



## EDICTE

La Junta de Govern Local extraordinària de data 30 d'agost de 2022, va aprovar, entre d'altres, les Bases Reguladores per a la Concessió d'Ajuts per les despeses de menjador dels centres Diürns adreçats a l'Atenció de Persones amb Discapacitat Curs 2022-2023 i publicar aquest acord i les Bases als taulells d'anuncis, a la web de l'Ajuntament, al BOPB i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (art.20 LGS) i establir un termini de formalització de les sol·licituds **de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent de la publicació de l' aprovació definitiva de las bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.**

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 estan disponibles a les Oficines d'Atenció Ciutadana i al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, als centres/serveis d'atenció diürna per a persones amb disminució i a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes; <https://www.santperederibes.cat>.

La Sol·licitud, degudament omplerta i signada pel/la persona interessada o el seu representant legal, juntament amb la documentació requerida, s'ha de presentar al Registre de l'Ajuntament.

Es pot fer:

1. Per la Seu Electrònica municipal.
2. De forma presencial a :
  - Oficina d'Atenció Ciutadana de Ribes, on també es pot demanar cita prèvia: <https://citaprevia.santperederibes.cat> o al telèfon 938967300 OPCIO 1. Direcció: Plaça de la Vila,1.
  - Oficina d'Atenció Ciutadana de Les Roquetes, on també es pot demanar cita prèvia: <https://citaprevia.santperederibes.cat> o al telèfon 938967300 OPCIO 1. Direcció: Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1.

També podran presentar-se en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes  
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@santperederibes.cat](mailto:ajuntament@santperederibes.cat)  
[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)



## **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER LES DESPESES DE MENJADOR DELS CENTRES/SERVEIS DIÛRNS ADREÇATS A L'ATENCIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT CURS 2022-2023**

### **1.- Objecte**

L'objecte de les presents Bases és regular l'atorgament d'una línia d'ajuts econòmics per afavorir la igualtat d'oportunitats a la formació a les persones joves i adultes del municipi que pateixen alguna discapacitat, que es puguin trobar en situació econòmica i social precària, omplint l'espai on altres administracions públiques no arriben.

### **2.- Finalitat**

Aquests ajuts fomenten una activitat social que té com a finalitat:

- Fer una tasca de prevenció de situacions de risc d'exclusió.
- Donar suport econòmic a aquelles famílies amb persones joves/adultes que tinguin algun tipus de discapacitat, per tal que puguin rebre el tractament i/o alternativa ocupacional més adient que afavoreixi el seu desenvolupament personal i social, prevenint problemàtiques més greus i cronificades.
- Donat ajut a aquelles persones/famílies que per motius d'exclusió social no disposen de mitjans de cobertura de les seves necessitats bàsiques i que es troben en situació de seguiment social des del departament de Serveis Socials.

### **3.- Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar el projecte d'Ajuts per a les Despeses de Menjador dels Centres/Serveis Diürns adreçats a l'Atenció de Persones amb Discapacitat Curs 2022-2023.

S'estableix el termini de formalització de les sol·licituds de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent de la publicació de l'aprovació definitiva de las bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Podran formalitzar sol·licitud fora d'aquest termini i al llarg del curs, les persones/famílies nouvingudes al municipi al llarg del període objecte dels ajuts i que puguin acreditar que l'inici de l'assistència a un centre i/o servei d'atenció diürna per a persones amb disminució ha estat posterior a les dates de la convocatòria o quan es donin situacions sobrevingudes que ocasionin una minva dels ingressos de la unitat familiar de l'alumne/a, aspecte que caldrà justificar degudament.

### **4.- Requisits de les persones beneficiàries**

Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta la concessió, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i reuneixin les següents condicions:

**4.1.** La persona sol·licitant ha d'estar empadronada al municipi i assistir al centre/servei d'atenció diürna per a persones amb discapacitat. El requisit d'empadronament es podrà eximir

**Ajuntament Sant Pere de Ribes**

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes  
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@santperederibes.cat](mailto:ajuntament@santperederibes.cat)  
[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)



en situacions degudament justificades, com el de persones acollides en recursos residencials de la comarca que residien prèviament al municipi.

**4.2.** Per a determinar el nivell d'ingressos nets s'utilitzarà l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC), incrementant en el primer tram un 60 % de l'IRSC i en la resta de trams un 50 % fins al membre nombre sis. Per a unitats de convivència de més de 6 membres es manté l'últim tram.

Per l'any 2022 l'IRSC és 7.967,73 €/any, establint-se els topalls segons els trams adjunts i en funció dels membres de la unitat de convivència. La persona sol·licitant i, en el cas que no visqui sola, la seva unitat familiar (\*), no podrà superar el topall econòmic que es detalla a continuació, referit als ingressos nets obtinguts l'any 2021:

<b>Unitat de convivència</b>	<b>Ingrés màxim mensual</b>	<b>Ingrés anual màxim</b>
<b>1 o 2 membres</b>	1.062,36 €	12.748,32 €
<b>3 membres</b>	1.394,35 €	16.732,20 €
<b>4 membres</b>	1.726,34 €	20.716,08 €
<b>5 membres</b>	2.058,32 €	24.699,84 €
<b>6 membres o més</b>	2.390,31 €	28.683,72 €

(\*) S'entendrà per unitat familiar aquella unitat de convivència formada per dos o més persones unides per vincles matrimonials o una altra forma de relació permanent anàloga a la conjugal; per adopció, per consanguinitat fins el segon grau o afinitat fins el primer grau. En aquest context s'entendran incloses les famílies monoparentals. Respecte als graus de consanguinitat o afinitat (articles 915 a 919 del codi civil) Ascendents: Primer grau: pares del titular o del cònjuge. Segon grau: avis del sol·licitant o del cònjuge. Descendents: Primer grau: fills del titular o del cònjuge. Segon grau: germans i néts del sol·licitant o del cònjuge. Queda exclosa, en tot cas, la convivència per raons d'amistat o conveniència i per raons de necessitat econòmica.

La concurrència d'aquests requisits s'acredita en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en el següent article.

### **5.- Documentació a presentar**

L'autorització a l'Ajuntament degudament signada, a fi de verificar tot allò declarat en la sol·licitud, per tal que pugui comprovar l'adequat compliment de les condicions necessàries per a l'accés a l'ajut sol·licitat i les prohibicions i limitacions imposades per la legislació:

5.1. Consultar a l'Ajuntament l'acreditació de la convivència en el municipi de residència o el històric de padró al nostre municipi (persones acollides en recursos residencials de la comarca que residien prèviament al municipi).

5.2. Sol·licitar a l'Administració Tributària la comprovació de la Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, de tots els membres computables de la unitat familiar, presentada en període voluntari, i si s'escau, de les declaracions complementàries o rectificades presentades fora del període.

5.3. En cas de ser pensionista: Comprovar a l'INSS les prestacions públiques (pensions) .

5.4. En cas d'estar en situació d'atur: Consultar al SOC el certificat de demandant d'ocupació i el certificat perceptor/a de prestacions.

5.5. Consultar a la Generalitat si s'és perceptor/a de Renda Garantida.

5.6. Sol·licitar a la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les seves obligacions o bé de la seva exempció.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@santperederibes.cat](mailto:ajuntament@santperederibes.cat)

[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)



- 5.7. Sol·licitar a Hisenda el certificat conforme està al corrent de les seves obligacions.  
5.8. Es relaciona la documentació que no es pot consultar per via oberta i que caldrà aportar segons el cas:

**Si no es presenta Declaració de Renda exercici 2021, és IMPRESCINDIBLE:**

- Declaració jurada d'ingressos de tots els membres de la família majors de 16 a.  
 Certificat d'imputacions Hisenda vigent

**Si la situació laboral ha variat significativament de l'any 2021 a l'actual:**

- Fotocòpia del contracte laboral i tres últimes nòmines.  
 En cas d'autònoms fotocòpia de la declaració del darrer trimestre d'activitats econòmiques.  
 En cas que hi hagi membres de la família majors de 16 que estiguin estudiant, cal l'acreditació corresponent.  
 Fotocòpia de la sentència de divorci i el conveni regulador (en cas de separació de parelles de fet la corresponent sentència de regulació de la guarda i custòdia dels menors) i l'actualització de la quantia de la pensió de mantenció, si s'escau.

- 5.9. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb el model normalitzat.  
5.10. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a la concessió de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.  
5.11. Declaració de les subvencions i altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol llengua cooficial de Catalunya, degudament signada per la persona sol·licitant, mitjançant original i còpia autèntificada.

## **6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

S'estableix el termini de formalització de les sol·licituds de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent de la publicació de l'aprovació definitiva de las bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 estan disponibles a les Oficines d'Atenció Ciutadana i al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, als centres/serveis d'atenció diürna per a persones amb disminució i a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

La Sol·licitud, degudament omplerta i signada pel/la persona interessada o el seu representant legal, juntament amb la documentació requerida, s'ha de presentar al Registre de l'Ajuntament. Es pot fer:

1. Per la Seu Electrònica municipal.
2. De forma presencial a :
  - Oficina d'Atenció Ciutadana de Ribes, on també es pot demanar cita prèvia: <https://citaprevia.santperederibes.cat> o al telèfon 938967300 OPCIÓ 1.

Ajuntament Sant Pere de Ribes  
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes  
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@santperederibes.cat](mailto:ajuntament@santperederibes.cat)  
[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)



Direcció: Plaça de la Vila, 1.

- Oficina d'Atenció Ciutadana de Les Roquetes, on també es pot demanar cita prèvia: <https://citaprevia.santperederibes.cat> o al telèfon 938967300 OPCIO 1. Direcció: Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1.

També podran presentar-se en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

#### **7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al / a la beneficiari / a, perquè en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, procedeixi a la seva rectificació o aportació de documents necessaris, amb indicació que en cas contrari s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

#### **8.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

#### **9.- Criteris objectius de concessió de la subvenció**

Els ajuts es concediran d'acord amb el barem econòmic i el social, segons **ANNEX: Valoració**.

- El barem econòmic es puntua en funció de la taula que es refereix en el punt 4.2 d'aquestes bases, tenint en compte els ingressos nets familiars i el nombre de persones que formen la unitat familiar de convivència.

Es consideren ingressos nets familiars els obtinguts pels membres de la unitat familiar per qualsevol concepte, corresponents a l'any 2021: retribucions dineràries, pensions compensatòries, pensions d'aliments, rendiments capital mobiliari, el saldo resultant de guanys i pèrdues patrimonials, rendiments nets d'activitats econòmiques exercides, principalment. També tindran aquesta consideració els ingressos obtinguts per l'arrendament de bens immobles i els que es declarin de manera fefaent per part de la persona sol·licitant i/o membres de la seva unitat familiar de convivència.

Suposarà l'obtenció de 1 punt el fet d'estar dins el topall d'ingressos que s'estableix en funció del nombre de membres de la unitat familiar de convivència.

En el cas de canvis de la situació laboral/econòmica al 2022, caldrà acreditar-ho documentalment i es tindrà en compte alhora d'establir el barem econòmic.

- El barem social es puntua per part del tècnic referent, en cas que la persona beneficiària/sol·licitant tingui expedient obert i actiu als Serveis Socials Bàsics. Suposa l'obtenció de 1 punt del total de la puntuació.

L'ajut de cada persona sol·licitant es decideix en percentatge del cost total de les despeses de menjador del centre o servei on s'estigui assistint el curs 2022/2023, segons la taula:



0 punts	NO CORRESPON AJUT
1 punts	50 % DEL COST TOTAL ANUAL
2 punts	100 % DEL COST TOTAL ANUAL

#### **10.- Quantia total màxima de les subvencions a concedir i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà durant l'exercici 2022 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 6.000,00 € i el que es destinarà durant l'exercici 2023 serà de 10.000,00 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries:

- 6.000,00 € a l'aplicació pressupostària Atencions Benèfiques i Assistencials 11100 231 48000, exercici 2022
- 10.000,00 € a l'aplicació pressupostària Atencions Benèfiques i Assistencials 11100 231 48000, exercici 2023

No podran concedir-se subvencions per import superior a l'anteriorment citat, restant condicionada la concessió a l'existència de crèdit. Tanmateix el crèdit inicial disponible es podrà ampliar amb subjecció a la normativa vigent.

#### **11.- Import individualitzat de les subvencions**

L'import a concedir a cadascuna de les persones sol·licitants serà en la proporcionalitat esmentada en la base 9 i en relació a la puntuació total establerta pels barems econòmic i social. Atinent la finalitat d'aquests ajuts i al col·lectiu a qui es destinen es preveuen ajuts per a cobrir el 100 % de la despesa a subvencionar.

#### **12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment i la proposta de concessió de les subvencions previstes en les presents bases serà el Departament de Serveis Socials.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a la concessió de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions dels òrgans de l'Entitat diferents al Ple (o bé, el que estableix les bases d'Execució del Pressupost vigent).

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

#### **13.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos**

El termini per a la concessió de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, es notificaran les mateixes a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 42 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú a les AAPP.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

#### **14.- Acceptació de la subvenció**

Transcorregut un mes des de la notificació de l'acord d'atorgament de l'ajut, si les persones beneficiàries no ha presentat o manifestat les seves objeccions, s'entendrà que l'ajut ha estat acceptat tàcitament.

#### **15.- Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades en l'article 14 LGS, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Les persones perceptores de subvencions concedides per l'entitat, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació d'acord amb el que estableixen les presents bases.
2. Les persones beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Les persones beneficiàries d'una subvenció estan obligades a sotmetre a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Entitat, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/a, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
5. Els documents de qualsevol tipus justificatius de l'aplicació dels fons rebuts seran conservades durant un període no inferior als 6 anys, a comptar de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
6. Els centres d'atenció diürna on es realitzen les activitats subvencionades hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
7. El incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

#### **16.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

Ajuntament Sant Pere de Ribes  
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes  
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@santperederibes.cat](mailto:ajuntament@santperederibes.cat)  
[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)



Cost mensual d'assistència al servei de menjador de l'alumnat als centres/serveis corresponents, totes les mensualitats del curs 2022/2023 i en funció dels dies d'assistència real de la persona sol·licitant.

#### **17.- Forma de pagament i de justificació**

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà de manera fraccionada, mensualment, i caldrà prèviament la presentació a mes vençut de la justificació per part del centre/servei corresponent dels/les alumnes assistents.

#### **18.- Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà al centre/servei la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, advertint que en cas contrari es procedirà a la seva revocació o reducció de la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver-se avançat el pagament.

#### **19.- Garanties**

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris / es.

#### **20.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de finalitzar el termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, l'import, la activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i tinguin lloc algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració i/o canvi de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan la persona beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumades a la de l'Entitat superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan la persona beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

#### **21.- Compatibilitat amb altres subvencions.**

La subvenció concedida serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o entitats públiques o privades.

Així mateix, el import total de les subvencions rebudes amb la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat a desenvolupar.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar la sol·licitud i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

#### **22.- Publicitat de les subvencions concedides**





Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al tauler d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica. S'hauran de publicar les Bases a la BDNS (art. LGS) i al BOPB.

### **23.- Causes de reintegrament i Obligats**

1. Quan com a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar la part excedida.
2. Així mateix, també estarà obligat/a a reintegrar, el/la beneficiari/a que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. És procedent el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.
4. Respondran solidàriament les persones beneficiàries.

### **24.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Entitat.

### **25.- Tractament de dades personals i confidencialitat**

D'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) es facilita la següent informació bàsica sobre protecció de dades:

#### **25.1. Responsable del tractament de les seves dades:**

El responsable del tractament de les dades que les persones sol·licitants facilitin durant el procediment per a la gestió dels ajuts és l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb domicili a al Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes. Pot dirigir qualsevol consulta sobre el tractament de les seves dades al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes mitjançant correu electrònic [dpd@santperederibes.cat](mailto:dpd@santperederibes.cat).

#### **25.2. Finalitat del tractament de dades personals:**

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tractarà la informació facilitada per les persones sol·licitants amb la finalitat de gestionar els esmentats ajuts. Les dades seran conservades durant el temps necessari per a la gestió integral dels ajuts, des de l'anàlisi dels requisits per a l'atorgament fins a la justificació i pagament i, en qualsevol cas, fins que l'interessat no sol·liciti la supressió.



25.3. Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tractarà les seves dades per a la gestió dels interessos dels veïns i veïnes del municipi, en el marc de la prestació d'una missió d'interès públic i en l'àmbit de les competències pròpies atribuïdes en virtut de l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

La base legal per al tractament de les seves dades es troba a la Llei 13/2006 a tenor de la qual s'estableix que les prestacions socials de caràcter econòmic resten condicionades a la comprovació per part de l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit. Per tant la denegació del consentiment per part de la persona sol·licitant de l'ajut per al tractament i comprovació de les dades personals, comportaria la impossibilitat del gestor per determinar si la persona sol·licitant compleix els requisits i en conseqüència la denegació de l'ajut.

Els formularis per sol·licitar els ajuts inclouran les perceptives caselles per a atorgar el consentiment i es farà constar mitjançant casella a marcar per l'interessat.

El consentiment atorgat per a una finalitat específica podrà ser retirat en qualsevol moment, mitjançant la manifestació expressa fefaent.

25.4. A quins destinataris/es es comunicaran les seves dades:

Atès el caràcter específic d'aquests ajuts, la persona sol·licitant que prengui part en la corresponent convocatòria accepta expressament la cessió de les seves dades al tercer que correspongui en funció de l'ajut sol·licitat per l'interessat. Els tercers implicats en la tramitació global de l'ajut actuaran com a responsable del tractament de les dades sota les directrius que es formalitzaran en un document regulador de les relacions entre el responsable i l'encarregat del tractament. Aquest document serà notificat a l'encarregat del tractament conforme al que estableix l'article 28 del RGPD. L'encarregat del tractament es compromet a oferir les garanties suficients respecte a la implantació i el manteniment de les mesures tècniques i organitzatives apropiades que garanteixin la protecció dels drets de les persones afectades pel tractament de les dades que gestiona.

No es cediran dades a cap altre tercer excepte obligació legal.

S'enviarà el document regulador de les relacions responsable i encarregat del tractament annex a aquestes bases reguladores als centres/serveis que tinguin persones que hagin sol·licitat l'ajut per al menjador del seu centre. Aquests centres hauran d'emplenar i retornar a l'Ajuntament aquest document signat i segella.

25.5. Quins son els seus drets respecte de les dades que ens facilita:

Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es tracten dades personals que li pertanyen o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes, en el seu cas, sol·licitar la supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per las quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, les persones interessades podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, en aquest cas, les dades es conservaran únicament per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

Per motius relacionats amb la seva situació particular, les persones interessades podran oposar-se al tractament de les seves dades. L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes deixarà de tractar les seves dades, excepte per motius legítims necessaris, o per a l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

**Ajuntament Sant Pere de Ribes**

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes  
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@santperederibes.cat](mailto:ajuntament@santperederibes.cat)  
[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)



La persona interessada també tindrà dret a la portabilitat de les seves dades, en els casos legalment previstos.

Les persones interessades podran exercir els seus drets mitjançant la corresponent sol·licitud per a l'exercici dels drets sobre les dades personals. La sol·licitud específica habilitada per a l'exercici dels drets, degudament complimentada, podrà lliurar-se en una de les Oficines d'atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Les persones interessades també poden adreçar-se al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes mitjançant correu electrònic a [dpd@santperederibes.cat](mailto:dpd@santperederibes.cat).

Així mateix, en cas de no estar satisfet/a amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, les persones interessades podran presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a [www.apd.cat](http://www.apd.cat).

25.6. Com hem obtingut les seves dades:

Les dades personals que tractem a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes han estat proporcionades directament pels interessats o autoritzada la consulta a través del servei Via Oberta, Administració tributària, INSS i SOC i les categories de dades que gestionem són: dades acreditatives de la persona física o jurídica, dades postals o electròniques, dades sobre les situacions familiars, dades econòmiques, dades laborals.

## **26.- Règim jurídic supletori**

En tot el no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Entitat, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Sant Pere de Ribes, 5 de setembre de 2022

**Ajuntament Sant Pere de Ribes**

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes  
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: [ajuntament@santperederibes.cat](mailto:ajuntament@santperederibes.cat)  
[www.santperederibes.cat](http://www.santperederibes.cat)