

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES

ANUNCI sobre aprovació de les bases que regiran la convocatòria del procés selectiu per a la provisió de dues places d'agent de la Policia Local, funcionaris de carrera, una plaça pel sistema de concurs oposició lliure i una plaça pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal.

La Junta de Govern Local, en data 22 de març de 2022, va aprovar, entre d'altres, les bases que regiran la convocatòria de les proves selectives per a la provisió de dues places d'agent de la Policia Local, funcionaris de carrera, una plaça pel sistema de concurs oposició lliure i una plaça pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal.

AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, FUNCIONARIS DE CARRERA, UNA PLAÇA PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE I UNA PLAÇA PEL SISTEMA DE CONCURS DE MOBILITAT HORIZONTAL.

1. OBJECTE.

L'objecte d'aquesta convocatòria es la provisió D'UNA PLAÇA, més les vacants que es puguin produir, pel sistema de concurs oposició lliure, i UNA PLAÇA per concurs de mobilitat horitzontal, d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, corresponent a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2021, enquadrades dins l'Escala d'Administració especial, subescala serveis especials, escala bàsica, grup C2, (C1, amb l'abast determinat per l'article 65 de la Llei 3/2015, d'onze de març, de mesures fiscals, financeres i administratives), amb jornada laboral partida o jornades específiques establertes segons organització del servei, i dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar seran les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals de Catalunya.

Si la plaça que s'ha previst per mobilitat horitzontal quedés deserta, es procedirà a la seva cobertura agregant-la al procés de concurs oposició lliure, sempre i quan el nombre d'aspirants que l'hagin superat ho permeti.

L'Ajuntament podrà augmentar el nombre de places objecte de la convocatòria si es produeixen noves vacants, abans de la conclusió de les proves selectives, mitjançant un Decret de la Presidència de la Corporació.

2. REQUISITS ESPECÍFICS PER PARTICIPAR A LES CONVOCATÒRIES

Per poder prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir, en tot cas, els següents requisits, en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds:

2.1 SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ D'ACCÉS LLIURE.

a) Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents.

b) Haver complert els 18 anys i no excedir de l'edat establerta per la jubilació forçosa l'últim dia de presentació d'instàncies.

c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol i les disposicions que la despleguin.

- d) Estar en possessió del nivell de titulació que s'estableix per a la categoria: títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,70 m els homes.
- g) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h) Posseir els carnets de conduir de les categories A2 i B
- i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació amb la Policia Local de Sant Pere de Ribes.
- j) Acreditar el coneixement de la llengua catalana, nivell B2 (antic B), d'acord amb el decret 3/2014, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, o bé presentin algun dels títols, diplomes i certificats equivalents en el cas que disposi del mateix. En el cas de que no es compti amb els certificats esmentats, es realitzarà una prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori. Poden restar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, hagin superat una prova o un exercici de coneixement de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta.
- k) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- l) Comprometre's, en cas d'obtenir la plaça, a fer jurament o promesa tal i com estableixen el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals.
- m) Haver satisfet la taxa per drets d'examen a les proves d'accés corresponent.

2.2 SISTEMA DE CONCURS PER MOBILITAT HORITZONTAL.

Per poder ser admeses en el concurs de mobilitat horitzontal, les persones aspirants han de complir, en tot cas, tots els requisits enumerats en el punt 2.1, a més dels que s'exposen a continuació, a la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser funcionari o funcionària de carrera de qualsevol dels cossos de policia local de Catalunya.
- b) Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari/ària de carrera en la mateixa categoria o, si procedeix, en una categoria equiparada a la que és objecte d'aquesta convocatòria.
- c) Disposar de les condicions físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions de la categoria objecte de convocatòria.

No poden prendre part en el concurs de mobilitat horitzontal el personal funcionari de les administracions públiques que es trobin en alguna de les situacions següents:

- Els suspesos, mentre duri la suspensió de funcions.
- Els traslladats de lloc de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- Els que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància que es presentarà en el Registre General d'aquesta Corporació, en el termini de vint dies naturals a partir del següent al de l'Anunci d'aquesta convocatòria en el BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO, on s'indicarà el número i data del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona on s'hagin publicat aquestes bases íntegrament. També es publicarà una ressenya d'aquesta publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les instàncies també podran presentar-se en la forma autoritzada per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La persona interessada haurà de facilitar en la instància un telèfon mòbil i una adreça de correu electrònic per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix.

Les posteriors publicacions es faran en el taulers d'anuncis municipals i en la pàgina web municipal: <<http://www.santperederibes.cat>>

Amb la presentació de la sol·licitud, els aspirants manifesten que accepten les bases i que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits, referits a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds, i que es comprometen, en cas de ser proposats pel Tribunal per al nomenament corresponent, a prestar el jurament o promesa tal i com estableixen el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals.

Els drets d'examen per a aquesta convocatòria es fixen en 18 € pel sistema de concurs-oposició lliure, i 12,50 € pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal. El pagament de la taxa d'inscripció es farà efectiu en les Oficines d'Atenció al Ciutadà un cop presentada la sol·licitud, o mitjançant transferència bancària al següent compte de CaixaBank ES33 2100 4568 1802 0003 6707 indicant el núm. del DNI i nom de la persona en el cas de presentar la sol·licitud per correu administratiu. Podran presentar-se les instàncies a les Oficines d'Atenció al Ciutadà del municipi de 8,30h a 14 hores de dilluns a divendres. En cas de voler presentar les instàncies per les tardes podeu consultar els dies disponibles i horaris a la web municipal www.santperederibes.cat, o al telèfon 938967300 o a les pròpies Oficines d'Atenció al Ciutadà

També poden presentar-se les instàncies de forma telemàtica mitjançant la seu electrònica : <https://seuelectronica.santperederibes.cat/seuelectronica/tramits/instancia-generica>

A la sol·licitud, les persones aspirants faran constar:

1. Que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la base segona de la convocatòria, referides a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies
2. Que adjunta fotocòpia del DNI, resguard original del pagament dels drets d'examen, dels títols acadèmics exigits a la base segona i dels justificants acreditatius dels mèrits que s'al·leguin a l'efecte de la seva valoració. Aquests documents hauran de ser necessàriament documents originals o fotocòpies compulsades, sense que el tribunal qualificador en pugui valorar d'altres que no siguin aportats abans del moment de finalitzar el període de presentació d'instàncies.
3. Que es comprometen a prestar jurament o promesa d'acatament a la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i respectar i observar l'Estatut d'autonomia, com a norma institucional bàsica de Catalunya, d'acord amb l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les polícies locals, de la Generalitat de Catalunya.
4. Declaració jurada on consti no haver estat inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública i de no estar immers en causes d'incompatibilitats segons la Llei 53/1984 de 26 de Desembre.
5. Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació amb la Policia Local de Sant Pere de Ribes.

A la sol·licitud s'hi haurà d'acompanyar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base segona, en concret, la documentació següent:

- a) Índex dels documents que s'adjunten.
- b) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o del passaport, vigent. En el cas de no ser de nacionalitat espanyola o de qualsevol país de la Unió Europea, caldrà presentar també una fotocòpia del permís de residència vigent.
- c) Fotocòpia de la titulació mínima exigida a la base segona, o fotocòpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació.
- d) Justificant del pagament dels drets d'examen, d'acord amb el que disposa l'ordenança fiscal 14-C de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, o acreditació d'estar en situació d'atur, com a motiu d'exempció del pagament.
- e) Currículum de la persona aspirant.
- f) Fotocòpia dels documents que acrediten els mèrits que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorades pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu la base setena. Els mèrits que no

CVE-DOGC-A-22084062-2022

s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de la finalització del termini de presentació d'instàncies amb l'excepció del català que podrà acreditar-se fins al dia de la prova.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Un cop finalitzats els processos, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes podrà demanar el certificat de penals corresponent o farà les comprovacions escaients.

4. ADMISSIÓ I EXCLUSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I INICI DEL PROCÉS.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Corporació o la persona en qui hagi delegat, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos, amb indicació de si la persona aspirant ha de realitzar la prova de llengua catalana, així com el lloc, la data i l'hora d'inici de les proves, i l'ordre d'actuació dels aspirants.

L'esmentada resolució es farà pública a la web municipal concedint un termini de deu dies per a les reclamacions i esmena dels defectes que s'hagin produït, exclusivament respecte a la sol·licitud. La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació si, en l'indicat termini de deu dies, no es presenten reclamacions.

Les possibles reclamacions s'han de resoldre en els trenta dies naturals següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entenen desestimades.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

El Tribunal qualificador per l'accés pel sistema de concurs oposició lliure, i en el seu cas la Comissió de valoració per l'accés pel sistema de concurs per mobilitat horitzontal estaran constituïts d'acord amb el que estableix l'article 32.1 de la Llei 16/1991 i els articles 8 i 46 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, pels membres que determini el decret d'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, i en qualsevol cas estarà integrat:

- Un terç ha de ser integrat per membres de la mateixa corporació.
- Un altre ter per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant per membres proposats pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà coma a mínim, una persona a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una proposada per la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

La designació nominal del Tribunal qualificador i de la Comissió de valoració es determinarà en la resolució que declara aprovada la llista d'admissió i exclusió dels respectius processos, i inclourà la dels respectius suplents.

El tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes per a totes o algunes de les proves. Aquests assessors es limitaran a valorar l'exercici corresponent a les seves especialitats tècniques i col·laboraran amb l'òrgan de selecció exclusivament basant-se en aquestes.

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal qualificador i de la Comissió de valoració s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El Tribunal i/o la Comissió no es podran constituir ni actuar, sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents i les decisions s'adoptaran per majoria de vots. En el cas d'empat, el president podrà exercir el seu vot de qualitat.

El Tribunal i la Comissió es classifiquen de categoria segona, segons el grup a què pertany l'escala de la plaça convocada, als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig.

6. MODALITAT D'ACCÉS.

6.1 ACCÉS LLIURE: CONCURS OPOSICIÓ LLIURE.

6.2 ACCÉS MOBILITAT HORIZONTAL: CONCURS DE MÈRITS AMB PROVES.

7. DESCRIPCIÓ I FASES DEL PROCÉS SELECTIU.

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir, i en la superació de les proves corresponents, inclòs el curs selectiu de l'Escola de Policia de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

Els/les aspirant/s seran convocats/des per a cada exercici una única vegada, excepte casos de força major, degudament justificats i valorats lliurement pel tribunal.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants en aquells exercicis que no puguin realitzar-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament com a mínim amb quinze dies d'antelació.

El Tribunal podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió. En aquest cas, la correcció, si s'escau, de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de tots els anteriors quan aquests siguin eliminatoris. En qualsevol moment, el Tribunal podrà requerir a les persones aspirants l'acreditació de la seva personalitat mitjançant la presentació del seu document nacional d'identitat o passaport o document equivalent en vigor.

El Tribunal podrà demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants, ja que podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits exigits.

D'acord amb el que estableixen l'article 56 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, han de demostrar que estan degudament capacitades en el coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya.

El resultat de cada prova es farà públic en la forma establerta en el tercer paràgraf de la base tercera d'aquesta convocatòria, i en el mateix anunci s'indicarà el lloc, dia i hora en que es farà la propera prova.

7.1 ACCÉS A LES PLACES DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE

El procediment de selecció serà pel sistema de concurs oposició lliure, i contindrà les següents fases:

- a) Fase de concurs.
- b) Fase d'oposició.
- c) Curs selectiu específic a l'Escola de Policia de Catalunya.
- d) Període de pràctiques.

7.1.a) Fase de concurs:

a) El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

7.a.1) Experiència (amb un màxim de 3,5 punts):

7.a.1.1 Per haver exercit interinament com agent o agent interí de temporada estiuenca de la policia local a l'Ajuntament convocant, per cada mes complert 0,20 punts.

7.a.1.2 Experiència en altres cossos policials: per cada mes complert 0,10 punts.

7.a.2) Titulacions acadèmiques superiors a l'exigida, segons la següent relació:

7.a.2.1 Batxillerat superior o equivalent 0,5 punts.

7.a.2.2 Diplomatura universitària o equivalent 0,75 punts.

7.a.2.3 Llicenciatura universitària o grau universitari 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar la titulació més alta, i amb un màxim d'1 punt.

7.a.3) Formació professional (amb un màxim de 3,5 punts):

7.a.3.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya/Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim de 2 punts:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores: per cada un 0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores: per cada un 0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores: per cada un 0,4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores: per cada un 0,5 punts.

7.a.3.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1,5 punts.

Els aspirants han d'acreditat documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats.

7.a.4) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt, segons ponderació del tribunal.

7.a.5) Recompenses i distincions:

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'1 punt.

2. Els mèrits es valoraran amb referència a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds

b) Entrevista personal.

Els aspirants poden ser preguntats sobre els mèrits acreditats i els aspectes que es cregui oportú en relació amb el seu currículum i el nivell de coneixements de les matèries relacionades amb la plaça a ocupar. L'entrevista personal no tindrà caràcter eliminatori. La puntuació màxima serà de 4 punts.

La fase de concurs tindrà una puntuació màxima de 14 punts.

7.1.b) Fase d'oposició: Consistent a dur a terme els exercicis següents de caràcter obligatori eliminatori:

7.1.b.1) Primer exercici.- Prova cultura general.

Aquesta prova versarà sobre coneixements de cultura general al nivell del títol acadèmic requerit i sobre coneixements de l'actualitat social, cultural, de política, coneixements de la comarca del Garraf, coneixements generals del municipi de Sant Pere de Ribes: nuclis rurals, nuclis urbans, característiques socials i culturals. Consistirà en contestar per escrit, en un temps màxim d'una hora, un qüestionari de 40 preguntes amb respostes alternatives.

Aquesta prova té caràcter obligatori, puntuarà de 0 a 10 i eliminarà als aspirants que no arribin a 5 punts. Les respostes encertades puntuaran 0,25 punts, les respostes errònies descomptaran 0,05 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran.

7.1.b.2) Segon exercici.- Prova de coneixement específics.

Aquesta prova versarà sobre coneixements relacionades amb el temari específic que es relaciona a l'Annex I. Consistirà en contestar per escrit, en un temps màxim d'una hora, un qüestionari de 40 preguntes, fixat pel Tribunal amb respostes alternatives.

Aquesta prova té caràcter obligatori, puntuarà de 0 a 10 i eliminarà als aspirants que no arribin a 5 punts. Les respostes encertades puntuaran 0,25 punts, les respostes errònies descomptaran 0,05 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran.

7.1.b.3) Tercer exercici.- Prova d'aptitud física.

Per a poder fer aquesta prova, els aspirants hauran de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial on consti que compleixen les condicions físiques necessàries per tal de poder dur-la a terme; dit certificat tindrà una antiguitat màxima de dos mesos. La no presentació del certificat comportarà l'exclusió del procés selectiu.

Tenen caràcter eliminatori i puntuaran segons s'indica als quadres de l'annex 2, i són:

- a) Resistència: Recórrer una longitud de 1.000 metres en el mínim de temps possible.
- b) Força de braços: Realitzar a terra totes les flexions que els sigui possible durant un minut de temps.
- c) Potència de cames: Salt longitudinal sense carrera. La distància es mesurarà des de la part anterior de la línia de batuda fins la marca més posterior feta pel saltador. Es faran dos intents i puntuarà aquell que s'hagi obtingut la distància més llarga.
- d) Llançament de pilota medicinal: Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)
- e) Velocitat: Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

L'ordre de realització de les subproves serà establert pel tribunal amb l'assessorament dels tècnics.

La puntuació total d'aquest exercici serà la mitjana aritmètica de la puntuació de les cinc subproves. A cada subprova s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 3 punts. L'aspirant que no arribi a aquesta puntuació mínima en alguna de les subproves quedarà eliminat/ada.

Aquest exercici és de caràcter obligatori i eliminatori; la puntuació màxima a assolir serà de 10 punts, i serà necessari per superar l'exercici l'obtenció d'un mínim de 5 punts de qualificació final.

7.1.b.4) Quart exercici.- Prova d'adequació psicoprofessional.

Consistirà en la realització de proves psicotècniques orientades a avaluar l'adequació de les característiques de la persona aspirant en relació amb les tasques a desenvolupar; essencialment, proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat per tal d'avaluar si el perfil (capacitat aptitudinal i profiograma caracterològic) s'adequa al lloc de treball. Aquestes proves poden completar-se, a criteri del tècnic que examini, amb una entrevista personal. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant. Es qualificarà com apte i no apte, és de caràcter obligatori i eliminatori.

7.1.b.5) Cinquè exercici.- Reconeixement mèdic.

Es qualificarà com d'APTE/A o NO APTE/A, és de caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquestes bases. Els o les aspirants que tinguin la puntuació més alta, seran cridats per a efectuar la prova mèdica. El reconeixement mèdic és obligatori i eliminatori. En cas que la persona aspirant no superés la prova, s'avisarà a la següent persona aspirant de la llista de puntuacions.

7.1.c) Curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

L'Alcaldia nomenarà funcionaris/es en pràctiques els/les aspirants proposats/des pel Tribunal qualificador del procés pel sistema de concurs oposició lliure, els quals hauran de superar el curs bàsic policial a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Resten exempts aquell/s aspirants que acreditin haver-lo superat amb anterioritat, o bé acreditin haver superat un curs de formació policial homologat o conformat per la mateixa EPC/ISPC. Mentre duri la realització del curs, l'aspirant tindrà la consideració de funcionari en pràctiques, conforme a l'article 24 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat, percebent les retribucions previstes al RD 456/86 de 10 de febrer. No obstant, l'Ajuntament podrà complementar les retribucions fins a les corresponents al lloc de treball, com a contraprestació a la realització d'unes jornades laborals efectives durant la durada del curs de formació; aquestes no seran en nombre superior a l'equivalent a dues jornades/mes, i seran assignades per la Prefectura de la Policia Local.

El Curs de Formació Bàsica és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/elles aspirants que no obtinguin la qualificació d'APTE/A, perdran el dret a ser nomenats funcionaris de carrera, cridant-se per realitzar el curs el següent o següents, seguint l'ordre de puntuació en la relació d'aprovats.

7.1.d) Període de pràctiques.

Finalitzat el Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, els/les aspirants que l'hagin superat hauran de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos, com a prova obligatòria i eliminatòria.

La qualificació del període de pràctiques és d'APTE/A o de NO APTE/A. Els/les aspirants que no obtingui la qualificació d'APTE/A quedaran exclosos del procés selectiu corresponent.

Les pràctiques són obligatòries i eliminatòries i es valoraran en base a dos informes independents de diferents comandaments de la Policia Local. Els informes seran trimestrals i la qualificació serà d'apte/a o no apte/a. El tribunal qualificador, de conformitat amb els criteris d'avaluació prèviament definits en el present apartat, podrà acordar, a proposta del Cap de la Policia Local, que les persones aspirants amb una qualificació de no apte en un període trimestral puguin ser declarades automàticament no aptes a la fase de pràctiques o que, per a una millor valoració, continuïn en la fase de pràctiques. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a en dos períodes de pràctiques seran declarades automàticament no aptes en la fase de practiques. Els informes dels comandaments a què fa referència l'apartat anterior han de considerar diversos factors conductuals de cada aspirant, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 3 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió del procés selectiu, l'òrgan responsable la podrà proposar. L'òrgan competent adoptarà la resolució d'exclusió, que en cap cas donarà dret a indemnització.

No obstant l'anterior, amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les places, quan es produeixin renúncies o exclusions dels aspirants seleccionats abans del seu nomenament com a funcionaris de carrera o presa de possessió, l'òrgan convocant podrà requerir de l'òrgan de selecció una relació complementària dels aspirants que segueixin en ordre de puntuació.

Aquests aspirants podran ser nomenats en pràctiques i realitzar el Curs de Formació Bàsica, si acrediten els requisits d'accés i superen la prova mèdica establerta a l'annex 3 d'aquestes bases.

7.2 MOBILITAT HORIZONTAL

7.2.1. Proves.

7.2.1.a) Resolució de cas pràctic.

Consistirà en desenvolupar per escrit, durant un període màxim de noranta minuts, un supòsit pràctic, relacionat amb les tasques pròpies de les funcions assignades al lloc de treball. En aquest exercici es valorarà la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions i el coneixement i l'adequada resolució del cas plantejat, així com l'estil i correcció de la redacció.

Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Si la Comissió de valoració ho considera convenient, podrà demanar a les persones aspirants la lectura o exposició de l'exercici pràctic del procés.

7.2.1.b) Prova d'aptitud física.

Les contingudes en els apartats "a) Resistència" i "b) Força de braços" al punt 7.1.b.3).

Aquesta prova és de caràcter obligatòria i eliminatòria; es considerarà APTE/A els/les aspirants que obtinguin els següents resultats:

Subprova	Homes	Dones
a) Resistència 1.000 mts	5' 30" o inferior	6' 30" o inferior
b) Força de braços	12 flexions o més	10 flexions o més

7.2.1.c) Avaluació psicotècnica i competencial.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

7.2.1.d) Proves mèdiques.

Es qualificarà com APTE/A o NO APTE/A, i és de caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquestes bases.

7.2.2. Valoració de mèrits.

La Comissió de valoració valorarà els mèrits que presentin els/les aspirants i que es provin documentalment, d'acord amb la taula de mèrits descrita en l'apartat 7.1.a), inclosa la limitació màxima de 14 punts.

8. QUALIFICACIONS I PROPOSTA DE NOMENAMENT.

Per obtenir la puntuació final de cada aspirant, se sumaran les puntuacions obtingudes pels aspirants en la fase de concurs/valoració de mèrits, a la totalitat de punts obtinguts en la fase d'oposició per a les persones que concorrin pel sistema de concurs oposició d'accés lliure, i a les puntuacions de la/es prova/es realitzades pels que concorrin pel sistema de mobilitat horitzontal.

L'ordre definitiu dels/de les aspirants aprovats/des en cadascun dels processos selectius es determinarà per ordre decreixent de puntuacions. Quedaran seleccionats els/les aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta i en cas d'empat en la puntuació final del procés de concurs oposició lliure, l'ordre s'establirà a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la fase d'oposició.

Les puntuacions atorgades en els exercicis i en la valoració dels mèrits, així com la valoració final, s'hauran de reflectir a les actes que estendrà la Secretaria del tribunal. Els errors materials, de fet i aritmètics es poden esmenar en qualsevol moment.

El Tribunal i la Comissió podran determinar terminis de revisió del resultat que es publicaran per tal d'esmenar possibles errors o omissions tenint en compte les dates i termes en què s'hagi de celebrar cadascuna de les proves.

Un cop finalitzada la qualificació, el Tribunal ha de fer públic en el Tauler d'anuncis oficials de la corporació i a la web municipal, la llista de les persones que han superat els processos, per ordre de puntuació final d'acord amb la Base setena, proposant pel seu nomenament com a funcionaris/funcionàries en pràctiques a les persones aspirants aprovats que hagin obtingut la nota total més alta, i que mai podran superar el nombre de places convocades.

Les persones aspirants proposades per a proveir les places convocades presentaran, en el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de la llista de persones aprovades, la sol·licitud de nomenament amb tota la documentació original o confrontada acreditativa de reunir les condicions exigides en la Base Segona, per a participar en el procés selectiu. En el supòsit de que la documentació presentada amb la instància no coincideixi amb l'original, la persona seleccionada quedarà exclosa del procés selectiu.

Si dintre del termini, i llevat de casos de força major, la persona aspirant proposada no presentés la documentació exigida, o en cas de resultar que de l'examen d'aquesta documentació es dedueixi la manca d'algun dels requisits assenyalats a la Base Segona, no es podrà procedir al nomenament, quedant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat en la instància presentada per a participar en el procés de selecció.

CVE-DOGC-A-22084062-2022

Un cop les persones aspirants hagin estat nomenades, se'ls concedirà un termini d'un mes perquè prenguin possessió com a funcionaris/ funcionàries en pràctiques. Aquelles que sense causa justificada no prenguin possessió en el termini assenyalat a l'apartat anterior, restaran en situació de cessades amb pèrdua de tots els drets derivats del nomenament conferit.

Els aspirants proposats en el procés de concurs oposició lliure que tinguessin la condició de funcionari de carrera com agent de policia en altra administració, seran nomenats directament com a funcionaris de carrera de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, de la mateixa forma que els aspirants proposats en el procés de mobilitat horitzontal.

En els casos en que s'hagin obert diligències prèvies o s'hagi incoat un procediment penal contra una persona aspirant, el Tribunal qualificador podrà acordar, en funció de la gravetat del fet imputat, la suspensió de la realització del curs selectiu o de les pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'haguessin iniciat, fins a conèixer els resultats de les diligències o del procediment penal.

9. BORSA DE REPOSICIÓ

Tots/es aquells/es aspirants que hagin resultat aptes en totes i cadascuna de les proves de què consta el procés pel sistema de concurs oposició lliure, i que excedeixin del nombre de places de la convocatòria, constituïran una borsa de reposició per ordre de puntuació final, per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en les següents fases del procés selectiu.

Igualment, la borsa de reposició constituirà una borsa de treball, i les persones que la componen podran accedir al nomenament com a agents interins o interines d'acord amb el que estableix el Decret 233/2002, llevat del supòsit de l'article 31.2.d). L'ordre de crida de la borsa de treball serà per ordre correlatiu de la puntuació obtinguda i en cada oportunitat que es produeixi la necessitat

La vigència d'aquesta borsa de treball, serà per un termini tres anys des de la finalització del concurs oposició, si bé, cas de proposar-se el nomenament com a interí/na passat un any de la seva vigència, la/es persona/es proposades hauran de repetir les proves d'aptitud física i d'adequació psicoprofessional.

Per aquests nomenaments en règim d'interinatge, s'establirà un període de prova de tres mesos. S'haurà de tenir en consideració els següents factors per superar el període de prova: compliment de les ordres i disciplina, iniciativa en el desenvolupament de les tasques, correcció en el tracte amb els ciutadans i els companys, disposició personal i implicació vers la feina, responsabilitat, compliment d'horaris i puntualitat.

10. LLISTA DEFINITIVA D'APROVATS I NOMENAMENT COM A FUNCIONARI DE CARRERA

El President del Tribunal elevarà a l'Alcaldia-Presidència la proposta de nomenament dels/de les aspirants que hagin superat les proves, el curs selectiu i el període de pràctiques, que no podrà ser en cap cas superior al nombre de places convocades. Aquesta llista també serà publicada en la forma establerta en el tercer paràgraf de la base tercera d'aquesta convocatòria. El nomenament del/de les aspirants proposats/des com a funcionaris de carrera s'efectuarà per resolució de la Presidència de la Corporació com a màxim dins el període d'un mes a partir de la proposta. Un cop els/les aspirants hagin estat nomenats/des se li concedirà un termini d'un mes perquè facin el jurament o promesa i prenguin possessió. Aquells/es que sense causa justificada no prenguin possessió en el termini assenyalat en l'apartat anterior perdran tots els drets derivats del procés selectiu.

11. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DE SERVEIS

A les persones seleccionades en aquesta convocatòria, els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats al sector públic, i en concret el determinat a l'article 37 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, i a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

Pel que fa a les comeses, règim horari i de jornada relatiu a lloc de treball, s'atindran als acords i les resolucions que respectivament adoptin el Ple de la Corporació o la seva Presidència.

12. FACULTATS DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Tant el Tribunal qualificador com la Comissió de valoració queden facultats per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu, en tot el no previst en aquestes

bases o per la legislació aplicable.

13. RECURSOS

Contra la convocatòria, les seves bases i tots els actes administratius que se'n deriven, els quals esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que estableixen l'article 114 de la Llei 39/2015, d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Potestatívament, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, davant l'alcalde com a òrgan delegant, segons el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015. Tot això, sense perjudici que s'utilitzi qualsevol altra via que es consideri oportuna.

Davant les actuacions del Tribunal, es podrà interposar un recurs d'alçada, davant l'alcalde com a òrgan delegant, previst per l'article 121 de la Llei la Llei 39/2015, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de les publicacions.

14. DRET SUPLETORI

Per a tot allò no previst en aquestes bases, es té en compte el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local; el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; el Reial decret 2223/1984, de 19 de desembre; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 233 de 25 de setembre de 2002, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i la resta de disposicions vigents en la matèria.

ANNEX 1 . TEMARI PER A LES PLACES D'AGENT

1. La Constitució Espanyola de 1978: estructura i contingut. Drets i deures fonamentals. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble.
2. Organització territorial de l'Estat en la Constitució. Comunitats autònomes: Estatuts d'Autonomia.
3. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Disposicions generals. La Generalitat, el Parlament i el Consell Executiu.
4. L'Administració Local. Entitats que comprèn. Principis constitucionals i regulació jurídica. El Municipi. El terme municipal. La població i l'empadronament. Organització municipal. Competències del municipi.
5. El Dret Administratiu i les seves fonts. L'acte administratiu: Concepte, classes i elements. Eficàcia i validesa de l'acte administratiu. Execució. Motivació, notificació i publicació. Termes i terminis.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. El procediment administratiu. Fases del procediment administratiu. Peculiaritats del procediment administratiu local. Els recursos administratius.
7. Ordenances, Reglaments i Bans de les Entitats locals. Classes. Procediment d'elaboració i aprovació.
8. Ordenances municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.
9. Els animals domèstics i de companyia; regulació.
10. El personal al servei de les corporacions locals. Drets i deures. Organització de la funció pública local. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Règim d'incompatibilitats.
11. El personal de la policia local. Drets i deures. Règim disciplinari. El Reglament d'accés, promoció i mobilitat

CVE-DOGC-A-22084062-2022

de les policies locals.

12. La Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat. Disposicions generals. Principis bàsics d'actuació. Disposicions estatutàries comunes.

13. La policia local: concepte i funcions. Dependències orgàniques i funcionals. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i el seu desplegament reglamentari.

14. La policia local com a policia judicial. L'atestat. La detenció; concepte; supòsits; forma de practicar-la i durada. L'assistència lletrada al detingut.

15. Deontologia policial.

16. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

17. El Codi Penal: garanties penals i aplicació de la Llei. Persones responsables. Concepte de delictes. Les penes.

18. La Llei Orgànica reguladora de la responsabilitat penal dels menors, i el seu reglament.

19. La Llei Orgànica sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i el seu reglament.

20. La normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial: la Llei de Bases i el seu Text Articulat. Competències sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial.

21. El Reglament General de Circulació: conceptes generals. Normes generals de comportament. Circulació de vehicles. Vianants. Circulació d'animals.

22. Autoritzacions administratives: permisos de conducció i autoritzacions relatives als vehicles. Mesures cautelars. Responsabilitat. Procediment sancionador en matèria de trànsit.

23. Conducció sota els efectes de l'alcohol i/o estupefaents. Especial referència als preceptes continguts en la normativa de Seguretat Vial i en el Codi Penal.

24. Senyalització. Prioritat entre senyals. Aplicació dels senyals. Retirada de senyals. Tipus i significat dels senyals de circulació. Senyals als vehicles. Marques vials.

25. El transport: regulació. Els transports públics de viatgers. Transport de mercaderies. Els transports privats. Transport escolar i de menors. Altres tipus de transport. El transport de mercaderies perilloses per carretera.

26. Els accidents de trànsit: concepte. Les seves causes, classes i fases. Actuacions de la policia local en accidents de trànsit.

27. La Protecció Civil. Principis informadors de la Protecció Civil. Participants. Classificació de les situacions d'emergència. Organització bàsica en matèria de coordinació i direcció. Funcions de la Protecció Civil.

28. Policia assistencial. Concepte i funcions. Col·laboració amb altres serveis d'emergència.

ANNEX 2 . PROVES FÍSiques

homes

Punts	1000 metres			Flexions			Salt peus junts			Llançament pilota			Velocitat			Punts
	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	
10	3'20"	3'50"	4'20"	60	55	50	2,35	2,20	2,05	13	11,50	10	7"20	7"50	7"8	10
9	3'35"	4'00"	4'30"	55	50	45	2,30	2,15	2,00	12	10,50	9,25	7"50	7"80	8"1	9
8	3'50"	4'10"	4'40"	50	42	40	2,20	2,05	1,90	11	9,50	8,50	7"80	8"10	8"4	8

CVE-DOGC-A-22084062-2022

7	4'00"	4'20"	4'50"	42	37	35	2,05	1,90	1,75	10	8,50	7,75	8"10	8"40	8"7	7
6	4'10"	4'30"	5'00"	35	30	27	1,95	1,80	1,65	9	7,75	7	8"40	8"70	9"	6
5	4'20"	4'40"	5'15"	27	25	22	1,90	1,75	1,60	8	7	6	8"70	9"00	9"3	5
4	4'30"	4'50"	5,30"	22	20	18	1,85	1,70	1,55	7	6	5	9"00	9"30	9"6	4
3	4'40"	5'00"	5'45"	17	15	13	1,75	1,60	1,50	6	5	4	9"30	9"60	9"9	3
2	4'50"	5'15"	6,00"	15	12	10	1,70	1,55	1,40	5	4	3	9"60	9"90	10"2	2
1	5'00"	5,30"	6,20"	12	10	9	1,65	1,50	1,45	4	3	2,5	9"90	10"2	10"5	1

dones

Punts	1000 metres			Flexions			Salt peus junts			Llançament pilota			Velocitat			Punts
	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	30	31 a 40	+40	
10	3'35"	4'20"	5'00"	50	42	40	2,05	1,90	1,75	11	9,00	7,50	7"80	8"10	8"40	10
9	3'50"	4'30"	5'15"	42	37	35	2,00	1,85	1,70	10	8,50	6,75	8"10	8"40	8"70	9
8	4'00"	4'40"	5,30"	35	30	27	1,95	1,80	1,65	9	7,75	6,00	8"40	8"70	9"00	8
7	4'10"	4'50"	5'45"	27	25	22	1,90	1,75	1,60	8	7,00	5,50	8"70	9"00	9"30	7
6	4'20"	5'00"	6,00"	22	20	18	1,85	1,70	1,55	7	6,00	4,50	9"00	9"30	9"60	6
5	4'30"	5'15"	6,20"	17	15	13	1,75	1,67	1,50	6	5,00	3,50	9"30	9"60	9"90	5
4	4'40"	5,30"	6'40"	15	12	10	1,67	1,60	1,47	5	4,00	3,00	9"60	9"90	10"2	4
3	5'00"	5'45"	6'50"	12	10	9	1,60	1,52	1,45	4	3,50	2,75	9"90	10"2	10"5	3
2	5'15"	6,00"	7'00"	11	9	8	1,55	1,50	1,42	3,50	3,00	2,50	10"2	10"5	10"8	2
1	5,30"	6,20"	7'10"	10	8	7	1,50	1,45	1,40	3	2,50	2,00	10"5	10"8	11"1	1

ANNEX 3 . QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

Les causes d'exclusió mèdica son les següents:

1.- Talla mínima:

Dones: 1,65 m.

Homes: 1,70 m.

2.- Les persones aspirants han d'estar exemptes de tota malaltia orgànica, de tota seqüela d'accident i de qualsevol deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris següents:

A) Exclusions circumstancials:

Malalties o lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles capaces de dificultar, limitar o impedir el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc de treball sol·licitat. En aquest cas el Tribunal qualificador de l'oposició, amb el degut assessorament, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de les persones aspirants.

Finalitzat aquest termini l'assessoria metge valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

B) Exclusions definitives de caràcter general:

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i localització que disminueixin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc de treball per al qual opten, encara que sigui parcialment.

Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc de treball per al qual opten, encara que sigui parcialment.

C) Exclusions definitives de caràcter específic:

C.1.- Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la realització del servei encomanat i puguin agreujar-se a judici del Tribunal mèdic, amb el desenvolupament del lloc de treball (amputació de mà o peu o els dits; retraccions o limitacions funcionals de causa muscular òssia o articular; peu pla i els seus defectes, deficiències

en l'estàtica de la columna vertebral, prescindint de la seva intensitat).

C.2.- Dismorfies en general, defectes o pèrdues totals o parcial congènites o adquirides de qualsevol part del cos que alterant la morfologia normal confereixin un aspecte inadequat, tal com cicatrius, anquilosis o un altre tipus d'afeccions que tinguin repercussió sobre l'estat general.

C.3.- Anormal desenvolupament intel·lectual i haver patit malaltia o trastorns psíquics de qualsevol classe, o del sistema nerviós en general, que disminueixi o incapacitat per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

C.4.- Sistema cardiovascular. La tensió arterial del candidat/a serà mesurada en descans i en posició asseguda no havent de ser superior a:

Pressió sistòlica= 145 mm Hg i pressió diastòlica=80 mm Hg. Les variacions que puguin existir respecte a aquestes xifres es valoraran atenent criteris clínics, psiconeurològics o personal de les persones aspirants.

Variats o insuficiència venosa perifèrica, prescindint de la seva intensitat. Es realitzarà ECG, si la clínica o auscultació de l'interessat ho requereixen.

C.5.- Aparell respiratori. Anomalies o patologia d'aquestes, tant des del punt de vista clínic com radioscòpic o radiològic. Es valorarà l'espirometria.

C.6.- Audició. No acusar patent disminució de l'audició no sentint una veu normal a quatre metres de distància, així com pèrdues auditives accentuades, tartamudesa exagerada o trastorn de l'equilibri. No s'admetrà audiòfon.

En el cas de comprovació per audiometria serà objecte d'exclusió una agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1000 i 3000 hertz a 35 decibels o de 4000 hertz a 45 decibels.

C.7.- Aparell digestiu: Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants, hepatopaties de qualsevol etiologia, pancreatitis cròniques o recidivants, malaltia intestinal i síndrome de mala absorció.

C.8.- Ull i visió:

Agudesa visual:

Sense correcció: no inferior a 0,3 en l'ull pitjor i 0,7 en el millor.

Amb correcció: no inferior a 0,7 en l'ull pitjor i 1 en el millor.

CVE-DOGC-A-22084062-2022

Nombre de diòptries admeses: miopia 2,50. Hipermetropia 4 i astigmatisme 3.

La correcció òptica s'admet amb lent corneal o ulleres de muntura i vidres irrompibles.

Camp visual:

Binocular: no inferior a 140 graus Monocular: no inferior a 50 graus S'exclouen hemianòpsies temporal superior al 50%

Sentit cromàtic:

S'exclouen les cegueses absolutes per a un color

Estereopsis:

No s'admeten pèrdues de visió binocular (estereopsis), que tinguin menys d'un any d'evolució.

C.9.- Pell, fàneres i glàndules exocrines: malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre a funció policial o facilitar la identificació. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció de policia. Dermatosis generalitzades, èczemes o psoriasis. Altres alteracions dermatològiques que a judici del Tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció de policia.

La comprovació i valoració de les distintes exploracions a les que fa referència aquest quadre es farà única i exclusivament en el centre mèdic designat per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

Sant Pere de Ribes, 24 de març de 2022

Abigail Garrido Tinta

Alcaldessa

(22.084.062)