 € i en menys de 180.303,63 €, divuit mesos; les que tinguin un pressupost superior als 180.303,63 € vint-i-quatre mesos. Aquests terminis comptaran des de l'endemà del coneixement per part de l'interessat de l'atorgament de la llicència. Les pròrrogues es concediran una sola vegada per la meitat del termini pel qual va ser atorgada la llicència i s'hauran de sol·licitar dins del termini de vigència d'aquesta. S'adverteix a l'interessat que l'Ajuntament declararà la caducitat de la present llicència si l'obra no ha estat començada i/o acabada en els terminis que corresponguin, així com que caducarà automàticament pel transcurs dels terminis de pròrroga d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

4. Queda prohibit:

a) La construcció de pous morts i fosses impermeables amb sifó hidràulic en nucli urbà.

b) Treure fums de xemeneies per les parets de la façana. Les xemeneies hauran de sortir rectes per la teulada i aixecar-se, com mínim 1 mt. sobre la coberta de l'edifici.

c) Col·locar portes que s'obrin a l'exterior sobre la via pública de manera que constitueixin un obstacle per al trànsit.

d) Col·locar canals de desguàs que desemboquin a la via pública.

e) Abandonar o dipositar, directament a la via pública, qualsevol material residual o abocar-lo als escocells dels arbres, voravies i embornals. Si és el cas, els residus s'han de dipositar a la via pública mitjançant els contenidors adequats, prèvia autorització municipal.

f) Col·locar antenes parabòliques en les façanes dels edificis i altres llocs visibles des de la via pública.

g) Col·locar aparells de climatització a les façanes principals dels edificis ni en altres llocs visibles des de la via pública.

5. En cas de no existir vorera davant l'edifici, el propietari està obligat a construir-la en tota la longitud de l'immoble, llevat el cas d'existir indicació contraria en les condicions particulars de la llicència. Les voreres no podran construir-se amb un pendent transversal (en direcció a la calçada) superior al 2%.

Per a aquelles llicències que autoritzen el rebaix de la vorera, aquest haurà d'ajustar-se a les condicions següents:

a) Per a voreres fins a 60 cm a comptar des de l'inici de la vorada fins a la façana dels local, només es permetrà la col·locació d'una vorada especial, model tipus G-2 de la casa ICA o similar.

b) Per a voreres de més de 60 cm fins a 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el primer panot.

c) Per a voreres de més de 80 cm es permetrà el rebaix de la vorera fins el segon panot.

6. Aquelles obres o instal·lacions que afectin el trànsit de la via pública subjectes a autorització administrativa. L'interessat haurà de sol·licitar amb 5 dies d'antelació davant el Departament de Governació d'aquest Ajuntament l'ús privatiu de la via afectada i quedarà obligat a adoptar les mesures de senyalització que aquell departament determini. Així mateix haurà de tenir en compte allò que determina l'art. 5 de l'Ordenança reguladora dels espais verds i zones enjardinades.

7. D'acord amb el que determina l'Ordenança reguladora dels sorolls i vibracions, art. 32, l'horari de treballs que es realitzin a la via pública i en l'edificació ha de ser entre les 8.00 i les 22.00 hores.

8. Resta prohibit executar les obres sotmeses a aquesta llicència els diumenges, durant tot el dia i, en tot cas, tots els dies festius no laborables.

9. Per a les llicències que autoritzin l'execució de rases s'hauran d'executar d'acord amb les condicions següents:

El tall de la capa de trànsit es farà amb disc i es pavimentarà amb asfalt en calent sobre llosa de formigó de 15 cm.

La nova reposició del paviment asfàltic, tindrà una solapa a cadascuna de les dues bandes de la rasa executada, d'un mínim de 30 cm. En cap cas l'amplada total de la reposició serà inferior a 1,20 mt.

En els casos en que la vorera estigui molt a prop de la rasa, la reposició d'asfalt es farà fins a la mateixa vorera.

Quan, per motius d'execució de les obres, s'afecti a l'enllumenat públic, caldrà la substitució de tota la instal·lació entre els punts de llum.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Es podrà exigir una prova de densitat en la compactació de la rasa. (P.M. mínim del 95%).
A partir del moment en que la connexió de la instal·lació estigui executada, es gaudeix d'un termini màxim de 3 dies per a reposar la caixa de paviment i la capa de trànsit, incloent l'aglomerat asfàltic o en el seu cas els panots de la vorera.
10. Les connexions particulars a la xarxa general de clavegueram, seran realitzades per l'empresa SOREA. L'interessat acreditarà l'obtenció de llicència municipal davant l'esmentada empresa (concessionària del manteniment d'aquesta xarxa municipal) que serà l'encarregada de realitzar la connexió previ pagament del seu cost que s'ajustarà als preus unitaris aprovats per l'Ajuntament.
En cap cas, la present llicència autoritza al titular l'obertura de rasa a la calçada.
11. Si a conseqüència del desenvolupament de les obres es requereix l'ocupació del domini públic per un termini superior al liquidat, el titular haurà de sol·licitar l'ampliació d'aquest període que es comptabilitzarà a partir de l'endemà de vigència de l'anterior. El preu públic que es liquidarà serà el corresponent a aquest nou període.
12. Les façanes estan subjectes a la servitud gratuïta d'instal·lació de plaques. Números i suports d'enllumenat públic que el municipi estableix i s'hauran de situar a la línia que el Tècnic Municipal assenyali. Tots els paraments de façanes, tanques i parets visibles des de la via pública com a mínim hauran de ser construïdes amb elements per anar vistos o en altre cas amb acabat propi de façana. Els colors d'aquestes, com el de les teulades, seran de tonalitat clara. És obligatori, així mateix , que el propietari col·loqui en lloc visible de la façana, el número de policia que correspon a l'immoble subjecte a la present llicència.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

92. Territori Expedient: 06070102/2025/106 :

Denegació llicència d'obres menors més devolució imports

Francisco Perona Jiménez, regidor de Territori d'aquest Ajuntament, presento a la Junta de Govern Local, la següent proposta:
"En data 26 de gener de 2026, Verònica Nicolás Albareda, tècnica superior en dret de l'Àrea de Serveis Territorials, en relació amb la sol·licitud de llicència d'obres menors per realitzar obres en els tancaments exteriors, concretament en tres punts d'actuació i relacionats amb les apertures i modificació de forats existents en l'habitatge emplaçat en el Carrer Olivella, número 15, de Ribes, a favor del senyor M. J. T., emet el següent INFORME:

ANTECEDENTS

En data 23/09/2025, mitjançant instancia genèrica amb registre d'entrada 2025017646, es va presentar pel senyor C. S. S., en representació del senyor M. J. T., la sol·licitud de llicència d'obres menors per realitzar obres en els tancaments exteriors, concretament en tres punts d'actuació i relacionats amb les apertures i modificació de forats existents en l'habitatge emplaçat en el Carrer Olivella, número 15, de Ribes.

INFORME TÈCNIC

En data 8/01/2026, l'Arquitecta tècnica municipal emet el seu informe tècnic amb resultat desfavorable en tant que el mitja de sol·licitud de l'acte d'ús del sòl que es pretén realitzar no és conforme amb el planejament municipal i la normativa aplicable vigent.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC): articles, 69.1 i 187 ter.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU): article 81.
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; articles 84 i 127.
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: article 236.
Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, article 38.

Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes (PGOM), aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001. La parcel·la es troba en un sòl urbà, classificada i qualificada pel PGOM com a zona objecte de protecció: altres edif. a protegir, clau 11.1b (Articles 408, 409, 410, 415, 416 i 417).
Ordenances municipals d'aplicació.
Sobre els terminis, la caducitat i la transmissió: articles 37 i 38 del RPLU; 86 i 87 del ROAS; 189.1 del TRLUC.
Sobre el silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat: article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Codi Tècnic d'Edificació, si s'escau.
Decret d'Alcaldia 856/2019, de 26 de juny, mitjançant el qual es delega la competència per l'atorgament de llicències a la Junta de Govern Local.

FONAMENTS DE DRET

Com manifesta l'informe de l'arquitecta municipal la Masia Montaner del Palou és una de els edificacions incloses al catàleg d'edificis protegits pel Pla General (codi 27.c). On es consideren de protecció els edificis dits i els terrenys vinculats a ells, en els que més enllà de les obres de manteniment, tota reforma requerirà la prèvia redacció i tramitació d'un pla especial que detallés els elements amb valor patrimonial a mantenir, justifiqués les obres admeses i verifiqués les condicions de viabilitat i la comptabilitat de l'actuació amb la protecció patrimonial de l'edifici, regulant amb caràcter normatiu totes les intervencions en l'edifici que s'estableixen en els articles 408, 409, 410, 415, 416 i 417 del Pla General d'Ordenació Municipal de Sant Pere de Ribes (PGOM), aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el 18 de juliol de 2001, regulant amb caràcter normatiu totes les intervencions en l'edifici.

Com s'ha manifestat anteriorment, la finca referenciada està qualificada en el nostre PGOU com a clau 11.1a, sent una zona objecte de protecció, per tractar-se d'edificis que per les seves especials característiques requereixen de la seva especial protecció. És l'article 410 del PGOU el que determina que s'elaborarà un Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic municipal en el qual s'inclourà el llistat de les zones qualificades com a subzona d'edificis protegits en el catàleg (clau 11.1.a) i aquells susceptibles de possible protecció inclosos en la qualificació d'altres edificis a protegir (clau 11.1b).

Així mateix, l'article 187.Ter. Lletra A) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, determina que no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística o comunicació prèvia, les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes la urbanització, ja que aquestes obres ja han d'estar incloses en el Pla Especial, que contemplarà la totalitat de la intervenció de la finca.

Paral·lelament a la sol·licitud, en data 22/10/2025, es va emetre la corresponent autoliquidació, amb número de rebut 202543602, per valor de 693,48 euros, en concepte de Taxa sol·licitud de llicència d'obres, d'ICIO i fiança. En virtut de l'article 8.7 de l'Ordenança Fiscal número 16, reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme, al no autoritzar-se les obres, procedeix la devolució de l'import corresponent a la autoliquidació practicada, ja que la finalitat de la taxa tendeix a la concessió de la llicència.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Així mateix, l'article 1 de l'Ordenança Fiscal número 4, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, l'ICIO és un tribut municipal indirecte, el fet imposable del qual el constitueix la realització, dintre del terme municipal de Sant Pere de Ribes, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi l'obtenció o no aquesta llicència, o per la qual s'exigeixi la presentació d'una declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que la seva expedició correspongui a aquest Ajuntament. La no realització de la construcció, instal·lació o obra per no haver-se autoritzat aquestes, procedeix la devolució de l'import corresponent a la autoliquidació practicada."

De conformitat amb l'informe de la prefectura del servei emès per la Cap de Serveis Territorials, Margarita Pomares Sánchez, en data 25 de maig de 2026, proposo a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER. – DENEGAR la sol·licitud de llicència d'obres menors per realitzar obres en els tancaments exteriors, concretament en tres punts d'actuació i relacionats amb les apertures i modificació de forats existents en l'habitatge emplaçat en el Carrer Olivella, número 15, de Ribes, pels motius exposats anteriorment.

SEGON. – Acordar la devolució de la quantitat de 693,48 euros, de l'autoliquidació amb número de rebut 202543602, i referències comptables 12025000049241, 12025000049240 i 12025000049239 respectivament als imports desglossat a continuació:

L'import es desglossa en:

▪ 43,33 euros en concepte de taxa, satisfet amb número d'ingrés 12026000006090 i número de document comptable OPD_ST 12025000049241.

▪ 583,60 euros en concepte d'ICIO, satisfet amb número d'ingrés 12026000006091 i número de document comptable OPD_ST 12025000049240.

▪ 66,55 euros en concepte de fiança, satisfet amb número d'ingrés 12026000009186 i número de document comptable OPF 12025000049239.

TERCER. – Notificar els presents acords a les persones interessades.
Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

93. Territori Expedient: 060304/2026/6 :

Aprovació inicial del projecte bàsic-executiu de millora de la vorera del carrer Cristòfol Mestre en l'àmbit del pavelló poliesportiu de Ribes.

Ana Herrera Bordallo, Alcaldessa i regidora d'Espai Públic de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent :
PROPOSTA

ANTECEDENTS I FETS

La Junta de Govern Local celebrada en data 10 de juny de 2025 va aprovar, entre d'altres, l'adjudicació de la redacció del projecte bàsic-executiu de millora de la vorera del carrer Cristòfol Mestre en l'àmbit del pavelló poliesportiu de Ribes al nucli de Ribes. a l'arquitecte Xavier Valls Claret.

En data 15 de maig de 2026 i 20 de maig de 2026 amb números de registre d'entrada 2026010136 i 2026010482 respectivament s'ha presentat aquest projecte executiu.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Descripció del projecte
L'objecte d'aquest projecte és la descripció de les obres a realitzar per a la millora de la vorera nord del carrer Cristòfol Mestre en l'àmbit del Pavelló esportiu corresponent al tram comprés entre el Carrer el Carç fins al carrer Enric Morera.

La millora es realitza en la nova pavimentació i la substitució de l'arbrat existent tot ajustant-se a l'Orden TMA/851/2021 ,de 13 de juliol i al Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya

El tram de carrer del Cristòfol Mestre a millorar s'inicia al carrer del Carç i acaba en el carrer Enric Morera.

Es tracta de la reurbanització d'una vorera de la qual no s'han de variar excessivament les rasants donat que la calçada no s'altera i la façana als equipaments no implica cap canvi altimètric considerable. Els dos equipaments comparteixen una entrada única, a partir de la qual es diversifica l'accés a cada un dels edificis. A més hi ha dues sortides d'emergència, una per cada equipament, que donen a la vorera del carrer Cristòfol Mestre. També hi ha una entrada de vehicles a l'inici del carrer.

Respecte a les xarxes de serveis:
Les xarxes de serveis no es modifiquen, únicament:
L'enllumenat es manté al seu lloc i no es preveu cap intervenció donat que recentment ja s'han canviat les llumeneres per tal de que siguin de baix consum. El que sí es renova és renovar la seva instal·lació elèctrica.. El replanteig dels arbres te en compte la posició dels bàculs.
Les instal·lacions que es preveuen són la de reg dels arbres per anelles de degoteig.

Respecte a l'accessibilitat:
Segons la classificació d'espais de l'article 8.Classificació dels espais del Codi d'accessibilitat de Catalunya, l'àmbit de l'actuació es correspondria amb un Espai urbà viari existent.

Respecte al pressupost:
El termini d'execució de les obres és de 66 setmanes corresponent a 3 mesos i el resum del pressupost d'execució per contracte de les obres es desglossa de la següent manera:
Pressupost execució material 196.421,27 €
Benefici industrial (6%). 25.534,77 €
Despeses generals (13%) .....11.785,28 €
SUBTOTAL 233.741,32 €
IVA (21%) 49.085,68 €
Pressupost d'Execució per contracte (IVA inclòs) 282.827,00 €

Respecte a la documentació:
La documentació presentada s'ajusta al tipus de projecte contractat, necessària per a l'execució de les obres.

Vist l'informe tècnic emès en data 28 de maig de 2026 per l'arquitecta, Marta Vidal Vidal i per l'arquitecta tècnica, Eva Villa Tizón.

Vist l'informe de prefectura emès en data 27 de maig de 2026 per la Cap d'Espai Públic, Silvia Cabanas Ruiz es proposa l'aprovació dels següents:

ACORDS

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Primer.-APROVAR inicialment el projecte bàsic-executiu de millora de la vorera del carrer Cristòfol Mestre en l'àmbit del pavelló poliesportiu de Ribes segons la següent partida pressupostària:

CODI PAM: 3.2.1
PROGRAMA:
ORGÀNIC:
ECONÒMIC:
IMPORT (IVA INCLÒS): NO GENERA DESPESA.
FASE DE LA DESPESA:

Segon.- SOTMETRE l'aprovació inicial del projecte al tràmit d'informació pública durant el termini de 30 dies que comptaran des de l'endemà de la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. També es publicarà al tauler municipal electrònic, dins de la seu electrònica, així com a la pàgina web d'aquesta Corporació:

https://www.santperederibes.cat/ajuntament/informaciourbanistica/projectes/en-tramitacio

Durant aquest període les persones interessades podran tenir vista de l'expedient i presentar les al·legacions que considerin oportunes al Registre General de l'Ajuntament, mitjançant les vies habilitades a l'efecte.

Tercer.- Notificar els presents acords al interessats, amb indicació dels recursos legalment establerts.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

94. Rendes i Serveis Econòmics Expedient: 02040404/2026/11 :

Aprovació del padró del servei de teleassistència del primer semestre de l'exercici 2026

Francisco Perona Jimenez, regidor de serveis interns de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
L'Article 31è, recaptació dels preus públics de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de Dret Públic Municipals disposa que es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estan sol·licitades pels interessats sempre que concorrin les condicions següents:

Que la recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.
Que el servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

L'ordenança núm. 50, reguladora dels preus públics, en el seu article 2n disposa que tenen consideració de preus públics una sèrie de contraprestacions pecuniàries entre les quals s'inclou el servei d'atenció a domicili i altres serveis assistencials. L'article 3r regula que estan solidàriament obligats al pagament les persones que han sol·licitat la concessió o la llicència per la prestació del servei, així com els qui utilitzen, gaudeixen o aprofiten aquests serveis.

L'annex núm. 12, punt 1) de les notes específiques de l'esmentada ordenança disposa que la quota per al servei de teleassistència domiciliària es començarà a fer efectiva en el moment que el terminal s'hagi instal·lat i estigui en funcionament. L'import anual a pagar, serà de 40,00€ per terminal, prorratejat en dos rebuts-liquidació de 20,00€, que seran el 29 de juny i el 28 de desembre de l'any en curs. Si l'alta es produeix entre els dies 15 de maig al 30 de juny (1r semestre) i el 15 de novembre al 31 de desembre (2n semestre) no es cobrarà el semestre vigent. En el cas que la baixa es produeixi

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

entre l'1 de gener al 15 de febrer (1r semestre) i l'1 de juliol al 15 d'agost (2n semestre), tampoc es cobrarà el semestre vigent.

De conformitat amb el calendari de cobraments de les exaccions Municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes pel 2026, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 24 de novembre de 2025, i els terminis establerts segons decret d'alcaldia número 2025001335 de data 14 de novembre de 2025, el calendari fiscal pel pagament d'aquest preu públic serà de caràcter semestral i efectiu entre el 20 i 30 de juny i desembre, respectivament.

Vist l'informe de la prefectura del servei de serveis econòmics, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar els rebuts del padró del servei de teleassistència corresponent al primer semestre de l'exercici 2026, segons el resum detallat a continuació:

Tipus Ingrés	Núm. rebuts	Import total padró
Servei Teleassistència	815	16.300,00€

SEGON.- Aprovar el dret reconegut de cada rebut inclòs al padró del servei de teleassistència del primer semestre de l'exercici 2026 segons detall següent:

Aplicació pressupostària d'ingrés: 11100/231/34103
Descripció del concepte: Preu públic Benestar Social (teleassistència).
Fase pressupostària: Dret Reconegut

TERCER.- Publicar l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i exposar-ho al tauler d'anuncis Municipal.

El termini d'exposició pública del padró serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària, i els contribuents podran examinar-ho i formular, si s'escau, les reclamacions que estimin oportunes, i es tinguin per notificats a l'efecte del disposat a l'article 102.3 de la Llei 58/2003, General Tributària.

Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades es podrà interposar recurs de reposició davant aquesta Hisenda Municipal, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la finalització del període d'exposició pública del corresponent padró.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

95. Esports Expedient: 02020502/2026/95 :

Aprovació conveni nominatiu 2026 i atorgament de la subvenció a l'Associació Junts en Acció

Josep Moya Ibáñez, regidor d'Esports de Ribes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes té la intenció d'establir un conveni per al 2026 amb l'entitat Associació Junts en Acció en el marc de suport de l'associacionisme local,
L'entitat ha justificat adequadament la subvenció nominal del programa 341 corresponent a l'exercici 2025, justificació que s'ha aprovat per JGL de data 9/12/2025.
El conveni recull una subvenció anual per import de 5.500,00 € per l'any 2026.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

El pressupost general de l'Ajuntament per a 2026 contempla la següent subvenció nominal:

Aplicació pressupostària	Entitat beneficiària	Concepte	Import consignat €	Bestreta €
13100.341.48000	Associació Junts en Acció	Conveni 2026	5.500,00 €	5.500,00 €

Aquest conveni s'ha publicat a la BDNS de data 18/5/2026 amb referencia núm. 906207.
En quant al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social l'entitat es troba al corrent.
Es dona compliment al que disposa l'article 88.3 b) i c) del RD 887/2006."

De conformitat amb l'informe de la Prefectura que consta a l'expedient, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subvenció nominativa 2026 a l'Associació Junts en Acció, amb NIF G65235723 per un import de 5.500,00€ (Ref. BDNS 906207) a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

CODI PAM: 1.6.2
ORGÀNIC: 13100
PROGRAMA: 341
ECONÒMIC: 48000
IMPORT: BESTRETA 5.500,00 €
FASE DE LA DESPESA: ADO
DC: 12026000033596
CODI DGC: 3.3.1 i 3.3.2

SEGON.- Aprovar el conveni nominatiu de la subvenció 2026 entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Associació Junts en Acció.

TERCER.-Facultar a l'alcaldessa per la signatura del conveni.

QUART.- Aprovar l'avançament de la subvenció (Bestreta) a l'Associació Junts en Acció segons les dades que consten a l'acord primer.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords a l'entitat interessada.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

96. Cooperació, Solidaritat i Pau Expedient: 02020502/2026/85 :

Aprovació convocatòria de subvencions per a Projectes de Cooperació al Desenvolupament per a l'any 2026

Assumpte/PAM: APROVACIÓ CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT 2026 / 1.9.1. i 1.9.2.
Unitat que proposa: Cooperació, Solidaritat i Pau
Número expedient: 02020502/2026/85
Òrgan competent: Junta de Govern Local
Import despesa:
62.500,00€ (Projectes Cooperació ONG/Cooperació)
12.500,00 € (Sensibilització i Emergències/Cooperació)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

7.500€ (Fons Català de Cooperació/Cooperació)
Fase despesa: A (Entitats) i AD (Fons Català)
Actuació: APROVACIÓ DE LA DESPESA –CONVOCATÒRIA (FASE A) i APROVACIÓ I COMPROMIS DE LA DESPESA (FASE AD)
Fitxa revisió: FPE_3.1.1 (entitats) i FPE_3.2.1 (Fons Català)
Sandra Shimazu Salvatierra, regidora en funcions de Cooperació, Solidaritat i Pau de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

FET I ANTECEDENTS

L'ASPR va crear l'any 1.997 el Consell Municipal de Cooperació (d'ara en endavant CMC) amb la finalitat de canalitzar les iniciatives promogudes des de la societat civil i les de la pròpia administració local envers la cooperació i el desenvolupament, dotant al Consell d'un reglament propi per al seu bon funcionament.
L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes és soci del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, en endavant Fons Català, des de l'any 1986. El Fons Català es va fundar el 5 de juliol de 1986; està constituït per més de 300 ajuntaments i altres institucions públiques (diputacions, consells comarcals i mancomunitats), que tenen per objectiu desenvolupar polítiques de cooperació local descentralitzada al desenvolupament als països desfavorits.
En data de 25 d'abril de 2023, l'Ajuntament va aprovar per Ple el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament 2023- 2027, amb l'objectiu de garantir una cooperació tècnica municipal de qualitat, articulada i coordinada per a dur iniciatives conjuntes amb els següents acords:

Gestió de la convocatòria anual de subvencions per a projectes de cooperació
al desenvolupament i sensibilització.
Projectes de Cooperació Directa: suport tècnic a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes en la gestió de projectes de cooperació directa en el moment que es defineixin aquests.
Aportació a altres projectes: finançament de projectes o accions proposats per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes o projectes aportats pel Fons Català i siguin d'interès municipal o bé campanyes d'emergència.
Aportació econòmica al Fons Català per tal de garantir tant les accions de gestió dels projectes determinats en el Conveni, com el desenvolupament de les tasques necessàries per a l'assoliment dels objectius aprovats a les assemblees generals del Fons Català.
Creació d'una Comissió de Seguiment i coordinació d'aquest conveni formada per dos representants de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i dos representants del Fons Català.
El Fons Català justificarà a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes la correcta execució dels objectius establerts anualment en un termini de 24 mesos des del moment en que el Fons Català hagi rebut la transferència dels recursos econòmics.

Donat que l'ASPR ha previst continuar donant suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre amb l'objectiu de treballar de manera coordinada en el foment de projectes de cooperació al desenvolupament a països tercers i de projectes d'Educació per a la Ciutadania Global (ECG) al municipi.

Atès que per continuar amb aquest suport municipal, aquest any hi ha prevista una partida pressupostària de 62.500€ per subvencionar els Projectes de Cooperació i de 12.500€ per subvencionar els projectes d'Educació per a la Ciutadania Global de les Organitzacions No Governamentals que formen part del CMC.

Atès que per a la gestió de la convocatòria de subvencions es farà càrrec el Fons Català de Cooperació, d'acord amb les indicacions de l'acord 5 del Conveni aprovat el 25 d'abril de 2023, al qual s'assignarà el 10% de la present convocatòria, que correspon a l'aplicació pressupostària de projectes de cooperació al desenvolupament, en concepte de gestió tècnica, seguiment dels projectes

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

aprovats i certificació de l'avaluació econòmica i informes tècnics justificatius.

Per tot l'exposat s'han elaborat les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a Projectes de Cooperació al desenvolupament i d'Educació per a la Ciutadania Global per l'any 2026 que s'adjunten a aquest informe, que defineixen el conjunt de condicions a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió i justificació de subvencions per aquest any.

FONAMENTS DE DRET

Atès el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament de data 25 d'abril de 2023.

Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Atesa al Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Ateses les Bases d'Execució de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Vist l'informe emès per la Cap de Secció de Cooperació, Solidaritat i Pau.

Vist l'informe jurídic del departament de Secretaria núm. 363/2026

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar les Bases reguladores i convocatòria per a la concessió de subvencions per a Projectes de Cooperació al desenvolupament per l'any 2026.

SEGON.- APROVAR els models d'Annexos, dels Formularis i de la Guia Informe ECO_2026 de la justificació de subvencions per aquest any.

TERCER.- PUBLICAR aquest acord i les Bases al taulell d 'anuncis, a la web de l'ajuntament, al BOPB i a la Base de Dades Nacionals de Subvencions (art.20 LGS) i establir un termini de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació al BOPB

QUART.- Fer difusió d'aquests acords mitjançant comunicació electrònica a les entitats que composen el CMC, amb una antiguitat mínima d'un any.

CINQUÈ.- Aprovar l'Autorització de la despesa per import de 62.500,00 €, fase A, amb càrrec a la partida pressupostaria 02500.924.48001_Projectes Cooperació ONG/Cooperació amb relació comptable (certificat de crèdit) núm.: 12026000030007.

SISÈ.- Aprovar l'Autorització de la despesa per import de 12.500,00 €, fase A, amb càrrec a la partida pressupostaria 02500.924.48002_Sensiblitazió i Emergències/Cooperació amb relació comptable (certificat de crèdit) núm.: 12026000030008

SETÈ.- Aprovar l'Autorització i Disposició de la despesa per import de 7.500,00 €, fase AD, amb càrrec a la partida pressupostaria 02500.924.48003_Fons Català de Cooperació/Cooperació al Fons

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Català de Cooperació amb CIF. ***1258**, amb relació comptable (certificat de crèdit) núm.: 12026000030033

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

97. Governació Expedient: 02020502/2026/94 :

Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes i atorgar la subvenció provista nominativament en el pressupost de l'exercici 2026.

El Sr. Alfons Moral Merchan, Regidor de Protecció Civil de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

Els ajuntament tenen atribuïdes competències en matèria de Protecció Civil de conformitat amb els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Règim Local i els articles 66 i 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.

L'article 47 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, estableix que els municipis són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de capacitat general d'actuació i planificació en aquesta matèria.

La mateixa Llei 4/1997 possibilita la participació ciutadana de forma regular en tasques de protecció civil per mitjà de les associacions del voluntariat de protecció civil, definides per l'article 55 com les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins una localitat o comarca determinades.

L'apartat 2 de l'article 55 esmentat estableix que els plans de protecció civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi, i a aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil. Aquestes associacions s'han d'inscriure, a més a més, en un registre especial que gestiona el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

El Decret 27/2001, de 23 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de les associacions del voluntariat de protecció civil de Catalunya, estableix, entre altres, que les associacions de voluntaris de protecció civil tenen com a finalitat canalitzar la col·laboració regular del voluntariat de protecció civil com a recurs del municipi en el desenvolupament de les funcions corresponents a la protecció civil, i s'han de dotar per al seu funcionament de la seva pròpia organització interna (estatuts), i han d'acordar amb l'ajuntament corresponent el sistema que coordini la col·laboració del voluntariat amb la unitat municipal de la qual depengui el servei de protecció civil.

Per a poder realitzar aquesta col·laboració entre Ajuntament i Associació, cal formalitzar un conveni de col·laboració entre ambdós.

Correspon a l'Ajuntament determinar l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil que ha de quedar vinculada funcionament a l'Autoritat municipal corresponent i als plans de protecció civil.

Aquestes associacions s'han d'inscriure en el Registre Especial de les Associacions de Protecció Civil de Catalunya, que depèn del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, i la sol·licitud d'inscripció de l'associació l'ha de dur a terme l'ajuntament al que estigui vinculada l'associació.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

El Ple de la Corporació de data 26 d'abril de 2022 va aprovar "Reconèixer a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes, inscrita al Registre general d'associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 69300, i en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes amb el núm. RME00124, com a única associació en l'àmbit de protecció civil vinculada a Sant Pere de Ribes."

En el Pressupost 2026, consten les següents dades:

19_PROTECCIÓ CIVIL						
Any	ORG	PROG	ECON	DESCRIPCIÓ / BENEFICIARI	IMPORT	SERVEI
2026	21100	135	48900	Subv. As. Voluntaris Protecció civil	10.000,00 €	Protecció civil

S'ha redactat un esborrany de conveni, en el que ambdues parts (Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes i l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes) estan conformes.

L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes ha presentat l'autorització per a que l'Ajuntament pugui fer les consultes a través del portal VIA OBERTA del Consorci Administració Oberta de Catalunya sobre la seva situació de si es troba al corrent de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, i realitzades les consultes en data 11 de maig de 2026 els resultats han estat:

AEAT	Titular està al corrent d'obligacions tributàries
Tresoreria de la Seguretat Social	La persona física o jurídica no figura inscrita como a empresari en el sistema de la Seguretat Social

Es justifica que la subvenció superi el llindar del 50% del cost de l'activitat fins arribar al 100% atenent a l'especificitat de l'associació i a la finalitat social de la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins el municipi.

Vist l'informe favorable núm. 863/2026 emès pel Cap Accidental de la Policia Local.

Es proposa a la Junta de Govern Local, els següents ACORDS:
PRIMER.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'Associació de Voluntaris de Protecció civil de Sant Pere de Ribes corresponent a l'exercici 2026.

SEGON.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa i es reconegui l'obligació a favor de l'entitat Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes per un import de 10.000€ fase ADO, d'acord amb el següent detall:

Aplicació pressupostària: 21100 135 48900
Entitat beneficiària: Associació de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes.
Concepte: Conveni 2026
Import consignat: 10.000€
Bestreta: 10.000€
ADO: 12026000034456

TERCER.- Requerir a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Sant Pere de Ribes per a que presentin la còpia autenticada de l'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil d'acord amb el que s'estableix en el conveni en relació a l'article 21 del Decret 27/2001, de 23 de gener, pel qual s'aprova el reglament de les Associacions de voluntariat de Protecció Civil de Catalunya.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

QUART.- Habilitar l'alcaldessa per a la signatura de la documentació escaient a l'executivitat dels presents acords.

CINQUÈ.- Donar trasllat del present acord a les parts interessades.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

98. Serveis Socials Expedient: 02020502/2026/96 :

Aprovar l'atorgament de la subvenció nominal a L'ASSOCIACIÓ EDUCATIVA PER A JOVES BETÀNIA 2026. (BDNS: 906195)

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
ANTECEDENTS

L' Associació Educativa per a Joves Betània és una entitat sense ànim de lucre que neix a Sant Pere de Ribes gràcies a un grup de professionals de diferents àmbits, interessats en la problemàtica de la infància i l'adolescència en situació de risc i vulnerabilitat, que de manera voluntària treballen pel bon funcionament de projectes socials amb l' objectiu de desenvolupar un model d'atenció integral, centrat en l'acompanyament educatiu, emocional i social dels joves, amb especial atenció al seu procés d'autonomia i inclusió comunitària.
Els fins de l'entitat són:
Crear, promocionar, organitzar i dirigir residencies o centres per l'acolliment d'infants i joves.
Investigar, publicar i difondre estudies sobre aquesta modalitat de treball social som son els grups o comunitats d'acolliment.
Tot allò que tingui relació en un sentit ampli amb l'atenció d'infants, joves i persones en situació de risc social i/o vulnerabilitat, sempre i quan es consideri d'interès i no vagi en contra de les disposicions vigents.
Aquesta actuació es portarà a terme amb una perspectiva integradora, no segregadora de la societat.

El Ple de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en sessió ordinària celebrada el dia 22 d'abril de 2025 va aprovar un Acord Marc amb aquesta entitat per tal d'establir un marc de col·laboració entre ambdues entitats amb l'objectiu general de millorar la qualitat de vida de les persones, en especial atenció als col·lectius més vulnerables, en aquest cas específicament dels adolescents i joves en situació de risc.
L'entitat ha presentat a l'ajuntament petició d'una nova subvenció pel 2026 pel desenvolupament del projecte Xarxa Comunitària de Suport a Joves Tutelats i Extutelats, LGE/ instància núm. 2026009591 el 8 de maig de 2026:
Sol·licitud de subvenció al departament de Serveis Socials autoritzant la comprovació per VO de les obligacions amb la TGSS i amb l'AEAT
Declaració responsable de l'entitat
Declaració responsable d'encarregat del tractament de dades caràcter personal
Projecte segons model Annex 1 de l'expedient

Per tal de garantir la continuïtat d'aquest projecte cal dotar aquesta entitat amb una subvenció de 2.000,00 € pel 2026, s'adjunta conveni regulador de la subvenció.
Vist que la Junta de Govern Local, celebrada en sessió ordinària del passat 10 de febrer de 2026, va resoldre favorablement la justificació de la subvenció per al 2025 per aquesta entitat (exp. 02020502/2025/108).
Per l'exposat es proposa l'aprovació del conveni que regula la subvenció a aquesta entitat i l'atorgament de l'aportació econòmica 2026 a l' Associació Educativa per a Joves Betània (CIF ***2680**)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

FONAMENTS DE DRET
Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).
Atès el RD 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
Atesa l' Ordenança General de Subvencions de l'Entitat de 16 de maig de 2017.
Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Atès el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD).
Ateses les Bases d'Execució de l'exercici 2025, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple extraordinari urgent celebrat el 29 de desembre de 2025.

Vist l'informe de Prefectura del Servei.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords

PRIMER.- APROVAR el conveni que regula l'atorgament d'una subvenció a l'entitat Associació de Educativa per a Joves Betània, per tal de desenvolupar el Projecte Xarxa Comunitària de Suport a Joves Tutelats, durant l'any 2026, per un import de 2.000,00 €

SEGON.- APROVAR l' Autorització, Disposició i Reconeixement de l'obligació, en fase ADO, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11100 231 48013 per un import de 2.000,00 € a l'entitat l'Associació Educativa per a Joves Betània amb CIF ***2680**, corresponents al 100% de la totalitat de la subvenció que s'haurà de justificar abans del 31 de gener de 2027, per assegurar el desenvolupament del projecte de l'entitat, amb numero de Document Comptable (Certificat de Crèdit) 12026000033594.

TERCER. - FACULTAR a l'alcaldessa per la signatura del conveni

QUART. - COMUNICAR aquesta concessió a l'entitat implicada

CINQUÈ. - PUBLICAR aquest conveni a la Base de Dades Nacional de Subvencions (art. 20 LGS)

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

99. Serveis Socials Expedient: 02020502/2026/91 :

Aprovar la subvenció nominal a l'Associació de Voluntaris Sant Camil 2026.

Josep de Barberà Johera, regidor de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:
ANTECEDENTS
El projecte El Cistell Solidari cobreix les necessitats bàsiques d'alimentació de persones i famílies en situació de risc d'exclusió social del municipi, amb les que es manté un contacte periòdic, proper i permet detectar altres mancances que puguin ser susceptibles de ser tractades des de l'àmbit social. L'entitat treballa en coordinació amb el departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.
L'Associació de Voluntaris Sant Camil manté una col·laboració amb l'Ajuntament des del 2014 en

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

aquesta matèria, atenent a l'objectiu general de promoure el benestar social de la ciutadania donant suport a aquelles persones que troben excessives dificultats per al desenvolupament de la seva vida quotidiana.
L'entitat, entre d'altres, treballa per millorar la cobertura de les necessitats bàsiques de persones i de famílies en situació de risc o exclusió social que son derivades pel departament de Serveis Socials. Reparteixen cada 3 setmanes cistelles de productes d'alimentació bàsics, higiene personal i per la primera infància i productes de neteja, des dels dos centres de distribució ubicats en cada nucli de població, s'adjunta el projecte.
Els objectius de l'entitat són específicament:
a) Cobrir les necessitats bàsiques de persones, nuclis familiars i nuclis de convivència en fase d'acollida o de tractament per part dels Serveis Socials Municipals.
b) Ajudar a pal·liar la situació de necessitat alimentària de les persones usuàries del recurs.
c) Distribuir els bàsics a aquelles persones, nuclis familiars o de convivència que es troben en situació de necessitat, alhora que s'aborden altres aspectes a treballar durant la intervenció des dels Serveis Socials Municipals.
d) Dignificar la recollida de les cistelles, evitant les cues i els amuntegaments i oferint una atenció personal de qualitat.
e) Assessorar en l'aprofitament dels aliments
f) Vehicular el desig d'ajuda i de solidaritat de tot un seguit de voluntaris cap a aquesta tasca concreta.
g) Col·laborar amb els Serveis Socials de l'Ajuntament en el Programa de Mesures Alternatives a la sanció econòmica de la Ordenança General per a la convivència i el civisme, acollint a persones que l'Ajuntament ens deriva.
h) Detectar altres mancances que puguin tenir aquestes famílies i posar-ho en coneixement dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

L'entitat ha presentat a l'ajuntament petició d'una nova subvenció pel 2026 pel desenvolupament del projecte El Cistell Solidari, LGE/instància núm. 2026007432 i 2026008493:

- Sol·licitud de subvenció al departament de Serveis Socials autoritzant la comprovació per VO de les obligacions amb la TGSS i amb l'AEAT
- Declaració responsable de l'entitat
- Declaració responsable d'encarregat del tractament de dades caràcter personal
- Projecte segons model Annex 1 de l'expedient

Per tal de garantir la continuïtat d'aquest projecte cal dotar a aquesta entitat amb una subvenció de 80.000,00 pel 2026, s'adjunta el conveni regulador de la subvenció.

FONAMENTS DE DRET
Atès la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).
Atès el RD 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
Atesa l' Ordenança General de Subvencions de l'Entitat de 16 de maig de 2017.
Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Atès el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD).
Ateses les Bases d'Execució de l'exercici 2026, de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes aprovades pel Ple extraordinari urgent celebrat el 29 de desembre de 2025.

Vist l'informe de Prefectura del Servei.

Vist que la justificació de la subvenció de l'any anterior esta degudament ben justificada i aprovada

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

per JGL en data 10 de febrer de 2026.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR el conveni que regula l'atorgament d'una subvenció a l'entitat Associació de Voluntaris Sant Camil, per tal de desenvolupar el Projecte Cistell Solidari per l'exercici 2026 per import de 80.000,00 €.

SEGON.- APROVAR l' Autorització, Disposició i Reconeixement de l'obligació, en fase ADO, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11100 231 48010 per un import de 80.000,00 € a l'entitat l'Associació de Voluntaris Sant Camil amb CIF ***6012**, corresponents al 100% de la totalitat de la subvenció que s'haurà de justificar abans del 31 de gener de 2027, per assegurar el desenvolupament del projecte de l'entitat, amb numero de Document Comptable (Certificat de Crèdit) 12026000033673.

TERCER. - FACULTAR a l'alcaldessa per la signatura del conveni

QUART. - COMUNICAR aquesta concessió a l'entitat implicada

CINQUÈ. - PUBLICAR aquest conveni a la Base de Dades Nacional de Subvencions (art. 20 LGS)

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

100. Territori Expedient: 02020501/2026/35 :

Acceptar el recurs tècnic de la Diputació de Barcelona "Comunitats energètiques i mecanismes similars per a la transició energètica" (Codi XGL 26/Y/405414)

Josep Moya Ibáñez, regidor de Medi Ambient i Transformació Ecològica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30 d'octubre de 2025, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027,relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador.

En data 6 de febrer 2026 l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes va presentar, a través del PMT de la Diputació de Barcelona, una sol·licitud per a la realització de l'actuació "Comunitat energètica Sant Pere de Ribes", dins el recurs de "Comunitats energètiques i mecanismes similars per a la transició energètica". L'actuació s'emmarca en la modalitat de redacció de plans, projectes i informes, en règim de concessió directa amb concurrència.

En data de 20 de març de 2026, amb número de registre 2026005421, la Diputació de Barcelona va comunicar a aquest Ajuntament que la Presidència delegada de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica de la Diputació de Barcelona, en data 19 de març de 2026, mitjançant el decret amb número de registre 3569, va aprovar la concessió del recurs tècnic sol·licitat per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb número d'expedient 2025/0048867 i codi XGL 26/Y/405414.

L'aportació estimada de la Diputació de Barcelona és de 13.000,00 EUR (9.750,00€ amb càrrec a 2026 i 3.250,00€ amb càrrec a 2027). Atès que el suport es presta mitjançant contractació externa, l'import definitiu de la concessió vindrà determinat per l'import de l'adjudicació de la contractació o per

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

l'import de la liquidació, si ha variat. Atès que es tracta d'un recurs tècnic el cost de la realització d'aquesta actuació anirà a càrrec de la Diputació de Barcelona en la seva totalitat.

D'acord amb el decret de la Presidència delegada de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica núm. 3569, de data 19 de març de 2026, es proposa l'acceptació del recurs tècnic concedit per la Diputació de Barcelona per a la redacció del pla, projecte o informe relatiu a la "Comunitat energètica Sant Pere de Ribes".

La concessió s'ha d'entendre acceptada si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de la notificació, l'Ajuntament no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb totes les condicions de la concessió i de l'execució. La Diputació ha de lliurar el treball amb caràcter definitiu, com a màxim, en el període d'un any des de la data d'estimació de la sol·licitud.

Vist l'informe de la Prefectura del Servei emès per Tatiana Favereau Farré, Tècnica de Medi Ambient i, per Margarita Pomares Sánchez, Cap de Serveis Territorials, de data 25 de maig de 2026, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents acords:

PRIMER.- ACCEPTAR el recurs tècnic concedit per la Diputació de Barcelona per a l'actuació "Comunitat energètica Sant Pere de Ribes" emmarcat en el recurs "Comunitats energètiques i mecanismes similars per a la transició energètica" del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, dins la modalitat de redacció de plans, projectes i informes amb (codi XGL 26/Y/405414).

SEGON.- TRAMITAR l'acceptació del recurs tècnic mitjançant la tramitació del corresponent formulari normalitzat a través del Portal de Tràmits de la Diputació de Barcelona.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

101. Salut Comunitària Expedient: 02020501/2026/77 :

Acceptació recurs econòmic de la Diputació de Barcelona "Plans locals de salut" .CODI XGL 26/Y/399177

Antonia Pulido Fernández , Regidora del servei de Salut Comunitària a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, emet la següent:
FONAMENTS

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió de 26 de març de 2026, va aprovar l'acord núm. 149/2026 sobre la concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (exp. núm. 2024/0031250).

Ajuntament Sant Pere de Ribes	Import	Codi Xarxa
PLANS LOCALS DE SALUT	5.478,18€	26/Y/399177

La present resolució atorga a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, per al desenvolupament del recurs "Plans locals de salut" amb caràcter anual, expedient 26/Y/399177, un import total de 5.478,18€, que s'imputarà amb despesa de capítol 1,2 i 4 i un període d'execució i justificació següent :

Execució entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Justificació voluntària fins al 15 de novembre de 2026 i justificació final entre el 2 de gener de 2027 i el 31 de març de 2027.

FONAMENTS DE DRET

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificada per Llei 57/2003, de 16 de Desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
RD 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades RGPD).
Bases d'execució aprovades pel ple municipal de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes

La Cap de Salut Comunitària ha emès informe en relació amb l'esmentat recurs.

Per tot l'exposat, proposo a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

PRIMER. - APROVAR l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona "Plans locals de salut", per import de 5.478,18€, i Codi XGL 26/Y/399177, amb càrrec a l'aplicació pressupostària d'ingrés 11101 311 46110 2024_02_04 (Transf. Diputacions, Plans Locals de Salut) i presa de raó en comptabilitat mitjançant la fase comptable d'ingressos CIC (Compromís d'Ingrés Concertat) num.12026000034294

SEGON. - TRAMETRE l'acceptació expressa mitjançant el portal de tràmits de la Diputació de Barcelona.

TERCER. - FACULTAR al Secretari per a la seva signatura en la presentació de l'acceptació al portal.

QUART .- NOTIFICAR el present acord al Departament d'Intervenció.

No obstant l'exposat, la Junta de Govern Local, amb el seu criteri superior, adoptarà l'acord que estimi més adient

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

102. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020501/2026/29 :

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2026 "Foment de l'ocupació dels espais de venda del Mercat La Sínia. Fase 2" amb codi XGL 26/Y/398518

Juan García García, regidor de Comerç, Mercats i Fires de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data en sessió de 26 de març de 2026, ha aprovat l'acord núm. 149/2026, la concessió dels ajuts econòmics entre el que es troba el recurs Suport als mercats municipals: "Foment de l'ocupació dels espais de venda del Mercat La Sínia.

Fase 2", amb codi XGL 26/Y/398518 de la convocatòria del Catàleg del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024 – 2027, s'ha publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

30 de març de 2026. L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, prèvia sol·licitud de subvenció presentada a la Diputació de Barcelona ha estat beneficiari per un import total de 4.800,00 €, operació expedient 202510201871, 26/Y/398518
Les condicions de concertació de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, amb Comunicació d'aprovació a l'Ajuntament en data 31/03/2026, es destaca:
Execució entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026, sense comptar període de pròrroga que es sol·licita.
Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 30%, essent l'import mínim a justificar de 6.857,15€.
Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació
Despeses elegibles: cap. 1, 2 o 4
Capítol 1, limitat a un 20 % del total de l'ajut concedit: 960€ de 4.800€.
Termini execució i Justificació: Anual, 01/01/2026 a 31/12/2026. justificació voluntària, fins 15/11/2026; final, 02/01/2027 a 31/03/2027.
Es fa necessari aprovar l'acceptació de la subvenció i demanar el pagament avançat a la Diputació de Barcelona. Aquesta subvenció es vincularà al projecte 2026-02-28 Transf Diputació/ Dinamització i promoció Mercat Fase 2. Es tramita la corresponent modificació de pressupost. "

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Promoció Econòmica, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Primer.- Aprovar l'acceptació de la totalitat de la subvenció per l'actuació de Suport als mercats municipals "Foment de l'ocupació dels espais de venda del Mercat La Sínia. Fase 2", amb despeses elegibles de capítol 1, 2 i 4, atorgada per la Diputació de Barcelona, dins el Catàleg de serveis 2024-2027 i d'acord amb les condicions de concertació establertes pel recurs en qüestió, per un import total de 4.800,00 €, amb codi XGL 26/Y/398518, a càrrec de l'aplicació pressupostària d'ingressos 35000/4312/46100 2026-02-28 Transf Diputació/ Dinamització i promoció Mercat Fase 2, amb llista documents comptables núm. 12026000970.

Segon.- Trametre el formulari normalitzat d'acceptació C3-002-26, signat per l'Alcaldessa, mitjançant la Plataforma telemàtica de la Diputació de Barcelona.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

103. Cultura Expedient: 02020501/2025/129 :

Acceptació de la subvenció de l'OSIC de la Generalitat de Catalunya per activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat (CLT092). Modalitat A.

María Olmos Marín, regidora de Cultura i Equipaments culturals de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"L'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de 27 de juliol de 2023, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat.

El departament de cultura de la Generalitat i l' oficina de suport a la iniciativa cultural va publicar la RESOLUCIÓ CLT/2863/2023, d'1 d'agost, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

L'objecte d'aquesta subvenció:

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat durant el curs escolar.

Aquestes activitats han de vincula r les polítiques educatives i culturals municipals amb l'objectiu de formar espectadors, educar en la sensibilitat artística, crear nous públics en les arts en viu i en les arts visuals, i potenciar el desenvolupament intel·lectual, emocional i personal de l'alumnat.

La modalitat concreta de la subvenció és la:

a) Programes professionals d'arts escèniques, música i arts visuals.
Comprèn programacions professionals d'arts escèniques i de musica, i visites a exposicions i projectes d'arts visuals.

El 20 de novembre de 2025, es publica la proposta provisional de concessió d'ajuts per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat on l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes és beneficiari provisionalment de l'acció Arts Vives i educació per un import de 2.778,00€.

A data 3 de desembre de 2025 es va aprovar l'acceptació de la resolució provisional de la subvenció.

El 17 de desembre de 2025 es notifica la resolució definitiva de la subvenció.

Es proposa aprovar l'acceptació de la subvenció codi 7495 D/460000103/4411/0052, Arts Vives i educació atorgada per l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per import de 2.778,00€. a l'aplicació pressupostària d'ingrés 12100.333.45061/ 2024-02-08."

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Cultura, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Primer.- Aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada pel Departament de Cultura (OSIC) de la Generalitat de Catalunya "Arts vives i Educació", per un import de 2.778,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària d'ingressos 12100.333.45061 Projecte de despesa: 2024_02_08 i CIC núm. 12026000032527.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

104. Cultura Expedient: 02020501/2026/23 :

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2026 Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals "Públic Bòbila" amb codi XGL 26/Y/400216

María Olmos Marín, regidora de Cultura i Equipaments Culturals de Les Roquetes de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes ha estat beneficiari d'un ajut en el marc del Catàleg de Serveis Convocatòria: Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governs Locals 2026, en concret per les actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals , aprovat per la Junta de Govern de la

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Diputació de Barcelona en data 30 d'octubre de 2025, aprovat l'acord amb núm. (158/25).

Número expedient	Centre Gestor Diputació	Actuació	Import atorgat	Codi XGL	Codi Recurs	Despeses elegibles
202610009054	Oficina difusió artística	Públics Bòbila	5.082,00€	26/Y/400216	455339	Capítol 2

Les condicions d'acceptació, d'execució i justificació d'aquest recurs són les següents:
Obligació de cofinançament: Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 20.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import igual o inferior a 3.000 euros.
Per als ens locals amb població de més de 20.000 habitants i fins a 50.000 habitants, el percentatge de cofinançament de l'ens sobre els cost total de l'actuació serà del 15%. Per a ens locals amb població de més de 50.000 habitants, serà del 25%.
Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de l'Àrea de Cultura de la Diputació.
Despeses elegibles: Capítol 2.
Termini d'execució i justificació: Anual, 01/01/2026 a 31/12/2026.
Justificació voluntària, fins 15/11/2026; final, 02/01/2027 a 30/04/2027.
Import màxim d'ajut: 20.000,00 €."

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Cultura, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Primer.- Aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona 2026, Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals "Públic Bòbila", amb un import total de 5.082,00 € amb codi XGL 26/Y/400216, a càrrec de l'aplicació pressupostària d'ingressos 12100.333.46101 / 2024_02_08 (Subv. Cultura/Teatre), d'acord amb les condicions de concertació establertes en les fitxes del Codi de recurs corresponent i amb CIC núm. 12026000032524.

Segon.- Trametre el formulari normalitzat d'acceptació C3-002-26, signat per l'Alcaldessa, mitjançant la Plataforma telemàtica de la Diputació de Barcelona.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

105. Desenvolupament Econòmic Expedient: 02020501/2025/152 :

Aprovació de l'acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona 2026 "Projecte de senyalització de la xarxa de mobilitat de Sant Pere de Ribes. Fase 2" amb codi XGL 26/Y/403722

María Olmos Marín, regidora de Turisme de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

"La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 26/03/2026, va adoptar l'acord pel qual es proposa la concessió del recurs material Projecte de senyalització de la xarxa de mobilitat de Sant Pere de Ribes Fase 2 (codi recurs 497409)" de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, el text íntegre consta a la notificació. L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, prèvia sol·licitud de subvenció presentada a la Diputació de Barcelona ha estat beneficiari del recurs material, núm. expedient PMT 202510195040, codi XGL 26/Y/403722.
De les condicions de concertació de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, es destaca:
Compromís de nomenar un tècnic/a per part de l'ens local, facilitar informació, documentació i espais per al desenvolupament correcte de l'actuació, en especial, la que fa referència a permisos de pas i d'altres autoritzacions necessàries.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

Es fa necessari aprovar l'acceptació de la subvenció del recurs material de la Diputació de Barcelona. Aquesta subvenció no té afectació econòmica."

Vist l'informe de la Prefectura del Servei de Promoció Econòmica, es proposa a la JGL que adopti els següents acords:

Primer.- Acceptar el recurs material atorgat per la Diputació de Barcelona, Codi XGL 26/Y/403722, per l'actuació "Projecte de senyalització de la xarxa de mobilitat de Sant Pere de Ribes Fase 2" (codi recurs 497409) dins el Catàleg de serveis 2026 i d'acord amb les condicions de concertació establertes pel recurs en qüestió.

Segon.- Trametre el formulari normalitzat d'acceptació C3-002-26, signat per l'Alcaldessa, mitjançant la Plataforma telemàtica de la Diputació de Barcelona.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

URGÈNCIES

Urgències sessions ordinàries

Seguidament, i d'acord amb el procediment establert en l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb l'article 82.3 i següents del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'art. 10 paràgraf 10 del ROM es procedeix a tractar els següents assumptes no compresos a l'ordre del dia:

1. Gent Gran Expedient: 020107/2026/313 :

Contractació de subministrament de maquinària per a la climatització de la Sala Polivalent del Casal de les persones grans de Ribes

Josep de Barberà Johera, regidor de Persones Grans presenta davant la Junta de Govern Local la següent proposta:

ANTECEDENTS I PROPOSTA
L'objecte del contracte és el subministrament de maquinària de climatització per a la Sala Polivalent del Casal de les persones grans de Ribes.
La climatització del Casal fa temps que no funciona i es necessita una mesura d'urgència per afrontar les temperatures que s'estan donant. La Sala Polivalent es troba a la part de dalt del casal, sent un espai amb un sostre bastant baix i sense sortida a l'exterior directe, i per tant, difícil de mantenir en una temperatura òptima mitjançant ventilació.
A la sala Polivalent s'hi realitzen la major part de les activitats del Casal, que inclouen ball, gimnàstica i d'altres activitats de moviment.
L'avaria de la climatització que es centra en diferents parts del Casal, i ha estat comprovada pel servei tècnic corresponent, que recomana la substitució completa mitjançant un estudi previ, atesa la inviabilitat tècnica i econòmica de la seva reparació.
La substitució d'aquests equips és imprescindible per garantir el correcte desenvolupament de les activitats dirigides a les persones grans en condicions òptimes de confort tèrmic, salubritat i seguretat.
Així mateix, es justifica que la compra l'assumeixi l'Ajuntament, ja que els equips avariats formen part de l'inventari municipal com a béns patrimonials, igual que ho seran els nous equips que s'adquireixin.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

El contracte de gestió dels Casals de les persones grans del municipi estableix que les inversions en equipament inventariat corresponen a la propietat municipal.
Per tant, correspon a l'Ajuntament assumir la substitució dels equips per tal de mantenir en bon estat els béns de titularitat pública i garantir la correcta prestació del servei públic que es desenvolupa al centre.
Per a la realització d'aquesta actuació de climatització de la Sala Polivalent del Casal, l'empresa QTM FACILITY SL, amb NIF ***1385**, ha presentat declaració responsable i pressupost amb número de registre 2026011049 de data 26 de maig de 2026 per import de 11.253,67€ IVA inclòs.
L'enginyer tècnic del departament d'Espai Públic i Edificis Municipals informa favorablement el pressupost presentat per l'empresa QTM FACILITY, SL.
L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials ni del personal tècnic especialitzat necessari per dur a terme les tasques objecte d'aquesta contractació, motiu pel qual resulta necessari recórrer a la contractació externa.
La contractació que es proposa es tramita mitjançant contracte menor, d'acord amb el que estableix l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atès que l'import total de la despesa és de 11.253,67€ IVA inclòs, inferior al límit establert per als contractes menors de subministrament.
Finalment, es fa constar que aquesta contractació no altera l'objecte del contracte amb la finalitat d'eludir l'aplicació de les regles generals de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), arts. 13; 118; 131.3, modificada mitjançant Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer de mesures urgents.
Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
Text refós 2/2003, d'aprovació de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre per la qual es publiquen els límits dels contractes a partir de l'1 de gener de 2024.
Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer, reguladora de la contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE
RD. 817/2009, de 8 de Maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
Llei 2/2011, de 4 de Març, d'Economia Sostenible.
RD 1098/2001, de 12 d'octubre, per que s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001.
Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
JCCA
Vist l'informe de Prefectura del Cap de Servei del departament de Gent Gran.
Vist l'informe tècnic emès per l'enginyer del departament d'Espai Públic i Edificis Municipals.

Vist l'informe jurídic del departament de Secretaria núm.: 440/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

PRIMER.- APROVAR l'adjudicació del contracte segons el pressupost presentat per QTM FACILITY SL, S.L amb CIF ***1385** i número de registre 2026011049, per la realització de la climatització de la Sala Polivalent del Casal de per les persones grans de Ribes, per un import de 11.253,67 € (IVA Inclòs).

SEGON.- APROVAR la fase comptable AD amb núm. de Document Comptable (Certificat de Crèdit) 12026000035616 càrrec de l'aplicació pressupostària 11100_231_22301 projecte 2024_01_10, per un import de 11.253,67 €.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

TERCER.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

2. Territori Expedient: 01020501/2026/1 :

Aprovar el reconeixement de l'obligació de les liquidacions de les quotes ordinàries dels serveis de recollida, transport i gestió dels residus de la Mancomunitat Penedès-Garraf de gener a abril de 2026

Ana Herrera Bordallo, Alcaldessa i responsable de la regidoria d'Espai Públic, presento davant la Junta de Govern Local la següent
PROPOSTA

La Junta de Govern Local celebrat en sessió Ordinària el 26 de maig de 2026 va aprovar, entre altres, l'autorització i disposició de la despesa a favor de la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf, per fer front a les quotes ordinàries de gener a juny de 2026 dels serveis de recollida, transport i gestió dels residus de la Mancomunitat Penedès-Garraf, una vegada esmenades les deficiències observades en l'informe suspensiu de control intern 2026/351 amb la modificació de pressupost previst pel Ple de maig expedient 0202020101/2026/07.
La Mancomunitat Penedès-Garraf notifica a aquest Ajuntament les liquidacions de les quotes ordinàries dels serveis de recollida, transport i gestió dels residus de la Mancomunitat Penedès-Garraf de gener a abril de 2026, a través d'EACAT, amb els següents registres d'entrada:

- 2026002317 i 2025002318 de 6 de febrer de 2026
- 2026003838 i 2025003839 de 2 de març de 2026
- 2026006507 i 2025006508 de 2 d'abril de 2026
- 2026009218 i 2025009217 de 5 de maig de 2026

Així doncs, els imports liquidats i certificats per la Mancomunitat són els següents, tenint en compte que estan subjectes a regularització del cost efectivament meritat generant-se, si s'escau, les quotes complementàries/extraordinàries corresponents.

	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL
RECOLLIDA FORM	69.572,81 €	69.572,81 €	69.572,81 €	69.572,81 €
RECOLLIDA REBUIG	50.885,50 €	50.885,50 €	50.885,50 €	50.885,50 €
RECOLLIDA VIDRE	2.610,06 €	2.610,06 €	2.610,06 €	2.610,06 €
RECOLLIDA ENVASOS	21.924,97 €	21.924,97 €	21.924,97 €	21.924,97 €
RECOLLIDA PAPER CARTRO	37.317,54 €	37.317,54 €	37.317,54 €	37.317,54 €
PLANTA COMPOSTATGE	21.625,72 €	21.625,72 €	21.625,72 €	21.625,72 €
PLANTA TRANSFERENCIA	104.958,01 €	104.958,01 €	104.958,01 €	104.958,01 €
EDUCACIÓ AMBIENTAL	3.646,28 €	3.646,28 €	3.646,28 €	3.646,28 €
DEIXALLERIA	66.248,75 €	66.248,75 €	66.248,75 €	66.248,75 €

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererebes.cat o directament a l'Ajuntament.

PORTADA AIGÜES	448,24 €	448,24 €	448,24 €	448,24 €
TOTAL MENSUAL	379.237,88 €	379.237,88 €	379.237,88 €	379.237,88 €
TOTAL A LIQUIDAR	1.516.951,52 €			

El departament Gestor dona la seva conformitat a l'aprovació del reconeixement de les Obligacions derivades de les liquidacions de les quotes ordinàries dels serveis de recollida, transport i gestió dels residus de gener a abril de 2026 de la Mancomunitat Penedès Garraf i ho fa únicament com a responsable de l'aplicació pressupostaria i atenent a l'existència de crèdit suficient i annexant les liquidacions i/o els certificats de serveis prestats emesos per l'Interventor de la Mancomunitat Penedès, registrats per EACAT.

Derivat de l'informe presentat de prefectura emès en data 1 de juny de 2026, proposo a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:

1r.- Aprovar el reconeixement de l'obligació de les liquidacions de les quotes ordinàries dels serveis de recollida, transport i gestió dels residus de la Mancomunitat Penedès-Garraf de gener a abril de 2026.

CODI PAM: 3.2.2
CODI ACTUACIO: 3.10.3
Orgànic: 32600
Programa: 1621
Econòmic: 46300
Fase de la despesa: O (AD 12026000014278)
Import: 1.516.951,52€

PARTIDA 32600/1621/46300
QUOTA ORDINARIA Gener
Fase AD: 12026000014278
Fase O: 12026000036921
Import: 379.237,88 €

PARTIDA 32600/1621/46300
QUOTA ORDINARIA Febrer
Fase AD: 12026000014278
Fase O: 12026000036922
Import: 379.237,88 €

PARTIDA 32600/1621/46300
QUOTA ORDINARIA Març
Fase AD: 12026000014278
Fase O: 12026000036923
Import: 379.237,88 €

PARTIDA 32600/1621/46300
QUOTA ORDINARIA Abril
Fase AD: 12026000014278
Fase O: 12026000036925

Import: 379.237,88 €

2n.- NOTIFICAR aquests acords a les persones interessades.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santperederibes.cat o directament a l'Ajuntament.

Resultat votació: Aprovat per unanimitat dels membres presents

I no havent cap més assumpte per tractar, la Presidenta dóna per finalitzada la sessió, de la qual s'estén la present acta, que signen amb mi el Secretari General accidental, i tots els membres de la Junta de Govern Local que hi són presents. Certifico:

CRIPTOLIB_CF_Firma1	CRIPTOLIB_CF_Firma2
CRIPTOLIB_CF_Firma3	CRIPTOLIB_CF_Firma4
CRIPTOLIB_CF_Firma5	CRIPTOLIB_CF_Firma6
CRIPTOLIB_CF_Firma7	CRIPTOLIB_CF_Firma8
CRIPTOLIB_CF_Firma9	

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a http://www.santpererederibes.cat o directament a l'Ajuntament.