



**BORSA DE TREBALL PER SELECCIONAR UN/A AUXILIAR TÈCNIC/A DE GOVERNACIÓ**

**RESULTATS DE LA PRIMERA PROVA**

INICIALS	DNI	PUNTUACIÓ
BSM	***8946**	13,20
EAC	***1408**	16,62
AIA	***1005**	20,15
LFP	***2076**	No presentat
FOA	***1302**	10,60
SMR	***3637**	11,00
ABO	***6717**	20,45
GPG	***3607**	17,37

Els aspirants que han superat la primera prova amb un mínim de 15 punts, van quedar convocats per realitzar la segona prova, consistent en realitzar una entrevista, el mateix dia **22 de juliol** a la Sala de Plens de les Dependències municipals de Les Roquetes.

**FASE DE CONCURS  
VALORACIÓ DELS MÈRITS DELS ASPIRANT**

El tribunal efectua les valoracions dels mèrits amb el resultat de les següents puntuacions:

INICIALS	DNI	A	B	C	MÈRITS
ABO	***6717**	5,73	0,00	2,18	7,91
EAC	***1408**	0,40	4,00	4,00	8,40
AIA	***1005**	0,00	4,00	0,60	4,60
GPG	***3607**	0,00	0,00	0,00	0,00

a) Per acreditar experiència professional dins de l'administració pública, empresa pública, organismes públics en un lloc de treball que tingui el mateix contingut 0,15 punts per mes treballat fins a un màxim de 7 punts.

b) Per acreditar experiència professional en qualsevol empresa privada, com autònom o professional liberal en un lloc de treball que tingui el mateix contingut 0,10 punts per mes treballat fins a un màxim de 4 punts.

c) Per acreditar haver realitzat cursos relacionats amb la plaça a proveir, segons els següents barems:

- 0,01 punt per hora de formació
- Aquells cursos que no fiquin hores: 0,05 punts/curs
- Actic bàsic: 0,20 punts
- Actic Mig: 0,30 punts
- Actic Expert: 0,50 punt

El total màxim d'aquest apartat és de 4 punts

Finalitzat el procés de selecció les puntuacions FINALS són les següents:

**RESULTATS FINALS**

INICIALS	DNI	PROVA 1	ENTREVISTA	MÈRITS	NOTES FINALS
ABO	***6717**	20,45	4,50	7,91	32,86
EAC	***1408**	16,62	4,50	8,40	29,52
AIA	***1005**	20,15	3,25	4,60	28,00
GPG	***3607**	17,37	3,00	0,00	20,37

D'acord amb aquest resultat el Tribunal Qualificador acorda elevar a la presidència de la Corporació la proposta de contractar al primer classificat quan es produeixi una vacant per cobrir.

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).  
Tel. 902 076 760 / 93 896 73 00. Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@periberibes.diba.es](mailto:ajuntament@periberibes.diba.es)  
[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix la Llei 15/1999 de Protecció de Dades.  
Per més informació adreçar-se a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



**Ajuntament  
Sant Pere de Ribes**

---

**Regidoria de Recursos Humans**

Els aspirants que hagin assolit una puntuació mínima de 15 punts a la fase d'oposició restaran a la borsa de treball per cobrir baixes per interinitats, vacants que sobrevinguin i altres per acumulació de tasques o similars.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència màxima de 24 mesos a partir del dia de la finalització del procés si no es constitueix una nova borsa que la substitueixi.

**El Secretari del tribunal**

**Sant Pere de Ribes, 23 de juliol de 2021**