



DECRET 906/2019

SEGURETAT SOCIAL MAIG 2019

Vist que s'ha d'aprovar la el pagament de la Seguretat Social corresponent al mes de maig de 2019.

Vist l'informe núm. 270/2019 de Recursos Humans.

Vist l'informe-diligència d'Intervenció núm. 2019-1567.

RESOLC,

PRIMER.- Aprovar el reconeixement de l'obligació de la Seguretat Social del mes de maig de 236.342,64 €.

SEGON.- Donar compte de l'acord al proper Ple de la Corporació.

TERCER.- Comunicar l'acord a Intervenció.

Així ho mana i signa, l'Alcaldeessa, Abigail Garrido Tinta, Sant Pere de Ribes, vint-i-vuit de juny de dos mil dinou, davant meu, el Secretari General Accidental, que en dono fe.

L'Alcaldeessa,

El Secretari General Acctal.,

Abigail Garrido Tinta - DNI
52210402B (SIG)
Signat digitalment
per Abigail Garrido
Tinta - DNI
52210402B (SIG)
Data: 2019.06.28
13:03:52 +02'00'

Abigail Garrido Tinta

Santiago Blanco Serrano



INFORME DE LA PREFECTURA DEL SERVEI DE RECURSOS HUMANS

ASSUMPTE: 270-INFORME SEGURETAT SOCIAL MAIG 2019

IMPORT: 236.342,64 €

Atenent allò establert a l'article 172 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, s'emet el present informe.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Vist que s'ha d'aprovar el pagament de la Seguretat Social del mes de maig de 2019.

PRINCIPALS FONAMENTS LEGALS I VERIFICACIONS REALITZADES

- ✓ *Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local*
- ✓ *Decret legislatiu 2/2003, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*
- ✓ *Reial decret legislatiu 2/2004, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.*
- ✓ *Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.*
- ✓ *Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut dels Treballadors*
- ✓ *Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de de terminats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.*
- ✓ *Conveni col·lectiu vigent*
- ✓ *Bases d'execució vigent*
- ✓ *Llei 34/2014, de 26 desembre, de mesures en matèria de liquidació e ingress de quotes de la Seguretat Social. (revisar normativa i posar més normativa de la Seguretat Social)*
- ✓ *Ordre ESS/103/2017, de 9 de febrer, per la que es desenvolupen les normes legals de cotització a la Seguretat Social.*

En quan a les verificacions veure annex NO PROCEDEIX

DADES ECONÒMICO-PRESSUPOSTÀRIES

Veure documentació adjunta

Imports Seguretat Social del mes de maig de 2019: 236.342,64 € (Quota obrera + Quota empresarial)



OBSERVACIONS NOU SISTEMA LIQUIDACIÓ DIRECTA (Projecte CRET@)

La Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) ha passat d'un model d'autoliquidació en el procés de recaptació (El que venien fent fins al març de 2016), a un model de facturació i Liquidació Directa de cotitzacions a la Seguretat Social per tal de proporcionar més informació sobre les cotitzacions a empreses i treballadors a través d'un model d'atenció personalitzat i multicanal, amb l'objectiu de minimitzar els errors, ja que la TGSS assumeix l'aplicació de les regles de cotització i contrasta les dades amb caràcter previ a la liquidació, i millorar la transparència i la forma de relació amb les empreses basada en un sistema plenament telemàtic en què s'elimina la necessitat d'actuacions presencials i en suport paper.

Aquest procés ha estat progressiu, i en concret és a partir del mes d'abril de 2016, quan l'ASPR, rep per part de la TGSS comunicació formal per entrar a treballar en "real" dins d'aquest sistema. Ja que del gener al març hem estat alternant els dos sistemes. En pràctiques en el nou sistema (Siltra) i en real en l'antic sistema (Winsuite).

Aquesta modificació en el sistema ens suposa:

1. El càlcul de les liquidacions es farà per cadascun dels treballadors en comptes de fer-se per Codi de Compte de Cotització. (CCC).
2. Apareix el concepte de tram: la cotització i el càlcul de la quota es passarà a realitzar per trams de dies, sent cada tram la situació que tingui el treballador en el mes, que afecti a la seva cotització i que sigui diferent de l'anterior tram.

Per tant, a diferència de l'antic model de cotització, ara és la mateixa Seguretat Social la que ens diu què i com tenim que pagar de cada un dels treballadors. Per això diem que és un sistema de facturació. Abans érem nosaltres com Ajuntament els que, amb les dades que teníem de nòmina les traspassàvem directament a Seguretat Social. Pagàvem lo que eren els rebuts de liquidació (antics TC1) i si alguna dada o cotització no estava correcte, no en teníem coneixement directe, era quan Seguretat Social creuava dades i al cap d'un temps, ens apareixia un deute en la Seguretat Social, reclamant ja directament per aquesta via. Aleshores el departament tenia que revisar si era correcte el deute que ens comunicava la Seguretat Social, o si era per falta d'informació de dades d'aquesta i ho solucionàvem mitjançant un escrit de rectificació, el que qual un cop donat per vàlid anul·lava el deute inicial.

D'aquesta manera, amb el nou model de liquidació, es creuen dades amb tots els organismes participants (TGSS, Mútues, INSS, etc) i cada mes queda quadrat a nivells d'afiliació, dades de cotització, etc)

El departament de Recursos Humans a partir del dia 1 del mes següent pot sol·licitar un esborrany de la liquidació per conciliar-lo amb les dades que ja tenim en nòmina.

Tot i així, s'ha de tenir en compte totes les regularitzacions que es duen a terme dins de la nòmina complementària del mes que es tracti. Totes aquelles regularitzacions que implicaran i afectaran a la base de cotització. Com per exemple, possibles altes o baixes, un cop la nòmina ja està tancada, presentació de baixes o altes mèdiques d'incapacitat temporal i/o accident, maternitats, etc així com les diferents regularitzacions que puguin afectar a la correcta cotització del mes.

Un cop finalitza el mes, fem aquesta nòmina complementària i tenim oficialment el mes tancat, es quan podem començar a fer l'expedient de la Seguretat Social, i a tramitar via telemàtica tots els arxius que ens genera amb les dades que tenim el programa de nòmina



per tal d'enviar-les al programa SILTRA. Aquests fitxers són processats per la Seguretat Social i en rebem resposta en el termini de 5 a 48 hores aproximadament.

Tota modificació o dades que no acaben de coincidir de qualsevol tram o dada d'afiliació s'haurà de rectificar i tornar a generar i enviar de nou els fitxers a la Seguretat Social, estan lligats a esperar la resposta amb el termini indicat.

Aquest sistema encara és relativament nou, ja que les administracions locals hem seguit dels últims en incorporar-nos i es va polint poc a poc.

Es habitual i ens ha passat algun mes, que les dades que consten a les bases de dades que creuem amb la TGSS que omplen altres organismes sobre incidències de baixes, etc de treballadors no són correctes. I en aquests supòsits és l'Ajuntament, qui tenim que fer les gestions necessàries per tal de que si que ho estiguin.

Per aquest motiu tenim bústies de correu per enviar aquelles incidències que creiem que no són correctes, i en el termini de 2 dies aproximadament ens tenen que donar resposta, per tal de poder quadrar amb seguretat social. O directament, tenim que anar presencialment a tresoreria, mitjançant escrit i registre i solucionar el tema que es tracti si són dades d'afiliació.

La data de tancament del nou Sistema, per tenir tots els fitxers quadrats, és el penúltim dia de cada mes. I per fer el pagament de les liquidacions és l'últim dia del mes.

En quant al funcionament del recàrrec a les liquidacions, en el supòsit de no fer els pagaments dins del termini legal establert s'aplicarà:

Un recàrrec del 20 % si s'abonen abans que es compleixi el termini d'ingrés establert en l'acta de liquidació o del 35 % si se sobrepassa.

OBSERVACIONS BASES DE COTITZACIÓ MAIG 2010.

En Real Decret-Llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic en la seva disposició addicional setena, ens parla e la cotització al Règim General de la Seguretat Social.

Des de l'1 de juny al 31 de desembre de 2010, la base de cotització per totes les contingències dels empleats públics enquadrats dins el Règim General de la Seguretat Social dels quals les seves retribucions siguin objecte dels ajuts previst en aquest Real Decret Llei, en tant perduri la seva relació laboral o de servei, serà coincident amb la tinguda en el mes de maig de 2010, excepte que per raó d'un augment de les retribucions que percebin, aquesta base de cotització sigui superior a la de dit mes. En aquest supòsit la cotització es farà per la base real superior que resulti.

A efectes de lo indicat en el paràgraf anterior, la base de cotització corresponent al mes de maig de 2010 es deduirà en el seu cas, els imports dels conceptes retributius que tinguin una periodicitat en el seu pagament superior a la mensual o que no tinguin caràcter periòdic i que hagin integrat dita base sense ser objecte de prorrateig.

Per tots els treballadors que han entrat a treballar després de l'entrada en vigor d'aquest real decret llei la base de cotització és calculada seguint les instruccions generals de la Llei de la Seguretat Social. Així com en el cas de treballadors, que tot i estar d'alta i actiu a dita data, han causat baixa en el seu contracte laboral o nomenament i han tornat amb un contracte o nomenament nou. En aquests casos la base també es calculada amb els imports reals.



En aquests moments encara tenim treballadors que conserven aquesta base de maig de 2010, ja que cada any fins l'actual període, la Llei de Pressupostos Generals ha prorrogat aquesta situació, generant així un concepte invisible en nòmina, però a si visible a nivell intern de bases de cotització, i de caràcter absorbible amb la diferència amb la base real i la congelada del maig 2010.

CONCLUSIONS

Tanmateix i d'acord amb allò exposat i atenent la seva cobertura a la normativa d'aplicació es conclou la CONFORMITAT de la situació de l'expedient a efectes de la seva tramitació.

Que un cop tancada la nòmina complementària de maig, el total dels rebuts de liquidació de cotitzacions a la Seguretat Social per al mes de maig de 2019 és per import de 236.342,64 €, amb el següent desglossament per Codi de Compte de Cotització i per tipus de liquidació:

PATRONAL		tipus complementaria		MES	ANY	IMPORT
0111	08005952384	L00	MAIG		2019	130.416,97 €
0111	08102497094	L00	MAIG		2019	7.802,34 €
0111	08103203578	L00	MAIG		2019	27.278,51 €
0111	08102522760	L00	MAIG		2019	29.070,35 €
0111	08210636536	L00	MAIG		2019	2.457,87 €
0111	08155071300	L00	MAIG		2019	4.082,27 €
0111	08102522760	L13	MAIG		2019	166,59 €
0111	08210636233	L00	MAIG		2019	35.067,74 €
TOTAL						236.342,64 €

Total liquidacions mes de maig 2019: 236.342,64 €

- *V03 Liquidació retroactiva vacances
- *L00 Liquidació mensual regular de bases de cotització.
- *L02 Liquidació mensual Salaris de Tramitació.
- *L03 Liquidació retroactiva per diferències conveni.
- *L13 Liquidació complementària mensual de vacances no gaudides
- *L90 Liquidació complementària per increment de bases de cotització.

Sant Pere de Ribes, 27 de juny de 2019.

Merche Montaner Piñol
Tècnic Mitjà de Recursos Humans

Maria Mercè
Montaner Piñol -
DNI 52429847J
(AUT)

Signat digitalment per
Maria Mercè Montaner
Piñol - DNI 52429847J
(AUT)
Data: 2019.06.27 15:21:20
+02'00'



Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Recursos Humans

Antonio Pérez Barrios
Cap de Servei de Recursos Humans

CPISR-1 C Signat digitalment
per CPISR-1 C
Antonio Pérez Barrios
Data: 2019.06.27
15:20:53 +02'00'



INFORME-DILIGÈNCIA D'INTERVENCIÓ* 2019-1567

ASSUMPTE: SEGURETAT SOCIAL MAIG 2019
IMPORT: 236.342,64€

Servei / Departament: 40003 Recursos Humans

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

La funció interventora té caràcter intern i preventiu (*abans de que es dicti la corresponent resolució, acte, document o expedient susceptible de produir drets i obligacions de contingut econòmic*) i té per objecte garantir, en tot cas i per a cada acte, el compliment de les normes relatives a la disciplina pressupostària, als procediments de gestió de despeses i ingressos i aplicació dels fons públics. En els supòsits en que la funció interventora sigui omesa, no es podrà reconèixer obligació, ni tramitar cap pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que no es conegui i resolgui l'esmentada omisió, sense perjudici del principi d'obediència deguda que, a criteri de l'òrgan competent, acordi al respecte.

DE LA PROPOSTA REALITZADA:

Es presenta en data 28 de juny de 2019 per a la seva fiscalització, i en relació allò exposat en la capçalera, proposta aprovació per part del servei 40003.

• OBSERVACIÓ:

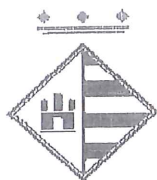
R019 INCIDÈNCIA OMISSIÓ FISCALITZACIÓ

Es posa de manifest una situació provisional d'omissió de fiscalització, atès que l'expedient ha arribat a aquesta intervenció en data 28 de juny de 2019, data màxima per poder fer el pagament sense recàrrec i no hi ha temps material per a la seva fiscalització.

Es posa de manifest que és la tercera vegada consecutiva que s'ha de realitzar una omisió de fiscalització per l'expedient de liquidació de la seguretat social mensual.

Sant Pere de Ribes, 28 de juny del 2019

Raquel Aguilera Alonso
Interventora Accidental



Intervenció formal i material del pagament, BCF i PAJ

ANNEX A L'ORDRE/S DE PAGAMENT

FPE
PAGAM_01

DESCRIPCIÓ DE L'EXPEDIENT

VERIFICACIÓ

Seguretat Social, mes de maig 2019

Import total 236.342,64 €

Ref. Leg	INTERVENCIÓ FORMAL I MATERIAL DEL PAGAMENT, BCF I PAJ	Compliment dels atributs
1 Art. 21 RD 424/2017	Que l'ordenació del pagament es dicta per un òrgan competent.	✓
2 Art. 21 RD 424/2017	Que l'ordenació del pagament s'ajusta a l'acte de reconeixement de l'obligació, un cop verificats els documents originals o la certificació del citat acte, segons art. 21 RD 424/2017.	x
3 Art. 21 RD 424/2017	Que l'ordenació del pagament s'acomoda al pla de disposició de fons, un cop verificats el propi pla de disposició de fons o l'informe que al respecte emiti la Tresoreria de l'entitat	x
4 Art. 21 RD 424/2017	En tractar-se de supòsits en què existeixen retencions judicials o compensacions de deutes del creditor, que s'acrediten les corresponents minoracions en el pagament mitjançant els acords que les disposen. (La intervenció formal de l'ordenació del pagament s'ha d'aplicar a aquests	NP

Aquesta Intervenció ha emès informe d'omissió de fiscalització núm. 2019/1567, a data 28 de juny de 2019

Es signa l'ordre de pagament, en compliment del principi d'obediència deguda que es dicta per òrgan competent, atès que a data 28-06-2019 es signa (únicament per la Sra. Alcaldessa) Decret d'Alcaldia núm. 906/2019.

Es posa de manifest que s'ha emès informe d'omissió de fiscalització, per tercera vegada consecutiva

Compliment d'atributs

Es compleixen les especificacions	CONFORMITAT	✓
No es compleixen les especificacions	DISCONFORMITAT	x
L'atribut no es aplicable al control	NO PROCEDEIX	NP

Sant Pere de Ribes, 28 de juny de 2019

L'Interventora accidental

Raquel Aguilera
Alonso - DNI 52197373T (SIG)
Data: 2019.06.28
13:21:00 +02'00'

Raquel Aguilera Alonso



**Ajuntament
Sant Pere de Ribes**

Àrea de Serveis Generals i Administració
Regidoria d'Hisenda

SABADELL ATLÁNTICO
C/ Nou, 16
08810 Sant Pere de Ribes

Senyors/es,

Us demanem que amb càrrec al compte corrent ES17 0081 0092 1100 0100 6308
pagueu les liquidacions de les cotitzacions a la Seguretat Social corresponents al mes
de MAIG 2019 per un IMPORT **236.342,64 euros**.

Sant Pere de Ribes, 28 de juny de 2019 Sant Pere de Ribes, 28 de juny de 2019 Sant Pere de Ribes, 28 de junio de 2019

Raquel Aguilera Alonso
Interventora Accidental

S'ordena el
pagament, segons
DA 906/2019,
havent aquesta
Intervenció
realitzat INFORME
D'OMISSIO núm.
2019/1567

Abigail Garrido Tinta
Alcaldessa

Anna Carnicer Heras
Tresorera

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016,
i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



Consulta de saldo y movimientos

Imprimir

Resultado

Impresión detallada

Cuenta: ES17 0081 0092 1100 0100 6308 / BSAB ESBB

C. GESTIONADA ADM. PUBLICAS

Titular: AJUNTAMENT SANT PERE DE RIBES - *CTE.C.

Divisa: Euros

Saldo actual: 2.376.980,57 (desglose de saldo).

Criterios seleccionados:

Desde 28/06/2019 Hasta 28/06/2019.

Documento de extractos

<u>F.Oper*</u>	<u>F.Valor</u>	<u>Concepto</u>	<u>Importe</u>	<u>Saldo</u>	
28/06/2019	28/06/2019	NOMINA AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES	-494.792,90	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-29.070,35	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-35.067,74	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-166,59	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-4.082,27	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-2.457,87	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-27.278,51	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-7.802,34	0,00	
28/06/2019	28/06/2019	SEGUROS SOCIALES REG GENERAL (001)	-130.416,97	0,00	



Ajuntament
Sant Pere de Ribes

DECRET 960/2019

**VALIDACIÓ DECRET D'ALCALDIA 906/2019 DE LA SEGURETAT SOCIAL DE
MAIG**

En virtut del decret d'Alcaldia núm. 856/2019 de 26 de juny, de delegació de competències, correspon a aquesta Alcaldia resoldre entre d'altres qüestions:

Mantenir les meves competències assignades per llei i en conseqüència es resoldran per decret, entre d'altres, la nòmina de personal de l'Ajuntament i els pagaments que se'n derivin com són els triennis dels empleats de l'Ajuntament, els avançaments de nòmina, l'abonament de les cotitzacions a la Seguretat Social, que afectin al personal de l'Ajuntament.

Vist que es va aprovar en data 28 de juny de 2019 el Decret d'Alcaldia núm. 906/2019 en relació a la Seguretat Social del mes d'abril, amb informe-diligència d'Intervenció núm. 2019/1567, en la que s'exposava la situació provisional d'omissió de fiscalització de l'expedient referit.

Vist que s'ha realitzat la fiscalització d'aquest expedients per part d'Intervenció.

Vist l'informe d'Intervenció núm. 2019-1611.

Per aquest Decret,

Resolc,

PRIMER.- Validar el Decret d'Alcaldia núm. 906/2019 corresponent a la Seguretat Social del mes de maig de 2019, ja que s'ha fiscalitzat per part d'Intervenció.

SEGON.- Donar compte de l'acord al proper Ple de la Corporació.

TERCER.- Comunicar l'acord a Intervenció.

Així ho mana i signa, l'Alcaldessa, Abigail Garrido Tinta, Sant Pere de Ribes, quatre de juliol de dos mil dinou, davant meu, el Secretari General Accidental, que en dono fe.

L'Alcaldessa

Abigail Garrido Tinta

El Secretari General Accidental,

Santiago Blanco Serrano



INFORME DE LA PREFECTURA DEL SERVEI DE RECURSOS HUMANS

ASSUMPTE: 302-INFORME VALIDACIÓ DECRET SEGURETAT SOCIAL MAIG 2019
IMPORT: 0 €

Atenent allò establert a l'article 172 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, s'emet el present informe.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Vist que es va aprovar en data 28 de juny de 2019 el Decret d'Alcaldia núm. 906/2019 en relació a la Seguretat Social del mes de maig de 2019, amb informe-diligència d'Intervenció núm. 2019/1567, en la que s'exposava la situació provisional d'omissió de fiscalització de l'expedient referit.

Vist que s'ha realitzat la fiscalització d'aquest expedient per part d'Intervenció.

PRINCIPALS FONAMENTS LEGALS I VERIFICACIONS REALITZADES

- ✓ *Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local*
- ✓ *Decret legislatiu 2/2003, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*
- ✓ *Reial decret legislatiu 2/2004, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.*
- ✓ *Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.*
- ✓ *Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut dels Treballadors*
- ✓ *Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de de terminats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.*
- ✓ *Conveni col·lectiu vigent*
- ✓ *Bases d'execució vigent*
- ✓ *Llei 34/2014, de 26 desembre, de mesures en matèria de liquidació e ingrés de quotes de la Seguretat Social. (revisar normativa i posar més normativa de la Seguretat Social)*
- ✓ *Ordre ESS/103/2017, de 9 de febrer, per la que es desenvolupen les normes legals de cotització a la Seguretat Social.*

En quan a les verificacions veure annex NO PROCEDEIX

DADES ECONÒMICO-PRESSUPOSTÀRIES

NOU SISTEMA LIQUIDACIÓ DIRECTA (Projecte CRET@)

La Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) ha passat d'un model d'autoliquidació en el procés de recaptació (El que venien fent fins al març de 2016), a un model de facturació i Liquidació Directa de cotitzacions a la Seguretat Social per tal de proporcionar més informació sobre les cotitzacions a empreses i treballadors a través d'un model d'atenció personalitzat i multicanal, amb l'objectiu de minimitzar els errors, ja que la TGSS assumeix l'aplicació de les regles de cotització i contrasta les dades amb caràcter previ a la liquidació, i millorar la transparència i la forma de relació amb les empreses basada en un sistema plenament telemàtic en què s'elimina la necessitat d'actuacions presencials i en suport paper.



Aquest procés ha estat progressiu, i en concret és a partir del mes d'abril de 2016, quan l'ASPR, rep per part de la TGSS comunicació formal per entrar a treballar en "real" dins d'aquest sistema. Ja que del gener al març hem estat alternant els dos sistemes. En pràctiques en el nou sistema (Siltra) i en real en l'antic sistema (Winsuite).

Aquesta modificació en el sistema ens suposa:

1. El càlcul de les liquidacions es farà per cadascun dels treballadors en comptes de fer-se per Codi de Compte de Cotització. (CCC).
2. Apareix el concepte de tram: la cotització i el càlcul de la quota es passarà a realitzar per trams de dies, sent cada tram la situació que tingui el treballador en el mes, que afecti a la seva cotització i que sigui diferent de l'anterior tram.

Per tant, a diferència de l'antic model de cotització, ara és la mateixa Seguretat Social la que ens diu què i com tenim que pagar de cada un dels treballadors. Per això diem que és un sistema de facturació. Abans érem nosaltres com Ajuntament els que, amb les dades que teníem de nòmina les traspassàvem directament a Seguretat Social. Pagàvem lo que eren els rebuts de liquidació (antics TC1) i si alguna dada o cotització no estava correcte, no en teníem coneixement directe, era quan Seguretat Social creuava dades i al cap d'un temps, ens apareixia un deute en la Seguretat Social, reclamant ja directament per aquesta via.

Aleshores el departament tenia que revisar si era correcte el deute que ens comunicava la Seguretat Social, o si era per falta d'informació de dades d'aquesta i ho solucionàvem mitjançant un escrit de rectificació, el que qual un cop donat per vàlid anul·lava el deute inicial. D'aquesta manera, amb el nou model de liquidació, es creuen dades amb tots els organismes participants (TGSS, Mútues, INSS, etc) i cada mes queda quadrat a nivells d'afiliació, dades de cotització, etc)

El departament de Recursos Humans a partir del dia 1 del mes següent pot sol·licitar un esborrany de la liquidació per conciliar-lo amb les dades que ja tenim en nòmina.

Tot i així, s'ha de tenir en compte totes les regularitzacions que es duen a terme dins de la nòmina complementària del mes que es tracti. Totes aquelles regularitzacions que implicaran i afectaran a la base de cotització. Com per exemple, possibles altes o baixes, un cop la nòmina ja està tancada, presentació de baixes o altes mèdiques d'incapacitat temporal i/o accident, maternitats, etc així com les diferents regularitzacions que puguin afectar a la correcta cotització del mes.

Un cop finalitza el mes, fem aquesta nòmina complementària i tenim oficialment el mes tancat, es quan podem començar a fer l'expedient de la Seguretat Social, i a tramitar via telemàtica tots els arxius que ens genera amb les dades que tenim el programa de nòmina per tal d'enviar-les al programa SILTRA. Aquests fitxers són processats per la Seguretat Social i en rebem resposta en el termini de 5 a 48 hores aproximadament.

Tota modificació o dades que no acaben de coincidir de qualsevol tram o dada d'afiliació s'haurà de rectificar i tornar a generar i enviar de nou els fitxers a la Seguretat Social, estant lligats a esperar la resposta amb el termini indicat.

Aquest sistema encara és relativament nou, ja que les administracions locals hem seguit dels últims en incorporar-nos i es va polint poc a poc.

Es habitual i ens ha passat algun mes, que les dades que consten a les bases de dades que creuem amb la TGSS que omplen altres organismes sobre incidències de baixes, etc... de



treballadors no són correctes. I en aquests supòsits és l'Ajuntament, qui tenim que fer les gestions necessàries per tal de que si que ho estiguin.

Per aquest motiu tenim bústies de correu per enviar aquelles incidències que creiem que no són correctes, i en el termini de 2 dies aproximadament ens tenen que donar resposta, per tal de poder quadrar amb seguretat social. O directament, tenim que anar presencialment a tresoreria, mitjançant escrit i registre i solucionar el tema que es tracti si són dades d'afiliació. La data de tancament del nou Sistema, per tenir tots els fitxers quadrats, és el penúltim dia de cada mes. I per fer el pagament de les liquidacions és l'últim dia del mes.

En quant al funcionament del recàrrec a les liquidacions, en el supòsit de no fer els pagaments dins del termini legal establert s'aplicarà:

Un recàrrec del 20 % si s'abonen abans que es compleixi el termini d'ingrés establert en l'acta de liquidació o del 35 % si se sobrepassa.

Aquests comentaris es porten dient des de fa anys en cadascun dels expedients mensuals d'aprovació de la seguretat social.

Com es diu poden haver mesos que la data de tancament de la Seguretat Social sigui anterior al penúltim dia del mes i mesos que no ho és per qüestions alienes al nostre Ajuntament.

Si per part d'Intervenció es determina que la data d'arribar l'expedient de la Seguretat Social ha de ser com a màxim el dia 26 de cada mes, aquesta data i el procediment s'ha de canviar i aprovar un de nou que reculli les dates reals amb el canvi de tramitació d'aquests expedients i que es compleixi amb les normes establertes per part de la Seguretat Social.

Als informes de febrer i març efectuats ja es diuen les causes d'enviar els expedients en les dates que es van realitzar, però no fora de termini, segons s'ha exposat anteriorment, ja que no es poden enviar abans del tancament efectuat per la pròpia Seguretat Social.

CONCLUSIONS

Tanmateix i d'acord amb allò exposat i atenent la seva cobertura a la normativa d'aplicació es conclou la CONFORMITAT de la situació de l'expedient a efectes de la seva tramitació.

Es proposa,

PRIMER.- Validar el Decret d'Alcaldia núm. 906/2019 corresponents a la Seguretat Social del mes de maig de 2019, ja que s'ha fiscalitzat per part d'Intervenció.

SEGON.- Donar compte de l'acord al proper Ple de la Corporació.

TERCER.- Comunicar l'acord a Intervenció.

Sant Pere de Ribes, 4 de juliol de 2019.

Antonio Pérez Barrios

Cap de Servei de Recursos Humans

**CPISR-1 C Antonio
Pérez Barrios**

Signat digitalment per CPISR-1
C Antonio Pérez Barrios
Data: 2019.07.04 11:25:02
+02'00'



INFORME DE CONTROL INTERN 2019-1611

ASSUMPTE: VALIDACIÓ DECRET 906/2019 SEGURETAT SOCIAL MAIG 2019

IMPORT : 236.342,64€

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En data 4 de juliol de 2019 es disposa de l'expedient relacionat amb allò esmentat en la capçalera del present informe als efectes de la seva fiscalització preceptiva, i posterior aprovació per l'òrgan competent.

FONAMENTS

De conformitat amb el previst al RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals Raquel Aguilera Alonso, Interventora accidental de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, així com al règim de fiscalització prèvia previst en les Bases d'Execució del Pressupost municipal, manifesta que la funció interventora té per objecte fiscalitzar tots els actes de la Corporació municipal que donin lloc al reconeixement i la liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que en derivin, i la recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

Tanmateix, i en relació amb allò establert en el paràgraf anterior, aquesta fiscalització es realitza verificant i comprovant que figurin als expedients els següents documents i/o extrems, que en cap cas eximeix al gestor/a de l'expedient d'acomplir tots els tràmits i formalitzar els documents que exigeix la normativa vigent.

Extrems generals i addicionals

a) Existència de crèdit adequat i suficient: 40003.	SI
b) Competència de l'òrgan competent:	SI
c) Existeix informe reglat de conformitat de la prefectura del departament gestor:	SI

RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ

El resultat del present informe ho és, exclusivament, en tant es compleixen els aspectes generals i addicionals que es relacionen en el cos del mateix.

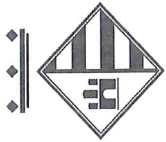
Informe favorable amb l'observació: Es valida l'informe d' Intervenció núm. 2019/1567 de la Seguretat Social de maig 2019, atès que posteriorment a l'aprovació de la despesa, aquesta es va poder fiscalitzar i comptabilitzar.	X
Informe amb objeccions no suspensives:	
Informe amb objeccions suspensives:	
Observacions complementàries: D'acord amb la definició de competències establertes en la Llei 7/1985, Bases de Règim Local i Llei 2/2003 Municipal de Catalunya, l'Alcaldia és l'òrgan competent pel desenvolupament de la gestió econòmica, sense que no consti cap delegació expressa en relació al reconeixement d'obligacions de despesa.	

Sant Pere de Ribes, 4 de juliol del 2019

Raquel Aguilera Alonso
Interventora Accidental

COMPLIMENT DELS ATRIBUTS

Es compleixen les especificacions	SI	CONFORMITAT al tràmit de l'expedient administratiu
No es compleixen les especificacions	NO	NO CONFORMITAT al tràmit de l'expedient administratiu
L'atribut no és aplicable al control	N/A	NO PROCEDEIX LA REVISIÓ al tràmit de l'expedient administratiu



AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES

Listes de documents
Període: 2019

Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Relació núm. 12019001037
Data de la relació 04/07/2019

Període			Codi		Descripció									
2019			12019001037		NOMENAMENT INTERVENTORA ACCIDENTAL DEL 9 AL D'AGOST									
Elements de la llista														
Període	Codi	Tipus	Anot.	Data	Comptab.	Número	Referència	Descripció	Ordinal	Compte tercer	IVA Ded.	IVA No Ded.	Forma de Pagament	
													Total	
2019	AD	C+	04/07/2019			12019000037448	Annualitat - Aplicació pressupostària / no pressupostària	NOMENAMENT INTERVENTORA ACCIDENTAL DEL 9 AL 26 D'AGOST 2019						
		052210644T LOZANO*REGUE.MARIA					2019 41000/931/15000	Productivitat / S.Econòmics						
							AD 120190000010773							

Resum de la llista				
Codi	Base	IVA Ded.	IVA No Ded.	Núm. Documents
AD	1.851,96			2
Total	1.851,96			