



BASES PER A L'ADJUDICACIÓ DE 13 HABITATGES PER A LLOGUER SOCIAL TEMPORAL

PRIMERA.- OBJECTE I CONDICIONS

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes és propietari d'uns habitatges amb protecció oficial, de règim general, situats a l'edifici del passeig de Santa Eulàlia núm. 5, escala C, i al carrer dels Grallers núm. 12, escala B, d'aquest terme municipal. Així mateix, també és propietari d'un habitatge situat a la plaça Vinya d'en Petaca núm. 4, d'aquest terme municipal.

En concret, són objecte de les presents bases regular les condicions i requisits per a l'adjudicació, en règim de lloguer social, **de TRETZE (13) habitatges** de l'edifici situat al passeig de Santa Eulàlia núm. 5, escala C, al carrer dels Grallers núm. 12, escala B i de l'habitatge situat a la plaça Vinya d'en Petaca núm. 4.

A l'**Annex 1** de les presents Bases hi figura el quadre amb la identificació de cadascun dels habitatges objecte de la present convocatòria, superfície, número d'habitacions, ocupació recomanada, les despeses de comunitat i la taxa d'escombreries, així com l'assignació a cada contingent.

L'arrendament s'atorga per un termini **d'un any**, a comptar des de la data de signatura del contracte d'arrendament, prorrogable anualment **fins un màxim de 3 anys**, sempre que l'adjudicatari compleixi amb les condicions establertes en aquestes bases, en el contracte d'arrendament i en la normativa vigent.



La renda anual del lloguer serà quantificada segons ingressos de la unitat familiar, tenint en compte els següents trams:

TRAMS	INGRESSOS ANUALS NETS	Import mensual/ lloguer
PRIMER*	0€ a 1.712,10€	0€
SEGON*	1.712,10€ a 3.424,20€	28,53€
TERCER*	3.424,20€ a 5.136,30€	62,25€
QUART	5.136,30€ a 6.420,37€	73,37€
CINQUÈ	6.420,37€ a 7.967,68€	101,91€
SISÈ	7.967,69€ a 9.561,21€	142,28€
SETÈ	9.561,21€ a 10.357,98€	195,12€
VUITÈ	10.357,98€ a 11.951,52€	246,61€

L'import de la mensualitat del lloguer correspon :

- en el Primer Tram, la mensualitat del lloguer és de 0€.
- en el Segon Tram, la mensualitat del lloguer és de 28,53€, corresponent a un 1/6 dels ingressos mínims del segon tram (1.712,10€ anuals, 122,29€ mensuals);
- en el Tercer Tram, l'import del lloguer és de 62,25€ corresponent a 1/5,5 dels ingressos mínims (3.424,20€ anuals, 244,58€ mensuals);
- en el Quart Tram, la mensualitat del lloguer és de 73,37€, corresponent a un 1/5 dels ingressos mínim del primer tram (5.136,30€ anuals, 366,87€ mensuals);
- en el Cinquè Tram, la mensualitat del lloguer és de 101,91€, corresponent a un 1/4,5 dels ingressos mínims del segon tram (6.420,37€ anuals, 458€ mensuals);
- en el Sisé Tram, l'import del lloguer és de 142,28€ corresponent a 1/4 dels ingressos mínims (7.967,69€ anuals, 569,12€ mensuals);
- en el Seté Tram, l'import del lloguer és de 195,12€, corresponent a 1/3,5 dels ingressos mínims (9.561,21€ anuals, 682,94€ mensuals) i;
- en el Vuitè Tram, l'import del lloguer és de 246,61€, corresponent a 1/3 dels ingressos mínims (10.357,98€ anuals, 739,85€ mensuals).

En el supòsit de coincidència de qualsevol ingrés anual, en qualsevol dels trams esmentats, s'aplicarà el tram més baix.

* Habitatges per a emergència econòmica i social.

* Habitatges per a emergència econòmica i social.

* Habitatges per a emergència econòmica i social.



Els imports dels trams corresponen:

- Els trams primer, segon i tercer corresponen a 1/3 part progressiva de l'import de la Pensió No Contributiva.
- 5.136,30€, correspon a l'import de les Pensions de No Contributives.
- 6.420,37€, correspon a les Pensions No Contributives x 1.25
- 7.967,68€, correspon al valor de l'IRSC
- 9.561,16€, correspon al valor de l'IRSC X 1.2
- 10.357,98€, correspon al valor de l'IRSC x 1.3
- 11.951,52€, correspon al valor de l'IRSC x 1.5

Aquella renda es podrà actualitzar anualment en funció de les variacions percentuals de l'índex nacional del sistema d'índex de preus al consum.

Així mateix, anualment es revisarà la situació econòmica de l'arrendatari, abans de procedir, en el seu cas, a la pròrroga del contracte, podent-se modificar l'import del lloguer en cas que es modifiquin els ingressos de la unitat familiar. No obstant això, en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, es podrà revisar aquesta situació, en el cas que el beneficiari hagi vingut a millor o pitjor fortuna.

Pel càlcul dels ingressos anuals no es tindrà en consideració els ajuts i/o subvencions atorgats per aquest Ajuntament, per qualsevol concepte. No obstant, sí que es comptabilitzaran els ingressos en concepte de manutenció en cas de separació i/o divorci que rebin de la ex parella una manutenció, així com els ingressos rebut en concepte de capital mobiliari.

A la renda anual, caldrà afegir:

- Amb caràcter general, les despeses dels serveis adscrits a l'immoble, tal com serveis comuns d'aigua, llum, ascensors, antena col·lectiva, porter automàtic, extintors, assegurances, reparacions, administració de finques o d'altres anàlegs. A l'**Annex 1** es detallen, amb caràcter orientatiu les despeses de comunitat anuals que van aparellades a cada habitatge, les quals formen part i s'incorporen dins de l'import de la mensualitat en concepte de lloguer. No obstant l'Ajuntament, en concepte de propietari, es farà càrrec de les despeses de comunitat dels habitatges d'emergència econòmica i social. L'arrendatari es farà càrrec també, de les despeses generals per l'adequat sosteniment de l'immoble, serveis, tributs i d'altres càrregues i responsabilitats que corresponguin a l'habitatge arrendat i als seus accessoris, i aquelles despeses originades per les obligacions fiscals.



L'Impost sobre Béns Immobles d'aquests habitatges serà a càrrec de l'Ajuntament.

- Els serveis d'aigua, gas, electricitat i telèfon, aniran a compte del llogater que els haurà de contractar a càrrec seu amb les empreses subministradores, a excepció de l'alta del comptador de l'aigua que serà realitzada per l'Ajuntament i al seu càrrec. No obstant, en els habitatges destinats a emergència econòmica i social, tant l'alta del comptador com les despeses corresponents al consum de l'aigua serà assumides per aquest Ajuntament, sempre i quan es faci un consum responsable de la mateixa.

Per a garantir el compliment íntegre de totes les obligacions legals o pactades derivades del contracte d'arrendament, el dia de la signatura de l'esmentat contracte, l'arrendatari haurà de dipositar una **fiança** equivalent a la quantitat **d'una mensualitat** de la renda.

Els contractes de lloguer es regiran per la Llei d'Arrendaments Urbans i per la normativa d'habitatges amb protecció oficial, renovables prèvia revisió dels requisits i condicions d'aquesta convocatòria.

SEGONA.- DESTINATARIS DE LA CONVOCATÒRIA I REQUISITS PER ACCEDIR ALS HABITATGES

A. Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial.

Persones o unitat familiars que, previ compliment de totes les condicions i requisits exigits per ser demandants d'aquest tipus d'habitatges amb Protecció Oficial, estiguin inscrits en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial o hagin presentat la sol·licitud d'inscripció el dia anterior a l'inici del procediment d'adjudicació i que formin una unitat convivencial segons es determina als apartats següents:

B. Residència.

Els sol·licitants hauran d'acreditar la residència continuada, mitjançant l'empadronament, en el municipi de Sant Pere de Ribes, en els darrers 3 anys, a comptar des de la data d'inici del termini de recollida de sol·licituds.

C. Membres de la unitat familiar.

A tots els efectes del concurs, es considera com a unitat familiar el conjunt de persones que hagin d'ocupar l'habitatge al qual concursa el/la sol·licitant.



D. Propietat

Els sol·licitants i membres de la unitat familiar que opten a un d'aquests habitatges, no poden ser titulars de ple domini o de dret real d'ús o gaudi sobre algun altre habitatge, llevat que se n'hagi perdut l'ús com a conseqüència d'una situació de separació matrimonial legal o de fet.

E. Edat

Majoria d'edat del/de la sol·licitant.

F. Ingressos econòmics nets.

No disposar dels mitjans econòmics suficients per atendre les necessitats d'allotjament.

A aquests efectes es consideren en aquesta situació de la renda de les unitats familiars dos membres que obtinguin ingressos mensuals iguals o inferiors de l'IRSC *1,5 vigents (IRSC – 2015 és de 569,12€ mensuals i l'IRSC *1,5 és 853,68€) i, per tant, fent un total de 11.951,52€ anuals. Els ingressos mínims per accedir a la convocatòria, és calculen segons l'import de les pensions no contributives 5.136,30€ de l'any 2015 (366,90€ mensuals).

No obstant, per als habitatges d'emergència econòmica i social, el tram d'ingressos per a poder accedir a l'adjudicació d'aquells habitatges va de 0€ a 5.136,30€ anuals com a màxim.

TERCERA.- MARC NORMATIU

- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.
- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge del 2013-2016.
- Ordre MAH 489/2009, de 18 de novembre, on es fixa la data d'inici del Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i es detallen els registres municipals existents en aquesta matèria.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.



QUARTA.- CONTINGENTS I LLISTES DE PARTICIPANTS

En aquesta convocatòria es preveu la configuració de diferents llistes de participants, en funció dels següents contingents:

- Contingent general (només compliment requisits comuns de la clàusula segona d'aquestes Bases). Per aquest contingent es reserven 2 habitatges.
- Contingent especial de reserva per a unitats familiars amb vulnerabilitat econòmica, amb menors de 18 anys. Per aquest contingent es reserven 3 habitatges.
- Contingent especial de reserva per a famílies monoparentals. Per aquest contingent es reserven 2 habitatges.
- Contingent especial de reserva per a persones majors de 65 a data d'inici del procediment d'adjudicació. Per aquest contingent es reserven 2 habitatges.
- Contingent especial de reserva per a persones amb grau de discapacitat d'igual o superior al 65%. Per aquest contingent es reserva 1 habitatge.
- Contingent d'emergència econòmica i social. Per aquest contingent es reserven 3 habitatges.

A la present convocatòria i, en funció dels contingents definits anteriorment, es preveu la configuració de les següents llistes de participants:

Llista A: Contingent general per a persones que compleixin els requisits establerts a la clàusula segona de les presents Bases. Per aquest contingent es reserven **2 habitatges**. L'adjudicació d'aquest contingent es farà per **sorteig**.

Llista B: Contingent especial de reserva per a unitats familiars amb vulnerabilitat econòmica, amb menors de 18 anys, que compleixin els requisits de la clàusula segona de les presents Bases i tinguin puntuació de conformitat amb la baremació específica establerta. Per aquest contingent es reserven **3 habitatges**. L'adjudicació d'aquest contingent es farà pel sistema de **barem** en base a les puntuacions previstes.

Llista C: Contingent especial de reserva per a famílies monoparentals, per a persones que compleixin els requisits establerts a la clàusula segona de les presents Bases i tinguin puntuació de conformitat amb la baremació específica establerta. Per aquest contingent es reserven **2 habitatges**. L'adjudicació d'aquest contingent es farà pel sistema de **barem** en base a les puntuacions previstes.



Llista D: Contingent especial de reserva per a persones majors de 65 a data d'inici del procediment d'adjudicació, per a persones que compleixin els requisits establerts a la clàusula segona de les presents Bases i tinguin puntuació de conformitat amb la baremació específica establerta. Per aquest contingent es reserven **2 habitatges**. L'adjudicació d'aquest contingent es farà pel sistema de **barem** en base a les puntuacions previstes.

Llista E: Contingent especial de reserva per a persones amb discapacitat d'igual o superior al 65%, per a persones que compleixin els requisits establerts a la clàusula segona de les presents Bases i tinguin puntuació de conformitat amb la baremació específica establerta. Per aquest contingent es reserva **1 habitatge**. L'adjudicació d'aquest contingent es farà pel sistema de **barem** en base a les puntuacions previstes.

Llista F: Contingent especial de reserva per a emergència econòmica i social. Per aquest contingent es reserven **3 habitatges**. L'adjudicació d'aquest contingent es farà pel sistema de **barem** en base a les puntuacions previstes.

Qualsevol persona es podrà presentar simultàniament a la Llista A (contingent general) i a UNA de les llistes de qualsevol contingent especial de reserva descrites. No obstant, si un dels membres d'una unitat convivencial ha fet una petició, això comportarà que, automàticament, la resta de membres d'aquella mateixa unitat convivencial no puguin sol·licitar cap altre. En cas de detectar més d'una petició dins d'una unitat familiar, només es tindrà en consideració la primera petició realitzada i es denegarà la següent o següents presentades. En cas que una mateixa persona sigui adjudicatària de 2 habitatges (en el sorteig de la llista A i per major puntuació de la llista del contingent especial a la que s'hagi presentat), se li adjudicarà l'habitatge de la llista A, o sigui, el corresponent al Contingent general.

CINQUENA.- INICI DEL PROCEDIMENT I PUBLICITAT

El Ple de la Corporació acordarà l'inici del procediment d'adjudicació i l'aprovació d'aquestes Bases. Aquest acord, juntament amb el text íntegre de les Bases, es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament (www.santperederibes.cat) i als taulells d'anuncis de l'Ajuntament, donant, així mateix, la màxima difusió a aquesta convocatòria.



El procediment d'adjudicació dels habitatges s'entendrà iniciat el dia hàbil següent a la data de publicació de l'acord d'inici del procediment d'adjudicació dels habitatges a la seu electrònica de l'Ajuntament.

A partir del dia hàbil següent a la publicació en la pàgina web de l'Ajuntament, els ciutadans tindran un termini d'UN MES per a presentar les seves sol·licituds.

Les Bases estaran a disposició de les persones interessades a les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament, en horari d'oficina, i a la pàgina web de l'Ajuntament (<http://www.santperederibes.cat/>).

SISENA.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds es faran mitjançant el model de **l'Annex 2** degudament emplenat, i aniran acompanyades de la documentació exigida per acreditar cadascuna de les situacions generals i particulars d'accés a la present convocatòria. Les sol·licituds es podran presentar a les Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC) del municipi de 8,30h a 14 hores, de dilluns a divendres i dilluns i divendres de 16:00h a 19:00h a l'oficina de Ribes i dimarts i dijous de 16:00h a 19:00h a l'oficina de Les Roquetes (del 15 de juliol al 15 de setembre, tancat a les tarces). En qualsevol cas es pot consultar els dies disponibles i horaris a la web municipal <http://www.santperederibes.cat>, o al telèfon 93 896 73 00. Així mateix, les sol·licituds es poden presentar per qualsevol altre mitjà acceptat i autoritzat per la normativa d'aplicació.

Així mateix, la sol·licitud s'haurà d'acompanyar amb el model que s'adjunta com **Annex 3**, pel qual totes les persones majors de 16 anys de la unitat familiar autoritzen, a aquest Ajuntament, a verificar i a comprovar les dades declarades a la sol·licitud. Si l'interessat denega a aquest Ajuntament a consultar les dades previstes, comportarà que hagi de presentar, conjuntament amb la instància tipus (Annex 2), tota la documentació acreditativa dels extrems declarats.

En aquest sentit la documentació a presentar serà la següent:



- **Model Annex 2** correctament emplenat.
- **Original i fotocòpia compulsada**¹ dels documents d'identitat (vigents) de tots els integrants majors d'edat que configurin la unitat de convivència.
- **Original** del certificat de convivència de totes les persones membres de la unitat familiar, que serà emès per les pròpies OAC's².
- **Original i fotocòpia compulsada** de la resolució emesa pel Registre de Sol·licitants d'Habitatges de Protecció Oficial de Catalunya. En el seu defecte, la sol·licitud enregistrada³.
- **Original i fotocòpia compulsada** de la darrera declaració de renda completa corresponent a l'exercici anterior presentada d'acord a la normativa tributària de tots els membres de la unitat de convivència obligats a presentar-la (majors de 16 anys).
- En cas de no haver presentat declaració de la renda per no estar-hi obligats d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar **original i fotocòpies** dels Certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF corresponents a l'any immediatament anterior emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat de tots els membres de la unitat familiar (majors de 16 anys).
- **Original i fotocòpia compulsada** de l'Informe de Vida Laboral actualitzat.
- **Original i fotocòpia compulsada** del contracte laboral actual i les tres darreres nòmines del 2016.
- **Original i fotocòpia compulsada** del certificat de l'entitat financera corresponent, en relació als rendiments del capital mobiliari de l'anualitat immediatament anterior.
- **Model Annex 3**, autoritzant o denegant la comprovació de dades.
- En el cas que s'hagi denegat aquella comprovació al model Annex 3, cal presentar original i fotocòpia de tota la documentació prevista en aquell model en funció de les circumstàncies personals de ls sol·licitants i de la llista a la qual es presenten.
- En el cas de famílies monoparentals, **original i fotocòpia compulsada** de la sentència de separació o divorci i el conveni regulador que s'hagi aprovat en l'esmentada sentència, si s'escau.
- **Model Annex 4**, Declaració jurada sobre disposició de cap altre immoble.
- Qualsevol altra documentació econòmica o específica que consideri d'interès el ciutadà/ana.

¹ Totes les fotocòpies compulsades podran ser realitzades al moment, per part de les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament (OAC), de Sant Pere de Ribes, sempre que l'interessat/ada aporti el document original corresponent.

² Aquest certificat es lliurarà a l'OAC en el moment de la presentació de la documentació d'aquesta convocatòria.

³ Els dilluns a l'OAC de Ribes i els dimecres a l'OAC de Les Roquetes, de 10:00h a 13:00h, els ciutadans podran obtenir aquesta documentació.



SETENA.- PUNTUACIÓ DE LES LLISTES DE PARTICIPANTS

Barem de puntuació Llista B Unitats familiars amb menors:

Per cada membre de la unitat familiar menor de 18 anys	Màxim 6 punts
1 menor	2 punts
2 menors	4 punts
3 o més menors	6 punts
Residència	Màxim 2 punts
Fins a 5 anys	1 punt
Més de 5 anys	2 punts
Situació socio - econòmica	Màxim 6 punts
Seguiment de Serveis Socials	1 punt
Compliment Pla de Treball i disponibilitat al canvi	4 punts
Servei d'Ocupació Local	1 punt
TOTAL	14 punts

Barem de puntuació Llista C Famílies monoparentals:

Per cada membre de la unitat familiar menor de 18 anys	Màxim 6 punts
1 menor	2 punts
2 menors	4 punts
3 o més menors	6 punts
Residència	Màxim 2 punts
Fins a 5 anys	1 punt
Més de 5 anys	2 punts
Situació socio - econòmica	Màxim 6 punts
Seguiment de Serveis Socials	1 punt
Compliment Pla de Treball i disponibilitat al canvi	4 punts
Servei d'Ocupació Local	1 punt
TOTAL	14 punts



Barem de puntuació Llista D persones majors de 65 a data d'inici del procediment d'adjudicació:

Per cada membre de la unitat familiar amb un grau de discapacitat amb un grau igual o superior al 65% i/o dependència	Màxim 3 punts
1 membre	1 punt
2 membres	2 punts
3 o més membres	3 punts
Residència	Màxim 2 punts
Fins a 5 anys	1 punt
Més de 5 anys	2 punts
TOTAL	5 punts

Barem de puntuació Llista E Persones amb discapacitat igual o superior al 65%:

Per cada membre de la unitat familiar discapacitat del 65% o més	Màxim 3 punts
1 membre	1 punt
2 membres	2 punts
3 o més membres	3 punts
Per cada membre de la unitat familiar menor de 18 anys al seu càrrec	Màxim 6 punts
1 menor	2 punts
2 menors	4 punts
3 o més menors	6 punts
Residència	Màxim 2 punts
Fins a 5 anys	1 punt
Més de 5 anys	2 punts
Situació socio - econòmica	Màxim 6 punts
Seguiment de Serveis Socials	1 punt
Compliment Pla de Treball i disponibilitat al canvi	4 punts
Servei d'Ocupació Local	1 punt
TOTAL	17 punts



Barem de puntuació Llista F Emergència econòmica i social:

Per cada membre de la unitat familiar menor de 18 anys al seu càrrec	Màxim 6 punts
1 menor	2 punts
2 menors	4 punts
3 o més menors	6 punts
Residència	Màxim 2 punts
Fins a 5 anys	1 punt
Més de 5 anys	2 punts
Situació socio - econòmica	Màxim 6 punts
Seguiment de Serveis Socials	1 punt
Compliment Pla de Treball i disponibilitat al canvi	4 punts
Servei d'Ocupació Local	1 punt
TOTAL	14 punts

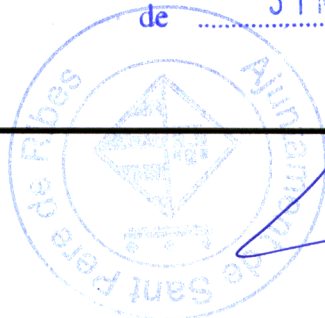
VUITENA.- COMISSIÓ QUALIFICADORA

La Comissió qualificadora per l'assignació dels habitatges és un òrgan col·legiat que està format pels següents membres:

1. La Secretària municipal o funcionari/ària en qui delegui.
2. Cap del Servei a les Persones o persona en qui delegui.
3. Cap del Servei d'Habitatge o persona en qui delegui.
4. Un/a treballador/a social.
5. Un/a administratiu/ua del Servei d'Habitatge.

Aquesta Comissió té com a funcions les següents:

- Revisió de totes les sol·licituds i verificació del compliment dels requisits previstos en aquestes bases.
- Elaboració de la llista provisional d'admesos i exclosos, amb la puntuació corresponent de cada sol·licitant.
- Proposta de resolució de les reclamacions formulades contra la llista provisional d'admesos.
- Elaboració de la llista definitiva.



NOVENA.- LLISTES PROVISIONALS

La relació provisional de persones que tenen dret a participar en el procés de selecció dels adjudicataris està integrada per totes les que, complint els requisits de la convocatòria, segons les dades facilitades per les persones sol·licitants, constin inscrites al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial, en la tipologia d'habitatges amb protecció oficial establerts a les presents Bases i hagin presentat tota la documentació expressament exigida. La Comissió qualificadora valorarà totes les sol·licituds presentades i proposarà a la Junta de Govern Local, sempre i quan el Ple de la Corporació hagi acordat delegar la competència en aquest òrgan, l'aprovació de la llista provisional

La llista provisional es farà pública a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (www.santperederibes.cat) i als taulells d'anuncis de la Corporació.

El interessats podran presentar reclamacions, dins del termini de DEU DIES HÀBILS, a contar des de la publicació en la pàgina web de l'Ajuntament.

Tota la informació – convocatòria, bases i llistes provisionals de participants – es podrà consultar a l'esmentada pàgina web.

DESENA.- LLISTES DEFINITIVES

Transcorregut el termini de deu dies hàbils atorgat per a reclamacions eventuais, la Comissió qualificadora, redactarà l'informe – proposta en relació a les reclamacions presentades, establint la relació definitiva de persones admeses, ordenada per puntuació de major a menor i l'elevàrà a la Junta de Govern Local, sempre i quan el Ple de la Corporació hagi acordat expressament delegar en ella la competència per a la tramitació de la resta d'actes relacionats amb aquesta convocatòria, que prendrà l'acord corresponent. En cas contrari, l'acord haurà de ser pres pel Ple municipal.

La relació definitiva de persones admeses es farà pública a la web de l'Ajuntament i als taulells d'anuncis de la Corporació i tindrà els efectes legals de notificació, d'acord amb les prescripcions de l'article 33 del Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regula el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.



ONZENA.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La selecció de persones adjudicatàries es farà mitjançant els següents procediments en funció de les llistes previstes:

Llista A: Contingent general per a persones que compleixin els requisits establerts a la clàusula segona de les presents Bases. L'adjudicació dels 2 habitatges assignats es farà mitjançant sorteig, davant d'un fedatari públic.

L'acte del sorteig serà públic i, per tant, podrà assistir qualsevol persona. La mecànica del sorteig serà la següent:

El fedatari públic verificarà l'existència de tots els noms de les persones que integren la llista definitiva, que li haurà estat lliurada amb anterioritat al dia del sorteig. De la mateixa manera, comprovarà l'existència d'una papereta per cada un dels habitatges que s'oferten.

El fedatari públic, o la persona que ell designi, extraurà una a una les paperetes de la urna corresponent a les persones integrants de la llista A. Aquesta extracció determinarà l'ordre d'elecció dels habitatges disponibles.

Llistes B, C, D, E i F: Contingents d'especial reserva

La Comissió qualificadora emetrà informe en relació a les peticions realitzades per aquestes llistes, valorant-les i prioritzant-les en funció del barem de puntuació previst per a cada llista.

En cas d'empat de puntuació a qualsevol d'aquestes llistes, es desfarà el mateix prioritzant les peticions amb menys ingressos. Així mateix, la resta de peticions s'ordenarà seguint aquell mateix criteri, obtenint així la llista de participants afavorits de cadascun dels grups.

En el cas que no hi hagi sol·licitants suficients d'algun col·lectiu, els habitatges a adjudicar s'afegiran a la llista de sol·licitants més nombrosa d'entre les altres tipologies.

L'ordre resultant del sorteig de la llista A i l'informe – proposta de la Comissió qualificadora dels habitatges de les llistes B, C, D, E i F conformarà la llista definitiva s'elevaran a acord de l'òrgan municipal corresponent, per a que adopti la resolució d'adjudicació dels habitatges. Aquesta resolució es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes www.santperederibes.cat.



DOTZENA.- ADJUDICACIÓ DELS HABITATGES

Els integrants de la llista definitiva de persones seleccionades no seran, per aquest simple fet, adjudicatari dels habitatges, ni hi tindran cap dret, fins que no acreditin que continuen complint els requisits establerts per a la inscripció al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial i per prendre part en aquest procés de selecció i, si és el cas, ser adjudicatari de l'habitatge.

Un cop aprovada la llista definitiva, l'Ajuntament requerirà als adjudicatari, que disposen d'un termini de QUINZE DIES HÀBILS, per a que acreditin el compliment dels requisits, presentant, com a mínim la següent documentació i sempre en funció de la llista que han estat adjudicatari:

- **Original i fotocòpia compulsada** dels documents d'identitat (vigents) de tots els integrants majors d'edat que configurin la unitat de convivència.
- **Original** del certificat de convivència de totes les persones membres de la unitat familiar, que serà emès per les pròpies OAC's.
- **Original i fotocòpia compulsada** de la resolució emesa pel Registre de Sol·licitants d'Habitatges de Protecció Oficial de Catalunya. En el seu defecte, la sol·licitud enregistrada.
- **Original i fotocòpia compulsada** de la darrera declaració de renda completa corresponent a l'exercici anterior presentada d'acord a la normativa tributària de tots els membres de la unitat de convivència obligats a presentar-la (majors de 16 anys).
- **Original i fotocòpia compulsada** de l'Informe de Vida Laboral actualitzat.
- **Original i fotocòpia compulsada** del contracte laboral actual i les tres darreres nòmines del 2016.
- **Original i fotocòpia compulsada** del certificat de l'entitat financera corresponent, en relació als rendiments del capital mobiliari de l'anualitat immediatament anterior.
- En cas de no haver presentat declaració de la renda per no estar-hi obligats d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar **original i fotocòpies** dels Certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF corresponents a l'any immediatament anterior emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat de tots els membres de la unitat familiar (majors de 16 anys).
- En el cas que s'hagi denegat aquella comprovació al model Annex 3, cal presentar original i fotocòpia de tota la documentació prevista en aquell model en funció de les circumstàncies personals de ls sol·licitants i de la llista a la qual es presenten.
- En el cas de famílies monoparentals, **original i fotocòpia** compulsada de la sentència de separació o divorci i el conveni regulador que s'hagi aprovat en l'esmentada sentència, si s'escau.
- Qualsevol altra documentació econòmica o específica que consideri d'interès el ciutadà/ana.



Els requisits assenyalats a la clàusula segona, s'hauran de continuar complint fins a la formalització de l'adjudicació mitjançant la signatura del contracte corresponent i lliurament de l'habitatge.

L'adjudicació d'un habitatge comporta la baixa dels adjudicataris en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial.

TRETZENA.- MECÀNICA DE L'ADJUDICACIÓ

Les persones que finalment esdevinguin adjudicatàries seran degudament convocades per tal de formalitzar el corresponent contracte d'arrendament. Els/les adjudicataris/àries estaran obligats a la formalització del contracte de lloguer, en el termini de **15 dies** hàbils d'haver rebut la notificació de l'acord d'adjudicació corresponent.

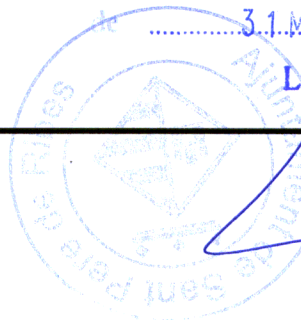
Es cridarà a les persones per ordre de la puntuació obtinguda i conjuntament amb l'Ajuntament i tenint en compte les característiques de l'habitatge i les necessitats de la unitat familiar, es decidirà l'habitatge a adjudicar.

Així successivament, per rigorós ordre de puntuació, fins a completar una llista amb tots els sol·licitants admesos.

Aquesta llista servirà per les adjudicacions i per possibles substitucions en cas renúncia d'alguna persona adjudicatària.

En cas d'absència de la persona adjudicatària, caldrà que la persona assistent en el seu nom, acrediti la representació per aquell acta **mitjançant escrit amb signatura original i el DNI original de l'adjudicatari.**

Si el beneficiari o la persona que el representa legalment, no es persona en l'acte d'adjudicació, s'entendrà que renuncia a l'adjudicació i traspasa el dret a escollir a la següent persona adjudicatària, seguint rigorosament la llista definitiva, i així successivament al següent fins a una adjudicació.



[Handwritten signature]

CATORZENA.- LLISTA D'ESPERA

Una vegada adjudicats tots els habitatges de la convocatòria, i per tal de permetre i agilitzar les segones adjudicacions d'aquesta promoció, s'elaborarà una llista d'espera amb les persones que hagin participat en el procediment i no hagin resultat persones adjudicatàries.

La llista d'espera quedarà vigent fins a la pròxima convocatòria d'habitatges de la mateixa tipologia o tipologies, amb un límit de tres anys, data en la qual restarà automàticament extingida a tots els efectes.

Les persones que figurin a la llista hauran de continuar complint els requisits d'accés aprovats per aquestes Bases en el moment en que siguin requerides per l'adjudicació. La llista podrà ser utilitzada per a futures adjudicacions d'habitatges de lloguer aollits a les presents Bases, sempre que es formalitzin les adjudicacions dins del termini de vigència de tres anys esmentat.

Els que hi constin seran requerits per l'ordre que figurin a la llista, en cas de disponibilitat sobrevinguda d'un habitatge.

QUINZENA.- INCOMPLIMENT DELS REQUISITS

L'incompliment dels requisits de la convocatòria així com dels requisits establerts en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial suposarà la pèrdua del dret a accedir a l'habitatge per al qual ha resultat seleccionat. Igualment tampoc podrà formar part de la llista d'espera aprovada en la convocatòria.

La renúncia a participar en un procediment d'adjudicació, per dues vegades, i la renúncia a l'habitatge, per dues vegades, sense causa raonable justificada, comporta la baixa de les persones o unitats de convivència al Registre de Sol·licitants d'Habitatge de Protecció Oficial. En aquests casos, els interessats no podran tornar a donar-se d'alta en el Registre durant els cinc anys següents a la data de la renúncia.

SETZENA.- OCUPACIÓ DELS HABITATGES

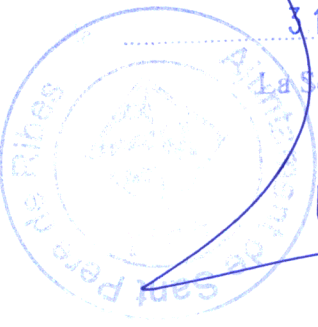
L'habitatge adjudicat s'haurà d'ocupar efectivament en el termini màxim de tres mesos, a comptar des de la formalització del contracte de lloguer i el lliurament de les claus.



La no ocupació efectiva de l'habitatge en els terminis assenyalats o l'ocupació de l'habitatge per unitat de convivència diferent de la que consti al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial donen lloc a la instrucció del corresponent expedient sancionador, amb les conseqüències previstes a la Llei del dret a l'Habitatge.

Abril de 2016.

Aprobat pel Ple de la Corporació en sessió
3.1 MAIG 2016
La Secretària



ANNEX 1

NÚM	EMPLAÇAMENT	ESCALA	PLANTA	PORTA	SUP.	HAB.	OCUPACIÓ RECOMENADA	DESPESES CP ANUAL	TAXA ESCOMBRARIES	CONTINGENTS
1	PG SANT EULÀLIA 5	C	1	3	57,43m ²	2	3 persones	536€	107,62€	DISCAPACITAT
2	PG SANTA EULÀLIA 5	C	2	2	77,15m ²	2	4 persones	668€	107,62€	GENT GRANT
3	PG SANTA EULÀLIA 5	C	2	4	84,28m ²	4	8 persones	684€	107,62€	MENORS
4	PG SANTA EULÀLIA 5	C	3	2	77,15m ²	3	6 persones	668€	107,62€	EMERGÈNCIA ECONÒMICA I SOCIAL
5	PG SANTA EULÀLIA 5	C	3	3	57,43m ²	2	3 persones	536€	107,62€	MONOPARENTAL
6	PG SANTA EULÀLIA 5	C	3	4	84,28m ²	4	8 persones	684€	107,62€	MENORS
7	PG SANTA EULÀLIA 5	C	4	2	77,15m ²	3	6 persones	668€	107,62€	EMERGÈNCIA ECONÒMICA I SOCIAL
8	PG SANTA EULÀLIA 5	C	4	3	57,43m ²	2	3 persones	536€	107,62€	GENERAL
9	C. DELS GRALLERS 12	B	2	2	81,26m ²	3	6 persones	600€	107,62€	GENERAL
10	C. DELS GRALLERS 12	B	2	4	61,67m ²	2	4 persones	496€	107,62€	GENT GRAN
11	C. DELS GRALLERS 12	B	3	1	69,00m ²	3	5 persones	516€	107,62€	EMERGÈNCIA ECONÒMICA I SOCIAL
12	C. DELS GRALLERS 12	B	3	4	61,67m ²	2	4 persones	496€	107,62€	MONOPARENTAL
13	PÇ. VINYA D'EN PETACA	4	BAIXOS	1	87,29	3	6 persones	660€	107,62	MENORS

Aprobat pel Ple de la Corporació en sessió

de 31 MAIG 2016

La Secretària

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 - Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 - 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
<http://www.santperederibes.cat>

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix la Llei 15/1999 de Protecció de Dades.
Per a més informació adreueu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.

F:\HABITATGE\2016\ADJUDICACIÓ HPO\Annex 1.doc

ANNEX 2 SOL·LICITUD

ADJUDICACIÓ DE 13 HABITATGES DE LLOGUER TEMPORAL

Dades de la persona sol·licitant

Nom i Cognoms:		NIF/NIE:
Sexe: ☐ Dona ☐ Home	Data de naixement:	Estat civil:
Adreça:	Codi postal:	Població:
Telèfon:		Correu electrònic:
Ha presentat declaració d'IRPF: ☐ Sí ☐ No	Ingressos anuals:	Situació laboral:
Procedència ingressos: ☐ Rendiments del treball ☐ Pensió ☐ Pensió no contributiva ☐ Altres		

Dades de la parella/ cosol·licitant

Nom i Cognoms:		NIF/NIE:
Sexe: ☐ Dona ☐ Home	Data de naixement:	Estat civil:
Adreça:	Codi postal:	Població:
Telèfon:		Correu electrònic:
Ha presentat declaració d'IRPF: ☐ Sí ☐ No	Ingressos anuals:	Situació laboral:
Procedència ingressos: ☐ Rendiments del treball ☐ Pensió ☐ Pensió no contributiva ☐ Altres		

Membres de la unitat familiar

Assabentat/da amb les bases que regeixen el procediment destinat a l'adjudicació de 13 habitatges de lloguer per a persones en risc d'exclusió social:

MANIFESTO EL SEGÜENT:

- 1) Que estic interessat/da en l'adjudicació d'un habitatge de:

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 - Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 - 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

<http://www.santperederibes.cat>

- ☐ **Llista A:** Contingent general
- ☐ **Llista B:** Contingent especial reserva unitats familiars amb menors
- ☐ **Llista C:** Contingent especial reserva famílies monoparentals
- ☐ **Llista D:** Contingent especial reserva persones majors 65 anys
- ☐ **Llista E:** Contingent especial reserva persones discapacitades
- ☐ **Llista F:** Contingent d'emergència econòmica i social.

Accepto les condicions establertes a les presents Bases i m'obligo a complir-les en tots els seus extrems en el cas de ser afavorit/a amb l'adjudicació.

Localitat i data:

Signatura de totes les persones sol·licitants

Documentació que s'ha d'adjuntar:

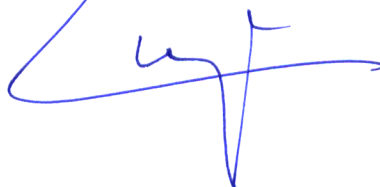
- ☐ Original i fotocòpia del DNI/NIF/NIE (vigents) de tots els membres de la unitat familiar majors d'edat que configurin la unitat de convivència.
- ☐ Original i fotocòpia de la resolució emesa pel Registre de Sol·licitants d'Habitatges de Protecció Oficial de Catalunya. En el seu defecte, la sol·licitud enregistrada.
- ☐ Original i fotocòpia de la darrera declaració de renda completa corresponent a l'exercici 2015 d'acord a la normativa tributària de tots els membres de la unitat de convivència obligats a presentar-la (majors de 16 anys).
- ☐ En cas de no haver presentat declaració de la renda per no estar-hi obligats d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar original i fotocòpies dels Certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF corresponents a l'any immediatament anterior emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat de tots els membres de la unitat familiar (majors de 16 anys).
- ☐ Original i fotocòpia de l'Informe de Vida Laboral actualitzat de tots els membres de la unitat de convivència (majors de 16 anys).
- ☐ Original i fotocòpia del contracte laboral actual i les tres darreres nòmines del 2016.
- ☐ Original i fotocòpia del certificat de l'entitat financera corresponent, en relació als rendiments del capital mobiliari de l'any immediatament anterior.
- ☐ Model Annex 3, per autoritzar o denegar a l'Ajuntament la comprovació de dades.
- ☐ En cas de denegar aquella comprovació al model Annex 3, es presenta original i còpia de tota la documentació prevista en aquell model, en funció de les circumstàncies personals del/s sol·licitants i de la llista a la qual es presenten.
- ☐ En cas de famílies moroparentals, original i fotocòpia de la sentència de separació o divorci i el conveni regulador que s'hagi aprovat en l'esmentada sentència, si s'escau.
- ☐ Model Annex 4, Declaració jurada sobre disposició de cap altre immoble.
- ☐ Qualsevol altra documentació econòmica o específica.

Els/les sol·licitants pel fet de presentar el FULL DE SOL·LICITUD, apoderen i faculten a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per tal de:

- Comprovar que compleixen amb els requisits exigits.
 - Exposar i publicar el seu nom i cognoms a la llista de participants que s'exposaran a les Oficines d'Atenció Ciutadana i la pàgina web de l'Ajuntament.
 - Les dades personals, així com la documentació que porti el sol·licitant, i les informacions addicionals que rebi l'Ajuntament per motiu de la present convocatòria, només s'utilitzaran per a aquesta finalitat i, si s'escau, per efectuar tramitacions davant les administracions i entitats competents.
-

Aprovat pel Ple de la Corporació en sessió
de3.1 MAIG 2016.....

La Secretària



Pàgina

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

<http://www.santperederibes.cat>

ANNEX 3

AUTORITZACIÓ / DENEGACIÓ DE:

..... DNI Núm.
..... DNI Núm.
..... DNI Núm.
..... DNI Núm.
..... DNI Núm.

(Totes les persones majors de 16 anys de la unitat familiar)

☐ AUTORITZO

a l'Administració perquè, a fi de verificar tot allò declarat en la meua sol·licitud, comprovar l'adequat compliment de totes les condicions necessàries per a l'accés a la subvenció/ajuda sol·licitada i les prohibicions i limitacions imposades per la legislació, efectuo les gestions descrites a continuació:

- ☐ Sóc pensionista: comprovar al INSS les prestacions públiques (pensions)
- ☐ Estic en situació d'atur: consultar al SOC/SEPE la situació actual (demandant, cobrament de prestacions, termini del cobrament,...)
- ☐ Tinc una discapacitat i/o un membre de la meua unitat familiar té una discapacitat: consultar a l'ICASS (Institut Català d'Assistència i Serveis Socials)
Nom:
- ☐ Som família monoparental: consultar al Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya.

☐ DENEGO

Expressament el meu consentiment perquè l'òrgan obtingui de forma directa aquestes dades. Als efectes de l'article 5.1.b) i c) de la LOPD, s'informa que la sol·licitud ha d'estar complimentada de forma total i obligatòria, i que la denegació de l'interessat a autoritzar l'obtenció de les dades dels apartats anteriors comportarà la impossibilitat de tramitar la sol·licitud de subvenció, a no ser que el sol·licitant aporti personalment i adjunt a aquest formulari totes les certificacions corresponents.

Les persones sol·licitants seleccionaran exclusivament una de les dues caselles: l'autorització o la denegació per a l'obtenció de les dades sol·licitades. En cas de denegació l'interessat haurà d'aportar personalment els certificats requerits.

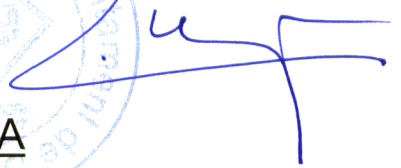
Signatura

Sant Pere de Ribes,

Aprobat pel Ple de la Corporació en sessió

de 3.1 MAIG 2016.

La Secretària



ANNEX 4
MODEL DECLARACIÓ JURADA

D. _____
amb DNI núm. _____ i amb domicili al
C/ _____
d'aquest municipi,

DECLARO BAIX JURAMENT O PROMESA SOLEMNE, i perquè surti als seus efectes davant
l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes que, NI JO, NI CAP MEMBRE DE LA MEVA UNITAT
FAMILIAR, ÉS TITULAR DE PLE DOMINI O DE DRET REAL D'ÚS O GAUDI SOBRE CAP
ALTRE HABITATGE I/O IMMOBLE.

Afirmació que efectua a tots els efectes legals i sabedor de les responsabilitats civils i penals
que la mateixa comporta.

I perquè consti, signa la present a Sant Pere de Ribes, a
_____ de _____ de 2016.

Signatures de tots els membres de la unitat familiar