



**BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE BEQUES D'ENSENYAMENT A
L'ALUMNAT DEL LYCÉE BEL AIR EMPADRONAT AL MUNICIPI**

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular l'atorgament en concepte d'ensenyament de fins a quatre beques per a infants i persones joves empadronats en aquest municipi i matriculats a Lycée Bel Air, per tal de donar compliment al punt 6 de les *Millores que es proposen a les condicions generals establertes en el Plec de condicions*, incorporades a l'Escriptura de Concessió Administrativa núm. 228 signada en data 25 de maig de 1995, davant notari, on hi consta que l'escola posa a disposició del municipi de Sant Pere de Ribes la possibilitat d'obtenir dues beques.

2.- Finalitat de les subvencions

Per donar compliment als objectius estratègics definits en el Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat:

1.2.3. Promoure que tothom que vulgui estudiar ho pugui fer, creant beques i ajuts.

3.- Període d'execució i convocatòries

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar l'escolarització de com a màxim quatre alumnes matriculats/des a Lycée Bel Air i empadronats/des al municipi, sense cost econòmic per a les seves famílies, i essent a càrrec de l'escola el cost en concepte d'ensenyament per al curs escolar vigent, en virtut de la contraprestació establerta a l'Escriptura de Concessió Administrativa.

S'obrirà una convocatòria ordinària anual, quinze dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al BOP.

4.- Requisits

Podran optar als ajuts d'escolarització subvencionada a Lycée Bel Air, persones que compleixin els següents requisits:

Persones beneficiàries:

- Estar empadronades a Sant Pere de Ribes de manera continuada durant els 3 anys anteriors a la data de la sol·licitud.
- Estar matriculades a Lycée Bel Air.
- No beneficiar-se de les beques que atorga el Ministeri d'Educació Nacional Francès ni cap altre organisme públic, pel mateix concepte.
- No beneficiar-se d'acords de pagament de l'escolaritat de les empreses on treballen els progenitors.

Persones sol·licitants:

- Estar empadronades a Sant Pere de Ribes de manera continuada durant els 3 anys anteriors a la data de la sol·licitud.
- Tributar en territori espanyol i no tenir rendes obtingudes a l'estranger.



5.- Documentació a presentar per la persona sol·licitant:

Documentació Fase de valoració de les sol·licituds i atorgament dels ajuts en funció de la renda familiar, que coincidirà amb el termini obert de la convocatòria:

1. Imprès de sol·licitud, fulls 1 a 4 del Formulari EDU_001 (11.7.2).
2. Document acreditatiu de la matrícula a Lycée Bel Air, del curs vigent.
3. Fotocòpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant.
4. Declaració de Renda de l'exercici anterior al curs escolar objecte de la convocatòria, de totes les persones membres de la unitat familiar de convivència majors de 16 anys.

S'entén que la unitat familiar està formada pels progenitors, o qualsevol d'ells en cas de família monoparental, i l'infant o els infants, sempre que hi convisquin. També es consideren membres de la unitat familiar el cònjuge i la cònjuge o la persona que convisqui amb un vincle afectiu anàleg amb la persona progenitora dels infants, i els infants no comuns sempre que hi convisquin.

Per a aquelles famílies en les que alguna persona membre no hagi presentat la Declaració de Renda:

- Si està obligada a presentar-la i no ho ha fet, no cal que presenti la sol·licitud perquè es considerarà desestimada per no complir els requisits.
 - Si no està obligada a presentar-la, caldrà que hi aporti la declaració jurada, full 4/5 del Formulari EDU_001 (11.7.2).
5. Declaració jurada, full 4/5 del Formulari EDU_001 (11.7.2)

Per comprovar la veracitat de la informació que les persones que formen part de la unitat familiar estan obligades o no a presentar la Declaració de Renda, presentant la sol·licitud autoritzen a la Unitat administrativa i/o al personal tècnic del Servei d'Educació a consultar aquestes dades per VIA OBERTA, per tant hauran d'haver signat el full 2/5 del Formulari EDU_001 (11.7.2).

Documentació a presentar per Lycée Bel Air:

Documentació Fase de Justificació

6. Imprès *Justificació beca Lycée Bel Air*, full 5/5 del Formulari EDU_001 (11.7.2). És obligació de Lycée Bel Air presentar degudament emplenat aquest imprès, per acreditar que s'ha fet efectiva la beca. Aquest document haurà d'estar signat pel centre educatiu i per la persona sol·licitant de la beca, i s'haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament després d'haver finalitzat el curs, amb data màxima de 15 de setembre. Excepció: com a conseqüència de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19, la justificació de les beques atorgades el curs 2019-2020 es podrà presentar en els 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de notificació de la resolució d'atorgament.



6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

La sol·licitud d'ajut i tota la documentació requerida s'haurà de presentar en el termini que s'estableixi a l'acte de convocatòria, al Registre General de l'Ajuntament, en els horaris que es poden consultar al web <http://www.santperederibes.cat/ajuntament/atenciociutadana>, o a través de la seu electrònica d'aquest organisme.

També podran presentar-se en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

Les persones que es presentin a la convocatòria assumeixen i accepten la publicació de les dades que resultin necessàries per a la identificació de les persones interessades en els actes de notificació que es produeixin durant la tramitació dels ajuts.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària perquè, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a l'aportació de documents necessaris, amb indicació que en cas contrari s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

8.- Quantia dels ajuts

L'import màxim susceptible de ser becat serà l'equivalent al cost de la suma de les mensualitats en concepte d'ensenyament del curs vigent, en el moment de fer la sol·licitud. L'import becat estarà en funció de l'etapa escolar en què es trobi l'alumnat beneficiari. La persona sol·licitant rebrà la beca segons la modalitat que s'indica a l'imprès *Justificació beca Lycée Bel Air*, full 5/5 del Formulari EDU_001 (11.7.2).

9.- Procediment de concessió i criteris

El criteri de valoració per a l'adjudicació de les beques a l'alumnat de Lycée Bel Air serà la situació econòmica, considerada a partir de l'indicador *Ingressos de la Unitat familiar*.

Quant al procediment de concessió es confeccionarà un llistat de sol·licituds de beca ordenat segons els ingressos, de menys a més. L'ordre al llistat estarà en funció del resultat de sumar les caselles Base imposable General i Base imposable de l'estalvi, de la Declaració de la renda presentada per cadascun dels membres de la Unitat familiar de convivència. En el cas que alguna persona no estigui obligada a fer la Declaració de la Renda es tindrà en compte el valor del lliard (menys un euro) de l'exercici anterior al curs escolar objecte de la convocatòria. Es podrà demanar documentació complementària, en cas de necessitar-la, per tal d'acreditar els ingressos de la unitat familiar.

En cas que es presentin una o dues sol·licituds s'atorgarà una o dues beques, respectivament, del 100% de la quantia de les mensualitats del curs escolar vigent. En cas que es presentin quatre sol·licituds o més s'optarà per la fórmula de concessió de dues beques distribuïdes a quatre famílies a raó del 50%, seguint l'ordre establert de menys a més ingressos. En cas que siguin tres les sol·licituds presentades, les beques seran atorgades a tres famílies a raó del 66,66%.



Quan una persona beneficiària de la beca abandoni el curs vigent abans de la seva finalització, la persona que ocupi el lloc immediatament posterior al llistat de sol·licituds, excloent les persones que ja se n'han beneficiat, gaudirà de la beca els mesos restants fins a final de curs, prèvia aprovació de l'atorgament de la nova beca per la Junta de Govern Local.

Només es concedirà una beca per a cada unitat familiar de convivència. En cas que la família tingui més d'un infant escolaritzat a Lycée Bel Air haurà de presentar una única sol·licitud de beca per a un d'ells.

En el supòsit que no hagi convivència dels progenitors, pot presentar la sol·licitud d'ajut la persona que estigui empadronada amb l'infant susceptible de ser beneficiari de la beca.

10.- Crèdit pressupostari

La/es persona/es beneficiària/àries rebrà/an la beca en concepte d'ensenyament a Lycée Bel Air per al curs vigent en el moment de fer la sol·licitud, assumint el cost que correspongui Lycée Bel Air.

En tractar-se d'una subvenció en espècie, les beques es comptabilitzaran a l'aplicació pressupostària 14100.323.48000 Beques Bel Air.

11.- Òrgans competents

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a la concessió dels ajuts previstos en les presents bases serà el Servei d'Educació.

La Junta de Govern Local, o l'alcaldeessa en casos d'urgència o excepcionals, serà l'Òrgan competent per a l'aprovació de la valoració dels expedients de resolució i de la justificació dels atorgaments.

12.- Tramitació dels ajuts

El procediment de Valoració, Atorgament i Justificació, en convocatòria ordinària, seguirà les següents fases:

- Rebudes les sol·licituds es procedirà a la revisió dels expedients per part del Servei d'Educació.
- Si es detecta manca de documentació i/o informació en algun expedient, es procedirà d'acord amb el que s'especifica a l'apartat 7 d'aquestes bases.
- El Servei d'Educació farà la valoració dels expedients, seguint el procediment explicat a l'apartat 9 d'aquestes bases, i proposarà a la Junta de Govern Local o òrgan competent que resolgui l'atorgament de les beques.
- L'Ajuntament també farà pública la Resolució per mitjà d'un anunci a l'e-Tauler, i practicarà la notificació individual a totes les persones sol·licitants atenent a la seva voluntat, que hauran expressat a la sol·licitud (per correu postal o per correu electrònic).
- Es farà la notificació a Lycée Bel Air del resultat de l'adjudicació de les beques.



13.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

El termini de resolució per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de la data límit de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins els terminis indicats tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.

14.- Acceptació de la subvenció

Transcorregut un mes des de la recepció de la notificació de l'acord d'atorgament de l'ajut, si la persona sol·licitant no ha presentat o manifestat les seves objeccions, s'entendrà que l'ajut ha estat acceptat tàcitament.

15.- Clàusula sobre protecció de dades

D'acord amb el que estableixen els articles 13 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) es facilita la següent informació bàsica sobre protecció de dades:

1. Persona responsable del tractament de les seves dades

L'ens responsable del tractament de les dades que les persones sol·licitants facilitin durant el procediment per a la gestió de l'atorgament de les beques d'ensenyament per al curs vigent, per a infants i persones joves empadronats en aquest municipi i matriculats a Lycée Bel Air, és l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb domicili a la Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes. Pot dirigir qualsevol consulta sobre el tractament de les seves dades al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes mitjançant correu electrònic dpd@santperederibes.cat.

2. Finalitat del tractament de dades personals

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tractarà la informació facilitada per les persones sol·licitants amb la finalitat de gestionar els expedients. Les dades seran conservades durant el temps necessari per a la seva gestió integral, des de l'anàlisi dels requisits per a l'atorgament fins al pagament per part de Lycée Bel Air i fins a la justificació per part de la persona sol·licitant que ha rebut la beca atorgada a la persona beneficiària, i en qualsevol cas fins que la persona interessada no en sol·liciti la supressió.

3. Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades

La base legal per al tractament de les seves dades es troba a la Llei 13/2006 a tenor de la qual s'estableix que les prestacions socials de caràcter econòmic resten condicionades a la comprovació per part de l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit. Per tant la denegació del consentiment per part de la persona sol·licitant de l'ajut per al tractament i comprovació de les dades personals, comportaria la impossibilitat del gestor de determinar si la persona sol·licitant compleix els requisits i en conseqüència la desestimació de la sol·licitud i la denegació de l'ajut.



El formulari per sol·licitar la beca inclourà les preceptives caselles per atorgar-ne el consentiment i es farà constar mitjançant casella marcada per la persona interessada.

4. A quins destinataris es comunicaran les seves dades

Atès el caràcter específic d'aquestes beques, la persona sol·licitant que prengui part en la corresponent convocatòria accepta expressament la cessió de les seves dades al centre educatiu. No se cediran dades a cap altre tercer excepte per obligació legal.

5. Quins són els seus drets respecte de les dades que ens facilita

Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es tracten dades personals que li pertanyen o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes, en el seu cas, sol·licitar la supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, les persones interessades podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, en aquest cas, les dades es conservaran únicament per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

Per motius relacionats amb la seva situació particular, les persones interessades podran oposar-se al tractament de les seves dades. L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes deixarà de tractar les seves dades, excepte per motius legítims necessaris, o per a l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Les persones interessades també tindran dret a la portabilitat de les seves dades.

Les persones interessades podran exercir els seus drets mitjançant la *Sol·licitud/formulari per a l'exercici dels drets sobre les dades personals*. La sol·licitud degudament complimentada podrà lliurar-se en una de les Oficines d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes o enviar-se mitjançant correu electrònic a dpd@santperederibes.cat. Opcionalment, podrà dirigir-se a l'autoritat de control competent per a obtenir informació addicional relativa als seus drets.

El consentiment atorgat per a una finalitat específica podrà ser retirat en qualsevol moment, mitjançant la manifestació expressa fefaent.

Les persones interessades podran presentar una reclamació davant l'Autoritat de Control, quan no hagin obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets, mitjançant el formulari Reclamació davant l'Autoritat de Control que podrà lliurar-se en una de les Oficines d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes o enviar-se mitjançant correu electrònic a dpd@santperederibes.cat.

6. Com hem obtingut les seves dades

Les dades personals que tractem a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes han estat proporcionades directament per les persones interessades o autoritzada la consulta a través del servei Via Oberta, Administració tributària, INSS i SOC, i les categories de dades que gestionem són:

Dades acreditatives de la persona física o jurídica.

Dades postals o electròniques.

Dades sobre les situacions familiars.

Dades econòmiques.

Dades laborals.



16.- Formularis

El formulari a que es fa referència en aquestes Bases és EDU_001 (11.7.2), *Sol·licitud beques per a l'alumnat de Lycée Bel Air* (5 fulls), i inclou:

- Full 1/5: Dades sol·licitud
- Full 2/5: Declaració responsable i Autorització/Denegació consulta dades Ajuntament de Sant Pere de Ribes, Administració Tributària, INSS i/o SOC.
- Full 3/5: Relació de documentació a presentar.
- Full 4/5: Declaració jurada.
- Full 5/5: Justificació beca Lycée Bel Air

Aquest formulari s'aprovarà anualment junt amb la convocatòria i podrà ésser susceptible de modificacions, sense aprovació prèvia, per tal de millorar la tramitació de les beques.

17.- Obligacions de les persones sol·licitants

És obligació de les persones sol·licitants d'aquestes beques, a més de les especificades a l'article 14 LGS,

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Entitat, i a aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.
- Com a norma general, tret que la Llei expressament ho indiqui, totes les subvencions o ajuts rebuts per persones que no realitzen activitats econòmiques, tenen la consideració de guanys patrimonials, per la qual cosa són rendes subjectes a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques. La beca del Lycée Bel Air té la consideració de subvenció en espècie i s'haurà de fer constar a la Declaració de la renda com a ingrés.

18.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Les Resolucions de Valoració, Atorgament i Justificació dels ajuts es podran revisar d'ofici, o prèvia sol·licitud de la persona interessada:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió dels ajuts.
- b) Quan la persona beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol origen, públic o privat.

19.- Incompatibilitat amb altres ajuts o subvencions

- La concessió d'aquestes beques és incompatible amb les beques que dona el Ministeri d'Educació Nacional Francès i qualsevol altre organisme públic, per al mateix concepte.
- Les persones beneficiàries hauran de comunicar la sol·licitud i/o obtenció de qualsevol ajut o subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.



- La concessió d'aquestes beques és incompatible amb acords de pagament de la formació dels fills i de les filles a l'empresa on treballa la persona sol·licitant.

20.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans corresponents, si s'escau. S'hauran de publicar les Bases a la Base de Dades Nacional de Subvencions, BDNS (art. 20 LGS).

21.- Causes de reintegrament

1. Estarà obligada a reintegrar la beca, la persona sol·licitant que hagi falsejat les condicions exigides o amagat aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

2. És procedent el reintegrament per part de les persones sol·licitants de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

22.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Entitat.

23.- Règim jurídic supletori

En tot el no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Entitat, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques, i la resta de legislació concordant.